



## XO SUSTAINABILITY REPORT 2019

---

รายงานความยั่งยืน 2019  
บริษัท เอ็กโซติก ฟู้ด จำกัด (มหาชน)





BRINGS THE AUTHENTIC  
TASTE OF THAILAND  
RIGHT INTO YOUR KITCHEN







## สารบัญ (Contents)



|           |                                         |
|-----------|-----------------------------------------|
| <b>2</b>  | สารจากกรรมการผู้จัดการ                  |
| <b>4</b>  | ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับบริษัท             |
| <b>8</b>  | ค่านิยมองค์กร และกลยุทธ์การประกอบธุรกิจ |
| <b>9</b>  | การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ      |
| <b>11</b> | สรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2562          |
| <b>12</b> | รางวัลแห่งความภาคภูมิใจในปี 2562        |
| <b>13</b> | แนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนของ XO     |
| <b>14</b> | นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน              |
| <b>16</b> | การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย        |
| <b>19</b> | Sustainable Development Goals (SDGs)    |
| <b>21</b> | สรุปประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน     |
| <b>23</b> | ประเด็นด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง    |
| <b>27</b> | กลยุทธ์สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน          |
| <b>30</b> | - Better Us                             |
| <b>40</b> | - Better Society                        |
| <b>50</b> | - Better World                          |
| <b>53</b> | สถิติการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของ XO  |
| <b>58</b> | เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้                  |
| <b>59</b> | GRI Standard                            |



MESSAGE FROM  
MD & DMD

XO





## สารจากกรรมการผู้จัดการ Message from MD & DMD

ตลอดระยะเวลา 20 ปีที่บริษัท เอ็กโซติก ฟู้ด จำกัด (มหาชน) หรือ “XO” ก่อตั้งขึ้น เรามุ่งมั่นพัฒนาตราสินค้าของคนไทยให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับสากล ด้วยวิสัยทัศน์ที่มุ่งหมายยกระดับเครื่องปรุงอาหารไทยให้อยู่ในการประกอบอาหารที่หลากหลายสำหรับชาวต่างชาติได้ เราจึงเป็นผู้ผลิตเครื่องปรุงรส และเครื่องประกอบอาหารไทย ที่ยังคงเอกลักษณ์ความเป็นเลิศของรสชาติดั้งเดิมตามตำรับอาหารไทย และจัดจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของตัวเอง ที่มีประเภทสินค้าหลากหลายมากที่สุด

ปี 2562 เป็นปีที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารการผลิต โดยปรับกำลังการผลิตของแต่ละกลุ่มสินค้าให้สอดคล้องกับแผนการตลาด และความต้องการของผู้บริโภคมากขึ้น เช่น การเพิ่มสายการผลิตกลุ่มผลิตภัณฑ์ซอสปรุงรสและน้ำจิ้มต่างๆ การย้ายฐานการผลิตพริกแดงไปจังหวัดสุโขทัย เพื่อควบคุมคุณภาพและมาตรฐานของวัตถุดิบ ทำให้ตราสินค้าของบริษัทฯ เป็นที่ยอมรับ และเชื่อมั่นในมาตรฐานสินค้าอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพ พร้อมระบบการจัดซื้อที่สามารถสรรหาวัตถุดิบที่ประหยัดต่อหน่วยการพัฒนานวัตกรรม รวมถึงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ครอบคลุม และส่งเสริมให้บริษัทฯ สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน

ต่อไปในปี 2563 บริษัทฯ ยังมีเป้าหมายขยายตลาดสินค้าประเภทอื่นๆ ควบคู่กับผลิตภัณฑ์กลุ่มซอสปรุงรสและน้ำจิ้มต่างๆ ร่วมกับการขยายฐานจากกลุ่มลูกค้าเดิม ไปสู่ลูกค้ากลุ่มใหม่ๆ โดยนำการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กระบวนการผลิตสินค้าและวัตถุดิบ เพื่อให้สามารถผลิตสินค้าที่มีมาตรฐานและประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงการทำการตลาด และการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสินค้าและตราสินค้าของบริษัทฯ ผ่านช่องทางการตลาดออนไลน์ (Digital Marketing) เพื่อสร้างผลกำไรเติบโตในระยะยาว

อีกทั้งบริษัทฯ ยังเชื่อมั่นว่า พนักงาน เป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนความสำเร็จขององค์กร จึงมุ่งเน้นการสร้างความแข็งแกร่งให้เกิดขึ้นภายในองค์กรเสมอมา โดยในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมต่างๆ ขึ้น ไม่ว่าจะเป็น XO Town Hall, XO Fun Day, XO Challenge, XO Innovator Award, XO-Suggestion และอีกมากมาย เพื่อเสริมสร้างความสุข ความผูกพัน ความเป็นหนึ่งเดียวกันในองค์กร อีกทั้งยังส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ให้ก้าวเติบโตควบคู่กับองค์กรที่ยั่งยืนด้วย

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง พร้อมความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมส่วนรวม บริษัทฯ จึงจัดทำ “รายงานความยั่งยืน” เล่มนี้ขึ้นเป็นเล่มแรก เพื่อรวบรวมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน และสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบถึงกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน อันเกี่ยวข้องกับประเด็น ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งสะท้อนถึงจุดยืนของบริษัทฯ ได้ว่า นอกจากจะมุ่งสร้างผลประโยชน์ที่ดีในทางเศรษฐกิจแล้ว ยังตระหนักถึงความสำคัญของการเกื้อหนุนสังคม และสิ่งแวดล้อม ให้พัฒนาและเติบโตควบคู่กันอย่างสมดุล รวมถึงสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกองค์กร อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนร่วมกันอีกด้วย

ในนามของบริษัทฯ เราขอขอบคุณผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางการค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ให้การสนับสนุนบริษัทฯ มาโดยตลอด โดยเฉพาะอย่างยิ่งพนักงาน และผู้บริหารทุกท่านที่ร่วมมือร่วมใจกันปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ จนทำให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ประสบความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ขอยืนยันว่าจะดำเนินธุรกิจและบริหารงานตามหลักการดูแลกิจการที่ดี เพื่อความแข็งแกร่งและการเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป



นายจิตติพร จันทรธิ  
กรรมการผู้จัดการ



นางสาววาสนา จันทรธิ  
รองกรรมการผู้จัดการ









## ข้อมูลทั่วไป

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อบริษัท              | : บริษัท เอ็กโซติก ฟู้ด จำกัด (มหาชน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ประเภทธุรกิจ            | : ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิต จัดหาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปรุงรสอาหาร ผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุง อาหารสำเร็จรูปพร้อมบริโภค อาหารกึ่งสำเร็จรูป อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องดื่ม ในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องดื่มรสผลไม้และน้ำผักผลไม้ พืชผักและผลไม้แช่แข็ง ผักและผลไม้ ที่ถนอมสภาพแล้ว รวมถึงสิ่งปรุงแต่งอาหารจากพืชและผักเพื่อการส่งออก |
| ที่ตั้งสำนักงานใหญ่     | : เลขที่ 49/42 หมู่ที่ 5 ตำบลทุ่งสูงลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ที่ตั้งสำนักงานสาขา     | : เลขที่ 130-132 อาคารสินธร ทาวเวอร์ 2 ชั้นที่ 9 ถนนวิภาวดี แขวงจตุจักร เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330                                                                                                                                                                                                                                 |
| ที่ตั้งโรงงาน           | : เลขที่ 49/42 หมู่ที่ 5 ตำบลทุ่งสูงลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230<br>เลขที่ 7/474 หมู่ที่ 6 ตำบลมาบยางพร อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง 21140<br>เลขที่ 248/1 หมู่ที่ 2 ตำบลในเมือง อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดสุโขทัย 64110<br>เลขที่ 99/6 หมู่ที่ 4 ตำบลกบไสยชัย อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก 65150                                    |
| เลขทะเบียนบริษัท        | : 0107556000680                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| โทรศัพท์                | : (038) 401-492, (038) 493-752 ถึง 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| โทรสาร                  | : (038) 401-493                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Home Page               | : <a href="http://www.exoticfoodthailand.com">www.exoticfoodthailand.com</a>                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว | : 212,382,188.50 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 424,764,377 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)                                                                                                                                                                                                                               |

## นายทะเบียนหลักทรัพ์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย  
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400  
โทรศัพท์ : 66(0) 2009-9000  
โทรสาร : 66(0) 2009-9991

## ผู้สอบบัญชี

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มโพร์ทาวเวอร์ ชั้นที่ 50-51  
ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120  
โทรศัพท์ : 66(0) 2677-2000

## ส่วนตรวจสอบภายใน (Internal Auditor)

บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด  
เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 5  
ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ  
เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800  
โทรศัพท์ : 66(0) 2596-0500 ต่อ 327

## นักลงทุนสัมพันธ์

นางสาวพิชญดา ศศิวงศ์ภักดิ์  
บริษัท เอ็กโซติก ฟู้ด จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 130-132 อาคารสินธร ทาวเวอร์ 2 ชั้นที่ 9 ถนนวิภาวดี  
แขวงจตุจักร เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330  
โทรศัพท์ : 66(0) 2650-7779

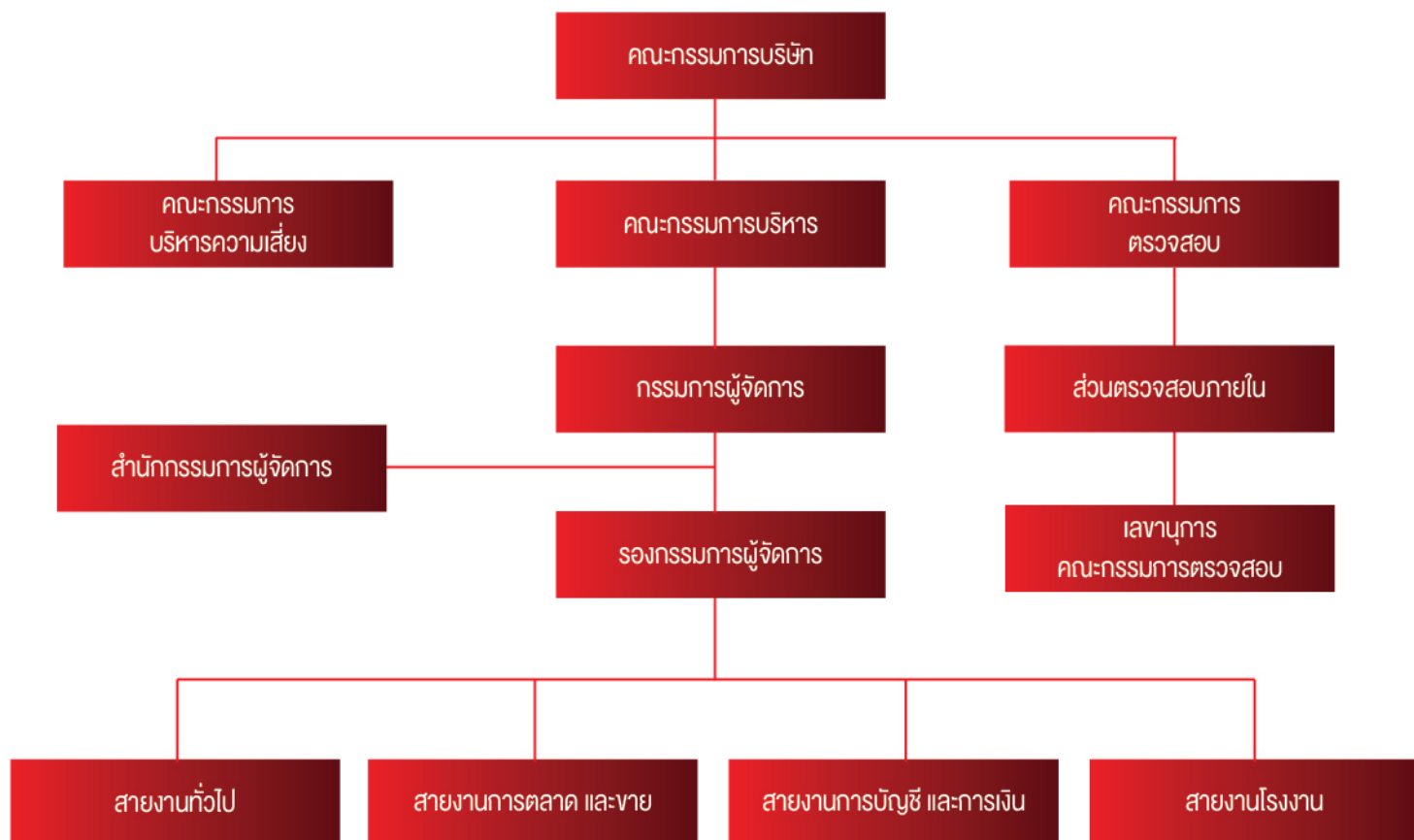
## ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -





## โครงสร้างการจัดการ



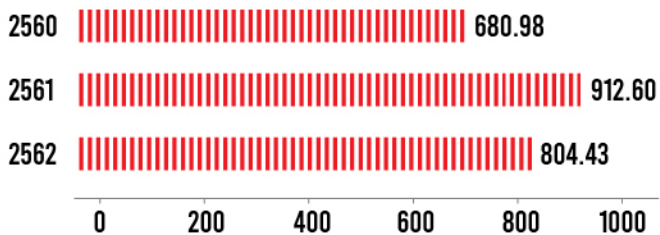


# THAILAND ON A PLATE!

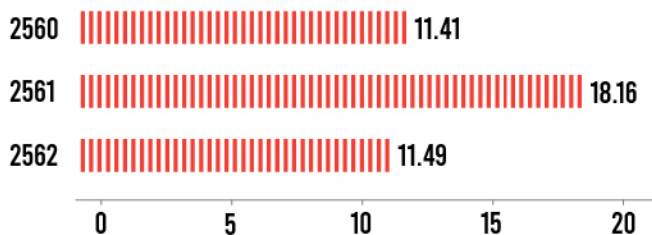
## ผลิตภัณฑ์ของบริษัท เอ็กโซติก ฟู้ด



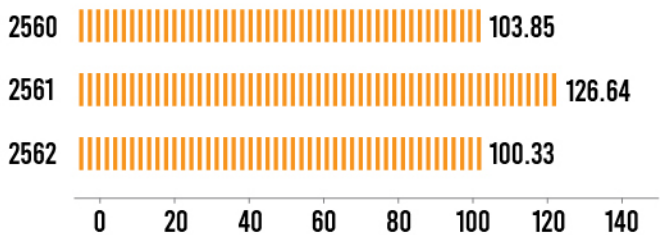
### รายได้ผลิตภัณฑ์ซอสปรุงรส และน้ำจิ้มต่างๆ



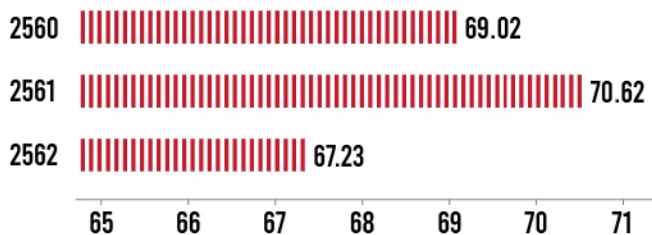
### รายได้ผลิตภัณฑ์เครื่องแกง เครื่องประกอบอาหาร



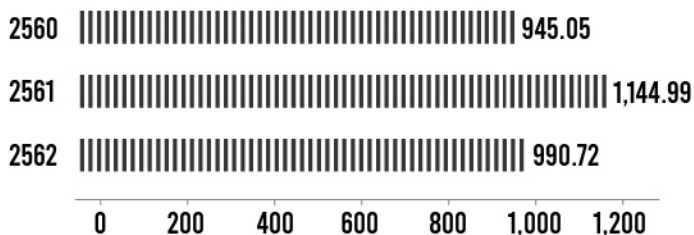
### รายได้ผลิตภัณฑ์เครื่องแกง เครื่องประกอบอาหาร



### รายได้ผลิตภัณฑ์อาหารกึ่งสำเร็จรูป และสำเร็จรูปอื่นๆ



### รายได้จากการขายรวม





VISION

TO BE THE FIRST BRAND  
THAT COMES TO THE CONSUMER MIND  
WHEN THINKING ABOUT THAI FOOD





### วิสัยทัศน์ (Vision)

“เราจะเป็นเครื่องปรุงรส  
อาหารไทยอันดับหนึ่ง  
ที่ผู้บริโภคนึกถึง”

### พันธกิจ (Mission)

“สร้างผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง  
ที่ให้รสชาติไทยอย่างแท้จริง  
ที่ทุกคนสามารถหา  
ซื้อได้ง่ายทุกที่ในโลก.”

### ค่านิยมองค์กร (CORE VALUE)

#### Work Smart

“ทำน้อยแต่ได้มาก  
(Do More With Less)  
มุ่งเป้าหมาย  
(Goal Oriented)”

#### Have Fun

“ทำงานร่วมกันอย่าง  
สนุกสนาน (Togetherness)  
ความรับผิดชอบ  
ในงานตนเอง  
และงานที่เกี่ยวข้อง  
(Accountability)”

#### No Drama

“ผสมผสานประสานร่วมมือ  
(Collaboration)  
ความคิดเชิงบวก  
(Positive Thinking)”

#### Quality awareness

“จิตสำนึกด้านคุณภาพ”

### กลยุทธ์การประกอบธุรกิจของเอ็กโซติก ฟู้ด

**1**

เน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์  
ในลักษณะของ “One-Stop-  
Brand” เพื่อให้ผู้บริโภค  
สามารถเลือกซื้อผลิตภัณฑ์  
ปรุงรส และประกอบอาหารไทย  
ทุกประเภทจากตราสินค้า  
ของบริษัทฯ เพียงแห่งเดียว

**2**

เน้นกระบวนการผลิตสินค้า  
ที่ได้รับการรับรองคุณภาพ  
มาตรฐานระดับสากล และคัดค้น  
ผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนอง  
ต่อความต้องการของกลุ่มลูกค้า  
เป้าหมายของบริษัทฯ ได้อย่าง  
ต่อเนื่อง ให้ความสำคัญกับ  
รายละเอียดในทุกขั้นตอน  
เริ่มตั้งแต่การคัดสรรวัตถุดิบที่  
สดใหม่จากพื้นที่อุดมสมบูรณ์  
ของประเทศไทย การวิจัย และ  
พัฒนาสูตรใหม่ๆ เพื่อสร้าง  
ความแตกต่างทางธุรกิจ

**3**

การออกแบบบรรจุภัณฑ์  
ที่โดดเด่นงดงาม มีเอกลักษณ์  
ความเป็นไทย และสะดวก  
ต่อการใช้งาน สร้างตราสินค้า  
ของบริษัทฯ ให้เป็นที่รู้จัก  
อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้  
บริษัทฯ ได้รับรางวัล  
ผู้ส่งออกสินค้า และบริการ  
ดีเด่นประจำปี 2555  
(Prime Minister’s Export  
Award 2012) ประเภทใช้ตรา  
สินค้าของตนเอง

**4**

ใส่ใจสุนาณามัย สิ่งแวดล้อม  
และจริยธรรม ปฏิบัติถูกต้อง  
ตามกฎหมาย ปลอดภัยต่อ  
ผู้บริโภคส่งมอบตรงเวลา  
เพื่อสร้างความพึง  
พอใจแก่ลูกค้า





## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2542

- เริ่มจัดตั้งบริษัทชื่อ “บริษัท เอ็กโซติก ฟู้ด จำกัด” ด้วยทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทซอส น้ำจิ้ม และเครื่องแกงต่างๆ
- เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 5.00 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน

- เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 15.00 ล้านบาท ตามเงื่อนไขของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน และเพื่อลงทุนก่อสร้างโรงงานที่นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง จ.ชลบุรี
- ได้รับการส่งเสริมจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ในกิจการผลิตผลิตภัณฑ์จากพืชผัก ผลไม้ ประเภท 1.1 กิจการผลิตหรือถนอมอาหารหรือสิ่งปรุงแต่งอาหาร
- ได้รับรางวัลการออกแบบผลิตภัณฑ์ดีเด่น (Good Packaging Design 2000 Award) จาก ดร. ศุภชัย พานิชภักดิ์ อดีตรองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์

2543

2544  
-  
2554

- ผ่านเกณฑ์รับรอง HACCP IFS (โดยทั้ง 2 เกณฑ์มาตรฐานดังกล่าว บริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็นบริษัทแรกในประเทศไทย สำหรับผู้ผลิตและส่งออกสินค้าประเภทน้ำจิ้มไก่) HALAL GMP BRC ISO 9001 : 2008 และ ISO 22000 : 2005
- ได้รับอนุญาตให้ใช้สัญลักษณ์ “ตราประเทศไทย” จากกรมส่งเสริมการส่งออก
- ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) สำหรับกิจการผลิตเครื่องดื่มน้ำจากพืชผักและผลไม้บรรจุภาชนะปิดผนึก สิ่งปรุงแต่งอาหาร และอาหารพร้อมรับประทานประเภท 1.11 กิจการผลิตหรือถนอมอาหารหรือสิ่งปรุงแต่งอาหารโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย (ยกเว้นการผลิตน้ำดื่ม และไอศกรีม)

- ได้รับรางวัลผู้ส่งออกสินค้าและบริการดีเด่น ประจำปี 2555 (Prime Minister's Export Award 2012) ประเภทใช้ตราสินค้าของตนเอง

2555

2556

- ดำเนินการแปรสภาพบริษัทเป็นมหาชน และเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท เอ็กโซติก ฟู้ด จำกัด (มหาชน)” เพื่อนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ



- เสนอขายหุ้นสามัญที่ออกใหม่แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกและเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2557 วัตถุประสงค์ของการเพิ่มทุน เพื่อซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ และก่อสร้างโรงงานใหม่ เพื่อขยายกำลังการผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนการผลิตรองรับ การเติบโตของยอดขายในอนาคต ชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและเป็นเงินทุนหมุนเวียน

**2557**

**2559**

- รับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจ “ESG 100 Certificate” ประจำปี 2559 จากสถาบันไทยพัฒน์ ในฐานะเป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียนคุณภาพ (และเป็นเพียง 1 ใน 4 บริษัทหลักทรัพ์จดทะเบียนในตลาด mai) จากการคัดเลือกทั้งหมด 621 บริษัทจดทะเบียน ที่นอกจากมีผลการดำเนินงานโดดเด่นแล้วยังให้ความสำคัญในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ต่อโจทย์การเป็นหุ้นยั่งยืน
- โรงงานแห่งที่ 2 ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ เริ่มดำเนินการผลิตเชิงพาณิชย์

- ย้ายฐานการผลิตสินค้ากลุ่มซอสปรุงรสและน้ำจิ้มต่างๆ ไปยังโรงงานแห่งที่ 2 ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้แล้วเสร็จ

**2560**

**2561**

- ลงทุนเพิ่มสายการผลิตสินค้ากลุ่มซอสปรุงรสและน้ำจิ้มที่โรงงานที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ จำนวน 1 สายการผลิต มูลค่าการลงทุนประมาณ 50 ล้านบาท เพื่อรองรับคำสั่งซื้อขนาดเล็ก โดยจะทำให้บริษัทฯ มีกำลังการผลิตสินค้ากลุ่มซอสปรุงรสและน้ำจิ้มเพิ่มขึ้นประมาณ 2,100 ตันต่อปี
- ลงทุนซื้อที่ดินที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้เพิ่มเติมอีก 11.73 ไร่ มูลค่าการลงทุนประมาณ 44 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสายการผลิตพริกแดงและกระเทียมดอง
- ผ่านการรับรองด้านการปฏิบัติตามมาตรฐานทางสังคมจาก Business Social Compliance Initiative (BSCI)

- ย้ายฐานการผลิตพริกแดงไปยังจังหวัดสุโขทัย เนื่องจากเป็นพื้นที่เพาะปลูกพริกที่สำคัญของประเทศ
- สายการผลิตสินค้ากลุ่มซอสปรุงรสและน้ำจิ้ม สำหรับรองรับคำสั่งซื้อขนาดเล็ก ที่โรงงานที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้เริ่มดำเนินการเชิงพาณิชย์ ทำให้บริษัทฯ มีกำลังการผลิตสินค้ากลุ่มซอสปรุงรสและน้ำจิ้มเพิ่มขึ้นประมาณ 2,178 ตันต่อปี และได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการ ส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิตสิ่งปรุงแต่งอาหารประเภท 1.17 กิจการผลิตหรือถนอมอาหาร เครื่องดื่ม วัตถุเจือปนอาหาร (Food Additive) หรือสิ่งปรุงแต่งอาหาร (Food Ingredient) โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย
- ได้รับรางวัลผู้ประกอบการส่งออกดีเด่นประจำปี 2562 (Prime Minister’s Export Award 2019) ประเภทสินค้าฮาลาลยอดเยี่ยม (Best Halal) เป็นรางวัลที่มอบให้แก่สินค้าฮาลาล เพื่อการส่งออกที่ผลิตถูกต้องตามหลักศาสนาอิสลามอย่างมีคุณภาพ และมาตรฐานฮาลาลยอดเยี่ยม
- ได้รับรางวัล SET AWARD 2019 ประเภทบริษัทที่มีผลการดำเนินงานดีเด่น Outstanding Company Performance Awards ในกลุ่ม Business Excellence และประเภทรางวัล Best Company Performance Awards ที่มอบให้แก่บริษัทที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยมในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)
- ได้รับตรา Thai Select จากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ในประเภทผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูปที่มีรสชาติตามมาตรฐาน อาหารไทย และได้รับมาตรฐานการส่งออกในระดับสากล

**2562**





## สรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2562



### ด้านเศรษฐกิจ และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

|                                                                                                 |        |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|
| รายได้รวม                                                                                       | 990.72 | ล้านบาท |
| กำไรสุทธิ                                                                                       | 121.99 | ล้านบาท |
| ข้อมูลภาษีที่บริษัทจ่าย                                                                         | 3.60   | ล้านบาท |
| มีการทบทวนนโยบายของบริษัทฯ เพื่อให้เหมาะสม<br>และทันสมัยต่อสถานการณ์ปัจจุบัน                    |        |         |
| มีการต่ออายุการรับรองจากแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย<br>ในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ทุกๆ 3 ปี   |        |         |
| ข้อร้องเรียนตาม Whistle blower Policy                                                           | 0      | กรณี    |
| ได้รับการรับรอง GMP, HACCP, ISO22000, FSSC22000,<br>IFS, BRC , FSMA, BSCI, Halal, Vegan Society |        |         |

### ด้านสังคม

|                                                                          |            |                   |
|--------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------|
| ผลประเมินความพึงพอใจของพนักงาน                                           | 57.00%     |                   |
| *จากโครงการสุดยอดนายจ้างดีเด่น<br>(The Best Employer Program) จัดโดย Aon |            |                   |
| จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม โดยเฉลี่ยของพนักงาน                                  | 24.58      | ชั่วโมง / คน / ปี |
| การลาออกของพนักงาน (ต่อเดือน : ต่อปี)                                    | 5.06%      |                   |
| จำนวนคนที่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน                                   | 1          | คน                |
| จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต                                          | 0          | ราย               |
| ได้รับผลประเมินความพึงพอใจลูกค้า                                         | 89.31%     |                   |
| การแบ่งปันสู่สังคม                                                       | 115,846.20 | บาท               |



### ด้านสิ่งแวดล้อม

|                                  |           |        |
|----------------------------------|-----------|--------|
| ปริมาณการใช้กระดาษภายในองค์กร    | 1,329     | รีม/ปี |
| การใช้ไฟฟ้า / พลังงานภายในองค์กร | 2,368,540 | หน่วย  |
| การใช้น้ำภายในองค์กร             | 79,490    | หน่วย  |

1. ผลิตภัณฑ์ Sriracha Mayo Sauce และ Sriracha Hot Chilli Blackout Sauce ของบริษัทฯ ได้ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การประเมินทางประสาทสัมผัส Sensory Analysis และได้รับรางวัล Superior Taste Award ระดับ 1 ดาว จาก International Taste Institute
2. ผลิตภัณฑ์ Sriracha Wasabi Sauce ของบริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นหนึ่งในสินค้านวัตกรรม Sial Innovation China 2019 จากงานแสดงสินค้าด้านอาหารและเครื่องดื่มที่ใหญ่ที่สุดในเอเชีย Sial China 2019
3. รางวัลผู้ประกอบการส่งออกดีเด่นประจำปี 2562 (Prime Minister's Export Award 2019) ประเภทสินค้าฮาลาลยอดเยี่ยม (Best Halal) เป็นรางวัลที่มอบให้แก่สินค้าฮาลาลเพื่อการส่งออก ที่ผลิตถูกต้องตามหลักศาสนาอิสลามอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานสากลยอดเยี่ยม
4. 1 ใน 5 ของบริษัทไทยที่ติดอันดับ Asia's 200 Best Under A Billion หรือ 200 บริษัทมหาชนรายได้ต่ำกว่าพันล้านที่ดีที่สุด ในเอเชีย ประจำปี 2562 จากนิตยสารธุรกิจ ฟอรับส์ (Forbes)
5. รางวัล SET AWARD 2019 ประเภทผู้บริหารดีเด่น Outstanding CEO Awards
6. รางวัล SET AWARD 2019 ประเภทบริษัทที่มีผลการดำเนินงานดีเด่น Outstanding Company Performance Awards ในกลุ่ม Business Excellence
7. รางวัล SET AWARD 2019 ประเภทรางวัล Best Company Performance Awards ที่มอบให้แก่บริษัทที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยมในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)







## แนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนของ XO

XO มีอุดมการณ์มุ่งมั่น และยึดวิสัยทัศน์ในการพัฒนางองค์กรให้เข้มแข็งและเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นทั้งผลประโยชน์และการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพในด้านอื่นๆ ด้วย เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวเติบโตได้อย่างสมดุลและยั่งยืนต่อไปในอนาคต ด้วยเหตุนี้เราจึงมีแนวทางปฏิบัติซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้ง 10 ด้าน อันประกอบด้วย

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
3. การต่อต้านการทุจริต
4. การเคารพสิทธิมนุษยชน
5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
6. ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค
7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม
8. การจัดการสิ่งแวดล้อม
9. นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรม
10. การจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน XO จึงกำหนดและดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ มุ่งสร้างคุณค่าให้กับทั้งกิจการ ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม อีกทั้งด้วย XO มีวัฒนธรรมองค์กรที่อยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทำให้เราสามารถส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร สะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับ ทั้งนี้ XO จึงกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลายานกลาง และ/หรือ ประจำปีของกิจการ ให้สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย ร่วมกับการบริหารความเสี่ยงในกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ





## นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

การดำเนินการในการต่อต้านคอร์รัปชัน

XO ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จึงจัดทำ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาองค์กรไปสู่ความยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนตระหนักว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ และเพื่อแสดงถึงจุดยืนในการต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ XO จึงร่วมลงนามคำประกาศเจตนารมณ์เป็นส่วนหนึ่งในแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต้านการทุจริต (CAC) โดยได้รับการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2562 โดยการรับรองดังกล่าวมีอายุ 3 ปีนับจากวันที่มีมติให้การรับรอง

ระบบการรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

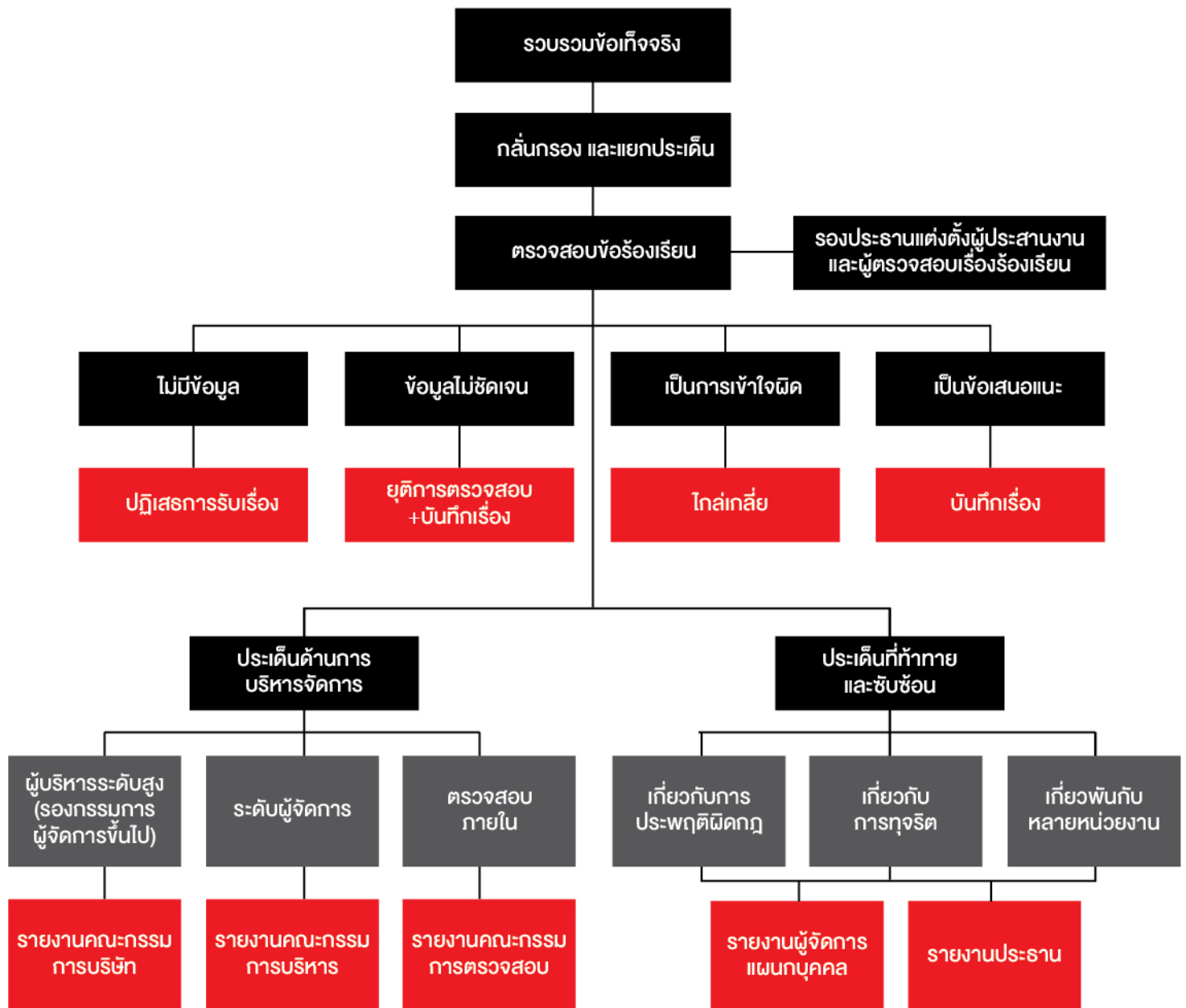
XO ได้จัดทำระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสดำเนินการตามแนวทาง Whistleblower Policy ซึ่งเป็นนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสดูเกี่ยวกับการทุจริต ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยสามารถร้องเรียนไปยังผู้บริหาร ผ่านทางจดหมาย กล่องรับความคิดเห็นภายในบริษัทฯ เว็บไซต์ โทรศัพท์ โทรสาร และอีเมลภายในของบริษัทฯ ซึ่ง XO ให้อุปการะติดต่อไว้อย่างชัดเจนทั้งในเว็บไซต์และในรายงานประจำปีของบริษัทฯ เพื่อให้ตรวจสอบข้อมูลเป็นไปตามกระบวนการที่กำหนดไว้ โดยในปี 2562 พบว่า XO ไม่มีข้อร้องเรียนตาม Whistleblower System แต่อย่างใด







## ขั้นตอนแสดงกระบวนการรับข้อร้องเรียนและพิจารณาตรวจสอบข้อร้องเรียน



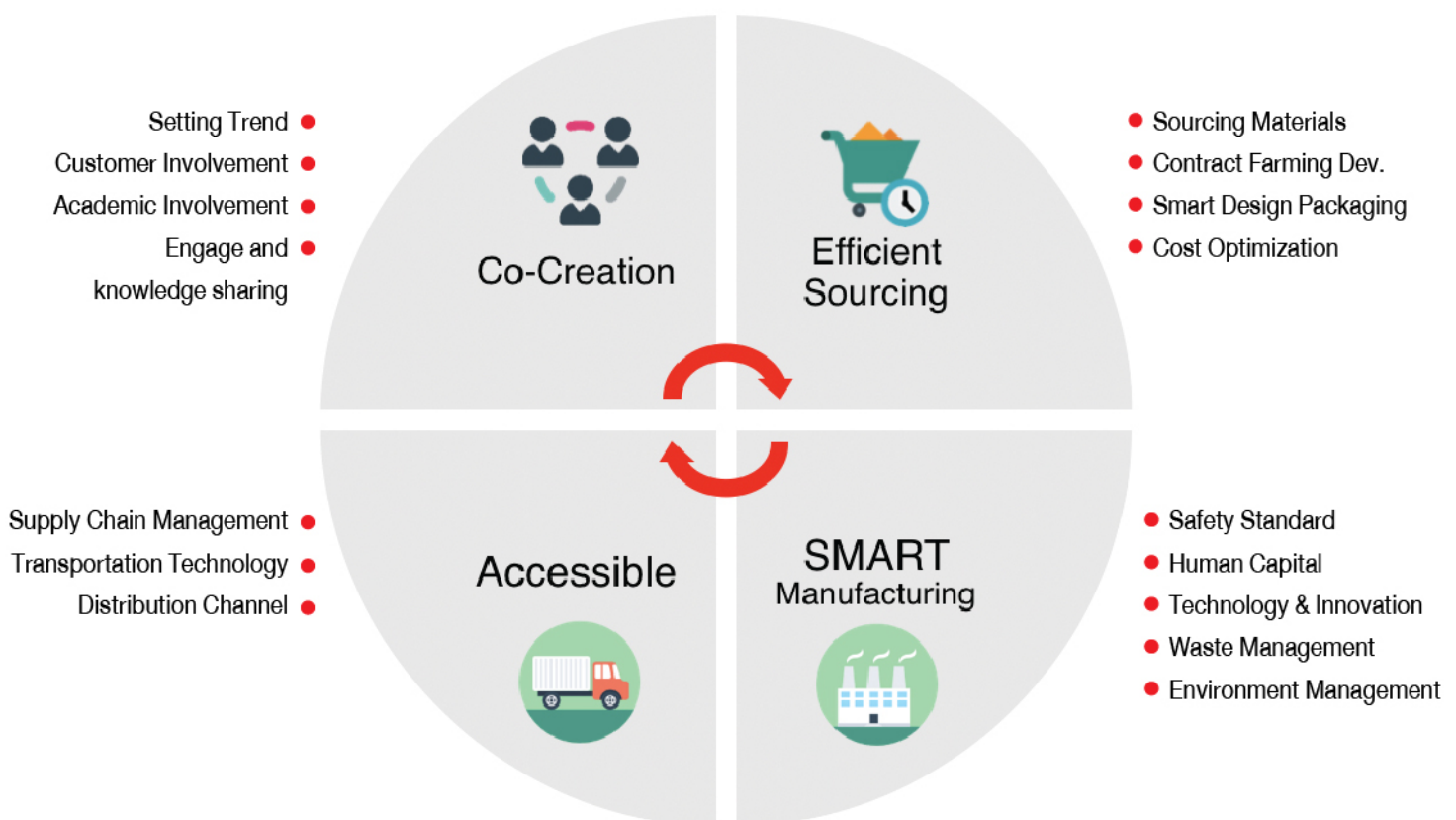
ติดต่อกลับเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติม / แจ้งผลการตรวจสอบ / รายงานความคืบหน้า



## การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

XO ตระหนักถึงความยั่งยืนของการดำเนินธุรกิจ ไม่สามารถมองเพียงระดับกระบวนการดำเนินงาน และการส่งมอบบริการของ XO เท่านั้น แต่ต้องพิจารณาถึงการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) และห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ว่าการบริหารจัดการ และการดำเนินงานมีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างไร สอดคล้องกับสิ่งที่ผู้มีส่วนได้เสียของ XO เล็งเห็น และให้ความสำคัญด้วยหรือไม่ ซึ่ง XO ได้ออกแบบให้มีกระบวนการในห่วงโซ่คุณค่า และระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด 4 ขั้นตอน ดังนี้

เมื่อพิจารณาการดำเนินงานของ XO ในภาพรวมตลอดห่วงโซ่ทั้งสอง ทำให้มองเห็นประเด็นมุ่งเน้น (Material Aspects) ระหว่าง XO กับผู้มีส่วนได้เสียมากมายตลอดห่วงโซ่ ดังนั้นเพื่อให้การจัดลำดับความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นระหว่าง XO กับผู้มีส่วนได้เสีย มีประสิทธิภาพมากขึ้น XO จึงได้เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมผ่านช่องทางต่างๆ อีกด้วย ซึ่งสามารถจำแนกได้ดังนี้







# THAILAND ON A PLATE!

| Stakeholder                                      | ระดับ | ความคาดหวัง<br>ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย                                                                                                                                                                                                                                                                    | ความท้าทายของ XO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ช่องทางการมีส่วนร่วม<br>ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| พนักงาน<br>(Employee)                            | 1     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าตอบแทนและสวัสดิการ</li> <li>- การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม</li> <li>- ความมั่นคงในการทำงาน</li> <li>- ความก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>- การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง</li> <li>- ความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>- การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การบริหารจัดการผลตอบแทนและสวัสดิการ ให้เป็นที่พึงพอใจของพนักงาน</li> <li>- การจัดทำ Career Path</li> <li>- การพัฒนาความสามารถและทักษะของพนักงานให้สอดคล้องกับการเติบโตขององค์กร</li> </ul>                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดสัมมนาพนักงานประจำปี</li> <li>- การพบปะสังสรรค์เพื่อแลกเปลี่ยนข้อเสนอแนะระหว่างผู้บริหารและพนักงาน</li> <li>- การจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจพนักงาน</li> <li>- กล้องรับความคิดเห็นและข้อร้องเรียน</li> </ul> |
| ลูกค้า (Customer)<br>และ ผู้บริโภค<br>(Consumer) | 1     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณภาพสินค้าที่ดี</li> <li>- ราคาที่เหมาะสม</li> <li>- ส่งมอบสินค้าตรงเวลา</li> <li>- ความปลอดภัยของสินค้า</li> </ul>                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การดำเนินงานอย่างมืออาชีพด้วยมาตรฐานระดับสากล</li> <li>- การบริการที่มุ่งเน้นให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดกับลูกค้า</li> </ul>                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดประชุมร่วมกัน</li> <li>- การเยี่ยมเยียน</li> <li>- การพบปะสังสรรค์เพื่อแลกเปลี่ยนข้อเสนอแนะระหว่างลูกค้า</li> <li>- การจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจลูกค้า</li> </ul>                                          |
| เกษตรกรและชุมชน<br>(Farmer & Community)          | 2     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความร่วมมือกันในระยะยาว</li> <li>- การจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- การจัดการข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน</li> <li>- การได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือในด้านต่างๆ</li> </ul>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสร้างความเชื่อมั่นให้กับเกษตรกรและชุมชน</li> <li>- การพัฒนาศักยภาพและวิถีชีวิตในชุมชนของเกษตรกร</li> <li>- การจัดการข้อร้องเรียนเพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินโครงการในด้านต่างๆ</li> <li>- การสนับสนุนและช่วยเหลือเกษตรกรและชุมชนในด้านต่างๆ</li> <li>- การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลแก่เกษตรกร</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเยี่ยมเยียน</li> <li>- การจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อรับฟังความเห็น</li> <li>- การจัดทำแบบสำรวจเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน</li> </ul>                                                                     |



| Stakeholder                   | ระดับ | ความคาดหวัง<br>ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย                                                                                                                                                                               | ความท้าทายของ XO                                                                                                                                                                                                | ช่องทางการมีส่วนร่วม<br>ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย                                                                                                                              |
|-------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ผู้ผลิตวัตถุดิบ<br>(Supplier) | 2     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความร่วมมือกันในระยะยาว</li> <li>- ความเป็นธรรมและโปร่งใส</li> </ul>                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า</li> <li>- การพัฒนาศักยภาพให้ทัดเทียม</li> <li>- การสื่อสารและดำเนินการด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน</li> </ul>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดประชุมร่วมกัน</li> <li>- การเยี่ยมเยียน</li> <li>- การพบปะสังสรรค์ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อเสนอแนะระหว่างผู้ผลิตวัตถุดิบ</li> </ul> |
| สังคม<br>(Social)             | 3     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- การได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง</li> <li>- การได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือในด้านต่างๆ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การดำเนินงานอย่างมืออาชีพด้วยมาตรฐานระดับสากล</li> <li>- การจัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ความรู้คืนสู่สังคม</li> <li>- การจัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคมในด้านต่างๆ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อรับฟังความเห็น</li> </ul>                                                                                   |
| ผู้ถือหุ้น                    | 3     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลตอบแทนจากการลงทุน</li> <li>- การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นจริงและโปร่งใส</li> <li>- ความมั่นคงทางธุรกิจ</li> </ul>                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน</li> <li>- การจัดทำแผนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน</li> </ul>                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>- การจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อรับฟังความเห็น</li> </ul>                                        |





# THAILAND ON A PLATE!

## Sustainable Development Goals (SDGs)

XO มีเจตนารมณ์ที่จะร่วมสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ จึงได้วางแนวนโยบายและแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ Sustainable Development Goals (SDGs) ตามความเหมาะสม โดยการพิจารณาจะคำนึงถึงการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนอย่างเป็นธรรม และพบว่ามี 9 เป้าหมายที่สอดคล้องกับ XO จึงได้กำหนดแผนการดำเนินงานไว้ ดังนี้

| เป้าหมายตาม SDGs                                                                                                                                                                                                               | แผนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ความเชื่อมโยงกับประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2 ZERO HUNGER</b><br><br><b>จัดความหิวไทย</b><br>บรรลุความมั่นคงทางอาหาร ส่งเสริมเกษตรกรรมอย่างยั่งยืน                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมให้ผู้บริโภคได้รับการเข้าถึงอาหารที่เพียงพอและมีคุณค่าทางโภชนาการตลอดทั้งปี</li> <li>- ส่งเสริมการเกษตรอย่างยั่งยืน โดยการพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่และกำลังการผลิตของเกษตรกร ช่วยให้ผู้เข้าถึงแหล่งที่ดินทำกินเทคโนโลยีและการตลาดอย่างเท่าเทียม</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพและความปลอดภัย</li> <li>- การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของเกษตรกร</li> </ul>                 |
| <b>3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING</b><br><br><b>มีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี</b><br>รับรองการมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของทุกคนในทุกช่วงอายุ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและสุขภาพในในด้านต่างๆ</li> <li>- เพิ่มงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับหลักประกันสุขภาพ</li> <li>- พัฒนาและเพิ่มความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการมีสุขภาพที่ดีมากยิ่งขึ้น</li> </ul>                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- สุขภาพ ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน</li> </ul>                                                       |
| <b>4 QUALITY EDUCATION</b><br><br><b>การศึกษาที่เท่าเทียม</b><br>รับรองการศึกษาที่เท่าเทียมและทั่วถึง ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่ทุกคน   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและการฝึกปฏิบัติ (Training &amp; Workshop) เพื่อเพิ่มความรู้ เสริมสร้างทักษะและพัฒนาศักยภาพของตนเอง</li> <li>- ขยายจำนวนทุนการศึกษาให้กับพนักงานและบุตรในทุกระดับชั้น เพื่อเพิ่มโอกาสในการหาความรู้และการพัฒนาตนเอง</li> </ul>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร</li> </ul>                                                                                  |
| <b>5 GENDER EQUALITY</b><br><br><b>ความเท่าเทียมทางเพศ</b><br>บรรลุความเท่าเทียมทางเพศ พัฒนากบชาสตรีและเด็กผู้หญิง                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมให้เพศหญิงและกลุ่มบุคคลที่มีความหลากหลายทางเพศ (LGBT) มีส่วนร่วมในการทำงานและการแสดงออกอย่างเต็มที่ มีประสิทธิภาพ และโอกาสที่เท่าเทียมในการเป็นผู้นำในทุกระดับของการตัดสินใจภายในองค์กร</li> </ul>                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฏิบัติด้านสิทธิแรงงาน</li> <li>- การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร</li> <li>- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร</li> </ul> |





| เป้าหมายตาม SDGs                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | แผนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ความเชื่อมโยงกับประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6 CLEAN WATER AND SANITATION</b><br><br><b>การจัดการน้ำและสุขาภิบาล</b><br>รับรองการมีน้ำใช้ การจัดการน้ำ และสุขาภิบาลที่ยั่งยืน                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ยกระดับคุณภาพน้ำ โดยลดมลพิษทางจัดการทิ้งขยะ และลดการปล่อยสารเคมี และวัสดุอันตราย</li> <li>- ลดสัดส่วนน้ำเสียที่ไม่ผ่านกระบวนการลง และเพิ่มการนำกลับมาใช้ใหม่</li> </ul>                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร</li> </ul>                                                                                                                                                                                        |
| <b>8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH</b><br><br><b>การจ้างงานที่มีคุณค่า และการเติบโตทางเศรษฐกิจ</b><br>ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่องครอบคลุมและยั่งยืน ผ่านการจ้างงานที่มีคุณค่า                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มุ่งสร้างและนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย เพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มลูกค้าทั่วโลก ทำให้เศรษฐกิจขยายตัวและเพิ่มการจ้างงาน</li> <li>- มีการจ้างงานที่ถูกต้องกฎหมาย และปฏิบัติต่อลูกจ้างทุกคนอย่างเท่าเทียม ไม่มีการแบ่งแยกทางสังคม</li> <li>- การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ที่นำไปสู่การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน และความเป็นอยู่ของพนักงานที่ดีขึ้น</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพและความปลอดภัย</li> <li>- การปฏิบัติตามสิทธิแรงงาน</li> <li>- การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร</li> <li>- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร</li> <li>- สุขภาพ ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน</li> </ul> |
| <b>9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE</b><br><br><b>อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน</b><br>พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการปรับตัวให้เป็นอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืนและทั่วถึง และสนับสนุนนวัตกรรม | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรมภายในองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกำลังการผลิตและเพิ่มมูลค่าของสินค้า</li> <li>- เพิ่มการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการทำงานทุกระดับ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและระยะเวลาในการผลิต รวมถึงรักษาคุณภาพสินค้าให้มีมาตรฐานในระดับสากล</li> </ul>                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพและความปลอดภัย</li> <li>- การบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร</li> <li>- การพัฒนาศักยภาพบุคลากร</li> </ul>                                                                                                |
| <b>12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION</b><br><br><b>แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน</b><br>รับรองแผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลดการผลิตของเสียโดยการป้องกันการลด การแปรรูป เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ และการนำมาใช้ซ้ำ</li> <li>- การจัดการที่ยั่งยืนและการใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร</li> </ul>                                                                                                                                                                                        |
| <b>16 PEACE AND JUSTICE</b><br><br><b>สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก</b><br>ส่งเสริมสังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนางองค์กรให้มีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ และโปร่งใสในทุกระดับ</li> <li>- ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ</li> <li>- ส่งเสริมและบังคับใช้กฎหมาย และนโยบายที่ไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน</li> </ul>                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร</li> <li>- การปฏิบัติตามสิทธิแรงงาน</li> </ul>                                                                                                                                                      |



# THAILAND ON A PLATE!

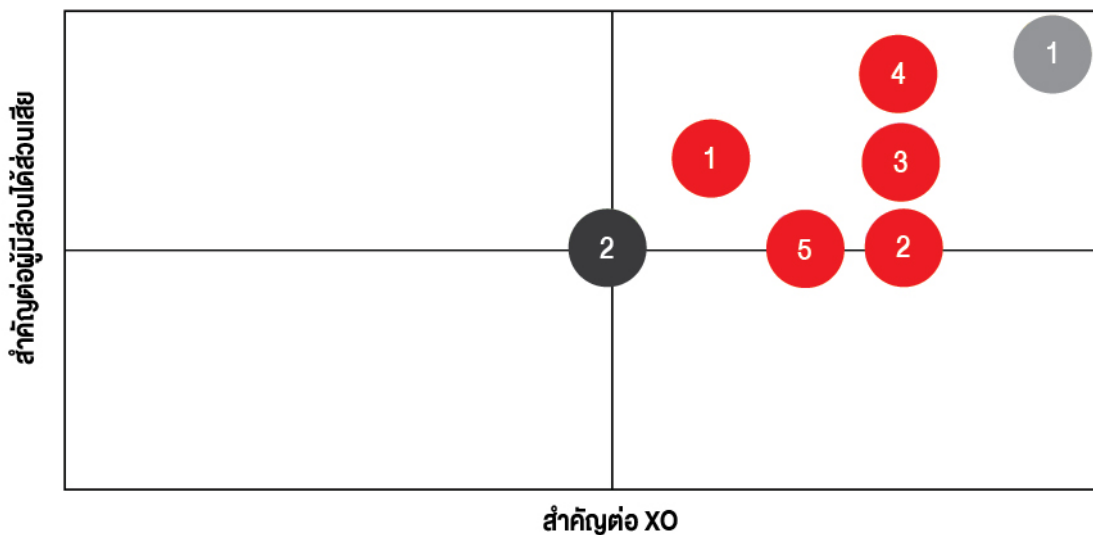
## สรุปประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

1. การพัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพและความปลอดภัย
2. การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของเกษตรกร
3. สุขภาพ ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน
4. การบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร
5. การปฏิบัติด้านสิทธิแรงงาน
6. การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร
7. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

## ประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

XO จัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่ต้องนำเสนอในรายงาน โดยพิจารณาทั้งประเด็นที่เชื่อมโยงกับการบรรลุเป้าหมายเชิงนโยบายของบริษัท ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ รวมถึงประเด็นความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

## Materiality Matrix



### Economy

1. การพัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพและความปลอดภัย

### Environment

1. การบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร

### Social & Community

1. การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของเกษตรกร
2. การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร
3. สุขภาพ ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน
4. การปฏิบัติด้านสิทธิแรงงาน
5. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร







## ประเด็นด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้ไปสู่เป้าหมาย เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน ซึ่งผลกระทบจากความเสี่ยงนั้น ย่อมส่งผลทั้งด้านความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียและความสำเร็จของธุรกิจในการพร้อมด้วย ดังนั้น XO จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อรับผิดชอบในการติดตาม กำกับดูแล กำหนดทิศทางนโยบาย รวมทั้งให้การสนับสนุนและส่งเสริมด้านการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ร่วมกับการกำหนดให้การบริหารและจัดการความเสี่ยงเป็นภารกิจที่สำคัญของทุกฝ่าย ตลอดจนต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

### ประเด็นด้านความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากความผันผวน  
ของอัตราแลกเปลี่ยน

### แนวทางการจัดการความเสี่ยง

- การติดตามการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินสถานการณ์และแนวโน้มของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินต่างๆ
- การเปิดบัญชีเงินฝากสกุลเงินต่างประเทศ (Foreign Currency Deposit Account: FCD)
- การเจรจากับคู่ค้าบางรายเพื่อกำหนดราคายาสินค้าเป็นสกุลเงินบาท
- การทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract)

ความเสี่ยงจากการจัดหาวัตถุดิบ

- การประมาณการปริมาณวัตถุดิบที่จะต้องใช้ล่วงหน้าในระยะเวลา 1 ปี
- การพิจารณาจัดทำสัญญาการจัดหาวัตถุดิบกับผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลักของบริษัท ได้แก่ พริก และน้ำตาล
- การทำสัญญากับผู้จัดหาวัตถุดิบหลัก และการกระจายการสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตหรือผู้จัดหาวัตถุดิบหลายราย ทั้งที่เป็นผู้ประกอบการรายใหญ่และรายย่อย เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตและผู้จัดหาวัตถุดิบรายใดรายหนึ่ง
- การสั่งซื้อกับผู้ผลิตและผู้จัดหาวัตถุดิบรายเดิมที่ยังคงสามารถจัดหาวัตถุดิบที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดอย่างสม่ำเสมอเพื่อเป็นการสร้างพันธมิตรทางการค้า
- มีการวางแผนการจัดซื้อร่วมกันระหว่างผู้ผลิตและผู้จัดหาวัตถุดิบกับบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ผลิตและผู้จัดหาวัตถุดิบจะสามารถดำเนินการส่งมอบวัตถุดิบได้ตรงตามต้องการ

ความเสี่ยงจากการผันผวน  
ของราคาวัตถุดิบหลัก

- ในปี 2561 บริษัทฯ ทำสัญญาซื้อขายน้ำตาลระยะยาวถึงปี 2563 ในราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สามารถบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- แผนการลดความเสี่ยงจากภาวะการขาดแคลนพริกในบางช่วงฤดูกาล โดยการเพิ่มสายการผลิตของพริก เพื่อนำมาใช้เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต อีกทั้งยังสามารถควบคุมคุณภาพพริกให้คงที่ในกระบวนการผลิต
- ทำการวิจัยและพัฒนาด้านการลดต้นทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบในอนาคต



## ประเด็นด้านความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากมาตรการและอุปสรรค  
ทางการค้าจากประเทศผู้นำเข้า

- การศึกษาข้อมูลและติดตามการบังคับใช้กฎระเบียบและมาตรการทางการค้า  
ของประเทศต่างๆ ทั้งจากการติดตามข่าวสารและการติดต่อหน่วยงาน  
ราชการ รวมถึงการรวบรวมข้อมูลที่ได้รับจากผู้ประกอบการซึ่งเป็นคู่ค้า  
ของบริษัท
- ได้รับการรับรองคุณภาพจาก BRC, IFS, FSSC 22000, ISO 22000:2005,  
ISO 9001:2015, HACCP, GMP, HALAL Certificate, USFDA  
และสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งเป็นการรับรองถึงคุณภาพ  
ความปลอดภัย และมาตรฐานการผลิตสินค้าของบริษัทในระดับสากล
- กระจายความเสี่ยงโดยการสร้างฐานลูกค้าในหลายๆ ประเทศ เพื่อเป็นการลด  
ความเสี่ยงจากการบังคับใช้กฎระเบียบหรือมาตรการทางการค้าในประเทศใด  
ประเทศหนึ่ง

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่  
หรือน้อยราย

- การรักษาความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่องกับลูกค้ารายใหญ่ของบริษัท  
ที่เป็นลูกค้าประจำที่มีการติดต่อซื้อขายมาเป็นระยะเวลานาน ประกอบกับ  
การรักษาคุณภาพมาตรฐานของสินค้าและการให้บริการของบริษัท
- การไปออกงานแสดงสินค้าในประเทศต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อหาลูกค้ารายใหม่  
ซึ่งนอกจากจะเป็นการกระจายฐานลูกค้าของบริษัทแล้ว ยังเป็นการสร้างโอกาส  
ทางธุรกิจเพิ่มเติมในการที่จะพัฒนาสินค้าใหม่

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงการจำหน่ายสินค้า  
ไปยังประเทศในทวีปยุโรป

- การขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มประเทศอื่นๆ เช่น ประเทศในกลุ่มทวีปเอเชีย  
ตะวันออก และทวีปออสเตรเลียและโอเชียเนีย เป็นต้น
- การติดตามข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพสินค้าให้สอดคล้อง  
ต่อการบังคับใช้กฎระเบียบหรือมาตรการต่างๆ ของแต่ละประเทศ

ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพล  
ต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

- การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของแต่ละคณะกรรมการอย่างชัดเจน  
ทำให้ระบบการทำงานของบริษัทฯ มีความเป็นมาตรฐาน และสามารถ  
ตรวจสอบได้โดยง่าย
- มีกรรมการอิสระเป็นจำนวน 6 ท่านจากจำนวนกรรมการรวมทั้งหมด 10 ท่าน  
และมีคณะกรรมการตรวจสอบที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 5 ท่าน  
ซึ่งแต่ละท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทำให้สามารถสอบทานการทำงานของ  
บริษัทฯ ให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถถ่วงดุลอำนาจ  
ในการนำเสนอเรื่องต่างๆ ที่จะพิจารณาเข้าสู่การประชุมผู้ถือหุ้นได้
- การจัดทำระเบียบปฏิบัติกรณที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ  
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการรวมทั้งบุคคลที่อาจ  
มีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มีอำนาจอนุมัติในการทำรายการนั้นๆ  
ทำให้สามารถลดทอนความเสี่ยงอันอาจจะเกิดขึ้นได้



## THAILAND ON A PLATE!

### ประเด็นด้านความเสี่ยง

การวิจัย และพัฒนาสินค้าใหม่  
ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

### แนวทางการจัดการความเสี่ยง

1. การประสานงาน และตกลงร่วมกับลูกค้าที่เกี่ยวข้องในการกำหนดหรือหาแนวทางแก้ไข Spec ให้สอดคล้องกับกฎระเบียบร่วมกันตกลงมาตรฐานสินค้า (Specification) ร่วมกับทางลูกค้า
2. การเข้าเป็นสมาชิกของ Website : EUR- Lex เพื่อติดตามข้อมูล และ Update กฎหมาย ข้อกำหนดและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - จัดทำ Procedure เพื่อทำการเข้าสืบค้น
  - อัปเดตกฎหมายและข่าวสาร
3. จัดทำ List Rm ต้องการหามาทดแทน Supplier เดิมติดต่อ Supplier เพื่อขอข้อมูล /เอกสาร /ตัวอย่าง เพื่อทดสอบในห้อง Lab RD
4. การจัดทำแผนอบรมพนักงานให้มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องกฎหมายระเบียบของแต่ละประเทศคู่ค้า รวมทั้งการเปลี่ยนแปลง

การจัดทำ การควบคุม และการแจกจ่ายเอกสารให้ถูกต้อง ทันสมัยพร้อมใช้งาน สอดคล้องตามมาตรฐานและกฎหมายที่กำหนด

1. กำหนดจัดทำระเบียบปฏิบัติ (Procedure) การควบคุมเอกสารให้ชัดเจนและสื่อสารในองค์กร
2. จัดทำแผนการทบทวนเอกสารระบบคุณภาพ
3. จัดทำกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารติดตามข้อมูล/เอกสารจากทุกหน่วยงานและตรวจสอบเอกสารหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการปรับปรุง, แก้ไขเอกสารให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันสอดคล้องตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน ข้อกำหนดและกฎหมายตาม
4. จัดอบรมด้านระบบคุณภาพ และการควบคุมเอกสารให้กับพนักงาน
5. จัดตั้งทีม Internal Audit ของระบบคุณภาพ

ดำเนินการจัดทำ หรือต่อใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจให้ครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา

1. จัดทำ Procedure/ WI/ Checklist เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติของระบบควบคุมเอกสารทั่วทั้งองค์กร
2. ทบทวน ปรับปรุง Update และติดตามเอกสารให้สอดคล้องกับข้อกำหนด และระเบียบขั้นตอนเกี่ยวกับการยื่นขอ/ต่อใบอนุญาต
3. จัดทำคู่มือการยื่นเอกสารราชการและเอกสารสำคัญ
4. จัดเก็บประวัติการยื่นเอกสารเพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิงในการยื่นครั้งถัดไป
5. ตรวจสอบรายการเอกสารและปรับปรุงทะเบียนควบคุมเอกสารราชการ-เอกสารสำคัญ ทุก 3 เดือน หรือปรับปรุงทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง
6. จัดทำระบบการแจ้งเตือนล่วงหน้าในระบบ Excel ทะเบียนควบคุมเอกสารราชการ-เอกสารสำคัญ และจัดทำการแจ้งเตือนใน Google Calendar ก่อนเอกสารหมดอายุ เดือนก่อน หมดอายุ 3 เดือน 2 เดือน และ 1 เดือน





### ประเด็นด้านความเสี่ยง

การสรรหา พัฒนา และการรักษาบุคลากร  
ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

### แนวทางการจัดการความเสี่ยง

1. การพัฒนา ปรับปรุงแนวทาง หรือหากกลยุทธ์ใหม่ๆ ในการสรรหาพนักงาน
2. การสรรหาในช่องทางต่างๆ เช่น Website, Social media, Waik-in, การแนะนำโดยพนักงาน หรือคนรู้จัก
3. การทำ Survey เงินเดือน และสวัสดิการ ในธุรกิจเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน
4. จัดทำแผนการฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากรทั้งระยะสั้น และระยะยาว
5. จัดทำ Job Description ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง
6. จัดทำ Engagement Survey และนำผลที่ได้จากการ Survey มาวิเคราะห์ และวางแผนในการปรับปรุง และพัฒนาให้ดีขึ้น
7. การทำ Exit Interview พนักงานที่ลาออก เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ และพัฒนาปรับปรุง





## THAILAND ON A PLATE!

### กลยุทธ์สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

ความยั่งยืนในมุมมองของ XO คือ การพัฒนาสินค้าและองค์กรอย่างต่อเนื่องและไม่มีที่สิ้นสุด เพื่อให้ได้มาซึ่งคุณภาพของสินค้าที่ดีขึ้น และเพื่อให้ XO ก้าวไปได้ไกลกว่าการเป็นแค่ผู้ผลิตอาหารไทยส่งออกอันดับหนึ่งเท่านั้น เราจึงได้สร้างปณิธานของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainability Commitment) ว่า “XO จะส่งมอบอาหารไทยไปพร้อมกับการทำให้ทุกคนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น (Deliver our Thai recipe while enhancing a better life for all)” โดยได้ขยายคำว่าความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นไว้ (Better Life) เป็นกลยุทธ์สำหรับดำเนินกิจการทั้งหมด 3 ด้าน คือ

- 1** พัฒนาตัวเราให้ดีขึ้น (Better Us) คือ พัฒนางค์กรของเราให้ดีขึ้นทั้งในด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า พัฒนาสินค้า และกระบวนการผลิต และสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ ออกมาอย่างสม่ำเสมอ
- 2** พัฒนาสังคมให้ดีขึ้น (Better Society) คือ มุ่งมั่น พัฒนาศักยภาพมนุษย์ทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้ดีขึ้น ไม่ว่าจะเป็นพัฒนาความสามารถของบุคคลภายในองค์กร ยกกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกร พร้อมทั้งพัฒนาชุมชน และสังคมโดยรวม
- 3** พัฒนาโลกให้ดีขึ้น (Better World) คือ พัฒนาโลกของเราให้น่าอยู่และดีขึ้น โดยการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดการของเสีย และการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในก่อน เพื่อขยายไปสู่การพัฒนาและดูแลรักษาทรัพยากรในระดับโลกต่อไป

โดยแต่ละกลยุทธ์จะมีกิจกรรมที่ช่วยสนับสนุนว่าเราจะขับเคลื่อนปณิธานของการพัฒนาที่ยั่งยืนที่ XO ตั้งใจให้เกิดขึ้นกับองค์กร ดังนี้

XO จะส่งมอบอาหารไทย  
ไปพร้อมกับการทำให้ทุกคน  
มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น  
Deliver our Thai recipe  
while enhancing  
a better life for all





#### **BETTER US**

- ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า  
(Capital Efficiency)
- มุ่งเน้นในการพัฒนาสินค้า  
และกระบวนการผลิตที่ดีขึ้น  
(Process and Product Development)
- สร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ ให้เท่าทันโลก  
(Creative Innovation)

#### **BETTER SOCIETY**

- พัฒนาขีดความสามารถของทรัพยากรมนุษย์  
(Develop people & Capability)
- ยกระดับชีวิตความเป็นอยู่ของเกษตรกรไทย  
(Enhancing Local Farmer Life)
- พัฒนาชุมชน และสังคมโดยรวม  
(Better Social)

#### **BETTER WORLD**

- มุ่งเน้นพัฒนาระบบการจัดการของเสีย  
(Efficient Waste Management)
- เสริมสร้างระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมทั้งภายใน  
และภายนอกองค์กร  
(Environment Management)







MEXICAN FOOD

PILAND PLATE!





# BETTER US



## BETTER US

2 ZERO  
HUNGER



8 DECENT WORK AND  
ECONOMIC GROWTH



9 INDUSTRY, INNOVATION  
AND INFRASTRUCTURE



16 PEACE AND JUSTICE  
STRONG INSTITUTIONS



### การกำกับดูแลกิจการที่ดี

XO ตระหนักและให้ความสำคัญกับระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมถึงส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง XO จึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้ยังมีระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง

นอกจากนี้ XO ยังกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ซึ่งอ้างอิงหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นมาตรฐานสากล ครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติที่เท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้น บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใส และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ด้วยความมุ่งมั่นของ XO ในการดำเนินธุรกิจงานด้านนี้ จึงส่งผลให้ในปี 2562 ที่ผ่านมามีพบข้อร้องเรียนใดๆ ที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมถึงไม่พบกรณีการดำเนินงานที่ขัดต่อข้อกำหนดหรือข้อกฎหมายใดๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจ

### มุ่งเสริมสร้างจิตสำนึกด้านคุณภาพ

XO เชื่อว่าอาหารที่มีคุณภาพและปลอดภัยนั้น มาจากการควบคุมกระบวนการผลิตที่ได้มาตรฐานด้านคุณภาพและความปลอดภัยของอาหารในระดับโลก XO จึงพยายามสร้างมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ ความปลอดภัยของอาหาร และกระบวนการผลิตอาหารอย่างยั่งยืนให้เป็นระบบเดียวกันทั้ง 2 โรงงาน โดยบูรณาการการดำเนินงานตามมาตรฐานสากลต่างๆ อันได้แก่ มาตรฐานด้านคุณภาพ ความปลอดภัยอาหาร และอาหารยั่งยืน ที่ XO ได้รับการรับรอง ดังนี้

| ใบรับรอง / มาตรฐานต่างๆที่ได้รับ | ปีที่ได้รับ (ล่าสุด) | รายละเอียดเกี่ยวกับใบรับรอง                                                                    |
|----------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| GMP                              | 2562                 | รับรองคุณภาพและความปลอดภัยอาหารขั้นพื้นฐาน                                                     |
| HACCP                            | 2562                 | รับรองความปลอดภัยอาหารขั้นพื้นฐาน                                                              |
| ISO22000                         | 2562                 | รับรองคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร                                                                |
| FSSC22000                        | 2562                 | รับรองคุณภาพและความปลอดภัยอาหารระดับสากล                                                       |
| IFS                              | 2562                 | รับรองคุณภาพและความปลอดภัยอาหารระดับสากล เพื่อส่งออกกลุ่มประเทศเยอรมนี และเนเธอร์แลนด์ เป็นต้น |
| BRC                              | 2562                 | รับรองคุณภาพและความปลอดภัยอาหารระดับสากล เพื่อส่งออกกลุ่มสหภาพยุโรป                            |
| FSMA                             | 2562                 | รับรองคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร เพื่อการส่งออกเข้า USA                                         |





## THAILAND ON A PLATE!

| ใบรับรอง /<br>มาตรฐานต่างๆที่ได้รับ | ปีที่ได้รับ (ล่าสุด) | รายละเอียดเกี่ยวกับใบรับรอง                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BSCI                                | 2563                 | รับรองการออกแบบตามมาตรฐานแรงงาน<br>และความปลอดภัยของแรงงานที่จัดทำโดยองค์การแรงงาน<br>ระหว่างประเทศ (ILO) เพื่อสนับสนุนการปรับปรุงอย่าง<br>ต่อเนื่องของการปฏิบัติงานทางสังคมขององค์กรในห่วงโซ่อุปทาน<br>เพื่อสนับสนุนสภาพการทำงานที่ยั่งยืนทั่วโลก |
| Halal                               | 2562                 | รับรองอาหารหรือผลิตภัณฑ์อาหาร<br>ซึ่งปฏิบัติตามบัญญัติศาสนาอิสลามให้มุสลิมบริโภค<br>หรือใช้ประโยชน์ได้                                                                                                                                             |
| Vegan Society                       | 2561                 | รับรองสินค้าที่เหมาะสมกับกลุ่มบริโภค Vegan                                                                                                                                                                                                         |



ซึ่งมาตรฐานเหล่านี้ช่วยให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงด้านคุณภาพและความปลอดภัยอาหารได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น พร้อมส่งมอบคุณค่าผลิตภัณฑ์ที่ดีสู่ผู้บริโภคได้อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้รับความไว้วางใจจากผู้บริโภคและได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน



## สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะส่งมอบอาหารไทยให้กับทุกคนในทุกพื้นที่ทั่วโลก เราจึงเล็งเห็นว่าการทำผลิตภัณฑ์เพียงไม่ก็อย่าง อาจไม่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าทั่วโลกได้ XO จึงพยายามคิดค้นและสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อให้ครอบคลุมสายผลิตภัณฑ์อาหารไทยทั้งหมด และให้ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าที่มีหลากหลายมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มผู้รักสุขภาพที่กำลังเป็นเทรนด์ในขณะนี้ รวมถึงการนำสูตรอาหารไทยแบบดั้งเดิม มาผสมผสานกับวัตถุดิบใหม่ๆ เพื่อให้ได้อาหารไทยที่แปลกใหม่แต่ยังคงความอร่อยแบบไทยๆ ไว้ได้อยู่



### Sial Innovation Award 2019

ผลิตภัณฑ์ซอสศรีราชาสูตรผสมวาซิบิ (Sriracha Wasabi) ได้รับคัดเลือกให้เป็นหนึ่งในสินค้านวัตกรรมของงานมหกรรมแสดงสินค้า SIAL China 2019 ซึ่งเป็นงานแสดงสินค้าด้านอาหารและเครื่องดื่มที่ใหญ่ที่สุดในเอเชีย และอันดับ 4 ของโลก โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่ 14-16 พฤษภาคม 2562 ณ นครเซี่ยงไฮ้ ประเทศจีน

### ITQi Superior Taste Award 2019

ผลิตภัณฑ์ซอสศรีราชาสูตรผสมมายองเนส (Sriracha Mayo Sauce) และซอสศรีราชาสูตรรสเผ็ดแบบเข้มข้น (Sriracha Blackout Sauce) ได้รับรางวัล Superior Taste Award 2019 ซึ่งเป็นรางวัลที่การันตีรสชาติของผลิตภัณฑ์โดยผ่านการทดสอบจากผู้เชี่ยวชาญด้านอาหารและเครื่องดื่มจาก 15 สมาคมที่มีชื่อเสียงที่สุดในยุโรป จัดโดยสถาบันรับรองด้านรสชาติและคุณภาพอาหารนานาชาติ (International Taste & Quality Institute : iTQi) องค์กรชั้นนำของโลกที่ทุ่มเทให้กับ การทดสอบและการส่งเสริมผลิตภัณฑ์อาหาร และเครื่องดื่มที่มีรสชาติดีเลิศ







ผลิตภัณฑ์ใหม่ปี 2019

ภารกิจสำคัญอีกอย่างหนึ่งของ XO คือการสร้างสรรคผลิตภัณฑ์สินค้าใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่มีอยู่ ทั่วทุกมุมโลก แน่นอนว่าจำเป็นต้องเป็นอาหารไทยที่มีความแปลกใหม่แต่ยังคงไว้ด้วยรสชาติแบบดั้งเดิม โดยในปี 2562 ที่ผ่านมามีได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ในประเภทซอสเป็นหลัก ดังนี้







## กระบวนการผลิตที่ทันสมัย

ในฐานะบริษัทผู้ส่งออกอาหาร ทำให้เราต้องมีระบบการผลิตที่ผ่านการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัย ประสิทธิภาพ และความทันสมัย ที่สูงกว่าบริษัทในอุตสาหกรรมอื่นๆ XO จึงออกแบบกระบวนการผลิตในโรงงานให้เป็นระบบปิด (Enclose System) พร้อมด้วยเทคโนโลยีทันสมัย จากต่างประเทศ ที่มีมาตรฐานความปลอดภัยสำหรับอาหารระดับ European Standard ควบคุมกระบวนการผลิตด้วยระบบ Automation และมีระบบ SCADA: Supervisory Control and Data Acquisition ที่ช่วยจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญ เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ลูกค้า นอกจากนี้ยังมีระบบ Machine Guarding เปรียบเสมือนระบบเซนเซอร์ที่คอยจับการเคลื่อนไหว โดยระบบนี้จะสั่งให้เครื่องจักรหยุดทำงานทันที หากพบการใช้อุปกรณ์ในขณะ เครื่องจักรกำลังทำงานอยู่ เพื่อช่วยป้องกันอันตรายให้แก่พนักงานมากยิ่งขึ้น

## มุ่งสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ

XO ให้ความสำคัญกับการใช้นวัตกรรมภายในองค์กร ด้วยเล็งเห็นว่านวัตกรรมจะสามารถช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการสรรค์สร้างผลิตภัณฑ์ ให้ดีและมีคุณภาพยิ่งขึ้น XO จึงได้พัฒนาโปรแกรมต่างๆ ให้บุคลากรภายในองค์กรใช้ในการทำงาน นอกจากนี้ยังจัดกิจกรรมให้พนักงานได้มีส่วนร่วม กับการออกแบบ และคิดค้นนวัตกรรมที่ช่วยลดระยะเวลาในการทำงาน ลดจำนวนการใช้แรงงานที่ไม่จำเป็น ลดข้อผิดพลาดที่เกิดจากการทำงาน และเพิ่มผลผลิตของการทำงานให้ดียิ่งขึ้นอีกด้วย

## Production Dashboard

Production Dashboard คือ ซอฟต์แวร์สำหรับติดตามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการผลิตทั้งหมด ในรูปแบบของแผนภูมิ เพื่อให้ผู้จัดการโรงงาน และแผนกอื่นๆ ในโรงงานผลิตสามารถเห็นภาพรวมของการผลิต เพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการทำงานของตนให้ตรงกับเป้าหมายที่วางไว้ มากขึ้น โดยข้อมูลที่แสดงถึงจำนวนการผลิตเครื่องปรุงรสที่โรงงานผลิตได้ในแต่ละวัน ทั้งกะกลางวัน และกะกลางคืน พร้อมเปรียบเทียบกำลัง การผลิตที่สามารถผลิตได้ในแต่ละวัน และภาพรวมให้เห็นว่าตรงกับแผนที่ตั้งไว้หรือไม่ อีกทั้งยังแสดงข้อมูลเชิงลึกที่จำแนกได้ว่าผลิตภัณฑ์นั้นส่งมอบให้ กับลูกค้ารายใด และดำเนินงานไปแล้วคิดเป็นอัตราร้อยละเท่าไรอีกด้วย จึงนับว่าเป็นซอฟต์แวร์ที่ช่วยควบคุมระบบการทำงานให้ตรงตามเป้าหมาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น







# THAILAND ON A PLATE!

## XO Innovator Award

จากกลยุทธ์การนำพาธุรกิจให้เติบโตพร้อมด้วยวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง XO จึงยกระดับความรู้ ทักษะ และเสริมสร้างความผูกพันของพนักงาน ด้วยการสนับสนุนให้พนักงานเสนอไอเดียในการคิดค้นหรือพัฒนานวัตกรรม ที่จะมาช่วยพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ผ่านการประกวด XO Innovator Award ทั้งแบบเดี่ยวและแบบกลุ่ม ซึ่งผลการจัดกิจกรรมนี้ พนักงานพึงพอใจในกิจกรรมคิดเป็น 90% และอยากให้มีการจัดกิจกรรมนี้อีก โดยมีรายชื่อผู้ได้รับรางวัลในปี 2019 ดังนี้



| รายการรางวัล                                         | ผู้รับเงินรางวัล         | แผนก |
|------------------------------------------------------|--------------------------|------|
| <b>Innovator Award (Team)</b>                        |                          |      |
| ที่ 1 ปรับปรุงขั้นตอนการลดของเสียให้มีประสิทธิภาพ    | กิตติพันธ์ เพียรโนลาว    | QC   |
| ที่ 2 การอัดขึ้นรูปฝากรอบ ให้ง่ายต่อกระบวนการผลิต    | พัชรี แก้วจันทร์         | PD   |
| ที่ 3 ปรับปรุงขั้นตอนการผสมให้มีประสิทธิภาพ          | จรรยา ไย้มัย             | PD   |
| <b>ชมเชย</b>                                         |                          |      |
| 1. การลดเวลาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ                 | ณัฐพล บุตรอินทร์         | PD   |
| 2. เพิ่มประสิทธิภาพของระบบ EVAP                      | ทรงกรด เทียมเมืองแพน     | EN   |
| <b>Innovator Award (Individual)</b>                  |                          |      |
| ที่ 1 การจัดเรียง Packing อย่างมีประสิทธิภาพ         | อภิชิต วิสัยฤทธิ์        | PD   |
| ที่ 2 การติดตั้งเครื่องมือเพื่อลดการใช้แรงงานคน      | ธนชัย สีดาจัก            | LCB  |
| ที่ 3 การลดปริมาณการใช้น้ำ                           | ธนชัย สีดาจัก            | LCB  |
| <b>ชมเชย</b>                                         |                          |      |
| 1. การลดขั้นตอนการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ        | มานะชัย สูงห้าว          | SM   |
| 2. การลดค่าใช้จ่ายในงานสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ | ศิโรรัตน์ อุดมะแสงจันทร์ | QMS  |
| 3. อุปกรณ์ขึ้นรูปสำหรับ Packing                      | อมรพันธ์ ศรีบุญเรือง     | EN   |



## XO Suggestion



พงศกร จันทโร  
แผนก EN



ปานิสตา มาลัย  
แผนก HR



สามารถ หอมประจำ  
แผนก PD



จรรยา แยมยิ้ม  
แผนก PD

นอกจากกิจกรรม XO INNOVATOR AWARD แล้ว เรายังจัดกิจกรรมมอบรางวัลให้กับพนักงานที่เสนอแนะแนวทางการแก้ไข และปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งมีประโยชน์ในการช่วยลดต้นทุน ลดการเกิดค่าเสียโอกาส และเพิ่มวิธีการทำงานใหม่ๆ ให้ทำงานได้สะดวก รวดเร็ว และดียิ่งขึ้น โดยความพึงพอใจของพนักงานต่อกิจกรรมนี้คิดเป็น 90% และสิ่งที่พนักงานส่วนใหญ่ชอบในกิจกรรมนี้ คือ กิจกรรมและของรางวัล อีกทั้งยังมองว่าช่วยเพิ่มความตระหนักและแรงจูงใจในการทำงาน รวมถึงช่วยสร้างความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ได้ดีขึ้น และอยากให้จัดกิจกรรมนี้ขึ้นอีก













# BETTER SOCIETY





# THAILAND ON A PLATE!

## BETTER SOCIETY



พนักงาน คือรากฐานและหัวใจสำคัญในการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน และการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน เพราะเราเชื่อในคุณค่าของคน จึงส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนมีความรอบรู้ในงานที่ทำ อีกทั้งมุ่งหวังให้สามารถนำความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญงานที่แตกต่างกันของแต่ละบุคคลมารวมเป็นหนึ่งเดียวกัน เพื่อสร้างพลังที่แข็งแกร่งให้กับองค์กร และร่วมขับเคลื่อนสู่องค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization) ซึ่งหัวใจสำคัญที่จะผลักดันองค์กรให้เพิ่มขีดความสามารถมากยิ่งขึ้น คือ พนักงาน เราจึงส่งเสริมให้พนักงานเกิดความผูกพัน และร่วมกันพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน

### การพัฒนาพนักงานควบคู่กับการพัฒนาองค์กร

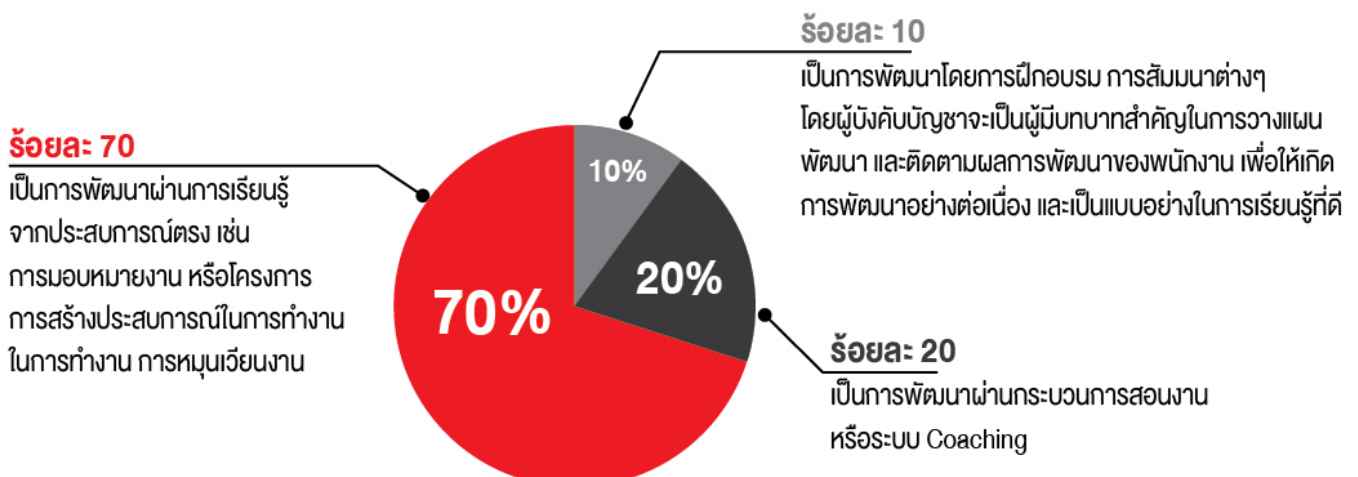
เพราะ XO เชื่อว่าหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรสู่องค์กรสมรรถนะสูงนั้น คือ พนักงาน ดังนั้น XO จึงนำแนวทางการบริหารและพัฒนาพนักงานในองค์กร ที่มุ่งเน้นตัวพนักงานเป็นหลัก เพื่อให้ทุกคนมีความผูกพันกับองค์กรและพร้อมจะทุ่มเท เพื่อพัฒนาขีดความสามารถตนเอง ในการผลักดันให้องค์กรสู่ความสำเร็จ ซึ่งการบริหารทรัพยากรบุคคลในแนวทางดังกล่าวถือเป็นความท้าทายที่สำคัญอย่างยิ่งสำหรับองค์กรในยุคปัจจุบัน

### กลยุทธ์การบริหารงานทรัพยากรบุคคล

XO ให้ความสำคัญตั้งแต่กระบวนการสรรหาคัดเลือก การพิจารณาค่าตอบแทน การบริหารผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ตลอดจนส่งเสริมศักยภาพของพนักงานรุ่นใหม่ และบริหารพนักงานที่มีศักยภาพสูง โดยการบริหารและพัฒนาพนักงานของบริษัทฯ นั้น ประกอบด้วยกลยุทธ์ 5 ข้อ คือ การนำองค์กรด้วยวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง (Strong Corporate Culture) การยกระดับความรู้และทักษะ (Enhance Knowledge & Skill) การเสริมสร้างความผูกพันของพนักงาน (Employee Engagement) และการยกระดับการบริการในงานทรัพยากรบุคคล (Agility for People Management) XO เชื่อว่าด้วยกลยุทธ์ดังกล่าวนี้ จะช่วยทำให้พนักงานมีศักยภาพมากขึ้น จนส่งผลต่อการเพิ่มความสามารถทางการแข่งขันขององค์กรในภาพรวมได้ด้วย

### แนวทางการพัฒนาพนักงาน

XO มุ่งเน้นการพัฒนาตามแนวทาง 70:20:10 จากความเชื่อที่ว่า การพัฒนาบุคลากรผ่านประสบการณ์จริงจากการลงมือทำจะช่วยให้พนักงานเกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริง





โดยการพัฒนาพนักงานนั้น จะพัฒนาตาม Competency Based Development ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ส่วนด้วยกันคือ

- 1. Core Competency Development:** เป็นวัดความสามารถหลักที่พนักงานทุกคนพึงมี เป็นพฤติกรรมหลักที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร โดยเน้นการพัฒนาพฤติกรรมพนักงานผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ เช่น Orientation, On-boarding Program, โครงการประกวดพนักงานดีเด่น, โครงการประกวดนักนวัตกรรม และโครงการสะสมแต้มเพื่อชิงรางวัลโดยการแสดงออกถึงพฤติกรรมหลักตามค่านิยมองค์กร (XO-WOW) เป็นต้น
- 2. Managerial Competency Development:** เป็นการพัฒนาเพื่อยกระดับความสามารถทางการบริหารจัดการ การพัฒนาภาวะผู้นำ และสร้างความผูกพันในองค์กร เพื่อให้พนักงานมีศักยภาพการทำงานในองค์กรอย่างดีที่สุด มีความสุขในการทำงานและการดำเนินชีวิตประจำวัน อีกทั้งมีความพร้อมสำหรับความก้าวหน้าตามสายอาชีพ โดยเน้นการพัฒนาผ่านโครงการ Leadership Development Program
- 3. Functional Competency Development:** เป็นการพัฒนาด้านความสามารถของพนักงาน เพื่อยกระดับความสามารถด้านวิชาชีพในการทำงานให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยในปี 2562 บริษัทฯ เริ่มกระบวนการในการจัดทำคู่มือ Functional Competency ของทุกตำแหน่งในองค์กร ซึ่งการดำเนินงานมีดังนี้

- คณะทำงานจัดทำ Competency Level กำหนดชื่อ คำนียาม ของแต่ละ Competency และแนวทางกำหนดระดับความชำนาญ โดยในแต่ละระดับจะบอกถึงดัชนีชี้วัดพฤติกรรม – เป้าหมายด้วย
- Functional Competency ของแต่ละตำแหน่งผ่านที่ประชุมและพิจารณาจากคณะทำงาน และผู้บริหารของฝ่ายงาน
- ทำการ Mapping Functional Competency ในแต่ละตำแหน่งงานกับระดับตำแหน่งงาน
- บริษัทฯ ได้ Functional Competency ทั้งหมด 30 ตัว แบ่งออกเป็นทักษะด้านอารมณ์ (Soft Skills) จำนวน 7 ตัว และทักษะด้านความรู้ (Hard Skills) จำนวน 27 ตัว

## ผลการพัฒนาพนักงาน

จากแนวทางการพัฒนาพนักงานของ XO ที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ของพนักงานตามแนวทาง 70:20:10 ทำให้ในปี 2562 XO มีผลการพัฒนาพนักงานดังนี้

### 1. การพัฒนาการเรียนรู้ผ่านการสร้างประสบการณ์จริงจากการลงมือปฏิบัติ (70%)

XO ดำเนินโครงการข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงาน ต่อเนื่องจากโครงการ KAIZEN ที่ได้ดำเนินงานมาตั้งแต่ปี 2561 เป็นต้นมาโดยส่งเสริมให้ความรู้ วิธีการดำเนินการกับพนักงานทุกระดับ ทำให้ในปี 2562 มีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงงานที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงทั้งหมด 32 เรื่อง

### 2. การพัฒนาการเรียนรู้จากผู้อื่น (20%)

XO ได้พัฒนากิจกรรมให้กับผู้บังคับบัญชาอย่างต่อเนื่อง โดยจัดโปรแกรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง ระดับกลาง ด้วยหลักสูตร Leadership Development Program เป็นการแบ่งปันความรู้และประสบการณ์จากผู้บริหาร วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และเป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมภาวะการเป็นผู้นำ โดยในปี 2562 มีพนักงานในระดับหัวหน้างานเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว จำนวน 46 คน

### 3. การพัฒนาการเรียนรู้ภายในห้องเรียน/การฝึกอบรม (10%)

XO ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงานผ่านการเรียนรู้ภายในห้องเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับพนักงานที่มีพื้นฐานที่แตกต่างกัน รวมทั้งการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ โดยมีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงานเฉลี่ย 24.58 ชั่วโมง / คน / ปี เพิ่มขึ้นจากปี 2561 ถึง 10 ชั่วโมง / คน / ปี





# THAILAND ON A PLATE!

## Leadership Development Program

เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานระดับหัวหน้า และส่งเสริมภาวะการเป็นผู้นำ XO จึงได้จัดการพัฒนาการเรียนรู้และการฝึกอบรมให้กับพนักงานระดับหัวหน้างานขึ้น นอกจากการอบรมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาตนเองและทักษะของการเป็นหัวหน้างานแล้ว ยังมีกิจกรรมที่ช่วยเพิ่มความสัมพันธ์ให้กับพนักงานด้วยกันเองอีกด้วย ซึ่งผลความพึงพอใจในกิจกรรมนี้คิดเป็น 86.8% และอยากให้มีกิจกรรมนี้อีก



## การบริหารความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน

XO ถือว่า “พนักงาน” ทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เราจึงมุ่งเน้นที่จะพัฒนาทักษะ ฝีมือ และคุณภาพชีวิตของพนักงาน เพื่อสร้างกำลังที่เข้มแข็งไปด้วยคุณภาพให้กับองค์กร เพราะ XO เล็งเห็นว่าพนักงาน คือ หัวใจอันสำคัญที่อยู่เบื้องหลังความสำเร็จทั้งหมดขององค์กร และเป็นฟันเฟืองผลักดันให้การประกอบธุรกิจประสบความสำเร็จขึ้นอย่างต่อเนื่อง

การตอบแทนพนักงานที่นอกเหนือจากเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าแรง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่เราไม่เคยมองข้าม นอกจากนี้เรายังให้สวัสดิการดูแลพนักงานที่ครอบคลุมทั้งด้านสุขภาพ และเงินออมสำหรับใช้จ่ายยามเกษียณอายุ ออกจากงาน ทุพพลภาพ หรือเป็นหลักประกันให้แก่ครอบครัวของพนักงานในกรณีที่ลูกจ้างเสียชีวิตด้วย

| อายุงาน    | สวัสดิการที่ได้รับ                                                                                                            |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0 - 1 ปี   | ตรวจสุขภาพประจำปี<br>ประกันสุขภาพ เมื่อผ่านทดลองงาน<br>ร่วมกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท เช่น กีฬาสี ท่องเที่ยวประจำปี               |
| 1 - 2 ปี   | ลาพักร้อนได้ 6 วัน<br>ประเมินเพื่อปรับค่าจ้าง และจ่ายโบนัสตามผลประกอบการ<br>กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยได้เงินสมทบจากนายจ้าง 20% |
| 2 - 3 ปี   | กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยได้เงินสมทบจากนายจ้าง 40%                                                                             |
| 3 - 4 ปี   | กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยได้เงินสมทบจากนายจ้าง 60%<br>ทุกๆ 3 ปี ได้รับสิทธิ์ลาพักร้อนเพิ่ม 1 วัน สะสมได้สูงสุด 15 วัน / ปี     |
| 4 - 5 ปี   | กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยได้เงินสมทบจากนายจ้าง 80%                                                                             |
| 5 ปีขึ้นไป | กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยได้เงินสมทบจากนายจ้าง 100%                                                                            |





## ส่งเสริมการทำงานอย่างสนุกสนาน

XO เชื่อว่ากิจกรรมที่ดีและสนุก จะส่งเสริมให้พนักงานสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนั้นในปี 2562 ที่ผ่านมา เราจึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ มากมาย โดยมีวัตถุประสงค์หลักคือ ต้องการให้พนักงานได้ผ่อนคลายจากการทำงาน และดึงศักยภาพที่ตนเองมีออกมา ใช้ให้มากขึ้น เหนือสิ่งอื่นใด ทุกกิจกรรมยังช่วยสร้างความผูกพันระหว่างเพื่อนร่วมงาน และองค์กรให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น

### On-boarding Program

เป็นการนำระบบพี่เลี้ยง (Mentor) มาใช้ เพื่อดูแลพนักงานใหม่ให้สามารถปรับตัวทำงานอยู่กับองค์กรได้ โดยการให้หัวหน้างานหรือพนักงานที่รับหน้าที่เป็นพี่เลี้ยง คอยอธิบาย ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการทำงาน และให้พนักงานใหม่เข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์กร นโยบาย และกฎระเบียบต่างๆ ตลอดจนการได้ถามสารทุกข์สุกดิบ เพื่อไม่ให้พนักงานใหม่รู้สึกอึดอัด และสามารถปรับตัวต่อการทำงานในองค์กรได้ง่ายมากขึ้น ซึ่งผลความพึงพอใจของพนักงานต่อกิจกรรมนี้คิดเป็น 83% โดยส่วนใหญ่พนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรม ให้ความคิดเห็นว่ากิจกรรมนี้ช่วยให้พวกเขาได้รับการสื่อสารที่ชัดเจน เกิดการเปิดใจรับฟัง และเป็นเวทีให้แสดงความรู้สึกมากขึ้น อีกทั้งยังช่วยสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ให้พนักงานใหม่ได้พบปะพูดคุยกับพี่เลี้ยง เพื่อทำความรู้จัก และสร้างมิตรภาพที่ดีร่วมกัน พนักงานจึงลงความเห็นว่ายากให้จัดกิจกรรมนี้อีก และที่สำคัญกิจกรรมนี้ยังมีส่วนช่วยให้อัตราการลาออกของพนักงานลดลงเมื่อเทียบกับอัตราการลาออกของปี 2561 อีกด้วย

### XO Challenge

เพราะ XO อยากเห็นพนักงานทุกคนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง จึงได้จัดกิจกรรม XO Challenge ให้พนักงานได้ร่วมแข่งขันสร้างหุ่นฟิตแอนด์ เฟิร์ม โดยมี 3 หัวข้อการแข่งขันให้พนักงานเลือก คือ 1) ลดน้ำหนัก 2) ลดไขมัน และ 3) สร้างซิกแพค โดยมีระยะเวลาให้แข่งขัน 3 เดือน ซึ่งผู้ชนะจะได้รับเงินรางวัลสูงสุดมูลค่าถึง 10,000 บาทในแต่ละหัวข้อการแข่งขัน นอกจากนี้ในระหว่างการแข่งขันยังมีกิจกรรมให้พนักงานรายงานความคืบหน้าเพื่อรับเงินรางวัลต่างๆ อีกมากมายด้วย เป็นการกระตุ้นให้พนักงานได้ดูแลสุขภาพตัวเองอย่างเต็มที่

### XO Fun Day

กิจกรรมงานกีฬา XO FUN DAY ถือเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่ XO ได้จัดขึ้น เพื่อส่งเสริมความสุข สนุกสนาน และของรางวัลต่างๆ มากมายให้แก่พนักงาน ถือเป็นการตอบแทนที่พนักงานได้ทุ่มเทแรงกายแรงใจให้กับ XO มาโดยตลอด โดยรูปแบบการแข่งขันงานกีฬานี้แบ่งพนักงานออกเป็น 4 ทีม เพื่อร่วมแข่งขันกีฬาและชิงรางวัลกัน ประกอบด้วย กีฬาฟุตบอล กีฬาฮาเฮ กีฬาแม่บ้าน การแข่งขันขบวนพาเหรด การแข่งขันเชียร์ลีดเดอร์ และกองเชียร์ รวมถึงการประกวดการแต่งกายแบบทีมและแบบเดี่ยว ซึ่งแต่ละปีกำหนดธีมงานกีฬาที่ไม่ซ้ำกัน เพื่อให้พนักงานได้จัดเต็มความคิดสร้างสรรค์ และสนุกสนานเฮฮาไปกับทุกกิจกรรมภายในงานอย่างเต็มที่







## XO Town Hall and Team Building

เป็นกิจกรรมการสื่อสารจากผู้บริหารระดับสูงไปยังพนักงานระดับต่างๆ ในองค์กร เพื่อให้พนักงานได้รับรู้วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ และร่วมจับเคลื่อนองค์กรไปในทิศทางเดียวกัน ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายที่กำหนด ซึ่งในปี 2562 ถือเป็นปีแรกที่ได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้นมา เพราะ XO เล็งเห็นถึงความสำคัญของการสื่อสารภายในองค์กร นอกจากนี้ยังได้เพิ่มกิจกรรม Team Building เพื่อเพิ่มความสามัคคีและความผูกพันต่อเพื่อนร่วมงานและองค์กรให้มากขึ้นอีกด้วย

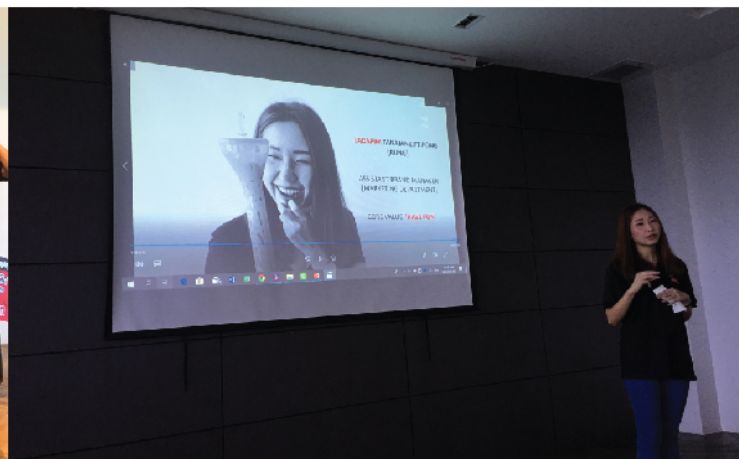






## The Best Employee

เป็นกิจกรรมการประกวดเพื่อเฟ้นหาพนักงานตัวอย่างที่แสดงออกถึงพฤติกรรมหลักตามค่านิยมองค์กร “WORK SMART, HAVE FUN, NO DRAMA” โดยให้พนักงานในแต่ละสาขาได้ลงคะแนนเลือกเพื่อนร่วมงานของตนที่มีพฤติกรรมตรงกับค่านิยมองค์กรมากที่สุด เพื่อเป็นตัวแทนของแต่ละสาขา จากนั้นจะเข้าสู่การคัดเลือกอีกครั้งในรอบตอนคำถามจากคณะกรรมการระดับผู้บริหาร ทั้งนี้เพื่อไม่ให้เกิดข้อครหา ทาง XO จึงได้เชิญคณะกรรมการภายนอกองค์กรเข้ามาเป็นผู้ร่วมให้คะแนน เพื่อคัดเลือกตัวแทนพนักงานที่เหมาะสมกับตำแหน่งมากที่สุด และเป็นตัวแทนขององค์กรในการทำกิจกรรมอื่นๆ ต่อไป ซึ่งพนักงานส่วนใหญ่พึงพอใจในกิจกรรมคิดเป็น 90% และอยากให้มียุทธศาสตร์นี้



## XO-WOW

กิจกรรมสะสมแต้ม เพื่อแลกรางวัลโดยการแสดงออกถึงพฤติกรรมหลักตามค่านิยมองค์กร ซึ่งตลอดกิจกรรมนี้จะมีเกมและการให้พนักงานได้ทำ โดยหัวหน้างานจะเป็นผู้ประเมินและให้สติ๊กเกอร์ XO-WOW ในการสะสมแต้มไปเรื่อยๆ จนจบกิจกรรม ซึ่งพนักงานพึงพอใจในกิจกรรมคิดเป็น 85% และอยากให้มียุทธศาสตร์นี้

**WOW DAY**

ชื่อเล่น ..... แผนก .....

BINGOWOW

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

จำนวนแถวที่ Bingo ได้ ..... แถว







## นโยบายด้านความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

นอกเหนือจากสวัสดิการและกิจกรรมต่างๆ ที่ได้กล่าวมาข้างต้นแล้ว XO ยังตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน จึงได้กำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ จะส่งเสริมให้พนักงานทำงานด้วยความปลอดภัย ซึ่งความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบอันดับแรก ของพนักงานทุกคนในการปฏิบัติงาน
- บริษัทฯ จะปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนา และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน และวิธีปฏิบัติงานที่ปลอดภัย เพื่อให้เกิด ความปลอดภัยในการทำงาน โดยจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ความปลอดภัย รวมถึงอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE : Personal Protective Equipment) ให้เพียงพอกับสภาพงาน
- บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรม การประชาสัมพันธ์ เป็นต้น เพื่อจูงใจให้พนักงานได้ตระหนักถึงอันตรายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในขณะทำงาน ตลอดจนแนะนำชี้แจงให้ทราบถึงสาเหตุและวิธีป้องกัน
- บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายให้พนักงานทุกคน ต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเอง และเพื่อนร่วมงาน โดยปฏิบัติตามกฎข้อบังคับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บริษัทฯ ได้กำหนดและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ ถือว่าพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการป้องกันอุบัติเหตุ บริษัทฯ ยินดีรับข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นต่างๆ ของพนักงาน โดยจะนำไป พิจารณา ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขจุดบกพร่องต่าง ๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่พนักงานมากที่สุด

นอกจากนี้แล้ว XO ยังมีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) โดยมีตัวแทนของนายจ้าง เป็นประธานกรรมการ พร้อมทั้งมีตัวแทนผู้บริหารระดับบังคับบัญชา ตัวแทนพนักงานระดับปฏิบัติการ และเลขาธิการร่วมเป็นสมาชิก เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ด้าน SHE (Safety, Healthy, Environment) ตามที่กฎหมายกำหนดและตามที่ได้รับมอบหมาย มีการประชุมติดตามผลการดำเนินงานเดือนละ 1 ครั้ง พร้อมสื่อสารผลการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ให้พนักงาน ผู้รับเหมา และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบความคืบหน้าในประเด็นด้าน SHE (Safety, Healthy, Environment) อย่างสม่ำเสมอ

## สถิติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

XO มีการเก็บสถิติของพนักงานและผู้รับเหมาเป็นประจำทุกเดือน โดยมีข้อมูลสถิติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ดังนี้

| ตัวชี้วัด                                                                                          |      |      |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|
|                                                                                                    | ชาย  | หญิง | รวม  |
| จำนวนการบาดเจ็บจากการทำงาน                                                                         | 11   | 12   | 23   |
| จำนวนการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน                                                               | 1    | 0    | 1    |
| อัตราความถี่การบาดเจ็บจากการทำงาน<br>(Injuries Frequency Rate : IFR) : 200,000 ชั่วโมง<br>การทำงาน | 2.89 | 2.89 | 5.79 |

## ส่งมอบสิ่งดีๆ สู่สังคม

ด้วยเจตนารมณ์ที่จะร่วมสร้างสังคมให้ยั่งยืน ทำให้แนวทางการพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืนของ XO นั้น ดำเนินควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของคนในสังคมให้ดีขึ้น ในขณะเดียวกันก็เป็นการสร้างความเชื่อมั่น การยอมรับ และความไว้วางใจให้กับชุมชนและสังคมด้วย ดังนั้น XO จึงจัดกิจกรรมส่งมอบสิ่งดีๆ สู่สังคมด้วยการบริจาคเงินช่วยเหลือ ตลอดจนเข้าร่วมโครงการต่างๆ กับหน่วยงานภายนอกทั้งเอกชนและหน่วยงานของรัฐ ซึ่งแต่ละโครงการล้วนแล้วแต่เป็นกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ และพัฒนาส่งเสริมชีวิตความเป็นอยู่ของคนในสังคมให้ดียิ่งขึ้น

- 1 กิจกรรมบริจาคผลิตภัณฑืซอสและเครื่องปรุงรสอาหาร ที่จัดแสดงในงาน ThaiFex 2019 ให้กับมูลนิธิสโกลาร์ส ออฟ ชัสทีแนนซ์ (Scholars of Sustenance) เพื่อให้มูลนิธิฯ ได้นำไปแบ่งปันให้กับผู้ด้อยโอกาส และผู้ยากไร้ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อสังคม ทั้งยังได้ช่วยรักษาสิ่งแวดล้อมในการลดปริมาณขยะจากอาหาร และแจกจ่ายต่อให้กับสถานสงเคราะห์ต่างๆ ต่อไป
- 2 บริจาคเงินเพื่อสมทบทุนให้กับโครงการสานฝันป๊อทอง ครั้งที่ 26 “สานฝันป๊อทอง รักน้องพร้อมแบ่งปัน” ของชมรมดอกป๊อ ที่มีเป้าหมายหลักคือ ส่งเสริมการศึกษาควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยทางชมรมได้จัดกิจกรรมสันทนาการและเลี้ยงอาหารกลางวันให้กับนักเรียน ครู และสมาชิกชมรม ณ โรงเรียนวัดคำพราน ต.คำพราน อ.วังม่วง จ.สระบุรี พร้อมทั้งปรับปรุง ซ่อมแซมสนามเด็กเล่นบริเวณโรงเรียนโดยรอบ และมอบอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษาของโรงเรียนต่อไป
- 3 บริจาคเงินสมทบทุนโครงการ “Better Me เพื่อชีวิตที่ดีของผู้หญิงที่ขาดโอกาสทางการศึกษา เฟส2” ซึ่งจัดโดยมูลนิธิกลุ่มปารณชาติ เพื่อมอบโอกาสทางการศึกษา และพัฒนาทักษะให้ผู้หญิงที่ขาดโอกาสทางการศึกษาได้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นพร้อมโอกาสในอนาคตมากขึ้น โดยจัดเป็นกิจกรรมเรียนรู้ความรู้พื้นฐานต่างๆ ได้แก่ การเพิ่มทักษะทางภาษาอังกฤษ เพื่อเพิ่มโอกาสในการทำงาน การเรียนรู้ข้อดีและข้อเสียของตนเอง การรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ และการพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจในศักยภาพของตนเอง โดยมีเมกอร์ที่ปรึกษาเป็นของตนเองสำหรับพูดคุย เพื่อเสริมสร้างแรงบันดาลใจ ให้กำลังใจ และสนับสนุนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงตนเองไปในทางที่ดีขึ้น







**BETTER WORLD**







## BETTER WORLD



ผลกระทบจากเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ และมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ทำให้ทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัด นับวันยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น ทาง XO ที่ตระหนักถึงปัญหานี้ จึงให้ความสำคัญกับการดูแลและรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี พร้อมให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานต่างๆ มาโดยตลอด เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากการผลิตของบริษัทฯ ทั้งในโรงงานแห่งที่ 1 ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง และโรงงานแห่งที่ 2 ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ โดยจัดให้มีนโยบายลดการใช้ทรัพยากรภายในองค์กร รวมถึงนโยบายการจัดของเสียภายในองค์กร และนโยบายควบคุมคุณภาพของสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร ซึ่งนโยบายเหล่านี้ XO ตั้งใจจัดทำและปรับปรุงเป้าหมายให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อสิ่งแวดล้อม คุณภาพชีวิต และสุขภาพที่ดีของทุกคนในสังคมในระยะยาว

## นโยบายลดการใช้

XO เล็งเห็นถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมช่วยประหยัดพลังงานและทรัพยากรของโลก โดยเริ่มต้นจากองค์กรของเราเอง จึงได้ออกนโยบายเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กรอย่างคุ้มค่า โดยตรวจวัดและตั้งเป้าหมายการใช้ประจำปี เพื่อสร้างความตระหนักให้พนักงานรู้ถึงคุณค่าของทรัพยากร ทั้งด้านไฟฟ้า การใช้น้ำ การใช้กระดาษ และพลังงานอื่นๆ นอกจากนี้ยังติดตั้งเครื่องตรวจจับการเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Energy Saving Automatic) ภายในโรงงานผลิต เพื่อช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลง โดยเครื่องตรวจจับนี้จะทำหน้าที่ในการปิดไฟฟ้าภายในจุดที่ไม่มีพนักงานทำงาน ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้คือ ช่วยประหยัดค่าไฟให้กับองค์กร อีกทั้งยังมีส่วนช่วยดูแลโลก ช่วยประเทศชาติประหยัดพลังงาน และมีส่วนผลักดันให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

| รายการ                           | ปี 2561   | ปี 2562   | เป้าหมายปี 2563 | หน่วย      |
|----------------------------------|-----------|-----------|-----------------|------------|
| ปริมาณการใช้กระดาษภายในองค์กร    | 1,478     | 1,329     | 1,000           | รีม / ปี   |
| การใช้ไฟฟ้า / พลังงานภายในองค์กร | 1,720,360 | 2,368,540 | 2,000,000       | หน่วย / ปี |
| การใช้น้ำภายในองค์กร             | 55,165    | 79,490    | 80,000          | หน่วย / ปี |

## นโยบายการจัดของเสียภายในองค์กร

นอกเหนือจากการลดการใช้ทรัพยากรภายในองค์กรแล้ว XO ยังตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการมลภาวะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ได้แก่ น้ำเสียและของเสียประเภทขยะ โดยได้เพิ่มงบประมาณสำหรับการกำจัดน้ำเสียสืบเนื่องจากโครงการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำภายในโรงงานผลิต ทำให้สามารถเพิ่มกำลังในการกำจัดน้ำเสียมากขึ้น ทั้งนี้ XO ยังกำหนดเป้าหมายการจัดมลภาวะในปี 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับความเป็นจริง และสามารถผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด เพื่อให้สินค้าที่ส่งออกมามีทั้งคุณภาพ และประสิทธิภาพในการจัดการมลภาวะอย่างยั่งยืนในระยะยาว

| การจัดของเสียภายในองค์กร | ปี 2561 | ปี 2562 | เป้าหมายปี 2563 | หน่วย    |
|--------------------------|---------|---------|-----------------|----------|
| การจัดน้ำเสีย            | 44,131  | 63,591  | 100,000         | บาท / ปี |
| ค่ากำจัดขยะมูลฝอย        | 149,036 | 279,177 | 250,000         | บาท / ปี |
| กากตะกอน (ปริมาณ)        | 78,130  | 29,680  | 30,000          | กก. / ปี |



## นโยบายควบคุมคุณภาพของสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร

เพราะการใส่ใจดูแลสภาพพื้นฐานของพนักงานภายในองค์กรเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างมาก เราจึงดำเนินการตรวจวัดคุณภาพของสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร เช่น แสง เสียง กลิ่น น้ำเสีย เป็นประจำ โดยมอบหมายให้บริษัทภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะเป็นผู้ตรวจสอบ เพื่อรับรองคุณภาพ ซึ่งเป้าหมายหลักของการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม คือ ค่าต้องไม่เกินมาตรฐานที่ทางคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติกำหนด เพื่อเป็นบรรทัดฐานของการเอาใจใส่ดูแลสิ่งแวดล้อม รวมถึงใส่ใจในสุขภาพของพนักงานเป็นสำคัญอีกด้วย

| ผลการควบคุมและเฝ้าระวังด้านมลพิษและของเสีย ประจำปี 2562 |                                                         |                |         |                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ประเด็นในการควบคุม                                      | เป้าหมายการตรวจวัด                                      | ผลการดำเนินงาน |         |                                                                                                     |
|                                                         |                                                         | ผ่าน           | ไม่ผ่าน | ชื่อหน่วยงานที่ตรวจ / รับรองผลตรวจ                                                                  |
| แสง                                                     | ไม่เกินค่ามาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ | ✓              |         | 1) บริษัท แอควิฟัส แล็บ เซ็นเตอร์ จำกัด<br>2) บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด |
| เสียง                                                   |                                                         | ✓              |         | 1) บริษัท แอควิฟัส แล็บ เซ็นเตอร์ จำกัด<br>2) บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด |
| ความร้อน                                                |                                                         | ✓              |         | 1) บริษัท แอควิฟัส แล็บ เซ็นเตอร์ จำกัด<br>2) บริษัท เอ็นไวรอนเม้นท์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด |
| น้ำเสีย                                                 |                                                         | ✓              |         | 1) บริษัท โกลบอล ยูทิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด<br>2) บริษัท เทสท์ เทค จำกัด                              |
| ขยะ                                                     |                                                         | ✓              |         | 1) ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซาส์ รีไซเคิล<br>2) บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ จำกัด                                |

- 1) ชื่อหน่วยงานที่ตรวจสอบโรงงานแห่งที่ 1 ของบริษัท ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง จ.ชลบุรี
- 2) ชื่อหน่วยงานที่ตรวจสอบโรงงานแห่งที่ 2 ของบริษัท ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ จ. ระยอง







## สถิติการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของ XO

### ด้านเศรษฐกิจ

| การสร้างมูลค่าทางด้านเศรษฐกิจ       | หน่วย    | งบการเงินรวม |        |
|-------------------------------------|----------|--------------|--------|
|                                     |          | 2561         | 2562   |
| รายได้จากการขาย                     | ล้านบาท  | 1,144.99     | 990.72 |
| กำไรสุทธิ/ขาดทุนสุทธิ               | ล้านบาท  | 221.90       | 219.89 |
| กำไรสุทธิต่อหุ้น                    | บาท/หุ้น | 0.63         | 0.30   |
| สินทรัพย์รวม                        | ล้านบาท  | 435.55       | 358.69 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม                | ล้านบาท  | 725.30       | 800.80 |
| อัตราผลตอบแทนของผู้ถือหุ้น          | ร้อยละ   | 34.31        | 15.99  |
| อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม        | ร้อยละ   | 25.49        | 12.67  |
| เงินเดือนและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน | ล้านบาท  | 156.35       | 164.26 |

### ด้านภาษี

| การสร้างมูลค่าทางด้านเศรษฐกิจ | หน่วย   | งบการเงินรวม |        |
|-------------------------------|---------|--------------|--------|
|                               |         | 2561         | 2562   |
| รายได้รวม                     | ล้านบาท | 1,148.92     | 999.27 |
| ค่าใช้จ่ายภาษี                | ล้านบาท | 13.23        | 0.45   |

### ด้านบุคลากร

| พนักงาน                       | หน่วย     | 2561       | 2562       |
|-------------------------------|-----------|------------|------------|
| จำนวนพนักงานทั้งหมด           |           |            |            |
| <b>รวม</b>                    | <b>คน</b> | <b>436</b> | <b>445</b> |
| แยกตามประเภทการจ้างงาน        |           |            |            |
| พนักงานรายเดือน               | คน        | 275        | 353        |
| พนักงานรายวัน                 | คน        | 161        | 92         |
| การจ้างใหม่ (พนักงานรายเดือน) |           |            |            |
| <b>รวม</b>                    | <b>คน</b> | <b>192</b> | <b>94</b>  |
| สำนักงานใหญ่                  | คน        | 31         | 26         |
| AMC                           | คน        | 142        | 51         |
| สินธร                         | คน        | 14         | 6          |
| พัฒนาการ                      | คน        | 5          | 10         |
| สุโขทัย                       | คน        | 0          | 1          |
| การจ้างใหม่ (พนักงานรายวัน)   |           |            |            |
| <b>รวม</b>                    | <b>คน</b> | <b>462</b> | <b>94</b>  |
| สำนักงานใหญ่                  | คน        | 462        | 38         |
| AMC                           | คน        | 0          | 26         |
| สินธร                         | คน        | 0          | 0          |
| พัฒนาการ                      | คน        | 0          | 0          |
| สุโขทัย                       | คน        | 0          | 30         |



### ด้านบุคลากร

| พนักงาน                               | หน่วย               | 2561         | 2562         |
|---------------------------------------|---------------------|--------------|--------------|
| การลาออก (พนักงานรายเดือน)            |                     |              |              |
| <b>รวม</b>                            | <b>คน</b>           | <b>135</b>   | <b>89</b>    |
| สำนักงานใหญ่                          | คน                  | 40           | 34           |
| AMC                                   | คน                  | 83           | 29           |
| สินธร                                 | คน                  | 7            | 4            |
| พัฒนาการ                              | คน                  | 5            | 2            |
| สุโขทัย                               | คน                  | 0            | 20           |
| การลาออก (พนักงานรายวัน)              |                     |              |              |
| <b>รวม</b>                            | <b>คน</b>           | <b>398</b>   | <b>181</b>   |
| สำนักงานใหญ่                          | คน                  | 398          | 134          |
| AMC                                   | คน                  | 0            | 26           |
| สินธร                                 | คน                  | 0            | 0            |
| พัฒนาการ                              | คน                  | 0            | 0            |
| สุโขทัย                               | คน                  | 0            | 21           |
| การฝึกอบรม                            |                     |              |              |
| จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย             | ชม. / คน / ปี       | <b>14.58</b> | <b>24.58</b> |
| อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) |                     |              |              |
| พนักงาน                               | คน / พนักงานทั้งหมด | <b>0</b>     | <b>1</b>     |
| การเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน          |                     |              |              |
| พนักงาน                               | คน                  | <b>0</b>     | <b>0</b>     |
| ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ            |                     |              |              |
| จำนวนข้อร้องเรียน                     | กรณี                | <b>0</b>     | <b>0</b>     |

### ด้านสิ่งแวดล้อมในองค์กร

| รายการ                           | หน่วย      | 2561      | 2562      |
|----------------------------------|------------|-----------|-----------|
| ปริมาณการใช้กระดาษภายในองค์กร    | รีม / ปี   | 1,478     | 1,329     |
| การใช้ไฟฟ้า / พลังงานภายในองค์กร | หน่วย / ปี | 1,720,360 | 2,368,540 |
| การใช้น้ำภายในองค์กร             | หน่วย / ปี | 55,165    | 79,490    |





## ด้านมลพิษและของเสีย

| ผลการควบคุมและเฝ้าระวังด้านมลพิษและของเสีย ประจำปี 2562 |                                                                     |                |         |                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ประเด็นในการควบคุม                                      | เป้าหมายการตรวจวัด                                                  | ผลการดำเนินงาน |         |                                                                                                       |
|                                                         |                                                                     | ผ่าน           | ไม่ผ่าน | ชื่อหน่วยงานที่ตรวจ / รับรองผลตรวจ                                                                    |
| แสง                                                     | ไม่เกินค่ามาตรฐาน<br>ตามประกาศ<br>คณะกรรมการ<br>สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ | ✓              |         | 1) บริษัท แอควิฟัส แล็บ เซ็นเตอร์ จำกัด<br>2) บริษัท เอ็นไวรอนเมนท์ รีเสิร์ช<br>แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด |
| เสียง                                                   |                                                                     | ✓              |         | 1) บริษัท แอควิฟัส แล็บ เซ็นเตอร์ จำกัด<br>2) บริษัท เอ็นไวรอนเมนท์ รีเสิร์ช<br>แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด |
| ความร้อน                                                |                                                                     | ✓              |         | 1) บริษัท แอควิฟัส แล็บ เซ็นเตอร์ จำกัด<br>2) บริษัท เอ็นไวรอนเมนท์ รีเสิร์ช<br>แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด |
| น้ำเสีย                                                 |                                                                     | ✓              |         | 1) บริษัท โกลบอล ยูทิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด<br>2) บริษัท เทสท์ เทค จำกัด                                |
| ขยะ                                                     |                                                                     |                |         | 1) ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซาลี รีไซเคิล<br>2) บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ จำกัด                                  |

- 1) ชื่อหน่วยงานที่ตรวจสอบโรงงานแห่งที่ 1 ของบริษัท ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง จ.ชลบุรี  
2) ชื่อหน่วยงานที่ตรวจสอบโรงงานแห่งที่ 2 ของบริษัท ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ จ. ระยอง





#### ด้านการประเมินความพึงพอใจ

| รายการ                                           | หน่วย  | 2561               | 2562  |
|--------------------------------------------------|--------|--------------------|-------|
| ผลการประเมินความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อบริษัทฯ | ร้อยละ | ไม่มีการเก็บข้อมูล | 57    |
| ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อบริษัทฯ  | ร้อยละ | ไม่มีการเก็บข้อมูล | 89.31 |

#### ด้านการแบ่งปันสู่สังคม

| รายการ             | หน่วย | 2561       | 2562       |
|--------------------|-------|------------|------------|
| การแบ่งปันสู่สังคม | บาท   | 158,000.00 | 115,846.20 |

#### ด้านกฎหมาย

| การปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ ของบริษัทฯ ประจำปี 2562 |                    |                |
|--------------------------------------------------|--------------------|----------------|
| ประเด็นในการควบคุม                               | เป้าหมายการตรวจวัด | ผลการดำเนินงาน |
| กรณีละเมิดกฎหมายสิ่งแวดล้อม                      | 0 กรณี             | ไม่พบการละเมิด |
| กรณีละเมิดกฎหมายด้านเศรษฐกิจ และสังคม            | 0 กรณี             | ไม่พบการละเมิด |











## เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

รายงานแห่งความยั่งยืน (Sustainability Report) ประจำปี 2562 ฉบับนี้ เป็นปีแรกที่จัดทำขึ้นในรูปแบบแยกเล่มจากรายงานประจำปี เพื่อให้การนำเสนอข้อมูลด้านความรับผิดชอบต่อสังคมมีความชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากขึ้น โดยมุ่งเน้นเฉพาะประเด็นสำคัญที่สะท้อนความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย ตามกรอบการรายงาน Version ล่าสุดของ Global Reporting Initiative (GRI) หรือ G4 (Generation 4) ซึ่งเป็นแนวทางการจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน ที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลมากที่สุดในขณะนี้

ข้อมูลในรายงานฉบับนี้ครอบคลุมถึงผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2562 โดยมุ่งเน้นการสื่อสารให้ผู้ที่มีส่วนได้เสียได้ทราบถึงกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน อันเกี่ยวข้องกับประเด็นทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการต่อยอดจาก XO จะมุ่งสร้างผลประโยชน์ที่ดีในทางเศรษฐกิจแล้ว XO ยังตระหนักถึงความสำคัญของการเกื้อหนุนสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้พัฒนาและเติบโตควบคู่กันไปอย่างสมดุล รวมทั้งสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กรอันจะนำไปสู่ความยั่งยืนร่วมกันอีกด้วย







# THAILAND ON A PLATE!

## GRI STANDARD

| GRI Standard                         | Description                                                                         | Page / Link / Comment      | SDGs   |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------|
| GRI 102:<br>General Disclosures 2016 | <b>Organizational Profile</b>                                                       |                            |        |
|                                      | 102-1 Name of the organization                                                      | 4                          |        |
|                                      | 102-2 Activities, brands, products, and services                                    | 4                          |        |
|                                      | 102-3 Location of headquarters                                                      | 4                          |        |
|                                      | 102-4 Location of operations                                                        | 4                          |        |
|                                      | 102-5 Ownership and legal form                                                      | Annual Report & XO Website |        |
|                                      | 102-6 Markets served                                                                | Annual Report & XO Website |        |
|                                      | 102-7 Scale of the organization                                                     | 4                          |        |
|                                      | 102-8 Information on employees and other workers                                    | 53-54                      | SDG 8  |
|                                      | 102-9 Supply chain                                                                  | 16                         |        |
|                                      | 102-10 Significant changes to the organization and its supply chain                 | 16-18                      |        |
|                                      | 102-11 Precautionary Principle or approach                                          | 23-26                      |        |
|                                      | 102-12 External initiatives                                                         | 12, 19-20, 31-33           |        |
|                                      | 102-13 Membership of associations                                                   | Annual Report              |        |
|                                      | <b>Strategy</b>                                                                     |                            |        |
|                                      | 102-14 Statement from senior decision-maker                                         | 2, 8                       |        |
|                                      | 102-15 Key impacts, risks, and opportunities                                        | 23-26                      |        |
|                                      | <b>Ethics and Integrity</b>                                                         |                            |        |
|                                      | 102-16 Values, principles, standards and norms of behavior                          | 8, 13-15                   | SDG 16 |
|                                      | <b>Governance</b>                                                                   |                            |        |
|                                      | 102-18 Governance structure                                                         | 6                          |        |
|                                      | 102-19 Delegating authority                                                         | 23-26                      |        |
|                                      | 102-20 Executive-level responsibility for economic, environmental and social topics | 15                         | SDG 16 |
|                                      | 102-22 Composition of the highest governance body and its committees                | Annual Report              | SDG 16 |
|                                      | 102-24 Nominating and selecting the highest governance body                         | Annual Report              | SDG 16 |
|                                      | 102-25 Conflicts of interest                                                        | 14-15                      | SDG 16 |
|                                      | 102-26 Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy     | 2, 8, 27-28                |        |
|                                      | 102-28 Evaluating the highest governance body's performance                         | 13                         |        |



| GRI Standard                          | Description                                                                | Page / Link / Comment | SDGs           |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------|
| GRI 102:<br>General Disclosures 2016  | <b>Governance</b>                                                          |                       |                |
|                                       | 102-29 Identifying and managing economic, environmental and social impacts | 21-26                 |                |
|                                       | 102-32 Highest governance body's role in sustainability reporting          | 17-18, 21             |                |
|                                       | 102-33 Communicating critical concerns                                     | 17-18                 |                |
|                                       | <b>Stakeholder Engagement</b>                                              |                       |                |
|                                       | 102-40 List of stakeholder groups                                          | 17-18                 |                |
|                                       | 102-41 Collective bargaining agreements                                    | 41-43, 47             | SDG 8          |
|                                       | 102-42 Identifying and selecting stakeholders                              | 17-18                 |                |
|                                       | 102-43 Approach to stakeholder engagement                                  | 17-18                 |                |
|                                       | 102-44 Key topics and concerns raised                                      | 17-18, 21             |                |
|                                       | <b>Reporting Practice</b>                                                  |                       |                |
|                                       | 102-45 Entities included in the consolidated financial statements          | 53-54, 58             |                |
|                                       | 102-46 Defining report content and topic Boundaries                        | 59                    |                |
|                                       | 102-47 List of material topics                                             | 17-18, 21             |                |
|                                       | 102-48 Restatements of information                                         | 58                    |                |
|                                       | 102-49 Changes in reporting                                                | 58                    |                |
|                                       | 102-50 Reporting period                                                    | 58                    |                |
|                                       | 102-51 Date of most recent report                                          | 58                    |                |
|                                       | 102-52 Reporting cycle                                                     | 58                    |                |
|                                       | 102-53 Contact point for questions regarding the report                    | 58                    |                |
|                                       | 102-54 Claims of reporting in accordance with the GRI Standards            | 58                    |                |
|                                       | 102-55 GRI content index                                                   | 59-64                 |                |
| <b>Economic Performance</b>           |                                                                            |                       |                |
| GRI 103:<br>Management Approach 2016  | 103-1 Explanation of the material topic and its Boundary                   | 11, 53-54             |                |
|                                       | 103-2 The management approach and its components                           |                       |                |
|                                       | 103-3 Evaluation of the management approach                                |                       |                |
| GRI 201:<br>Economic Performance 2016 | 201-1 Direct economic value generated and distributed                      | 11, 53-54             | SDG 8<br>SDG 9 |
| <b>Anti-Corruption</b>                |                                                                            |                       |                |
| GRI 103:<br>Management Approach 2016  | 103-1 Explanation of the material topic and its Boundary                   | 14-15, 31             |                |
|                                       | 103-2 The management approach and its components                           |                       |                |
|                                       | 103-3 Evaluation of the management approach                                |                       |                |





# THAILAND ON A PLATE!

| GRI Standard                          | Description |                                                                                | Page / Link / Comment | SDGs            |
|---------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------|
| Anti-Corruption                       |             |                                                                                |                       |                 |
| GRI 205:<br>Economic Performance 2016 | 205-2       | Communication and training about anti-corruption policies and procedures       | 11, 14-15, 31         | SDG 16          |
|                                       | 205-3       | Confirmed incidents of corruption and actions taken                            |                       |                 |
| Energy                                |             |                                                                                |                       |                 |
| GRI 103:<br>Management Approach 2016  | 103-1       | Explanation of the material topic and its Boundary                             | 51-52                 |                 |
|                                       | 103-2       | The management approach and its components                                     |                       |                 |
|                                       | 103-3       | Evaluation of the management approach                                          |                       |                 |
| GRI 302:<br>Energy 2016               | 302-1       | Energy consumption within the organization                                     | 51-52                 | SDG 6           |
|                                       | 302-3       | Energy intensity                                                               |                       | SDG 9           |
|                                       | 302-4       | Reduction of energy consumption                                                |                       | SDG 12          |
|                                       | 302-5       | Reductions in energy requirements of products and services                     |                       |                 |
| Water                                 |             |                                                                                |                       |                 |
| GRI 103:<br>Management Approach 2016  | 103-1       | Explanation of the material topic and its Boundary                             | 51-52                 |                 |
|                                       | 103-2       | The management approach and its components                                     |                       |                 |
|                                       | 103-3       | Evaluation of the management approach                                          |                       |                 |
| GRI 302:<br>Energy 2016               | 303-1       | Interactions with water as a shared resource                                   | 51-52                 | SDG 6           |
|                                       | 303-2       | Management of water discharge-related impacts                                  |                       | SDG 9           |
|                                       | 303-3       | Water withdrawal                                                               |                       | SDG 12          |
|                                       | 303-4       | Water discharge                                                                |                       |                 |
|                                       | 303-5       | Water consumption                                                              |                       |                 |
| Emissions                             |             |                                                                                |                       |                 |
| GRI 103:<br>Management Approach 2016  | 103-1       | Explanation of the material topic and its Boundary                             | 51-52                 |                 |
|                                       | 103-2       | The management approach and its components                                     |                       |                 |
|                                       | 103-3       | Evaluation of the management approach                                          |                       |                 |
| GRI 305:<br>Emissions 2016            | 305-7       | Nitrogen oxides (NOX), sulfur oxides (SOX) and other significant air emissions | 51-52                 | SDG 3<br>SDG 12 |
| Effluents and Waste                   |             |                                                                                |                       |                 |
| GRI 103:<br>Management Approach 2016  | 103-1       | Explanation of the material topic and its Boundary                             | 51-52                 |                 |
|                                       | 103-2       | The management approach and its components                                     |                       |                 |
|                                       | 103-3       | Evaluation of the management approach                                          |                       |                 |



| GRI Standard                                       | Description |                                                                                                    | Page / Link / Comment    | SDGs                                                |
|----------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| Effluents and Waste                                |             |                                                                                                    |                          |                                                     |
| GRI 306:<br>Effluents and Waste 2016               | 303-1       | Water discharge by quality and destination                                                         | 51-52                    | SDG 6                                               |
|                                                    | 306-2       | Waste by type and disposal method                                                                  |                          | SDG 9                                               |
|                                                    | 306-3       | Significant spills                                                                                 |                          | SDG 12                                              |
|                                                    | 306-4       | Transport of hazardous waste                                                                       |                          |                                                     |
| Environmental Compliance                           |             |                                                                                                    |                          |                                                     |
| GRI 103:<br>Management Approach 2016               | 103-1       | Explanation of the material topic and its Boundary                                                 | 13, 23-26                |                                                     |
|                                                    | 103-2       | The management approach and its components                                                         |                          |                                                     |
|                                                    | 103-3       | Evaluation of the management approach                                                              |                          |                                                     |
| GRI 308:<br>Supplier Environmental Assessment 2016 | 308-1       | New suppliers that were screened using environmental criteria                                      | 23-26                    |                                                     |
|                                                    | 308-2       | Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken                               |                          |                                                     |
| Employment                                         |             |                                                                                                    |                          |                                                     |
| GRI 103:<br>Management Approach 2016               | 103-1       | Explanation of the material topic and its Boundary                                                 | 41-43                    |                                                     |
|                                                    | 103-2       | The management approach and its components                                                         |                          |                                                     |
|                                                    | 103-3       | Evaluation of the management approach                                                              |                          |                                                     |
| GRI 308:<br>Employment 2016                        | 401-1       | New employee hires and employee turnover                                                           | 53-54                    |                                                     |
|                                                    | 401-2       | Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees | 41-47                    | SDG 3<br>SDG 4<br>SDG 5<br>SDG 8<br>SDG 9<br>SDG 16 |
| Occupational Health and Safety                     |             |                                                                                                    |                          |                                                     |
| GRI 103:<br>Management Approach 2016               | 103-1       | Explanation of the material topic and its Boundary                                                 | 31-33, 36, 47            |                                                     |
|                                                    | 103-2       | The management approach and its components                                                         |                          |                                                     |
|                                                    | 103-3       | Evaluation of the management approach                                                              |                          |                                                     |
| GRI 403:<br>Occupational Health and Safety 2016    | 403-1       | Occupational health and safety management system                                                   | 11, 31-33, 36, 47, 53-54 | SDG 3<br>SDG 5                                      |
|                                                    | 403-3       | Occupational health services                                                                       |                          | SDG 8                                               |
|                                                    | 403-4       | Worker participation, consultation and communication on occupational health and safety             |                          | SDG 16                                              |





## THAILAND ON A PLATE!

| GRI Standard                                    | Description |                                                                                                               | Page / Link / Comment    | SDGs   |
|-------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------|
| Occupational Health and Safety                  |             |                                                                                                               |                          |        |
| GRI 403:<br>Occupational Health and Safety 2016 | 403-5       | Worker training on occupational health and safety                                                             | 11, 29-31, 33, 44, 51-52 | SDG 3  |
|                                                 | 403-6       | Promotion of worker health                                                                                    |                          | SDG 5  |
|                                                 | 403-7       | Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships |                          | SDG 8  |
|                                                 | 403-8       | Workers covered by an occupational health and safety management system                                        |                          | SDG 16 |
|                                                 | 403-9       | Work-related injuries                                                                                         |                          |        |
|                                                 | 403-10      | Work-related ill health                                                                                       |                          |        |
| Training and Education                          |             |                                                                                                               |                          |        |
| GRI 103:<br>Management Approach 2016            | 103-1       | Explanation of the material topic and its Boundary                                                            | 38-40                    |        |
|                                                 | 103-2       | The management approach and its components                                                                    |                          |        |
|                                                 | 103-3       | Evaluation of the management approach                                                                         |                          |        |
| GRI 404:<br>Training and Education 2016         | 404-1       | Average hours of training per year per employee                                                               | 11, 34-35, 38-43, 50     | SDG 4  |
|                                                 | 404-2       | Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs                                     |                          | SDG 5  |
|                                                 |             |                                                                                                               |                          | SDG 8  |
|                                                 | 404-3       | Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews                          |                          | SDG 9  |
| Local Communities                               |             |                                                                                                               |                          |        |
| GRI 103:<br>Management Approach 2016            | 103-1       | Explanation of the material topic and its Boundary                                                            | 17-18                    |        |
|                                                 | 103-2       | The management approach and its components                                                                    |                          |        |
|                                                 | 103-3       | Evaluation of the management approach                                                                         |                          |        |
| Supplier Social Assessment                      |             |                                                                                                               |                          |        |
| GRI 103:<br>Management Approach 2016            | 103-1       | Explanation of the material topic and its Boundary                                                            | 13, 16-18, 27-28         |        |
|                                                 | 103-2       | The management approach and its components                                                                    |                          |        |
|                                                 | 103-3       | Evaluation of the management approach                                                                         |                          |        |
| GRI 413:<br>Supplier Social Assessment 2016     | 414-1       | New suppliers that were screened using social criteria                                                        | 16-18, 56                | SDG 5  |
|                                                 | 414-2       | Negative social impacts in the supply chain and actions taken                                                 |                          | SDG 8  |
|                                                 |             |                                                                                                               |                          | SDG 16 |



| GRI Standard                              | Description                                                                    | Page / Link / Comment | SDGs                     |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Marketing and Labeling</b>             |                                                                                |                       |                          |
| GRI 103:<br>Management Approach 2016      | 103-1 Explanation of the material topic and its Boundary                       | 31-35                 | SDG 6<br>SDG 9<br>SDG 12 |
|                                           | 103-2 The management approach and its components                               |                       |                          |
|                                           | 103-3 Evaluation of the management approach                                    |                       |                          |
|                                           | 417-1 Requirements for product and service information and labeling            |                       |                          |
| GRI 413:<br>Marketing and Labeling 2016   | 417-1 Requirements for product and service information and labeling            | 31-35                 | SDG 2<br>SDG 8<br>SDG 9  |
| <b>Socioeconomic Compliance</b>           |                                                                                |                       |                          |
| GRI 103:<br>Management Approach 2016      | 103-1 Explanation of the material topic and its Boundary                       | 13, 31                |                          |
|                                           | 103-2 The management approach and its components                               |                       |                          |
|                                           | 103-3 Evaluation of the management approach                                    |                       |                          |
| GRI 413:<br>Socioeconomic Compliance 2016 | 419-1 Non-compliance with laws and regulations in the social and economic area | 56                    | SDG 16                   |
|                                           | 419-1 Non-compliance with laws and regulations in the social and economic area |                       |                          |





EXPERIENCE  
THAILAND  
FROM HOME









บริษัท เอ็กโซติก ฟู้ด จำกัด (มหาชน)  
49/42 หมู่. 5 ตำบลทุ่งสงลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230  
โทร. 02-650-7779

 [exoticfoodthailand](#)  [spicekitchenthailand](#)  
[www.exoticfoodthailand.com](http://www.exoticfoodthailand.com)

