



บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)
THAI AUTO TOOLS AND DIE PUBLIC COMPANY LIMITED

หนังสือชี้ชวนเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน

“TATG”



แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ (แบบ 69-1) และหนังสือชี้ชวน



บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

THAI AUTO TOOLS AND DIE PUBLIC COMPANY LIMITED

เสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชน

โดย บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”)

เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 100,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท
ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.25 บาท

ระยะเวลาจองซื้อ

วันที่ 30 กันยายน 2567 วันที่ 1 ตุลาคม 2567 และวันที่ 2 ตุลาคม 2567

ที่ปรึกษาทางการเงิน

บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย

บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด

วันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวน

วันที่ 8 พฤษภาคม 2566

วันที่แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับ

วันที่ 30 กันยายน 2567

ก่อนตัดสินใจลงทุน ผู้ลงทุนต้องใช้วิจารณญาณในการพิจารณาข้อมูลรายละเอียดกับผู้ออกหลักทรัพย์และเงื่อนไขของหลักทรัพย์ รวมทั้งความเหมาะสมในการลงทุนและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี การมีผลใช้บังคับของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์นั้นมิได้เป็นการแสดงว่าคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แนะนำให้ลงทุนในหลักทรัพย์ที่เสนอขาย หรือมิได้ประกันราคาหรือผลตอบแทนของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย หรือรับรองความครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์นี้แต่อย่างใด ทั้งนี้ การรับรองความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนเป็นความรับผิดชอบของผู้เสนอขายหลักทรัพย์ หากแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์มีข้อความหรือรายการที่เป็นเท็จ หรือขาดข้อความที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ ผู้ถือหลักทรัพย์ที่ได้ซื้อหลักทรัพย์ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับและยังเป็นเจ้าของหลักทรัพย์อยู่ มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายจากบริษัทหรือเจ้าของหลักทรัพย์ได้ตามมาตรา 82 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ทั้งนี้ ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่รู้หรือควรจะรู้ว่าแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนเป็นเท็จหรือขาดข้อความที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ แต่ไม่เกินสองปีนับจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนดังกล่าวมีผลใช้บังคับ

บุคคลทั่วไปสามารถขอตรวจสอบหรือขอสำเนาแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ได้ที่ศูนย์สารนิเทศ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เลขที่ 333/3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ในทุกวันทำการของสำนักงาน ระหว่างเวลา 9.00 น. – 12.00 น. และ 13.00 น. – 16.00 น. หรือทาง <http://www.sec.or.th>

คำเตือน : การลงทุนมีความเสี่ยง ผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจลงทุน

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1	ข้อมูลสรุป (Executive Summary)	ส่วนที่ 1 หน้า 1
ส่วนที่ 2	บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	
ส่วนที่ 2.1	วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ส่วนที่ 2.1 หน้า 1
ส่วนที่ 2.2	การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
	1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	ส่วนที่ 2.2.1 หน้า 1
	2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	ส่วนที่ 2.2.2 หน้า 1
	3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	ส่วนที่ 2.2.3 หน้า 1
	4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	ส่วนที่ 2.2.4 หน้า 1
	5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	ส่วนที่ 2.2.5 หน้า 1
ส่วนที่ 2.3	การกำกับดูแลกิจการ	
	6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	ส่วนที่ 2.3.6 หน้า 1
	7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	ส่วนที่ 2.3.7 หน้า 1
	8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	ส่วนที่ 2.3.8 หน้า 1
	9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	ส่วนที่ 2.3.9 หน้า 1
ส่วนที่ 3	งบการเงิน	
ส่วนที่ 4	ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์	
	1. รายละเอียดของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	ส่วนที่ 4.1 หน้า 1
	2. ข้อจำกัดการโอนหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	ส่วนที่ 4.2 หน้า 1
	3. ที่มาของการกำหนดราคาหุ้นที่เสนอขาย	ส่วนที่ 4.3 หน้า 1
	4. ข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขาย	ส่วนที่ 4.4 หน้า 1
	5. ราคาหุ้นสามัญในตลาดรอง	ส่วนที่ 4.5 หน้า 1
	6. การจอง การจำหน่าย และการจัดสรร	ส่วนที่ 4.6 หน้า 1
ส่วนที่ 5	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	ส่วนที่ 5 หน้า 1

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท
- เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
- เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ
- เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
- เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด
- เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง
- เอกสารแนบ 7 แบบประเมินความเสี่ยงพอของระบบควบคุมภายใน
- เอกสารแนบ 8 รายงานการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint Report)

คำนิยาม

นอกจากจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในเอกสารฉบับนี้ ให้คำดังต่อไปนี้มีความหมายดังนี้

กลุ่มบริษัทฯ	หมายถึง	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) และบริษัท ย่อย
บริษัทฯ / TAT	หมายถึง	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)
บริษัทย่อย	หมายถึง	บริษัทย่อยตามความหมายที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์
พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	หมายถึง	พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
พ.ร.บ. บริษัทมหาชน	หมายถึง	พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
สำนักงาน ก.ล.ต.	หมายถึง	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
ตลาดหลักทรัพย์ฯ	หมายถึง	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
TSD	หมายถึง	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ผู้สอบบัญชี	หมายถึง	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน	หมายถึง	บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด
TATP	หมายถึง	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด
TATC	หมายถึง	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด
TATE	หมายถึง	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด



บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)
Thai Auto Tools and Die Public Company Limited

ส่วนที่ 1
ข้อมูลสรุป (Executive Summary)

ส่วนที่ 1

ข้อมูลสรุป (Executive Summary)

ข้อมูลสรุปนี้เป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน ซึ่งเป็นเพียงข้อมูลสรุปเกี่ยวกับการเสนอขาย ลักษณะและความเสี่ยงของบริษัทที่ออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (“บริษัท”) ดังนั้น ผู้ลงทุนต้องศึกษาข้อมูลในรายละเอียดจากหนังสือชี้ชวนฉบับเต็ม ซึ่งสามารถขอได้จากผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์และบริษัท หรืออาจศึกษาข้อมูลได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลและหนังสือชี้ชวนที่บริษัทยื่นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ล.ต. (www.sec.or.th)

ข้อมูลสรุปของการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ต่อประชาชน

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

ระยะเวลาการเสนอขาย

วันที่ 30 กันยายน 2567 วันที่ 1 ตุลาคม 2567 และวันที่ 2 ตุลาคม 2567

ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขาย

ผู้เสนอขาย	:	หุ้นสามัญเพิ่มทุน บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	:	ออกแบบและผลิตเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมรถยนต์ (Tooling) ครอบคลุมถึงการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์สำหรับการปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Stamping Dies) อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures) และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs) และผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts)
จำนวนหุ้นที่เสนอขาย	:	100,000,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25.0 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้
สัดส่วนการเสนอขายหุ้น	:	(1) บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ 75,000,000 หุ้น (ร้อยละ 75) (2) ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่เกิน 15,000,000 หุ้น (ร้อยละ 15) (3) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ 10,000,000 หุ้น (ร้อยละ 10) และบริษัทย่อยไม่เกิน
เงื่อนไขการจัดจำหน่าย	:	☒ รับประกันการจัดจำหน่ายอย่างแน่นอนทั้งจำนวน (Firm Underwriting) ☐ ไม่รับประกันการจัดจำหน่าย (Best Effort)
ราคาเสนอขายต่อประชาชน	:	1.25 บาทต่อหุ้น
มูลค่าการเสนอขายรวม	:	125,000,000 บาท

มูลค่าที่ตราไว้ (Par value) : 1.00 บาทต่อหุ้น

มูลค่าตามบัญชี (Book value) : 3.12 บาทต่อหุ้น กรณีคำนวณจากส่วนของผู้อถือหุ้นของบริษัทฯ ไม่รวมส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ซึ่งเท่ากับ 937.44 ล้านบาท หาดด้วยจำนวนหุ้นสามัญชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ก่อนการเสนอขายหุ้นครั้งนี้จำนวน 300,000,000 หุ้น

การเสนอขายหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพในช่วง 6 เดือนก่อนหน้ายื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. จนถึงวันเสนอขาย : - ไม่มี-

ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ออกและเสนอขายหลักทรัพย์กับกลุ่มที่ปรึกษาทางการเงิน และ/หรือกลุ่มผู้จัดทำนายหลักทรัพย์ : ☒ ไม่มี ☐ มี

ที่มาของการกำหนดราคาเสนอขายและข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขาย

ราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ในครั้งนี้ เป็นราคาที่ตกลงร่วมกันโดยบริษัทฯ และผู้จัดการการจัดจำหน่าย โดยพิจารณาเทียบเคียงกับอัตราส่วนราคาตลาดต่อกำไรสุทธิ (P/E) ของหุ้นในกลุ่มยานยนต์ ซึ่งนักวิเคราะห์ส่วนใหญ่เลือกใช้ในการประเมินมูลค่าหุ้นในกลุ่ม เนื่องจากสามารถสะท้อนถึงความสามารถในการทำกำไรและโอกาสในการเติบโตของธุรกิจโดยพิจารณาจากหุ้นที่มีสภาพคล่องและกำหนดราคาโดยให้มีส่วนลดสำหรับการเสนอขายหุ้น (IPO Discount) ประมาณร้อยละ 30

ราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ที่ราคาหุ้นละ 1.25 บาท คิดเป็นอัตราส่วนราคาตลาดต่อกำไรสุทธิ (P/E) เท่ากับ 5.2 เท่า โดยคำนวณกำไรสุทธิต่อหุ้นจากผลกำไรสุทธิในช่วง 4 ไตรมาสย้อนหลัง ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567 หาดด้วยจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทฯ หลังจากการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้ ซึ่งเท่ากับ 400 ล้านหุ้น (Fully Diluted) จะได้กำไรสุทธิต่อหุ้นเท่ากับ 0.24 บาทต่อหุ้น ซึ่งราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ สอดคล้องกับอัตราส่วนราคาตลาดต่อกำไรสุทธิ (P/E) ของบริษัทเทียบเคียงบางตัวในกลุ่มอุตสาหกรรม (โปรดดูรายละเอียดตามข้อมูลที่น่าเสนอในข้อ 4 ข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหลักทรัพย์ที่เสนอขาย) อย่างไรก็ตาม ผลการดำเนินงานดังกล่าว คำนวณจากฐานะการเงินในอดีต โดยที่ยังไม่ได้พิจารณาถึงผลการดำเนินงานหรือความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต และไม่ได้เป็นอัตราส่วนที่สามารถนำมาเปรียบเทียบกันได้โดยตรง เนื่องจากเป็นการคำนวณอัตราส่วนในช่วงเวลาที่ต่างกัน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งที่นักลงทุนควรพิจารณาประกอบการตัดสินใจในการลงทุน

ทั้งนี้ ราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ในครั้งนี้ คิดเป็นอัตราส่วนราคาตลาดต่อมูลค่าตามบัญชี (P/BV) ภายหลังการเสนอขายหุ้นเท่ากับ 0.5 เท่า โดยคำนวณมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นโดยประมาณจากส่วนของผู้อถือหุ้นบริษัทฯ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ 937.5 ล้านบาท บวกด้วยมูลค่าเงินที่ระดมได้จากการเสนอขายหุ้น (หลังหักค่าใช้จ่าย) 115.8 ล้านบาท รวมเท่ากับ 1,053.3 ล้านบาท หาดด้วยจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทฯ หลังจากการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้ ซึ่งเท่ากับ 400 ล้านหุ้น ซึ่งสอดคล้องกับอัตราส่วนราคาตลาดต่อมูลค่าตามบัญชี (P/BV) ของบริษัทเทียบเคียงบางตัวในกลุ่มอุตสาหกรรม (โปรดดูรายละเอียดตามข้อมูลที่น่าเสนอในข้อ 4 ข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหลักทรัพย์ที่เสนอขาย)

หมายเหตุ : ราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ในครั้งนี้ เป็นอัตราส่วนราคาตลาดต่อมูลค่าตามบัญชี (P/BV) ก่อนการเสนอขายหุ้นเท่ากับ 0.4 เท่า โดยคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นเท่ากับ 3.12 บาท จากส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ 937.5 ล้านบาท หากด้วยจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทฯ ก่อนการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้ ซึ่งเท่ากับ 300 ล้านหุ้น

สัดส่วนหุ้นของ “ผู้มีส่วนร่วมในการบริหาร” ที่ไม่ติด Silent Period

จำนวน 60,424,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 15.11 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้งนี้

ตลาดรอง : ☐ SET ☒ MAI

หมวดธุรกิจ (Sector) : สินค้าอุตสาหกรรม

เกณฑ์เข้าจดทะเบียน : ☒ Profit Test ☐ Market Capitalization Test

วัตถุประสงค์การใช้เงิน

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวน (ล้านบาท)	ระยะเวลาการใช้เงิน โดยประมาณ	รายละเอียด
1. เพื่อใช้สำหรับลงทุนเครื่องจักรเพิ่มเติมในกลุ่มบริษัทฯ	40.00	ไตรมาส 4 ปี 2567 – ไตรมาส 4 ปี 2568	ลงทุนเครื่องจักรเพิ่มเติมในกลุ่มบริษัทฯ (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.2 - 1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ข้อ 1.4 โครงการในอนาคต หน้า 3-45)
2. เพื่อจ่ายคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาทางการเงิน และ/หรือผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย	30.00	ไตรมาส 4 ปี 2567	บริษัทฯ จะชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นให้กับสถาบันการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
3. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการ	45.80	ไตรมาส 4 ปี 2567	เงินทุนหมุนเวียนสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
รวม	115.80		

หมายเหตุ: โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.2.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ข้อ 4 โครงการในอนาคต

การประมาณการข้างต้นของบริษัทฯ เป็นประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดสรรเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้ ทั้งนี้ แผนงานของบริษัทฯ ในอนาคตและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากประมาณการที่ระบุไว้ข้างต้น ทำให้ บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นต้องจัดสรรเงินสุทธิที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้แตกต่างออกไปจากประมาณการข้างต้น ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่ากรณีดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อแผนการลงทุนของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ต่อไป

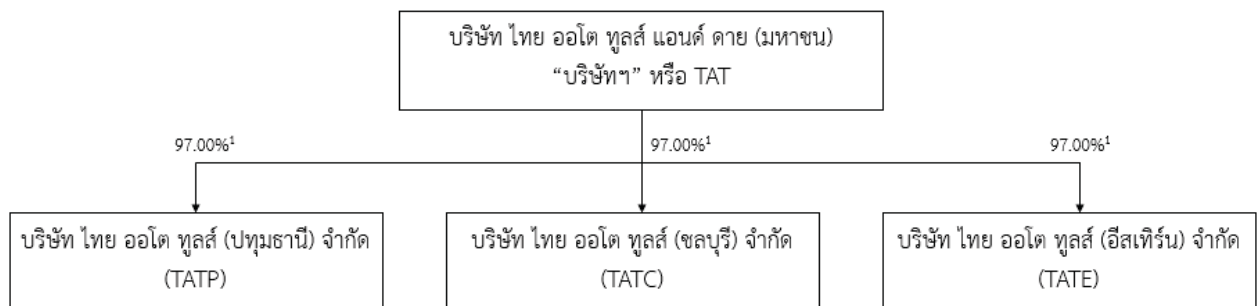
นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลตามงบการเงินเฉพาะกิจการ และภายหลังการหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายและบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานตามปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยการจ่ายเงินปันผลให้จ่ายตามจำนวนหุ้น ในจำนวนหุ้นละเท่าๆ กัน เมื่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลแล้วจะต้องนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วย เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ อาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

สำหรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้น บริษัทย่อยจะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของบริษัทย่อยในเงื่อนไขเดียวกันกับของบริษัทฯ ทุกประการ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้นำปัจจัยต่างๆ มาพิจารณาประกอบ ซึ่งได้แก่ ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทย่อย สภาพคล่องของบริษัทย่อย การขยายธุรกิจและปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้เสนอขายหลักทรัพย์

บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “TAT”) ประกอบด้วย บริษัทย่อย 3 บริษัท คือ 1) บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด (“TATP”) 2) บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด (“TATC”) และ 3) บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด (“TATE”) โดยมีรายละเอียดโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ ดังนี้



หมายเหตุ: 1. หุ้นส่วนที่เหลือถือโดย (1) ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร (2) นายคารุญ หุทัย และ (3) นายบัณฑิต เหล่าสินชัย โดยแต่ละรายถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 1.00 ของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท

กลุ่มบริษัทฯ มีการประกอบธุรกิจ ดังนี้

บริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
TAT	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบการปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts)
TATP	ออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Tooling)
TATC	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบการปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts) พร้อมบริการชุบเคลือบสีชิ้นส่วนด้วยระบบไฟฟ้า EDP (Electro Deposition Paint) โดยมุ่งเน้นผลิตชิ้นส่วนที่ต้องการความพิถีพิถันสูง เช่นฝาครอบหม้อลมเบรครถยนต์ ถาดรองน้ำมันเครื่อง ชิ้นส่วนรถยนต์ ที่เกี่ยวกับระบบความปลอดภัยอื่นๆ

บริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
TATE	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบการปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts) มุ่งรองรับลูกค้าที่ต้องการผลิตปริมาณมาก (Mass Production)

การประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วยธุรกิจหลักสองประเภท ได้แก่ (1) ธุรกิจออกแบบและผลิตเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมรถยนต์ (Tooling) และ (2) ธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts) ดังนี้

1. ธุรกิจออกแบบและผลิตเครื่องมือ (Tooling)

ธุรกิจออกแบบและผลิตเครื่องมือ (“Tooling”) สำหรับอุตสาหกรรมรถยนต์ โดยครอบคลุมถึงการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์สำหรับปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Stamping Dies) อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures) และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs) ปัจจุบันอยู่ภายใต้การดำเนินการของ TATP ที่อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี

2. ธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts)

ธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบปั๊มขึ้นรูปโลหะ ปัจจุบันอยู่ภายใต้การดำเนินการโดย TAT, TATE และ TATC โดยโรงงานของ TAT ตั้งอยู่ที่อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี และโรงงานของ TATE และ TATC ตั้งอยู่ที่อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ทั้งนี้การดำเนินธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ เป็นการต่อยอดทางธุรกิจจากการที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินธุรกิจผลิตแม่พิมพ์โลหะ (Dies) โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการลงทุนนำเครื่องจักรผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ทั้งที่เป็นระบบที่ควบคุมด้วยบุคคล (Manual Control) และที่เป็นระบบอัตโนมัติที่ควบคุมด้วยคอมพิวเตอร์ (Automatic Control) ตั้งแต่ขนาด 200 ตัน จนถึง 2,000 ตัน ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ได้หลากหลายรูปแบบทั้งการผลิตปริมาณมาก และการผลิตที่เน้นความพิถีพิถันสูง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้มีการลงทุนระบบชุบเคลือบสีชิ้นส่วนด้วยระบบไฟฟ้า EDP (Electro Deposition Paint) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีการชุบผิวโลหะที่อาศัยกลไกทางไฟฟ้าเคลือบพื้นผิว ทำให้ได้ชิ้นงานที่มีคุณภาพสีคงที่ สีสิดทนนาน ไม่ผุกร่อนหรือร่อน พื้นผิวมีความราบเรียบสม่ำเสมอ และสามารถกันสนิม เพื่อตอบสนองความต้องการสำหรับกลุ่มลูกค้าที่ต้องการชิ้นส่วนที่มีคุณภาพและมีความพิถีพิถันสูง

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 - 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และวันที่ 30 มิถุนายน 2567 สรุปได้ดังนี้

รายได้รวม	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวม สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,545.56	99.92%	2,919.69	99.90%	3,001.25	99.94%	1,466.61	99.92%	1,339.69	99.97%



รายได้อื่น ^{/1}	2.04	0.08%	2.78	0.10%	1.66	0.06%	1.10	0.07%	0.31	0.02%
รายได้ทางการเงิน ^{/2}	0.12	0.00%	0.18	0.01%	0.16	0.00%	0.09	0.01%	0.11	0.01%
รวม	2,547.72	100.00%	2,922.65	100.00%	3,003.07	100.00%	1,467.80	100.00%	1,340.11	100.00%

หมายเหตุ: 1/ รายได้อื่น เช่น กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ เป็นต้น

2/ รายได้ทางการเงิน คือรายได้ดอกเบี้ยรับจากบัญชีเงินฝากธนาคาร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

โครงสร้างผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 และภายหลังการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ต่อประชาชนทั่วไปในครั้งนี ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น ^{1/}	ก่อนการเสนอขาย หุ้นสามัญเพิ่มทุน		หลังการเสนอขาย หุ้นสามัญเพิ่มทุน	
		จำนวนหุ้น	%	จำนวนหุ้น	%
1	กลุ่มศักดาสาวิตร^{2/}				
	ดร.พยุง ศักดาสาวิตร	33,240,000	11.08%	33,240,000	8.31%
	นางพัฒน์ ศักดาสาวิตร	25,200,000	8.40%	25,200,000	6.30%
	นางสาวพลวดี ศักดาสาวิตร	25,200,000	8.40%	25,200,000	6.30%
	นางสาวพัทธมน ศักดาสาวิตร	25,200,000	8.40%	25,200,000	6.30%
	นางอำนวย ศักดาสาวิตร	25,200,000	8.40%	25,200,000	6.30%
	รวม	134,040,000	44.68%	134,040,000	33.51%
2	กลุ่มหฤทัย^{3/}				
	นายคารุห หฤทัย	25,200,000	8.40%	25,200,000	6.30%
	นางประไพรัตน์ หฤทัย	25,200,000	8.40%	25,200,000	6.30%
	นางสาวอรสุชา หฤทัย	12,600,000	4.20%	12,600,000	3.15%
	นางสาวราลี หฤทัย	12,600,000	4.20%	12,600,000	3.15%
	นางสาววีรยา หฤทัย	12,600,000	4.20%	12,600,000	3.15%
	นางสาวธาริณี หฤทัย	12,600,000	4.20%	12,600,000	3.15%
	รวม	100,800,000	33.60%	100,800,000	25.20%
3	กลุ่มเหล่าสินชัย^{4/}				
	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	9,300,000	3.10%	9,300,000	2.33%
	นางรัตนา เหล่าสินชัย	9,300,000	3.10%	9,300,000	2.33%
	นายฐิติวัชร เหล่าสินชัย	9,300,000	3.10%	9,300,000	2.33%
	นายธันวา เหล่าสินชัย	9,300,000	3.10%	9,300,000	2.33%
	รวม	37,200,000	12.40%	37,200,000	9.30%
4	กลุ่มพนักงาน	27,960,000	9.32%	27,960,000	6.99%
	รวมผู้ถือหุ้น	300,000,000	100.00%	300,000,000	75.00%
	IPO	-	-	100,000,000	25.00%
	บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	-	-	75,000,000	75%

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น ^{1/}	ก่อนการเสนอขาย หุ้นสามัญเพิ่มทุน		หลังการเสนอขาย หุ้นสามัญเพิ่มทุน	
		จำนวนหุ้น	%	จำนวนหุ้น	%
	ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย	-	-	15,000,000	15%
	กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ	-	-	10,000,000	10%
	รวมทั้งหมด	300,000,000	100.00%	400,000,000	100.00%

หมายเหตุ: 1/ ความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นใหญ่ทั้ง 3 กลุ่มและภายในแต่ละกลุ่มครอบครัว ไม่ได้เป็นกลุ่มบุคคลที่กระทำการร่วมกันตามกฎหมายหลักทรัพย์ (Acting in Concert)

2/ กลุ่มศักดาสาวิตร : นางพัฒน์ ศักดาสาวิตร เป็นภรรยาของ ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร, นางสาวพลวดี ศักดาสาวิตร, นางสาวพัทธมน ศักดาสาวิตร เป็นบุตรสาวของ ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร และ นางอานวย ศักดาสาวิตร เป็นภรรยาของพี่ชาย ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร

3/ กลุ่มหฤทัย : นางประไพรัตน์ หฤทัย เป็นภรรยาของนายคารุ หฤทัย, นางสาวอรุษา หฤทัย, นางสาววราลี หฤทัย, นางสาววิริยา หฤทัย และ นางสาวธาริณี หฤทัย เป็นบุตรสาวของนายคารุ หฤทัย

4/ กลุ่มเหล่านินชัย : นางรัตนนา เหล่านินชัย เป็นภรรยาของนายบัณฑิต เหล่านินชัย, นายรุธิ์วัชร เหล่านินชัย และนายธันวา เหล่านินชัย เป็นบุตรชายของนายบัณฑิต เหล่านินชัย

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน (ร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด) ซึ่งมีจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานจำนวน 4 ท่าน (ร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด) ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. ดร.ดารี สุโขธินัง	ประธานกรรมการ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
2. รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
3. ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์ ^{1/}	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
4. ดร.วิชา จุ้ยชุม	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการอิสระ
5. ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
6. นายคารุ หฤทัย	กรรมการ และรองประธานกรรมการบริหาร
7. นายบัณฑิต เหล่านินชัย	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ
8. นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	กรรมการ

หมายเหตุ: 1/ ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์ เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

สรุปปัจจัยความเสี่ยง

1. ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- 1.1 ความเสี่ยงจากการแข่งขันสูงของอุตสาหกรรมชิ้นส่วนรถยนต์ หากบริษัทไม่สามารถแข่งขันได้ จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ยึดหลักการดำเนินธุรกิจ SQCD ตลอดมา (Safety First, Good Quality, Reasonable Cost, and On-Time Delivery) เพื่อให้สามารถส่งมอบสินค้าที่มี

คุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสมภายในระยะเวลาที่กำหนด อีกทั้งยังมีเครื่องจักรที่ทันสมัยทำให้สามารถผลิตงานได้หลากหลายประเภท ครบวงจร ประกอบกับมีทีมผู้บริหารที่มีความสามารถและประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจมากกว่า 30 ปี ทำให้กลุ่มบริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจและได้รับงานอย่างต่อเนื่อง

- 1.2 ความเสี่ยงจากเปลี่ยนแปลงของราคาต้นทุนเหล็ก หากกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถปรับราคาจำหน่ายขึ้นส่วนรถยนต์ตามราคาต้นทุนเหล็กที่เพิ่มขึ้นได้ อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ ที่ผ่านมา สำหรับวัตถุดิบเหล็กที่บริษัทฯ ใช้ในการผลิตมีหลายประเภทขึ้นกับความต้องการของลูกค้าแต่ละราย โดยจากอดีตที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน หากต้นทุนเหล็กมีการปรับตัวเพิ่มขึ้น กลุ่มบริษัทฯ สามารถต่อรองกับลูกค้าส่วนใหญ่เพื่อขอปรับราคาจำหน่ายขึ้นส่วนรถยนต์เพิ่มขึ้นตามราคาเหล็กที่เพิ่มสูงขึ้น
- 1.3 ความเสี่ยงจากราคาเศษเหล็กที่แจ้งโดยลูกค้า ต่างจากราคาเศษเหล็กที่กลุ่มบริษัทฯ จำหน่ายได้จริง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยทุกสิ้นเดือนฝ่ายบัญชีจะคำนวณปริมาณเศษเหล็กที่ออกจากกระบวนการผลิตมาเปรียบเทียบกับจำนวนเศษเหล็กที่ขายว่าแตกต่างกันหรือไม่ ในขณะเดียวกัน กลุ่มบริษัทฯ พยายามคัดเลือกบริษัทรับซื้อเศษเหล็กที่ให้ราคาสูงที่สุด เพื่อให้ได้กำไรจากการขายเศษเหล็กมากที่สุด (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมของผลกระทบต่อกำไรขั้นต้น ในข้อ 2.2.4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ)
- 1.4 ความเสี่ยงจาก Life Cycle Model ของรถยนต์
ในการเปลี่ยนแปลงรุ่นของรถยนต์ต่างๆ นั้น โดยทั่วไปรถยนต์จะมี Model life ประมาณ 5 -10 ปี จึงจะมีการเปลี่ยนรถยนต์ Model ใหม่ ซึ่งปัจจุบันอุตสาหกรรมรถยนต์ได้เข้าสู่การเปลี่ยนผ่านไปสู่ยุคของรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ที่มีการแข่งขันที่สูงขึ้น ทำให้ผู้ผลิตรถยนต์รายใหญ่หลายรายที่มี Model รถยนต์ครบกำหนดอายุ (ครบกำหนด Model Life) แล้ว ยังไม่มีการออกแบบ Model รถยนต์ใหม่ (New Model) แต่ปรับแผนการผลิตโดยเลือกเป็นลักษณะของการปรับปรุง Model เก่าเล็กน้อย หรือ Minor Change แทน หากค่ายรถยนต์ต่างๆ ขะลอกการออก Model รถยนต์รุ่นใหม่ออกไป อาจทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีความเสี่ยงที่จะมียอดขายคำสั่งซื้อลดลง ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงพยายามที่จะหาลูกค้ารายใหม่ๆ หรือลูกค้าผลิตภัณฑ์อื่นที่นอกเหนือจากรถยนต์ เช่น เครื่องใช้ไฟฟ้า หรือ รถจักรยานยนต์ เป็นต้น
- 1.5 ความเสี่ยงจากการเข้ามาของรถยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle : EV) ในประเทศไทย ทำให้ตลาด EV ไทยได้รับกระแสความนิยมเป็นอย่างมาก และทำให้ปริมาณการจดทะเบียนของรถยนต์เครื่องยนต์สันดาปภายใน (ICE) มีสัดส่วนลดลง ส่งผลให้อุตสาหกรรมยานยนต์ไทยในช่วงที่ผ่านมาได้รับผลกระทบจากการผลิตที่ชะลอตัวลง เนื่องจากการที่ภาครัฐยังไม่ได้กำหนดกฎหมายบังคับให้ค่ายรถยนต์ที่ผลิตและจัดจำหน่ายรถยนต์ไฟฟ้าต้องใช้ชิ้นส่วนยานยนต์จากผู้ผลิตภายในประเทศ (local content) ทำให้ผู้ผลิตรถไฟฟ้าแต่ละรายใช้วิธีการนำเข้าชิ้นส่วนยานยนต์จากภายนอกประเทศ จึงไม่ได้มีการส่งเสริมชิ้นส่วนยานยนต์จากผู้ประกอบการสัญชาติไทย อย่างไรก็ตาม ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ ได้รับการอนุมัติขึ้นทะเบียนผู้ขาย (Approved Vendor List) จากค่ายรถ EV บางค่ายเรียบร้อยแล้ว แต่กลุ่มบริษัทฯ ยังไม่เคยได้รับคำสั่งซื้อจากค่ายรถยนต์ดังกล่าว ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ซึ่งอยู่ในกลุ่มที่ได้รับผลกระทบทางอ้อมจากการเข้ามาของรถยนต์ไฟฟ้า (EV) เนื่องจากยอดการจำหน่ายแม่พิมพ์และอุปกรณ์จับยึดที่ลดลงเกิดจากการที่ผู้ผลิตไม่ได้นำเสนอรถยนต์ที่เป็นโมเดลใหม่ เพราะบริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายรถยนต์ชั้นนำต้องการที่จะสังเกตทิศทางตลาดของรถยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทย ในปี 2567 กระแสการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้าเริ่มเข้าสู่จุดปกติ ทำให้กลุ่มผู้ผลิตรถยนต์ชั้นนำกลับมาทำ

การตลาดและเปิดตัวรถยนต์ใหม่ๆ ออกสู่สาธารณะมากขึ้น ทำให้มีความต้องการในการใช้ชิ้นส่วนต่างๆ เหล่านี้ตามปกติ เช่น ตัวถัง (Body) โครงรถ (Frame) ซึ่งยังคงเป็นชิ้นส่วนหลักของรถยนต์ไม่ว่าจะเป็นรถยนต์ไฟฟ้า (EV) หรือรถยนต์สันดาป

- 1.6 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีในการผลิตรถยนต์ หากกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถพัฒนากระบวนการผลิตให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไปได้ กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงได้ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือในการวิจัยและพัฒนาการออกแบบเพื่อจำลองการบีบขึ้นรูปโลหะที่มีความแข็งแรงสูง (High Tensile) แบบ 3 มิติ เข้ามาช่วยในการผลิตแม่พิมพ์ (DIES) เพื่อรองรับการผลิตชิ้นส่วนสำหรับรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ในอนาคต

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบทางอ้อมจากรถยนต์ไฟฟ้า (EV) จากการชะลอตัวของคำสั่งซื้อแม่พิมพ์ อุปกรณ์จับยึด และอุปกรณ์ตรวจสอบสำหรับรถยนต์รุ่นใหม่ แต่ไม่ได้รับผลกระทบทางตรงจากรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ที่จะเข้ามาทดแทนรถยนต์สันดาปในอนาคต เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ไม่ได้ผลิตชิ้นส่วนในส่วนของระบบเครื่องยนต์ ระบบจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ระบบเกียร์ และระบบควบคุมไอเสีย ซึ่งจะเป็นชิ้นส่วนที่ถูกแทนที่จากเทคโนโลยีใหม่ แต่กลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนภายใน (Inner parts) โครงสร้างรถยนต์ ซึ่งยังคงเป็นชิ้นส่วนหลักของรถยนต์ไม่ว่าจะเป็นรถยนต์ไฟฟ้า (EV) หรือรถยนต์สันดาป ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ ยังไม่มีคำสั่งซื้อจากลูกค้าที่ผลิตและจัดจำหน่ายรถยนต์ไฟฟ้า

- 1.7 ความเสี่ยงจากการไม่ประสบความสำเร็จเชิงพาณิชย์ของรถยนต์รุ่นที่ใช้ชิ้นส่วนรถยนต์ของกลุ่มบริษัทฯ ในการผลิตและประกอบรถยนต์ อาจทำให้กลุ่มบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากปริมาณคำสั่งซื้อที่ลดลง อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทผู้ผลิตรถยนต์จะมีการศึกษาความเป็นไปได้เกี่ยวกับความสำเร็จเชิงพาณิชย์ของรถยนต์แต่ละรุ่นและประมาณการจำนวนรถยนต์ที่คาดว่าจะมีการผลิตและจำหน่ายอย่างรอบคอบและระมัดระวัง

- 1.8 ความเสี่ยงจากการประมาณการต้นทุนสำหรับธุรกิจ Tooling หรือแม่พิมพ์ และเครื่องมือกล ที่อาจไม่ถูกต้อง หากมีความคลาดเคลื่อนของประมาณการต้นทุนย่อมส่งผลกระทบต่อผลกำไรของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงมีทีมงานวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการประมาณการต้นทุนและฝ่ายการตลาดประเมินราคาให้กับลูกค้า จึงทำให้มั่นใจได้ว่า การประมาณการต้นทุนการประมาณการต้นทุนและระยะเวลาการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ มีความครบถ้วน ถูกต้อง

- 1.9 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของนโยบายรัฐ ในการเปลี่ยนแปลงรัฐบาล อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายในด้านต่างๆ หลายด้าน เช่น นโยบายปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ เป็นต้น ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ อาจไม่สามารถเจรจากับลูกค้าเพื่อปรับราคาจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์เพิ่มได้ จึงอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีการประมาณการค่าใช้จ่ายในการผลิตและตรวจสอบอย่างรอบคอบ และมีการควบคุมการผลิตในทุกขั้นตอนเพื่อให้สามารถควบคุมต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- 1.10 ความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ อาจย้ายฐานการผลิตไปประเทศอื่น ซึ่งอาจทำให้กลุ่มบริษัทฯ ได้รับคำสั่งซื้อชิ้นส่วนรถยนต์ลดลง และอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันโดยจัดให้มีแผนการอบรมประจำปีสำหรับพนักงานในด้านต่างๆ นอกจากนี้ยังมีการติดตามเทคโนโลยีใหม่ๆ ในการผลิตอยู่เสมอ

- 1.11 ความเสี่ยงจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรสุทธิของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญในปี 2563 ปัจจุบันสถานการณ์ COVID-19 คลี่คลายเป็นโรคประจำถิ่นแล้ว และคาดว่า จะไม่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ
- 1.12 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ กลุ่มบริษัทฯ จึงได้มีการติดตามสถานการณ์ ข่าวสาร รวมถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย และ/หรือ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการวางแผนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อย่างเหมาะสม และสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับกฎหมาย และ/หรือ หลักเกณฑ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน

- 2.1 ความเสี่ยงจากการปรับตัวเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ย ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อต้นทุนทางการเงินของบริษัทและผลกำไรจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม หากบริษัทฯ สามารถขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรกแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนเป็นครั้งแรกบางส่วนไปชำระหนี้สินจากการกู้ยืม ซึ่งจะช่วยลดผลกระทบภาระดอกเบี้ยจ่ายของบริษัทฯ และลดการพึ่งพิงการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน
- 2.2 ความเสี่ยงจากด้านสภาพคล่อง ทำให้บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงที่จะไม่สามารถชำระหนี้สินได้เพียงพอ ทั้งนี้ หากบริษัทฯ สามารถขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรกแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนเป็นครั้งแรกบางส่วนไปชำระหนี้สิน ซึ่งจะช่วยลดหนี้สินหมุนเวียนของบริษัทฯ ลงทำให้บริษัทฯ มีสภาพคล่องทางการเงินที่ดีขึ้น
- 2.3 ความเสี่ยงจากการการไม่อาจปฏิบัติตามสัญญากู้ยืมเงิน กำหนดในสัญญากู้ยืมเงินให้ต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) ไม่เกินกว่า 3.0 เท่า หากกลุ่มบริษัทฯ ผิดสัญญาดังกล่าว สถาบันการเงินมีสิทธิในการเรียกให้ กลุ่มบริษัทฯ ชำระเงินกู้ยืมที่ยังคงค้างอยู่ทั้งหมดได้ ซึ่งจะกระทบต่อธุรกิจและสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 –2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ สามารถดำรงอัตราส่วนดังกล่าวได้ที่ 1.94 เท่า 1.53 เท่า 1.43 เท่า และ 1.33 เท่า ตามลำดับ ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารสภาพคล่องที่ดีและมีกระบวนการติดตามการรับชำระเงินจากลูกค้าอย่างใกล้ชิด จึงมั่นใจว่าจะไม่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

3. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

- 3.1 ความเสี่ยงจากผู้ถือหุ้นใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายและการบริหารงาน ซึ่งหากมีการใช้สิทธิออกเสียงไป ในทิศทางเดียวกันจะสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด อย่างไรก็ตามเพื่อให้การดำเนินธุรกิจ ของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใส และมีการถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงาน บริษัทฯ จึงได้จัดโครงสร้างการจัดการซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและคณะกรรมการบริหาร โดยมีการกำหนดขอบเขตการดำเนินงานและการมอบอำนาจให้แก่ คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย อย่างชัดเจน

3.2 ความเสี่ยงจากพึ่งพิงผู้บริหารหลักและบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน หากกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถรักษาบุคลากรดังกล่าวให้ทำงานกับกลุ่มบริษัทฯ และไม่สามารถสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเทียบเท่ามาปฏิบัติหน้าที่แทนได้ อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลแบบองค์รวมซึ่งครอบคลุมเรื่องการให้ความรู้และการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการสืบทอดตำแหน่งเพื่อกำหนดบุคลากรที่กลุ่มบริษัทฯ เห็นว่ามีศักยภาพในการสืบทอดตำแหน่งระดับบริหาร และทำการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรดังกล่าวเพื่อเตรียมพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งให้สามารถบริหารจัดการธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง

4. ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

4.1 ความเสี่ยงจากการนำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หากหุ้นสามัญของบริษัทฯ ไม่ได้รับอนุญาตให้เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เนื่องจากไม่สามารถกระจายหุ้นได้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือผู้ลงทุน อาจมีความเสี่ยงเกี่ยวกับการไม่ได้รับผลตอบแทนจากการขายหุ้นได้ตามราคาที่คาดการณ์ไว้

4.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหุ้นสามัญของบริษัทฯ ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้ อาจมีแนวโน้มผันผวนเนื่องจากปัจจัยหลายประการซึ่งเป็นปัจจัยที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ ซึ่งอาจส่งผลให้นักลงทุนไม่สามารถขายหุ้นของบริษัทฯ ได้ในราคาที่คาดการณ์ไว้ หรืออาจมีการซื้อขายในราคาต่ำกว่าราคาเสนอขายหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในครั้งนี้ได้

4.3 ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ขายหุ้นภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้งนี้ นับจากวันที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาจมีการขายหุ้นสามัญดังกล่าวเกิดขึ้น และอาจส่งผลกระทบในเชิงลบจากการลดลงของราคาตลาดหุ้นสามัญของบริษัทฯ และอาจก่อให้เกิดผลขาดทุนอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ลงทุนที่ซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนครั้งนี้

4.4 ความเสี่ยงของผู้ถือหุ้นสามัญที่มีถิ่นที่อยู่นอกประเทศไทยของบริษัทฯ อาจไม่สามารถเสนอสิทธิในการจองซื้อตราสารได้ในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีหน้าที่ต้องดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในประเทศใด ๆ เพื่อให้ผู้ลงทุนต่างชาติสามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนในอนาคต

(ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.2.2 การบริหารความเสี่ยง)

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

งบแสดงฐานะการเงินรวม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม						ณ วันที่ 30 มิถุนายน	
	2564		2565		2566		2567	
	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}

สินทรัพย์รวม	2,347.86	100.00%	2,304.85	100.00%	2,215.87	100.00%	2,229.74	100.00%
หนี้สินรวม	1,553.43	66.16%	1,395.81	60.56%	1,304.69	58.88%	1,272.69	57.08%
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	794.45	33.84%	909.03	39.44%	911.18	41.12%	957.05	42.92%

หมายเหตุ: 1/ ร้อยละของสินทรัพย์รวม

งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวม	สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}
รายได้จากสัญญาที่ทำ กับลูกค้า	2,545.56	99.92%	2,919.69	99.90%	3,001.25	99.94%	1,466.61	99.92%	1,339.69	99.98%
รายได้อื่น	2.04	0.08%	2.78	0.10%	1.66	0.06%	1.10	0.08%	0.31	0.02%
รายได้รวม	2,547.60	100.00%	2,922.47	100.00%	3,002.91	100.00%	1,467.71	100.00%	1,340.00	100.00%
ต้นทุนขายและบริการ	2,164.42	84.96%	2,606.90	89.20%	2,738.14	91.18%	1,372.17	93.49%	1,191.12	88.89%
ค่าใช้จ่ายในการขาย และการจัดจำหน่าย	25.33	0.99%	28.26	0.97%	34.81	1.16%	18.78	1.28%	13.03	0.97%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	105.13	4.13%	109.93	3.76%	127.02	4.23%	58.77	4.00%	55.38	4.13%
กำไรจากการ ดำเนินงาน	252.72	9.92%	177.38	6.07%	102.94	3.43%	18.00	1.23%	80.48	6.01%
รายได้ทางการเงิน	0.12	0.00%	0.18	0.01%	0.16	0.01%	0.09	0.01%	0.11	0.01%
ต้นทุนทางการเงิน	(47.68)	(1.87%)	(39.66)	(1.36%)	(44.66)	-1.49%	(22.21)	-1.51%	(23.95)	-1.79%
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	205.16	8.05%	137.90	4.72%	58.44	1.95%	(4.13)	-0.28%	56.64	4.23%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(40.61)	(1.59%)	(29.74)	(1.02%)	(10.57)	-0.35%	1.16	0.08%	(10.77)	-0.80%
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ สำหรับปี	164.55	6.46%	108.16	3.70%	47.87	1.59%	(2.97)	-0.20%	45.87	3.42%
ผลกำไร (ขาดทุน) จาก การประมาณการตาม หลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย	-	-	6.75	0.23%	(1.18)	-0.04%	-	-	-	-
หัก: ผลกระทบของ ภาษีเงินได้	-	-	(1.35)	(0.04%)	0.23	0.01%	-	-	-	-
กำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	164.55	6.46%	113.56	3.89%	46.92	1.56%	(2.97)	-0.20%	45.87	3.42%

หมายเหตุ: 1/ ร้อยละของรายได้รวม

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน ^{1/}
		2564	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง					
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.93	0.91	0.80	0.79
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.68	0.57	0.45	0.43
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.34	0.25	0.14	0.04
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	6.22	6.82	7.62	7.05
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	59.00	54.00	48.00	52.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงสำเร็จรูป	เท่า	53.16	56.11	50.60	44.76
ระยะเวลาการขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย	วัน	6.87	6.50	7.21	8.15
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	25.34	26.41	23.42	19.82
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	14.41	13.82	15.58	18.41
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	4.73	4.86	5.16	4.88
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	78.00	76.00	71.00	75.0
วงจรเงินสด (Cash Cycle)	วัน	(4.00)	(8.00)	(7.00)	(4.00)
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร					
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น	%	14.97%	10.71%	8.77%	11.09%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	9.93%	6.08%	3.43%	6.01%
อัตราส่วนรายได้ก่อนดอกเบี้ยจ่าย	%	0.08%	0.10%	0.06%	0.02%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	134.46%	114.96%	114.51%	23.18%
อัตรากำไรสุทธิ	%	6.46%	3.70%	1.59%	3.42%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	23.06%	12.70%	5.26%	9.82%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน					
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	7.15%	4.65%	2.12%	4.13%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	17.45%	14.03%	10.56%	12.98%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.11	1.26	1.33	1.21
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน					
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.96	1.54	1.43	1.33
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	7.38	6.99	4.67	5.31
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (Interest Bearing Debt to EBITDA ratio)	เท่า	2.54	2.61	3.21	2.67
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	1.45	1.25	0.67	0.64
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	-	-	94.01%	-

หมายเหตุ: 1/ คำนวณจากข้อมูลปรับปรุงเป็นตัวเลขเต็มปี (Annualized) เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีตได้

คำอธิบายเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

รายได้รวมของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย (1) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า (2) รายได้อื่น และ (3) รายได้ทางการเงิน

รายได้รวม	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,545.56	99.92%	2,919.69	99.90%	3,001.25	99.94%	1,466.61	99.92%	1,339.69	99.97%
รายได้อื่น ^{/1}	2.04	0.08%	2.78	0.10%	1.66	0.06%	1.10	0.07%	0.31	0.02%
รายได้ทางการเงิน ^{/2}	0.12	0.00%	0.18	0.01%	0.16	0.00%	0.09	0.01%	0.11	0.01%
รวม	2,547.72	100.00%	2,922.65	100.00%	3,003.07	100.00%	1,467.80	100.00%	1,340.11	100.00%

หมายเหตุ : /1 รายได้อื่น เช่น กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ เป็นต้น

/2 รายได้ทางการเงิน คือรายได้ดอกเบี้ยรับจากบัญชีเงินฝากธนาคาร

รายได้รวมของกลุ่มบริษัทฯ เกิดจากรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า รวมกับรายได้ทางการเงินและรายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2564 -2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้รวม เท่ากับ 2,547.72 ล้านบาท 2,922.65 ล้านบาท 3,003.07 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีการเติบโตร้อยละ 35.03, 14.72 และ 2.75 ตามลำดับ และสำหรับรายได้รวมงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ 1,340.11 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 8.70 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า เนื่องจากความผันผวนในอุตสาหกรรมรถยนต์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยยะสำคัญของรถยนต์ไฟฟ้า ที่นำเข้าจากต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ได้วางแผนเตรียมความพร้อมสำหรับการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แม่พิมพ์โลหะ และเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ ของรถยนต์พลังงานไฟฟ้าในอนาคต รวมถึงการลงทุนในเทคโนโลยีหุ่นยนต์และเครื่องจักรอัตโนมัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการผลิต

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า แบ่งเป็น (1) รายได้จากการขาย (2) รายได้จากการบริการ (ออกแบบและผลิต) ดังนี้

รายการ	ดำเนินการ โดย	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
		2564		2565		2566		2566		2567	
		ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขาย											
- ชิ้นส่วนรถยนต์	TAT, TATC และ TATE	1,795.33	70.53%	2,272.25	77.82%	2,395.24	79.81%	1,222.73	83.37%	963.40	71.91%
- ฝากรอบหม้อลมเบรค รถยนต์		199.73	7.85%	192.77	6.60%	193.19	6.44%	87.10	5.94%	144.52	10.79%
- เศษวัตถุดิบ		199.53	7.84%	237.23	8.13%	219.43	7.31%	110.07	7.51%	93.29	6.96%
- ผลิตภัณฑ์อื่น ^{1/}		3.85	0.15%	6.07	0.21%	0.23	0.01%	0.15	0.01%	1.40	0.10%
รวม		2,198.44	86.37%	2,708.32	92.76%	2,808.09	93.56%	1,420.05	96.83%	1,202.61	89.76%
รายได้จากการบริการ (ออกแบบและผลิต)											
- แม่พิมพ์โลหะ	TATP	227.86	8.95%	114.05	3.91%	140.94	4.69%	27.18	1.85%	89.58	6.69%
- อุปกรณ์จับยึดเพื่อ การประกอบ		90.97	3.57%	72.47	2.48%	28.93	0.96%	12.24	0.83%	30.36	2.27%



รายการ	ดำเนินการ โดย	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
		2564		2565		2566		2566		2567	
		ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขาย											
- อุปกรณ์จับยึดเพื่อ การตรวจสอบ		28.29	1.11%	24.85	0.85%	23.29	0.78%	7.14	0.49%	17.13	1.28%
- รวม		347.12	13.63%	211.37	7.24%	193.16	6.44%	46.56	3.17%	137.07	10.24%
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า		2,545.56	100.00%	2,919.69	100.00%	3,001.25	100.00%	1,466.61	100.00%	1,339.69	100.00%

หมายเหตุ: 1/ รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์อื่น เกิดจากการขายแม่พิมพ์โลหะในกรณีของบริษัท TAT TATC และ TATE ได้รับคำสั่งผลิตและออกแบบแม่พิมพ์โลหะโดยตรงจากลูกค้า

รายได้จากการขาย

กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายในปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 เท่ากับ 2,198.44 ล้านบาท 2,708.32 ล้านบาท และ 2,808.09 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยหลักเกิดจากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์ในประเทศไทยที่เริ่มฟื้นตัวจากผลกระทบของโรค Covid-19 ส่งผลให้ปี 2564 -2566 กลุ่มบริษัทฯ ได้รับคำสั่งซื้อชิ้นส่วนรถยนต์จากลูกค้าหลักเพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ ยังมีรายได้จากการขายเศษวัตถุดิบที่เหลือจากการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ได้เพิ่มขึ้น แต่มีการปรับลดลงในระหว่างปี 2566 ทั้งนี้ สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขาย เท่ากับ 1,420.05 ล้านบาท และ 1,202.61 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงจากปริมาณการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าที่ลดลง ในขณะเดียวกันรายได้จากการขายเศษวัตถุดิบที่เหลือจากการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ลดลงตามปริมาณการผลิตเช่นเดียวกัน

ต้นทุนขายในปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 เท่ากับ 1,904.12 ล้านบาท 2,432.11 ล้านบาท และ 2,566.82 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็น ร้อยละ 86.61, 89.80 และ ร้อยละ 91.41 ของรายได้จากการขาย โดยต้นทุนขายหลักคือ ต้นทุนวัตถุดิบคือ ค่าซื้อวัตถุดิบ ค่าแรงและค่าเสื่อมราคา การเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายของกลุ่มบริษัทฯ โดยหลักมาจากส่วนของต้นทุนค่าวัตถุดิบ ซึ่งสอดคล้องกับรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม ต้นทุนดังกล่าวเพิ่มขึ้นเป็นสัดส่วนที่มากกว่ารายได้ที่เติบโตขึ้น และจากการที่กลุ่มบริษัทฯ ขายเศษวัตถุดิบที่เกิดจากการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ได้ในราคาลดลง ส่งผลให้กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้นจากการขายของกลุ่มบริษัทฯ เท่ากับ 294.32 ล้านบาท 276.21 ล้านบาท และ 241.27 ล้านบาท ตามลำดับ โดยคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 13.39 ร้อยละ 10.20 และ ร้อยละ 8.59 ตามลำดับ ในขณะที่งวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนขายเท่ากับ 1,289.64 ล้านบาท และ 1,077.59 ล้านบาท ตามลำดับ มีกำไรขั้นต้นจากการขายเท่ากับ 130.79 ล้านบาท และ 125.02 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นจากการขายที่ร้อยละ 9.21 และ 10.40 ตามลำดับ เพิ่มขึ้นโดยหลักจากการที่กลุ่มบริษัทฯ ขายเศษวัตถุดิบที่เกิดจากการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ได้ในราคาที่สูงกว่าราคาเศษเหล็กที่ได้รับแจ้งจากลูกค้า (Scrap Return) ที่กำหนดไว้ก่อนการผลิต จึงส่งผลให้อัตรากำไรจากเศษวัตถุดิบสูงขึ้น ส่งผลต่ออัตรากำไรขั้นต้นจากการขายปรับตัวดีขึ้น

รายได้จากการบริการ

กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการบริการในปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 เท่ากับ 347.12 ล้านบาท 211.37 ล้านบาท และ 193.16 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2565 และปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการบริการลดลง เนื่องจาก ตลาดรถยนต์ในประเทศไทยเริ่มเข้าสู่การเปลี่ยนผ่านสู่ยุคของรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ที่มีการแข่งขันที่สูงขึ้น ทำให้ผู้ผลิตรถยนต์รายใหญ่หลาย

รายที่มี Model รถยนต์ครบกำหนดอายุ (ครบกำหนด Model Life) แล้ว ยังไม่มีการออกแบบ Model รถยนต์ใหม่ (New Model) จึงปรับแผนการผลิต โดยเลือกเป็นลักษณะของการปรับปรุง Model เก่าเล็กน้อย หรือ Minor Change แทน และส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการบริการลดลง สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการบริการเท่ากับ 46.56 ล้านบาท และ 137.07 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นจากงานบริการเกือบทุกประเภทจากปริมาณงานที่กลุ่มบริษัทฯ ได้รับในช่วงไตรมาสที่ 3-4 ของปี 2566 จากการที่บริษัทรถยนต์รายใหญ่เตรียมออกรถยนต์รุ่นใหม่ (New Model)

ต้นทุนบริการในปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 เท่ากับ 260.30 ล้านบาท 174.79 ล้านบาท และ 171.32 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 74.99 ร้อยละ 82.69 และ ร้อยละ 88.69 ของรายได้จากการบริการ ต้นทุนบริการหลักคือ ต้นทุนค่าแรง ประกอบด้วยค่าจ้างและค่าแรงของพนักงานในสายการผลิตเป็นหลัก และต้นทุนวัตถุดิบคือ ค่าซื้อวัตถุดิบเป็นหลัก การลดลงของต้นทุนบริการของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2565 – 2566 สอดคล้องกับการลดลงของรายได้จากกลุ่มธุรกิจแม่พิมพ์และอุปกรณ์จับยึดฯ ส่งผลให้กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้นจากการบริการของกลุ่มบริษัทฯ เท่ากับ 86.82 ล้านบาท 36.58 ล้านบาท และ 21.84 ล้านบาท ตามลำดับ โดยคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 25.01 ร้อยละ 17.31 และ ร้อยละ 11.31 ตามลำดับ ในขณะที่งวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนบริการเท่ากับ 82.92 ล้านบาท และ 113.53 ล้านบาท ตามลำดับ มีกำไร (ขาดทุน) ขั้นต้นจากการบริการอยู่ที่ (36.36) ล้านบาท และ 23.54 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้นที่ร้อยละ (78.09) และร้อยละ 17.18 ตามลำดับ ต้นทุนบริการเพิ่มขึ้นโดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนวัตถุดิบ ซึ่งสอดคล้องกับรายได้จากการบริการที่เพิ่มสูงขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายในปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 เท่ากับ 25.33 ล้านบาท 28.26 ล้านบาท 34.81 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 1-1.2 ของรายได้จากการขายและให้บริการในแต่ละปี โดยค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายที่สำคัญ ได้แก่ ค่าขนส่ง ค่าเดินทางและยานพาหนะ ค่าโฆษณาและค่ารับรอง ในปี 2565 - 2566 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้นจากค่ารับรอง ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย ที่เพิ่มขึ้นจากการจัดงานเพื่อพบปะลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายเท่ากับ 18.78 ล้านบาท และ 13.03 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงโดยหลักมาจากการลดลงจากค่าส่งเสริมการขาย

ค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 เท่ากับ เท่ากับ 105.12 ล้านบาท 109.93 ล้านบาท 127.02 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 3.77-4.23 ของรายได้รวมในแต่ละปี ค่าใช้จ่ายที่สำคัญ ได้แก่ เงินเดือนและค่าตอบแทนพนักงาน ค่าใช้จ่ายสำนักงาน ค่าที่ปรึกษาและบริการวิชาชีพ ค่าเสื่อมราคา โดยค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มบุคลากรเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ และค่าใช้จ่ายในการเตรียมความพร้อมในการขอเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น ค่าที่ปรึกษาและบริการวิชาชีพ และค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 58.77 ล้านบาท และ 55.38 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงจากค่าที่ปรึกษาที่ลดลงจากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า

กำไรสุทธิในปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 เท่ากับ 164.55 ล้านบาท 108.16 ล้านบาท และ 47.87 ล้านบาท โดยคิดเป็นอัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิเท่ากับร้อยละ 6.46 ร้อยละ 3.70 และร้อยละ 1.59 ตามลำดับ กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิลดลง โดยหลักจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายและบริการในอัตราที่สูงกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้ โดยในปี 2566 นอกจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายและบริการ ยังมีค่าใช้จ่ายในการขายและการจัดจำหน่ายที่เพิ่มสูงขึ้นในอัตราที่สูงกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้ สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิสำหรับงวดเท่ากับ (2.97) ล้าน

บาท และ 45.87 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิเท่ากับร้อยละ (0.20) และร้อยละ 3.42 ตามลำดับ เนื่องจากการปรับตัวดีขึ้นทั้งจากกำไรจากการขาย และกำไรจากการบริการ และการลดค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในขณะเดียวกัน

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 เท่ากับ 2,347.86 ล้านบาท 2,304.85 ล้านบาท 2,215.87 ล้านบาท ตามลำดับ ประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนซึ่งรายการหลักได้แก่ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินค้าคงเหลือ โดยสินทรัพย์หมุนเวียนคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 30.67 – 31.97 ของสินทรัพย์รวม สินทรัพย์หมุนเวียนมีแนวโน้มลดลง เนื่องจากในระหว่างปี 2564-2565 ลูกหนี้การค้าหลักของกลุ่มบริษัทฯ มีการจ่ายชำระหนี้คืน นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ มีการจ่ายเงินปันผลทำให้เงินสดของกลุ่มบริษัทฯ ลดลง สำหรับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ สิ้นปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 มีสัดส่วนร้อยละ 68.03, 68.78 และ 69.33 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ ซึ่งรายการหลักได้แก่ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนมีแนวโน้มลดลงจากการลดลงของค่าเสื่อมราคา ทั้งนี้ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 2,229.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นและมูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ

หนี้สิน

หนี้สินรวมของกลุ่มบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 และวันที่ 31 มีนาคม 2567 เท่ากับ 1,550.54 ล้านบาท 1,393.95 ล้านบาท 1,304.69 ล้านบาท และ 1,268.39 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 66.04 ร้อยละ 60.48 ร้อยละ 58.88 และร้อยละ 57.92 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ตามลำดับ โดยรายการหลักของหนี้สินได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระในปี ในปี 2565 และปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินรวมลดลง โดยหลักมาจากการที่กลุ่มบริษัทฯ ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่จ่ายชำระ ทั้งนี้ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินรวมทั้งหมดเท่ากับ 1,272.69 ล้านบาท โดยหลักลดลงจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 794.45 ล้านบาท 909.03 ล้านบาท 911.18 ล้านบาท และ 957.05 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 33.96 ร้อยละ 39.52 ร้อยละ 41.19 และร้อยละ 42.92 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ตามลำดับ ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสะสมของกลุ่มบริษัท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับร้อยละ 23.06 ร้อยละ 12.70 ร้อยละ 5.26 และ ร้อยละ 9.82 ตามลำดับ อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นลดลงในปี 2565 สาเหตุหลักมาจากการลดลงของกำไรสุทธิ เนื่องจากต้นทุนวัตถุดิบเหล็กเพิ่มขึ้นจากราคาเหล็กที่ปรับตัวสูงขึ้นในปีส่งผลให้ต้นทุนขายและบริการเพิ่มขึ้นจากปี 2564 อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นยังคงลดลงในปี 2566 สาเหตุหลักจากการ

ลดลงของกำไรสุทธิ เนื่องจากการปรับตัวลดลงของรายได้จากการขายเศษวัตถุดิบ และรายได้จากการให้บริการออกแบบและผลิตงาน Tooling

สำหรับอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า ตามการปรับตัวเพิ่มของอัตรากำไรจากการขายและการบริการ

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ ร้อยละ 7.15 ร้อยละ 4.65 ร้อยละ 2.12 และร้อยละ 4.13 ตามลำดับ ลดลงในปี 2565 - 2566 จากการลดลงของกำไรสุทธิจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายในอัตราที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้ จากการที่บริษัทฯ มีต้นทุนวัตถุดิบและค่าใช้จ่ายในการขายและการจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าในปี 2565 และจากการลดลงของกำไรสุทธิ จากการปรับตัวลดลงของกำไรจากการขายเศษเหล็ก (scrap return) และรายได้จากการบริการออกแบบและผลิตงาน Tooling ในปี 2566

สำหรับ อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า ตามการปรับตัวเพิ่มของอัตรากำไรจากการขายและการบริการ

นักลงทุนสัมพันธ์

ชื่อ : นางสาวอมรรรรณ ศักดาวิตร

โทรศัพท์ : 02-589-3876-9 ต่อ 220

อีเมล : ir@thaiautotools.co.th

คำเตือน : ผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3 ก่อนการตัดสินใจลงทุน



บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

Thai Auto Tools and Die Public Company Limited

ส่วนที่ 2

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ส่วนที่ 2.1

วัตถุประสงค์การใช้เงิน

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)	: บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	: Thai Auto Tools and Die Public Company Limited
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ออกแบบ ผลิตแม่พิมพ์และเครื่องมือ (Tooling) สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ และผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบปั๊มขึ้นรูปโลหะ
ที่ตั้งสำนักงาน	: เลขที่ 45/6 และ 45/9 หมู่ที่ 11 ตำบลคูบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140
โทรศัพท์	: 02-598-3876-9
โทรสาร	: 02-598-3874
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107566000178
โฮมเพจบริษัท	: http://www.thaiautotools.co.th
E-mail	: marketing@thaiautotools.co.th
ทุนจดทะเบียน	: 400,000,000 บาท (สี่ร้อยล้านบาทถ้วน)
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	: 300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น	: 1.00 บาทต่อหุ้น
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	: บริษัทฯ มีวัตถุประสงค์ในการนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหลักทรัพย์ในครั้งนี้ ภายหลังหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหลักทรัพย์ ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวน (ล้านบาท)	ระยะเวลาการใช้ เงินโดยประมาณ	รายละเอียด
1. เพื่อใช้สำหรับลงทุนเครื่องจักรเพิ่มเติมในกลุ่มบริษัทฯ	40.00	ไตรมาส 4 ปี 2567 – ไตรมาส 4 ปี 2568	ลงทุนเครื่องจักรเพิ่มเติมในกลุ่มบริษัทฯ (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.2 - 1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ข้อ 1.4 โครงการในอนาคต หน้า 1-45)
2. เพื่อจ่ายเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาทางการเงิน และ/หรือผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย	30.00	ไตรมาส 4 ปี 2567	บริษัทฯ จะชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นให้กับสถาบันการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
3. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการ	45.80	ไตรมาส 4 ปี 2567	เงินทุนหมุนเวียนสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
รวม	115.80		

หมายเหตุ: โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.2.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ข้อ 4 โครงการในอนาคต

การประมาณการข้างต้นของบริษัทฯ เป็นประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดสรรเงินที่ได้จากการเสนอหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้ ทั้งนี้ แผนงานของบริษัทฯในอนาคตและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากประมาณการที่ระบุไว้ข้างต้น ทำให้บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นต้องจัดสรรเงินสุทธิที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้แตกต่างออกไปจากประมาณการข้างต้น ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่ากรณีดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อแผนการลงทุนของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ต่อไป

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “TAT”) จัดตั้งขึ้นในปี 2531 ภายใต้ชื่อ “บริษัท เค. แอนด์ พี. สหพัฒนการ จำกัด” โดย นายคารุญ ฤทธิชัย ดร.พญง ศักดาสาวิตร และนายบัณฑิต เหล่าสินชัย ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในธุรกิจการผลิตเครื่องมือ (Tooling) ได้เล็งเห็นถึงโอกาสในการดำเนินธุรกิจผลิตชิ้นส่วนยานยนต์และแม่พิมพ์โลหะที่มีศักยภาพทางธุรกิจและแนวโน้มการเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินธุรกิจผลิตแม่พิมพ์โลหะ (Dies) อย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2536 พร้อมเปลี่ยนชื่อบริษัทให้สอดคล้องกับธุรกิจ คือ “บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด” โดยโรงงานแห่งแรกของบริษัทฯ ตั้งอยู่ที่ถนนริมคลองประปา เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ด้วยความเชี่ยวชาญและการผลิตอย่างมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ต่อมาในปี 2541 บริษัทฯ จึงได้ขยายกิจการ พร้อมย้ายโรงงานไปที่นิคมอุตสาหกรรมแพค-คอม มินิแฟคตอรี จังหวัดปทุมธานี และขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจผลิตแม่พิมพ์โลหะที่มีขนาดใหญ่ขึ้น รวมถึงการผลิตอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures) และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs) อีกทั้ง บริษัทฯ ได้เริ่มการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ และอุตสาหกรรมไฟฟ้า-อิเล็กทรอนิกส์

ด้วยชื่อเสียงและคุณภาพการผลิต ในปี 2547 บริษัทฯ จึงขยายฐานการผลิตรองรับความต้องการและปริมาณลูกค้าที่เพิ่มขึ้น โดยย้ายโรงงานไปที่ อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี พร้อมลงทุนติดตั้งเครื่องจักรทันสมัยและขยายกำลังการผลิต ทั้งในส่วนของการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ การผลิตแม่พิมพ์โลหะ และการผลิตอุปกรณ์จับยึด

ในช่วงปี 2553 ถึงปี 2555 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยจำนวน 3 แห่ง เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและเพื่อแบ่งแยกการบริหารจัดการธุรกิจในแต่ละด้านโดยชัดเจน ซึ่งช่วยให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ โดยแต่ละบริษัทมีการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

- 1) บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“TAT”) ประกอบธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ แบบการปั๊มขึ้นรูปโลหะ) Automotive Press Parts
 - 2) บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด (“TATP”) (Tooling) ประกอบธุรกิจออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ
 - 3) บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด (“TATC”) ประกอบธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบการปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts) รวมถึงบริการชุบเคลือบสีกันสนิมด้วยระบบไฟฟ้า EDP (Electro Deposition Paint) โดยเน้นการผลิตชิ้นส่วนที่ต้องการความพิถีพิถันสูง (High Precision Parts) เช่นฝาครอบหม้อลมเบรครถยนต์ ถาดรองน้ำมันเครื่อง และชิ้นส่วนรถยนต์ที่เกี่ยวข้องกับระบบความปลอดภัยอื่นๆ
 - 4) บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด (“TATE”) ประกอบธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ รองรับลูกค้าที่ต้องการผลิตปริมาณมาก (Mass Production)
- (รวมเรียก TAT, TATP, TATC และ TATE ว่า “กลุ่มบริษัทฯ”)

บริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
TAT	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบการปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts)
TATP	ออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Tooling)

บริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
TATC	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบการปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts) พร้อมบริการชุบเคลือบสีชิ้นส่วนด้วยระบบไฟฟ้า EDP (Electro Deposition Paint) โดยมุ่งเน้นผลิตชิ้นส่วนที่ต้องการความพิถีพิถันสูง เช่น ฝาครอบหม้อลมเบรครถยนต์ ถาดรองน้ำมันเครื่อง ชิ้นส่วนรถยนต์ ที่เกี่ยวกับระบบความปลอดภัยอื่นๆ
TATE	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบการปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts) มุ่งรองรับลูกค้าที่ต้องการผลิตปริมาณมาก (Mass Production)

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจให้เป็นผู้ออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะ (Dies) อุปกรณ์จับยึดและผลิตชิ้นส่วนรถยนต์สำหรับรถยนต์รุ่นต่างๆ อย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการยอมรับถึงความสามารถของบุคลากรมาตรฐานการผลิตระดับสากลทัดเทียมกับผู้ผลิตจากประเทศญี่ปุ่น และมีศักยภาพสูง รองรับความต้องการของอุตสาหกรรมการผลิตรถยนต์ที่กำลังมีการแข่งขันสูงทุกด้านได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้รับความไว้วางใจจากผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์สัญชาติเยอรมัน ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำระดับโลก ให้เป็นผู้ผลิตฝาครอบหม้อลมเบรครถยนต์อย่างต่อเนื่องด้วย

บริษัทฯ ได้มีการวางแผนในการขยายฐานการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการและข้อกำหนดของลูกค้า ทั้งในด้านคุณภาพ การส่งมอบทันเวลา และต้นทุนที่เหมาะสม รวมถึงรองรับการเปลี่ยนผ่านของอุตสาหกรรมรถยนต์สู่การผลิตรถยนต์พลังงานไฟฟ้า ซึ่งจะมีการเปลี่ยนมาใช้เหล็กทนแรงดึงสูง ที่มีคุณสมบัติเบากว่าแต่แข็งแรงทนทานกว่า

จุดเด่นของบริษัทฯ นอกจากมีบุคลากรคุณภาพที่มีทักษะการออกแบบและการผลิตขั้นสูง จำนวนมาก มีองค์ความรู้ด้านการออกแบบและสร้างแม่พิมพ์ และอุปกรณ์จับยึดเป็นของตนเอง เทคโนโลยีและเครื่องจักรที่มีความทันสมัย ประสิทธิภาพสูง ทัดเทียมกับผู้ผลิตในประเทศญี่ปุ่น สายการผลิตชิ้นส่วนทั้งแบบระบบอัตโนมัติและแบบ Manual ตลอดจนการมีระบบบริหารจัดการผลิตที่มีประสิทธิภาพแบบ Just-In-Time ที่มีความเป็นสากลและใช้ในโรงงานชั้นนำทั่วโลกแล้ว ที่ตั้งของโรงงานทั้ง 4 แห่ง ยังตั้งอยู่ในแนวยุทธศาสตร์ของอุตสาหกรรมรถยนต์ โดยโรงงานของ TAT และ TATP ตั้งอยู่ที่จังหวัดปทุมธานี อยู่ใกล้ฐานการผลิตของลูกค้าซึ่งตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดอยุธยา ขณะที่ โรงงาน TATC และ TATE ตั้งอยู่ใกล้กับฐานการผลิตของลูกค้ารายใหญ่หลายราย ซึ่งตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง และนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด รวมถึงใกล้ท่าเรือสัตหีบ ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถให้บริการและส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว อันหมายถึงการควบคุมต้นทุนในการขนส่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยนโยบายการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งคุณภาพสินค้า ต้นทุนเหมาะสม และการส่งมอบรวดเร็วและทันเวลา บริษัทฯ จึงได้รับความไว้วางใจเป็นอย่างดี จากลูกค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งลูกค้าที่เป็นบริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ Tier 1 (OEM Supplier Tier 1) และบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ (Car Brand) ขึ้นมาจากประเทศญี่ปุ่นซึ่งมีฐานการผลิตรถยนต์ในประเทศไทย

ธุรกิจทั้งหมดข้างต้นที่ดำเนินการโดยกลุ่มบริษัทฯ มีบทบาทในการส่งเสริมการเติบโตและเพิ่มศักยภาพอุตสาหกรรมการผลิตรถยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์ (Automotive Industry) ของประเทศไทยได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะบทบาทการเป็นศูนย์กลางการผลิตรถยนต์ในภูมิภาคเอเชีย ซึ่งการมีเทคโนโลยี องค์ความรู้ และบุคลากรคุณภาพ ในการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบและเพื่อการตรวจสอบ อันเป็นอุตสาหกรรมต้นน้ำนั้น จะทำให้ประเทศไทยทวีบทบาทในการเป็นศูนย์กลางการผลิตรถยนต์ในภูมิภาคเอเชียได้อย่างสมบูรณ์มากขึ้น

จากข้อมูลจัดทำโดยสถาบันยานยนต์ โครงสร้างของอุตสาหกรรมยานยนต์ของประเทศไทย สามารถแบ่งออกได้ดังนี้

- ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ขั้นที่ 1 (OEM Supplier Tier 1) ซึ่งเป็นบริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ (Auto Parts) เพื่อป้อนให้แก่โรงงานผลิตรถยนต์โดยตรง ซึ่งผู้ประกอบการส่วนใหญ่ในกลุ่มนี้ เป็นบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นเป็นชาวต่างชาติทั้งหมดและบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นทั้งที่เป็นชาวไทยและชาวต่างชาติ บริษัทในกลุ่มนี้ จะมีความสามารถทางเทคโนโลยีในการผลิตชิ้นส่วนให้ได้คุณภาพและมีมาตรฐานตามที่ผู้ประกอบยานยนต์ กำหนด รวมทั้งต้องมีความสามารถในการรับรองคุณภาพชิ้นส่วนเมื่อพบความบกพร่องอีกด้วย (Product Liability)
- ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ขั้นที่ 2 และ 3 (OEM Supplier Tier 2 and 3) ซึ่งทำหน้าที่จัดหาวัตถุดิบหรือรับจ้างผลิตชิ้นส่วนย่อย (Sub-Parts) ให้แก่ OEM Supplier Tier 1 โดยผู้ผลิตในกลุ่มนี้อาจถูกจำแนกเป็น OEM Supplier Tier 1 สำหรับบางประเภทผลิตภัณฑ์ บริษัทในกลุ่มนี้จะมีจำนวนที่มากกว่า OEM Supplier Tier 1 และส่วนใหญ่เป็นบริษัทของคนไทย

จากโครงสร้างของอุตสาหกรรมยานยนต์ของประเทศไทยข้างต้น จะเห็นว่า ธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ มีความสำคัญต่ออุตสาหกรรมการผลิตรถยนต์ของประเทศไทยและของภูมิภาคเอเชียอย่างมาก

ในส่วนของการออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะและอุปกรณ์จับยึดและอุปกรณ์ตรวจสอบ ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ หรือ “Toolings” กลุ่มบริษัท ไทย ออโตทูลส์ โดย TATP ถือว่าเป็น OEM Supplier Tier 1 เนื่องจากให้บริการออกแบบและผลิตเครื่องมือที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ (Toolings) แก่บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ (Car Brand) รวมถึงการออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะให้กับลูกค้า OEM Supplier Tier 1 ที่ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์เพื่อป้อนโรงงานผลิตของ Car Brand ซึ่งในกลุ่มลูกค้านี้เกือบทั้งหมดเป็นบริษัทย่อยของ Car brand หรือบริษัทร่วมทุนที่มีผู้ถือหุ้นเป็น Car brand ด้วยองค์ความรู้ ทักษะความชำนาญขั้นสูง และประสบการณ์อันยาวนาน และมีทีมวิศวกรและช่างเทคนิคที่มีทักษะการผลิตขั้นสูงจำนวนมาก อีกทั้งคุณภาพการผลิตได้มาตรฐานสากลทัดเทียมกับผู้ผลิตชั้นนำของประเทศญี่ปุ่น TATP จึงได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า ให้ออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึด อุปกรณ์ตรวจสอบ ที่มีความยุ่งยากและซับซ้อน อย่างต่อเนื่อง

ในส่วนของการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ TAT TATC TATE ถือเป็น OEM Supplier Tier 2 เนื่องจากมีการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์ให้แก่ OEM Supplier Tier 1 เป็นหลัก โดย OEM Supplier Tier 1 จะนำสินค้าของทางกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงของ OEM Supplier Tier 2 รายอื่นๆ ไปประกอบและดำเนินการผลิตต่อ ก่อนที่จะส่งมอบสินค้าเพื่อป้อนให้แก่โรงงานผลิตรถยนต์ของ Car Brand นำไปประกอบเป็นยานยนต์เพื่อจัดจำหน่ายและการส่งออกไปต่อไป อย่างไรก็ตาม TAT TATC TATE ถือเป็น OEM Supplier Tier 2 ที่มีจุดเด่นแตกต่าง เนื่องจากบริษัทในเครือฯ คือ TATP มีความเชี่ยวชาญในการผลิตเครื่องมือสูง ทำให้สามารถสนับสนุนเป้าหมายในการผลิตชิ้นส่วนของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ย่นระยะเวลาในการผลิต เนื่องจากสามารถให้ TATP มีความเชี่ยวชาญ และมีเทคโนโลยีพร้อมสนับสนุนงานออกแบบ การจำลองการผลิต และการผลิตแม่พิมพ์โลหะ ที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนได้ครบวงจร

ในช่วงเวลาที่ผ่านมา 30 ปีที่ผ่านมา อุตสาหกรรมยานยนต์ของไทย เป็นอุตสาหกรรมที่ได้รับการส่งเสริมจากภาครัฐและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้รัฐบาลมีการสนับสนุนการใช้ยานยนต์ไฟฟ้าประเภทรถยนต์และรถจักรยานยนต์แก่ประชาชนและผู้ประกอบการที่ลงทุนผลิตรถยนต์ไฟฟ้า EV (Electric Vehicles) ซึ่งมีหลายมาตรการที่รัฐบาลสนับสนุนให้มีการใช้และผลิตรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ในประเทศให้มากขึ้น ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ก็ได้มีการ

เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าและการเปลี่ยนผ่านของอุตสาหกรรมยานยนต์สู่การผลิตรถยนต์ไฟฟ้า (EVs) โดยมีการปรับปรุงสายการผลิตให้มีความทันสมัย มีการลงทุนนำระบบการผลิตอัตโนมัติมาใช้ในการกระบวนการผลิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนด้านแรงงาน รวมถึงการวิจัยพัฒนาการออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะ (Dies) ให้รองรับการใช้เหล็กทนแรงดึงสูง (High Tensile Steel) ที่จะมีการนำมาใช้ในการผลิตรถยนต์ไฟฟ้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ทั้งนี้บริษัทฯ มีการยกระดับคุณภาพบุคลากร เพื่อบริการกับความท้าทายและการแข่งขันจากการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม โดยมีการจัดอบรม ถ่ายทอด องค์ความรู้ ให้กับบุคลากรรุ่นใหม่ ที่เรียกว่า Training for the Trainer ตลอดเวลา พร้อมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการผลิต ให้เครือข่ายผู้ผลิต ซึ่งรวมกันเป็นคลัสเตอร์ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อยกระดับคุณภาพการผลิตให้อยู่ในมาตรฐานสากลเดียวกันอย่างต่อเนื่อง

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำการออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึด และชิ้นส่วนยานยนต์คุณภาพสูงในภูมิภาคเอเชีย ที่ได้รับการยอมรับจากลูกค้าในระดับสากล ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยและบุคลากรที่มีคุณภาพ

พันธกิจ

บริษัท มุ่งมั่นที่จะยกระดับคุณภาพบุคลากร เทคโนโลยี และฐานการผลิตแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ และฐานการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ให้ได้คุณภาพมาตรฐานสากลทัดเทียมกับผู้ผลิตในประเทศญี่ปุ่น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจให้ลูกค้าทั้งด้านคุณภาพ ต้นทุน และการส่งมอบ

ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจ

เติบโตด้วยกันอย่างยั่งยืน

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้ลูกค้า บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานหลักธรรมาภิบาล และมีการส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทและห่วงโซ่อุปทาน ปฏิบัติตามนโยบาย S, Q, C, D, E อย่างเคร่งครัด ดังนี้

“Safety is Priority”

การปฏิบัติงานและการผลิตที่คำนึงถึงความปลอดภัยเป็นอันดับแรก

“Excellence Quality”

การปฏิบัติงานและการบริหารจัดการการผลิตเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงสุดตามข้อกำหนดของลูกค้า

“Reasonable Cost”

การปฏิบัติงานและการบริหารจัดการการผลิตเพื่อให้ต้นทุนที่เหมาะสม

“On-Time Delivery”

การปฏิบัติงานและการบริหารจัดการการผลิต เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าทันเวลา

“Responsible for Environment and Society”

การปฏิบัติงานและการบริหารจัดการการผลิตที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

เพื่อสร้างความแตกต่างด้านผลิตภัณฑ์และบริการ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้ลูกค้า บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจในรูปแบบครบวงจร (One-Stop Services) ตั้งแต่การออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ (Dies) อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixture) และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs) ตลอดจนการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ (Automotive Press Parts) รวมถึงการบริการซ่อมบำรุง การชุบเคลือบสี EDP เพื่อตอบสนองความคาดหวังและเป้าหมายของลูกค้าให้ได้อย่างครบถ้วน ทั้งด้านคุณภาพ ต้นทุน และการส่งมอบตรงเวลา

เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจสูงสุดให้ลูกค้าในระดับสากล บริษัทฯ มีการยกระดับการพัฒนาทักษะบุคลากรให้มีคุณภาพทัดเทียมกับประเทศญี่ปุ่น รวมถึงมีการนำระบบการผลิต Just In Time ที่ได้รับการยอมรับและใช้ในแบรนด์รถยนต์ชั้นนำของประเทศญี่ปุ่นมาใช้ในการองค์กรและเครือข่ายผู้ผลิต บริษัทฯ ยังมีการลงทุนนำเทคโนโลยี ซอฟต์แวร์ และเครื่องจักรที่ทันสมัย ตลอดจนมีประสิทธิภาพสูงเข้ามาใช้ในกระบวนการออกแบบและการผลิตเพื่อรองรับต่อการออกแบบชิ้นงานในอนาคตและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ

กลยุทธ์ด้านบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการพัฒนาเทคโนโลยีในกระบวนการผลิตให้ทันสมัย และมีประสิทธิภาพสูง โดยมุ่งเน้นที่จะสร้างบริษัทฯ ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และมีระบบการบริหารงานที่เป็นสากล จึงให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร ซึ่งนับเป็นปัจจัยสำคัญ ที่นำธุรกิจไปสู่ความสำเร็จอย่างแข็งแกร่ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงาน ที่เรียกว่า Training for the Trainer หรือระบบพี่สอนน้อง ทำให้บุคลากรใหม่ที่เข้าร่วมงาน ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ ตลอดจนมีการพัฒนาทักษะให้มีความเชี่ยวชาญ เพื่อสนับสนุนงานในส่วนต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
2531	บริษัทฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้ง เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2531 ภายใต้ชื่อ “บริษัท เค. แอนด์ พี. สหพัฒนาการ จำกัด” ด้วยทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท
2536	บริษัทฯ เริ่มต้นการดำเนินธุรกิจผลิตแม่พิมพ์โลหะ และงานผลิตชิ้นส่วนต่างๆ อย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2536 โดยโรงงานแห่งแรก ตั้งอยู่ที่ ถนนริมคลองประปา เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร และได้เปลี่ยนชื่อจาก “บริษัท เค. แอนด์ พี. สหพัฒนาการ จำกัด” เป็น “บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด ” เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2536
2541	บริษัทฯ ขยายโรงงานไปที่นิคมอุตสาหกรรมแพค-คอม มินิแฟคตอรี จังหวัดปทุมธานี โดยขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจการออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะที่มีขนาดใหญ่ขึ้น อุปกรณ์จับยึด และการปั๊มชิ้นส่วนโลหะ เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมไฟฟ้า-อิเล็กทรอนิกส์ และอุตสาหกรรมอื่นๆ

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
2543	บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 7.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 1.00 ล้านบาท เป็น 8.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2543 เพื่อบริหารการขยายธุรกิจและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ
2546	บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 4.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 8.00 ล้านบาท เป็น 12.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2546 เพื่อบริหารการขยายธุรกิจและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ
2547	บริษัทฯ ได้ขยายฐานการผลิต โดยย้ายโรงงานไปที่ เลขที่ 45/6 และ 45/9 หมู่ที่ 11 ตำบลคูบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี เพื่อบริหารการขยายกำลังการผลิต ทั้งในส่วนของการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์และแม่พิมพ์โลหะ
2548	บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 13.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 12.00 ล้านบาท เป็น 25.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2548 เพื่อบริหารการขยายธุรกิจและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ
2550	บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 25.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 25.00 ล้านบาท เป็น 50.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2550 เพื่อบริหารการขยายธุรกิจและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ
2553	จดทะเบียนจัดตั้ง “บริษัท ปทุมธานี ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด” (ปัจจุบัน ชื่อ “บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด”) เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2553 เพื่อดำเนินธุรกิจออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ
2554	บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 50.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 50.00 ล้านบาท เป็น 100.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2554 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขยายโรงงานและติดตั้งเครื่องจักรที่มีเทคโนโลยีขั้นสูง เพื่อบริหารการเติบโตของอุตสาหกรรมยานยนต์
2555	- จดทะเบียนจัดตั้ง “บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด” เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2555 เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตชิ้นส่วนหม้อลมเบรครถยนต์ และชุดเคลือบสีชิ้นส่วนด้วยระบบไฟฟ้า EDP (Electro Deposition Paint) - จดทะเบียนจัดตั้ง “บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด” เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2555 เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ โดยมุ่งเน้นที่จะรองรับการผลิตปริมาณมาก (Mass Production)
2556	บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 200.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 100.00 ล้านบาท เป็น 300.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2556 เพื่อบริหารการขยายธุรกิจ สำหรับการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์รุ่นใหม่ (New Model) โดยมีการติดตั้งเครื่องจักรปั๊มขึ้นรูปโลหะแบบส่งผ่านระบบอัตโนมัติ (Transfer Line) ขนาด 2,000 ตัน และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
	บริษัทฯ มีการขยายงานด้านการออกแบบแม่พิมพ์ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ โดยลงทุนนำซอฟต์แวร์ที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความรวดเร็วความแม่นยำ และตอบสนองความต้องการของลูกค้า
2560	บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001:2015 โดยครอบคลุมการผลิตชิ้นส่วนงานปั๊มชิ้นรูปโลหะและงานเชื่อมโลหะสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์และอุตสาหกรรมไฟฟ้า-อิเล็กทรอนิกส์
2561	บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน IATF 16949:2016 โดยครอบคลุมการผลิตชิ้นส่วนงานโลหะสำหรับ ชิ้นส่วนตัวถัง ชิ้นส่วนเครื่องยนต์ ชิ้นส่วนภายใน และชิ้นส่วนภายนอกรถยนต์ ไม่รวมถึงการออกแบบผลิตภัณฑ์
2562	บริษัทฯ มีการทำการวิจัยร่วมกับ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (KMUTT) ในการวิจัยพัฒนาการผลิตแม่พิมพ์โลหะ (Dies) สำหรับการปั๊มชิ้นส่วนยานยนต์เพื่อรองรับการผลิตรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ที่จะมีการเปลี่ยนมาใช้เหล็กเทนแรงดึงสูง (High Tensile Steel)
2563	กลุ่มบริษัท ไทย ออโต ทูลส์ ได้มีการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการทำงานระดับสากล โดยมีการลงทุนในซอฟต์แวร์และระบบ ERP (Enterprise Resource Planning) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรในองค์กร
2564	บริษัทฯ มีการยกระดับฐานการผลิตชิ้นส่วนให้มีความทันสมัย รองรับการผลิตชิ้นส่วนของอุตสาหกรรมสู่การผลิตยานยนต์ไฟฟ้า โดยมีการติดตั้งเทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติ และระบบแขนกลอัจฉริยะ (Robotic System) ในสายการผลิตชิ้นส่วน ทั้งงานปั๊มชิ้นรูป งานเชื่อมโลหะ ส่งผลให้เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ทั้งในด้านคุณภาพ ความแม่นยำ ความรวดเร็ว และลดความเสี่ยงด้านต้นทุนแรงงาน
2565	- บริษัทฯ มีการขยายงานเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการพัฒนาการผลิตแม่พิมพ์โลหะ (Dies) ให้ครบวงจรมากยิ่งขึ้น โดยมีการลงทุนเพิ่มเครื่องจักรกลอัตโนมัติ (Computer Numerical Control : CNC) ที่ทันสมัยมาใช้ในการกระบวนการผลิต ทำให้ระยะเวลาการผลิตแม่พิมพ์โลหะ (Dies) และสามารถควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามข้อกำหนดของลูกค้า - บริษัทฯ มีการยกระดับและพัฒนาสายการผลิตให้มีประสิทธิภาพ และคล่องตัว โดยมีการใช้มาตรการ 5 พร้อม คือ วัตถุดิบพร้อม เครื่องจักรพร้อม แม่พิมพ์พร้อม ภาชนะพร้อม และบุคลากรพร้อม ควบคู่ไปกับระบบการบริหารการผลิตแบบทันเวลาพอดี (Just In Time ในระบบ TPS) พร้อมถ่ายทอดระบบการผลิตให้กับกลุ่มบริษัทฯ เพื่อยกระดับการผลิตให้มีคุณภาพมาตรฐานสากลด้วยเช่นกัน

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
2566	- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติเรื่องที่สำคัญ ดังนี้ - แปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด - นำหุ้นสามัญของบริษัททั้งหมดเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 100.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 300.00 ล้านบาท เป็น 400.00 ล้านบาท - การออกและเสนอขายต่อประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก (Initial Public Offering) - เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จาก 10.00 บาทต่อหุ้น เป็น 1.00 บาทต่อหุ้น - บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามพระราชบัญญัติบริษัท มหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2566

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

การประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วยธุรกิจหลักสองประเภท ได้แก่ (1) ธุรกิจออกแบบและผลิตเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมรถยนต์ (Tooling) และ (2) ธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts) ซึ่งโดยส่วนมากลูกค้าจะสั่งออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ (Tooling) มาที่ TATP ก่อน แล้วจึงสั่งผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ (Press Parts) ไปที่ TAT, TATC และ TATE และภายหลังจากที่ TATP ออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะให้ลูกค้าจนแล้วเสร็จจะดำเนินการติดตั้งแม่พิมพ์และจัดเก็บอยู่ที่โรงงานผลิตของ TAT, TATC หรือ TATE (ขึ้นอยู่กับว่าลูกค้า OEM Supplier Tier 1 ส่งคำสั่งซื้อชิ้นส่วนยานยนต์ให้แก่บริษัทใดภายในกลุ่มบริษัทฯ) เพื่อให้ทางกลุ่มบริษัทฯ สามารถผลิตและจัดส่งชิ้นส่วนรถยนต์ ให้แก่ลูกค้าได้ตามข้อกำหนดทางเทคนิคและตามกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักสองประเภท ได้แก่

(1) ธุรกิจออกแบบและผลิตเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมรถยนต์ (“Tooling”) โดยครอบคลุมถึงการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์สำหรับปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Stamping Dies) อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures) และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs) ปัจจุบันอยู่ภายใต้การดำเนินการของ TATP ที่อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี

(2) ธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts) ปัจจุบันอยู่ภายใต้การดำเนินการโดย TAT, TATE และ TATC โดยโรงงานของ TAT ตั้งอยู่ที่อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี และโรงงานของ TATE และ TATC ตั้งอยู่ที่อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ทั้งนี้การดำเนินธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ เป็นการต่อยอดทางธุรกิจจากการที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินธุรกิจผลิตแม่พิมพ์โลหะ (Dies) โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการลงทุนนำเครื่องจักรผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ทั้งที่เป็นระบบที่ควบคุมด้วยบุคคล (Manual Control) และที่เป็นระบบอัตโนมัติที่ควบคุมด้วยคอมพิวเตอร์ (Automatic Control) ตั้งแต่ขนาด 200 ตัน จนถึง 2,000 ตัน ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ได้หลากหลายรูปแบบทั้งการผลิตปริมาณมาก และการผลิตที่เน้นความพิถีพิถันสูง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้มีการลงทุนระบบชุบเคลือบสีชิ้นส่วนด้วยระบบไฟฟ้า EDP (Electro Deposition Paint) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีการชุบผิวโลหะที่อาศัยกลไกทางไฟฟ้าเคลือบพื้นผิว ทำให้ได้ชิ้นงานที่มีคุณภาพ สีคงที่ สีสดทนนาน ไม่ผุกร่อนหรือร่อน พื้นผิวมีความราบเรียบสม่ำเสมอ และสามารถกันสนิม เพื่อตอบสนองความต้องการสำหรับกลุ่มลูกค้าที่ต้องการชิ้นส่วนที่มีคุณภาพและมีความพิถีพิถันสูง

1.2.1 โครงสร้างรายได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 -2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากการสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 2,547.72 ล้านบาท 2,922.65 ล้านบาท 3,003.07 บาท และ 1,340.11 ล้านบาท ตามลำดับ

รายได้รวม	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวม สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,545.56	99.92%	2,919.69	99.90%	3,001.25	99.94%	1,466.61	99.92%	1,339.69	99.97%
รายได้อื่น ^{1/}	2.04	0.08%	2.78	0.10%	1.66	0.06%	1.10	0.07%	0.31	0.02%
รายได้ทางการเงิน ^{2/}	0.12	0.00%	0.18	0.01%	0.16	0.00%	0.09	0.01%	0.11	0.01%
รวม	2,547.72	100.00%	2,922.65	100.00%	3,003.07	100.00%	1,467.80	100.00%	1,340.11	100.00%

หมายเหตุ : 1.รายได้อื่น เช่น กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ เป็นต้น

2. รายได้ทางการเงิน คือ รายได้ดอกเบี้ยรับจากบัญชีเงินฝากธนาคาร

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า แบ่งประเภทดังนี้

รายการ	ดำเนินการ โดย	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
		2564		2565		2566		2566		2567	
		ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขาย											
- ชิ้นส่วนรถยนต์	TAT, TATC และ TATE	1,795.33	70.53%	2,272.25	77.82%	2,395.24	79.81%	1,222.73	83.37%	963.40	71.91%
- ฝาครอบหม้อลมเบรครถยนต์		199.73	7.85%	192.77	6.60%	193.19	6.44%	87.10	5.94%	144.52	10.79%
- เศษวัสดุคืบ		199.53	7.84%	237.23	8.13%	219.43	7.31%	110.07	7.51%	93.29	6.96%
- ผลิตภัณฑ์อื่น ^{1/}		3.85	0.15%	6.07	0.21%	0.23	0.01%	0.15	0.01%	1.40	0.10%
- รวม		2,198.44	86.37%	2,708.32	92.76%	2,808.09	93.56%	1,420.05	96.83%	1,202.61	89.76%
รายได้จากการบริการ (ออกแบบและผลิต)											
- แม่พิมพ์โลหะ	TATP	227.86	8.95%	114.05	3.91%	140.94	4.69%	27.18	1.85%	89.58	6.69%
- อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ		90.97	3.57%	72.47	2.48%	28.93	0.96%	12.24	0.83%	30.36	2.27%
- อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ		28.29	1.11%	24.85	0.85%	23.29	0.78%	7.14	0.49%	17.13	1.28%
- รวม		347.12	13.63%	211.37	7.24%	193.16	6.44%	46.56	3.17%	137.07	10.24%
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า		2,545.56	100.00%	2,919.69	100.00%	3,001.25	100.00%	1,466.61	100.00%	1,339.69	100.00%

หมายเหตุ: 1/ รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์อื่น เกิดจากการขายแม่พิมพ์โลหะในกรณีที่บริษัท TAT TATC และ TATE ได้รับคำสั่งผลิตและออกแบบแม่พิมพ์โลหะโดยตรงจากลูกค้า

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

1. ธุรกิจออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะและอุปกรณ์จับยึด (“ธุรกิจ Tooling”)

ประกอบไปด้วยผลิตภัณฑ์หลัก 3 ประเภท ได้แก่ 1. แม่พิมพ์โลหะ (Dies) 2. อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures) และ 3. อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs) โดยผลิตภัณฑ์และการบริการดังกล่าวอยู่ภายใต้ การดำเนินงานของ TATP โดยมีรายละเอียดของแต่ละผลิตภัณฑ์ดังนี้

1.1 แม่พิมพ์โลหะ (Dies)

แม่พิมพ์โลหะ (Dies) เป็นส่วนสำคัญของการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ ซึ่งรถยนต์ทุกคันจะประกอบด้วยชิ้นส่วนโลหะที่ต้องผ่านการขึ้นรูปจากแม่พิมพ์โลหะ และทุกชิ้นส่วนที่นำมาประกอบกันจะต้องได้มาตรฐานสูงสุด จากการสั่งสมประสบการณ์และองค์ความรู้มาอย่างยาวนาน ทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีบุคลากรที่มีคุณภาพ มีองค์ความรู้ และมีเทคโนโลยีที่ได้รับการถ่ายทอดมาจากบริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนของประเทศญี่ปุ่น อีกทั้งกลุ่มบริษัทฯ ได้ลงทุนในซอฟต์แวร์การออกแบบและเทคโนโลยีเครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพสูงมาใช้ ทำให้ TATP มีชื่อเสียงและได้รับการยอมรับจากลูกค้า ในด้านการออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานทัดเทียมกับผู้ผลิตในประเทศญี่ปุ่น บริษัทยังให้ความสำคัญกับความทันสมัยของเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ส่งเสริมการผลิตเครื่องมือ โดยทางบริษัทได้มีการลงทุนนำระบบซอฟต์แวร์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 3D (CAD / CAM / CAE) มาใช้ในการออกแบบแม่พิมพ์และจำลองการขึ้นรูปชิ้นส่วนยานยนต์ โดยตลอดกระบวนการผลิตจะมีการทำงานร่วมกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดและมีการตรวจสอบ การควบคุมคุณภาพขั้นสูงสุด

ภายใต้การดำเนินงานของ TATP ซึ่งมีทีมวิศวกรและช่างผู้ชำนาญการ ทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าที่เป็น OEM Supplier Tier 1 ทั้งที่อยู่ภายในกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์, ผู้ผลิตรถยนต์ และอุตสาหกรรมอื่นๆ รวมถึงลูกค้าที่เป็น Car Brand

ธุรกิจออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะและอุปกรณ์จับยึด นับเป็นส่วนสำคัญที่สร้างความแข็งแกร่งและเป็นจุดขายสำคัญ ที่ทำให้ลูกค้าไว้วางใจเลือก กลุ่มบริษัทฯ ให้เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนด้วย เนื่องจากสามารถตอบโจทย์ทั้งความเร็วในการผลิต คุณภาพ และต้นทุน โดยลูกค้าส่วนใหญ่ที่สั่งซื้อแม่พิมพ์จาก TATP จะมีการว่าจ้างให้กลุ่มบริษัทฯ ทำงานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์เพื่อป้อนให้แก่ลูกค้า หลังจากการทำงานออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะแล้วเสร็จตามข้อกำหนด

ภายใต้มาตรฐานการทำงานอย่างเป็นระบบ ประสบการณ์อย่างยาวนาน ความรู้ลึกจึ้งจริง และการติดตั้งเครื่องจักรประสิทธิภาพสูง ลูกค้าสามารถมั่นใจได้ถึงคุณภาพ ความถูกต้อง แม่นยำ และรวดเร็ว โดยตั้งแต่การออกแบบจำนวนกระบวนการ (Process Sheet) การกำหนดขนาดของแม่พิมพ์ (Tons Press) ที่จะมีการประเมินจำนวนรวมของชิ้นงานตั้งแต่เริ่มการผลิตจนจบการผลิตของรถยนต์รุ่นนั้น และกำหนดประเภทของแม่พิมพ์ จะมีการสื่อสารและทำงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด

ขณะที่ในขั้นตอนการออกแบบแม่พิมพ์ มีการลงทุนใช้โปรแกรมเขียนแบบทันสมัย มีการประมวลผลแบบ 3 มิติ (CAD) ที่มีความแม่นยำสูง และประมวลผลการออกแบบชิ้นส่วนแม่พิมพ์โดยใช้โปรแกรมจำลองการปั๊มขึ้นรูปชิ้นงาน (Stamping Simulation Software) ซึ่งเป็นโปรแกรมที่มีประสิทธิภาพสูง พร้อมแสดงผลเพื่อยืนยันการดำเนินขั้นตอนต่อไปได้อย่างถูกต้อง

ภายในโรงงานของ TATP ติดตั้ง เครื่อง CNC Machining Center ที่มีประสิทธิภาพสูง และเป็นรุ่นเดียวกันกับที่ใช้ในโรงงานผลิตชิ้นนำของประเทศญี่ปุ่น ลูกจ้างจึงมั่นใจได้ถึงคุณภาพการสร้างแม่พิมพ์ ว่าจะได้โครงสร้าง การกัดเหล็ก แม่พิมพ์โลหะ เป็นไปตามแบบอย่างถูกต้อง แม่นยำ ขณะที่ในขั้นตอนการประกอบ การปรับแต่งพิมพ์ การจำลองการผลิต อยู่ภายใต้การควบคุมและการดำเนินงานโดยของทีมีวิศวกรที่และช่างเทคนิคมีความเชี่ยวชาญสูง

ขั้นตอนการทำงานในการออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะสามารถสรุปได้ดังนี้

1. ขั้นตอนการเตรียมงานและการออกแบบ ซึ่งขั้นตอนนี้ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่แสดงผล 3มิติ (CAD) ในการออกแบบและสร้างแบบจำลองเพื่อวิเคราะห์การทำงานของแม่พิมพ์โลหะเป็นหลัก โดยมีขั้นตอนดังนี้
 - 1.1 TATP ได้รับข้อมูลทางเทคนิครวมถึงลักษณะของแม่พิมพ์และรายละเอียดของชิ้นงานตามความต้องการของลูกค้า
 - 1.2 ทำการออกแบบแม่พิมพ์โลหะด้วยโปรแกรมเขียนแบบ (CAD)
 - 1.3 การกัดขึ้นรูปโคมเพื่อทำโครงสร้างเหล็กหล่อ (Full Mold Casting)
2. ขั้นตอนการผลิต ซึ่งในขั้นตอนนี้อาศัยความเชี่ยวชาญและความชำนาญของทีมีวิศวกรและช่างเทคนิค ในการกลึง กัด ปาดผิวส่วนประกอบแม่พิมพ์โลหะ โดยวิธีการกัดขึ้นรูป (CNC Milling) การตัดด้วยลวด (CNC Wire Cut) และการเจียรผิว (Finishing) โดยมีขั้นตอนดังนี้
 - 2.1 การหล่อเหล็ก (Casting) เพื่อทำโครงสร้างตัวแม่พิมพ์
 - 2.2 การกัดขึ้นรูปโดยใช้เครื่อง CNC เพื่อทำการกัดเหล็กแม่พิมพ์โลหะและผลิตตามแบบจำลอง
 - 2.3 การประกอบชิ้นส่วน (Assembly)
 - 2.4 การเจียรปรับแต่งผิว (Finishing & Fitting)
3. การตรวจสอบคุณภาพโดยการทดลองปั๊มขึ้นรูปชิ้นส่วนจริง ด้วยเครื่อง Try Out รวมถึงทดสอบความสม่ำเสมอในการทำงานของแม่พิมพ์โลหะ
4. นำแม่พิมพ์โลหะที่สร้างเสร็จสมบูรณ์พร้อมใช้งาน ไปปั๊มขึ้นรูปชิ้นงานที่โรงงานของ TAT TATE TATC หรือที่โรงงานของลูกค้า และส่งมอบงานที่แล้วเสร็จให้แก่ลูกค้า

ตารางเปรียบเทียบกำลังการผลิตสูงสุดและการใช้กำลังการผลิตจริง ในการออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะของ TATP ในปี 2564 – 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

กำลังการผลิต TATP	2564	2565	2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 2567
กำลังการผลิตสูงสุด (ขึ้นต่อปี)	300	300	300	300
การใช้กำลังการผลิตจริง (ขึ้น)	300	300	261	140
อัตราการใช้กำลังการผลิต (การใช้กำลังการผลิตจริง/กำลังการผลิตสูงสุด)	100%	100%	87%	47%

ที่มา: บริษัทฯ

หมายเหตุ:

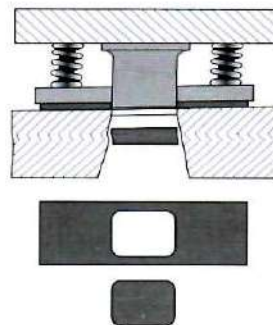
1. อัตราการใช้กำลังการผลิตของ TATP สำหรับแม่พิมพ์โลหะ อาจมีการเปลี่ยนแปลงไปในแต่ละปี ขึ้นอยู่กับคำสั่งซื้อที่ได้จากลูกค้าสำหรับแต่ละช่วงเวลา โดยคำสั่งซื้อที่ TATP ได้รับจากลูกค้าสำหรับแม่พิมพ์โลหะจะขึ้นอยู่กับสถานะของอุตสาหกรรมยานยนต์ภายในประเทศ รวมถึงสถานะเศรษฐกิจระดับมหภาค
2. กำลังการผลิตคำนวณจากเวลาทำงาน 1กะ 08.00 - 17.00 น. (พัก 1 ชม.) โดยจะมีการหักเวลา setup time ออก 30 นาที ต่อกะ
3. วันทำงานของบริษัทฯ รวมทั้งหมด 285 วัน/ปี (ไม่รวมวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดพิเศษ วันเสาร์และวันอาทิตย์)

จากนโยบายของบริษัทฯ ที่มุ่งมั่นทำการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ส่งมอบตรงเวลา ด้วยราคาที่เหมาะสม ตลอดจนกระบวนการออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะ ฝ่ายวิศวกรรมให้ความสำคัญในการทำงานร่วมกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะตรงตามข้อกำหนดทางเทคนิค ได้มาตรฐานตามรายละเอียดและข้อกำหนดของลูกค้า

ปัจจุบัน TATP รับงานออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะ 3 ประเภท ได้แก่ 1. แม่พิมพ์โลหะแบบเดี่ยว (Single Die) 2. แม่พิมพ์โลหะแบบต่อเนื่อง (Progressive Die) 3) แม่พิมพ์โลหะแบบส่งผ่านอัตโนมัติ (Transfer Die) โดยมีรายละเอียดของแม่พิมพ์โลหะแต่ละประเภทดังนี้

(1) แม่พิมพ์โลหะแบบเดี่ยว (Single Die) คือ แม่พิมพ์โลหะที่มีการทำงานในรูปแบบที่ไม่ซับซ้อนซึ่งเป็นการทำงานรูปแบบเดียว ง่ายต่อการวางรูปแบบการผลิต โดยแม่พิมพ์โลหะแบบเดี่ยวจะมีความทำงาน 1 รูปแบบ ต่อ 1 สถานี เช่น แม่พิมพ์ตัดเฉือน แม่พิมพ์เจาะรู แม่พิมพ์ปั๊ม เป็นต้น สำหรับการกำหนดไลน์การผลิตของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่จะใช้แม่พิมพ์ชนิดนี้จำนวนหลายชุดในการผลิต 1 ชิ้นงาน (จำนวนแม่พิมพ์ที่ใช้จะขึ้นอยู่กับความซับซ้อนของชิ้นงาน) เนื่องจากลักษณะงานสำหรับการผลิตจะต้องมีการผ่านแม่พิมพ์ชนิดนี้ในหลายขั้นตอน โดยสายการผลิตจะประกอบด้วย แม่พิมพ์เดี่ยวหลายชุดและแต่ละชุดจะทำงานเพียง 1 ขั้นตอน ดังรูปตัวอย่าง

แผนภาพดังต่อไปนี้แสดงการทำงานของ Single Die



ที่มา: คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ตัวอย่างของ Single Die ที่ดำเนินการออกแบบและสร้างโดย TATP

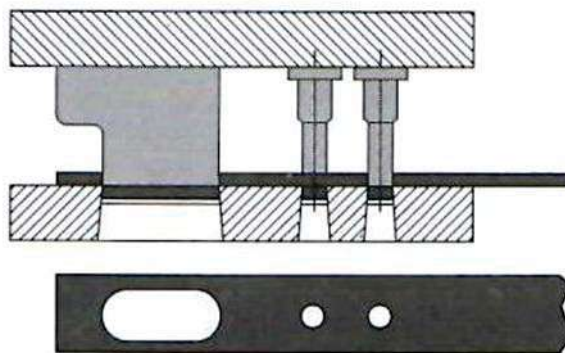


ที่มา: บริษัทฯ

(2) แม่พิมพ์โลหะแบบต่อเนื่อง (Progressive Die) คือ ชุดแม่พิมพ์โลหะที่มีการทำงานในรูปแบบซับซ้อนขึ้นมากกว่าแม่พิมพ์โลหะแบบเดี่ยว (Single Die) คือสามารถผลิตชิ้นงานได้ที่หลายขั้นตอนจนจบกระบวนการในแม่พิมพ์เพียง 1 ชุด โดยวัตถุดิบจะถูกป้อน (Feed) เข้าเครื่องจักรและจะผ่านการทำงานหลายขั้นตอน เช่น เจาะรู ตัดขอบ การปั๊มรูป ตัดชิ้นงาน ตัดแบ่งชิ้นงาน เป็นต้น (ขึ้นอยู่กับความซับซ้อนของชิ้นงาน) จนได้รูปร่างชิ้นงานที่ต้องการ การออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะแบบต่อเนื่อง เป็นการออกแบบให้แม่พิมพ์มีสถานีการทำงานมากกว่า 1 สถานี (Process) ขึ้นไป รวมอยู่ในชุดแม่พิมพ์เดียวนั้น แต่ละสถานี (Process) การทำงานจะเรียงตัวอยู่ในแนวเดียวกัน จึงเป็นงานที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญสูงในการผลิตแม่พิมพ์ชนิดนี้

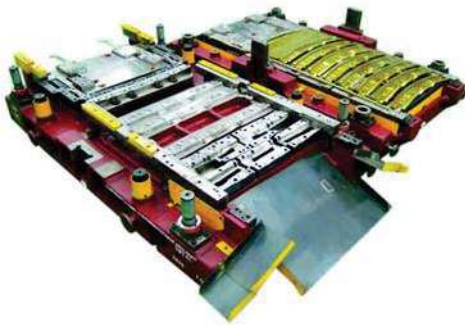
กระบวนการปั๊มขึ้นรูปชิ้นส่วนด้วยแม่พิมพ์โลหะแบบต่อเนื่อง (Progressive Die) จะมีราคาค่อนข้างสูง แต่เป็นที่นิยมในอุตสาหกรรมที่ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ เพราะสามารถรองรับการผลิตชิ้นงานจำนวนมากๆ (Mass Production) ทำให้สามารถช่วยลดต้นทุนในเรื่องของการตั้งสายการผลิต, จำนวนคน และจำนวนเครื่องจักร ในกระบวนการปั๊มขึ้นรูปด้วยแม่พิมพ์ชนิดนี้จะป้อนชิ้นงานโดยสามารถทำได้ด้วยมือคนหรือใช้เครื่องป้อน (Feed Coil) โดยทำการป้อนแผ่นเหล็กเข้าไปในแม่พิมพ์ Step แรกซึ่งมี Stopper กำหนดจุดเริ่มต้น แล้วป้อนเพื่อเจาะรู หลังจากผ่านการเจาะรูแล้ว เครื่องป้อน (Feed Coil) จะถูกป้อนชิ้นงานเคลื่อนที่ไปยังสถานี (Step) อื่นโดยจะใช้ไพลอต (Pilot) เป็นตัวกำหนดตำแหน่ง ซึ่งชิ้นงานจะถูกป้อนไปเรื่อยๆ จนถึงสถานีสุดท้ายที่เป็นการตัดแผ่นชิ้นงานให้หลุดออกมา เมื่อชิ้นงานหลุดออก แผ่นป้อนชิ้นงานจะถูกหยุดในตำแหน่งที่กำหนด จากนั้นขั้นตอนต่อไปก็จะเริ่มต้น เช่นนี้เรื่อยๆ

แผนภาพดังต่อไปนี้แสดงการทำงานของ Progressive Die



ที่มา: คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ตัวอย่างของ Progressive Die ที่ดำเนินการออกแบบและสร้างโดย TATP

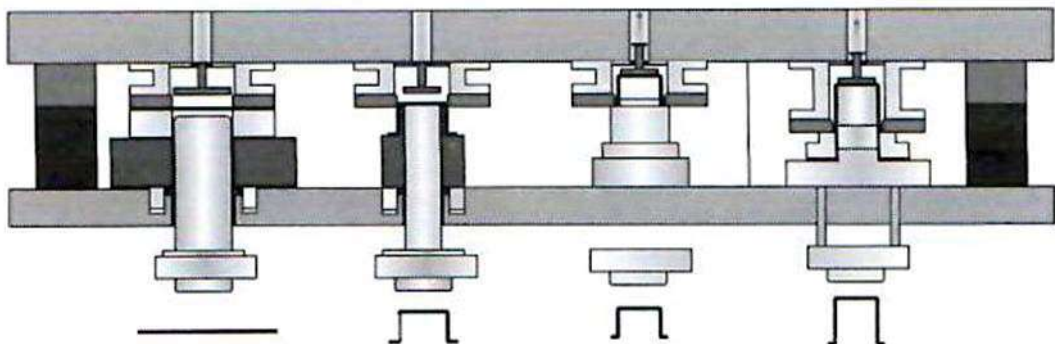


ที่มา: บริษัทฯ

(3) แม่พิมพ์โลหะแบบส่งผ่านอัตโนมัติ (Transfer Die) คือ ชุดแม่พิมพ์ที่มีมากกว่า 1 สถานีการทำงาน โดยจะใช้กับเครื่องจักรขนาดใหญ่ที่มีกำลังสูง ซึ่งการทำงานของแม่พิมพ์โลหะแบบส่งผ่านอัตโนมัติ (Transfer Die) จะเริ่มจากการวางแผ่นเหล็ก (Blank) ใส่ในถาดป้อน และแผ่นเหล็กจะถูกแขนกลจับจากถาดป้อนไปใส่ในแม่พิมพ์ชุดที่ 1 เพื่อปั๊มชิ้นงาน จากนั้นแขนกลจะจับชิ้นงานจากแม่พิมพ์ชุดที่ 1 ไปใส่ในแม่พิมพ์ชุดที่ 2 เพื่อปั๊มชิ้นงานในขั้นตอนถัดไป ซึ่งชิ้นงานจะถูกป้อนและปั๊มขึ้นรูปไปที่ละขั้นตอนจนผ่านแม่พิมพ์ชุดสุดท้าย จึงจะได้ชิ้นงานสำเร็จรูปออกมาจากกระบวนการผลิต

การออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะแบบส่งผ่านอัตโนมัติ (Transfer Die) จะมีความซับซ้อนมากกว่าแม่พิมพ์โลหะเดี่ยว (Single Die) ซึ่งเป็นอีกบทพิสูจน์ ที่แสดงให้เห็นถึง คุณภาพ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญของ ทีมวิศวกรและช่างเทคนิคที่ก้าวล้ำไปอีกขั้น โดยแม่พิมพ์ชนิดนี้จะใช้งานร่วมกับอุปกรณ์ลำเลียงชิ้นงาน เช่น แขนกล หรือ สายพานลำเลียง (Conveyer) หรืออุปกรณ์ใช้จับชนิดอื่นๆ ในการส่งชิ้นงานไปยังสถานีต่อไป ทำให้มีค่าใช้จ่ายในการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์ค่อนข้างสูง จึงเหมาะแก่การผลิตชิ้นงานจำนวนมาก (Mass Production) และการผลิตชิ้นส่วนที่มีขนาดใหญ่ที่ต้องการความรวดเร็วในการผลิตสูง

แผนภาพดังต่อไปนี้แสดงการทำงานของ Transfer Die



ที่มา: คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ตัวอย่างของ Transfer Die ที่ดำเนินการออกแบบและสร้างโดย TATP



ที่มา: บริษัทฯ

สำหรับแนวโน้มในอนาคตที่จะมีการเปลี่ยนผ่านของอุตสาหกรรมยานยนต์สู่การผลิตรถยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicles : EVs) ที่จะมีการเปลี่ยนมาใช้เหล็กความแข็งแรงสูง (Advanced High Strength Steel, AHSS) ในการผลิต เพื่อให้ได้โครงสร้างที่มีความแข็งแรงมากขึ้นและมีความปลอดภัยที่สูงขึ้น แต่มีน้ำหนักโดยรวมของรถยนต์ลดลง จากความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ตลอด 30 ปีในอุตสาหกรรมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น โดยมีการวิจัยและพัฒนาการออกแบบและการสร้างแม่พิมพ์ ให้สามารถทำงานกับการปั๊มขึ้นรูปโลหะที่ทนแรงดึงสูง 980 MPa ขึ้นไป เช่นการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ CAE (Computer- Aided Engineering) เพื่อมาช่วยในการออกแบบและวิเคราะห์การขึ้นรูปชิ้นส่วนยานยนต์ที่ผลิตจากโลหะความแข็งแรงสูง เพื่อรองรับการผลิตชิ้นส่วนสำหรับรถยนต์ไฟฟ้าของแบรนด์ผู้ผลิตรถยนต์ต่างๆ

1.2 อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures)

เครื่องมือตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ เป็นอุปกรณ์สำคัญของกระบวนการผลิตยานยนต์ที่ทุกชิ้นส่วนในรถยนต์ทุกคันต้องได้มาตรฐานการผลิตเดียวกัน อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures) ถือเป็นเครื่องมือวัดชนิดหนึ่งที่มีลักษณะเฉพาะ คือ มีการออกแบบให้มีรูปร่างสำหรับตรวจสอบชิ้นงานนั้นโดยเฉพาะ โดยมีทั้งแบบตรวจวัดชิ้นงานเดี่ยว (Single Part) และชิ้นงานที่มีการประกอบกันหลายชิ้น (Componance Parts) การวัดชิ้นงานบนอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ จะต้องมีการใช้เครื่องมือวัดชนิดอื่น เช่น Taper Gauge มาช่วยเพื่ออ่านค่าพิกัดที่ตรวจวัด ได้แก่ ขนาดของขอบชิ้นงาน (Trim line) และตรวจผิวชิ้นงาน (Surface) เพื่อให้ค่าอยู่ในมาตรฐานตาม Check Sheet Inspection

จากฐานความเชี่ยวชาญการผลิตแม่พิมพ์โลหะ (Dies) ภายใต้การดำเนินงานของ TATP ซึ่งมีทีมวิศวกรและช่างเทคนิค ที่มีความชำนาญสูง กลุ่มบริษัทฯ ยังได้รับความไว้วางใจ จากผู้ผลิตรถยนต์และผู้ผลิตชิ้นส่วน ให้ออกแบบและสร้างอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures) โดยนับเป็นบริษัทผู้ผลิตของคนไทยที่มีความเชี่ยวชาญในการออกแบบและสร้างเครื่องมือสำหรับตรวจสอบชิ้นส่วนยานยนต์ สำหรับลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ ที่ไว้วางใจให้บริษัทผลิตอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ ประกอบด้วย ลูกค้าในกลุ่ม OEM Supplier Tier 1 และลูกค้าบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ (Car Brand) โดยชิ้นงานที่ผลิตเสร็จสมบูรณ์แล้ว จะเป็นกรรมสิทธิ์ของลูกค้าผู้ว่าจ้าง และถูกส่งไปยังโรงงานผลิตของลูกค้า โดยมีเพียงส่วนน้อยที่จะถูกจัดเก็บอยู่ที่โรงงานผลิตของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับนำไปใช้ตรวจสอบชิ้นส่วนที่ทางกลุ่มบริษัทฯ มีการผลิตต่อไป

ขั้นตอนการทำงานในการออกแบบและสร้างอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures) สรุปได้ดังนี้

1. ขั้นตอนการเตรียมงานและการออกแบบ
 - 1.1 TATP ได้รับข้อมูลทางเทคนิคและรายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะของชิ้นงานที่ต้องการตรวจสอบชิ้นงานจากลูกค้า
 - 1.2 ออกแบบอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (C/F) โดยใช้โปรแกรมเขียนแบบ (CAD)
 - 1.3 การจัดเตรียมวัสดุ
2. ขั้นตอนการผลิต
 - 2.1 การกัดขึ้นรูป (CNC Milling)
 - 2.2 การประกอบและปรับแต่ง (Assembly and Finishing)
3. การตรวจสอบคุณภาพอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (C/F) โดยตรวจสอบคุณภาพตามข้อกำหนดลูกค้า
4. การส่งมอบงาน (Delivery)

ตารางเปรียบเทียบการใช้กำลังการผลิตสูงสุดและการใช้กำลังการผลิตจริงสำหรับการออกแบบและสร้างอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ ของ TATP ในปี 2564 – 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

กำลังการผลิต TATP	2564	2565	2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 2567
กำลังการผลิตสูงสุด (ขึ้นต่อปี)	250	250	250	250
การใช้กำลังการผลิตจริง (ขึ้น)	225	150	233	180
อัตราการใช้กำลังการผลิต (การใช้กำลังการผลิตจริง/กำลังการผลิตสูงสุด)	90%	60%	93%	72%

ที่มา: บริษัทฯ

หมายเหตุ:

1. กำลังการผลิตคำนวณจากเวลาทำงาน 1กะ 8.00-17.00 น. (พัก 1 ชม.) โดยจะมีการหักเวลา setup time ออก 30 นาที ต่อกะ
2. วันทำงานของบริษัท รวมทั้งหมด 285 วัน/ปี (ไม่รวมวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดพิเศษ วันเสาร์ และวันอาทิตย์)

อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures) จะแปรเปลี่ยนไปตามลักษณะรูปร่างของชิ้นงาน และจุดที่ต้องการตรวจสอบ ซึ่งมีทั้งแบบธรรมดาไปจนถึงแบบที่ยุ่งยากซับซ้อนและมีราคาแพง ซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่ได้รับการออกแบบและสร้างขึ้นเพื่อช่วยลดเวลาการทำงานในการตรวจสอบ และทำให้การตรวจสอบมีความแม่นยำยิ่งขึ้น

ตัวอย่างของ Checking Fixtures ที่ TATP ได้ออกแบบและสร้างให้แก่ลูกค้า



ที่มา: บริษัทฯ

สำหรับแผนงานในอนาคต เพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มสูงขึ้น ในการผลิตอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบที่มีความเที่ยงตรงสูง จากการเปลี่ยนผ่านสู่การผลิตรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ซึ่งมีการแข่งขันทั้งด้านความเร็ว คุณภาพ และราคา TATP จึงได้มีการเตรียมความพร้อม ทั้งในด้านบุคลากร โดยมีการยกระดับความรู้ และทักษะอย่างต่อเนื่อง โดยมีการลงทุนเพิ่มเติมในด้านซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ที่จำเป็น เพื่อสนับสนุนการผลิตให้รวดเร็วและแม่นยำยิ่งขึ้น

1.3 อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs)

อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs) เป็นส่วนสำคัญสำหรับขั้นตอนการผลิตและประกอบชิ้นส่วนรถยนต์ โดยเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการจับยึดชิ้นส่วนรถยนต์ เพื่อเชื่อมและประกอบชิ้นส่วนต่างๆ เข้าด้วยกัน

อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ เป็นงานที่ผลิตตามคำสั่งที่เฉพาะเจาะจงสำหรับสายการผลิตรถยนต์ของแต่ละรุ่น ในการออกแบบและสร้างอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ ทีมวิศวกรของ TATP จะศึกษารายละเอียดและข้อกำหนดทางเทคนิคของลูกค้า เพื่อทำการออกแบบ ทำแบบจำลอง การเชื่อมต่อประกอบ โดยคำนวณการเคลื่อนไหวของอุปกรณ์ตามหลักกายศาสตร์ (Ergonomics) หลักที่คำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงาน จากนั้นจึงดำเนินการผลิตอุปกรณ์ ทั้งนี้ลูกค้าที่สำคัญของ TATP ได้แก่ บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ (Car Brand) และลูกค้า OEM Supplier Tier 1

โดยในการผลิตอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs) เป็นอีกความเชี่ยวชาญของ TATP ภายใต้การดำเนินงานโดย TATP ที่ได้รับการยอมรับถึงคุณภาพมาตรฐานระดับสากล โดย TATP ถือเป็นบริษัทของคนไทยที่มีประสบการณ์ในการผลิตเครื่องมือสำคัญที่ใช้ในกระบวนการผลิตยานยนต์มาอย่างยาวนาน

ขั้นตอนการทำงานในการออกแบบและสร้างอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs) สรุปได้ดังนี้

1. ขั้นตอนการเตรียมงานและออกแบบ
 - 1.1 TATP ได้รับข้อมูลทางเทคนิคและรายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะของชิ้นงานที่ต้องการนำมาประกอบจากลูกค้า
 - 1.2 ออกแบบอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Jigs) โดยใช้โปรแกรมเขียนแบบ (CAD)
 - 1.3 การจัดเตรียมวัสดุ
2. ขั้นตอนการผลิต
 - 2.1 การทำโครงสร้างอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (CNC Machine)
 - 2.2 การประกอบและปรับแต่ง (Assembly and Finishing)
3. การตรวจสอบอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ โดยการทดลองนำชิ้นส่วนยานยนต์ (Single Part) มาเชื่อมประกอบจนเป็นชิ้นงานสำเร็จรูป (Componance Parts) ที่ได้คุณภาพตามความต้องการของลูกค้า
4. การส่งมอบงาน (Delivery) โดยการติดตั้งและทดลองประกอบชิ้นส่วนที่โรงงานของลูกค้า

ตารางเปรียบเทียบการใช้กำลังการผลิตสูงสุดและการใช้กำลังการผลิตจริงในการออกแบบและสร้างอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบของ TATP ในปี 2564 – 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

กำลังการผลิต TATP	2564	2565	2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 2567
กำลังการผลิตสูงสุด (ขึ้นต่อปี)	250	250	250	250
การใช้กำลังการผลิตจริง (ขึ้น)	250	250	213	145
อัตราการใช้กำลังการผลิต (การใช้กำลังการผลิตจริง/กำลังการผลิตสูงสุด)	100%	100%	85%	58%

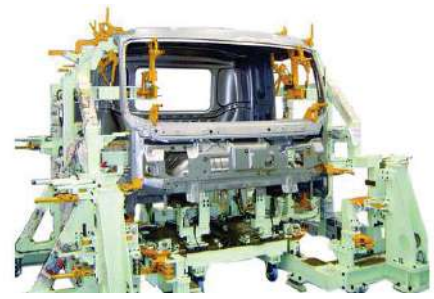
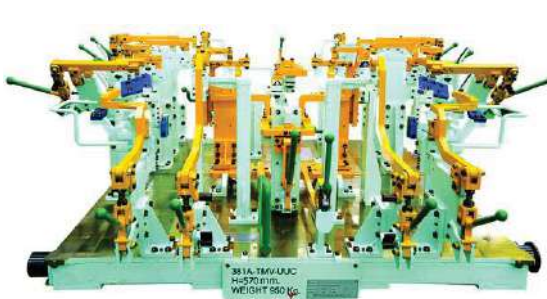
หมายเหตุ:

1. กำลังการผลิตคำนวณจากเวลาทำงาน 1กะ 8.00-17.00 น. (พัก 1 ชม.) โดยจะมีการหักเวลา setup time ออก 30 นาที ต่อกะ
2. วันทำงานของบริษัท รวมทั้งหมด 285 วัน/ปี (ไม่รวมวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดพิเศษ วันเสาร์และวันอาทิตย์)

อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs) เป็นเครื่องมือสำหรับงานในอุตสาหกรรมที่มีการผลิตชิ้นงานที่มีชิ้นส่วนจำนวนมาก เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ โดยหลักการทำงานของอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ คือ เพื่อบีบอัดชิ้นงานหลายๆ ชิ้น วางลงที่พินกำหนดตำแหน่ง (Locator Pin) ในการประกอบชิ้นงานซึ่งจะใช้เครื่องเชื่อม

จุด (Spot Welding) โดยการปล่อยกระแสไฟฟ้าให้แผ่นโลหะยึดติดกันแน่น ตามจุดที่กำหนดตามแบบ จึงทำให้ชิ้นงานทุกชิ้นที่ประกอบขึ้นมีขนาดเท่ากัน ตลอดจนได้คุณภาพตรงตามมาตรฐานเหมือนกันทั้งหมด

ตัวอย่าง Assembly Jigs ที่ TATP ได้ออกแบบและสร้างให้แก่ลูกค้า



ที่มา: บริษัทฯ

กระบวนการผลิตอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบของกลุ่มบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล ทั้งในด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม โดยทางกลุ่มบริษัทฯ มีการลงทุนเพื่อนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการขั้นตอนการออกแบบและการจำลองการผลิตต่างๆ เพื่อประเมินความเสี่ยงและการตรวจสอบคุณภาพก่อนนำชิ้นงานไปใช้จริง รวมถึงการนำหุ่นยนต์อุตสาหกรรม (Robotics) หรือระบบอัตโนมัติมาใช้ในการผลิตมากขึ้น โดยมีการเตรียมความพร้อมพัฒนาบุคลากรให้ยกระดับขีดความสามารถในการใช้เครื่องมือที่ทันสมัย เพื่อช่วยให้การผลิตรวดเร็วและแม่นยำมากยิ่งขึ้น

แผนภาพ ขั้นตอนการทำงานโรงงานผลิตเครื่องมือกลที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ (Tooling Factory) ของ TATP ตั้งอยู่ที่อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี



ที่มา: บริษัทฯ

2. ธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบการปั๊มชิ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts)

กลุ่มบริษัท ไทย ออโต พูลส์ ดำเนินธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ มาอย่างยาวนานตั้งแต่ปี 2547 ด้วยมาตรฐานและชื่อเสียงการผลิตอย่างมีคุณภาพ ครบวงจร ทั้งงานเชื่อม งานปั๊มชิ้นรูปขึ้นส่วน ต้นทุนที่เหมาะสม และการส่งมอบทันเวลา จึงได้รับการยอมรับจากลูกค้าซึ่งเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ (OEM Supplier Tier 1) ซึ่งเป็นแบรนด์ชั้นนำของประเทศญี่ปุ่นที่เป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท รวมไปถึงลูกค้าของบริษัทสัญชาติอื่น เช่น ประเทศเยอรมนี จึงส่งผลทำให้ธุรกิจเติบโตอย่างต่อเนื่อง

จากฐานการผลิตที่ติดตั้งเครื่องจักรทันสมัย ระบบบริหารจัดการผลิตที่คำนึงคุณภาพทั้ง คุณภาพสินค้า ต้นทุน การส่งมอบทันเวลา และที่ตั้งฐานการผลิตที่อยู่ในแนวยุทธศาสตร์ของอุตสาหกรรมรถยนต์ของประเทศไทย คือจังหวัดปทุมธานี และจังหวัดชลบุรี ภายใต้การดำเนินการของ TAT, TATC และ TATE ซึ่งมีบริษัทในเครือ คือ TATP เป็นโรงงานออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะชิ้นนำของภูมิภาคเอเชีย กลุ่มบริษัท ไทย ออโต พูลส์ จึงได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า ให้เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ สำหรับการผลิตรถยนต์รุ่นใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง โดยสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างหลากหลาย ทั้งลูกค้าที่ต้องการ การผลิตปริมาณมาก และลูกค้าที่ต้องการผลิตชิ้นส่วนที่มีความพิถีพิถันสูง

กลุ่มบริษัทฯ มีระบบบริหารจัดการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการควบคุมคุณภาพอย่างเข้มงวด ทุกขั้นตอน เพื่อให้งานผลิตชิ้นส่วนของลูกค้าทุกราย เป็นไปตามแผนและบรรลุเป้าหมาย สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้ลูกค้า

กลุ่มบริษัทฯ มีไลน์ผลิตปั๊มชิ้นรูปขึ้นส่วน (Press Machine) ขนาดตั้งแต่ 200 ตัน ถึง 2,000 ตัน รวมถึงมีโรงงานชุบเคลือบสีชิ้นส่วน EDP (Electro Deposition Paint) ซึ่งเป็นระบบที่ใช้กระแสไฟฟ้าเป็นสื่อในการทำ

ปฏิกิริยาเคลือบสีกับพื้นผิวโลหะ ทำให้ทุกชิ้นงานมีคุณภาพสีคงที่ สีสิดทึบยาวนาน ไม่ผุกร่อน หรือร่อน พื้นผิวมีความราบเรียบและสม่ำเสมอ และทนทานต่อสนิม

ลูกค้าในธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ของ บริษัทฯ ส่วนหนึ่งมาจากฐานธุรกิจออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ ซึ่งประโยชน์ที่ลูกค้าจะได้รับคือ การบริการครบวงจร ความรวดเร็ว คุณภาพ ต้นทุน และความมั่นใจ จากการทำงานร่วมกันของ TATP ซึ่งเชี่ยวชาญการผลิตแม่พิมพ์โลหะ ที่สามารถสนับสนุนลูกค้าได้ทันที

ในการผลิตรถยนต์ 1 คัน ทุกชิ้นล้วนมีความสำคัญ และจะขาดชิ้นใดชิ้นหนึ่งไปไม่ได้ ดังนั้น ในการคัดเลือกผู้ผลิตชิ้นส่วน มาร่วมในโครงการผลิต จะมีการพิจารณาอย่างละเอียด โดย ผู้ผลิตซึ่งเป็น OEM Supplier Tier 1 จะมีการคัดเลือกผู้ผลิตชิ้นส่วนที่เรียกว่า Supplier tier 2 ที่มีความพร้อมและมั่นใจได้ถึงคุณภาพมาตรฐานการผลิตทั้งสามด้าน คือ คุณภาพสินค้า ต้นทุน และการส่งมอบทันเวลา โดยหลังจากนำชิ้นส่วนจากผู้ผลิตแต่ละรายมาประกอบเป็นโครงสร้างย่อย (Component Parts) ของรถยนต์ แล้วก็จะส่งต่อไปยังโรงงานผู้ผลิตรถยนต์ (Car Brand) เพื่อประกอบขึ้นเป็นรถยนต์สำเร็จรูปต่อไป

สำหรับอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ กลุ่มบริษัทฯ ไทย ออโต พูลส์ นับเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนย่อย (Supplier tier 2) ที่ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าประเทศญี่ปุ่นซึ่งเป็นผู้ผลิต OEM Supplier Tier 1 ของแบรนด์ผู้ผลิตรถยนต์ชั้นนำของโลก เช่น Honda Toyota Mitsubishi โดยรับผลิตชิ้นส่วนต่างๆของรถยนต์มากกว่า 200 รายการ เช่น ชิ้นส่วนช่วงล่างรถกระบะ (Chassis Frame Components) ชิ้นส่วนประเภตตัวถังรถยนต์ (Body Parts) ชิ้นส่วนประเภตหม้อลมเบรกรถยนต์ (Brake Booster) และชิ้นส่วนที่เป็นเครื่องยนต์ (Engine Parts)

ชิ้นส่วนรถยนต์แบบการปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts) ที่กลุ่มบริษัทฯ ได้ทำการผลิตโดยเทคนิคการผลิตแบบปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Stamping Process) ซึ่งมีรายละเอียดและขั้นตอนการผลิตที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

1. การป้อนเหล็กแผ่นผ่านเครื่องกดปั๊มขึ้นรูปเพื่อให้ได้รูปทรงและรูปร่างตามแบบ
 - 1.1 การขึ้นรูป (Forming) – แผ่นโลหะให้เป็นรูปทรงที่ต้องการตามแบบของแม่พิมพ์
 - 1.2 การตัดแต่ง / เจาะรู (Trimming/Piercing) – เพื่อการตัดแผ่นชิ้นงานโลหะตามรูปทรง การเจาะรู ให้ได้ตามขนาดที่ต้องการ
 - 1.3 การอัดคืนรูป (Restriking) – คือการอัดขึ้นรูปชิ้นงานโลหะขั้นสุดท้ายให้ได้ขนาดและรูปร่าง
 - 1.4 การแยก (Separating) – โดยการตัดเพื่อแยกชิ้นงานเป็นชิ้นงานสำเร็จรูป
2. การเชื่อมประกอบ (Assembly) ชิ้นส่วนย่อยต่างๆ เข้าด้วยกัน เพื่อให้ได้ชิ้นส่วนตามแบบที่กำหนด
3. การตรวจสอบคุณภาพตามข้อกำหนด ก่อนส่งสินค้าไปยังลูกค้า OEM Supplier Tier 1 เพื่อนำไปประกอบเป็นชิ้นส่วนรถยนต์ ก่อนที่ OEM Supplier Tier 1 จะป้อนชิ้นส่วนไปยังโรงงานผลิตรถยนต์ของ Car Brand ต่อไป

กลุ่มบริษัทฯ มีโรงงานชุบเคลือบสีชิ้นส่วนด้วยระบบไฟฟ้า EDP (Electro Deposition Paint) ที่ได้มาตรฐานสากลเป็นของตนเอง ภายใต้การดูแลของTATC ตั้งอยู่ที่โรงงานผลิตของ TATC อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ปัจจุบันได้รับความไว้วางใจเพิ่มมากขึ้นจากลูกค้า ซึ่งเป็นบริษัทผู้นำเทคโนโลยียานยนต์ระดับโลกจากประเทศเยอรมนี และเป็น OEM Supplier Tier 1 ของCar Brand ชิ้นส่วนที่มีฐานการผลิตในประเทศไทยหลายราย รวมถึงส่งออกไปหลายประเทศ ให้ผลิตและชุบเคลือบสีชิ้นส่วนฝ้ามหม้อลมเบรกรถยนต์ (Brake Booster) และถาดรองน้ำมันเกียร์ (Oil Pan) สำหรับโรงงานชุบเคลือบสีชิ้นส่วนด้วยระบบไฟฟ้า EDP เป็นระบบที่ใช้กระแสไฟฟ้าเป็นสื่อในการทำปฏิกิริยาเคลือบสีกับพื้นผิวโลหะ ทำให้ทุกชิ้นงานมีคุณภาพสีสม่ำเสมอ ทนทานต่อการผุกร่อน

กลุ่มบริษัทฯ มีกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบและบุคลากรพร้อมให้บริการลูกค้าทั้งงานขายและงานบริการหลังการขาย สำหรับการสั่งซื้อ ลูกค้าจะแจ้งประมาณการความต้องการ (forecast) สินค้าที่จะมีการสั่งซื้อตลอดอายุการผลิตและจัดจำหน่ายเชิงพาณิชย์ของรถยนต์ในแต่ละรุ่น ที่จะให้ทางกลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนนั้นๆ รวมถึงประมาณการความต้องการการใช้ชิ้นส่วนเพื่อเป็นอะไหล่ทดแทน (Replacement Parts) ในช่วงระยะเวลาหลังจากสิ้นสุดการผลิตรถยนต์ในเชิงพาณิชย์ของรถยนต์รุ่นนั้นๆ แล้ว ทั้งนี้ เมื่อลูกค้าต้องการสั่งซื้อชิ้นส่วนรถยนต์ (Press Parts) จากทางกลุ่มบริษัทฯ ในแต่ละครั้ง ลูกค้าจะส่งคำสั่งซื้อ (Purchase Order : PO) ให้แก่ทางกลุ่มบริษัทฯ ล่วงหน้าเป็นระยะเวลา 1-3 เดือน เพื่อให้มีเวลาในการเตรียมการและจัดหาวัตถุดิบ ตลอดจนการวางแผนการผลิตและการดำเนินการผลิตจริง เพื่อส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าต่อไป โดยกลุ่มบริษัทฯ จะดูแลและจัดเก็บแม่พิมพ์โลหะให้อยู่ในสภาพที่ดี (หากลูกค้าต้องการ) พร้อมใช้งานเพื่อรองรับคำสั่งซื้อในคราวต่อไป

โรงงานการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ทั้งสามแห่ง (TAT, TATC และ TATE) มีการบริหารจัดการการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการควบคุมคุณภาพอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้นำระบบ TPS หรือ Toyota Production System มาใช้ เพื่อให้การผลิตเป็นไปตามเป้าหมาย ลดของเสียในการผลิต และเพื่อให้มีความพร้อมในทุกการผลิต ได้ชิ้นงานที่มีคุณภาพและปริมาณตามเป้าหมาย จึงมีการออกมาตรการ 5 พร้อม และส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติทุกครั้ง ที่ก่อนที่จะเริ่มการผลิต จะต้องให้แน่ใจว่า มีความพร้อมอย่างสมบูรณ์ทั้ง 5 พร้อมแล้ว ได้แก่ 1. วัตถุดิบพร้อม 2. เครื่องจักรพร้อม 3. แม่พิมพ์พร้อม 4. ภาชนะพร้อม และ 5. คนพร้อม ทำให้ทุกชิ้นงาน ทุกคำสั่งซื้อ ทุกโปรเจกต์ที่ได้รับมอบหมาย สำเร็จลุล่วง สร้างความประทับใจและสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า จึงเกิดการบอกต่อถึงคุณภาพที่แตกต่าง ทั้งนี้จุดเด่นและศักยภาพความพร้อมของโรงงานผลิตชิ้นส่วน ทั้ง 3 แห่ง สรุปได้ดังนี้

- TAT มีโรงงานผลิตชิ้นส่วนขนาดใหญ่ ตั้งอยู่ที่ อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี มีสายการผลิตทั้งแบบ Tandem Line และ Progressive Line ตั้งแต่ขนาด 200-600 ตัน โดยล่าสุดได้มีการปรับปรุงสายการผลิตเดิม Tandem Line ให้เป็นระบบอัตโนมัติ Tandem Line by Robot ที่สามารถผลิตได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพสูง แม่นยำ รวดเร็ว และต้นทุนแรงงานต่ำลง ลูกค้าที่สำคัญของบริษัทฯ คือ ลูกค้าค่ายรถญี่ปุ่น
- TATE มีโรงงานผลิตตั้งอยู่ที่ อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี จุดเด่นของที่นี่คือ มีการติดตั้งเครื่องปั๊มขึ้นรูปชิ้นส่วนทั้งแบบ Tandem Line และ Progressive Line ตั้งแต่ขนาด 400-800 ตัน และระบบอัตโนมัติ Transfer Line ขนาด 2,000 ตัน จึงมีความยืดหยุ่นสูงสามารถรองรับการผลิตชิ้นส่วนที่มีปริมาณมาก และชิ้นส่วนที่มีขนาดใหญ่ โดยลูกค้าที่สำคัญของ TATE คือ ลูกค้าค่ายรถญี่ปุ่น
- TATC มีโรงงานผลิตตั้งอยู่ที่ อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี มีสายการผลิตทั้งแบบ Tandem Line และ Progressive Line ขนาดตั้งแต่ 150-300 ตัน รวมถึงให้บริการเพิ่มเติมสำหรับการชุบเคลือบสีด้วยระบบไฟฟ้า EDP สำหรับฝาหม้อลมเบรกรถยนต์ โดยลูกค้าที่สำคัญของ TATC คือ หนึ่งในบริษัท OEM Supplier Tier-1 ที่จำหน่ายหม้อลมเบรกรถยนต์รายใหญ่ของประเทศไทย

สำหรับธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ของกลุ่มบริษัทฯ จัดเป็น OEM Supplier Tier 2 เนื่องจากมีการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์ให้แก่ ผู้ผลิตรถยนต์ (Car Brand) และ OEM Supplier Tier 1 เป็นหลัก ซึ่ง OEM Supplier Tier 1 ส่วนใหญ่คือ บริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์เพื่อส่งมอบโรงงานผลิตของ Car Brand

ตัวอย่างชิ้นส่วนยานยนต์ (Automotive Press Parts) ที่กลุ่มบริษัทฯ มีการผลิตให้แก่ลูกค้า OEM Supplier Tier 1



ตัวอย่างชิ้นส่วนหม้อลมเบรกรถยนต์ที่ผ่านการ ขึ้นรูปและชุบเคลือบสี EDP โดย TATC



ที่มา: บริษัทฯ

แผนภาพแสดงโรงงานปั๊มขึ้นรูปชิ้นส่วน (Pressing Factory) ของกลุ่มบริษัทฯ

Tandem Press Line by Automatic Spacer



Progressive Line ขนาด 800 Tons



Tandem Press Line by Robot ขนาด 600 Tons



Transfer Press Line ขนาด 2,000 ตัน



แผนภาพ แสดงกระบวนการชุบเคลือบสีชิ้นส่วนด้วยระบบไฟฟ้า EDP (Electro Deposition Paint) ของกลุ่มบริษัทฯ



กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารจัดการโรงงานผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการจัดการเศษวัสดุจากกระบวนการปั๊มขึ้นรูป (Stamping Process) อย่างเป็นระบบ กล่าวคือ ในทุกวัน เศษเหล็ก ที่เหลือจากกระบวนการปั๊มขึ้นรูปชิ้นส่วนของ TAT, TATC และ TATE จะถูกลำเลียงผ่านสายพานใส่รถบรรทุกที่รออยู่ท้ายไลน์การผลิตเพื่อนำไปส่งตรวจสอบน้ำหนักของเศษเหล็กที่จะขาย เปรียบเทียบกับน้ำหนักเศษเหล็กที่ผู้รับซื้อเศษเหล็กขังได้ โดยรายได้จากการขายเศษวัสดุนี้จะถูกบันทึกเป็นรายได้ส่วนหนึ่งของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทมีการตรวจสอบโดยทุกสิ้นเดือน ฝ่ายบัญชีจะคำนวณปริมาณเศษเหล็กที่ออกจากกระบวนการผลิตมาเปรียบเทียบกับจำนวนเศษเหล็กที่ขายว่า แตกต่างกันหรือไม่ ซึ่งที่ผ่าน

มา พบว่าไม่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ และในขณะเดียวกัน กลุ่มบริษัทฯ ได้คัดเลือกผู้รับซื้อเศษเหล็กที่ให้ราคาสูงสุดเพื่อให้กลุ่มบริษัทมีกำไรได้มากที่สุด

กำลังการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ Automotive Press Parts ตั้งแต่ปี 2564 – 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

ตารางเปรียบเทียบการใช้กำลังการผลิตของ TAT ในการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ Automotive Press Parts ในปี 2564 – 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

กำลังการผลิต TAT	2564	2565	2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 2567
กำลังการผลิตสูงสุด (จำนวน Stroke ครั้ง/ปี)	94,014,831	94,014,831	100,392,600	49,671,600
การใช้กำลังการผลิตจริง (จำนวน Stroke ครั้ง/ปี)	42,216,699	40,508,668	58,892,237	21,612,407
จำนวนชิ้นงานที่ผลิตได้ (ชิ้น/ปี)	65,769,238	70,551,160	63,026,219	32,655,910
อัตราการใช้กำลังการผลิต (การใช้กำลังการผลิตจริง/กำลังการผลิตสูงสุด)	45%	43%	59%	44%

หมายเหตุ:

1. กำลังการผลิตคำนวณจากเวลาทำงาน 1กะ 08.00 - 17.00 น. (พัก 1 ชม.) โดยจะมีการหักเวลา setup time ออก 30 นาที ต่อกะ
2. วันทำงานของบริษัท รวมทั้งหมด 285 วัน/ปี (ไม่รวมวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดพิเศษ วันเสาร์และวันอาทิตย์)
3. จำนวนชิ้นงานที่ผลิตได้จริงมีจำนวนมากกว่าจำนวน stroke ที่ใช้จริงของเครื่องจักร เนื่องจากทางกลุ่มบริษัทได้ออกแบบแม่พิมพ์สำหรับบางชิ้นงานให้สามารถผลิตชิ้นงานได้มากกว่า 1 ชิ้นต่อ 1stroke

ตารางเปรียบเทียบการใช้กำลังการผลิตของ TATE ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ Automotive Press Parts ในปี 2564 – 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

กำลังการผลิต TATE	2564	2565	2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 2567
กำลังการผลิตสูงสุด (จำนวน Stroke ครั้ง/ปี)	18,103,200	18,103,200	18,103,200	9,051,600
การใช้กำลังการผลิตจริง (จำนวน Stroke ครั้ง/ปี)	16,049,556	16,894,270	15,694,591	6,180,555
จำนวนชิ้นงานที่ผลิตได้ (ชิ้น/ปี)	21,649,566	24,348,403	23,193,128	9,227,995
อัตราการใช้กำลังการผลิต (การใช้กำลังการผลิตจริง/กำลังการผลิตสูงสุด)	87%	93%	87%	68%

ที่มา: บริษัทฯ

หมายเหตุ:

1. กำลังการผลิตคำนวณจากเวลาทำงาน 1กะ 08.00 - 17.00 น. (พัก 1 ชม.) โดยจะมีการหักเวลา setup time ออก 30 นาที ต่อกะ
2. วันทำงานของบริษัท รวมทั้งหมด 285 วัน/ปี (ไม่รวมวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดพิเศษ วันเสาร์และวันอาทิตย์)
3. จำนวนชิ้นงานที่ผลิตได้จริงมีจำนวนมากกว่าจำนวน stroke ที่ใช้จริงของเครื่องจักร เนื่องจากทางกลุ่มบริษัทได้ออกแบบแม่พิมพ์สำหรับบางชิ้นงานให้สามารถผลิตชิ้นงานได้มากกว่า 1 ชิ้นต่อ 1 stroke

ตารางเปรียบเทียบการใช้กำลังการผลิตของ TATC ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ Automotive Press Parts ในปี 2564 – 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

กำลังการผลิต TATC	2564	2565	2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 2567
กำลังการผลิตสูงสุด (จำนวน Stroke ครั้ง/ปี)	18,354,000	18,418,400	20,349,00	10,138,800
การใช้กำลังการผลิตจริง (จำนวน Stroke ครั้ง/ปี)	11,392,522	10,478,707	13,781,032	7,750,824
จำนวนชิ้นงานที่ผลิตได้ (ชิ้น/ปี)	20,194,243	18,440,430	17,771,189	8,208,340
อัตราการใช้กำลังการผลิต (การใช้กำลังการผลิตจริง/กำลังการผลิตสูงสุด)	62%	57%	68%	76%

หมายเหตุ:

- กำลังการผลิตคำนวณจากเวลาทำงาน 1กะ 08.00 - 17.00 น. (พัก 1 ชม.) โดยจะมีการหักเวลา setup time ออก 30 นาที ต่อกะ
- วันทำงานของบริษัท รวมทั้งหมด 285 วัน/ปี (ไม่รวมวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดพิเศษ วันเสาร์และวันอาทิตย์)
- จำนวนชิ้นงานที่ผลิตได้จริงมีจำนวนมากกว่าจำนวน stroke ที่ใช้จริงของเครื่องจักร เนื่องจากทางกลุ่มบริษัทได้ออกแบบแม่พิมพ์สำหรับบางชิ้นงานให้สามารถผลิตชิ้นงานได้มากกว่า 1 ชิ้นต่อ 1stroke

กำลังการผลิตของ TATC สำหรับงานด้านการชุบเคลือบสีชิ้นส่วนด้วยระบบไฟฟ้า EDP ในปี 2564 – 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

กำลังการผลิต TATC	2564	2565	2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย. 2567
กำลังการผลิตสูงสุด (ชิ้นต่อปี)	5,016,000	5,033,600	5,643,000	2,766,600
การใช้กำลังการผลิตจริง (ชิ้น)	4,790,600	4,100,653	2,720,302	1,781,199
อัตราการใช้กำลังการผลิต (การใช้กำลังการผลิตจริง/กำลังการผลิตสูงสุด)	96%	81%	48%	64%

หมายเหตุ:

- ตั้งแต่ปี 2563-2565 ที่ผ่านมา TATC มีสัดส่วนของการใช้กำลังการผลิตจริงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจาก ในปี 2563 มีการระบาดของเชื้อไวรัสโควิด19 ส่งผลให้ Semiconductor ในรถยนต์หลายรุ่นขาดตลาด ทางบริษัทผู้ผลิตรถยนต์บางรายจึงได้มีการลดจำนวนการผลิต ชิ้นส่วนรถยนต์ลดลงในปี 2563
- สำหรับการชุบเคลือบสีชิ้นส่วนหม้อลมเบรกรถยนต์ของบริษัท เป็นการผลิตตามออเดอร์ที่ได้รับจากลูกค้า ตัวเลขกำลังการผลิตสูงสุดจึงมาจากปีที่ได้รับคำสั่งซื้อมากที่สุดของบริษัทฯ

3. กระบวนการผลิต

3.1 กระบวนการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะและอุปกรณ์จับยึด (Tooling)

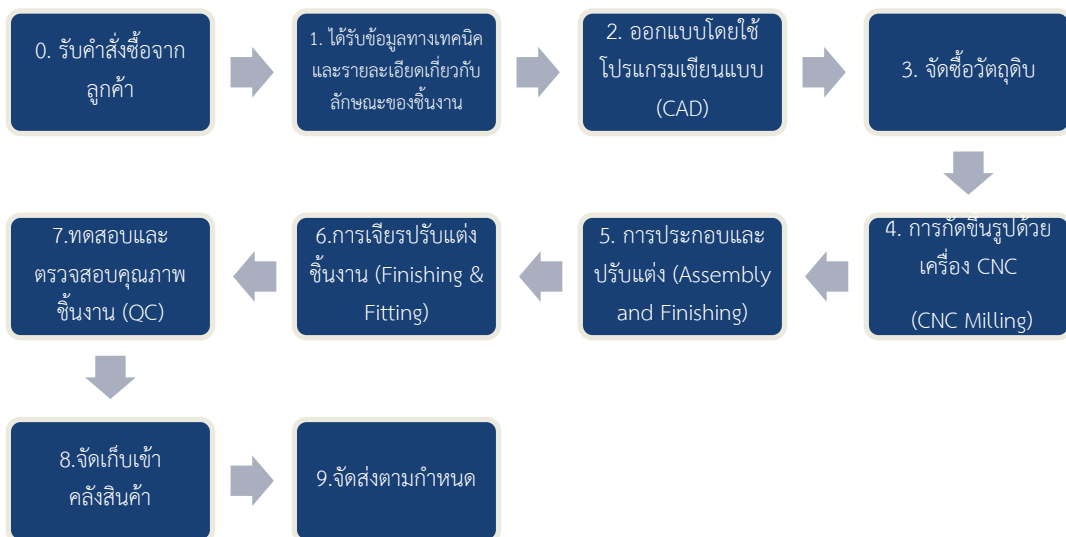
กระบวนการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะและอุปกรณ์จับยึดของกลุ่มบริษัทฯ อยู่ภายใต้การดำเนินงานของ TATP ซึ่งประกอบไปด้วยผลิตภัณฑ์หลัก 3 ประเภท ได้แก่ 1. แม่พิมพ์โลหะสำหรับปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Stamping Die) 2. อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures) และ 3. อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly)

Jigs) จะเริ่มต้นหลังจากได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าเรียบร้อยแล้ว โดย หน่วยงานวางแผน จะทำการวางแผนการออกแบบ และผลิตตามข้อมูลทางเทคนิคที่ได้รับการอนุมัติจากลูกค้า จากนั้นจะส่งต่อแผนการผลิตไปให้หน่วยงานวิศวกรเพื่อดำเนินการผลิตในขั้นตอนต่างๆ จนเสร็จสมบูรณ์และส่งมอบให้ลูกค้าตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้ ดังนี้

กระบวนการผลิตแม่พิมพ์ : ใช้เวลาในการผลิตประมาณ 1-1.5 ปี



กระบวนการผลิตอุปกรณ์จับยึดเพื่อตรวจสอบและอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ : ใช้เวลาในการผลิตประมาณ 4-6 เดือน



3.2 กระบวนการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ (Automotive Press Parts)

กระบวนการผลิตชิ้นส่วนในโรงงานทุกแห่งของ กลุ่มบริษัทฯ ได้รับการออกแบบให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพสูง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งในด้านคุณภาพ ต้นทุน และการส่งมอบทันเวลา ซึ่งหลังจากรับคำสั่งซื้อ ฝ่ายจัดซื้อจะเริ่มดำเนินการจากการจัดหาและสั่งซื้อวัตถุดิบ โดยหน่วยงานควบคุมคุณภาพด้านรับเข้าวัตถุดิบของบริษัทฯ จะทำการตรวจสอบวัตถุดิบเพื่อให้มั่นใจว่าคุณภาพของวัตถุดิบดังกล่าวผ่านมาตรฐานตามที่บริษัท

กำหนด จากนั้นจะนำวัตถุดิบเข้าจัดเก็บในสถานที่ ที่เหมาะสมสำหรับเก็บวัตถุดิบแต่ละประเภท เพื่อคงไว้ซึ่งคุณภาพของวัตถุดิบประเภทต่าง ๆ รวมถึงให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีวัตถุดิบที่เพียงพอ และพร้อมสำหรับการผลิตต่อไป

เมื่อบริษัทฯ ได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า หน่วยงานวางแผน จะทำการวางแผนการผลิตตามคำสั่งซื้อ จากนั้นจะส่งต่อแผนการผลิตไปให้หน่วยงานฝ่ายผลิตเพื่อดำเนินการผลิตในขั้นตอนต่างๆ ดังนี้

กระบวนการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ : ใช้เวลาในการผลิตจนถึงการส่งมอบประมาณ 3-5 วัน



1.3 การตลาดและการแข่งขัน

1. นโยบายการแข่งขัน และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท

1.1 ลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย

สำหรับธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบการปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts) ที่ดำเนินการโดย TAT, TATE และ TATC นั้น มีลูกค้าหลักเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนที่เป็น OEM Supplier Tier 1 ของผู้ผลิตรถยนต์แบรนด์ชั้นนำของประเทศญี่ปุ่น ซึ่งลูกค้าดังกล่าวจะมีการสั่งซื้อสินค้าจากทั้งกลุ่มบริษัทฯ และจากผู้ผลิตรายอื่น (OEM Supplier Tier 2) เพื่อนำไปประกอบและผลิตขึ้นเป็นชิ้นส่วนรถยนต์ (Component Parts) และส่งให้แก่โรงงานของผู้ผลิตรถยนต์ (Car Brand) ชำนาญจากประเทศญี่ปุ่นรายใหญ่ ทั้งที่มีฐานการผลิตอยู่ภายในประเทศไทยและฐานการผลิตในต่างประเทศ ต่อไป

หัวใจสำคัญที่ทำให้ ลูกค้า ซึ่งเป็น OEM Supplier Tier 1 ไว้วางใจเลือกกลุ่มบริษัทฯ ให้ดำเนินการผลิตชิ้นส่วนเพื่อการผลิตรถยนต์รุ่นใหม่ๆ เพื่อจำหน่ายทั้งในประเทศและส่งออกทั่วโลก นั้น นอกจากฐานการผลิตครบวงจร มาตรฐานสากล ติดตั้งเครื่องจักรทันสมัย บุคลากรมีคุณภาพ ที่สำคัญคือนโยบายคุณภาพ ที่คำนึงถึงความพึงพอใจและการบรรลุเป้าหมายของลูกค้าทั้งด้านคุณภาพสินค้า ต้นทุน และการส่งมอบทันเวลา

ลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทฯ นอกจาก OEM Supplier Tier 1 ของผู้ผลิตรถยนต์แบรนด์ชั้นนำของประเทศญี่ปุ่น แล้ว กลุ่มบริษัทฯ ยังได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า ซึ่งเป็น OEM Supplier Tier 1 จากประเทศเยอรมนี ในการผลิตชิ้นส่วนฝากรอบหม้อลมเบรกครบวงจร (Vacuum Brake Boosters) พร้อมชุบเคลือบสี EDP (Electro Deposition Paint) สำหรับส่งให้แก่โรงงานผู้ผลิตรถยนต์ (Car Brand) ในประเทศไทยเกือบทุกราย รวมถึงเพื่อการส่งออกไปยังต่างประเทศอีก

การได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า มาอย่างยาวนาน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2556 ให้ผลิตหม้อลมเบรกรถยนต์ ซึ่งเป็นชิ้นส่วนที่มีความสำคัญต่อความปลอดภัย สำหรับป้อนสายพานการผลิตของผู้ผลิตรถยนต์เกือบทุกรายในประเทศ รวมถึงส่งออกไปหลายประเทศนี้ พิสูจน์ให้เห็นถึงศักยภาพและคุณภาพในการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ ภายใต้การดูแลของ TATC ได้เป็นอย่างดี โดยนับเป็นผู้ผลิตในประเทศไทยรายเดียว ที่ได้รับเลือกให้ผลิตชิ้นส่วนที่มีความสำคัญยิ่งนี้

ด้วยคุณภาพมาตรฐานการผลิตระดับสากล กลุ่มบริษัทฯ ยังมีลูกค้า ที่เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนเครื่องปรับอากาศ ผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์อื่นๆ ซึ่งนับเป็นรักษาความสามารถทางการผลิตให้สม่ำเสมอ ในกรณีที่มีกำลังการผลิตเหลือจากการผลิตและจำหน่ายสินค้าให้แก่ OEM Supplier Tier 1 หลักอีกด้วย

สำหรับธุรกิจออกแบบและผลิตเครื่องมือ (Tooling) ที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ ภายใต้การดำเนินงานของ TATP กลุ่มบริษัทฯ มีลูกค้าหลัก ทั้งที่เป็นผู้ผลิตรถยนต์แบรนด์ชั้นนำของประเทศญี่ปุ่นโดยตรง (Car Brand) และผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ที่เป็น OEM Supplier Tier 1 ณ 30 กันยายน 2566 กลุ่มบริษัทฯ ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ค้า (Vendor list) ของค่ายรถยนต์แบรนด์ชั้นนำของประเทศจีน จำนวน 2 ราย แต่จนถึงปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ ยังไม่เคยได้รับคำสั่งซื้อจากคู่ค้าทั้ง 2 รายดังกล่าว

จากการมีลูกค้าเป็น Car Brand โดยตรงที่ให้ความไว้วางใจเลือก กลุ่มบริษัทฯ ให้เป็นส่วนหนึ่งของ OEM Supplier Tier 1 ในการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ (Dies) นับเป็นช่องทางตลาดที่สำคัญ ที่ทำให้ธุรกิจการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ขยายเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง ด้วยลูกค้าเห็นถึงความคุ้มค่าและประโยชน์ และความสะดวกที่ได้รับจากการใช้บริการของกลุ่มบริษัทฯ แบบครบวงจร และหากเกิดปัญหาใด บริษัทฯ ก็มีทีมวิศวกร และช่างเทคนิคที่มีความเชี่ยวชาญพร้อมไปสนับสนุนทันที ทำให้กระบวนการผลิตไม่สะดุด มีความรวดเร็วตามแผนที่กำหนดไว้

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าความพยายามอย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทฯ ในการรักษาประสิทธิภาพการผลิต การควบคุมต้นทุนการผลิตและดำเนินงาน คุณภาพของชิ้นส่วนและบริการ และความน่าเชื่อถือในการดำเนินงาน มีส่วนสำคัญที่ทำให้ทางกลุ่มบริษัทฯ สามารถรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ดีกับลูกค้ารายต่างๆ ได้อย่างต่อเนื่องในระยะยาว รวมถึงเป็นการเพิ่มโอกาสในการที่ทางกลุ่มบริษัทฯ จะได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้ารายต่างๆ อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ทางฝ่ายบริหารยังมองหาโอกาสและช่องทางธุรกิจใหม่ๆ ด้วยการพัฒนาและเรียนรู้เทคนิคการผลิต และการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจอันดีกับลูกค้ารายต่างๆ ถือว่าเป็นส่วนที่สำคัญสำหรับกลุ่มบริษัทฯ ในการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ของธุรกิจผลิตเครื่องมือที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ (Tooling) และการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ (Press Parts) นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้ตั้งเป้าหมายที่จะลดต้นทุนในการผลิตโดยปรับกระบวนการผลิตมาเป็น Automation 100% ในปี 2570

1.2 นโยบายการกำหนดราคา

กลุ่มบริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำหนดราคาเพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ นำไปปฏิบัติในทิศทางเดียวกันได้อย่างเหมาะสม โดยการกำหนดราคาขายชิ้นส่วนรถยนต์ของกลุ่มบริษัทฯ จะกำหนดราคาดังนี้

$$\text{ราคาขาย} = \text{ต้นทุนหลัก} + \text{อัตราค่าใช้จ่ย} + \text{อัตรากำไร} - \text{ราคา Scrap Return}$$

สำหรับต้นทุนเหล็ก จะถูกกำหนดโดยลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงกำหนดว่ากลุ่มบริษัทฯ ต้องซื้อเหล็กจากผู้จำหน่ายรายใด เพื่อเป็นการควบคุมคุณภาพของชิ้นส่วนรถยนต์ โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทฯ จะได้รับการแจ้งการเปลี่ยนแปลงราคาต้นทุนเหล็กทุก ๆ 3 หรือ 6 เดือน ซึ่งส่วนใหญ่กลุ่มบริษัทฯ สามารถปรับราคาต้นทุนเหล็กได้ทันทั่วทั้งที่กับราคาเหล็กที่เปลี่ยนแปลงไป

สำหรับราคา Scrap Return จะกำหนดโดยลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ โดยราคา Scrap Return ที่ถูกหักออกจากราคาขาย คือราคาที่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ ประมาณการว่ากลุ่มบริษัทฯ จะสามารถนำเศษวัสดุดิบ ซึ่งคือเศษเหล็ก (Scrap) ที่เกิดขึ้นจากการผลิต ไปขายและรับรู้เป็นรายได้จากการขายเศษวัสดุดิบได้ จึงส่งผลให้ราคา Scrap Return เป็นส่วนหักในการคำนวณราคาขายชิ้นส่วนรถยนต์

และนอกจากนี้ ยังได้กำหนดเกณฑ์การตั้งราคาสำหรับการซื้อขายระหว่างกันในกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มเติมด้วย

1.3 ช่องทางการจำหน่าย

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจออกแบบและผลิตเครื่องมือ ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ประเภทปั๊มขึ้นรูปโลหะตามระบบห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) ของผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์หลัก ดังนั้น ในกรณีลูกค้าปัจจุบันซึ่งทางกลุ่มบริษัทฯ อยู่ใน Vendor Lists แล้ว ทางลูกค้าจะเป็นผู้ติดต่อกลุ่มบริษัทฯ ให้เข้าไปรับข้อมูลเบื้องต้นของแม่พิมพ์โลหะ หรือชิ้นส่วนยานยนต์แบบการปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Press Parts) เพื่อให้ทำการเสนอราคา และประเมินกำลังการผลิตต่อไป

สำหรับลูกค้าใหม่ ฝ่ายการตลาดของกลุ่มบริษัทฯ จะรับหน้าที่ไปดำเนินการติดต่อประสานไปยังบริษัทผลิตรถยนต์ (Car Brand) ว่ามีบริษัท Supply Chain ใหม่ (OEM Supplier tier1) เพิ่มเติมหรือไม่ เพื่อสมัครขอเข้าเป็น Vendor List ของบริษัทนั้นๆ เพื่อจะนำเสนอสินค้าและบริการในโอกาสต่อไป

3. ภาพการณ์ตลาดและการแข่งขัน

ภาพรวมอุตสาหกรรมเหล็ก

ยอดการผลิตเหล็กดิบในภูมิภาคต่างๆ ทั่วโลก ในไตรมาส 2 ปี พ.ศ. 2567 หดตัว เมื่อเทียบกับ ในไตรมาส 2 ปี พ.ศ. 2566 โดยยอดการผลิตเหล็กดิบของโลกในไตรมาสที่ 2 ปี พ.ศ. 2567 อยู่ที่ 482.4 ล้านตัน โดยในหลายทุกภูมิภาคมียอดการผลิตเหล็กดิบที่หดตัว ยกเว้น ภูมิภาคยุโรป ที่มีการผลิตขยายตัว ร้อยละ 2.2 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ก่อน มีการผลิตอยู่ที่ 35.6 ล้านตัน ในขณะที่หลายภูมิภาคมีการผลิตเหล็กดิบลดลงใน ไตรมาส ที่ 2 ของปี 2567 เช่น ภูมิภาค ภูมิภาคเอเชีย อเมริกาเหนือ และอเมริกาใต้ โดยยอดการผลิตเหล็กดิบในไตรมาสที่ 2 ปี 2567 อยู่ที่ 22.36 ล้านตัน 356.2 ล้านตัน 26.98 ล้านตัน และ 10.2 ล้านตัน หดตัวลง ร้อยละ 0.2 ร้อยละ 1 ร้อยละ 2.4 และร้อยละ 3.5 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ตามลำดับ

ความเคลื่อนไหวของราคาผลิตภัณฑ์เหล็กในภูมิภาคเอเชียตะวันออกไตรมาส 2 ของปี 2567 ราคาปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน และปรับขึ้นเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า

ด้านราคาเหล็กทรงยาวอย่างเหล็กเส้น (Rebar) ในไตรมาสที่ 2 ของปี 2567 นี้ ปรับตัวลดลง เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ร้อยละ 8.3 และเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้าปรับลง ร้อยละ 4.7 มีราคาเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 532 ดอลลาร์สหรัฐต่อดัน และราคาของเหล็กเอชบีเอ็ม (H-Beam) ในไตรมาส 2 ของปีนี้ ปรับตัวลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ร้อยละ 12.1 และเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้าปรับลง ร้อยละ 3 มีราคาเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 644 ดอลลาร์สหรัฐต่อดัน

ด้านราคาเหล็กทรงแบนอย่าง ราคาเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Hot-rolled Coil) ราคาปรับตัวลง ร้อยละ 5.5 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน และเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้าราคาปรับลง ร้อยละ 4 โดยราคาเฉลี่ยอยู่ที่ 528 ดอลลาร์สหรัฐต่อตัน ส่วนราคาเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน (Cold-rolled Coil) มีราคาเฉลี่ยอยู่ที่ 610 ดอลลาร์สหรัฐต่อตัน ปรับตัวลง ร้อยละ 8.7 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน และปรับลง ร้อยละ 7.6 เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า

ด้านราคาวัตถุดิบ ราคาเศษเหล็ก (Scrap) มีราคาเฉลี่ยในไตรมาสที่ 2 ของปีนี้ อยู่ที่ 403 ดอลลาร์สหรัฐต่อตัน ปรับตัวลงร้อยละ 6 เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน และเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า ปรับตัวลงร้อยละ 4.2

สำหรับราคาผลิตภัณฑ์เหล็กสำเร็จรูป เหล็กแท่ง (Billet) มีราคาเฉลี่ยอยู่ที่ 519 ดอลลาร์สหรัฐต่อตัน ราคาเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ปรับตัวลง ร้อยละ 5.6 และเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า ราคาปรับลงร้อยละ 2.9 ราคาเหล็กแท่งแบน (Slab) ราคาปรับลง ร้อยละ 9.7 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน และ เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า ราคาปรับลง ร้อยละ 13.4 มีราคาเฉลี่ยอยู่ที่ 531 ดอลลาร์สหรัฐต่อตัน

ที่มา:รายงานสถานการณ์อุตสาหกรรมเหล็ก สถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทย

ตาราง ราคาเหล็กเฉลี่ยรายไตรมาส ในภูมิภาคเอเชียตะวันออก ไตรมาส 2 ปี พ.ศ. 2566 และ พ.ศ. 2567

Average price - East Asia Import CFR (\$/T)	Q1/2023	Q2/2023	Q3/2023	Q4/2023	Q1/2024	Q2/2024	Q2 (Q-o-Q)	Q2 (Y-o-Y)
HMS1/280:20	450	428	418	417	420	403	-4.2%	-6.0%
Billet	604	549	514	523	534	519	-2.9%	-5.6%
Slab	602	589	543	536	613	531	-13.4%	-9.7%
Rebar	640	580	545	548	558	532	-4.7%	-8.3%
H-beams	780	733	674	652	664	644	-3.0%	-12.1%
Hot-rolledCoil	628	559	545	547	550	528	-4.0%	-5.5%
Cold-rolledCoil	709	668	634	641	661	610	-7.6%	-8.7%

ที่มา: Steel Business Briefing

อุตสาหกรรมเหล็กในประเทศไทย

สำหรับสถานการณ์อุตสาหกรรมเหล็กไทยในไตรมาสที่ 2 ปี พ.ศ. 2567 ประเทศไทยมียอดการบริโภคผลิตภัณฑ์เหล็กสำเร็จรูปรวมทั้งสิ้น 4.1 ล้านตัน ขยายตัวร้อยละ 3.1 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน จากฐานต่ำของปีที่แล้ว

การบริโภคเหล็กทรงยาวในไตรมาสที่ 2 ขยายตัว ร้อยละ 0.2 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน มีปริมาณอยู่ที่ 1.55 ล้านตัน โดยการบริโภคผลิตภัณฑ์เหล็กเส้นและเหล็กโครงสร้างรูปพรรณ (Bar & HR section) หดตัว ร้อยละ 4.9 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน มีปริมาณอยู่ที่ 0.95 ล้านตัน และการบริโภคเหล็กลวด (Wire rod) อยู่ที่ 0.5 ล้านตัน ขยายตัว ร้อยละ 3.5 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน

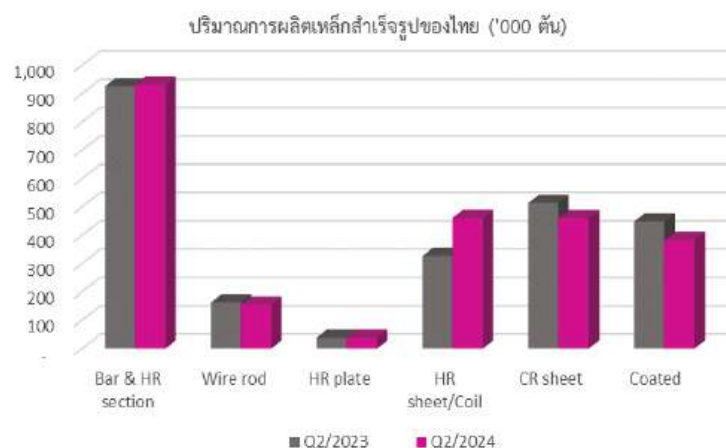
การบริโภคเหล็กทรงแบน ขยายตัว ร้อยละ 4.9 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน มีปริมาณอยู่ที่ 2.55 ล้านตัน โดยการบริโภคเหล็กแผ่นรีดร้อน (HR sheet/Coil) และเหล็กเคลือบ (Coated steel) ขยายตัว ร้อยละ 1.9

ร้อยละ และร้อยละ 5.9 เมื่อเทียบกับไตรมาสที่ 2 ของปี 2566 มีปริมาณการบริโภคอยู่ที่ 1.1 ล้านตัน และ 1.23 ล้านตัน การบริโภคเหล็กแผ่นรีดเย็น (CR sheet) หดตัว ร้อยละ 9 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน มีปริมาณที่ 0.73 ล้านตัน

การผลิตเหล็กสำเร็จรูปของไทยในไตรมาสที่ 2 พ.ศ. 2567 มีปริมาณอยู่ที่ 1.62 ล้านตัน ขยายตัว ร้อยละ 7.1 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยยอดการผลิตเหล็กทรงยาวอยู่ที่ 1.09 ล้านตัน หดตัว ร้อยละ 0.3 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน การผลิตเหล็กเส้นและเหล็กโครงสร้างรูปพรรณ (Bar & HR section) ขยายตัว ร้อยละ 0.5 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ปริมาณอยู่ที่ 0.93 ล้านตัน การผลิตเหล็กหลอด (Wire rod) อยู่ที่ 0.15 ล้านตัน ลดลง ร้อยละ 4.7 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน

การผลิตเหล็กทรงแบน อยู่ที่ประมาณ 0.54 ล้านตัน ขยายตัว ร้อยละ 25.7 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน (HR sheet/coil) ขยายตัว ร้อยละ 41.3 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน มีปริมาณการผลิตอยู่ที่ 0.46 ล้านตัน การผลิตเหล็กแผ่นรีดเย็น (CR sheet) และเหล็กแผ่นเคลือบ (Coated Steel) ลดลง ร้อยละ 10.2 และร้อยละ 14.7 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน มีปริมาณการผลิตอยู่ที่ประมาณ 0.46 ล้านตัน และ 0.38 ล้านตัน ตามลำดับ

กราฟแสดงปริมาณการผลิตและการบริโภคเหล็กสำเร็จรูปของไทย ไตรมาส 1 ปี พ.ศ. 2566 และ พ.ศ. 2567



ที่มา : สถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทย



ที่มา : สถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทย

ภาพรวมอุตสาหกรรมยานยนต์ของประเทศไทย

ภาพรวมอุตสาหกรรมยานยนต์ไทยในปี พ.ศ. 2566 ด้านการผลิตปรับตัวลดลงจากปีก่อนหน้าเล็กน้อย โดยในปี พ.ศ. 2566 มีปริมาณการผลิตอยู่ที่ 1,834,986 คัน แม้ว่า ปัญหาการขาดแคลนชิปเซมิคอนดักเตอร์ซึ่งเป็นชิ้นส่วนสำคัญในการผลิตรถยนต์ จะเริ่มคลี่คลายตั้งแต่ในช่วงกลางปี พ.ศ. 2565 ที่ผ่านมา ทำให้ภาคอุตสาหกรรมสามารถผลิตรถยนต์เพื่อตอบสนองตลาดได้เพิ่มขึ้น แต่ภาคการผลิตยังคงได้รับแรงกดดันจากอุปสงค์ของตลาดที่ลดลง โดยเฉพาะตลาดรถยนต์กระบะ (Pick-up) ในประเทศที่ค่อนข้างซบเซาในปี พ.ศ. 2566 ส่งผลให้ภาพรวมปริมาณการจำหน่ายรถยนต์ในประเทศในปี พ.ศ.2566 ที่ผ่านมา มีปริมาณจำหน่ายอยู่ที่ 775,780 คัน ปรับตัวลดลงจากปีก่อนหน้ากว่าร้อยละ 9 อย่างไรก็ตาม แม้ว่าตลาดในประเทศจะชะลอตัว แต่อุตสาหกรรมการผลิตรถยนต์ของไทยยังคงได้รับอานิสงส์จากการขยายตัวของภาคการส่งออกที่ยังคงมีแนวโน้มเติบโตค่อนข้างดี โดยในปี พ.ศ. 2566 ที่ผ่านมา ไทยมีการส่งออกรถยนต์ รวมทั้งสิ้น 1,117,539 คัน ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าร้อยละ 12 ซึ่งการขยายตัวของภาคการส่งออกรถยนต์ดังกล่าวส่งผลให้การผลิตในปีที่ผ่านมาหดตัวไม่มาก เมื่อเทียบกับการหดตัวของตลาดในประเทศ

ภาพรวมการผลิตยานยนต์ในประเทศไทย

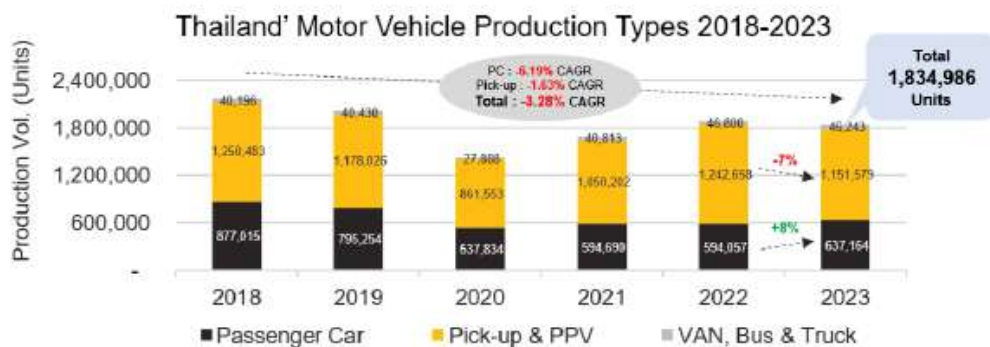
ในปี พ.ศ. 2566 ไทยมีการผลิตรถยนต์รวมทั้งสิ้น 1,834,986 คัน ปรับตัวลดลงจากปีก่อนหน้าร้อยละ 3 โดยภาพรวมปริมาณการผลิตรถยนต์ของไทยมีแนวโน้มปรับตัวลดลงจากปี พ.ศ. 2561 ซึ่งมีปริมาณการผลิตรถยนต์รวมอยู่ที่ 2,167,694 คัน หรือคิดเป็นอัตราการหดตัวของปริมาณการผลิตเฉลี่ยต่อปีร้อยละ 3.3

เมื่อพิจารณาถึงปริมาณการผลิตรถยนต์จำแนกตามประเภท พบว่า ในปี พ.ศ. 2566 ไทยมีการผลิตรถยนต์นั่งส่วนบุคคล 637,164 คัน ขยายตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าร้อยละ 8 ขณะที่ภาพรวมปริมาณการผลิตรถยนต์นั่งส่วนบุคคลของไทยในช่วงปี พ.ศ. 2561-2566 มีแนวโน้มปรับตัวลดลงเฉลี่ยต่อปีร้อยละ 6.2

ส่วนทางด้านการผลิตรถยนต์กระบะของไทย ซึ่งครอบคลุมถึงรถยนต์กระบะตอนเดียว (Single cab) รถยนต์กระบะสองตอน (Double cab) และรถยนต์ PPV (Pick-Up Passenger Vehicle) ซึ่งเป็นรถที่มีพื้นฐานมาจากรถกระบะ หรือรถที่ถูกพัฒนามาเป็นรถอเนกประสงค์โดยใช้พื้นฐานจากรถกระบะโดยปริมาณการผลิตรถยนต์กระบะของไทยในปี พ.ศ. 2566 มีปริมาณการผลิตอยู่ที่ 1,151,579 คัน ปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้าร้อยละ 7 ขณะที่

ภาพรวมปริมาณการผลิตรถยนต์กระบะของไทยในช่วงปี พ.ศ. 2561-2566 ของไทยมีแนวโน้มปรับตัวลดลงเล็กน้อย เฉลี่ยต่อปีเป็นร้อยละ 1.6

สำหรับรถยนต์เพื่อการพาณิชย์ (Commercial Vehicle) ซึ่งในที่นี่จะครอบคลุมรถแวน รถโดยสารและรถบรรทุก ซึ่งในปี พ.ศ. 2566 ที่ผ่านมามีปริมาณการผลิตเพื่อการพาณิชย์อยู่ที่ 46,243 คัน ลดลง 557 จากปีก่อนหน้า หรือปรับตัวลดลงคิดเป็นร้อยละ 1.2 ซึ่งหากพิจารณา ปริมาณการผลิตเพื่อการพาณิชย์ของไทย ในช่วงปี พ.ศ. 2561-2566 พบว่า ปริมาณการผลิตมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2561 ซึ่งมีปริมาณการผลิต อยู่ที่ 40,196 คัน มาเป็น 46,243 คัน ในปี พ.ศ. 2566 คิดเป็นอัตราการขยายตัวเฉลี่ยต่อปีร้อยละ 2.8



ปริมาณการผลิตรถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถยนต์กระบะและรถยนต์เพื่อการพาณิชย์ของไทยในช่วงปี พ.ศ. 2561-2566

ที่มา: ศูนย์สารสนเทศยานยนต์

แนวโน้มอุตสาหกรรมยานยนต์ไทยปี พ.ศ. 2567

ในปีที่ผ่านมา อุตสาหกรรมยานยนต์ต้องเผชิญกับภาวะตลาดในประเทศที่ซบเซา จากปัญหาหนี้ครัวเรือน และหนี้สาธารณะที่อยู่ในระดับสูง ส่งผลให้สถาบันการเงินมีความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อให้กับผู้ซื้อรถยนต์ในประเทศมากขึ้น ทำให้ปริมาณการจำหน่ายรถยนต์ในประเทศโดยเฉพาะรถกระบะปรับตัวลดลงค่อนข้างมาก เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า (2565) แต่อย่างไรก็ตาม อุตสาหกรรมการผลิตรถยนต์ในประเทศยังคงได้รับอานิสงส์จากภาคการส่งออกที่ยังคงขยายตัวได้ค่อนข้างดี โดยเฉพาะในตลาดสำคัญ ได้แก่ เอเชีย โอเชียเนียและตะวันออกกลาง ซึ่งไทยยังคงมีการส่งออกรถยนต์กระบะและ PPV ที่เพิ่มขึ้น รวมถึงปัจจัยภายนอกที่เข้ามาสนับสนุน อาทิ การฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลกจากสถานการณ์เงินเฟ้อที่เริ่มคลี่คลาย ส่งผลให้เกิดการปรับลดอัตราดอกเบี้ยลงเป็นระยะ ประกอบกับปัญหาด้านห่วงโซ่อุปทานจากการขาดแคลนชิ้นส่วนเซมิคอนดักเตอร์ที่คลี่คลายตั้งแต่ช่วงกลางปี พ.ศ. 2565 ที่ผ่านมามีเป็นปัจจัยหนุนต่อภาคการผลิตรถยนต์ในประเทศไทยทำให้ปริมาณการผลิตรถยนต์ในประเทศในปี พ.ศ. 2566 ที่ผ่านมามีปรับตัวลดลงเพียงร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับปี พ.ศ. 2565

สำหรับในอุตสาหกรรมการผลิตรถยนต์ในปี พ.ศ. 2567 คาดว่า ไทยจะมีปริมาณการผลิตอยู่ที่ประมาณ 1,700,000 คัน ลดลงจากปริมาณการผลิตในปี พ.ศ. 2566 ที่ 1,841,663 คัน โดยหลักมาจากการลดลงของการผลิตเพื่อจำหน่ายในประเทศที่คาดว่าจะมีปริมาณการจำหน่ายในปี 2567 อยู่ที่ 550,000 คัน ซึ่งลดลงจากกำลังซื้อภายในประเทศหดตัวลง และการเข้มงวดมากขึ้นของสถาบันการเงิน เนื่องจากปัญหาหนี้ครัวเรือนในประเทศที่สูงถึงร้อยละ 90 ต่อ GDP ทำให้ยอดการผลิตต่ำกว่ายอดการผลิตจริงในปี พ.ศ. 2566 ที่ 685,628 คัน ขณะที่การผลิต

รถยนต์เพื่อส่งออกในปี พ.ศ. 2567 คาดการณ์ไว้ที่ 1,150,000 คัน ใกล้เคียงกับจปริมาณการผลิตในปี พ.ศ. 2566 ที่ 1,056,035 คัน

สถานการณ์การผลิตรถยนต์	2566 (คัน)	2567e (คัน)	เปลี่ยนแปลง
ผลิตเพื่อส่งออก	1,156,035	1,150,000	-0.52%
ผลิตเพื่อจำหน่ายในประเทศ	685,628	550,000	-19.78%
ปริมาณการผลิตรถยนต์	1,841,663	1,700,000	-7.69%

ที่มา: กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ภาพรวมของอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ของประเทศไทย

อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ เป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมที่สำคัญของประเทศไทยที่ได้รับการส่งเสริมจากภาครัฐมาอย่างต่อเนื่องมานานกว่า 40 ปี เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับอุตสาหกรรมยานยนต์ในประเทศโดยภาพรวม โดยมีมาตรการสนับสนุนการลงทุนผลิตและใช้ชิ้นส่วนยานยนต์ที่สำคัญ อาทิ

- 1) การปรับขึ้นภาษีนำเข้ายานยนต์สำเร็จรูป (Complete Built-Up: CBU) และชิ้นส่วนครบชุดสมบูรณ์ (Complete Knock-Down: CKD) เพื่อสนับสนุนการใช้ชิ้นส่วนยานยนต์ที่ผลิตในประเทศไทย
- 2) ส่งเสริมการลงทุน (Board of Investment: BOI) มีมาตรการส่งเสริมการลงทุนในคณะกรรมการอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์และดึงดูดเม็ดเงินลงทุนต่างชาติเข้ามาตั้งฐานการผลิตในประเทศไทย อาทิ การยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล การยกเว้นอากรขาเข้าเครื่องจักรและวัตถุดิบการผลิตที่สำคัญ เป็นต้น
- 3) ในระยะเริ่มแรกของการพัฒนาอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ในประเทศไทย ทางภาครัฐได้กำหนดสัดส่วนบังคับใช้ชิ้นส่วนยานยนต์ที่ผลิตในประเทศไทย (Local Content Requirements: LCR) ในการผลิตรถยนต์ ซึ่งแม้ปัจจุบันจะไดยกเลิกข้อกำหนดดังกล่าวไปแล้ว แต่การผลิตรถยนต์ในประเทศไทยยังคงมีสัดส่วนการใช้ชิ้นส่วนที่ผลิตในประเทศไทยค่อนข้างสูง โดยปัจจุบันการผลิตรถจักรยานยนต์ในประเทศไทยใช้ชิ้นส่วนในประเทศเกือบทั้งหมด ขณะที่การผลิตรถยนต์นั่งและรถปิกอัพในประเทศไทยใช้ชิ้นส่วนที่ผลิตในประเทศประมาณ 60%-80% จากมาตรการของทางการเพื่อส่งเสริมการลงทุนในอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ข้างต้น ส่งผลให้การลงทุนในอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ในประเทศไทยมีการขยายตัวต่อเนื่อง ทั้งทุนไทยและต่างชาติ บริษัทข้ามชาติรายใหญ่ของโลกที่เข้ามาตั้งฐานการผลิตในไทยรวมถึง Robert Bosch, ZF, Denso, Magna, Continental, Aisin Seiki รวมทั้งผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์สัญชาติญี่ปุ่นที่เป็น Supply Chain ของค่ายรถญี่ปุ่นในประเทศไทย

ตลาดชิ้นส่วนรถยนต์ แบ่งออกเป็น 2 ตลาดใหญ่ คือ OEM (Original Equipment Manufacturer) และ REM (Replacement Equipment Manufacturer) โดยตลาด OEM คือ ตลาดที่ผู้ประกอบการผลิตสินค้าตามคำสั่งของผู้ซื้อ ส่วนตลาด REM คือ ตลาดที่ผลิตสินค้าและอุปกรณ์เพื่อทดแทนสินค้าและอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายโดยเป็นการเข้าไปในตลาดของผู้ใช้รถยนต์มากกว่าการมุ่งเน้นไปที่บริษัทผลิตรถยนต์เป็นหลัก

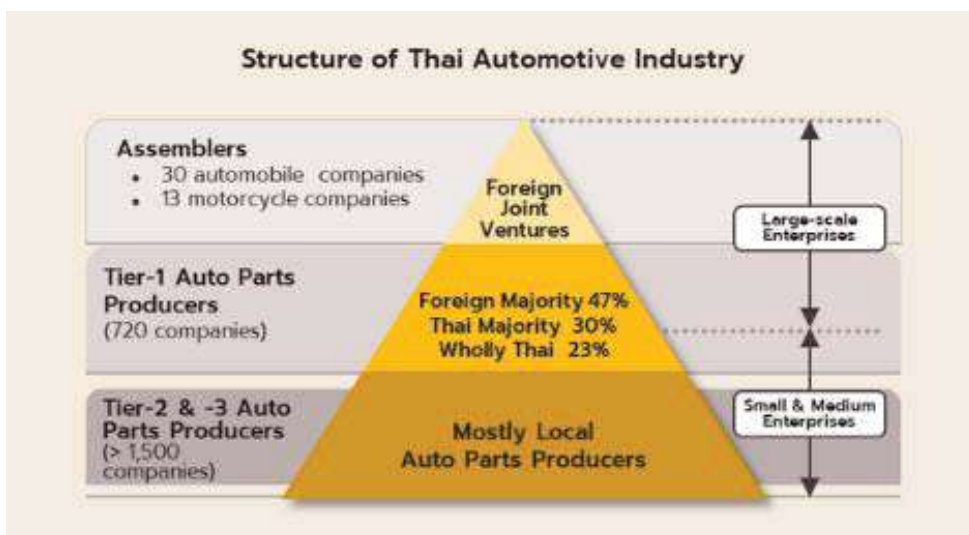
ปัจจุบันผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ของประเทศไทยตามรายงานสถาบันยานยนต์ มีจำนวนผู้ผลิตมากกว่า 2,200 ราย ซึ่งประกอบด้วย :

1. ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ Tier-1 (OEM Supplier Tier 1) เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์คุณภาพสูงตามมาตรฐานที่กำหนดโดยบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ชั้นนำเพื่อให้โรงงานประกอบรถยนต์ (ตลาด OEM) และบางส่วนยังจำหน่ายในตลาดชิ้นส่วนทดแทน (ตลาด REM) ปัจจุบันมีจำนวนผู้ประกอบการ 720 ราย แบ่งบริษัทข้ามชาติ 47 % บริษัทร่วมทุนระหว่างไทยและต่างชาติ 30% และ ผู้ประกอบการสัญชาติไทย 23% ในจำนวนของจำนวนผู้ประกอบการทั้งหมดนั้น 54% เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ 28% เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนจักรยานยนต์ และ 18% เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนทั้งสองประเภท

2. ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ Tier-2 และ Tier-3 (OEM Supplier Tier 2 และ OEM Supplier Tier 3) ส่วนใหญ่เป็น SME ไทยที่มีการลงทุนด้านวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตในระดับที่ต่ำกว่าผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ Tier-1 (OEM Supplier Tier 1) จึงมีความเสียเปรียบในการเข้าถึงตลาดการผลิตและประกอบยานยนต์โดยตรง ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์กลุ่มนี้จึงเป็นเพียงผู้จัดหาวัตถุดิบ และ/หรือ ผู้ผลิตชิ้นส่วนที่ใช้ประกอบให้กับผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ Tier 1 และ/หรือ เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ทดแทน หรืออะไหล่รถยนต์ (ตลาดREM) โดยในปัจจุบันตลาด REM มีผู้ประกอบการมากกว่า 1,500 ราย มีการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ 2 ประเภทหลัก คือ

1) อะไหล่แท้ คือ ชิ้นส่วนหรือส่วนประกอบที่ผู้ผลิตรถยนต์ หรือ OEM Supplier Tier 1 ว่าจ้างให้ทำการผลิตตามมาตรฐานที่กำหนด

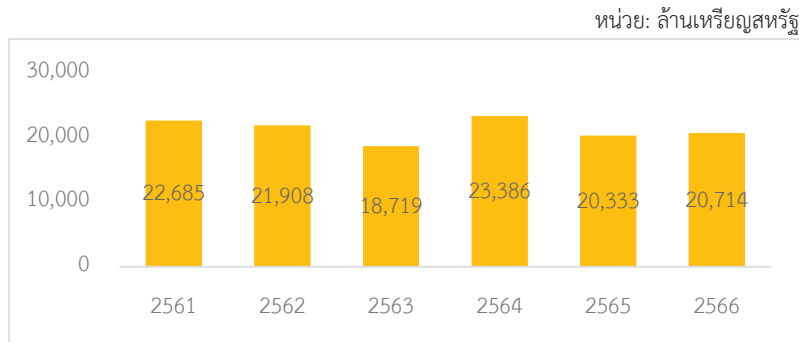
2) อะไหล่เทียม คือ ชิ้นส่วนที่ผลิตขึ้นโดยไม่มีการควบคุมมาตรฐานการผลิตโดยบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ (ชิ้นส่วนประเภทนี้มักมีคุณภาพต่ำกว่าอะไหล่แท้) ซึ่งเป็นชิ้นส่วนที่เน้นตลาดระดับล่างเนื่องจากมีราคาถูกกว่า การแข่งขันระหว่างผู้ประกอบการที่จัดว่าเป็น OEM Supplier Tier 2 และ OEM Supplier Tier 3 จะเป็นการแข่งขันที่เน้นในด้านราคาของสินค้า โดยที่คุณภาพและมาตรฐานของสินค้ายังอยู่ในระดับที่ถูกค้ายอมรับได้



ที่มา: สถาบันยานยนต์

อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์มีความสัมพันธ์เชิงคู่ขนานกับอุตสาหกรรมผลิตรถยนต์ โดยมีทิศทางการเคลื่อนไหวไปในทางเดียวกันโดยปริมาณการผลิตยานยนต์ในไทยที่เพิ่มขึ้นอย่างมากในช่วงทศวรรษที่ผ่านมา รวมถึงจำนวนยานยนต์และรถจักรยานยนต์จดทะเบียนสะสมที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ได้ช่วยส่งเสริมและสนับสนุนธุรกิจการผลิต ชิ้นส่วนยานยนต์ในประเทศไทย

ภาพรวมการส่งออกของอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ไทยที่ผ่านมา



ที่มา: สถาบันยานยนต์ รายงานสภาวะอุตสาหกรรมยานยนต์ไทย ปีพ.ศ. 2566

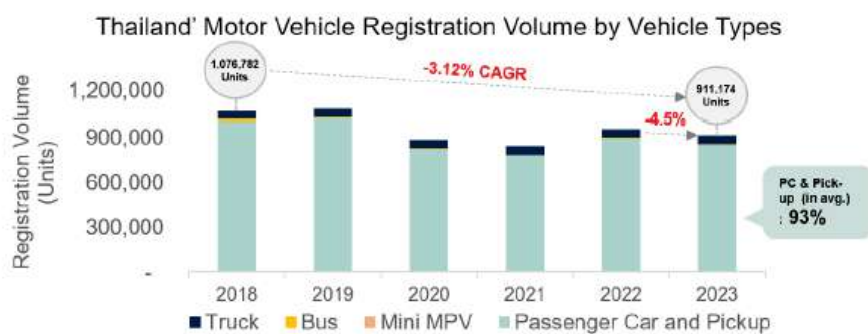
ทิศทางอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ในอนาคต 2566-2568 (เติบโตเฉลี่ย 3.5 – 4.5% ต่อปี)

ในปี 2566 การเติบโตจะยังไม่สูงนักจากแนวโน้มของปัญหาขาดแคลนชิปที่น่าจะยังคงปรากฏอยู่เป็นระยะ จากภาวะสงครามด้านเทคโนโลยี โดยเฉพาะการที่สหรัฐฯกีดกันจีนในการเข้าถึงชิปและอุปกรณ์การผลิตชิปขั้นสูง ในปี 2567-2568 อุปทานชิป คาดว่าจะเริ่มเข้าสู่ตลาดโลกมากขึ้นจากการเร่งลงทุนเพิ่มกำลังการผลิตชิปในหลายประเทศ เช่น สหรัฐฯ เยอรมนี และญี่ปุ่น ตั้งกองทุนสนับสนุนการผลิตชิปในประเทศ 5.2 หมื่นล้านดอลลาร์สหรัฐฯ, 1.0 หมื่นล้านยูโร และ 6.8 พันล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ตามลำดับ รวมทั้งการเร่งลงทุนเพิ่มสายการผลิตชิปของ TSMC (Taiwan Semiconductor Manufacturing Company Limited) มูลค่า 1.2 หมื่นล้านดอลลาร์สหรัฐฯ เป็นต้น (Source: Reuters) ซึ่งจะหนุนความต้องการชิ้นส่วนฯ OEM ขณะที่ความต้องการชิ้นส่วนฯ REM คาดว่าก็ยังเติบโตต่อเนื่องตามยอดจดทะเบียนยานยนต์สะสมที่เพิ่มสูงขึ้น

ตลาดในประเทศปี 2566-2568 คาดว่า ความต้องการชิ้นส่วนฯ จะมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่องตามทิศทางการเติบโตของการผลิตรถยนต์ ซึ่งจะหนุนความต้องการชิ้นส่วนฯ OEM โดยคาดว่าช่วงปี 2566-2568 ปริมาณการผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์จะเติบโตเฉลี่ย 3.5-4.5% ต่อปี และ 2-3% ต่อปี ตามลำดับ ซึ่งน่าจะทำให้ปริมาณการผลิตยานยนต์กลับมาอยู่ในระดับใกล้เคียงกับช่วงก่อนการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ได้ในปี 2568 โดยมีปริมาณผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์อยู่ในระดับใกล้เคียงกันที่ประมาณ 2.0 ล้านคัน เนื่องจาก 1) เศรษฐกิจทยอยฟื้นตัวเป็นลำดับหลังความกังวล COVID-19 คลี่คลาย 2) ราคาน้ำมันทยอยปรับลดหลังความตึงเครียดของสงครามรัสเซีย-ยูเครนเริ่มผ่อนคลาย และ 3) แนวโน้มความต้องการรถเพื่อการพาณิชย์ที่เพิ่มขึ้นจากโครงการก่อสร้างโครงข่ายสาธารณูปโภคพื้นฐาน (Infrastructure networks) ของภาครัฐที่น่าจะเร่งตัวรองรับแผนการลงทุนพัฒนาโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) เฟส 2 (ปี 2566-2570) รวมทั้งแนวโน้มการขยายตัวของธุรกิจค้าปลีก ออนไลน์ และโลจิสติกส์ สำหรับชิ้นส่วนฯ REM คาดว่าความต้องการจะเติบโตต่อเนื่อง โดยจำนวนรถยนต์และรถจักรยานยนต์สะสมที่มีอายุมากกว่า 5 ปีมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเฉลี่ย 5-6% ต่อปี และ 9-10% ต่อปี ตามลำดับ ทำให้มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนชิ้นส่วนฯ ตามอายุและระยะทางการใช้งาน ขณะที่ชิ้นส่วนฯ เพื่อการตกแต่งจะเติบโตไม่มากนัก เนื่องจากจำนวนรถยนต์สะสมที่อายุน้อยกว่า 5 ปี มีทิศทางลดลงต่อเนื่อง

สถานการณ์ตลาดรถยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทย

นับจากจากคณะรัฐมนตรีรับทราบแนวทางส่งเสริมยานยนต์ไฟฟ้าเมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ตามมติคณะกรรมการนโยบายยานยนต์ไฟฟ้าแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2564 และครั้งที่ 1/2565 ที่เห็นชอบมาตรการสนับสนุนทางภาษีสำหรับการใช้ยานยนต์ไฟฟ้า (EV Tax Incentive Package) ภายใต้มติดังกล่าว คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน กรมสรรพสามิต กรมศุลกากร กรมการขนส่งทางบก ได้มีการปรับปรุงระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับและส่งเสริมยานยนต์ไฟฟ้า รวมถึงมาตรการให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีและไม่ใช้ภาษี เพื่อเร่งผลักดันการผลิตและจำหน่ายรถยนต์ไฟฟ้าทุกประเภท รวมถึงสถานการณ์โลกร้อนจากภาวะเรือนกระจกมลพิษทางอากาศ และราคาน้ำมันที่ปรับตัวสูงขึ้นตลอดทั้งปีส่งผลให้ปริมาณการจำหน่ายและจดทะเบียนรถประเภทxEV ทั้งรถยนต์และรถจักรยานยนต์ นับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2565 เพิ่มขึ้นอย่างมาก

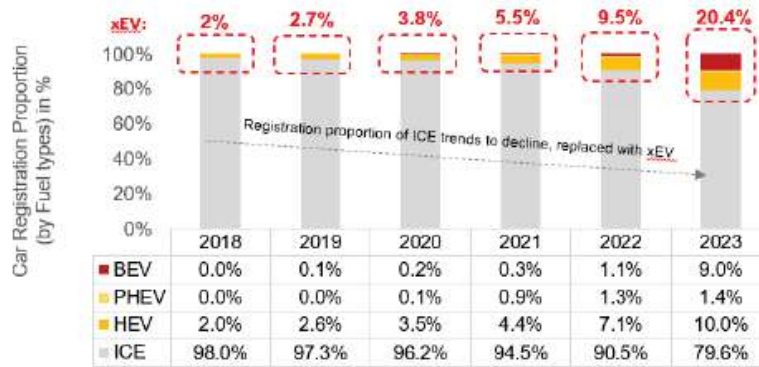


ปริมาณการจดทะเบียนรถยนต์จำแนกตามประเภทของเชื้อเพลิง/พลังงาน ปี พ.ศ. 2561-2566

ที่มา: ศูนย์สารสนเทศยานยนต์

จากข้อมูลปริมาณการจดทะเบียนรถยนต์ จำแนกตามประเภทเชื้อเพลิงของไทยในช่วงปี พ.ศ. 2561-2566 พบว่า ในปี พ.ศ. 2566 สัดส่วนปริมาณการจดทะเบียนของรถยนต์จำแนกตามประเภทของเชื้อเพลิง ปริมาณการจดทะเบียนของรถยนต์ในกลุ่มxEV ซึ่งครอบคลุมถึง รถยนต์ประเภท HEV PHEV และ BEV มีส่วนปริมาณการจดทะเบียนคิดเป็นร้อยละ 20.4 ของปริมาณการจดทะเบียนรถยนต์รวมในประเทศ ซึ่งหากพิจารณาเฉพาะกลุ่มรถยนต์ประเภท xEV จะเห็นว่า รถยนต์ HEV มีสัดส่วนปริมาณการจดทะเบียนสูงสุด คิดเป็นร้อยละ 10 ของปริมาณการจดทะเบียนรถยนต์รวม ตามมาด้วยรถยนต์ BEV ซึ่งมีสัดส่วนอยู่ที่ร้อยละ 9 ของปริมาณการจดทะเบียนรวม ตามลำดับ โดยหากเปรียบเทียบกับช่วงปี 2565 พบว่า สัดส่วนปริมาณการจดทะเบียนของรถยนต์ทั้งประเภท HEV และ BEV ขยายตัวเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะรถยนต์ BEV ที่ขยายตัวเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 1.1 ในปี พ.ศ. 2565 มาเป็นร้อยละ 9 ในปี พ.ศ. 2566 อย่างไรก็ตาม โดยภาพรวมแล้วจะเห็นว่า สัดส่วนปริมาณการจดทะเบียนของรถยนต์ประเภท xEV มีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากร้อยละ 2 ในปีพ.ศ. 2561 ขณะเดียวกัน สัดส่วนที่เพิ่มขึ้นของปริมาณการจดทะเบียนรถยนต์ประเภท xEV ส่งผลให้สัดส่วนปริมาณการจดทะเบียนของรถยนต์เครื่องยนต์สันดาปภายใน (ICE) มีสัดส่วนที่ลดลงตามลำดับ จากร้อยละ 98 ในปีพ.ศ. 2561 มาเป็นร้อยละ 79.6 ในปี พ.ศ. 2566

Thailand' Motor Vehicle Registration Proportion by Fuel Types



สัดส่วนปริมาณการจดทะเบียนรถยนต์จำแนกตามประเภทของเชื้อเพลิง/พลังงานปี พ.ศ. 2561-2566

ที่มา: ศูนย์สารสนเทศยานยนต์

ในปี พ.ศ. 2566 ซึ่งยังคงอยู่ภายใต้มาตรการ EV 3.0 พบว่า ไทยมีปริมาณการจดทะเบียนรถยนต์ไฟฟ้าพลังงานแบตเตอรี่จำนวนทั้งสิ้น 77,855 คัน ขยายตัวเพิ่มขึ้นประมาณ 7.3 เท่า จากปี พ.ศ. 2565 ซึ่งตั้งแต่ปี พ.ศ. 2565-2566 ไทยมีปริมาณการจดทะเบียนรถยนต์ไฟฟ้าพลังงานแบตเตอรี่รวมทั้งสิ้น 88,529 คัน โดยปริมาณการจดทะเบียนรถยนต์ไฟฟ้าในประเทศที่ขยายตัวเพิ่มขึ้นดังกล่าว สะท้อนให้เห็นถึงการให้ความสนใจเลือกใช้รถยนต์ไฟฟ้าในประเทศ แม้ว่าปัจจุบันการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้าอาจยังคงมีข้อจำกัดในบางประการ โดยเฉพาะเรื่องความพร้อมของสถานีประจุไฟฟ้าที่ยังไม่ครอบคลุมในบางพื้นที่ของประเทศ แต่ด้วยราคาของตัวรถยนต์ที่ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงได้ความสามารถในการลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานและเชื้อเพลิง รวมถึงสมรรถนะของรถไฟฟ้าที่ผู้บริโภคให้ความเชื่อมั่นเป็นปัจจัยเพิ่มเติมจากการผลักดันมาตรการของภาครัฐที่ต่อเนื่อง จึงส่งผลให้ตลาดในประเทศขยายตัวโดยเฉพาะในช่วงระยะเวลา 1-2 ปีที่ผ่านมา

การเข้ามาทดแทนของอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า

จากข้อมูลของ EV Volume พบว่ายอดขายยานยนต์ไฟฟ้าทั่วโลกเติบโตสูง ทำให้แนวโน้มความต้องการใช้รถยนต์สันดาปลดต่ำลง และถูกแทนที่ด้วยรถยนต์ไฟฟ้า อย่างไรก็ตาม จากความแข็งแกร่งในการผลิตยานยนต์สันดาปภายในอุตสาหกรรมยานยนต์ของไทย ทำให้อุตสาหกรรมยานยนต์ไทยมีต้นทุนในการเปลี่ยนผ่านสู่อุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าที่สูง ส่งผลให้ผู้ผลิตยานยนต์ดั้งเดิมจำนวนหนึ่งรอดูที่ท่าตลาดว่าจะตอบรับกับยานยนต์ไฟฟ้ามากน้อยเพียงใด ซึ่งจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์บางรายอาจจะได้รับผลกระทบไม่มากนัก

ปัจจุบันเริ่มมีการลงทุนชิ้นส่วนฯ สำหรับรถยนต์ไฟฟ้าในไทยโดยเฉพาะแบตเตอรี่ อาทิ โตโยต้าผลิตรถยนต์รุ่นนิเกิลเมทัลไฮไดรไรด์ และ BMW ผลิตแบตเตอรี่แบบลิเทียมไอออน สถานการณ์เช่นนี้จะลดความต้องการใช้ชิ้นส่วนฯ OEM บางประเภทในระยะยาว อาทิ เครื่องยนต์ หม้อน้ำ ท่อไอเสีย ระบบจ่ายน้ำมัน ถังน้ำมัน ระบบจุดระเบิด และเกียร์ ขณะที่ชิ้นส่วนฯ อาทิ ชิ้นส่วนช่วงล่าง (Suspension) ตัวถัง ระบบส่องสว่าง และอุปกรณ์ภายในรถเป็นชิ้นส่วนฯ จำเป็นที่ยังมีความต้องการต่อเนื่อง ขณะเดียวกัน รถยนต์ไฟฟ้า BEV ควบคุมการทำงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์จึงช่วยยืดอายุการใช้งานชิ้นส่วนฯ บางประเภท ทำให้ความถี่ในการเปลี่ยนชิ้นส่วนฯ ลดลง อาทิ ยาง

รถยนต์ และผ้าเบรก นอกจากนี้ รถยนต์ในอนาคตจะมีระบบช่วยในการขับขี่ให้ปลอดภัยมากขึ้น ซึ่งอาจช่วยลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุ และทำให้ความต้องการชิ้นส่วนฯ REM ลดลงไปด้วยในระยะต่อไป (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีในการผลิตรถยนต์ในข้อ 2.2.2 การบริหารจัดการความเสี่ยง หน้า 6)

การแข่งขันและคู่แข่ง

โดยภาพรวมสภาวะการแข่งขันของธุรกิจผลิตชิ้นส่วนยานยนต์นั้นนับได้ว่า มีการแข่งขันที่ค่อนข้างสูงทั้งในด้านคุณภาพและราคาสินค้า เนื่องจากอุตสาหกรรมชิ้นส่วนรถยนต์ของไทยมีจำนวนผู้ผลิตมากกว่า 2,200 ราย โดยแบ่งเป็น Tier-1 Suppliers จำนวนประมาณ 720 ราย และ Tier-2 และ Tier-3 Suppliers มากกว่า 1,500 ราย (ที่มา: สถาบันยานยนต์) สำหรับผู้ประกอบการที่นับเป็นคู่แข่งทางตรงกับกลุ่มบริษัทฯ คือ บริษัทที่ประกอบธุรกิจออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะและผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบการปั๊มขึ้นรูปโลหะ อาทิ บริษัท อาปิโก ไฮเทค จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ไทยรุ่งยูเนี่ยนคาร์ จำกัด (มหาชน) และ บมจ. พี.ซี.เอส.แมชชีน กรุ๊ปโฮลดิ้ง โดยผู้ประกอบการดังกล่าวจะมีความได้เปรียบในด้านขนาด เครือข่าย และเงินทุน และจากการพิจารณาข้อมูลตามรายชื่อกลุ่มผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ กลุ่มบริษัทฯ มีคู่แข่งที่สำคัญที่ประกอบธุรกิจลักษณะใกล้เคียงกัน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	บริษัท	ภาพรวมการประกอบธุรกิจ	รายได้จากการขายและบริการ (ล้านบาท)		
			2564	2565	2566
1	บมจ. ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ แบบการปั๊มขึ้นรูปโลหะ ออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Tooling)	2,545.56	2,919.69	3,001.25
บริษัทในตลาดหลักทรัพย์ฯ และตลาด mai ที่ดำเนินธุรกิจใกล้เคียงกับกลุ่มบริษัทฯ					
2	บมจ. อาปิโก ไฮเทค	ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ธุรกิจตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ และศูนย์บริการหลังการขาย และ ธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยี การเชื่อมต่อ และ IoT (Internet of Things)	20,433.15	27,967.19	30,033.93
3	บมจ.อิงเกรส อินดัสเตรียล ไทยแลนด์	ถือหุ้นใน บ. ที่ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์ ใน ไทยมาเลเซีย อินโดนีเซีย อินเดีย ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ ริดขึ้นรูป ปั๊มขึ้นรูป แม่พิมพ์ และบริการระบบอัตโนมัติ	2,153.29	2,689.29	4,993.22
4	บมจ. พี.ซี.เอส.แมชชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์ ประกอบด้วย ชิ้นส่วนเหล็กแปรรูป ทูบขึ้นรูป ชิ้นส่วนอลูมิเนียม ชิ้นส่วนระบบเกียร์ และระบบบังคับรถ เป็นต้น	3,075.57	3,914.71	3,973.00
5	บมจ. ไทยรุ่งยูเนี่ยนคาร์	ออกแบบวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ สร้างแม่พิมพ์ และอุปกรณ์จับยึดสำหรับการผลิต ผลิตชิ้นส่วนโลหะและพลาสติก ผลิตเบาะรถยนต์ รับจ้างพ่นสี ประกอบ และดัดแปลงรถยนต์ต่าง ๆ	1,979.18	2,884.08	2,410.81

	บริษัท	ภาพรวมการประกอบธุรกิจ	รายได้จากการขายและบริการ (ล้านบาท)		
			2564	2565	2566
6	บมจ. ที.กรุ๊ปไทย อุตสาหกรรม	ผลิตชิ้นส่วนพลาสติก ฟันสี พิมพ์สี ประกอบชิ้นส่วน พลาสติก และให้บริการออกแบบ ผลิตและซ่อมแซม แม่พิมพ์ จำหน่ายให้แก่ผู้ผลิตรถยนต์และ เครื่องใช้ไฟฟ้า รวมทั้งผลิตสินค้าต้นแบบ (OEM)	1,211.50	1,396.77	1,265.03
บริษัทในประเทศไทยที่ดำเนินธุรกิจใกล้เคียงกับกลุ่มบริษัท					
7	บจก. บางกอกพัฒนา มอเตอร์	ผลิตแบบแม่พิมพ์ ชิ้นส่วนอะไหล่ที่ใช้กับ เครื่องจักรกลและยานพาหนะ ฉีดขึ้นรูปพลาสติก, อลูมิเนียม และ ยางรถยนต์	1,192.76	1,578.25	1,445.12
8	บจก. ศรีบริสุทธิ์ พอร์ซิจ เทคโนโลยี	ผลิตชิ้นส่วนของเครื่องจักรกล และ ชิ้นส่วนยาน ยนต์ต่างๆ ด้วยกรรมวิธี ปั้นขึ้นรูปโลหะร้อน (Hot Forging)	1,135.17	1,281.83	1,317.39
9	บจก. ยูเนียนนิฟโก้	ผลิตชิ้นส่วนพลาสติก และแม่พิมพ์ สำหรับชิ้นส่วน รถยนต์ ทั้งอุปกรณ์ภายในและภายนอก รวมถึง ชิ้นส่วนรถจักรยานยนต์	1,154.44	1,317.01	1,394.99

ที่มา : ข้อมูลตัวเลขจาก BOL และ SET ข้อมูลสืบค้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และงบการเงินบริษัท

3. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

3.1 การจัดหาวัตถุดิบหลักในการผลิต

สำหรับธุรกิจผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ วัตถุดิบหลักในการผลิตที่มีความสำคัญ ได้แก่ เหล็กม้วน (Coil) และเหล็กแผ่น (Sheet) คุณภาพดีและมีความทนทานสูง ซึ่งทางกลุ่มบริษัทฯ มีการจัดหาผ่านผู้ผลิตและตัวแทนจำหน่ายตามข้อกำหนดของบริษัทลูกค้า ทั้งประเภท คุณสมบัติ ลักษณะเฉพาะและแหล่งที่ผลิต เพื่อเป็นการควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบหลักในการผลิตให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนด โดยลูกค้าผู้สั่งซื้อชิ้นส่วนยานยนต์ (Press Parts) ทางกลุ่มบริษัทฯ จะมีบทบาทสำคัญและมีอำนาจในการพิจารณาและตัดสินใจเพื่อการจัดซื้อวัตถุดิบหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิตชิ้นส่วน โดยกำหนดให้กลุ่มบริษัทฯ ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ค้า (Vendor list) ของลูกค้า โดย จะระบุรายชื่อผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลักที่ Car Brand และ OEM Supplier Tier 1 เห็นว่าสามารถผลิตวัตถุดิบหลักประเภทเหล็กม้วน (Coil) และเหล็กแผ่น (Sheet) ที่มีคุณภาพดีและได้มาตรฐาน เพื่อนำมาผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ (Press Parts) ที่ได้มาตรฐานตามข้อกำหนดของลูกค้าผู้สั่งซื้อ โดยเมื่อลูกค้าต้องการให้กลุ่มบริษัทฯ ผลิตและจัดส่งชิ้นส่วนยานยนต์เพื่อป้อนให้แก่บริษัทลูกค้าไว้ในกระบวนการผลิต ลูกค้าจะกำหนดให้กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการจัดหาและสั่งซื้อวัตถุดิบหลักจากผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายที่ลูกค้ากำหนด โดยผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลักประเภทเหล็กม้วน (Coil) และเหล็กแผ่น (Sheet) ดังกล่าวจะอยู่ใน list ของระบบการซื้อขายและ Approved Vendor List ของลูกค้า โดย กลุ่มบริษัทฯ ลูกค้า รวมถึงผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลัก จะได้ร่วมกันพิจารณาและตกลงเกี่ยวกับระยะเวลา จำนวน คุณภาพ

ลักษณะ รวมถึงราคาของวัตถุดิบหลักที่จะใช้ในกระบวนการผลิต จึงทำให้ความเสี่ยงเกี่ยวกับคุณภาพ ราคาและการขาดแคลนวัตถุดิบหลักประเภทเหล็กม้วน (Coil) และเหล็กแผ่น (Sheet) ที่นำมาใช้ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ (Press Parts) ที่ทางกลุ่มบริษัทฯ อาจต้องเผชิญในการทำธุรกิจลดน้อยลง ปัจจุบันบริษัทฯ สั่งซื้อวัตถุดิบประเภทเหล็กจากผู้จัดจำหน่ายในประเทศรายหนึ่งโดยมีมูลค่าการซื้อสินค้าของบริษัทฯ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 26.93 และร้อยละ 24.94 ของยอดซื้อรวมในปี 2566 และงวด 6 เดือนปี 2567 ซึ่งบริษัทคู่ค้าดังกล่าวเป็นเพียงผู้จัดจำหน่ายที่ลูกค้าเป็นผู้กำหนดให้บริษัทฯ ซื้อวัตถุดิบเท่านั้น ไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ ไม่มีการทำสัญญาซื้อขายกับผู้จัดจำหน่ายแม้แต่รายเดียว ทั้งนี้ ไม่มีผู้จัดจำหน่ายรายใดที่บริษัทฯ มียอดสั่งซื้อเกินร้อยละ 30

สำหรับธุรกิจออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึดที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ (Tooling) ที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ วัตถุดิบหลักที่สำคัญในการผลิต คือ เหล็กหล่อคุณภาพดีและมีความทนทานสูง ซึ่งในการจัดหาวัตถุดิบหลักประเภทเหล็กสำหรับธุรกิจนี้ ทางกลุ่มบริษัทฯ สามารถจัดหาเหล็กหล่อได้จากผู้ผลิตและจำหน่ายวัตถุดิบที่ทางกลุ่มเห็นว่า เหมาะสมโดยในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทฯ จะเลือกซื้อเหล็กหล่อจาก Supplier รายใด ทางกลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ปริมาณและคุณลักษณะของสินค้าที่ต้องการ ราคาที่เสนอโดยทาง Supplier ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดหาและส่งมอบวัตถุดิบให้แก่ทางกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงเงื่อนไขทางการค้าที่สำคัญอื่นๆ จากโรงหล่อเหล็ก

สำหรับ TATC ที่มีกระบวนการการซัพพลาย EDP ซึ่งวัตถุดิบสำคัญที่ใช้ในกระบวนการได้แก่ สีคุณภาพดีและมีความทนทานสูง ซึ่ง TATC มีการจัดซื้อจากบริษัทผู้ผลิตชั้นนำของประเทศรายหนึ่ง ตามข้อกำหนดของลูกค้า และได้รับความเห็นชอบจากทางกลุ่มบริษัทฯ ด้วยเช่นกัน

3.2 การจัดหาและการเตรียมความพร้อมของวิศวกรและแรงงานทางเทคนิค

แรงงานทางเทคนิคและวิศวกร ถือว่าเป็นอีกส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญในการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ เนื่องจากขั้นตอนการออกแบบและการผลิตถือเป็นกระบวนการที่สำคัญของการดำเนินธุรกิจผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ (Press Parts) รวมถึงธุรกิจออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึดที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ (Tooling) ซึ่งต้องอาศัยความเชี่ยวชาญ ทักษะ ประสบการณ์และมีฝีมือของวิศวกรและแรงงานทางเทคนิคที่ต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการออกแบบและการผลิต มีความเชี่ยวชาญด้านเทคนิคการผลิตและเครื่องมือกล รวมถึงต้องมีความรู้ในโปรแกรมออกแบบ (Drawing) เป็นอย่างดี

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรควบคู่ไปกับการพัฒนาเทคนิคและกระบวนการผลิตให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง และมีการส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่เรียกว่า Training for the Trainer ซึ่งทำให้บุคลากรที่เข้ามาทำงานใหม่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ พัฒนาทักษะและมีความเชี่ยวชาญเพื่อรองรับงานในส่วนต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว โดยมีการปลูกฝังและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีความสามัคคี รู้จักการทำงานเป็นทีม คิดเป็นทำเป็น เรียนรู้และปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยที่ผ่านมาจากกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการส่งแรงงานทางเทคนิคและวิศวกรบางส่วนไปเข้ารับการฝึกอบรมและเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ทางด้านการผลิตที่โรงงานในประเทศญี่ปุ่นซึ่งดำเนินการโดยบริษัทในเครือของกลุ่มลูกค้าที่สำคัญของทางกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้ร่วมกับสถาบันการศึกษาภายนอกที่มีการเปิดสอนหลักสูตรทางด้านวิศวกรรมศาสตร์เพื่อทำงานวิจัยในงานทางด้านกระบวนการออกแบบและสร้างเครื่องมือกล (Tooling) ที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ รวมถึงด้านอื่นๆ อันเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ (Press Parts) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในเชิงเทคนิคและเชิงพาณิชย์ได้จริง อันเป็นการตอบสนองต่อนโยบายของภาครัฐในการส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยในระยะยาว

3.3 การจัดหาเครื่องจักรและเครื่องมือด้านการผลิตที่สำคัญ

ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึดที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ (Tooling) กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดหาเครื่องจักรการผลิตขนาดกลางและขนาดใหญ่ รวมถึงเครื่องมือสนับสนุนอื่นๆ จากผู้ผลิตและตัวแทนจำหน่ายทั้งที่อยู่ในประเทศไทยและต่างประเทศ เช่น ญี่ปุ่นและเยอรมนี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มกำลังการผลิต รวมถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต โดยปัจจัยสำคัญในการพิจารณาเพื่อตัดสินใจว่าทางกลุ่มบริษัทฯ จะสั่งซื้อเครื่องจักรและเครื่องมือการผลิตจาก Supplier รายใด จะพิจารณารวมถึงความชำนาญและเชี่ยวชาญสำหรับเครื่องจักรแต่ละประเภทของ Supplier แต่ละราย ราคาที่เสนอ ระยะเวลาในการจัดหาและส่งมอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ เงื่อนไขการรับประกัน และการให้บริการหลังการขาย รวมถึงความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ผ่านมาระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และ Supplier

4. งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ไม่มี

1.4 โครงการในอนาคต

สืบเนื่องจากแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่มองเห็นช่องทางการขยายธุรกิจเพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้นำการออกแบบและสร้างแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึด และชิ้นส่วนยานยนต์คุณภาพสูงในภูมิภาคเอเชีย ที่ได้รับการยอมรับจากลูกค้าในระดับสากล ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยและบุคลากรที่มีคุณภาพ ทั้งนี้บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะยกระดับคุณภาพบุคลากร เทคโนโลยี และฐานการผลิตแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ และฐานการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ให้ได้คุณภาพมาตรฐานสากลทัดเทียมกับผู้ผลิตในประเทศญี่ปุ่น เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจให้ลูกค้าทั้งด้านคุณภาพ และราคาที่สมเหตุสมผล อย่างไรก็ตาม แผนการลงทุนต่างๆ ของบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายอย่างทั้งภายในและภายนอกประเทศ อาทิเช่น ภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อยอดขายรถยนต์ทั่วโลก ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ตลอดจนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จะพิจารณาและกำหนดแผนสำหรับการลงทุนโครงการในอนาคตของบริษัทฯ อย่างรอบด้าน มีความรอบคอบ และความระมัดระวังเพื่อใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างรู้ค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 บริษัทฯ มีโครงการในอนาคตที่สำคัญ ดังนี้

กำหนดการเบื้องต้น	รายละเอียดโครงการ	ที่ตั้ง	ประมาณเงินลงทุน (ล้านบาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
ไตรมาส 4 /2567 ถึง ไตรมาส 1/ 2568	การติดตั้งเครื่องปั๊มโลหะใหม่ จำนวน 3 เครื่อง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับงาน New model ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและควบคุมการผลิตให้ดีขึ้น	TATC	8.5	- สามารถรองรับงาน New model ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ทำให้บริษัทควบคุมการผลิตได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ไตรมาส 1-2/2568	ติดตั้งเครนขนาด 10/5 Ton เพื่อลดเวลาการรอกอยในการติดตั้งแม่พิมพ์สำหรับการผลิต	TAT	2.5	- ลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มเวลาในการผลิต
ไตรมาส 1-2/2568	ติดตั้งเครื่อง DIE SPOT ขนาด 200 Ton เพื่อให้สามารถทดลองแม่พิมพ์ที่เครื่อง DIE SPOT ได้ทันที โดยไม่ต้องรอกแม่พิมพ์ไปทดลองบนเครื่องปั๊มในไลน์ผลิต	TAT	5	- ลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มเวลาในการผลิต
ไตรมาส 4 /2567 ถึง ไตรมาส 4/ 2568	การซื้อเครื่องจักรอัตโนมัติเพื่อทดแทนเครื่องเดิม ดังนี้ - เครื่อง CNC Size 800 x 1,600 mm จำนวน 2 เครื่อง - เครื่อง CNC Size 2,200 x 4,000 mm จำนวน 1 เครื่อง และ - เครื่อง Fiber Laser Cutting Machine จำนวน 1 เครื่อง	TATP	22	- การผลิตมีประสิทธิภาพมากขึ้น
ไตรมาส 1-4/2568	ติดตั้งระบบรางลำเลียงเศษเหล็กจากการปั๊มชิ้นส่วน (Scrap conveyor) เพื่อเพิ่มเวลาในไลน์การผลิต โดยไม่ต้องหยุดเครื่องจักรในระหว่างการผลิตเพื่อขนเศษเหล็กออกระหว่างการผลิต	TAT	2	- ลดต้นทุนการผลิต และเพิ่มเวลาในการผลิต
รวม			40	

หมายเหตุ : ตารางข้างต้นเป็นกำหนดการเบื้องต้น อาจมีการปรับเปลี่ยนระยะเวลาดำเนินการตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ แหล่งที่มาของเงินทุนสำหรับโครงการดังกล่าวข้างต้น กลุ่มบริษัทฯ จะมาจากเงินที่ได้จากการเสนอขายหลักทรัพย์ในครั้งนี้ (หลังหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหลักทรัพย์) มาใช้ตามแผนการลงทุนของกลุ่มบริษัทฯ อย่างไรก็ดี หากจำนวนเงินดังกล่าวมีไม่เพียงพอต่อแผนการลงทุนของกลุ่มบริษัทฯ กลุ่มบริษัทฯ จะจัดหาเงินลงทุนและแหล่งเงินทุนเพิ่มเติม อาทิเช่น การกู้ยืมเงิน และ/หรือ ออกตราสารหนี้ และ/หรือ ใช้กระแสเงินสดหมุนเวียนของกลุ่มบริษัทฯ ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ในอนาคต

1.5 การวิจัยและพัฒนา

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับงานด้านการวิจัยและพัฒนาทั้งในด้านการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ รวมถึงงานด้านการออกแบบและผลิตเครื่องมือกล (Tooling) โดยสรุปดังนี้

การวิจัยและพัฒนางานสำหรับงานด้านการออกแบบและผลิตเครื่องมือกล (Tooling)

โครงการ “การประยุกต์ซอฟต์แวร์ CAE เพื่อจำลองการขึ้นรูปแผ่นโลหะ ความแข็งแรงสูง 980 MPa สำหรับชิ้นส่วนยานยนต์ : บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด” เป็นความร่วมมือของกลุ่มบริษัทฯ กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ โดย ศาสตราจารย์ ดร.สุทธิดี พงศ์ธนาพาณิชย์ และ สนับสนุนทุนวิจัยโดย สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ บริษัทมีค่าใช้จ่ายคือ ค่าซอฟต์แวร์ JSTAMP และ ThinkDesign ในราคาพิเศษเพื่อการศึกษาและวิจัย ที่ได้รับความอนุเคราะห์จาก บริษัท เจซิม จำกัด และบริษัท JSOL ประเทศญี่ปุ่น โดยมีค่าซอฟต์แวร์ในปี 2563-2566 ทั้งหมด เป็นจำนวน 3.90 ล้านบาท โดยสรุปงานวิจัย ดังนี้

ที่มาของงานวิจัย :

ในปัจจุบันการออกแบบชิ้นส่วนยานยนต์สมัยใหม่ได้มีการคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้โดยสารมากขึ้น โดยกลุ่มผู้ผลิตรถยนต์ได้พยายามที่จะประยุกต์ใช้เหล็กความแข็งแรงสูง (advanced high strength steel, AHSS) ในการผลิตเป็นชิ้นส่วนยานยนต์สมัยใหม่ เพราะนอกจากจะทำให้ได้โครงสร้างที่มีความแข็งแรงมากขึ้นและมีความปลอดภัยที่สูงขึ้นแล้ว ยังจะทำให้น้ำหนักโดยรวมของยานยนต์ลดลงอีกด้วย

สำหรับในประเทศไทยผู้ผลิตรถยนต์จากประเทศญี่ปุ่นและอเมริกาจำนวนมากได้หันมาออกแบบชิ้นส่วนที่ทำจากเหล็กความแข็งแรงสูงขึ้นสูง 980 MPa โดยที่ผ่านมา บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) เคยมีประสบการณ์การผลิตแม่พิมพ์ขึ้นรูปชิ้นส่วนสำหรับเหล็กความแข็งแรงสูงขึ้นสูง 590 MPa มาแล้ว แต่ยังคงประสบปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพของชิ้นส่วนที่ได้จากการขึ้นรูปด้วยแม่พิมพ์ที่ไม่เป็นไปตามที่ลูกค้าต้องการ กล่าวคือ ชิ้นส่วนยานยนต์ที่ผลิตได้มักเกิดปัญหาด้านคุณภาพหลายประการ เช่น ความราบเรียบของผิวชิ้นงาน (surface distortion) การบิดตัว (twist) การแตกร้าว (fracture) การย่น (wrinkling) และปัญหาการติดตัวกลับ (spring back) ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการทดสอบและแก้ไขแม่พิมพ์ค่อนข้างนาน ปัญหาเหล่านี้ส่งผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพในการส่งมอบชิ้นงานให้ลูกค้าได้ตามข้อกำหนด และยังส่งผลกระทบต่อการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายและเวลาในการแก้ไขปรับแต่งแม่พิมพ์อีกมากมาย ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์สมัยใหม่ในอนาคต บริษัทฯ จึงมีความจำเป็นต้องปรับตัวในด้านเทคโนโลยีด้วยการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ CAE เพื่อนำมาใช้ในการออกแบบแม่พิมพ์และวิเคราะห์พฤติกรรมการเสียรูปของชิ้นส่วนที่ผลิตจากเหล็กความแข็งแรงสูง 980 MPa ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้นจึงเป็นที่มาของปัญหาที่จะทำการศึกษาในโครงการวิจัยนี้ กล่าวคือ เป็นการนำเอาซอฟต์แวร์ JSTAMP และ ThinkDesign มาใช้ในการออกแบบและวิเคราะห์พฤติกรรมการเสียรูปของชิ้นส่วนยานยนต์ผลิตจากโลหะแผ่นความแข็งแรงสูง 980 MPa ไปพร้อม ๆ กับการชดเชยการติดตัวกลับของชิ้นส่วน เพื่อให้ได้ชิ้นส่วนที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของลูกค้าภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยลูกค้า เป็นการสร้างความน่าเชื่อถือในด้านเทคโนโลยีและความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาและผลิตชิ้นส่วนยานยนต์จากโลหะแผ่นความแข็งแรงสูง 980 MPa ต่อลูกค้า ซึ่งจะช่วยให้บริษัทได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์อื่น ๆ ที่มีมูลค่าสูงขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ หากพิจารณาถึงผลกระทบเชิงสังคม จะพบว่าตลอดช่วงเวลามากกว่า 5 ปีที่ผ่านมา โลหะแผ่นที่นำมาผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ได้มีการเปลี่ยนแปลงจากโลหะแผ่นความแข็งแรงสูง 590 MPa มาเป็น 980 MPa และมีแนวโน้มที่จะเพิ่มมากขึ้นเรื่อย ๆ สำหรับรถรุ่นใหม่ที่จะออกสู่ตลาดในอนาคต ดังนั้น เพื่อให้ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ซึ่งเป็นบริษัทของคนไทยสามารถแข่งขันกับผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์จากต่างประเทศ จึงมีความจำเป็นต้องมีการยกระดับองค์ความรู้เทคโนโลยี งานออกแบบทางวิศวกรรม และทักษะการผลิตให้กับบุคลากรของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ซึ่งจะช่วยให้พนักงานของบริษัทฯ ยังคงมีทักษะที่ยังเป็นที่ต้องการของอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนยานยนต์

สามารถแก้ไขปัญหาการว่างงานได้อย่างยั่งยืน อันจะเป็นการลดภาระและปัญหาทางสังคมที่จะตามมา และสามารถช่วยเพิ่มความมั่นคงและยั่งยืนด้านการผลิตในภาคอุตสาหกรรมยานยนต์ของประเทศในอนาคต

จากผลงานวิจัยพบว่า การใช้ซอฟต์แวร์ JSTAMP เพื่อวิเคราะห์การขึ้นรูปชิ้นงานร่วมกับการใช้กระบวนการออกแบบแม่พิมพ์แบบย้อนกลับ (inverse die design) ด้วยซอฟต์แวร์ ThinkDesign ช่วยให้บริษัทฯ สามารถออกแบบแม่พิมพ์ที่มีคุณภาพ โดยงานวิจัยนี้ บริษัทฯ ได้ขึ้นส่วนที่มีคุณภาพตามเป้าหมายเกินค่าเป้าหมายที่ร้อยละ 90

จากงานวิจัยสามารถสรุปได้ว่า งานวิจัยนี้สามารถช่วยให้บริษัทฯ สามารถออกแบบแม่พิมพ์ที่มีคุณภาพและสามารถผลิตชิ้นส่วนที่มีคุณภาพตามที่กำหนด ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมของกลุ่มบริษัทฯ สู่การผลิตแม่พิมพ์โลหะและชิ้นส่วนรถยนต์ EV โดยหากมีการสั่งผลิตแม่พิมพ์โลหะ หรือชิ้นส่วนรถยนต์ EV เข้ามา กลุ่มบริษัทฯ มีศักยภาพที่จะรองรับการผลิตดังกล่าวได้

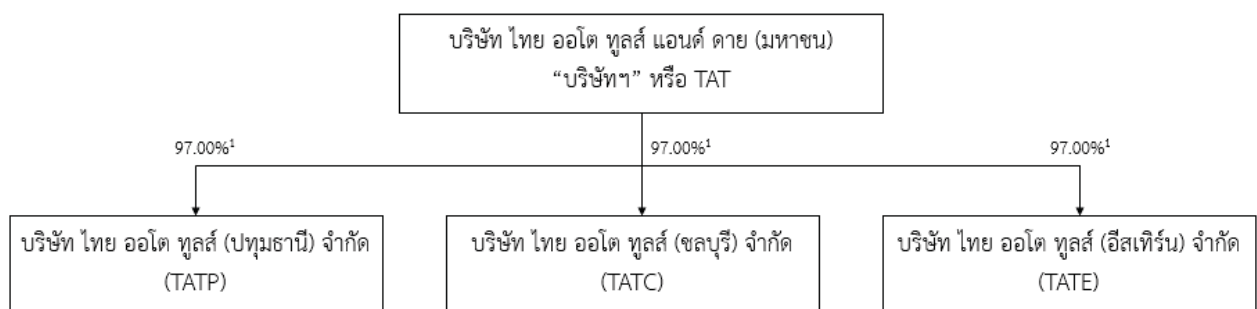
1.6 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเท่ากับ 1,472.81 ล้านบาท และ 1,421.59 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย 1) ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน 2) อาคาร 3) ส่วนปรับปรุงอาคาร 4) เครื่องจักร 5) เครื่องมือเครื่องใช้ 6) เครื่องใช้สำนักงาน 7) ยานพาหนะ และ 8) สิทธิทรัพย์สินการใช้ และสิทธิไม่มีตัวตน ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เท่ากับ 14.20 ล้านบาท และ 10.37 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ข้อมูลรายละเอียดของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจปรากฏตามเอกสารแนบ 4 (ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ)

1.7 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ

1. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567



หมายเหตุ: 1. หุ้นส่วนที่ถือโดย (1) ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร (2) นายคารุญ หลุ่ย และ (3) นายบัณฑิต เหล่าสินชัย โดยแต่ละรายถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 1.00 ของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท

2. บริษัทย่อย

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีบริษัทย่อยทั้งหมด 3 บริษัท โดยมีข้อมูลและสัดส่วนการถือหุ้นโดย TAT ดังนี้

บริษัท ไทย ออโตทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด (TATP)		
สถานที่ตั้ง	:	เลขที่ 45/6 และ 45/9 หมู่ที่ 11 ตำบลคูบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140
ประเภทธุรกิจ	:	ออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ
ทุนชำระแล้ว	:	30,000,000 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้นโดย TAT	:	97.00%
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ	:	3,000,000 ล้านหุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	:	10 บาทต่อหุ้น
โทรศัพท์	:	0-2598-3876-9
โทรสาร	:	0-2598-3874

บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด (TATC)		
สถานที่ตั้ง	:	เลขที่ 99/107 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองบอนแดง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170
ประเภทธุรกิจ	:	ผลิตฝาครอบหม้อลมเบรครถยนต์ และการชุบเคลือบสีด้วยเทคโนโลยี Electro Deposition Paint (EDP)
ทุนชำระแล้ว	:	50,000,000 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้นโดย TAT	:	97.00%
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ	:	5,000,000 ล้านหุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	:	10 บาทต่อหุ้น
โทรศัพท์	:	038-159-837-9
โทรสาร	:	038-159-850

บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด (TATE)		
สถานที่ตั้ง	:	เลขที่ 123 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองบอนแดง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170
ประเภทธุรกิจ	:	ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ โดยเน้นการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ที่มีปริมาณมาก (High Volume)
ทุนชำระแล้ว	:	300,000,000 บาท
สัดส่วนการถือหุ้นโดย TAT	:	97.00%
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ	:	30,000,000 ล้านหุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	:	10 บาทต่อหุ้น
โทรศัพท์	:	038-110-863-5
โทรสาร	:	038-110-866

3. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถึงหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่า 10% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงดังกล่าว

-ไม่มี-

4. ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

5. ผู้ถือหุ้น

1.7.5.1 รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

โครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 และภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้งนี้อย่างนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น ^{1/}	ก่อนการเสนอขาย หุ้นสามัญเพิ่มทุน		หลังการเสนอขาย หุ้นสามัญเพิ่มทุน	
		จำนวนหุ้น	%	จำนวนหุ้น	%
1	กลุ่มศักดาสาวิตร ^{2/}				
	ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร	33,240,000	11.08%	33,240,000	8.31%
	นางพัฒน์ ศักดาสาวิตร	25,200,000	8.40%	25,200,000	6.30%
	นางสาวพลวดี ศักดาสาวิตร	25,200,000	8.40%	25,200,000	6.30%
	นางสาวพัชมน ศักดาสาวิตร	25,200,000	8.40%	25,200,000	6.30%
	นางอำนวยการ ศักดาสาวิตร	25,200,000	8.40%	25,200,000	6.30%
	รวม	134,040,000	44.68%	134,040,000	33.51%
2	กลุ่มहतัย ^{3/}				
	นายคารุ हतัย	25,200,000	8.40%	25,200,000	6.30%
	นางประไพรัตน์ हतัย	25,200,000	8.40%	25,200,000	6.30%
	นางสาวอรุษา हतัย	12,600,000	4.20%	12,600,000	3.15%
	นางสาววราลี हतัย	12,600,000	4.20%	12,600,000	3.15%
	นางสาววิรัช हतัย	12,600,000	4.20%	12,600,000	3.15%
	นางสาวธาริณี हतัย	12,600,000	4.20%	12,600,000	3.15%
	รวม	100,800,000	33.60%	100,800,000	25.20%
3	กลุ่มเหลาสินชัย ^{4/}				
	นายบัณฑิต เหลาสินชัย	9,300,000	3.10%	9,300,000	2.33%
	นางรัตนา เหลาสินชัย	9,300,000	3.10%	9,300,000	2.33%
	นายวิฑูรย์ เหลาสินชัย	9,300,000	3.10%	9,300,000	2.33%
	นายธรรมา เหลาสินชัย	9,300,000	3.10%	9,300,000	2.33%

	รวม	37,200,000	12.40%	37,200,000	9.30%
4	กลุ่มพนักงาน	27,960,000	9.32%	27,960,000	6.99%
	รวมผู้ถือหุ้น	300,000,000	100.00%	300,000,000	75.00%
	IPO	-	-	100,000,000	25.00%
	บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	-	-	75,000,000	75%
	ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย	-	-	15,000,000	15%
	กรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และ บริษัทย่อย	-	-	10,000,000	10%
	รวมทั้งหมด	300,000,000	100.00%	400,000,000	100.00%

หมายเหตุ: 1/ ความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นใหญ่ทั้ง 3 กลุ่ม และภายในแต่ละกลุ่มครอบครัว ไม่ได้เป็นกลุ่มบุคคลที่กระทำการร่วมกันตามกฎหมายหลักทรัพย์ (Acting in Concert)

2/ กลุ่มศักดาสาวิตร : นางพัฒน์ ศักดาสาวิตร เป็นภรรยาของ ดร.พยุห ศักดาสาวิตร, นางสาวพลวดี ศักดาสาวิตร, นางสาวพัชฌัน ศักดาสาวิตร เป็นบุตรสาวของ ดร.พยุห ศักดาสาวิตร และ นางอานวย ศักดาสาวิตร เป็นภรรยาของพี่ชายดร.พยุห ศักดาสาวิตร

3/ กลุ่มหฤทัย : นางประไพรัตน์ หฤทัย เป็นภรรยาของนายคารุ หฤทัย, นางสาวอรุสา หฤทัย, นางสาววราลี หฤทัย, นางสาววิริยา หฤทัย และนางสาวธาริณี หฤทัย เป็นบุตรสาวของนายคารุ หฤทัย

4/ กลุ่มเหล่านินชัย : นางรัตนา เหล่านินชัย เป็นภรรยาของนายบัณฑิต เหล่านินชัย, นายฐิติวัชร เหล่านินชัย และนายธันวา เหล่านินชัย เป็นบุตรชายของนายบัณฑิต เหล่านินชัย

1.7.5.2 ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสาระสำคัญต่อการดำเนินงาน

-ไม่มี-

1.8 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ก่อนการเสนอขายหลักทรัพย์แก่ประชาชนในครั้งนี บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 300,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ต่อมาที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ เพื่อเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) จำนวน 100,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 100,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

ภายหลังเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรกจำนวน 100,000,000 หุ้น ในครั้งนี้ บริษัทฯ จะมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 400,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 400,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

1.9 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.10 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

1. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลตามงบการเงินเฉพาะกิจการ และภายหลังการหักเงิน

สำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายและบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานตามปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยการจ่ายเงินปันผลให้จ่ายตามจำนวนหุ้น ในจำนวนหุ้นละเท่าๆ กัน

เมื่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลแล้วจะต้องนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วย เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ อาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกालดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทฯ แผนการขยายธุรกิจ สภาพคล่องของบริษัทฯ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นใดในอนาคต และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เห็นสมควร และการดำเนินการดังกล่าวนี้ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

2. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

สำหรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้น บริษัทย่อยจะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของบริษัทย่อยในเงื่อนไขเดียวกันกับของบริษัทฯ ทุกประการ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้นำปัจจัยต่างๆ มาพิจารณาประกอบ ซึ่งได้แก่ ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทย่อย สภาพคล่องของบริษัทย่อย การขยายธุรกิจและปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทย่อย

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยเชื่อมั่นว่า การบริหารความเสี่ยงขององค์กร เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นทั้งจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน ทั้งที่ส่งผลเป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน อีกทั้งการบริหารความเสี่ยงยังจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุนและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ

บริษัท ฯ ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้องนำระบบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากลมาใช้ในการบริหาร โดยมุ่งหวังให้กลุ่มบริษัทเป็นองค์กรที่สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า มีภาพลักษณ์ที่ดี มีการกำกับดูแลที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุนและพัฒนาการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง ซึ่งอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/ 2566 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของทุกคนในองค์กร ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานทำความเข้าใจสาเหตุของความเสี่ยง และดำเนินการแก้ไข ตลอดจนการกำหนดเครื่องมือเพื่อช่วยในการป้องกัน หรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้
2. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
3. สนับสนุนให้มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงาน เพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยงหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นได้ รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและสม่ำเสมอ
4. ให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ฝ่ายบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.1.1 กระบวนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงออกเป็น 5 ขั้นตอนโดยสรุปได้ดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ เพื่อ เป็นแนวทางในการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง
2. การบ่งชี้ความเสี่ยง โดยระบุถึงแหล่งที่มา ส่วนที่ได้รับผลกระทบ เหตุการณ์และสาเหตุรวมถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
3. การประเมินความเสี่ยงโดยพิจารณาจาก สาเหตุหรือโอกาสที่ความเสี่ยงจะเกิดขึ้นและการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงจากผลการประเมินความเสี่ยงเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. หากระดับความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่สูงกว่าระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ จะกำหนดมาตรการ แนวทางจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติม เพื่อลดความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

5. การติดตามผลและการรายงาน เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การจัดการความเสี่ยงของบริษัทมีความเหมาะสมและเพื่อให้เกิดความมั่นใจในประสิทธิภาพกระบวนการบริหารความเสี่ยง

2.1.2 การสอบทานและปรับปรุงแก้ไข

บริษัทฯ ประเมินการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง หรือการก่อให้เกิดความเสี่ยงใหม่ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการติดตามและรายงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ผู้บริหารรับทราบถึงความเสี่ยงในปัจจุบัน หรือ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งนี้ เพื่อช่วยให้บริษัทฯ สามารถป้องกันหรือลดผลกระทบของความเสี่ยงได้ ทันต่อสถานการณ์

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทฯ มีความเสี่ยง ผู้ลงทุนควรพิจารณาข้อมูลในเอกสารฉบับนี้ และควรใช้วิจารณญาณ อย่างรอบคอบในการพิจารณาข้อมูลต่างๆ ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ โดยเฉพาะปัจจัยความเสี่ยง ก่อนการตัดสินใจลงทุน ในหุ้นสามัญของบริษัทฯ

ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุในหัวข้อนี้เป็นปัจจัยความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทฯ เห็นว่ามีนัยสำคัญ และอาจก่อให้เกิดผลกระทบ ในทางลบต่อฐานะการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ และมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทฯ รวมทั้ง อาจส่งผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในทางลบอย่างมีนัยสำคัญ นอกเหนือจากความเสี่ยงที่ ระบุในเอกสารฉบับนี้ อาจมีความเสี่ยงอื่นๆ ที่กลุ่มบริษัทฯ ยังไม่อาจทราบได้ในขณะนี้ หรือเป็นความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทฯ พิจารณาในขณะนี้แล้ว และเห็นว่าไม่มีผลกระทบในสาระสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งความเสี่ยง ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ และมูลค่าหุ้นสามัญของ บริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

นอกจากนี้ ข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์ในอนาคต เช่น “เชื่อว่า” “คาดการณ์ว่า” “คาดว่าจะ” “วางแผนว่า” “ประสงค์จะ” “โดยประมาณ” หรือประมาณการทางการเงิน โครงการในอนาคต ประมาณการผลการดำเนินงาน การ ประกอบธุรกิจ แผนการขยายธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ และปัจจัยอื่นๆ ซึ่งเป็นการ คาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต เป็นความเห็นของกลุ่มบริษัทฯ ณ ปัจจุบัน และไม่เป็นการรับรองถึงการดำเนินงาน หรือ เหตุการณ์ในอนาคต ไม่ว่าในลักษณะใด โดยผลหรือเหตุการณ์จริงอาจแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากประมาณการหรือ การคาดการณ์ดังกล่าว

สำหรับข้อมูลที่อ้างอิงถึงหรือที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐหรือเศรษฐกิจในภาพรวมของประเทศไทยและระดับนานาชาตินั้น กลุ่มบริษัทฯ ได้รวบรวมมาจากข้อมูลที่มีการเปิดเผยหรือคัดลอกมาจากเอกสารของทางราชการ หรือแหล่งข้อมูลอื่นๆ ที่ กลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าเชื่อถือได้ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ไม่ได้มีการตรวจสอบพิสูจน์ หรือรับรองความถูกต้องของข้อมูล ดังกล่าวหรือวิธีการที่ได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวแต่อย่างใด

2.2.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ

1. ความเสี่ยงจากการแข่งขันสูงของอุตสาหกรรมชิ้นส่วนรถยนต์

อุตสาหกรรมชิ้นส่วนรถยนต์ในประเทศไทยนับว่าเป็นอุตสาหกรรมที่มีการแข่งขันสูง เนื่องจากปัจจุบันอุตสาหกรรมชิ้นส่วนรถยนต์ของไทยมีจำนวนผู้ผลิตมากกว่า 2,200 ราย (ที่มา: สถาบันยานยนต์) โดยแบ่งเป็น Tier-1 Suppliers จำนวนประมาณ 720 ราย และ Tier-2 และ Tier-3 Suppliers มากกว่า 1,500 ราย ทำให้มีการแข่งขันสูงมากทั้งในด้านคุณภาพและราคาสินค้า หากผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์รายใดที่ต้องการจะเป็นตัวเลือกแรกๆ ของผู้ว่าจ้างผลิตจะต้องให้บริการได้อย่างครบวงจร สามารถผลิตสินค้าได้ตามคุณภาพและปริมาณที่กำหนด ดังนั้น หากกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถแข่งขันได้ จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับกลุ่มบริษัทฯ ในการผลิต Tooling โดย TATP ถือว่าเป็น OEM Supplier Tier 1 เนื่องจากให้บริการออกแบบและผลิตเครื่องมือที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ (Tooling) แก่บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ (Car Brand) รวมถึง OEM Supplier Tier 1 ที่ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์เพื่อป้อนโรงงานผลิตของ Car Brand ในส่วนการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ กลุ่มบริษัทฯ ถือเป็น Tier-2 เนื่องจากมีการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์ให้แก่ OEM Supplier Tier 1 เป็นหลัก

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงนี้เป็นอย่างดี จึงได้ยึดหลักการดำเนินธุรกิจ SQCD ตลอดจน (Safety First, Good Quality, Reasonable Cost, and On-Time Delivery) เพื่อให้สามารถส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสมภายในระยะเวลาที่กำหนด การมีบุคลากรที่มีประสบการณ์และความชำนาญในการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ, อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบรวมถึงการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ อีกทั้งการมีเครื่องจักรที่ทันสมัยครอบคลุมตั้งแต่ขนาดเล็ก 50 ตัน ไปจนถึงขนาดใหญ่ 2,000 ตัน ทำให้สามารถผลิตงานได้หลากหลายประเภท นอกจากนี้ยังมีงานในส่วนของการชุบเคลือบสีชิ้นส่วนด้วยไฟฟ้า (EDP) จึงนับได้ว่า กลุ่มบริษัทฯ มีการบริการแบบครบวงจร ประกอบกับมีทีมผู้บริหารที่มีความสามารถและประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจมากกว่า 30 ปี จึงเข้าใจความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี ทำให้กลุ่มบริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจและได้รับงานมาอย่างต่อเนื่อง

2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาดันทุนเหล็ก

วัตถุดิบที่สำคัญในการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ ออกแบบสร้างแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบและอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Tooling) คือ วัตถุดิบเหล็ก โดยปกติของอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ ลูกค้าจะเป็นผู้กำหนดให้ซื้อวัตถุดิบเหล็กจากบริษัทที่ลูกค้ากำหนด หรือให้ซื้อจากลูกค้าเพื่อควบคุมคุณภาพในการผลิต และจะมีการแจ้งการเปลี่ยนแปลงราคาดันเหล็กทุก 3 หรือ 6 เดือน (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในภาวะอุตสาหกรรมเหล็ก ข้อ 2.2.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท หน้า 31-34) สำหรับการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ของกลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนวัตถุดิบเหล็กเฉลี่ยในปี 2564 – 2566 คิดเป็น 86.59% ของต้นทุนขายรวมทั้งหมด และในส่วนของ Tooling ต้นทุนวัตถุดิบเหล็กเฉลี่ยคิดเป็น 26.73% จากต้นทุนบริการรวม และสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนวัตถุดิบเหล็กเฉลี่ย คิดเป็น 86.14% ของต้นทุนขายรวมทั้งหมด และในส่วนของ Tooling ต้นทุนวัตถุดิบเหล็กเฉลี่ยคิดเป็น 38.46% จากต้นทุนบริการรวม

อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ต้นทุนเหล็กมีการเปลี่ยนแปลงซึ่งโดยปกติจะปรับราคาทุก 3 เดือน หรือ 6 เดือน โดยราคาดันทุนเหล็กที่ปรับเพิ่มขึ้นดังกล่าวจะส่งต่อความเสี่ยงด้านราคาไปยังลูกค้า กล่าวคือ หากต้นทุนเหล็กมีการปรับตัวเพิ่มขึ้น ราคาจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์จะมีการปรับตัวเพิ่มขึ้นเช่นเดียวกัน ดังนั้น หากเกิดกรณีที่กลุ่มบริษัทฯ ไม่

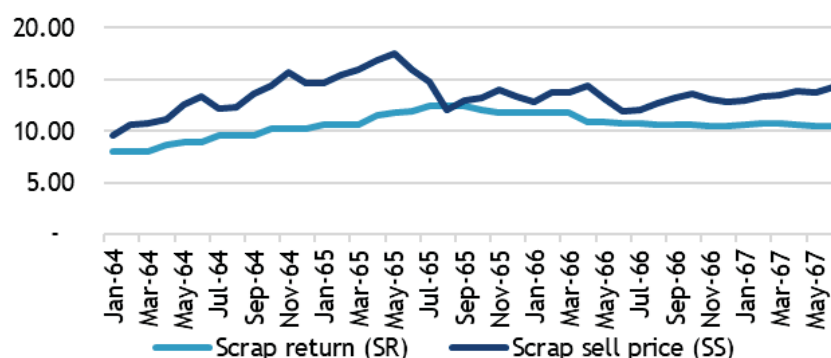
สามารถปรับราคาจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์ตามราคาต้นทุนเหล็กที่เพิ่มขึ้นได้ อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ สำหรับวัตถุดิบเหล็กที่บริษัทฯ ใช้ในการผลิตมีหลายประเภทขึ้นกับความต้องการของลูกค้าแต่ละราย โดยจากอดีตที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน หากต้นทุนเหล็กมีการปรับตัวเพิ่มขึ้น กลุ่มบริษัทฯ สามารถต่อรองกับลูกค้าส่วนใหญ่เพื่อขอปรับราคาจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์เพิ่มขึ้นตามราคาเหล็กที่เพิ่มสูงขึ้น

3. ความเสี่ยงจากราคาเศษเหล็กที่แจ้งโดยลูกค้า ต่างจากราคาเศษเหล็กที่กลุ่มบริษัทฯ จำหน่ายได้จริง

ในการกำหนดราคาจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์ กลุ่มบริษัทฯ และลูกค้าจะมีการกำหนดราคาร่วมกันโดยมีตัวแปรที่สำคัญคือ ต้นทุนเหล็กและราคาเศษเหล็ก โดยราคาเศษเหล็กที่ลูกค้ากำหนดจะเป็นตัวแปรที่ใช้หักจากราคาจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์ ซึ่งลูกค้าจะมีการแจ้งราคาเศษเหล็กที่จะให้หักจากราคาจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์ล่วงหน้า และราคาเศษเหล็กนี้จะเป็นราคาที่ลูกค้าแจ้งและใช้กับคู่ค้าทุกรายที่เกี่ยวข้องกับการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ โดยอ้างอิงจากราคาตลาดของเศษเหล็กในอดีตเฉลี่ยย้อนหลังที่รวบรวมโดยบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ โดยจะแจ้งปรับราคาเศษเหล็ก ทุก 3 เดือน หรือ 6 เดือน

อย่างไรก็ตาม ราคาเศษเหล็กที่กลุ่มบริษัทฯ จำหน่ายได้จริง อาจแตกต่างจากราคาเศษเหล็กที่ได้รับแจ้งจากลูกค้า อันเนื่องมาจากช่วงเวลาที่กำหนดราคาเศษเหล็กโดยลูกค้า และช่วงเวลาที่กลุ่มบริษัทฯ มีการจำหน่ายเศษเหล็กได้จริงเป็นช่วงเวลาที่แตกต่างกัน ซึ่งราคาขายเศษเหล็กจะอ้างอิงจากราคาตลาด ณ ขณะนั้น ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงในกรณีที่ราคาเศษเหล็กที่แจ้งโดยลูกค้ามิใช่ราคาเดียวกับราคาเศษเหล็กที่กลุ่มบริษัทฯ จำหน่ายได้จริง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลกำไรและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยในปี 2564-2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการจำหน่ายเศษเหล็กจำนวน 199.53 ล้านบาท 237.23 ล้านบาท 219.43 ล้านบาท และ 93.29 ล้านบาท (ตามลำดับ) คิดเป็นร้อยละ 7.84 ร้อยละ 8.13 ร้อยละ 7.31 และร้อยละ 6.96 ของรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าในแต่ละปี ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยทุกสิ้นเดือนฝ่ายบัญชีจะคำนวณปริมาณเศษเหล็กที่ออกจากกระบวนการผลิตมาเปรียบเทียบกับจำนวนเศษเหล็กที่ขายว่าแตกต่างกันหรือไม่ ในขณะเดียวกันกลุ่มบริษัทฯ พยายามคัดเลือกบริษัทรับซื้อเศษเหล็กที่ให้ราคาสูงที่สุด เพื่อให้ได้กำไรจากการขายเศษเหล็กมากที่สุด (ดูรายละเอียดเพิ่มเติม ผลกระทบต่อกำไรขั้นต้น ในข้อ 2.2.4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ)

กราฟแสดง ราคาเศษเหล็กที่ได้รับแจ้งจากลูกค้า (Scrap return) และราคาขายเศษเหล็ก (Scrap sell price)



$$\text{Gross Profit} = \text{Sale price} - \text{SR} - \text{COGS} + \text{SS}$$

ที่มา : บริษัท

4. ความเสี่ยงจาก Life Cycle Model ของรถยนต์

ในการเปลี่ยนแปลงรุ่นของรถยนต์ต่างๆ นั้น โดยทั่วไปรถยนต์จะมี Model life ประมาณ 5 -10 ปี จึงจะมีการเปลี่ยนรถยนต์ Model ใหม่ ปัจจุบันอุตสาหกรรมรถยนต์ได้เข้าสู่การเปลี่ยนผ่านไปสู่ยุคของรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ที่มีการแข่งขันที่สูงขึ้น ทำให้ผู้ผลิตรถยนต์รายใหญ่หลายรายที่มี Model รถยนต์ครบกำหนดอายุ (ครบกำหนด Model Life) แล้ว ยังไม่มีการออกแบบ Model รถยนต์ใหม่ (New Model) แต่ปรับแผนการผลิตโดยเลือกเป็นลักษณะของการปรับปรุง Model เก่าเล็กน้อย หรือ Minor Change แทน ดังนั้น หากค่ายรถยนต์ต่างๆ ชะลอการออก Model รถยนต์รุ่นใหม่ออกไป อาจทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีความเสี่ยงที่จะมียอดขายลดลง ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงพยายามที่จะหาลูกค้ารายใหม่ๆ หรือลูกค้าผลิตภัณฑ์อื่นที่นอกเหนือจากรถยนต์ เช่น เครื่องใช้ไฟฟ้า หรือ รถจักรยานยนต์ เป็นต้น ซึ่งปี 2565 – 2567 ลูกค้าบริษัทประเภทชิ้นส่วนรถยนต์ที่เป็นคู่ค้ากันมายาวนานยังคงมีคำสั่งซื้ออย่างต่อเนื่อง และสำหรับลูกค้าประเภทอื่นที่มีใช้อุตสาหกรรมรถยนต์ ยังมีคำสั่งซื้อเข้ามาอย่างต่อเนื่องเช่นกัน นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในฝ่ายงานต่างๆ เป็นประจำทุกปี เช่น ฝ่ายผลิตให้มีความชำนาญมากขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิตและการแข่งขัน ซึ่งจะเป็ประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทฯ ในระยะยาวต่อไป

5. ความเสี่ยงจากการเข้ามาของรถยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle : EV)

ในช่วงเวลา 2-3 ปีที่ผ่านมา การเข้ามาของรถยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle : EV) ในประเทศไทย ทำให้ตลาด EV ไทยได้รับกระแสความนิยมเป็นอย่างมาก โดยในปี 2566 ปริมาณการจดทะเบียนรถยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทยขยายตัวเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 1.1 ในปี พ.ศ. 2565 มาเป็นร้อยละ 9 ในปี พ.ศ. 2566 ในขณะที่สัดส่วนปริมาณการจดทะเบียนของรถยนต์เครื่องยนต์สันดาปภายใน (ICE) มีสัดส่วนลดลงจากร้อยละ 90.5 ในปี 2565 มาเป็นร้อยละ 79.6 ในปี 2566 สะท้อนให้เห็นถึงการให้ความสนใจเลือกใช้รถยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทย ส่งผลให้ตลาด EV ไทยก้าวขึ้นมาเป็นหนึ่งในตลาด EV ที่โดดเด่นของโลก ซึ่งนับได้ว่าเป็นความเสี่ยงต่ออุตสาหกรรมยานยนต์สันดาปซึ่งเป็นอุตสาหกรรมหลักของไทย ส่งผลให้อุตสาหกรรมยานยนต์ไทยในช่วงที่ผ่านมาได้รับผลกระทบจากการผลิตที่ชะลอตัวลง เนื่องจากการที่ภาครัฐยังไม่ได้กำหนดกฎหมายบังคับให้ค่ายรถยนต์ที่ผลิตและจัดจำหน่ายรถยนต์ไฟฟ้าต้องใช้ชิ้นส่วนยานยนต์จากผู้ผลิตภายในประเทศ (local content) ทำให้ผู้ผลิตรถไฟฟ้าแต่ละรายใช้วิธีการนำเข้าชิ้นส่วนยานยนต์จากภายนอกประเทศ เพื่อเข้ามาประกอบภายในโรงงานที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย จึงไม่ได้มีการสั่งผลิตชิ้นส่วนยานยนต์จากผู้ประกอบการสัญชาติไทย

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี กลุ่มบริษัทฯ จึงได้เตรียมรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดย ณ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ ได้รับการอนุมัติขึ้นทะเบียนผู้ขาย (Approved Vendor List) จากค่ายรถยนต์ EV บางค่ายเรียบร้อยแล้ว แต่กลุ่มบริษัทฯ ยังไม่เคยได้รับคำสั่งซื้อจากค่ายรถยนต์ดังกล่าว นอกจากนี้ ในวันที่ 26 กรกฎาคม 2567 คณะกรรมการนโยบายยานยนต์ไฟฟ้าแห่งชาติ (บอร์ด EV) เห็นชอบมาตรการสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านไปสู่อุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า โดยเป็นการปรับลดอัตราภาษีสรรพสามิตสำหรับรถยนต์นั่งและรถยนต์โดยสารขนาดที่นั่งไม่เกิน 10 คน แบบไฮบริด หรือ HEV ซึ่งเป็นเทคโนโลยียานยนต์ที่ผสมผสานทั้งระบบเครื่องยนต์สันดาปภายในและระบบไฟฟ้า เพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมยานยนต์ให้สามารถเปลี่ยนผ่านไปสู่ยานยนต์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับทิศทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ ในขณะที่ยังคงรักษาความสามารถในการแข่งขันให้กับอุตสาหกรรมยานยนต์ไทยในระยะยาวผ่านการเป็นศูนย์กลางการผลิตรถยนต์อย่างครบวงจรมาก

ยังขึ้น โดยรถยนต์ HEV รุ่นที่ขอรับสิทธิ ต้องใช้แบตเตอรี่ที่ผลิตในประเทศตั้งแต่ปี 2569 และต้องใช้ชิ้นส่วนสำคัญอื่น ๆ ตั้งแต่ปี 2571 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ซึ่งอยู่ในกลุ่มที่ได้รับผลกระทบทางอ้อมจากการเข้ามาของรถยนต์ไฟฟ้า (EV) เนื่องจากยอดการจำหน่ายแม่พิมพ์และอุปกรณ์จับยึดที่ลดลงเกิดจากการที่ผู้ผลิตไม่ได้นำเสนอรถยนต์ที่เป็นโมเดลใหม่ เพราะบริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายรถยนต์ชั้นนำต้องการที่จะสังเกตทิศทางการเติบโตของรถยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทย ในปี 2567 กระแสการใช้งานรถยนต์ไฟฟ้าเริ่มเข้าสู่จุดปกติ ทำให้กลุ่มผู้ผลิตรถยนต์ชั้นนำกลับมาทำการตลาดและเปิดตัวรุ่นรถยนต์ใหม่ๆ ออกสู่สาธารณะมากขึ้น ทำให้มีความต้องการในการใช้ชิ้นส่วนต่างๆ เหล่านี้ตามปกติ เช่น ตัวถัง (Body) โครงรถ (Frame) ซึ่งยังคงเป็นชิ้นส่วนหลักของรถยนต์ไม่ว่าจะเป็นรถยนต์ไฟฟ้า (EV) หรือรถยนต์สันดาป

6. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีในการผลิตรถยนต์

ในปัจจุบัน บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและการผลิตรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งในการผลิตรถยนต์ประเภทดังกล่าวนี้ บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ได้มุ่งพัฒนาเทคโนโลยีในการผลิตชิ้นส่วนโลหะที่มีน้ำหนักเบา ในขณะที่ยังคงมีคุณสมบัติด้านความแข็งแรงและความปลอดภัยของการใช้รถยนต์ เช่นเดิม เพื่อลดน้ำหนักของรถยนต์และลดอัตราสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ ซึ่งการพัฒนาเทคโนโลยีดังกล่าวถือเป็นหนึ่งในปัจจัยความเสี่ยงที่อาจจะส่งกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ในระยะยาว ในกรณีที่กลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถพัฒนากระบวนการผลิตให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไปได้

อย่างไรก็ดี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงไป โดยมีการศึกษาและติดตามเทคโนโลยีในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ โดยได้ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือในการวิจัยและพัฒนาการออกแบบเพื่อจำลองการบีบขึ้นรูปโลหะที่มีความแข็งแรงสูง (High Tensile) แบบ 3 มิติ เข้ามาช่วยในการผลิตแม่พิมพ์ (DIES) เพื่อรองรับการผลิตชิ้นส่วนสำหรับรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ในอนาคต และเพื่อเป็นการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทฯ ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์สมัยใหม่ในอนาคต ซึ่งจะช่วยให้พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ มีทักษะเป็นที่ต้องการของอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ และสามารถช่วยเพิ่มความมั่นคงและยั่งยืนด้านการผลิตในภาคอุตสาหกรรมยานยนต์ของประเทศในอนาคต

สำหรับการศึกษาในโครงการวิจัยนี้ เป็นการนำเอาซอฟต์แวร์ JSTAMP และ Think Design มาใช้ในการออกแบบและวิเคราะห์พฤติกรรมการเสียรูปของชิ้นส่วนยานยนต์ผลิตจากโลหะแผ่นความแข็งแรงสูง 980 MPa ไปพร้อม ๆ กับการชดเชยการบิดตัวกลับของชิ้นส่วน (spring back) เพื่อให้ได้ชิ้นส่วนที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของลูกค้า ภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยลูกค้า เป็นการสร้างความน่าเชื่อถือในด้านเทคโนโลยีและความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาและผลิตชิ้นส่วนยานยนต์จากโลหะแผ่นทนแรงดึงสูง 980 MPa ต่อลูกค้า ซึ่งจะช่วยให้มีโอกาสให้กลุ่มบริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์อื่น ๆ ที่มีมูลค่าสูงขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ ถ้าหากพิจารณาถึงผลกระทบเชิงสังคม จะพบว่าตลอดช่วงเวลามากกว่า 5 ปีที่ผ่านมา โลหะแผ่นที่นำมาผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ได้มีการเปลี่ยนแปลงจากโลหะแผ่นทนแรงดึงสูง 590 MPa มาเป็น 980 MPa และมีแนวโน้มที่จะเพิ่มมากขึ้นเรื่อย ๆ สำหรับรถรุ่นใหม่ที่จะออกสู่ตลาดในอนาคต ดังนั้น เพื่อให้ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ซึ่งเป็นบริษัทของคนไทยสามารถแข่งขันกับผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์จากต่างประเทศ จึงมีความจำเป็นต้องมีการยกระดับองค์ความรู้เทคโนโลยี งานออกแบบทางวิศวกรรมและทักษะการผลิตให้กับบุคลากรของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายไทย

แลนด์ 4.0

จากผลงานวิจัย พบว่า การใช้ซอฟต์แวร์ JSTAMP เพื่อวิเคราะห์การขึ้นรูปชิ้นงานร่วมกับการใช้กระบวนการออกแบบแม่พิมพ์แบบย้อนกลับ (Inverse Die Design) ด้วยซอฟต์แวร์ Think Design ช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถออกแบบแม่พิมพ์ที่มีคุณภาพ โดยได้ชิ้นส่วนที่มีคุณภาพตามเป้าหมายเกินค่าเป้าหมายที่ร้อยละ 90 สามารถสรุปได้ว่า งานวิจัยนี้สามารถช่วยให้บริษัทสามารถออกแบบแม่พิมพ์ที่มีคุณภาพและสามารถผลิตชิ้นส่วนที่มีคุณภาพตามที่กำหนด ซึ่งนอกจากจะทำให้ได้โครงสร้างที่มีความแข็งแรงมากขึ้นและมีความปลอดภัยที่สูงขึ้นแล้ว ยังจะทำให้ต้นทุนโดยรวมของรถยนต์ลดลงอีกด้วย ปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ สามารถรองรับความต้องการและเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่ใช้สำหรับการผลิตรถยนต์ไฟฟ้าได้อย่างครบถ้วน แต่อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทฯ อาจจะเสียเวลาในการศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่เพิ่มเติมหากมีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีในการผลิตรถยนต์ที่เปลี่ยนแปลงมากขึ้นในอนาคต

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบทางอ้อมจากรถยนต์ไฟฟ้า (EV) จากการชะลอตัวของคำสั่งซื้อแม่พิมพ์ อุปกรณ์จับยึด และอุปกรณ์ตรวจสอบสำหรับรถยนต์รุ่นใหม่ แต่ไม่ได้รับผลกระทบทางตรงจากรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ที่จะเข้ามาทดแทนรถยนต์สันดาปในอนาคต เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ไม่ได้ผลิตชิ้นส่วนในส่วนของระบบเครื่องยนต์ ระบบจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ระบบเกียร์ และระบบควบคุมไอเสีย ซึ่งจะเป็นชิ้นส่วนที่ถูกแทนที่จากเทคโนโลยีใหม่ แต่กลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนภายใน (Inner parts) โครงสร้างรถยนต์ ซึ่งยังคงเป็นชิ้นส่วนหลักของรถยนต์ไม่ว่าจะเป็นรถยนต์ไฟฟ้า (EV) หรือรถยนต์สันดาป ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ ยังไม่มีคำสั่งซื้อจากลูกค้าที่ผลิตและจัดจำหน่ายรถยนต์ไฟฟ้า

7. ความเสี่ยงจากการไม่ประสบความสำเร็จเชิงพาณิชย์ของรถยนต์รุ่นที่ใช้ชิ้นส่วนรถยนต์ของกลุ่มบริษัทฯ ในการผลิตและประกอบรถยนต์

ในการพิจารณาจัดทำข้อเสนอราคาชิ้นส่วนรถยนต์ (Pricing Proposal) นั้น กลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ เพื่อใช้ในการประเมินค่าใช้จ่ายในการผลิต เช่น ความพร้อมของกลุ่มบริษัทฯ ในการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์งบประมาณที่กลุ่มบริษัทฯ จะต้องมีการลงทุนเพิ่มหากมีเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม ประมาณการต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการผลิต และประมาณการคำสั่งซื้อของลูกค้าซึ่งอ้างอิงจากประมาณการจำนวนรถยนต์ซึ่งบริษัทผู้ผลิตรถยนต์คาดว่าจะสามารถจำหน่ายได้ตลอดอายุการผลิตและจำหน่ายเชิงพาณิชย์ของรถยนต์ เป็นต้น โดยการผลิตในปริมาณมากย่อมส่งผลให้เกิดการประหยัดจากขนาดการผลิต (Economies of Scale) รวมถึงปริมาณรายได้จากการจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์ดังกล่าวที่เพิ่มขึ้น ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ได้ในต้นทุนที่ต่ำลงและสามารถลงทุนเพิ่มเติมเพื่อผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ดังกล่าวได้ ดังนั้น หากรถยนต์รุ่นที่ใช้ชิ้นส่วนรถยนต์ของกลุ่มบริษัทฯ ไม่ประสบความสำเร็จเชิงพาณิชย์ อันเนื่องมาจากสาเหตุต่างๆ เช่น การชะลอตัวของภาวะเศรษฐกิจและการแข่งขันในอุตสาหกรรมรถยนต์ เป็นต้น กลุ่มบริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบจากปริมาณคำสั่งซื้อที่ลดลง และไม่สามารถดำเนินการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ได้จนถึงจุดคุ้มทุน รวมถึงอาจส่งผลกระทบต่อการค้าและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงดังกล่าวเป็นความเสี่ยงทั่วไปของผู้ประกอบการที่ดำเนินธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์เพื่อจำหน่ายให้แก่บริษัทผู้ผลิตรถยนต์และบริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ Tier-1 และเป็นความเสี่ยงที่บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก โดยบริษัทผู้ผลิตรถยนต์จะมีการศึกษาความเป็นไปได้เกี่ยวกับความสำเร็จเชิงพาณิชย์ของรถยนต์แต่ละรุ่นและประมาณการจำนวนรถยนต์ที่คาดว่าจะมีการผลิตและจำหน่ายอย่างรอบคอบและ

ระมัดระวัง เนื่องจากการประมาณการที่ผิดพลาดย่อมส่งผลกระทบต่อบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ รวมถึงคู่ค้าที่อยู่ในห่วงโซ่การผลิตและอาจกระทบต่อการผลิตรถยนต์รุ่นอื่นๆ ของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์

8. ความเสี่ยงจากการประมาณการต้นทุนสำหรับธุรกิจ Tooling หรือแม่พิมพ์ และเครื่องมือกลที่อาจไม่ถูกต้อง

เนื่องจากการผลิตแม่พิมพ์ (Tooling) เป็นสินค้าที่มีลักษณะเฉพาะ โดยลูกค้าและกลุ่มบริษัทฯ จะมีการกำหนดขอบเขตการทำงานและตกลงราคากันล่วงหน้า ดังนั้น การประมาณการต้นทุนที่แม่นยำและการควบคุมต้นทุนให้เป็นไปตามประมาณการ จึงเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญในการประกอบธุรกิจ Tooling ดังนั้น หากเกิดความคลาดเคลื่อนของประมาณการต้นทุนย่อมส่งผลกระทบต่อผลกำไรของกลุ่มบริษัทฯ เพราะบริษัทฯ รับรู้รายได้ตามความสำเร็จของงวดงานที่ส่งมอบแก่ลูกค้า หากบริษัทฯ ใช้เวลาในการผลิตแม่พิมพ์เกินกว่าที่คาดการณ์ไว้ จะส่งผลให้การประมาณการรับรู้รายได้ของบริษัทล่าช้าออกไปรวมถึงต้นทุนในการผลิตที่เพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ ในการผลิต Tooling จะใช้เวลาในการผลิตประมาณ 1-1.5 ปี และมีต้นทุนหลักคือ ต้นทุนค่าแรงเฉลี่ยในปี 2564 – 2566 คิดเป็น 55.55% จากต้นทุนบริการทั้งหมด และต้นทุนวัตถุดิบเฉลี่ยในปี 2564 – 2566 คิดเป็น 26.73% จากต้นทุนบริการทั้งหมด สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 ต้นทุนค่าแรง คิดเป็น 52.41% ของต้นทุนบริการทั้งหมด และต้นทุนวัตถุดิบ คิดเป็น 38.46% ของต้นทุนบริการทั้งหมด

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการประมาณการต้นทุนเพื่อให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน โดยทีมงานวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการประมาณการต้นทุน มีการจัดเก็บข้อมูลต้นทุนในการผลิตเพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการประมาณการต้นทุนสินค้าในอนาคต เพื่อส่งให้ฝ่ายการตลาดประเมินราคาให้กับลูกค้า จึงทำให้มั่นใจได้ว่า การประมาณการต้นทุนและระยะเวลาการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ มีความครบถ้วน ถูกต้อง

9. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของนโยบายรัฐ

ในการเปลี่ยนแปลงรัฐบาล อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายในด้านต่างๆ หลายด้าน เช่น นโยบายปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ เป็นต้น ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ อาจไม่สามารถเจรจาปรับราคากับลูกค้าเพื่อปรับราคาจำหน่ายขึ้นส่วนรถยนต์เพิ่มเติมได้ จึงอาจส่งผลกระทบต่อดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีการประมาณการค่าใช้จ่ายในการผลิตและตรวจสอบอย่างรอบคอบ และมีการควบคุมการผลิตในทุกขั้นตอนเพื่อให้สามารถควบคุมต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังมีการติดตามสถานการณ์ ข่าวสาร การเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการปรับตัวของกลุ่มบริษัทฯ ให้ทันกับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น

10. ความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ อาจย้ายฐานการผลิตไปประเทศอื่น

ในอนาคต ค่ารถยนต์ญี่ปุ่นในประเทศไทย อาจมีการย้ายฐานการผลิตไปยังประเทศอื่นที่มีต้นทุนการผลิตต่ำกว่า และหากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว จะส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ อาจได้รับคำสั่งซื้อชิ้นส่วนรถยนต์ลดลง และความเสี่ยงดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยในปัจจุบัน คู่แข่งที่สำคัญของประเทศไทยในอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ได้แก่ ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศมาเลเซีย และประเทศเวียดนาม เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม จากจุดเด่นของประเทศไทยที่เป็นฐานการผลิตรถยนต์และชิ้นส่วนรถยนต์ที่มีคุณภาพสูงมากกว่า 40 ปี โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเป็นฐานการผลิตให้แก่บริษัทผู้ผลิตรถยนต์จากประเทศญี่ปุ่น และมีการพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพ รวมถึงการส่งเสริมอย่างต่อเนื่องจากภาครัฐและภาคเอกชนส่งผลให้อุตสาหกรรมการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ของประเทศไทยมีมาตรฐานในระดับสากล อันสะท้อนให้เห็นถึงการที่บริษัทผู้ผลิตรถยนต์และบริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ Tier-1 ชื่อนำจากประเทศญี่ปุ่นยังคงให้ความสำคัญกับประเทศไทยในฐานะที่เป็นศูนย์กลางการผลิตและการส่งออกรถยนต์และชิ้นส่วนรถยนต์ที่สำคัญเป็นอันดับต้นๆ ของภูมิภาคอาเซียน (ASEAN) และสำหรับกลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันโดยจัดให้มีแผนการอบรมประจำปีสำหรับพนักงานในด้านต่างๆ นอกจากนี้ยังมีการติดตามเทคโนโลยีใหม่ๆ ในการผลิตอยู่เสมอ

11. ความเสี่ยงจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ความเสี่ยงและผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจจากสถานการณ์ COVID-19

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า –กลุ่มบริษัทฯ ได้รับผลกระทบต่อรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าในปี 2563 อย่างเป็นสาระสำคัญ กรณาดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ 2.2.4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ผลกระทบต่อแรงงาน –ในช่วงสถานการณ์โควิด กลุ่มบริษัทฯ มีมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันหมู่ และป้องกันไม่ให้ผู้ติดเชื้อภายในกลุ่มบริษัทฯ เช่น การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายของพนักงาน การเว้นระยะห่าง 1 เมตร ตามจุดต่างๆ การปรับช่วงเวลาการพักเบรกเพื่อลดจำนวนพนักงานในช่วงพักกลางวัน จัดเตรียมแอลกอฮอล์ตามจุดต่างๆ สำหรับล้างมือฆ่าเชื้อสม่ำเสมอ และให้พนักงานได้รับการฉีดวัคซีน เป็นต้น

ความเสี่ยงและผลกระทบต่อบการเงินจากสถานการณ์ COVID-19

สำหรับผลกระทบในเชิงลบต่อรายได้และกำไรสุทธิสำหรับปี 2563 ที่มีนัยสำคัญนั้น ผู้บริหารมีความเห็นว่าเป็นผลกระทบต่อดูตสาหกรรมการรถยนต์ที่เกิดขึ้นเพียงชั่วคราว ตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นมา รายได้และกำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทฯ ปรับตัวเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนมูลค่าการส่งออกของกลุ่มอุตสาหกรรมชิ้นส่วนรถยนต์ และปัจจุบันสถานการณ์ COVID-19 คลี่คลายเป็นโรคประจำถิ่นแล้ว และคาดว่าจะไม่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

12. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

ปัจจุบัน การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อยู่ภายใต้กฎหมายที่สำคัญ เช่น พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เป็นต้น รวมถึงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลมาตรฐานของอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ทั้งนี้ กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวเป็นหนึ่งในปัจจัยที่กลุ่มบริษัทฯ ใช้พิจารณาประกอบการตัดสินใจเกี่ยวกับการวางแผนกระบวนการผลิต รวมถึงการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของสินค้า โดยในกรณีภาครัฐมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย และ/หรือ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ โดยกลุ่มบริษัทฯ จะต้องมีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับการกฎหมาย และ/หรือ หลักเกณฑ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการติดตามสถานการณ์ ข่าวสาร รวมถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย และ/หรือ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการวางแผนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อย่างเหมาะสม และสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับกฎหมาย และ/หรือ หลักเกณฑ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

2.2.2 ความเสี่ยงด้านการเงิน

1. ความเสี่ยงจากการปรับตัวเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเป็นจำนวนค่อนข้างมาก ทั้งการกู้ยืมเงินวงเงินเบิกเกินบัญชี และการกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน รวมถึงหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน ส่งผลให้บริษัทฯ มีภาระดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจากหนี้สินดังกล่าว บริษัทฯจึงอาจมีความเสี่ยงจากการปรับตัวเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ยซึ่งจะส่งผลกระทบต่อต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯและผลกำไรจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และวันที่ 30 มิถุนายน 2567 บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน รวมถึงหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินจำนวน 560.76 ล้านบาท และ 455.78 ล้านบาท เพื่อนำมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและเป็นเงินลงทุนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยเงินกู้ยืมดังกล่าวของบริษัทฯ ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ดังนั้น การเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ยจะทำให้บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มสูงขึ้น ซึ่งดอกเบี้ยดังกล่าว จะมีผลกระทบโดยตรงต่อกำไรสุทธิของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม หากบริษัทฯ สามารถขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรกแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนเป็นครั้งแรกบางส่วนไปชำระหนี้สินจากการกู้ยืม ซึ่งจะช่วยลดผลกระทบภาระดอกเบี้ยจ่ายของบริษัทฯและลดการพึ่งพิงการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินได้

2. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ในปี 2564 – 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนรวม และอัตราส่วนสภาพคล่อง ดังนี้

	งบการเงินรวม สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม			งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่
	2564	2565	2566	30 มิถุนายน 2567
สินทรัพย์หมุนเวียนรวม (ล้านบาท)	750.61	719.68	679.68	710.36
หนี้สินหมุนเวียนรวม (ล้านบาท)	806.42	794.87	851.80	893.56
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.93x	0.91x	0.80x	0.79x

จากตารางข้างต้นจะเห็นว่า ในปี 2564 -2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.93 เท่า 0.91 เท่า 0.80 เท่า และ 0.79 เท่า ตามลำดับ บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2564 และในปี 2565 ประมาณ 1.00 เท่า ซึ่งแสดงให้เห็นว่า บริษัทฯ มีสภาพคล่องที่ดีขึ้นจากปีก่อนอย่างต่อเนื่อง สำหรับปี 2566 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.80 เท่า สาเหตุหลัก มาจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน สำหรับงวดหกเดือนของปี 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง เท่ากับ 0.79 เท่า สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ทั้งนี้ หากบริษัทฯ สามารถขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรกแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นต่อ

ประชาชนเป็นครั้งแรกบางส่วนไปชำระหนี้สิน ซึ่งจะช่วยลดหนี้สินหมุนเวียนของบริษัทฯ ลงทำให้บริษัทมีสภาพคล่องทางการเงินที่ดีขึ้น

3. ความเสี่ยงจากการไม่อาจปฏิบัติตามสัญญากู้ยืมเงิน

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีวงเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งกำหนดในสัญญากู้ยืมเงินให้ต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) ไม่เกินกว่า 3.0 เท่า และหากกลุ่มบริษัทฯ มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับ ต้องมีการแจ้งการเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่ธนาคารทราบก่อน ซึ่งหากกลุ่มบริษัทฯ ผิดสัญญาดังกล่าว สถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิในการเรียกให้ กลุ่มบริษัทฯ ชำระเงินกู้ยืมที่ยังคงค้างอยู่ทั้งหมดได้ ซึ่งจะกระทบต่อธุรกิจและสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 – 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ สามารถดำรงอัตราส่วนดังกล่าวได้ที่ 1.53 เท่า 1.53 เท่า 1.43 เท่า และ 1.33 เท่า ตามลำดับ ซึ่งแสดงให้เห็นว่า กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารสภาพคล่องที่ดีและมีกระบวนการติดตามการรับชำระเงินจากลูกค้าอย่างใกล้ชิด จึงมั่นใจว่าจะไม่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

2.2.3 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

1. ความเสี่ยงจากผู้ถือหุ้นใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายและการบริหารงาน

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ประกอบด้วย กลุ่มศักดาสาวิตร กลุ่มหฤทัย และกลุ่มเหล่าสินชัย ซึ่งทั้ง 3 กลุ่มดังกล่าว ถือหุ้นในบริษัทฯ รวมกันจำนวน 272,040,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 90.68 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ดังนั้น ในกรณีที่กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ทั้ง 3 กลุ่ม มีการใช้สิทธิออกเสียงไปในทิศทางเดียวกัน ก็จะสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด เช่น การแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ การอนุมัติการจ่ายเงินปันผล หรือการขอมติใดๆ ที่ต้องใช้คะแนนเสียงข้างมากของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสามารถควบคุมการกำหนดนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ผ่านการส่งตัวแทนเพื่อดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ได้

ทั้งนี้ ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้แล้ว กลุ่มศักดาสาวิตร กลุ่มหฤทัย และกลุ่มเหล่าสินชัย จะยังคงถือหุ้นในบริษัทฯ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 68.01 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ดังนั้น ในกรณีที่กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ทั้ง 3 กลุ่มมีการใช้สิทธิออกเสียงไปในทิศทางเดียวกัน ก็จะสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด เว้นแต่วาระที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทฯ การเพิ่มทุน และการลดทุน เป็นต้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อคัดค้านวาระที่กลุ่มศักดาสาวิตร กลุ่มหฤทัย และกลุ่มเหล่าสินชัย เสนอได้

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใส และมีการถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานบริษัทฯ จึงได้จัดโครงสร้างการจัดการซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบไปด้วยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยมีการกำหนดขอบเขตการดำเนินงานและการมอบอำนาจให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย อย่างชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการกำหนดมาตรการการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อีกทั้งยังมีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นอิสระเข้าร่วมคณะกรรมการของบริษัทฯ จำนวน 4 ท่าน และแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน เพื่อทำ

หน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการตัดสินใจ รวมถึงพิจารณาให้ความเห็นหรืออนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารหลักและบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน

การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ต้องอาศัยอาศัยความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในอุตสาหกรรมชิ้นส่วนรถยนต์ของกลุ่มผู้บริหารระดับสูง รวมถึงบุคลากรทางด้านเทคนิคและวิศวกร โดยเฉพาะกลุ่มผู้บริหารหลักซึ่งประกอบด้วยนายพยุ่ง ศักดาสาวิตร ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร, นายบัณฑูร เหล่าสินชัย ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ, นายเอกสิทธิ์ จันทร์กลม กรรมการผู้จัดการ TATP, นายยงวิทย์ ทองนาค กรรมการผู้จัดการ TATC และ นายไพศาล ฉายวิชา กรรมการผู้จัดการ TATE โดยผู้บริหารส่วนใหญ่ของบริษัทฯ อายุ 60 ปี ซึ่งมากกว่าเกณฑ์เกษียณอายุที่บริษัทฯ กำหนดไว้ที่ 55 ปี ดังนั้น ในกรณีที่กลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถรักษาบุคลากรดังกล่าวให้ทำงานกับกลุ่มบริษัทฯ และไม่สามารถสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเทียบเท่ามาปฏิบัติหน้าที่แทนได้ อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจ และผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลแบบองค์รวมซึ่งครอบคลุมเรื่องการให้ความรู้และการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาในด้านอาชีพ การให้รางวัลในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการทำงาน โดยมุ่งเน้นด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และการส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงาน รวมถึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานและจัดเก็บข้อมูลทางเทคนิคเพื่อใช้อ้างอิงในการทำงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการสืบทอดตำแหน่งเพื่อกำหนดบุคลากรที่กลุ่มบริษัทฯ เห็นว่ามีศักยภาพในการสืบทอดตำแหน่งระดับบริหาร และทำการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรดังกล่าวเพื่อเตรียมพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งให้สามารถบริหารจัดการธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง

2.2.4 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

1. ความเสี่ยงจากการนำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชนของบริษัทฯ ในครั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างการยื่นขออนุญาตเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนั้น ผู้ลงทุนอาจมีความเสี่ยงที่หลักทรัพย์ของบริษัทฯ อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน ทำให้ผู้ลงทุนไม่มีตลาดรองเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์และไม่สามารถผลตอบแทนจากการขายหุ้นได้ตามราคาที่คาดการณ์ไว้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ยื่นคำขอให้รับหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 โดยบริษัท ที่ปรึกษา เอเซีย พลัส จำกัด ในฐานะที่ปรึกษาทางการเงินได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัทฯ ในเบื้องต้นแล้ว เห็นว่า บริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะสามารถเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยด้วยเกณฑ์กำไร (Profit test) ยกเว้น คุณสมบัติเรื่องการกระจายการถือหุ้นของรายย่อย ซึ่งบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้ถือหุ้นสามัญรายย่อยไม่น้อยกว่า 1,000 ราย และถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของทุนชำระแล้ว ดังนั้น บริษัทฯ ยังคงมีความไม่แน่นอนในการที่จะได้รับอนุญาตจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้หุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผู้ลงทุนจึงยังมีความเสี่ยงเกี่ยวกับสภาพคล่องของหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในตลาดรอง หากหุ้นสามัญของบริษัทฯ ไม่ได้รับอนุญาตให้เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เนื่องจากไม่สามารถกระจายหุ้นได้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มี

คุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือผู้ลงทุน อาจมีความเสี่ยงเกี่ยวกับการไม่ได้รับผลตอบแทนจากการขายหุ้นได้ตามราคาที่คาดการณ์ไว้

2. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหุ้นสามัญของบริษัทฯ

ราคาหุ้นสามัญของบริษัทฯ ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้ อาจมีแนวโน้มผันผวนเนื่องจากปัจจัยต่างๆ หลายประการ ซึ่งบางปัจจัยเป็นสิ่งที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของกลุ่มบริษัทฯ อาทิ เช่น ทัศนคติที่มีต่อโอกาสสำหรับธุรกิจและการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และอุตสาหกรรมโดยทั่วไป ความแตกต่างระหว่างผลประกอบการทางการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริง การเปลี่ยนแปลงของผลประกอบการและราคาหุ้นของบริษัทจดทะเบียนที่ประกอบธุรกิจคล้ายคลึงกับบริษัท รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท เช่น การเปลี่ยนแปลงด้านอุตสาหกรรม เป็นต้น ทั้งนี้ ปัจจัยดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อให้ราคาตลาดของหุ้นสามัญของบริษัทฯ เกิดความผันผวน ซึ่งส่งผลให้นักลงทุนไม่สามารถขายหุ้นของบริษัทฯ ได้ในราคาที่คาดการณ์ไว้ หรืออาจมีการซื้อขายในราคาที่ต่ำกว่าราคาเสนอขายหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในครั้งนี้ได้

3. ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ขายหุ้นภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้งนี้

ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชนในครั้งนี้และการนำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ บริษัทฯ จะมีหุ้นของบริษัทฯ จำนวนทั้งหมด 100 ล้านหุ้น ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 25.00 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ซึ่งสามารถซื้อขายได้อย่างเสรีในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ ตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นปริมิสิทีเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กำหนดว่าหุ้นของผู้มีส่วนร่วมในการบริหารของบริษัท เช่น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ และผู้บริหาร จะถูกห้ามมิให้ขายหุ้นสามัญของตนซึ่งมีจำนวนรวมกันเป็นจำนวนร้อยละ 55.00 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างไรก็ตาม บุคคลที่ถูกสั่งห้ามขายจะสามารถทยอยขายหุ้นสามัญจำนวนดังกล่าวได้ในจำนวนร้อยละ 25.00 ของจำนวนหุ้นที่ถูกสั่งห้ามขายเมื่อครบกำหนดระยะเวลา 6 เดือน และอาจขายหุ้นส่วนที่เหลือจำนวนร้อยละ 75.00 ของจำนวนหุ้นที่ถูกห้ามขายภายหลังจากครบกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ การขายหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในจำนวนที่มีนัยสำคัญในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้หรือการคาดการณ์ว่าอาจมีการขายหุ้นสามัญดังกล่าวเกิดขึ้น อาจส่งผลกระทบต่อในเชิงลบจากการลดลงของราคาตลาดหุ้นสามัญของบริษัทฯ และอาจก่อให้เกิดผลขาดทุนอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ลงทุนที่ซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนครั้งนี้

4. ความเสี่ยงของผู้ถือหุ้นสามัญที่มีถิ่นที่อยู่นอกประเทศไทยของบริษัทฯ อาจไม่สามารถเสนอสิทธิในการจองซื้อตราสารได้ในอนาคต

แม้บริษัทมหาชนจำกัด ไม่จำเป็นต้องเสนอสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมก่อนเมื่อมีการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน แต่บริษัทมหาชนจำกัดก็มีการออกตราสารต่าง ๆ รวมถึงหุ้นสามัญเพิ่มทุน และตราสารประเภทอื่นที่ออกโดยบริษัท เช่น ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น (Warrant) หรือใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (TSR) หรือหุ้นกู้แปลงสภาพเป็นครั้งคราวโดยจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น ในกรณีที่บริษัทฯ

เสนอหรือให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นสามัญในการเพิ่มทุนหรือสิทธิใด ๆ ในรูปแบบใด ๆ บริษัทฯ มีสิทธิใช้ดุลยพินิจในการดำเนินการเสนอขายตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ อาจไม่เสนอสิทธิในการจองซื้อตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีถิ่นที่อยู่นอกประเทศไทย นอกจากนี้ ภายใต้กฎหมายที่ใช้บังคับ บริษัทฯ อาจถูกห้ามมิให้เสนอขายตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นในบางประเทศ เว้นแต่ได้ดำเนินการปฏิบัติตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ตัวอย่างเช่น บริษัทฯ ไม่อาจเสนอสิทธิดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีสถานะเป็นบุคคลอเมริกัน (U.S. person) ตามความหมายตามกฎหมาย Regulation S ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกา ค.ศ. 1933 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เว้นแต่ (ก) มีแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ที่มีผลใช้บังคับภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกาดังกล่าว หรือ (ข) เป็นการเสนอขายสิทธิดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นตามข้อยกเว้นภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกา การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของกฎเกณฑ์อื่นในบางประเทศอาจทำให้ผู้ลงทุนต่างประเทศไม่สามารถใช้สิทธิในการซื้อตราสารตามสัดส่วนได้ ซึ่งอาจลดสัดส่วนการถือหุ้นของนักลงทุนดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีหน้าที่ต้องดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในประเทศใด ๆ เพื่อให้ผู้ลงทุนต่างชาติสามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนในอนาคต

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยหนึ่งในเป้าหมายสำคัญของกลุ่มบริษัทฯ คือ การพัฒนาที่ยั่งยืน ในการนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ พร้อมเสริมสร้างโครงสร้างและระบบบริหารจัดการเพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ พัฒนาและเติบโตสู่การเป็นองค์กรที่มั่นคงและยั่งยืน โดยครอบคลุมทุกมิติทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเคารพสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้นำแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ามาเป็นแกนหลักในกระบวนการดำเนินงานทุกขั้นตอน รวมถึงถ่ายทอดแนวคิดดังกล่าวสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่างๆ ขององค์กร และบูรณาการแผนการปฏิบัติงานให้มีความเชื่อมโยงกัน เพื่อสร้างความสมดุลในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน นำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

3.1.1 เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำกับดูแลวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ โดยมีแนวทางกำกับดูแลดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงผลกระทบทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม ที่ครอบคลุมการเคารพสิทธิมนุษยชน และด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างรอบด้าน และจะสนับสนุนให้มีการติดตามและทบทวนการดำเนินการตามกลยุทธ์และเป้าหมายที่ได้วางไว้ทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์แผนงานของบริษัทฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้
2. คณะกรรมการจะดูแลให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัย และความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปี รวมทั้งพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัทฯ อย่างรอบด้าน โดยมีกลไกที่ทำให้เข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างแท้จริง
3. คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการควบคุมการดำเนินกิจการของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม รวมทั้งถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ผ่านกลยุทธ์และแผนงานการดำเนินการให้พนักงานทั้งองค์กรรับทราบและนำไปปฏิบัติ

3.1.2 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาระบบการผลิตที่สามารถลดต้นทุนการผลิตที่มีความเหมาะสม ทั้งในมิติของต้นทุนดำเนินการและอรรถประโยชน์ที่ได้ในระยะยาว เพื่อสร้างมาตรฐานการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ภายใต้แนวทางดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จรรยาบรรณของบริษัทฯ รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของบริษัทที่เกี่ยวข้อง

2. ยึดถือหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ วิธีการและมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้ และที่สากลยึดถือปฏิบัติ
3. มุ่งมั่นที่จะเสนอผลิตภัณฑ์ที่ดีที่สุดในแง่คุณภาพของลูกค้าย เพื่อเกิดความคุ้มค่ามากที่สุด
4. แสวงหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสร้างสรรค์ คิดค้น และพัฒนานวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ มีคุณสมบัติและความสามารถในการเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม
5. เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการผลิต เพื่อเป็นต้นแบบของอุตสาหกรรม
6. บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพในทุก ๆ ด้าน
7. ส่งเสริมและสนับสนุนให้พันธมิตร คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่ธุรกิจดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

3.1.3 การพัฒนาด้านสังคม

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างและให้การสนับสนุนชุมชน สังคม รวมถึงสร้างงาน สร้างอาชีพ และกระจายรายได้สู่ชุมชน เพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน ภายใต้แนวทางดังนี้

1. คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียม โดยไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ สัญชาติ รสนิยมทางเพศ หรือประการอื่นใด เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี
2. สร้างวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันฉันท์พี่น้อง ถ้อยทีถ้อยอาศัย เกื้อกูลและช่วยเหลือกันภายในองค์กร
3. ดูแลสุขอนามัย และความปลอดภัยของพนักงาน ลูกจ้าง และทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยไม่ให้เกิดอุบัติเหตุและภัยพิบัติและความปลอดภัยของผู้อื่น รวมถึงปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเก็บรักษาข้อมูลความลับการเปิดเผยข้อมูลและการใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคล
4. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กรอย่างต่อเนื่อง ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว
5. ให้ความร่วมมือกับทางราชการ และชุมชนในบริเวณใกล้เคียง ในการพัฒนาความเป็นอยู่และสภาพแวดล้อมของชุมชน

3.1.4 การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นในดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ โดยกลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานทุกขั้นตอนตามแนวทางดังนี้

1. ใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ส่งเสริมการใช้พลังงานแสงอาทิตย์เป็นพลังงานทดแทนภายในบริษัทฯ รวมถึงคิดค้นและแสวงหาแนวทางและวิธีการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยของเสีย และก๊าซเรือนกระจก เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนและสังคมให้น้อยที่สุด
2. เลือกใช้กระบวนการผลิตที่ก่อให้เกิดของเสียน้อยที่สุด สร้างมาตรฐานที่เทียบเท่าหรือสูงกว่าข้อกำหนดของกฎหมาย รวมทั้งแสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น
3. ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

4. สร้างมาตรฐานของสถานประกอบการให้มีความสะดวก สะอาด ปลอดภัย และมีพื้นที่สีเขียวให้ได้มากที่สุด
5. การพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้แสดงความมุ่งมั่นต่อการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมผ่านนโยบายต่างๆ ที่สำคัญ เช่น

- นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- คู่มือและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ
- นโยบายการบริหารความเสี่ยง
- นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม
- นโยบายการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน
- นโยบายการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

นโยบายและแนวทางปฏิบัติข้างต้นนี้ เป็นส่วนหนึ่งของเจตนารมณ์ของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนมีหน้าที่สนับสนุน ผลักดัน ส่งเสริม และปฏิบัติตามนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามที่กำหนด รวมถึงสนับสนุนให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจนำนโยบายดังกล่าวไปประยุกต์และปรับใช้ในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เพื่อร่วมสร้างสังคมแห่งความยั่งยืนให้เติบโตขึ้นอย่างมั่นคง (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด)

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) ที่สำคัญในกิจกรรมซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างความสมดุลในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน และนำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

3.2.1.1 แนวทางการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

1. กิจกรรมหลักของการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Primary Activities)

1.1 การบริหารปัจจัยการผลิต หรือโลจิสติกส์ขาเข้า (Inbound Logistic)

เนื่องจากวัตถุดิบที่นำมาผลิตเป็นชิ้นส่วนยานยนต์ ถูกกำหนดตามความต้องการจากผู้ผลิตของแบรนด์รถยนต์ต่างๆ ที่มีมาตรฐานสากล ดังนั้นวัตถุดิบจะถูกกำหนดแหล่งที่จัดซื้ออย่างชัดเจน เพื่อควบคุมคุณภาพและราคาที่เหมาะสม

1.2 การปฏิบัติการ (Operations)

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาระบบการผลิตด้วยเครื่องจักรที่ทันสมัย โดยนำเอาระบบอัตโนมัติ อาทิ หุ่นยนต์ (Robotic) มาใช้ในกระบวนการผลิต ตลอดจนมีการนำระบบการผลิตแบบทันเวลาพอดี (Just-in-time Production) มาบริหารจัดการทำให้เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต (Productivity) ให้สูงขึ้น

ผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ มีการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง ทั้งการอบรมภายในและภายนอก ทำให้บริษัทสามารถแข่งขันกับบริษัทอื่นๆ ได้

1.3 การจัดส่งสินค้า หรือโลจิสติกส์ขาออก (Outbound Logistics)

กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมสินค้า โดยใช้ระบบคัมบัง (Kanban System) ทำให้สามารถบริหารพื้นที่การจัดเก็บสินค้า การจัดส่งสินค้าให้มีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของลูกค้า

1.4 การตลาดและการขาย (Marketing and Sales)

เนื่องด้วยกลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับลูกค้า ทั้งในด้านคุณภาพที่ดี ราคาที่เหมาะสม การส่งมอบที่ตรงตามเวลา และตรงตามความต้องการของลูกค้ามาเป็นหลักในการบริหาร ทำให้ลูกค้ามีความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจร่วมกับกลุ่มบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่อง

1.5 การให้บริการลูกค้า (Customer Services)

กลุ่มบริษัทฯ ให้บริการลูกค้าในตั้งแต่กระบวนการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์ปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Dies), อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs), และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures) รวมทั้งการปรับปรุงคุณภาพสินค้าจนเป็นที่พึงพอใจของ รวมถึงส่งมอบให้กับลูกค้าตรงตามเวลาที่กำหนด

3.2.1.2 กิจกรรมสนับสนุนของบริษัทฯ ในการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Support Activities)

1. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องของการเพิ่มองค์ความรู้และทักษะให้กับพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีองค์ความรู้และทักษะเพิ่มขึ้น และเป็นส่วนที่ช่วยพัฒนากลุ่มบริษัทฯ ให้เติบโตอย่างยั่งยืน

2. การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการ (Technology Development)

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นในการสนับสนุนให้มินวัตกรรม เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น เช่น การนำเครื่องจักรประสิทธิภาพสูงมาใช้ในการผลิต การปรับปรุงกระบวนการผลิตขึ้นส่วนโดยการนำหุ่นยนต์ (Robotic) เข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต รวมถึงการนำระบบ Software ในด้านการออกแบบและจำลองการขึ้นรูปโลหะ (Simulation) มาใช้ในการออกแบบและการผลิตแม่พิมพ์ปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Dies) อีกทั้งมีการนำโปรแกรมออกแบบชิ้นงาน 3 มิติ มาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการออกแบบอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs) และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures)

3. การจัดซื้อจัดจ้าง (Procurement)

กลุ่มบริษัทฯ ยึดหลักในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงจริยธรรมทางการค้า ความโปร่งใส เป็นธรรมต่อคู่ค้า รวมถึงรักษาและสืบสานความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า และปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าที่มีต่อคู่ค้า โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีคำสั่งว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งกลุ่มบริษัทฯ จะไม่ทำธุรกรรมใดๆ กับคู่ค้าที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่ค้า หรือคู่แข่ง

4. โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure)

กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดทำโครงสร้างพื้นฐานขององค์กร เพื่อการบริหารจัดการของหน่วยงานต่างๆ ให้มีความสะดวก คล่องตัว ตลอดจนการนำระบบบริหารการจัดการและบริหารองค์กร (Enterprise Resource Planning: ERP) มาใช้ในกลุ่มบริษัทฯ

3.2.2 การวิเคราะห์และประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการพิจารณาวิเคราะห์และประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) อย่างรอบด้าน เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยสรุปได้ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการหาความคาดหวัง	ความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัทฯ	การมีส่วนร่วมของบริษัทฯ
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน / นักวิเคราะห์	- การจัดประชุมผู้ถือหุ้น - การนำเสนอผลการดำเนินงานรายไตรมาส - การประชุมนักวิเคราะห์การเงิน - กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน - การเชิญนักลงทุนเข้าเยี่ยมชมโรงงาน	- ผลตอบแทนที่ดี - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - กิจการมีความมั่นคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง - ข้อมูลของบริษัทฯ ที่ได้รับถูกต้อง ครบถ้วน ทันเหตุการณ์ โปร่งใส - มีระบบการบริหารความเสี่ยง - มีระบบตรวจสอบและควบคุมที่ดี	- การกำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ - จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม - เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส - จัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ - บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ	- การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี - รายงานประจำปี - เว็บไซต์ของบริษัทฯ - ช่องทางการรับข้อร้องเรียนของบริษัทฯ
ลูกค้า	- การเข้าพบลูกค้า - ประสานงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดทุกขั้นตอน - การสำรวจความพึงพอใจลูกค้า	- ได้รับข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง - ราคาสินค้ามีความเหมาะสม - การแข่งขันของราคามีความโปร่งใส	- การกำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรมตรวจสอบได้ - มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	- การประชุมทางธุรกิจ - ช่องทางการติดต่อของบริษัทฯ เช่น อีเมล โทรศัพท์

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการหาความคาดหวัง	ความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัทฯ	การมีส่วนร่วมของบริษัทฯ
	- เปิดโอกาสให้ลูกค้าเข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิต - การทำกิจกรรมร่วมกับลูกค้า	- ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ - มีการรับประกันสินค้าและบริการ - สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้เร็วที่สุด - รักษาความลับของข้อมูลลูกค้า	- บริหารจัดการด้านคุณภาพด้วยระบบ ISO9001 และ IATF16949 - มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า - เชิญลูกค้าเข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิต - ควบคุมการผลิตสินค้าให้มีคุณภาพ และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า	- ช่องทางการรับข้อร้องเรียนของบริษัทฯ - แบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า
คู่ค้า	- การติดต่อซื้อวัตถุดิบ / ใช้บริการจากคู่ค้า - การประเมินความพึงพอใจของคู่ค้า - การทำกิจกรรมร่วมกับคู่ค้า	- การปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนด เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ - ดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียม - รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า	- เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง - รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า	- การประชุมทางธุรกิจ - ช่องทางการติดต่อของบริษัทฯ เช่น อีเมล โทรศัพท์ - ช่องทางการรับข้อร้องเรียนของบริษัทฯ
พนักงาน	- สื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางการสื่อสาร และมีความถี่ตามความเหมาะสม - การประเมินความพึงพอใจของพนักงาน - การรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัทฯ	- ผลตอบแทนที่ดี มีโอกาสที่จะก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และบริษัทฯ มีความมั่นคง - สภาพแวดล้อมและพื้นที่เหมาะสมต่อการทำงาน มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน ซึ่งรวมถึงการมีสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	- ส่งเสริมให้พนักงานมีการพัฒนาทักษะและความรู้อย่างต่อเนื่อง ตามแผนงานด้านการพัฒนาบุคลากร - กำหนดแนวทาง และแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสุขภาพที่ดีของพนักงาน - จัดทำ Succession Plan เพื่อวางแผนเติบโตในสายอาชีพ ในตำแหน่งที่สำคัญต่างๆ	- การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร - การแจ้งข้อมูล และประกาศผ่านอีเมลบริษัทฯ - ช่องทางการรับข้อร้องเรียนของบริษัทฯ - การสื่อสารของฝ่ายทรัพยากรบุคคล - การประชุมภายในองค์กร

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการหาความคาดหวัง	ความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัทฯ	การมีส่วนร่วมของบริษัทฯ
สังคมและชุมชน	- ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมและชุมชน และมีความรับผิดชอบต่อสังคม - การรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัทฯ	- ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อสังคมชุมชนโดยรอบ - มีความปลอดภัยในการผลิตตามมาตรฐานความปลอดภัยที่กำหนด - ร่วมพัฒนาชุมชน สร้างอาชีพ และรายได้ เพื่อสร้างความมั่นคงสำหรับคนในชุมชนโดยรอบ	- ปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน - เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ และลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	- เว็บไซต์ของบริษัทฯ - ช่องทางการติดต่อของบริษัทฯ

ช่องทางการติดต่อของบริษัทฯเพื่อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสสามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เอกสารส่วนที่ 2.3.8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการในหัวข้อ 8.1.4.5 การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของภาวะโลกร้อน และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas หรือ GHG) ในปัจจุบัน ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) ซึ่งก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) อุณหภูมิของพื้นผิวโลก รวมถึงภัยพิบัติทางธรรมชาติต่างๆ ที่มากขึ้น ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินชีวิตและความเป็นอยู่ของผู้นคนในปัจจุบัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบที่อาจตามมาในอนาคต เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นั้น มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเรื่อง การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint) ขึ้น และได้กำหนดมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตามแนวทางของโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Reduction Program : T-VER) ซึ่งปีกลไกที่มีเป้าหมายในการส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในประเทศไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ผลิตและผู้ใช้งานหมุนเวียน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยการส่งเสริมการใช้เครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) บนผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ การใช้พลังงานทดแทน รวมถึงวิธีการอื่นๆ ที่สำคัญ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. มาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas หรือ GHG)

- การใช้พลังงานทดแทน เนื่องจากกระบวนการผลิตสินค้าของกลุ่มบริษัท จะต้องอาศัยเครื่องจักรที่ใช้พลังงานจากกระแสไฟฟ้าค่อนข้างสูง บริษัทฯ จึงมีนโยบายให้กลุ่มบริษัทใช้พลังงานทดแทน หรือการผลิตกระแสไฟฟ้าโดยการใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ หรือระบบโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) ขึ้น เนื่องจาก

บริษัทฯ มีอาคารและโรงงานขนาดใหญ่ จึงมีความเหมาะสมที่จะติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) เพื่อลดการใช้พลังงานและลดต้นทุนของบริษัทฯ อีกด้วย

- การปรับปรุงระบบการขนส่งสินค้า (Logistic) ในการขนส่งสินค้าให้จำนวนเต็มคันรถบรรทุก เพื่อลดจำนวนการจัดส่งน้อยลง ลดต้นทุนในการขนส่ง และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทฯ จะดำเนินการจัดเรียงเส้นทางการขนส่งให้มีประสิทธิภาพ ทั้งการขนส่งโดยตรงจากบริษัทฯ ไปยังลูกค้า รวมถึงจะจัดหาเชื้อเพลิงหรือพลังงานทดแทนประเภทอื่น ๆ เพื่อลดการใช้น้ำมันอีกด้วย
- กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการเลือกใช้เครื่องจักร หรือเครื่องมือที่มีสายการผลิตที่มีคุณภาพสูง ที่จะสามารถช่วยลดพลังงานไฟฟ้าสำหรับการผลิตสินค้าต่างๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ได้ ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวอาจส่งผลให้ต้นทุนการผลิตของบริษัทฯ นั้นสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ จะสามารถผลิตสินค้าที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานของลูกค้า ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่มีเป้าหมายที่จะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามความต้องการของลูกค้า
- ในการบำบัดน้ำเสีย รวมถึงกระบวนการผลิตสินค้าในส่วนอื่น ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ นั้น ได้ดำเนินการบำบัดน้ำเสีย โดยวิธีการที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ และภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย และมาตรฐานที่เทียบเท่ากับโรงงานอุตสาหกรรม ในการนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะเลือกเครื่องจักรที่มีคุณภาพสูงเพื่อช่วยลดการก่อให้เกิดของเสียในปริมาณน้อยที่สุด

กลุ่มบริษัทฯ เชื่อมั่นว่ามาตรการดังกล่าว จะช่วยบรรเทาผลกระทบโลกร้อนและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas หรือ GHG) จากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดีในระยะยาว และยิ่งช่วยในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กรอีกด้วย

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1. การจัดการพลังงาน

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ โดยมีการติดตั้งสวิทช์ไฟย่อย การเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เป็นแบบประหยัดไฟเพื่อควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้า การส่งเสริมวัฒนธรรมการปิดไฟในช่วงพักกลางวันอย่างต่อเนื่อง รวมถึงกำหนดอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม และลดการใช้ปริมาณไฟในบริเวณที่ไม่จำเป็น อีกทั้งยังมีนโยบายการเปลี่ยนมาใช้หลอดไฟฟ้า LED เพื่อการประหยัดพลังงาน ให้งานด้านตระหนักถึงการใช้กระดาษหากไม่จำเป็นต้องพิมพ์เอกสารเป็นลายลักษณ์อักษร ให้งานช่วยกันลดการใช้กระดาษ ซึ่งเป็นการช่วยลดภาวะโลกร้อนด้วยอีกทางหนึ่ง ปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ในขั้นตอนการวางแผนดำเนินการติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคาโรงงาน จ.ปทุมธานี และ จ.ชลบุรี โดยมุ่งหวังว่า ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้พลังงานไฟฟ้าจะลดลง

ข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้าของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2565 - 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

รายละเอียด	หน่วย	2565	2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย 2567
การซื้อและบริโภคเชื้อเพลิงที่ไม่หมุนเวียน (น้ำมัน เฉพาะโรงงานผลิต)	ลิตร	357,754	380,655	180,084

การซื้อไฟฟ้าไม่หมุนเวียน	เมกะวัตต์ชั่วโมง	9,637,800	10,085,160	4,563
ต้นทุนการใช้พลังงานไฟฟ้า*	ล้านบาท	39.8414	57.08	19.80

หมายเหตุ : * อ้างอิงค่าไฟฟ้าต้นปี 2565 และต้นปี 2566 เท่ากับ 4.13 บาทต่อหน่วย และ 5.66 บาทต่อหน่วย ตามลำดับ

* อ้างอิงค่าไฟฟ้าปี 2567 เฉลี่ยครึ่งปีแรก เท่ากับ 4.34 บาทต่อหน่วย

2. การจัดการน้ำ

กลุ่มบริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงคุณค่าของน้ำและการใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด ปัจจุบันมีการส่งเสริมให้พนักงานและผู้บริหารทุกคนปิดน้ำเมื่อไม่ได้ใช้และใช้น้ำเมื่อจำเป็น ซึ่งมีป้ายเตือนในห้องน้ำให้ปิดก๊อกน้ำหลังการใช้งานเสร็จ สำหรับน้ำเสียจากกระบวนการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ จะได้รับการบำบัดและทดสอบคุณภาพน้ำเป็นประจำทุกเดือน ภายใต้มาตรฐานการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่เชื่อถือได้

ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2565 - 2566 และ งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

รายละเอียด	หน่วย	2565	2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย 2567
ปริมาณการใช้น้ำทั้งหมด	ลูกบาศก์เมตร	23,698	27,272	12,991
ต้นทุนการใช้น้ำทั้งหมด*	ล้านบาท	0.76	0.89	0.43

หมายเหตุ : * อ้างอิงค่าน้ำต้นปี 2565 และต้นปี 2566 เท่ากับ 32.12 บาทต่อหน่วย และ 32.63 บาทต่อหน่วย ตามลำดับ

* อ้างอิงค่าน้ำปี 2567 เฉลี่ยครึ่งปีแรก เท่ากับ 33.10 บาทต่อหน่วย

3. การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารจัดการขยะ ของเสีย และมุ่งลดการก่อมลพิษต่อสังคมและชุมชนโดยรอบ โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาระบบจัดการของเสียตามข้อกำหนดของ ISO14001 รวมถึงปฏิบัติตามมาตรฐานที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องระบุไว้ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายลดการเกิดขยะหรือของเสีย โดยการรณรงค์ให้พนักงานของบริษัทฯ มีการแยกขยะก่อนทิ้งลงถังขยะ สำหรับกระบวนการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ จะมีของเสียจากกระบวนการผลิตค่อนข้างน้อย ซึ่งส่วนมากจะเป็นเศษเหล็กที่กลุ่มบริษัทฯ ขายให้บริษัทรับซื้อเศษเหล็ก การจัดการขยะมูลฝอยทั่วไปจะพิจารณาตามประเภทของขยะประกอบด้วย ขยะรีไซเคิลและขยะที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ โดยขยะรีไซเคิล เช่น กล่องกระดาษ พลาสติก จะขายให้กับบริษัทรับซื้อวัสดุ ซึ่งนับเป็นหนึ่งในวิธีการแปรรูปของเสียนอกจากการกำจัดทิ้ง

4. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

รายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas)

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรเพื่อเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อแก้ปัญหาโลกร้อน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการตรวจสอบและจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint Report) เพื่อให้ทางกลุ่มบริษัทฯ ทราบถึงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกิจกรรมต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสามารถวางแผนลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งลด

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะนำไปสู่การลดค่าใช้จ่ายให้องค์กร จากการลดการใช้พลังงาน และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ

รวมทั้งยังเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับมาตรการ Non-Tariff Barriers (NTBs) หรือการกีดกันทางการค้าที่มีโทษภาษี เช่น ภาษีคาร์บอนและมาตรการต่อต้านการทำลายสิ่งแวดล้อม การใช้ฉลากอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จะนำมาซึ่งความได้เปรียบทางการค้าขององค์กรด้านสิ่งแวดล้อม ที่เป็นจุดแข็งทั้งในประเทศและนานาชาติ ที่ต่างเห็นว่าภาวะโลกร้อนเป็นเรื่องเร่งด่วน และสามารถตรวจวัดเป็นตัวเลขได้ นอกจากนี้การจัดทำรายงานดังกล่าวยังช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ที่อยู่ใน Supply Chain ที่ต้องการสินค้าหรือคู่ค้าที่มีความใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมและภาวะโลกร้อน

ทั้งนี้บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) “TAT” ได้ว่าจ้าง บริษัท แอดวานซ์ เอเนอร์ยี พลัส จำกัด ให้จัดทำรายงานปริมาณก๊าซเรือนกระจกประจำปี 2565 ตามมาตรฐานขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) “อบก.” และ มาตรฐาน ISO14064-1 สำหรับโรงงานทั้ง 4 แห่งของกลุ่ม ประกอบด้วย บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน), บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด, บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด และ บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (อิสเทิร์น) จำกัด ซึ่งครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (Scope 3) โดยมีหน่วยงานทวนสอบคือ บริษัท บูโรเวอร์ทิส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งทำการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization)

การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2565 สามารถ สรุปได้ดังนี้

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก		ปริมาณก๊าซเรือนกระจก (TonCO ₂ e)
1	- การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับ Generator - การใช้ LPG ในการซ่อมบำรุง - การใช้ CO₂ ในการซ่อมบำรุง - การใช้ Acetylene ในการซ่อมบำรุง - การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับเครื่องตัดหญ้า - การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับรถยนต์ขององค์กร - การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถยนต์ขององค์กร - การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถ Forklift - การใช้ LPG สำหรับรถ Forklift - การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-32 - การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-134a - การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-410a - การรั่วไหลของสารดับเพลิง CO₂ - การรั่วไหลจากระบบบำบัดน้ำเสีย Septic Tank	1.35 136.48 3.92 0.73 0.13 61.56 845.00 43.70 85.47 - 7.02 - 0.02 87.27
2	การใช้ไฟฟ้า	4,817.94
3	การได้มาซึ่งเหล็กม้วนที่ใช้ในองค์กร	90,613.84
อื่นๆ	การรั่วไหลของสารทำความเย็น HCFC-22	3.52
รวม		96,707.95

หลังจากที่ทราบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ในปี 2565 แล้ว ทำให้กลุ่มบริษัทฯ ทราบว่า กิจกรรมใดปล่อยก๊าซเรือนกระจกปริมาณสูงและมีความสำคัญ ทำให้บริษัทสามารถลดปริมาณการเกิดก๊าซเรือนกระจกได้อย่างเหมาะสม

การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2566 สามารถ สรุปได้ดังนี้

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ข้อมูลที่จำเป็น	ปริมาณก๊าซเรือนกระจก (TonCO ₂ e)
Scope 1	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง - การเผาไหม้อยู่กับที่ - การเผาไหม้แบบเคลื่อนที่ - การเคลื่อนไหวยื่นๆ	1,307
Scope 2	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน	5,042
Scope 3	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ - การใช้กระดาษ - การใช้วัตถุดิบ	102,920
รวม		109,424

โดยเป้าหมายหลักของกลุ่มบริษัทฯ คือการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นความยั่งยืน ไม่หวังผลกำไรเพียงอย่างเดียว ซึ่งถือเป็นการแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environment, Social, Governance : ESG) อย่างเป็นรูปธรรม ผ่านตัวเลขที่ออกมาในรูปแบบของ Carbon Footprint ทำให้เราสามารถประเมินสถานการณ์ ตรวจสอบ และติดตามประเมินผล เพื่อบริหารจัดการให้ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงได้อย่างแท้จริง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีเป้าหมายในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปี 2567 ให้ได้ประมาณ 543 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ จากโครงการติดตั้ง Solar Rooftop ขนาด 999.44 KW ที่โรงงาน จ.ปทุมธานี และ จ. ชลบุรี

ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Working Environment)

การประกอบกิจการของกลุ่มบริษัทฯ เป็นกิจกรรมที่อยู่ภายใต้การบังคับของกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมหลายฉบับ เช่น พรบ. ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม), พรบ. โรงงาน พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และ พรบ. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) เป็นต้น ดังนั้น โรงงานผลิตของกลุ่มบริษัทฯ จึงต้องมีมาตรฐานในเรื่องของสภาพแวดล้อมของโรงงาน รวมถึงมาตรฐานและวิธีการควบคุมการปล่อยของเสีย มลพิษ หรือสิ่งใดๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมซึ่งเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานตามที่กำหนดภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในการดำเนินกิจกรรมการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ ในช่วงที่ผ่านมา ทางกลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและมีการตรวจและติดตามผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในด้านต่างๆ ดังนี้

- ในการดำเนินกิจการในด้านการตรวจวัดดัชนีความร้อน
- การตรวจวัดคุณภาพอากาศ
- การตรวจวัดคุณภาพเสียง
- การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง

- การตรวจวัดความเข้มของแสง

การตรวจวัดทั้ง 5 ด้านดังกล่าวเป็นการดำเนินการตามข้อกำหนดของ 2 กระทรวงหลัก อันได้แก่ กระทรวงอุตสาหกรรม (เพื่อให้ยืนยันได้ว่ากลุ่มบริษัทฯ มีการดำเนินกิจกรรมโรงงานตามมาตรฐานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของกระทรวงอุตสาหกรรม) และกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม (เพื่อให้ยืนยันได้ว่ากลุ่มบริษัทฯ มีการดำเนินกิจกรรมโรงงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยและก่อให้เกิดสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงานและลูกจ้างภายในโรงงานผลิต) ผลการประเมินและตรวจสอบในภาพรวมทั้ง 5 ด้านในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2563-2565) ในภาพรวมผ่านเกณฑ์ตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล โดยมีผลการประเมินในด้านการตรวจวัดคุณภาพเสียงที่อยู่ในระดับผ่านเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ โดยทางกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการดำเนินโครงการอนุรักษ์หู เพื่อสร้างสวัสดิภาพในการทำงานให้แก่พนักงานในโรงงาน โดยทางกลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดให้พนักงานและลูกจ้างทุกคนที่ทำงานอยู่ภายในโรงงานต้องสวมใส่ Ear Plug เพื่อไม่ให้เกิดเสียงจากการทำงานที่ดังจนเกินไปจนมีผลกระทบต่อความสามารถและระบบการได้ยินของพนักงานและลูกจ้างในระยะยาว

ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม

ที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจโดยการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ได้นำนโยบายขององค์กรในด้านสิ่งแวดล้อมไปสู่การปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการทำงาน รวมถึงทำหน้าที่ศึกษาและนำวิธีการใหม่ๆ มาจัดการกับปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ ในปี พ.ศ. 2552 บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 ด้านระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สำหรับการออกแบบและการสร้างแม่พิมพ์ อุปกรณ์จับยึดยึด การผลิตชิ้นส่วนงานปั๊มและงานเชื่อมสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์และเครื่องใช้ไฟฟ้า ในการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สิ่งที่ทางกลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง คือ การทำให้ฐานการผลิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและไม่สร้างผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมใดๆ ให้กับชุมชนที่โรงงานของทางกลุ่มบริษัทฯ ไปตั้งอยู่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งพื้นที่รอบโรงงาน ควบคู่ไปกับการตรวจสอบคุณภาพน้ำ ณ จุดปล่อยออกอย่างละเอียด กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับน้ำเสียจากกระบวนการชักล้าง โดยมีระบบบำบัดที่ได้มาตรฐาน กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารจัดการขยะจากกระบวนการผลิตอย่างเป็นระบบ เช่น เศษโลหะจากกระบวนการปั๊มขึ้นรูป มีการออกแบบสายพานไฟฟ้าเพื่อถ่ายเทเศษโลหะจากกระบวนการปั๊มสู่รถบรรทุก โดยไม่ต้องใช้คนหรือหยุดกระบวนการผลิตใดๆ เลย

ด้านการดำเนินการด้านการประหยัดพลังงาน (Energy Saving)

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อรณรงค์ให้ความรู้ถึงวิธีการประหยัดพลังงาน ซึ่งในทุกปีจะมีการจัดกิจกรรมรณรงค์การใช้พลังงานที่ไม่จำเป็น ทั้งพลังงานน้ำ พลังไฟฟ้า ในด้านการลดใช้พลังงานไฟฟ้า กิจกรรมที่ทำในช่วงที่ผ่านมา เช่น การติดตั้งสวิทช์ไฟย้อย การเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เป็นแบบประหยัดไฟ เพื่อควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้า การส่งเสริมวัฒนธรรมการปิดไฟในช่วงพักกลางวันอย่างต่อเนื่อง การลดการใช้ปริมาณไฟในบริเวณที่ไม่จำเป็น การปิดน้ำเมื่อไม่มีการใช้ เป็นต้น

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม รวมถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อพัฒนาสังคมให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น ตลอดจนสร้างผลตอบแทนที่ดีอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ข้างต้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมไว้เพื่อเป็นหลักปฏิบัติในการบริหารจัดการธุรกิจให้ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน มีการดำเนินงานที่โปร่งใสและสร้างความเท่าเทียมในการทำงาน ตลอดจนมีการกำกับดูแลการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใดๆ ก็ตาม ที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่ถูกต้อง การเรียกรับหรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้าในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยกลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของภาครัฐหรือภาคเอกชน โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้าง ด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 4.1 เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
- 4.2 จัดให้มีกระบวนการจ้างงานและเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงาน ความดีความชอบ ภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
- 4.3 ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
- 4.4 จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ ที่มีความเหมาะสม สำหรับพนักงาน ตามที่กฎหมายกำหนด
- 4.5 ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดีโดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ

5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้าและยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์ ดังนี้

- 5.1 กลุ่มบริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการเป็นสำคัญ เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ในราคาที่เหมาะสม
- 5.2 กลุ่มบริษัทฯ จะรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวในทางที่มิชอบ

6. การดูแลรักษาสสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสสิ่งแวดล้อม โดยทางกลุ่มบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดและส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและตอบแทนคืนสู่สังคมอย่างแท้จริง โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างองค์ความรู้ สร้างงานและสร้างคน ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม โดยการให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการอยู่ รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน

สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย

8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

กลุ่มบริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานมีนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงานภายในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร ซึ่งนวัตกรรมดังกล่าวหมายถึงการริเริ่มทำสิ่งต่างๆ ด้วยวิธีใหม่ๆ นอกจากนี้ ยังอาจหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด หรือการผลิตและให้บริการ เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าเพิ่มให้แก่กลุ่มบริษัทฯ เป้าหมายของนวัตกรรมคือการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อให้สิ่งต่างๆ เกิดความเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างสูงสุด โดยจะสำรวจกระบวนการต่างๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันว่าก่อให้เกิดความเสี่ยงหรือมีผลกระทบในทางลบต่อสังคมหรือสิ่งแวดล้อมหรือไม่ อย่างไร พร้อมทั้งศึกษาและหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสมเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะศึกษา พิจารณา และวิเคราะห์กระบวนการทำงานอย่างละเอียด และครอบคลุมทุกด้าน เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจ

9. การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย

9.1 ผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทฯ จะเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ให้ข้อมูลอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจในการลงทุน หรือที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ และจะไม่นำข้อมูลภายในไปเปิดเผยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการหรือผู้บริหาร อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นและกลุ่มบริษัทฯ โดยรวม

9.2 กรรมการและผู้บริหาร

กลุ่มบริษัทฯ จะส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารจัดการและการกำหนดค่าตอบแทนที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการจัดทำ และเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินและข้อมูลที่มีข้อมูลทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา

9.3 พนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายจ่ายค่าจ้างและผลตอบแทนที่เป็นธรรมและตรงต่อเวลา รวมถึงจะจัดสรรสวัสดิการให้แก่พนักงานที่เหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนด ดูแลสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน และสนับสนุนให้มีการอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

9.4 ลูกค้า

กลุ่มบริษัทฯ จะผลิตสินค้าและให้บริการอย่างตรงไปตรงมาด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และให้ข้อมูลขององค์กร สินค้าและบริการอย่างถูกต้อง เพียงพอ และเที่ยงตรง

9.5 คู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้

กลุ่มบริษัทฯ จะยึดถือข้อปฏิบัติทางสัญญาที่เป็นธรรม สนับสนุนกระบวนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งรวมถึงการรับหรือให้สินบนทุกรูปแบบ เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน หรือกรรมสิทธิ์ของคู่ค้า ไม่เอาเปรียบเปรียบต่อคู่ค้า และส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินการความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกันกับองค์กร

9.6 คู่แข่งขัน

กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม ไม่ใช้วิธีการกีดกันคู่แข่ง หรือใช้สิทธิพลในการกีดกันเพื่อมิให้เกิดการแข่งขัน

9.7 สังคมและส่วนรวม

กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและส่วนรวม อาทิ ส่งเสริมแรงงานท้องถิ่นให้มีโอกาสในการทำงานในองค์กร สนับสนุนแนวทางการระมัดระวังในการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนที่องค์กรตั้งอยู่ และเรียนรู้วัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างปกติสุข

10. การติดตามและทบทวนนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

นอกจากการดำเนินการที่ได้กล่าวมาแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยจะดำเนินการติดตาม ประเมิน และทบทวนโครงการต่างๆ ที่ได้สนับสนุนในปัจจุบัน และจะพิจารณาการดำเนินโครงการที่สร้างความรับผิดชอบต่อสังคมในอนาคต อย่างรอบคอบ ต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

การปฏิบัติต่อพนักงาน (Employees Policy)

กลุ่มบริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่า “พนักงานทุกคน” เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุดขององค์กร จึงมุ่งเน้นที่จะสรรหาและรักษาบุคลากรที่เป็นคนดี มีความรู้ความสามารถ และมีคุณธรรม รวมทั้งยังมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้และศักยภาพบุคลากร เพื่อให้พนักงานมีความก้าวหน้า และมีผลตอบแทนที่เหมาะสม เป็นธรรมและมีสวัสดิการต่างๆ ส่งเสริมบรรยากาศในการทำงานให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรม ดูแลรักษาสุขภาพ ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสม เช่น การจัดสัปดาห์ความปลอดภัยประจำปีเพื่อรณรงค์ให้ทุกฝ่ายตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงาน ตระหนักในการใช้พลังงาน และการรักษาสิ่งแวดล้อมโรงงานสีขาว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีแผนการฝึกอบรมประจำปีให้แก่พนักงานทุกคน เช่น หลักสูตรการสร้างความรู้ความตระหนักต่อบทบาทหน้าที่ของตนเอง องค์กร และลูกค้า ให้แก่พนักงานทุกระดับ การศึกษาความเป็นไปได้และการเสนอราคา ให้แก่พนักงานระดับหัวหน้างาน เป็นต้น อีกทั้งการจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแก่พนักงาน โดย ณ 30 กันยายน 2566 มีพนักงานเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 506 คน จาก

พนักงานที่ได้บรรจุเป็นพนักงานประจำแล้วทั้งหมด 557 คน หรือคิดเป็น 90.84 % ทั้งนี้ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 มีพนักงานเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 456 คน จากพนักงานที่ได้บรรจุเป็นพนักงานประจำแล้วทั้งหมด 538 คน หรือคิดเป็น 84.76 %

การปฏิบัติต่อลูกค้า (Customer Relations Policy)

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยผลิตสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน รวมทั้งการรักษาความลับของลูกค้า ตลอดจนเป็นที่ไว้วางใจของลูกค้า ซึ่งเป็นปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จทางธุรกิจของทางกลุ่มบริษัทฯ โดยปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความจริงใจ สุภาพอ่อนน้อม และมีเจตจำนงที่จะแสวงหาวิธีการที่จะตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นนโยบายและข้อปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม (Environment and Community Policy)

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งสร้างความสัมพันธ์อันดีที่เกิดจากการยอมรับและการไว้วางใจซึ่งกันและกัน คำนึงถึงผลกระทบที่อาจจะมีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ให้มีความสำคัญในการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมตามกำลังความสามารถขององค์กรอย่างเต็มที่ควบคู่ไปกับการดูแลเอาใจใส่ชุมชนโดยรอบ รวมทั้งสร้างทัศนคติ และวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้พนักงานมีความรับผิดชอบต่อสังคมที่อยู่ร่วมกัน

ทั้งนี้ทางกลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยได้มีกิจกรรมเพื่อเป็นการช่วยเหลือและรับผิดชอบต่อสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่สังคม โดยมีผลงานในการจัดกิจกรรมต่างๆ ดังต่อไปนี้

- 1) จัดกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงพุทธศาสนา ณ วัดสุวรรณवास (วัดแร่)



กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงพุทธศาสนา ณ วัดสุวรรณवास (วัดแร่) จังหวัดพังงา เมื่อวันอาทิตย์ที่ 16 ตุลาคม 2565 โดย ท่าน ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร ประธานกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคีเพื่อบูรณปฏิสังขรณ์ศาลาการเปรียญ โดยมียอดเงินร่วมทำบุญในครั้งนี้เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3,054,556 บาท

2) ร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนาด้านการผลิตเครื่องมือ, อุปกรณ์ และชิ้นส่วนรถยนต์ไฟฟ้า



กลุ่มบริษัทฯ ได้ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ส่งเสริมความรู้และประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ร่วมกับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 2, การจัดทำอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิควงเหล็ก, ด้านการวิจัยและพัฒนา สาขาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ เพื่อสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่รองรับไทยแลนด์ 4.0 ร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

3) เปิดโอกาสให้สถาบันการศึกษาต่างๆ เข้าเยี่ยมชมโรงงาน



กลุ่มบริษัทฯ เปิดโอกาสให้สถาบันการศึกษาต่างๆ เข้าเยี่ยมชมและดูงานการผลิตเครื่องมือที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ และ เยี่ยมชมสายการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบปั๊มขึ้นรูป (Automotive Press Parts) เพื่อเพิ่มองค์ความรู้และทักษะต่างๆ ในด้านอุตสาหกรรมการผลิต

4) ส่งเสริมความรู้และประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ



กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการเปิดรับนักศึกษาฝึกงาน และนักศึกษาสหกิจศึกษา จากสถาบันการศึกษาต่างๆ เข้ามาฝึกฝนภายในกลุ่มบริษัทฯ เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ และทักษะการปฏิบัติงานจริงในด้านต่างๆเพิ่มขึ้น อาทิเช่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี, และวิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น เป็นต้น

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

การวิเคราะห์และคำอธิบายที่จะกล่าวต่อไปนี้อ้างอิงจากงบการเงินรวมที่ตรวจสอบแล้วของบริษัทฯ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564, 2565 และ 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 โดยงบการเงินรวมของบริษัทฯ ได้จัดทำตามมาตรฐานรายงานทางการเงินไทย (TFRS) ผู้ลงทุนควรพิจารณาการวิเคราะห์และคำอธิบายดังต่อไปนี้ควบคู่กับการเงินรวมและหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงาน

เนื้อหารายละเอียดในหัวข้อต่อไปนี้เป็นข้อมูลที่มีลักษณะเป็นการคาดการณ์ล่วงหน้า (Forward-looking) ซึ่งมีความเสี่ยงและความไม่แน่นอน ทำให้ผลการดำเนินงานจริงอาจแตกต่างจากผลดำเนินงานที่มีการคาดการณ์ไว้ที่มีบรรยายในหัวข้อนี้ อย่างมีนัยสำคัญอันเนื่องมาจากหลายปัจจัย รวมถึงที่ระบุไว้ในส่วนที่ 2.2.1 “ปัจจัยความเสี่ยง” และส่วนที่ 4.7 “ปัจจัยที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานของบริษัทฯ”

4.1.1 ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วยบริษัทฯ และบริษัทย่อยจำนวน 4 บริษัท ซึ่งจะรวมเรียกว่า (“กลุ่มบริษัทฯ”) ซึ่งสามารถจำแนกตามการดำเนินธุรกิจในแต่ละบริษัทได้ดังนี้

บริษัท	กลุ่มธุรกิจ
บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) (“TAT”)	ธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts)
บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด (“TATC”)	ธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts) โดยมุ่งเน้นผลิตฝาครอบหม้อลมเบรครถยนต์ ชิ้นส่วนรถยนต์ และชุบเคลือบสีชิ้นส่วนด้วยระบบไฟฟ้า EDP (Electro Deposition Paint)
บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด (“TATE”)	ธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts) โดยมุ่งเน้นที่จะรองรับการผลิตปริมาณมาก (Mass Production)
บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด (“TATP”)	ธุรกิจออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ และผลิตเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ (Tooling)

ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทฯ จำแนกได้ 2 ประเภทได้แก่

- (1) ธุรกิจผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบปั๊มขึ้นรูปโลหะ หรือ “ธุรกิจ Automotive Press Parts” ได้แก่ ชิ้นส่วนภายนอกรถยนต์ เช่น กันชน กระบังหน้า รวมไปถึงฝาครอบหม้อลมเบรครถยนต์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ต้องใช้ความชำนาญและความละเอียดสูงในการผลิต และ
- (2) ธุรกิจออกแบบและผลิตเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ หรือ “ธุรกิจ Tooling” ได้แก่ การออกแบบและผลิต แม่พิมพ์โลหะ (Dies) อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures) และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs)

กลุ่มบริษัทฯ มีประสบการณ์ในธุรกิจดังกล่าวมายาวนานกว่า 30 ปี และมีจุดเด่นในด้านคุณภาพการให้บริการที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของลูกค้า อีกทั้งศักยภาพในการให้บริการแบบครบวงจร ซึ่งทำให้บริษัทฯ รักษาฐานลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง และยังสามารถดึงดูดลูกค้ารายใหม่ ๆ ทำให้กลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้นำอันดับต้นของประเทศไทยในด้านการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ และการออกแบบและผลิตเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์

ในช่วง 2564 ถึง ปี 2566 รายได้ของกลุ่มบริษัททยอยฟื้นตัวหลังจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19 ในปี 2563 โดยมีการเติบโตร้อยละ 35.04, 14.72 และ 2.75 ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม ในงวด 6 เดือน ปี 2567 กลุ่มบริษัท มีรายได้รวม ลดลงร้อยละ 8.70 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า เนื่องจากความผันผวนในอุตสาหกรรมรถยนต์ ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของรถยนต์ไฟฟ้า ที่นำเข้าจากต่างประเทศ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ ได้วางแผนเตรียมความพร้อมสำหรับการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แม่พิมพ์โลหะ และเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ ของรถยนต์พลังงานไฟฟ้าในอนาคต รวมถึงการลงทุนในเทคโนโลยีหุ่นยนต์และเครื่องจักรอัตโนมัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการผลิต

4.1.2 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทฯ นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานมาปรับใช้ จำนวน 6 ฉบับ ได้แก่

กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

- TFRS 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
- TFRS 9 เครื่องมือทางการเงิน
- TAS 32 การแสดงเครื่องมือทางการเงิน
- TFRIC 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
- TFRIC 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

โดยมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวข้างต้น มีจุดประสงค์เกี่ยวกับหลักการดังต่อไปนี้

- การจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารและลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญา (SPPI Test) และแผนธุรกิจของกิจการ (Business model)
- หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected credit loss)
- หลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง
- การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ซึ่งมาตรฐานกลุ่มนี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท ซึ่งกลุ่มบริษัทได้จัดประเภทรายการดังกล่าว ณ วันที่ 1 มกราคม 2564

มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า (TFRS 16)

มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับนี้ ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดให้ผู้เช่ารับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและ

การเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า ซึ่งมาตรฐานฯ ฉบับนี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท ซึ่งกลุ่มบริษัทได้จัดประเภทรายการดังกล่าว ณ วันที่ 1 มกราคม 2564

สำหรับการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงซึ่งมีผลบังคับใช้ในช่วงเวลาดังกล่าวและไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

ทั้งนี้ สำหรับมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ยกเว้นมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 เรื่องภาษีเงินได้- ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดขึ้นจากรายการเดียว (TFRS 12)

มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 เรื่องภาษีเงินได้- ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดขึ้นจากรายการเดียว (TFRS 12)

มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้ได้ลดขอบเขตของข้อยกเว้นในการรับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อเริ่มแรก และทำให้กิจการต้องรับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกิดขึ้นจากรายการเดียวกัน ซึ่งมีผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีเท่ากับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษี เช่น สัญญาเช่า และภาระผูกพันจากการรื้อถอน

กลุ่มบริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวในงวดปัจจุบันและปรับย้อนหลังการเงินกับรายการที่เกิดขึ้นในหรือหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่น่าเสนอ ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เป็นรายการแยกต่างหากในการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

4.1.3 รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ (Non-Recurring Items) ที่มีนัยสำคัญ

- ไม่มี -

4.2 คำอธิบายและการวิเคราะห์รายการที่สำคัญในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.2.1 รายได้รวม

รายได้รวม	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวม สำหรับงวดหกเดือน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,545.56	99.92%	2,919.69	99.90%	3,001.25	99.94%	1,466.61	99.92%	1,339.69	99.97%
รายได้อื่น ^{1/}	2.04	0.08%	2.78	0.10%	1.66	0.06%	1.10	0.07%	0.31	0.02%
รายได้ทางการเงิน ^{2/}	0.12	0.00%	0.18	0.01%	0.16	0.00%	0.09	0.01%	0.11	0.01%
รวม	2,547.72	100.00%	2,922.65	100.00%	3,003.07	100.00%	1,467.80	100.00%	1,340.11	100.00%

หมายเหตุ : 1/ รายได้อื่น เช่น กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ เป็นต้น

2/ รายได้ทางการเงิน คือรายได้ดอกเบี้ยรับจากบัญชีเงินฝากธนาคาร



รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า แบ่งประเภทดังนี้

รายการ	ดำเนินการ โดย	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
		2564		2565		2566		2566		2567	
		ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขาย											
- ชิ้นส่วนรถยนต์	TAT, TATC และ TATE	1,795.33	70.53%	2,272.25	77.82%	2,395.24	79.81%	1,222.73	83.37%	963.40	71.91%
- ฝาครอบหม้อลมเบรค รถยนต์		199.73	7.85%	192.77	6.60%	193.19	6.44%	87.10	5.94%	144.52	10.79%
- เศษวัสดุตีบ		199.53	7.84%	237.23	8.13%	219.43	7.31%	110.07	7.51%	93.29	6.96%
- ผลิตภัณฑ์อื่น ^{1/}		3.85	0.15%	6.07	0.21%	0.23	0.01%	0.15	0.01%	1.40	0.10%
- รวม		2,198.44	86.37%	2,708.32	92.76%	2,808.09	93.56%	1,420.05	96.83%	1,202.61	89.76%
รายได้จากการบริการ (ออกแบบและผลิต)											
- แม่พิมพ์โลหะ	TATP	227.86	8.95%	114.05	3.91%	140.94	4.69%	27.18	1.85%	89.58	6.69%
- อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ		90.97	3.57%	72.47	2.48%	28.93	0.96%	12.24	0.83%	30.36	2.27%
- อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ		28.29	1.11%	24.85	0.85%	23.29	0.78%	7.14	0.49%	17.13	1.28%
- รวม		347.12	13.63%	211.37	7.24%	193.16	6.44%	46.56	3.17%	137.07	10.24%
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า		2,545.56	100.00%	2,919.69	100.00%	3,001.25	100.00%	1,466.61	100.00%	1,339.69	100.00%

หมายเหตุ: 1/ รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์อื่น เกิดจากการขายแม่พิมพ์โลหะในกรณีที่บริษัท TAT TATC และ TATE ได้รับคำสั่งผลิตและออกแบบแม่พิมพ์โลหะโดยตรงจากลูกค้า

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า จำแนกเป็น (1) รายได้จากการขาย และ (2) รายได้จากการบริการ (สามารถดูรายละเอียดลักษณะการประกอบธุรกิจของแต่ละกลุ่มธุรกิจ ได้ในส่วนที่ 2.2.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัทฯ) โดยรายได้จากการขายรวมถึงการขายเศษวัสดุตีบ รับรู้เป็นรายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ส่วนรายได้จากการบริการ รับรู้รายได้ตามร้อยละความสำเร็จของงาน

การเติบโต (ลดลง) ของรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายการ	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน	
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขาย						
- ชิ้นส่วนรถยนต์	476.92	26.56%	122.99	5.41%	(259.33)	-21.21%
- ฝาครอบหม้อลมเบรครถยนต์	(6.96)	(3.48%)	0.42	0.22%	57.42	65.92%
- เศษวัสดุตีบ	37.70	18.89%	(17.80)	-7.51%	(16.78)	-15.24%
- ผลิตภัณฑ์อื่น	2.22	57.57%	(5.84)	-96.15%	1.25	833.33%
รายได้จากการบริการ (ออกแบบและผลิต)						
- แม่พิมพ์โลหะ	(113.81)	-49.95%	26.89	23.58%	62.40	229.58%
- อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ	(18.51)	-20.34%	(43.54)	-60.07%	18.12	148.07%

รายการ	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน	
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
- อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ	(3.42)	-12.11%	(1.57)	-6.32%	9.99	139.92%
รวม	374.13	14.70%	81.56	2.79%	(126.92)	-8.65%

รายได้จากการขาย

รายได้จากการขาย เกิดจากการขายชิ้นส่วนรถยนต์ (Press parts) และฝาครอบหม้อลมเบรครถยนต์ ทั้งนี้ รายได้จากการขายยังรวมถึงรายได้จากการขายเศษวัสดุดิบ (เศษเหล็ก) ซึ่งเป็นเศษเหล็กซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์พลอยได้ (By-product) จากการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์และฝาครอบหม้อลมเบรครถยนต์ โดยกลุ่มบริษัทฯ มีการขายเศษเหล็กทุกวัน รายได้จากการขายทั้งหมดจะรับรู้รายได้จากการขายเมื่อมีการส่งมอบงานและโอนการควบคุมทั้งหมดให้แก่ลูกค้า (Transfer of Control)

การกำหนดราคาขายชิ้นส่วนรถยนต์

กลุ่มบริษัทฯ ในฐานะบริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ Tier 2 (Tier 2 Supplier) ซึ่งดำเนินธุรกิจรับจ้างผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ให้แก่ บริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ Tier 1 (OEM Tier 1 Supplier) และบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ (Car Brand) ขึ้นมาจากระบบญี่ปุ่นซึ่งมีฐานการผลิตรถยนต์ในประเทศไทย โดยปกติของการดำเนินธุรกิจของบริษัท Tier 2 Supplier นั้น กลุ่มบริษัทฯ จะกำหนดราคาขายชิ้นส่วนรถยนต์ดังนี้

$$\text{ราคาขาย} = \text{ต้นทุนเหล็ก} + \text{อัตราค่าใช้จ่าย} + \text{อัตรากำไร} - \text{ราคา Scrap Return}$$

สำหรับต้นทุนเหล็ก จะถูกกำหนดโดยลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงกำหนดว่ากลุ่มบริษัทฯ ต้องซื้อเหล็กจากผู้จำหน่ายรายใด เพื่อเป็นการควบคุมคุณภาพของชิ้นส่วนรถยนต์ โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทฯ จะได้รับการแจ้งการเปลี่ยนแปลงราคาต้นทุนเหล็กทุก ๆ 3 หรือ 6 เดือน ซึ่งส่วนใหญ่กลุ่มบริษัทฯ สามารถปรับราคาต้นทุนเหล็กได้ทันท่วงทีกับราคาเหล็กที่เปลี่ยนแปลงไป

สำหรับราคา Scrap Return จะกำหนดโดยลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ โดยราคา Scrap Return ที่ถูกหักออกจากราคาขาย คือราคาของลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ ประมาณว่ากลุ่มบริษัทฯ จะสามารถนำเศษวัสดุดิบ ซึ่งคือเศษเหล็ก (Scrap) ที่เกิดขึ้นจากการผลิต ไปขายและรับรู้เป็นรายได้จากการขายเศษวัสดุดิบได้ จึงส่งผลให้ราคา Scrap Return เป็นส่วนหักในการคำนวณราคาขายชิ้นส่วนรถยนต์

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ มีกระบวนการในการติดตามและบริหารความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนเหล็กและราคา Scrap Return โดยสามารถพิจารณากระบวนการดังกล่าวได้ในส่วนที่ 2.2.2 หัวข้อ การจัดการบริหารความเสี่ยง ของหนังสือชี้ชวนฉบับนี้

รายได้จากการขาย – ชิ้นส่วนรถยนต์

ในปี 2564 – 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายชิ้นส่วนรถยนต์ จำนวน 1,795.33 ล้านบาท 2,272.25 ล้านบาท และ 2,395.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 70.53 ร้อยละ 77.82 ร้อยละ 79.81 ของรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าตามลำดับ

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายชิ้นส่วนรถยนต์ จำนวน 1,795.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 เป็นจำนวน 468.15 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 35.27 โดยหลักเกิดจากการเริ่มฟื้นตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์ในประเทศไทยจากผลกระทบของโรค Covid-19 ในช่วงปี 2563 ส่งผลให้ในปี 2564 มีการผลิตรถยนต์เพิ่มมากขึ้น กลุ่มบริษัทฯ จึงได้รับคำสั่งซื้อชิ้นส่วนรถยนต์จากลูกค้าเพิ่มขึ้นสอดคล้องกัน

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายชิ้นส่วนรถยนต์เพิ่มขึ้นจากปี 2564 เป็นจำนวน 476.92 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.56 โดยหลักเกิดจากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์ในประเทศไทย ที่เริ่มฟื้นตัวจากผลกระทบของโรค Covid-19 ตั้งแต่ช่วงต้นปี 2564 ส่งผลให้ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ ได้รับคำสั่งซื้อชิ้นส่วนรถยนต์มากขึ้นกว่าปี 2564 โดยการเพิ่มขึ้นของจำนวนคำสั่งซื้อที่มีนัยสำคัญ ส่วนมากมาจากลูกค้ารายใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯ ที่กลับมาดำเนินการผลิตได้มากขึ้น หลังมีการล็อกดาวน์ ที่ทำให้ไม่สามารถผลิตเต็มกำลังได้

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายชิ้นส่วนรถยนต์เพิ่มขึ้นจากปี 2565 เป็นจำนวน 123 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.41 จากการเพิ่มขึ้นของคำสั่งซื้อชิ้นส่วนรถยนต์จากลูกค้ารายหลักของกลุ่มบริษัทฯ

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายชิ้นส่วนรถยนต์ จำนวน 963.40 ล้านบาท ลดลงจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้าจำนวน 259.33 ล้านบาท หรือคิดหรือลดลงร้อยละ 21.21 จากการสั่งซื้อชิ้นส่วนรถยนต์ลดลง ตามภาวะการผลิตรถยนต์ในประเทศที่กำลังซื้อหดตัวลง และการเข้มงวดขึ้นของสถาบันการเงิน ทำให้จำนวนการผลิตรถยนต์ในประเทศลดลงจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า ร้อยละ 20

รายได้จากการขาย – ฝากรอบหม้อลมเบรครถยนต์

ในปี 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายฝากรอบหม้อลมเบรครถยนต์ จำนวน 199.73 ล้านบาท และ 192.77 ล้านบาท และ 193.19 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.85 ร้อยละ 6.60 และ ร้อยละ 6.44 ของรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ตามลำดับ

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายฝากรอบหม้อลมเบรครถยนต์ลดลงจากปี 2564 เป็นจำนวน (6.96) ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ (3.48) โดยหลักเกิดจากคำสั่งซื้องานโมเดลใหม่จากลูกค้าหลักที่ลดลง

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายฝากรอบหม้อลมเบรครถยนต์เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปี 2565 จำนวน 0.42 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.22 จากปริมาณการสั่งซื้อสินค้าของรถยนต์รุ่นกระบะที่หมดรุ่นลง

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายฝากรอบหม้อลมเบรครถยนต์จำนวน 144.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้าจำนวน 57.42 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 65.93 โดยมาจากคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้นจากการมี Model รถยนต์ออกใหม่ ทำให้มีความต้องการฝากรอบหม้อลมเบรคสูงขึ้น

รายได้จากการขาย – เศษวัสดุ

รายได้จากการขายเศษวัสดุ เกิดจากการขายเศษเหล็กที่เหลือจากการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์และฝากรอบหม้อลมเบรครถยนต์ โดยราคาขายเศษวัสดุที่กลุ่มบริษัทฯ สามารถขายได้จริงอาจมีความแตกต่างระหว่างราคาเศษวัสดุที่ถูกลูกค้ากำหนดไว้ในการคำนวณราคาขาย (“ราคา Scrap Return”) เนื่องจากช่วงระยะเวลาที่แตกต่างกัน กล่าวคือ ราคาที่ขายได้จริงอาจสูงหรือต่ำกว่าราคา Scrap Return ที่ถูกกำหนดไว้ในช่วงการกำหนดราคาก่อนการผลิตจริงจะเกิดขึ้น

ในปี 2564 -2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายเศษวัสดุเท่ากับ 199.53 ล้านบาท 237.23 ล้านบาท และ 219.43 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.84 ร้อยละ 8.13 และ ร้อยละ 7.31 ของรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ตามลำดับ

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายเศษวัสดุเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 37.70 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.89 จากปริมาณเศษเหล็กที่เกิดจากการผลิตที่เพิ่มขึ้น และราคาขายเศษวัสดุที่ขายได้จริงสูงกว่าราคา Scrap Return ที่ถูกกำหนดไว้

สำหรับปี 2566 รายได้จากการขายเศษวัสดุของกลุ่มบริษัทฯ ลดลงจากปี 2565 จำนวน (17.80) หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ (7.51) จากราคารับซื้อเศษเหล็กที่ปรับตัวลดลงในระหว่างปี 2566

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายเศษวัสดุเท่ากับ 93.29 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน 16.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 15.24 โดยการลดลงของรายได้จากการขายเศษวัสดุ เป็นการลดลงตามคำสั่งผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ของบริษัทที่ลดลง ทำให้จำนวนของเศษวัสดุลดลงตาม

รายได้จากการขาย – ผลิตภัณฑ์อื่น

ผลิตภัณฑ์อื่น คือแม่พิมพ์โลหะที่ถูกดำเนินการสั่งให้บริษัท TAT, TATC และ TATE (“บริษัทฯ”) ออกแบบและผลิตโดยตรง และบริษัทฯ ได้ว่าจ้างบุคคลภายนอกในการผลิตและออกแบบแม่พิมพ์โลหะ เนื่องจากการบริหารกำลังการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ และความสะดวกของลูกค้า ด้วยงานนี้ การรับรู้รายได้ดังกล่าวจึงรับรู้เมื่อบริษัทฯ ส่งมอบงานแม่พิมพ์และโอนการควบคุมทั้งหมดให้ลูกค้า (Transfer of Control) จึงรับรู้เป็นรายได้จากการขาย

ในปี 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์อื่นเท่ากับ 3.85 ล้านบาท 6.07 ล้านบาท และ 0.23 ล้านบาท ตามลำดับ โดยการเพิ่มขึ้นของรายได้ดังกล่าวในปี 2565 โดยหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นคำสั่งซื้อแม่พิมพ์โลหะจากกรณีที่ได้กล่าวมาข้างต้น สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์อื่นลดลงจากการขายแม่พิมพ์โลหะในกรณีที่บริษัทในกลุ่มได้รับคำสั่งผลิตและออกแบบแม่พิมพ์โลหะโดยตรงจากลูกค้า

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์อื่นจำนวน 1.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้าจำนวน 1.25 ล้านบาท จากคำสั่งซื้อแม่พิมพ์โลหะที่ลูกค้าสั่งให้ TATE ออกแบบและผลิตโดยตรง

รายได้จากการบริการ

รายได้จากการบริการ เกิดจากการที่กลุ่มบริษัทฯ รับจ้างออกแบบและผลิตเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ (Tooling) ได้แก่ แม่พิมพ์โลหะ (Dies) อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ (Assembly Jigs) และ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ (Checking Fixtures) โดยรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาให้บริการตามความสำเร็จของงาน ซึ่งจะมีการกำหนดเปอร์เซ็นต์งานตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น ขั้นตอน การปฏิบัติงานการออกแบบ 3D ขั้นตอนการเปิดวัตถุดิบ ขั้นตอนการ Inspection ประกอบปรับแต่ง และขั้นตอนการตรวจสอบร่วมกับลูกค้า จนถึงการส่งมอบให้ลูกค้า ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการของกลุ่มบริษัทฯ

รายได้จากการบริการ – ออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ

ในปี 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากบริการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะจำนวน 227.86 ล้านบาท 114.05 ล้านบาท และ 140.94 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8.95 ร้อยละ 3.91 ร้อยละ 4.69 ของรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ตามลำดับ

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากบริการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะจำนวน 227.85 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 47.90 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.62 โดยหลักมาจากการปรับตัวที่ดีขึ้นของอุตสาหกรรมยานยนต์ในประเทศไทย ส่งผลให้รายได้จากการขายแม่พิมพ์เพิ่มขึ้น กลุ่มบริษัทฯ ได้รับคำสั่งซื้อ Model รถยนต์ที่ถูกเลื่อนมาจากปี 2563 และ Model รถยนต์ใหม่ (New Model) สำหรับปี 2564

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากบริการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ ลดลงจากปี 2564 จำนวน 113.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 49.95 เป็นผลจากการลดลงของ Model รถยนต์ใหม่ (New Model) เนื่องจากตลาดรถยนต์ในประเทศไทยเริ่มเข้าสู่การเปลี่ยนผ่านสู่ยุคของรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ที่มีการแข่งขันที่สูงขึ้นทำให้ผู้ผลิตรถยนต์รายใหญ่หลายรายที่มี Model รถยนต์ครบกำหนดอายุ (ครบกำหนด Model Life) แล้ว ยังไม่มีการออกแบบ Model รถยนต์ใหม่ (New Model) ปรับแผนการผลิต โดยเลือกเป็นลักษณะของการปรับปรุง Model เก่าเล็กน้อย หรือ Minor Change แทน และ ส่งผลให้แม่พิมพ์โลหะมีคำสั่งซื้อที่ลดลงจากปีก่อนหน้า

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากบริการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 26.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 23.58 จากการที่กลุ่มบริษัทฯ สามารถหาลูกค้ารายใหม่เพิ่มขึ้นทดแทนลูกค้ารายเดิมที่ยังไม่มีการออกแบบ Model รถยนต์ใหม่ (New Model) และลูกค้าเลือกเป็นลักษณะของการปรับปรุง Model เก่า หรือ Minor Change แทน

สำหรับงวดเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากบริการออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ จำนวน 89.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้าจำนวน 62.40 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 229.52 จากการที่กลุ่มลูกค้าผู้ผลิตรถยนต์เริ่มออก Model รถยนต์ใหม่ หลังจากช่วงเวลาเดียวกันในปีก่อนหน้าที่มีการชะลอการออก Model ใหม่ จากความผันผวนของอุตสาหกรรมรถยนต์ ที่มีการแข่งขันที่สูงขึ้นจากรถยนต์ไฟฟ้าประเทศจีนที่นำเข้ามาในประเทศไทย

รายได้จากการบริการ - ออกแบบและผลิตอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบและอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ

ในปี 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากบริการออกแบบและผลิตอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ จำนวน 90.97 ล้านบาท 72.47 ล้านบาท และ 28.93 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.57 ร้อยละ 2.48 และร้อยละ 0.96 ของรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ตามลำดับ และมีรายได้จากบริการออกแบบและผลิตอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ จำนวน 28.29 ล้านบาท 24.86 ล้านบาท 23.29 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.11 ร้อยละ 0.85 และร้อยละ 0.78 ของรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ตามลำดับ

การลดลงของรายได้จากการบริการออกแบบและผลิตอุปกรณ์จับยึดทั้ง 2 ชนิดนี้ โดยหลักเกิดจากสถานการณ์ของตลาดรถยนต์ในประเทศไทยที่เริ่มเข้าสู่จุดเปลี่ยนผ่าน และพฤติกรรมของบริษัทผลิตรถยนต์รายใหญ่ตามที่ได้กล่าวไปใน หัวข้อรายได้จากการบริการ - ออกแบบและผลิตแม่พิมพ์โลหะ ส่งผลให้อุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบและอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ ซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบรถยนต์ที่ออกแบบตามลักษณะของ Model รถยนต์รุ่นนั้น ๆ มียอดคำสั่งซื้อลดลง

สำหรับงวดเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากบริการออกแบบและผลิตอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ จำนวน 12.24 ล้านบาทและ 30.36 ล้านบาท ตามลำดับ และมีรายได้จากการบริการออกแบบและผลิตอุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบจำนวน 7.14 ล้านบาท และ 17.13 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นจากการที่กลุ่มลูกค้าผู้ผลิตรถยนต์กลับมาเริ่มออก Model รถยนต์ใหม่ ทำให้มีคำสั่งซื้ออุปกรณ์ดังกล่าวสูงขึ้น

รายได้อื่นและรายได้ทางการเงิน

รายได้อื่นและรายได้ทางการเงิน	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวม สำหรับงวดเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้อื่น	2.04	94.40%	2.78	94.08%	1.66	91.22%	1.10	92.85%	0.31	73.54%
รายได้ทางการเงิน	0.12	5.60%	0.18	5.92%	0.16	8.78%	0.09	7.15%	0.11	26.46%



รายได้อื่นและรายได้ ทางการเงิน	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวม สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รวม	2.16	100.00%	2.96	100.00%	1.82	100.00%	1.19	100.00%	0.43	100.00%

รายได้อื่น สำหรับงวดปี 2564-2566 เท่ากับ 2.04 ล้านบาท 2.78 ล้านบาท และ 1.66 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายได้
อื่นประกอบด้วย กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์และกำไรจากเงินตราต่างประเทศเป็นหลัก

รายได้อื่นสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 เท่ากับ 1.10 ล้านบาท และ 0.31 ล้านบาท
ตามลำดับ โดยรายได้อื่นประกอบด้วย กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์และกำไรจากเงินตราต่างประเทศเป็นหลัก

รายได้ทางการเงิน สำหรับงวดปี 2564-2566 เท่ากับ 0.12 ล้านบาท 0.18 ล้านบาท และ 0.16 ล้านบาท ตามลำดับ
โดยรายได้ทางการเงินประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยจากเงินฝากของกลุ่มบริษัทฯ เป็นหลัก

รายได้ทางการเงินสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 เท่ากับ 0.09 ล้านบาท และ 0.11
ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายได้ทางการเงินประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยจากเงินฝากของกลุ่มบริษัทฯ

4.2.2 ต้นทุนขายและบริการ

ต้นทุนขายและบริการ

ต้นทุนขายและบริการ ในปี 2564 - 2566 มีจำนวน 2,164.42 ล้านบาท 2,606.90 ล้านบาท และ 2,738.14 ล้าน
บาท ตามลำดับ

ต้นทุนขายและบริการประกอบด้วย ต้นทุนวัตถุดิบ ต้นทุนค่าแรง ค่าเสื่อมราคา และต้นทุนขายอื่น ๆ โดยต้นทุนขาย
และบริการ สามารถจำแนกได้ดังนี้

ต้นทุนขายและ บริการ	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}
ต้นทุนขาย	1,904.12	86.61%	2,432.12	89.80%	2,566.83	91.41%	1,289.26	90.79%	1,077.59	89.60
ต้นทุนบริการ	260.30	74.99%	174.79	82.69%	171.32	88.69%	82.92	178.09%	113.53	82.22
รวม	2,164.42	85.03%	2,606.90	89.29%	2,738.14	91.23%	1,372.18	93.56%	1,191.12	88.91

หมายเหตุ : 1/ ร้อยละคำนวณเทียบกับรายได้แต่ละประเภท

ต้นทุนขาย

องค์ประกอบของต้นทุนขายของกลุ่มบริษัทฯ มีดังนี้

ต้นทุนขาย	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ต้นทุนวัตถุดิบ	1,608.49	84.47%	2,132.29	87.67%	2,249.30	87.63%	1,140.22	88.44%	927.58	86.08%
ต้นทุนค่าแรง	161.00	8.46%	156.69	6.44%	161.81	6.30%	76.30	5.92%	84.34	7.83%
ค่าเสื่อมราคา	66.69	3.50%	67.30	2.77%	79.74	3.11%	39.98	3.10%	38.02	3.53%
ต้นทุนขายอื่น	67.94	3.57%	75.83	3.12%	75.98	2.96%	32.76	2.54%	27.64	2.57%
รวม	1,904.12	100.00%	2,432.11	100.00%	2,566.83	100.00%	1,289.26	100.00%	1,077.59	100.00%

ต้นทุนขายของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย 1) ต้นทุนวัตถุดิบคือ ค่าซื้อวัตถุดิบเป็นหลัก 2) ต้นทุนค่าแรง ประกอบด้วย ค่าจ้างและค่าแรงของพนักงานในสายการผลิตเป็นหลัก 3) ค่าเสื่อมราคา ประกอบด้วยค่าเสื่อมราคาของโรงงาน ส่วนปรับปรุงอาคารโรงงาน และ เครื่องจักร-เครื่องมือเครื่องใช้ในการผลิต และ 4) ต้นทุนขายอื่น คือค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการผลิต เช่น ค่าเบี้ยประกันภัยของโรงงาน ค่าน้ำ ค่าไฟ และค่าการันตี เป็นต้น

ในปี 2564 – 2566 ต้นทุนขายของกลุ่มบริษัทฯ มีจำนวน 1,904.12 ล้านบาท 2,432.11 ล้านบาท และ 2,566.83 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็น ร้อยละ 86.61, 89.80 และ ร้อยละ 91.41 ของรายได้จากการขาย ตามลำดับ ซึ่งรายการหลักของต้นทุนขายคือ ต้นทุนวัตถุดิบที่จะมีจำนวนการใช้งานเพิ่มขึ้นตามการเปลี่ยนแปลงของยอดขาย และรองลงมาเป็นต้นทุนค่าแรงที่หากจำนวนการผลิตสูงกว่าปกติอาจจะมีการจ่ายค่าล่วงเวลาเพิ่มเติมได้

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 ต้นทุนขายของกลุ่มบริษัทฯ มีจำนวน 1,289.26 ล้านบาท และ 1,077.59 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 90.79 และร้อยละ 89.60 ของรายได้จากการขายโดยต้นทุนขายของกลุ่มบริษัทฯ ลดลง ซึ่งรายการหลักของต้นทุนขายคือต้นทุนวัตถุดิบที่จะลดลงสอดคล้องกับรายได้จากการขายขึ้นส่วนรถยนต์ที่เป็นรายได้หลักที่ปรับตัวลดลง อย่างไรก็ตาม ต้นทุนค่าแรงมีการปรับเพิ่มขึ้นจาก 76.30 ล้านบาทเป็น 84.34 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีการจ้างพนักงานในฝ่ายผลิตมากขึ้น เพื่อรองรับการผลิตขึ้นส่วนของ New model ที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีต้นทุนจากการขายเศษวัตถุดิบ (เศษเหล็ก) ซึ่งถือเป็นผลิตภัณฑ์พลอยได้ (By product) จากการผลิตผลิตภัณฑ์หลัก (ชิ้นส่วนรถยนต์และฝากรอบหม้อลมเบรครถยนต์) แต่จะรับรู้เป็นรายได้เข้างบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ เมื่อเศษวัตถุดิบนั้นถูกขาย ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง โดยปกติกลุ่มบริษัทฯ จะขายเศษเหล็กทุกวัน

ต้นทุนบริการ

องค์ประกอบของต้นทุนบริการของกลุ่มบริษัทฯ มีดังนี้

ต้นทุนบริการ	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ต้นทุนวัตถุดิบ	75.26	28.91%	39.21	22.43%	49.42	28.84%	17.93	21.62%	36.69	32.32
ต้นทุนค่าแรง	141.81	54.48%	100.12	57.28%	94.03	54.89%	46.20	55.72%	61.83	54.46
ค่าเสื่อมราคา	5.40	2.07%	6.48	3.71%	2.30	1.34%	3.46	4.18%	3.30	2.91
ต้นทุนบริการอื่น	37.83	14.53%	28.98	16.58%	25.57	14.93%	15.33	18.48%	11.70	10.31

ต้นทุนบริการ	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รวม	260.30	100.00%	174.79	100.00%	171.32	100.00%	82.92	100.00%	113.53	100.00%

ต้นทุนบริการของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย 1) ต้นทุนวัตถุดิบ คือค่าซื้อวัตถุดิบเป็นหลัก 2) ต้นทุนค่าแรง ประกอบด้วยค่าจ้างและค่าแรงของพนักงานในสายการผลิตเป็นหลัก 3) ค่าเสื่อมราคา ประกอบด้วยค่าเสื่อมราคาของโรงงาน ส่วนปรับปรุงอาคารโรงงาน และเครื่องจักร-เครื่องใช้ในการผลิต และ 4) ต้นทุนบริการอื่น คือค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการผลิต เช่น ค่าเบี้ยประกันภัยของโรงงาน ค่าน้ำ ค่าไฟ และค่าการันตี เป็นต้น

ในปี 2564 - 2566 ต้นทุนบริการของกลุ่มบริษัทฯ มีจำนวน 260.30 ล้านบาท 174.79 ล้านบาท และ 171.32 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 74.99 ร้อยละ 82.69 และ ร้อยละ 88.69 ของรายได้จากการบริการ โดยการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนบริการของกลุ่มบริษัทฯ จะมีต้นทุนหลักสองอย่างคือ ต้นทุนวัตถุดิบและต้นทุนค่าแรง ที่จะเปลี่ยนแปลงสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของรายได้จากกลุ่มธุรกิจแม่พิมพ์และอุปกรณ์ปั๊ม (ปี 2564) และการลดลงของรายได้จากกลุ่มธุรกิจแม่พิมพ์และอุปกรณ์ปั๊ม (ปี 2565) เนื่องจากจำนวนวัตถุดิบที่ใช้จะสอดคล้องกับการสั่งซื้อ และจำนวนชั่วโมงการทำงานจะเพิ่มขึ้นหากค่าสั่งซื้อมีเพิ่มสูงขึ้น (OT) แต่อย่างไรก็ตามต้นทุนค่าแรงจะมีขึ้นต่ำที่เป็น Fix cost คือเงินเดือนไม่รวมค่าล่วงเวลาของพนักงาน

สำหรับปี 2566 ต้นทุนบริการของกลุ่มบริษัทฯ มีจำนวน 171.32 ล้านบาท ลดลง 3.47 ล้านบาท หรือ ลดลงร้อยละ 1.99 จากปี 2565 เป็นการลดลงตามรายได้จากการบริการที่ลดลง

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 ต้นทุนบริการของกลุ่มบริษัทฯ มีจำนวน 82.92 ล้านบาท และ 113.53 ล้านบาท ตามลำดับ โดยต้นทุนบริการ เพิ่มขึ้นโดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนวัตถุดิบ และ ต้นทุนค่าแรงสูงขึ้นมากกว่าต้นทุนค่าแรงของต้นทุนขายมาจากการที่กลุ่มบริษัทฯ มีงาน new model เพิ่มเข้ามาจึงมีค่าแรงงานจ้าง เช่น งานชุบ งานกัด งานกลึง เจียรขอบให้ได้ตามแบบที่เพิ่มขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับรายได้จากการบริการที่เพิ่มสูงขึ้น นอกจากนี้ การที่รายได้จากการบริการสูงขึ้นทำให้บริษัทฯ มีการประหยัดต่อขนาดได้ เทียบต้นทุนวัตถุดิบและต้นทุนค่าแรงต่อรายได้จากการบริการรวมจะเท่ากับร้อยละ 26.8 และ 45.1 ตามลำดับ ดีขึ้นจากช่วงเวลาเดียวกันกับปีก่อนหน้าที่ร้อยละ 38.5 และ 99.2 ตามลำดับ ในส่วนของต้นทุนบริการอื่น ทางบริษัทฯ มีนโยบายการลดต้นทุน โดยสามารถลดค่าไฟฟ้าในโรงงานได้จำนวน 1.3 ล้านบาท

4.2.3 อัตรากำไรขั้นต้น (Gross Profit Margin)

กำไรขั้นต้น	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}
รายได้จากการขาย	2,198.44	100.00%	2,708.32	100.00%	2,808.09	100.00%	1,420.05	100.00%	1,202.61	100.00%
ต้นทุนขาย	1,904.12	86.61%	2,432.11	89.80%	2,566.82	91.41%	1,289.26	90.79%	1,077.59	89.60%
กำไรขั้นต้นจากการขาย	294.32	13.39%	276.21	10.20%	241.27	8.59%	130.79	9.21%	125.02	10.40%
รายได้จากการบริการ	347.12	100.00%	211.37	100.00%	193.16	100.00%	46.56	100.00%	137.07	100.00%
ต้นทุนบริการ	260.30	74.99%	174.79	82.69%	171.32	88.69%	82.92	178.09%	113.53	82.82%
กำไรขั้นต้นจากการบริการ	86.82	25.01%	36.58	17.31%	21.84	11.31%	(36.36)	-78.09%	23.54	17.18%

กำไรขั้นต้น	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}	ล้านบาท	% ^{1/}
กำไรขั้นต้นรวม	381.14	14.97%	312.79	10.71%	263.11	8.77%	94.43	6.44%	148.57	11.09%

หมายเหตุ : 1/ ร้อยละคำนวณเทียบกับรายได้แต่ละประเภท

อัตรากำไรขั้นต้น

ในปี 2564 – 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นอยู่ที่ 381.14 ล้านบาท 312.79 ล้านบาท และ 263.11 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 14.97 ร้อยละ 10.71 และ ร้อยละ 8.77 ตามลำดับ

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นอยู่ที่ 94.43 ล้านบาท และ 148.57 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 6.44 และร้อยละ 11.09 ตามลำดับ ซึ่งบริษัทมีผลขาดทุนขั้นต้นของงวด 6 เดือนปี 2566 ในธุรกิจ Tooling โดยหลักมาจากการลดลงของรายได้จากการบริการจากการชะลอตัวของ Model รถยนต์ใหม่ (New Model) ทำให้รายได้จากการบริการไม่ครอบคลุมต้นทุนคงที่ (Fixed Costs) ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยหลักคือ ต้นทุนค่าแรงและค่าเสื่อมราคาของโรงงานและเครื่องจักร

ทั้งนี้ ผลกระทบจากการลดลงของงาน Tooling ที่ลดลงตามสภาวะเศรษฐกิจ บริษัทได้แก้ไขโดยการหาลูกค้ารายใหม่ ทั้งอุตสาหกรรมรถยนต์ และอุตสาหกรรมอื่น สำหรับงวด 6 เดือน 2567 สภาวะเศรษฐกิจอาจเริ่มกลับมาดีขึ้น ส่งผลให้กำไรขั้นต้นของบริษัทฯ กลับมาใกล้เคียงกับสภาวะปกติ

กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้นสามารถจำแนกได้ดังนี้

อัตรากำไรขั้นต้นจากการขาย

ในปี 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจากการขายอยู่ที่ 294.32 ล้านบาท 276.21 ล้านบาท และ 241.27 ล้านบาท ตามลำดับ หรือ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 13.39 ร้อยละ 10.20 และ ร้อยละ 8.59 ตามลำดับ

โดยในปี 2564 กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปี 2563 สอดคล้องกับรายได้จากการขายที่เพิ่มมากขึ้นจากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์ในประเทศไทยจากผลกระทบของโรค Covid-19 ในปี 2565 กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากปี 2564 โดยหลักมาจากการเติบโตของรายได้จากการขายในอัตราที่ไม่เท่ากับการเติบโตของต้นทุนขาย โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนวัตถุดิบ เนื่องจากราคาเหล็กที่ปรับตัวสูงขึ้นกว่าปีก่อนหน้า

ในปี 2565 กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากปี 2564 โดยหลักมาจากราคาขายเศษเหล็ก (Scrap) ที่เปลี่ยนแปลงในระหว่างปี (ราคาเศษเหล็กมีการปรับตัวขึ้นเล็กน้อยในไตรมาส 2 ปี 2565 (เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.5 จากไตรมาส 1) และมีการปรับตัวลดลงในไตรมาสที่ 3 ร้อยละ 27 จากไตรมาสก่อนหน้า)

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจากการขายอยู่ที่ 241.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 8.59 โดยหลักมาจากการลดลงของรายได้จากการขายเศษวัตถุดิบที่ปรับตัวลดลง

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจากการขายอยู่ที่ 130.79 ล้านบาท และ 125.02 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 9.21 และร้อยละ 10.40 ตามลำดับ ซึ่งอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้น โดยหลักมาจากการที่กลุ่มบริษัทฯ จำหน่ายเศษวัตถุดิบเกิดจากการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ได้ในราคาที่สูงกว่าราคา Scrap Return ที่กำหนดไว้ก่อนการผลิต จึงส่งผลให้อัตรากำไรจากเศษวัตถุดิบสูงขึ้น ส่งผลต่ออัตรากำไรขั้นต้นจากการขายปรับตัวขึ้น

อัตรากำไรขั้นต้นจากการบริการ

ในปี 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจากการบริการอยู่ที่ 86.82 ล้านบาท 36.58 ล้านบาท และ 21.84 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 25.01 ร้อยละ 17.31 ร้อยละ 11.31 ตามลำดับ โดยในปี 2564 กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปี 2563 สอดคล้องกับรายได้จากการบริการที่เพิ่มมากขึ้นจากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์ในประเทศไทยจากผลกระทบของโรค Covid-19

ในปี 2565 กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากปี 2564 โดยหลักมาจากการเติบโตของรายได้จากการบริการในอัตราที่ไม่เท่ากับการเติบโตของต้นทุนบริการ โดยสาเหตุหลักคือกลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนคงที่ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยหลักคือ ต้นทุนค่าแรงและค่าเสื่อมราคาของโรงงานและเครื่องจักร ซึ่งไม่สอดคล้องกับจำนวนคำสั่งซื้อเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ (Tooling) ลดลงในปี 2565

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจากการบริการอยู่ที่ 21.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 11.31 ลดลงจากปีก่อนหน้า โดยหลักมาจากการลดลงของรายได้จากการบริการ จากการชะลอตัวของ Model รถยนต์ใหม่ (New Model) ตามรายละเอียดในรายได้ของการให้บริการ ทั้งนี้หากพิจารณาต้นทุนบริการแล้ว จะพบว่าไม่เปลี่ยนแปลงตามยอดขายที่ลดลงมากนัก เนื่องจากมีต้นทุนคงที่ (Fixed Costs) ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยหลักคือ ต้นทุนค่าแรงและค่าเสื่อมราคาของโรงงานและเครื่องจักร

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีผลขาดทุนขั้นต้นจากการบริการ 36.36 ล้านบาท หรืออัตรขาดทุนขั้นต้นร้อยละ 78.09 และมีกำไรขั้นต้นจากการบริการ 23.54 ล้านบาท หรืออัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 17.18 ตามลำดับ โดยผลขาดทุนขั้นต้นของงวด 6 เดือนปี 2566 เกิดจากคำสั่งซื้อสินค้า Tooling ลดลง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ พลิกผลขาดทุนขั้นต้นจากงานบริการในงวดเดียวกันของปีก่อนหน้ามาเป็นกำไรในงวดหกเดือน ปี 2567 โดยหลักมาจากการที่กลุ่มบริษัทฯ ได้รับคำสั่งซื้อสินค้า Tooling เพิ่มขึ้นจากลูกค้าผู้ผลิตรถยนต์ที่มีการออก Model รถยนต์รุ่นใหม่

4.2.3 ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย ค่าขนส่ง ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งค่าขนส่งเกิดจากการขนส่งสินค้าไปให้ลูกค้า กลุ่มบริษัทฯ มีการดำเนินการขนส่งสินค้าเอง และว่าจ้างบุคคลภายนอกให้ขนส่งสินค้า ค่ารับรองเกิดจากการที่กลุ่มบริษัทฯ ได้ทำการรับรองลูกค้าเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และลูกค้า และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะเกิดจากค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษายานพาหนะ

ค่าใช้จ่ายในการขายและการจัดจำหน่าย	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ค่าขนส่ง	17.41	68.73%	17.46	61.78%	18.28	52.50%	9.03	48.09%	8.82	67.70%
ค่ารับรอง	2.99	11.80%	5.73	20.28%	6.11	17.55%	2.84	15.14%	2.10	16.15%
ค่าเดินทางและยานพาหนะ	4.04	15.95%	3.62	12.81%	3.94	11.33%	1.61	8.59%	1.94	14.87%
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	0.87	3.44%	1.43	5.06%	6.22	17.88%	5.27	28.04%	0.15	1.12%
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร	0.02	0.08%	0.02	0.07%	0.26	0.74%	0.02	0.13%	0.02	0.16%
รวม	25.33	100.00%	28.26	100.00%	34.81	100.00%	18.78	100.00%	13.03	100.00%
อัตรส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและการจัดจำหน่ายต่อรายได้จากการสัญญาที่ทำกับลูกค้า (%)	1.00%		0.97%		1.16%		1.28%		0.97%	

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายในปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 เท่ากับ 25.33 ล้านบาท 28.26 ล้านบาท 34.81 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 1-1.2 ของรายได้จากการขายและให้บริการในแต่ละปี โดยค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายที่สำคัญ ได้แก่ ค่าขนส่ง ค่าเดินทางและยานพาหนะ ค่าโฆษณาและค่ารับรอง

ในปี 2564 ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายเท่ากับ 25.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.35 จากปี 2563 โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขนส่ง ซึ่งสอดคล้องกับรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าที่ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากการที่กลุ่มบริษัทฯ สามารถจำหน่ายสินค้าและให้บริการในปริมาณที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้การเพิ่มขึ้นดังกล่าวถูกหักกลบบางส่วนด้วยการลดลงของ ค่ารับรองและค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ มีการควบคุมค่าใช้จ่ายดังกล่าวมากขึ้น

ในปี 2565 ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายเท่ากับ 28.26 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.93 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.56 จากปี 2564 โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของค่ารับรอง

สำหรับปี 2566 ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย เท่ากับ 34.81 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 6.55 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.19 จากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย ที่เพิ่มขึ้นมาจำนวน 4.79 ล้านบาท ซึ่งมาจากการจัดงานเพื่อพบปะลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย เท่ากับ 18.78 ล้านบาท และ 13.03 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 5.75 ล้านบาท สาเหตุหลักเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการควบคุมค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและส่งเสริมการขายโดยลดลงเหลือเพียง 0.15 ล้านบาท จาก 5.27 ล้านบาท ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า

4.2.4 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการบริหาร เป็นดังนี้

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	งบการเงินรวม สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เงินเดือน ผลประโยชน์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน	62.01	58.99%	60.72	55.24%	66.67	52.49%	32.14	54.69%	31.32	56.56%
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	17.21	16.37%	19.77	17.98%	23.15	18.22%	10.38	17.66%	10.62	19.18%
ค่าที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบ	6.92	6.58%	9.85	8.96%	13.39	10.54%	6.43	10.94%	4.68	8.45%
ค่าเสื่อมราคา	8.39	7.98%	8.25	7.50%	7.67	6.04%	3.94	6.70%	3.45	6.22%
ค่าสาธารณูปโภค	3.69	3.51%	4.89	4.45%	5.74	4.52%	3.04	5.17%	2.60	4.69%
ค่าธรรมเนียม	2.18	2.08%	2.18	1.98%	5.66	4.46%	1.29	2.20%	1.27	2.29%
ค่าเบี้ยประกันภัย	2.24	2.13%	2.04	1.86%	1.58	1.24%	0.84	1.44%	0.77	1.39%
อื่น ๆ ^{1/}	2.48	2.36%	2.23	2.03%	3.16	2.49%	0.71	1.21%	0.67	1.22%
รวม	105.12	100.00%	109.93	100.00%	127.02	100.00%	58.77	100.00%	55.38	100.00%

หมายเหตุ: 1/ ค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่น ๆ ประกอบด้วย ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ค่าบริการการกุศล ค่าภาษี และ หนี้สงสัยจะสูญ

ในปี 2564 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 105.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าเป็นจำนวน 11.18 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.90 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน โบนัส และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงาน ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นของกลุ่มบริษัทฯ

ในปี 2565 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 109.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 4.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.58 โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายสำนักงานและค่าที่ปรึกษาที่ประกอบไปด้วยค่าที่ปรึกษาทางการเงิน และค่าที่ปรึกษาทางกฎหมาย

สำหรับปี 2566 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 127.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้าจำนวน 17.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.55 โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนและผลประโยชน์พนักงาน เนื่องจากบริษัทฯ มีการตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานขึ้นมาภายในปี รวมถึงมีการจ่ายค่าที่ปรึกษาทางการเงิน ค่าที่ปรึกษาทางกฎหมาย และค่าผู้ตรวจสอบ เพิ่มขึ้น

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน ปี 2566 และ 2567 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 58.76 ล้านบาท และ 55.38 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้าจำนวน 3.39 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5.77 โดยหลักมาจากการลดลงของ ค่าที่ปรึกษาที่ลดลงจำนวน 1.75 ล้านบาท จากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า

4.2.5 ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม ดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และดอกเบี้ยจากผลประโยชน์พนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ต้นทุนทางการเงิน (หน่วย: ล้านบาท)	งบการเงินรวม สำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน	
	2564	2565	2566	2566	2567
ต้นทุนทางการเงิน	47.68	39.66	44.66	22.21	23.95
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ^{1/}	892.04	724.38	669.58	669.58	679.17
อัตราดอกเบี้ยจ่ายเฉลี่ย (ต่อปี) ^{2/}	4.78%	4.91%	6.41%	6.24%	7.1%

หมายเหตุ: 1/ หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (Interest-bearing debts) ประกอบด้วย เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (รวมทั้งส่วนถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีและส่วนที่สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี) หนี้สินตามสัญญาเช่า (รวมทั้งส่วนถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีและส่วนที่สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี)

2/ อัตราดอกเบี้ยจ่ายเฉลี่ย คำนวณจากต้นทุนทางการเงินในงบกำไรขาดทุน หารด้วยหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเฉลี่ย

ปี 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงิน เท่ากับ 47.68 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 เท่ากับ 13.83 ล้านบาท โดยหลักเกิดจากอัตราดอกเบี้ยที่ปรับลดลงตามอัตราดอกเบี้ยนโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทย และการกู้ยืมที่ลดลงของบริษัทฯ อีกทั้งในช่วงปี 2564 เงินกู้ยืมส่วนหนึ่งเป็นเป็นวงเงินสินเชื่อดอกเบี้ยต่ำ (Soft Loan) ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำ (ร้อยละ 2 ต่อปี)

ปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงิน เท่ากับ 39.66 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 เท่ากับ 8.02 ล้านบาท โดยลดลงสอดคล้องกับจำนวนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ลดลง

ปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงิน เท่ากับ 44.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.61 โดยหลักมาจากการปรับเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ยของธนาคาร ตามการเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ยนโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทย

สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน ปี 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงิน เท่ากับ 22.21 ล้านบาท และ 23.95 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 1.74 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.85 โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนทางการเงินตามการเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ยนโยบายที่ทยอยปรับเพิ่มในปี 2566 ทำให้ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ รับรู้อัตราดอกเบี้ยที่สูงขึ้นเต็มปี

4.2.6 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ (หน่วย: ล้านบาท)	งบการเงินรวม สำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน	
	2564	2565	2566	2566	2567
กำไรก่อนภาษีเงินได้	205.16	137.90	58.44	(4.13)	56.64
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(40.61)	(29.74)	(10.57)	1.16	(10.77)
อัตราภาษีที่แท้จริง (Effective tax rate)	19.79%	21.57%	18.09%	0.00%	19.01%

ในปี 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ เท่ากับ 40.61 ล้านบาท 29.74 ล้านบาท และ 10.57 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตราภาษีที่แท้จริง ที่ร้อยละ 19.79, 21.57 และ 18.09 ตามลำดับ โดยการเพิ่มขึ้นและลดลงของค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้ และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ เท่ากับ -1.16 ล้านบาท และ 10.77 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตราภาษีที่แท้จริงสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565 และ 2566 ที่ร้อยละ 0.00 และร้อยละ 19.01 ตามลำดับ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีอัตราการเสียภาษีที่แท้จริงไม่เท่ากับร้อยละ 20.00 เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายต้องห้ามซึ่งไม่สามารถนำไปหักภาษีได้ และค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม

4.2.7 ความสามารถในการทำกำไร

กำไรและอัตรากำไร	งบการเงินรวม สำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน	
	2564	2565	2566	2566	2567
กำไร					
กำไรขั้นต้น (ล้านบาท)	381.14	312.79	263.11	94.43	148.57
กำไรจากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	252.72	177.38	102.94	18.00	80.48
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ (ล้านบาท)	164.55	108.16	47.87	(2.97)	45.87
อัตรากำไร					
อัตรากำไรขั้นต้น	14.97%	10.71%	8.77%	6.43%	11.09%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	9.93%	6.08%	3.43%	1.23%	6.01%
อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ	6.46%	3.70%	1.59%	-0.20%	3.42%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE) ^{1/}	23.06%	12.70%	5.26%	-0.60%	9.82%

หมายเหตุ: 1/ อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE) คำนวณจากกำไรสุทธิหารด้วยส่วนของผู้ถือหุ้นเฉลี่ย

กำไรจากการดำเนินงาน

ในปี 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงาน เท่ากับ 252.72 ล้านบาท 177.38 ล้านบาท และ 102.94 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรจากการดำเนินงานเท่ากับร้อยละ 9.93, 6.08 และ 3.43 ตามลำดับ

ในปี 2564 กำไรจากการดำเนินงาน และอัตรากำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ตามที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

ในปี 2565 กำไรจากการดำเนินงาน และอัตรากำไรจากการดำเนินงาน ลดลง โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของรายได้จากการขายเศษวัสดุบด เนื่องจากราคาขายเศษวัสดุบดที่ปรับตัวลดลง และการลดลงของรายได้จากการบริการที่เป็นส่วนที่อัตรากำไรสูง ทำให้อัตรากำไรเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายและบริการสูงขึ้นในอัตราที่สูงกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานเท่ากับ 102.94 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรจากการดำเนินงานเท่ากับร้อยละ 3.43 โดยกำไรจากการดำเนินงานและอัตรากำไรจากการดำเนินงานลดลง โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้ของธุรกิจ Tooling ที่เป็นธุรกิจที่มีอัตรากำไรสูงมีอัตราลดลงอย่างมีนัยยะสำคัญจากการชะลอตัวการออกของ Model ใหม่ รวมถึงกำไรจากการขายก็มีอัตรากำไรลดลงในขณะเดียวกันจากรายได้จากการขายเศษเหล็กที่ลดต่ำลง

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานเท่ากับ 18.00 ล้านบาท และ 80.48 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรจากการดำเนินงานเท่ากับร้อยละ 1.23 และ 6.01 ตามลำดับ โดยกำไรจากการดำเนินงานและอัตรากำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากการที่ กลุ่มบริษัทฯ จำหน่ายเศษวัสดุบดที่เกิดจากการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ได้ในราคาที่สูงกว่าราคา Scrap Return ที่กำหนดไว้ก่อนการผลิต ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นจากรายได้จากการขายสูงขึ้น ประกอบกับกลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการบริการสูงขึ้น ทำให้กำไรขั้นต้นจากการบริการปรับตัวเป็นบวก ในขณะที่ช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้ามีผลขาดทุนขั้นต้น รวมถึงบริษัทมีการควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารให้ต่ำลงจากปีก่อนหน้า

กำไรสุทธิ

ในปี 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ เท่ากับ 164.55 ล้านบาท 108.16 ล้านบาท และ 47.87 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 6.46 3.70 และ 1.59 ตามลำดับ

ในปี 2564 กำไรสุทธิ และอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้น โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ตามที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

ในปี 2565 กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิลดลง จากการลดลงของอัตรากำไรขั้นต้น และอัตรากำไรของการดำเนินงาน ที่การเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายและบริการในอัตราที่สูงกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ เท่ากับ 47.87 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 1.59 เนื่องจากการเติบโตของต้นทุนขายและบริการและค่าใช้จ่ายในการขายและการจัดจำหน่ายในอัตราที่สูงกว่าการเติบโตของรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไร (ขาดทุน) สุทธิ เท่ากับ (2.97) ล้านบาท และ 45.87 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิเท่ากับร้อยละ (0.20) และ 3.42 ตามลำดับ เนื่องจากการปรับตัวดีขึ้นทั้งจากกำไรจากการขาย และกำไรจากการบริการ และการลดลงค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

4.3 คำอธิบายและการวิเคราะห์รายการที่สำคัญในงบแสดงฐานะการเงิน

4.3.1 สินทรัพย์หมุนเวียน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นประกอบด้วย (1) ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน (2) ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันได้แก่ รายได้ค้างรับและดอกเบี้ยค้างรับ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (ล้านบาท)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			ณ วันที่ 30 มิถุนายน
	2564	2565	2566	2567
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	267.82	280.75	216.99	296.24
ค้างชำระ ไม่เกิน 3 เดือน	175.26	127.57	156.30	83.85
ค้างชำระระหว่าง 3 ถึง 6 เดือน	-	0.29	2.81	1.23
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	443.08	408.61	376.10	381.31
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้ค้างรับ	1.08	0.05	0.03	0.05
ลูกหนี้อื่น	1.45	1.43	1.3	1.17
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2.53	1.48	1.33	1.21
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	445.61	410.09	377.43	382.53
สัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม (%)	18.98%	17.79%	17.03%	17.16%
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	59	54	48	48^{1/}

หมายเหตุ: 1/ จำนวนจากข้อมูลปรับปรุงเป็นตัวเลขเต็มปี (Annualized) เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีตได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเท่ากับ 445.61 ล้านบาท 410.09 ล้านบาท และ 377.43 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทฯ มียอดลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 445.61 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 18.98 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปี 2563 เป็นจำนวน 72.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.52 โดยสาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของยอดขายในปี 2564 ที่เพิ่มขึ้นจากปี 2563 สอดคล้องกับภาวะอุตสาหกรรมยานยนต์ที่ฟื้นตัวและปรับตัวดีขึ้นจากผลกระทบของโรค Covid-19

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 410.09 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17.79 ของสินทรัพย์รวม โดยลดลงจากปี 2564 จำนวน 35.52 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 7.97 โดยสาเหตุหลักมาจากการที่บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าจากลูกค้ารายหลัก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนมาก และได้ถูกรับชำระแล้วในระหว่างปี 2565 ส่งผลให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของกลุ่มบริษัทฯ ลดลง แม้ผลประกอบการจะปรับตัวดีขึ้นกว่าปีก่อนหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 377.43 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.03 ของสินทรัพย์รวม ลดลงจำนวน 32.67 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.96 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งไม่มีสาระสำคัญต่อฐานะการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้ จำนวนลูกหนี้การค้าที่อายุ ไม่เกิน 3 เดือนเพิ่มขึ้นเป็น 156.3 ล้านบาท เนื่องจากในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2566 บริษัทได้รับคำสั่งผลิต Tooling เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นงานที่มีระยะเวลา Term การค่านาน เนื่องจากต้องใช้เวลาในการผลิตแม่พิมพ์ประมาณ 1 – 1.5 ปี ขึ้นอยู่กับแต่ละ Project อย่างไรก็ตามการเพิ่มขึ้นของอายุลูกหนี้การค้าที่ไม่เกิน 3 เดือนยังอยู่ใน Term การค้าปกติ ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยในปี 2566 เท่ากับ 48 วัน ปรับตัวดีขึ้นจาก 54 วันของปีก่อนหน้า

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 382.53 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.16 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 5.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.35 ซึ่งไม่มีสาระสำคัญต่อฐานะการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

ในปี 2564 – 2566 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยที่ 59 วัน 54 วัน 48 วัน และ 48 วัน ตามลำดับ หรือมีระยะเวลาเก็บหนี้อยู่ในกรอบระหว่าง 48 ถึง 59 วัน โดยกลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการให้เครดิตเทอม (Credit Term) แก่ลูกค้าประมาณ 30 ถึง 60 วัน การลดลงของระยะเก็บหนี้เฉลี่ยสะท้อนความสามารถในการเก็บหนี้ที่เร็วขึ้นของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต (Allowance of expected credit loss) ที่จะมีการบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตทั้งจำนวนหากมีการค้างชำระตั้งแต่ 6 เดือนเป็นต้นไป อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตแต่อย่างใด เนื่องจากไม่มีลูกหนี้การค้างชำระตามระยะเวลาดังกล่าว

อายุของมูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ

(หน่วย: ล้านบาท)

	2564	2565	2566	ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567
ไม่เกิน 3 เดือน	41.60	44.00	68.49	71.42
3 - 6 เดือน	17.06	10.52	36.19	16.65
6 - 12 เดือน	14.96	19.34	7.17	51.90
เกินกว่า 12 เดือน	3.40	19.41	2.27	3.33
รวม	77.02	93.27	114.12	143.30

หมายเหตุ : นับตั้งแต่วันที่บริษัทฯ รับรู้รายได้ แต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญา

ระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกเก็บจากลูกค้าในอนาคต (จากมูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ)

(หน่วย: ล้านบาท)

	2564	2565	2566	ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567
ภายใน 3 เดือน	23.98	6.34	3.68	14.64
ภายใน 3 – 12 เดือน	27.21	86.93	110.44	90.26
มากกว่า 1 ปี	25.83	-	-	38.40
รวม	77.02	93.27	114.12	143.30

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีมูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ เท่ากับ 77.02 ล้านบาท 93.27 ล้านบาท และ 114.12 ล้านบาท ตามลำดับ

มูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บคือ รายได้ค้างรับจากบริการออกแบบและผลิตเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ (Tooling) ซึ่งรับรู้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จจากการประเมินของวิศวกรโครงการ มูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีมูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บจำนวน 77.02 ล้านบาท และ 93.27 ล้านบาท ตามลำดับ โดยการเพิ่มขึ้นดังกล่าวสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ ที่เพิ่มขึ้นจากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์

มูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีมูลค่าจำนวน 114.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เนื่องจากบริษัทฯ มีคำสั่งซื้อ Tooling ส่วนใหญ่ในช่วงไตรมาส 3- 4 ทำให้ยังไม่ได้เรียกเก็บค่างานที่แล้วเสร็จเพิ่มขึ้น

มูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 มีมูลค่าจำนวน 143.30 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 114.12 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ตามรายได้จากการบริการที่เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นการทำงานเป็นราย Project ที่จะต้องใช้เวลาเก็บงานให้เรียบร้อยตามความต้องการลูกค้า ก่อนเรียกเก็บเงินได้ ทำให้มีระยะเวลาเก็บเงินค่อนข้างนานจึงทำให้จำนวนงานที่แล้วเสร็จที่ยังไม่ได้เรียกเก็บค้างสะสมมาเรื่อยๆ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นงวดสุดท้ายของการจ่ายเงินที่มักจะมีเงื่อนไขที่จะต้องทำการผลิตจริง (Mass production) หรือใช้งานได้ตามที่กำหนดไว้ ผู้ว่าจ้างจึงจะชำระเงินงวดสุดท้าย ซึ่งอาจจะมีบางกรณีที่ว่าผู้ว่าจ้างมีการเลื่อนเวลาที่จะผลิตจริงออกไป ทำให้สามารถเก็บเงินได้ช้าลงด้วย

ระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกเก็บจากลูกค้าในอนาคต (จากมูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ) ภายใน 3-12 เดือน และมากกว่า 1 ปี เพิ่มขึ้นจากยอดคำสั่งซื้อแม่พิมพ์ อุปกรณ์จับยึด อุปกรณ์ตรวจสอบ ที่เริ่มกลับเข้าสู่ภาวะปกติตั้งแต่ช่วงไตรมาสที่ 4 ของปี 2566 จนถึงปัจจุบัน ทำให้ระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกเก็บจากลูกค้าในอนาคตเพิ่มขึ้นตามคำสั่งซื้อจากลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้น โดยส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่มีอายุของมูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บอยู่ในช่วงไม่เกิน 3 เดือน และยังอยู่ในระยะเวลาการผลิตตามปกติเท่ากับ 1 – 1.5 ปี

สินค้าคงเหลือ – สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือสุทธิ เท่ากับ 88.39 ล้านบาท 109.02 ล้านบาท 124.79 ล้านบาท และ 115.57 ล้านบาท ตามลำดับ โดย บริษัทฯ บันทึกมูลค่าสินค้าคงเหลือ ตามราคาทุน (ด้วยวิธี เข้าก่อน - ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า (Lower of Cost or NRV) และรับรู้การปรับปรุงมูลค่าดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย สินค้าคงเหลือ - สุทธิของกลุ่มบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวม ณ วันที่ 30 มิถุนายน	
	2564		2565		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินค้าสำเร็จรูป	42.16	47.70%	56.00	51.37%	58.13	46.58%	53.75	46.50%
งานระหว่างทำ	19.58	22.15%	22.94	21.04%	27.59	22.11%	25.58	22.13%
วัตถุดิบ	21.30	24.10%	24.17	22.17%	32.01	25.65%	26.17	22.64%
วัสดุสิ้นเปลืองและอะไหล่	9.74	11.02%	10.56	9.69%	12.75	10.21%	14.36	12.42%
รวม	92.78	104.97%	113.67	104.27%	130.47	104.55%	119.85	103.70%
หัก รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	(4.39)	-4.97%	(4.65)	-4.27%	(5.68)	-4.55%	(4.28)	-3.70%
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	88.39	100.00%	109.02	100.00%	124.79	100.00%	115.57	100.00%
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	15		14		16		19^{1/}	

หมายเหตุ: 1/ คำนวณจากข้อมูลปรับปรุงเป็นตัวเลขเต็มปี (Annualized) เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีตได้

องค์ประกอบหลักของสินค้าคงเหลือ - สุทธิของบริษัทฯ ได้แก่ (1) สินค้าสำเร็จรูปที่บริษัทฯ ผลิตสำหรับจำหน่ายให้แก่ลูกค้า (ชิ้นส่วนรถยนต์และฝาครอบหม้อลมเบรครถยนต์) และผลิตขึ้นตามสัญญาบริการออกแบบและผลิตเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ (Tooling) (2) งานระหว่างทำ คือสินค้าที่อยู่ระหว่างการผลิตเป็นสินค้า

สำเร็จรูป (3) วัตถุดิบ โดยส่วนใหญ่เป็นวัตถุดิบประเภทเหล็ก และ (4) วัสดุสิ้นเปลืองและอะไหล่ โดยส่วนใหญ่เป็นอะไหล่ที่เป็นส่วนหนึ่งของการผลิตสินค้าสำเร็จรูป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือ - สุทธิเท่ากับ 88.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 5.92 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.18 โดยหลักเพิ่มขึ้นจากการเพิ่มขึ้นของวัตถุดิบซึ่งส่วนใหญ่คือเหล็ก สอดคล้องกับการจำนวนคำสั่งซื้อชิ้นส่วนรถยนต์ ฝาครอบหม้อลมเบรครถยนต์ และอุปกรณ์ Tooling ที่เพิ่มขึ้นในปี 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือ - สุทธิเท่ากับ 109.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 20.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 23.34 โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นสินค้าสำเร็จรูป งานระหว่างทำ วัตถุดิบ และ วัสดุสิ้นเปลืองและอะไหล่ การเพิ่มขึ้นขององค์ประกอบดังกล่าวสอดคล้องกับจำนวนคำสั่งซื้อชิ้นส่วนรถยนต์ ซึ่งเป็นรายได้หลักของกลุ่มบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือ - สุทธิเท่ากับ 124.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 15.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.47 โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของวัตถุดิบและงานระหว่างทำ

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือ - สุทธิเท่ากับ 115.57 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 9.22 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 7.39 โดยหลักมาจากการลดลงของสินค้าสำเร็จรูป และวัตถุดิบตามคำสั่งซื้อของชิ้นส่วนรถยนต์ที่ลดลง ในขณะที่บริษัทฯ มีวัสดุสิ้นเปลืองและอะไหล่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า เนื่องจาก รายการสั่งซื้อมีที่เป็นรายการที่ต้องผลิตใหม่ (ไม่ใช่แบบที่เคยผลิตมาก่อน) มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุสิ้นเปลืองและอะไหล่แบบใหม่เพิ่ม

กลุ่มบริษัทฯ มีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย ในปี 2564 – 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 ที่ 15 วัน 14 วัน 16 วัน และ 19 วัน ตามลำดับ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งจะผลิตและ โดยระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยเท่ากับ 19 วัน ณ 30 มิ.ย. 2567 สูงขึ้นเล็กน้อยเทียบกับช่วงปีก่อนหน้าเนื่องจากจำนวนสินค้าคงเหลือที่สูงขึ้นเทียบกับต้นทุนสินค้าขายที่ไม่ได้เพิ่มในอัตราเดียวกัน ซึ่งมาจากการสำเร็จรูปคงเหลือที่รอนำส่งให้แก่ลูกค้า รวมกับวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในการทำงานที่เพิ่มขึ้น เช่น ถังมือ ใบตัดเหล็ก เป็นต้น ตามเหตุผล อย่างไรก็ตาม ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยไม่ได้ปรับเปลี่ยนอย่างมีนัยยะสำคัญ เนื่องจากบริษัทฯ จะจำหน่ายสินค้าตามคำสั่งเท่านั้น (Made-to-order) ทั้งสินค้า Presspart และการให้บริการผลิต Tooling

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายการตั้งค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าล้าสมัย (Allowance for obsolete inventory) โดยพิจารณาจาก อายุของสินค้าคงเหลือและข้อตกลงที่ทำกับลูกค้า โดยอายุสินค้าคงเหลือที่ค้างเกิน 5 ปี หลังจาก Out Model จะบันทึกค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือทั้งจำนวน อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยแล้ว พบว่า บริษัทฯ มีอัตราการหมุนเวียนสินค้าคงเหลือสูงและสามารถจำหน่ายสินค้าได้ไว ส่งผลให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีการตั้งค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าล้าสมัยแต่อย่างใด

ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย เท่ากับ 27.99 ล้านบาท 56.19 ล้านบาท 51.96 ล้านบาท และ 54.51 ล้านบาท ตามลำดับ โดยภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย เกิดจากการที่กลุ่มบริษัทฯ ถูกหักเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ตามหลักเกณฑ์ของกฎหมาย

4.3.2 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน เท่ากับ 17.40 ล้านบาท 17.42 ล้านบาท 17.45 ล้านบาท และ 17.48 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกันใช้ในการค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 1 แห่ง (โปรดศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับเงินกู้ยืมในเอกสารแนบ 4)

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ที่สำคัญประกอบด้วย เครื่องจักรและเครื่องมือเครื่องใช้ที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์และเครื่องมือกลที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ เช่น เครื่องปั๊ม เครนยกสินค้า และเครื่องตรวจสอบชิ้นงาน เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เท่ากับ 1,490.81 ล้านบาท 1,472.81 ล้านบาท 1,432.90 ล้านบาท และ 1,421.59 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล ณ วันที่ 30 มิถุนายน	
	2564		2565		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	293.91	19.72%	293.91	19.96%	313.54	21.88%	313.64	22.06%
อาคาร	417.88	28.03%	407.00	27.63%	396.13	27.65%	390.73	27.49%
ส่วนปรับปรุงอาคาร	70.47	4.73%	77.23	5.24%	72.99	5.09%	70.94	4.99%
เครื่องจักร	591.98	39.71%	550.86	37.40%	509.26	35.54%	493.93	34.74%
เครื่องมือเครื่องใช้	90.86	6.09%	117.17	7.96%	115.82	8.08%	118.16	8.31%
เครื่องใช้สำนักงาน	3.46	0.23%	2.81	0.19%	3.20	0.22%	3.15	0.22%
ยานพาหนะ	10.74	0.72%	13.67	0.93%	12.98	0.91%	12.45	0.88%
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง และ ติดตั้ง	11.51	0.77%	10.16	0.69%	8.98	0.63%	18.59	1.31%
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	1,490.81	100.00%	1,472.81	100.00%	1,432.90	100.00%	1,421.59	100.00%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ลดลง 40.37 ล้านบาท และ 18.00 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 2.64 และ 1.21 ตามลำดับ มีสาเหตุหลักมาจากการตัดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ดังกล่าว ทั้งนี้การลดลงจากการตัดค่าเสื่อมราคาถูกหักลบบางส่วนด้วยการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ระหว่างปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 39.91 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 2.71 มีสาเหตุหลักมาจากการตัดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ดังกล่าว ทั้งนี้การลดลงจากการตัดค่าเสื่อมราคาถูกหักลบบางส่วนด้วยการเพิ่มขึ้นของงานระหว่างก่อสร้างอาคารโรงงาน จากการปรับปรุงโรงงานที่ยังไม่แล้วเสร็จของกลุ่มบริษัทฯ

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 11.31 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 0.79 มีสาเหตุหลักมาจากการตัดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ดังกล่าว

สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS 16) มาถือปฏิบัติ โดย TFRS 16 ส่งผลให้บริษัทต้องนำสัญญาเช่าที่ไม่ได้แสดงอยู่บนงบแสดงฐานะการเงิน (Off-Balance-Sheet Item) ซึ่งคือสัญญาเช่าดำเนินงานของ เครื่องจักร เครื่องมือ-เครื่องใช้ เครื่องใช้สำนักงาน และ ยานพาหนะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์สิทธิการใช้ เท่ากับ 38.16 ล้านบาท 49.10 ล้านบาท 60.02 ล้านบาท และ 61.17 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลง จำนวน 15.79 ล้านบาท หรือลดลงคิดร้อยละ 29.27 จากปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักจากค่าเสื่อมราคา และการโอนเครื่องจักรจากสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น จำนวน 10.94 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดร้อยละ 28.67 จากปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักจากทำสัญญาเช่าเครื่องมือ-เครื่องใช้เพิ่มเติมระหว่างปี เพื่อรองรับการผลิตที่เพิ่มมากขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 10.92 ล้านบาท โดยหลักมาจากการเช่าเครื่องจักรของกลุ่มบริษัทฯ

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 1.15 ล้านบาท โดยหลักมาจากการเช่าเครื่องจักรของกลุ่มบริษัทฯ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2564 – 2566 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เท่ากับ 9.59 ล้านบาท 14.20 ล้านบาท 12.24 ล้านบาท และ 10.37 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนลดลง จำนวน 1.60 ล้านบาท หรือลดลงคิดร้อยละ 14.30 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2564 ทั้งนี้การลดลงจากการตัดจำหน่ายถูกหักกลบบางส่วนด้วยการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่ม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น 4.61 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 48.07 โดยหลักมาจากการซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพิ่มระหว่างปี ทั้งนี้การเพิ่มขึ้นถูกหักกลบบางส่วนด้วยค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนลดลง 1.96 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 13.76 โดยหลักมาจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างปี

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนลดลง 1.87 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 15.27 โดยหลักมาจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างปี

ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี โดยส่วนใหญ่จะเป็นมูลค่าของการลงทุนหรือปรับปรุงแม่พิมพ์ที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ ซึ่งการลงทุน หรือ การปรับปรุงแม่พิมพ์นั้น เพื่อให้แม่พิมพ์สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยบริษัท TAT, TATC และ TATE จะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายดังกล่าว และจะมีการตัดจำหน่ายตามระยะเวลาการผลิตเชิงพาณิชย์ของยานยนต์แต่ละรุ่น โดยค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชีแสดงในราคาทุนสุทธิจากการตัดจำหน่ายสะสม ซึ่งคำนวณตาม

อายุการให้ประโยชน์ของแม่พิมพ์ประมาณ 5-10 ปี ทั้งนี้ บริษัทฯ บันทึกค่าตัดจำหน่าย – ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชีโดยวิธีเส้นตรง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชีเป็นจำนวน 40.38 ล้านบาท 31.44 ล้านบาท 13.52 ล้านบาท และ 8.71 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเป็นการทยอยลดลงตามการตัดจำหน่ายสะสมที่เพิ่มสูงขึ้น

4.3.3 หนี้สินหมุนเวียน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล ณ วันที่ 30 มิถุนายน	
	2564		2565		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	-	-	-	6.43	5.91%	30.07	13.46%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	10.00	100.00%	-	-	30.04	27.60%	110.00	49.25%
เจ้าหนี้จากการขายลดลูกหนี้การค้า	-	-	-	-	72.36	66.49%	83.32	37.30%
รวม	10.00	100.00%	-	-	108.82	100.00%	223.37	100.00%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 10.00 ล้านบาท 0.00 ล้านบาท และ 108.82 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 10.00 ล้านบาท ทั้งนี้ เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับธนาคารแห่งหนึ่งโดยได้แปลงเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 468.00 ล้านบาท และมีการชำระคืนระหว่างปี จำนวน 363.00 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเนื่องจากการปรับโครงสร้างหนี้กับธนาคารแห่งหนึ่ง โดยแปลงเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 10.00 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีการเบิกใช้เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร และกู้ยืมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 108.82 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินหมุนเวียนในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ หลังจากบริษัทมีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 45 ล้านบาท ในเดือนพฤศจิกายน 2566

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีการเบิกใช้เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร และกู้ยืมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 114.55 ล้านบาท เนื่องจากในช่วงเวลาดังกล่าวบริษัทมีการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการบริการ (Tooling) ซึ่งจะมีระยะเวลาในการผลิต และระยะเวลาการเก็บหนี้สูงกว่าการผลิต Press part ทำให้มีความต้องการเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทเพิ่มสูงขึ้น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ หมุนเวียนอื่น	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล ณ วันที่ 30 มิถุนายน	
	2564		2565		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เจ้าหนี้การค้า	493.47	94.19%	519.39	94.63%	483.82	94.35%	440.03	95.00%
เจ้าหนี้อื่น	10.92	2.08%	7.28	1.33%	11.13	2.17%	6.17	1.33%
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักรและ อุปกรณ์	4.35	0.83%	2.65	0.48%	1.37	0.27%	2.58	0.56%
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	15.17	2.90%	19.55	3.56%	14.82	2.89%	13.15	2.84%
เงินรับล่วงหน้า	0.01	0.00%	-	0.00%	1.67	0.33%	1.27	0.27%
รวม	523.92	100.00%	548.87	100.00%	512.82	100.00%	463.17	100.00%
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	78		76		71		75	

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นของบริษัทฯ ประกอบด้วย (1) เจ้าหนี้การค้า โดยหลักเป็นเจ้าหนี้วัตถุดิบ คือ เหล็ก (2) เจ้าหนี้อื่นประกอบด้วยรายการที่ไม่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจเช่น อุปกรณ์สำนักงาน และวัสดุสิ้นเปลือง (3) เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ (4) ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย และ (5) เงินรับล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 132.34 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 33.80 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น 24.95 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.76 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของปริมาณการสั่งซื้อเหล็กเพื่อใช้ในการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ ซึ่งสอดคล้องกับรายได้ที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 36.06 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.57 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้า

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 49.65 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 9.68 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของคำสั่งซื้อชิ้นส่วนรถยนต์ ที่ทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีการสั่งซื้อวัตถุดิบจาก Supplier ลดลง

ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย ในปี 2564 - 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ 78 วัน 76 วัน 71 วัน และ 75 วัน ตามลำดับ โดยระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยของกลุ่มบริษัทฯ สอดคล้องกับเครดิตเทอม (Credit Term) ที่ได้รับจากคู่ค้าประมาณ 60 - 90 วัน

4.3.4 หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล ณ วันที่ 30 มิถุนายน	
	2564		2565		2566		2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	855.13	134.51%	689.27	142.71%	527.41	156.11%	416.96	161.23%

หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(219.39)	(34.51)%	(206.29)	(42.71)%	(189.56)	(56.11)%	(158.35)	(61.23)%
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน – สรุปรายการส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	635.74	100.00%	482.98	100.00%	337.85	100.00%	258.61	100.00%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 855.13 ล้านบาท 689.27 ล้านบาท และ 527.41 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 855.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 339.76 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 65 โดยหลักเกิดจากการปรับโครงสร้างเงินกู้ยืมระยะสั้นมาเป็นระยะยาว ตามนโยบายบริหารหนี้สินของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้การเพิ่มขึ้นถูกหักลบบางส่วนด้วยการชำระคืนเงินระหว่างปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 689.27 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 165.86 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 19.40 โดยหลักเกิดจากการชำระคืนเงินต้นระหว่างปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 527.41 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 161.86 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 23.48 โดยหลักเกิดจากการชำระคืนเงินต้นระหว่างปี

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 416.96 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 110.45 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 20.94 โดยหลักเกิดจากการชำระคืนเงินต้นระหว่างปี

ต้นทุนงานบริการค้ำจาย

ต้นทุนงานบริการค้ำจาย คือต้นทุนงานบริการเกิดขึ้นแล้ว ส่งมอบงานแล้ว แต่ทางผู้ขายหรือ Supplier ยังไม่ได้วางบิล โดยตัวเลขต้นทุนงานบริการค้ำจายที่เกิดขึ้น เกิดจากการรวบรวมข้อมูลต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจริงเป็นรายโครงการ ซึ่งจะเกิดขึ้นในกรณีการให้บริการผลิตเครื่องมือกลที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ที่มีการรับรู้รายได้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จจากการประเมินของวิศวกรโครงการต้นทุนงานบริการค้ำจาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนงานบริการค้ำจายเท่ากับ 21.71 ล้านบาท 16.78 ล้านบาท 19.28 ล้านบาท และ 26.09 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ต้นทุนงานบริการค้ำจาย เพิ่มขึ้น 11.51 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 112.84 สอดคล้องกับการให้บริการออกแบบและผลิต ผลิตภัณฑ์ Tooling เพิ่มขึ้นอย่างมากในปี 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนงานบริการค้ำจาย ลดลง 4.93 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.71 สอดคล้องกับการลดลงของรายได้จากบริการออกแบบและผลิต ผลิตภัณฑ์ Tooling ที่ลดลงในปี 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนงานบริการค้ำจาย เพิ่มขึ้น 2.50 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.88 ซึ่งไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนงานบริการค้ำจาย เพิ่มขึ้น 6.81 ล้านบาท หรือร้อยละ 35.32 จากการที่มีคำสั่งซื้อบริการผลิตแม่พิมพ์และอุปกรณ์เพิ่มขึ้น

รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า เกิดจากสัญญาที่มีการเรียกเก็บเงินจากลูกค้ามากกว่าต้นทุนบริการบวกกำไรที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งจะเกิดขึ้นในกรณีการให้บริการผลิตเครื่องมือกลที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ที่มีการรับรู้รายได้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จจากการประเมินของวิศวกรโครงการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้รับล่วงหน้าเท่ากับ 7.32 ล้านบาท 0.80 ล้านบาท 0.40 ล้านบาท และ 0.44 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2565 รายได้รับล่วงหน้าลดลง มีสาเหตุหลักมาจากการรับรู้รายได้รับล่วงหน้าในปีที่ผ่านมาเป็นรายได้สำหรับปี อีกทั้ง กลุ่มบริษัทฯ ยังลดการเรียกเก็บเงินมากกว่าต้นทุนบริการบวกกำไรที่คาดว่าจะได้รับ ทั้งนี้ รายได้รับล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้รับล่วงหน้าลดลงจากปี 2565 จำนวน 0.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 50 ตามรายได้จากการบริการที่ลดลง

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้รับล่วงหน้าเพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 0.04 ล้านบาท ตามการเพิ่มขึ้นของรายได้บริการ

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า (IFRS 16) มาถือปฏิบัติ โดย IFRS 16 ส่งผลให้บริษัทต้องนำหนี้สินจากสัญญาเช่าที่ไม่ได้แสดงอยู่บนงบแสดงฐานะการเงิน (Off-Balance-Sheet Item) ซึ่งคือสัญญาเช่าดำเนินงานของ เครื่องจักร เครื่องมือ-เครื่องใช้ เครื่องใช้สำนักงาน และยานพาหนะ หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยส่วนของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า หักด้วยดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และ ณ 30 มิ.ย. 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 26.91 ล้านบาท 35.11 ล้านบาท 33.35 และ 49.40 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลง 1.82 ล้านบาท หรือเป็นการลดลงร้อยละ 6.33 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการชำระค่าเช่าระหว่างปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น 8.20 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 30.47 โดยมีสาเหตุหลักจากการทำสัญญาเช่าเครื่องมือ-เครื่องใช้เพิ่มในปี 2565 ทั้งนี้ การเพิ่มขึ้นดังกล่าวถูกหักลบบางส่วนด้วยการชำระค่าเช่าระหว่างปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลง 1.76 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5.01 โดยหลักมาจากการลดลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการชำระค่าเช่าระหว่างงวด

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น 5.46 ล้านบาท หรือเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.37 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเข้าทำสัญญาเช่าเครื่องจักรเพิ่มระหว่างงวด โดยมีการหักลบบางส่วนกับการลดลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการชำระค่าเช่าระหว่างงวด

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2564 – 2566 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน เท่ากับ 43.91 ล้านบาท 40.91 ล้านบาท และ 47.40 ล้านบาท และ 50.49 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ การสำรองผลประโยชน์พนักงาน

เกิดจากการตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายจากการที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2561 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2564 - 2566 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เท่ากับ 54.26 ล้านบาท 56.78 ล้านบาท 48.14 ล้านบาท และ 46.72 ล้านบาท ตามลำดับ การเพิ่มขึ้นและลดลงของหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี โดยหลักมาจากผลแตกต่างชั่วคราว ระหว่างค่าใช้จ่ายหรือรายได้ทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายหรือรายได้ทางภาษีเงินได้ ซึ่งในกรณีนี้คือ ค่าเสื่อมราคา

4.3.5 ส่วนของผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - 2566 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ 794.45 ล้านบาท 909.03 ล้านบาท 911.18 ล้านบาท และ 957.05 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนของผู้ถือหุ้นที่เพิ่มขึ้นและลดลงเกิดจากผลประกอบการที่มีกำไรและขาดทุนสุทธิทุกปี(งวด) โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - 2566 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสะสม (ยังไม่ได้จัดสรร) เท่ากับ 481.50 ล้านบาท 592.79 ล้านบาท 572.35 ล้านบาท และ 617.55 ล้านบาท ตามลำดับ

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย เนื่องจาก ดร.พยุห ศักดา สาวิตร นายคารุ หฤทัย และนายบัณฑิต เหล่าสินชัย มีการถือหุ้นในบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยถือหุ้นท่านละร้อยละ 1.00 ในแต่ละบริษัท

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้และการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของ TAT ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2565 ได้มีมติดังนี้

- อนุมัติการแปรสภาพ TAT เป็นบริษัทมหาชนจำกัด
- อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จาก 10.00 บาทต่อหุ้นเป็น 1.00 บาทต่อหุ้น
- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทอีก 100.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 300.0 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 400.0 ล้านบาท โดยการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) จำนวน 100.0 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท โดยภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชน บริษัทฯ จะมีทุนชำระแล้วจำนวน 400.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 400.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

4.4 สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนบริษัท

กระแสเงินสด

กระแสเงินสด (หน่วย: ล้านบาท)	งบตรวจสอบ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน
	2564	2565	2566	2567
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน (CFO)	339.80	203.92	117.87	18.66
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน (CFI)	(15.47)	(61.05)	(38.40)	(13.33)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน (CFF)	(228.03)	(198.34)	(120.81)	(6.40)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	96.30	(55.47)	(41.34)	(1.08)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	3.22	99.52	44.05	2.71
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	99.52	44.05	2.71	1.63

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 2565 และ 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 99.52 ล้านบาท 44.05 ล้านบาท และ 2.71 ล้านบาท ตามลำดับ และสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 1.63 ล้านบาท โดยการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดที่สำคัญมีดังนี้

กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (Cashflow from Operating Activities หรือ CFO)

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 356.45 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 18.30 ล้านบาท โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้การค้าอื่นจำนวน 72.79 ล้านบาท และการเพิ่มของมูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บจำนวน 48.27 ล้านบาท หักลบบางส่วนกับเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าอื่นจำนวน 131.18 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของต้นทุนงานบริการค้ำจ่ายจำนวน 11.51 ล้านบาท

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 281.40 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 16.22 ล้านบาท โดยหลักมาจากการลดลงของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้การค้าอื่นจำนวน 35.52 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือจำนวน 20.89 ล้านบาท หักลบบางส่วนกับการเพิ่มขึ้นของมูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บจำนวน 16.25 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 27.32 ล้านบาท และการลดลงของรายได้รับล่วงหน้าจำนวน 6.52 ล้านบาท

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวน 213.17 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวน (39.20) ล้านบาท โดยหลักมาจากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าจำนวน (35.06) ล้านบาท และมูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บจำนวน (20.84) ล้าน

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวน 127.16 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงใน

สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวน (70.96) ล้านบาท โดยหลักมาจากการลดลงของมูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ที่ลดลงจำนวนรวม 79.52 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (Cashflow from Investing Activities หรือ CFI)

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เกิดจากการลงทุนเพิ่มเติมในที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (โดยส่วนใหญ่เป็นการซื้อ เครื่องจักร เครื่องมือ-เครื่องใช้ และเครื่องใช้สำนักงาน) และการลงทุนในสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (โปรแกรมคอมพิวเตอร์)

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 15.47 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผลจาก การซื้ออุปกรณ์จำนวน 11.28 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชีจำนวน 6.22 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (โปรแกรมคอมพิวเตอร์) จำนวน 1.84 ล้านบาท ซึ่งหักลบบางส่วนด้วยเงินสัรับจากการขายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์จำนวน 3.86 ล้านบาท

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 61.05 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผลจาก การซื้ออุปกรณ์จำนวน 52.47 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชีจำนวน 4.82 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (โปรแกรมคอมพิวเตอร์) จำนวน 4.50 ล้านบาท

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 38.40 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผลจาก การซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 35.77 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นการซื้อเครื่องจักรใหม่เพื่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ และการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (โปรแกรมคอมพิวเตอร์) จำนวน 2.00 ล้านบาท

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 13.33 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผลจาก การซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 13.73 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นการซื้อเครื่องจักรใหม่เพื่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (Cashflow from Financing Activities หรือ CFF)

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินของ กลุ่มบริษัทฯ เกิดจากการจ่ายชำระคืนเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน และการจ่ายเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 228.03 ล้านบาท โดยหลักมาจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 128.24 ล้านบาท และการลดลงของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 79.64 ล้านบาท

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 198.34 ล้านบาท โดยหลักมาจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 198.02 ล้านบาท และการจ่ายชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 22.48 ล้านบาท

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 120.81 ล้านบาท โดยหลักมาจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 207.87 ล้านบาท และการจ่ายปันผลจำนวน 45 ล้านบาท หักลบบางส่วนกับการเพิ่มขึ้นของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินจำนวน 108.82 ล้านบาท และ 46.00 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 6.40 ล้านบาท โดยหลักมาจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 110.44 ล้านบาท หักกลบบางส่วนกับการเพิ่มขึ้นของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 114.56 ล้านบาท

4.5 การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

4.5.1 อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่อง	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน ^{1/}
		2564	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.93	0.91	0.80	0.79
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.68	0.57	0.45	0.43
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	59	54	48	52
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	15	14	16	19
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	78	76	71	75
วงจรเงินสด	วัน	(4)	(8)	(7)	(4)

หมายเหตุ: 1/ คำนวณจากข้อมูลปรับปรุงเป็นตัวเลขเต็มปี (Annualized) เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีตได้

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ 0.93 เท่า 0.91 เท่า 0.80 เท่า และ 0.79 เท่า ตามลำดับ โดยอัตราส่วนสภาพคล่องมีค่าน้อยกว่า 1 เท่า เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีการใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจในจำนวนที่มีนัยสำคัญ ประกอบการกลุ่มบริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าจากการดำเนินธุรกิจตามปกติ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (โปรดพิจารณารายละเอียดความเสี่ยงเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.3.3 ปัจจัยความเสี่ยง)

อัตราส่วนสภาพคล่องสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจากอัตราส่วนสภาพคล่อง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินระยะสั้นจากการปรับโครงสร้างเงินกู้ยืมระยะสั้นมาเป็นระยะยาวซึ่งทำให้นี้สินหมุนเวียนลดลง และการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นซึ่งทำให้สินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น เป็นต้น

อัตราส่วนสภาพคล่องสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลดลงจาก อัตราส่วนสภาพคล่องสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของสินทรัพย์หมุนเวียนจากการลดลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเป็นหลัก

อัตราส่วนสภาพคล่องสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 0.80 เท่า ลดลงจากอัตราส่วนสภาพคล่อง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่ 0.91 เท่า โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 108.82 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่องสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 ลดลงจากอัตราส่วนสภาพคล่องสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจำนวน 108.60 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว

อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ 0.68 เท่า 0.57 เท่า 0.45 เท่า และ 0.43 เท่า ตามลำดับ

อัตราส่วนสภาพคล่องสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินระยะสั้นจากการปรับโครงสร้างเงินกู้ยืมระยะสั้นมาเป็นระยะยาวซึ่งทำให้นสินหมุนเวียนลดลง และการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นซึ่งทำให้นสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น

อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลดลง โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของสินทรัพย์หมุนเวียนจากการลดลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเป็นหลัก

อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 0.45 เท่า ลดลงโดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเป็นหลัก

อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 ลดลงโดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นหลัก

ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย / ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย / ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย

โปรดพิจารณาการวิเคราะห์และคำอธิบาย ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย ได้ที่หัวข้อ 4.3 ส่วนการวิเคราะห์รายการลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินค้าคงเหลือ และเจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น ของหนังสือชี้ชวนฉบับนี้

4.5.2 อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร

อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร	หน่วย	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน ^{1/}
		2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	14.97	10.71	8.77	11.09
อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ	ร้อยละ	6.46	3.70	1.59	3.42
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	23.06	12.70	5.26	9.82

หมายเหตุ: 1/ คำนวณจากข้อมูลปรับปรุงเป็นตัวเลขเต็มปี (Annualized) เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีตได้

อัตรากำไรขั้นต้น

โปรดพิจารณาการวิเคราะห์และคำอธิบายของอัตรากำไรขั้นต้น ได้ที่หัวข้อ 4.2.3 อัตรากำไรขั้นต้น (Gross Profit Margin) ของหนังสือชี้ชวนฉบับนี้

อัตรากำไรสุทธิ

อัตรากำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับร้อยละ 6.46 ร้อยละ 3.70 และ ร้อยละ 1.59 ตามลำดับ

อัตรากำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายรวม เนื่องจากคำสั่งซื้อที่เพิ่มมากขึ้นภายหลังจากที่ได้ลดลงในปีก่อนหน้า เนื่องจากการระบาดของโรค COVID-19 รวมถึงการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายเศษวัสดุจากการที่ราคาตลาดเศษเหล็กมีการปรับตัวเพิ่มขึ้น ประกอบกับกลุ่มบริษัทฯ มีการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์เพื่อจำหน่ายมากขึ้นซึ่งก่อให้เกิดความประหยัดจากขนาด (Economy of Scale)

อัตรากำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เนื่องจากการกลุ่มบริษัทฯ จำหน่ายเศษวัสดุได้ในราคาที่ต่ำกว่าราคา Scrap Return ที่ลูกค้ากำหนด จากการเปลี่ยนแปลงของราคาเศษเหล็กระหว่างปี และรายได้จากการบริการออกแบบและผลิตงาน Tooling ที่ลดลงที่ทำให้อัตรากำไรขั้นต้น และอัตรากำไรจากการดำเนินงานลดลง

อัตรากำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับร้อยละ 1.59 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เนื่องจากการกลุ่มบริษัทฯ สามารถจำหน่ายเศษวัสดุได้ในราคาที่ต่ำกว่าราคา Scrap Return ที่ลูกค้ากำหนด ประกอบกับการลดลงของรายได้จากการบริการออกแบบและผลิต Tooling (ดำเนินการโดย TATP) โดยสาเหตุหลักของการลดลงของรายได้ดังกล่าวเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของตลาดรถยนต์เครื่องยนต์สันดาป ไปสู่รถยนต์ไฟฟ้า (EV) ที่ทำให้ผู้ผลิตรถยนต์รายใหญ่ หลายราย ชะลอการเข้าสู่ช่วง Mass Production สำหรับการออกรถยนต์รุ่นใหม่ ทำให้ปัจจุบันเป็นการปรับปรุง Model รถยนต์เพียงเล็กน้อย (Minor Change) ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีโครงการใหม่เข้ามาไม่มากนัก เป็นผลให้จำนวนคำสั่งออกแบบและผลิตงาน Tooling มีจำนวนลดลงในปี 2566 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน

อัตรากำไรสุทธิสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับร้อยละ 3.42 กลับตัวเป็นบวกจากขาดทุนสุทธิร้อยละ 0.18 ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า จากรายได้ขายเศษวัสดุที่เกิดขึ้นส่วนรถยนต์ได้ในราคาที่สูงกว่าราคา Scrap Return ที่กำหนดไว้ก่อนการผลิต รวมถึงบริษัทได้รับคำสั่งซื้อแม่พิมพ์และอุปกรณ์จัดตั้งเพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากลูกค้าผู้ผลิตรถยนต์ มีการออก Model รถยนต์ใหม่ หลังจากที่จะลดตัวในปีก่อนหน้า

อัตรามลตอบแทนผู้ถือหุ้น

อัตรามลตอบแทนผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับร้อยละ 23.06 ร้อยละ 12.70 ร้อยละ 5.26 และร้อยละ 9.82 ตามลำดับ

อัตรามลตอบแทนผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของกำไรสุทธิ เนื่องจากการกลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพิ่มขึ้น จากการที่กลุ่มบริษัทฯ สามารถจำหน่ายสินค้าและให้บริการได้มากขึ้น

อัตรามลตอบแทนผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของกำไรสุทธิ เนื่องจากต้นทุนวัตถุดิบซึ่งเป็นค่าซื้อหลักเป็นหลักเพิ่มมากขึ้นจากราคาเหล็กที่ปรับตัวสูงขึ้นในปีส่งผลให้ต้นทุนขายและบริการเพิ่มขึ้นจากปี 2564 ที่ 2,164.42 ล้านบาทเป็น 2,606.90 ล้านบาทในปี 2565

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยมีสาเหตุหลักจากการลดลงของกำไรสุทธิ เนื่องจากการปรับตัวลดลงของรายได้จากการขายเศษวัสดุดิบและรายได้จากการให้บริการออกแบบและผลิตงาน Tooling

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เพิ่มขึ้นจาก ปีก่อนหน้า ตามการปรับตัวเพิ่มของอัตรากำไรจากทั้งการขายและการบริการ

4.5.3 อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	หน่วย	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน ^{1/}
		2564	2565	2566	2567
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	7.15	4.65	2.12	4.13
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	17.45	14.03	10.56	12.98

หมายเหตุ: 1/ คำนวณจากข้อมูลปรับปรุงเป็นตัวเลขเต็มปี (Annualized) เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีตได้

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ ร้อยละ 7.15 ร้อยละ 4.65 ร้อยละ 2.12 และ ร้อยละ 4.13 ตามลำดับ

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของกำไรสุทธิ เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพิ่มขึ้น จากการที่กลุ่มบริษัทฯ สามารถจำหน่ายสินค้าและบริการได้มากขึ้น ประกอบกับการปรับตัวเพิ่มขึ้นของราคาเศษเหล็ก

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของกำไรสุทธิจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายในอัตราที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้ จากการที่บริษัทฯ มีต้นทุนวัตถุดิบเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งยังมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและการจัดจำหน่ายซึ่งเพิ่มขึ้นสอดคล้องกับรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 2.12 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของกำไรสุทธิจากการปรับตัวลดลงของกำไรจากการขายเศษเหล็ก (scrap return) และรายได้จากการให้บริการออกแบบและผลิตงาน Tooling

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เพิ่มขึ้นจาก ปีก่อนหน้า ตามการปรับตัวเพิ่มของอัตรากำไรจากทั้งการขายและการบริการ

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ ร้อยละ 17.45 ร้อยละ 14.03 ร้อยละ 10.56 และร้อยละ 12.98 ตามลำดับ

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของกำไรสุทธิ เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพิ่มขึ้น จากการที่กลุ่มบริษัทฯ สามารถจำหน่ายสินค้าและบริการได้มากขึ้น อีกทั้งสินทรัพย์ถาวรเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวนน้อยกว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของกำไรสุทธิจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายในอัตราที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้ จากการที่กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนวัตถุดิบเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งยังมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและการจัดจำหน่ายซึ่งเพิ่มขึ้นสอดคล้องกับรายได้จากสัญญาที่ทำลูกค้า

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับร้อยละ 10.56 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยหลักมาจากการลดลงของกำไรสุทธิจากการปรับตัวลดลงของกำไรจากการขายเศษเหล็ก (scrap return) และรายได้จากการบริการออกแบบและผลิตรงาน Tooling

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เพิ่มขึ้นจาก ปีก่อนหน้า ตามการปรับตัวเพิ่มของอัตรากำไรจากทั้งการขายและการบริการ

4.5.4 อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน	หน่วย	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน ¹
		2564	2565	2566	2567
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.96	1.54	1.43	1.33
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	7.38	6.99	4.67	5.31
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน	เท่า	1.45	1.25	0.67	0.64

หมายเหตุ: ¹ คำนวณจากข้อมูลปรับปรุงเป็นตัวเลขเต็มปี (Annualized) เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีตได้

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ 1.96 เท่า 1.54 เท่า 1.43 เท่า และ 1.33 เท่า ตามลำดับ

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นจากการที่กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงาน ในขณะที่เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินมีจำนวนลดลงจากการที่กลุ่มบริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นจากการที่กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงาน ในขณะที่เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินมีจำนวนลดลงจากการที่กลุ่มบริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 1.43 เท่า ลดลงจาก 1.53 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยหลักจากเงินกู้ยืมสถาบันการเงินระยะยาวลดลงจำนวน 161.87 ล้านบาท ทำให้หนี้สินรวมลดลง

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ลดลงเล็กน้อยจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยหลักมาจากการส่วนของผู้ถือหุ้นสูงขึ้นจากการที่บริษัทมีกำไรระหว่างงวดเพิ่มสูงขึ้น

อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย

อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ 7.38 เท่า 6.99 เท่า 4.67 เท่า และ 5.31 เท่า ตามลำดับ

อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย อันเป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ปรับตัวดีขึ้นในปี 2564 อีกทั้งดอกเบี้ยจ่ายลดลง สอดคล้องกับหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ลดลง

อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย อันเป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ปรับตัวลดลง

อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 4.67 เท่า ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย อันเป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ปรับตัวลดลง

อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า ตามการเพิ่มขึ้นของกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย

อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน

อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ 1.45 เท่า 1.25 เท่า 0.67 เท่า และ 0.64 เท่า ตามลำดับ

อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจากจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย อันเป็นผลมาจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ที่ปรับตัวดีขึ้นในปี 2564 อีกทั้งดอกเบี้ยจ่ายลดลง สอดคล้องกับหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยระยะสั้นที่ลดลง

อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยหลักมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย อันเป็นผลมาจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ที่ปรับตัวลดลง

อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 0.67 เท่า ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยหลักมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย อันเป็นผลมาจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ที่ปรับตัวลดลง

อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 ลดลงจากงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยหลักจากการเบิกใช้เงินระยะสั้นกับสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นในงวดบัญชีที่ผ่านมา

4.6 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

4.6.1 การจ่ายเงินปันผล

- ไม่มี -

4.7 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานและฐานะการเงินในอนาคต

ในการดำเนินงานของบริษัทฯ มีปัจจัยหลายประการที่ส่งผลกระทบต่อ ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานฯ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวบางประการอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้อธิบายปัจจัยสำคัญบางประการ ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่ามีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ผ่านมา และจะยังมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคตอันใกล้ อย่างไรก็ดี ปัจจัยอื่นนอกเหนือจากที่จะได้อธิบายในหัวข้อนี้ อาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคตได้เช่นเดียวกัน

ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของสถานการณ์โควิด-19

ในปี 2563 – 2564 การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 ส่งผลกระทบให้เศรษฐกิจชะลอตัวทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างมีนัยสำคัญ โดยบริษัทฯ ได้รับโดยตรงจากการลดลงของความต้องการชิ้นส่วนรถยนต์และเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ (Tooling) จากการปรับตัวลงของอุตสาหกรรมยานยนต์ในประเทศไทย อย่างไรก็ตาม ตั้งแต่ต้นปี 2565 สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 เริ่มคลี่คลายทั่วโลก ประกอบกับภาครัฐมีการผ่อนคลายมาตรการป้องกันโรค Covid-19 มีโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว และบริษัทผู้ผลิตรถยนต์เริ่มกลับมาผลิตรถยนต์จากที่หยุดพักไปในช่วงปี 2563 ส่งผลให้กำลังซื้อ และรายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ ปรับตัวสูงขึ้น

ผลกระทบจากการเสนอขายหุ้นใหม่แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก

ภายหลังการเสนอขายหุ้นใหม่แก่ประชาชนในครั้งนี้ จำนวนหุ้นของบริษัทฯ จะเพิ่มขึ้น 100,000,000 หุ้น จากเดิม 300,000,000 หุ้น รวมเป็น 400,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนชำระแล้วภายหลังการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนในครั้งนี้ ซึ่งจะมีผลให้อัตราส่วนทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับส่วนทุนและจำนวนหุ้นลดลงในอนาคต เนื่องจากผลกระทบของส่วนทุนและจำนวนหุ้นที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเพิ่มขึ้น (Dilution Effects) โดยอัตราส่วนทางการเงินที่ได้รับผลกระทบได้แก่ อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อหุ้น และอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น เป็นต้น โดยหากใช้ผลการดำเนินงานปี 2566 เป็นเกณฑ์ อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อหุ้นจะลดลงจาก 0.16 บาทต่อหุ้นภายใต้ฐานจำนวนหุ้นเดิม (ภายหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้) เป็น 0.12 บาทต่อหุ้นภายใต้ฐานจำนวนหุ้นทั้งหมดภายหลังการเพิ่มทุนในครั้งนี้

อย่างไรก็ดี ในระยะยาวบริษัทฯ คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เนื่องจากบริษัทฯ วางแผนนำเงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนเป็นครั้งแรกเพื่อเป็นเงินทุนสำหรับ ชำระคืนเงินกู้ ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการ และใช้สำหรับลงทุนในโครงการขยายโรงงานและลงทุนเครื่องจักรเพิ่มเติม นอกจากนี้ จากการดำรงสถานะเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์จะช่วยสนับสนุน

ภาพลักษณ์ของบริษัทฯ รวมทั้งช่วยให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่มีความหลากหลายและมีต้นทุนต่ำกว่าเดิมได้ ซึ่งจากปัจจัยทั้งหมดนี้จะช่วยสนับสนุนการเติบโตของผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ ในระยะยาว ซึ่งคาดว่าจะสามารถชดเชยผลกระทบจากจำนวนหุ้นที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวได้

ผลกระทบจากการลงทุนในเครื่องจักรและการขยายโรงงาน

บริษัทฯ มีแผนในการลงทุนในเครื่องจักรและการขยายโรงงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้น อีกทั้งยังเป็นการลงทุนในเทคโนโลยีการผลิตใหม่ ๆ เช่น การใช้หุ่นยนต์ในการผลิต (Robot) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและคุณภาพของสินค้า การลงทุนในเครื่องจักรและการขยายโรงงานจะทำให้บริษัทฯ รับรู้ค่าใช้จ่ายในการขายและการจัดจำหน่าย ค่าใช้จ่ายในการบริหารที่เพิ่มขึ้นในช่วงต้น ในขณะที่รายได้จากการขายและบริการที่มาจากเครื่องจักรและโรงงานที่ทำการขยายยังคงเติบโตได้ไม่เต็มที่ จึงอาจทำให้อัตราส่วนทางการเงินของบริษัทฯ เช่น อัตรากำไรสุทธิ อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ และอัตราส่วนผลตอบแทนผู้ถือหุ้น เป็นต้น ปรับตัวลดลงในช่วงปีแรก ๆ

อย่างไรก็ดี ในระยะยาวบริษัทฯ คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการลงทุนในเครื่องจักรและการขยายโรงงาน เช่น การเติบโตของรายได้และผลดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น อำนาจในการต่อรองราคากับผู้ผลิต และ/หรือผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ หากส่งสินค้าในปริมาณที่มากขึ้น ซึ่งจะช่วยเพิ่มความสามารถในการทำกำไร และการเป็นที่รู้จักและส่วนแบ่งการตลาดที่เพิ่มขึ้น เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะสามารถชดเชยผลกระทบระยะสั้นต่ออัตราส่วนทางการเงินได้

ผลกระทบจากการเข้าสู่ยุคของรถยนต์พลังงานไฟฟ้า (EV: Electric Vehicle)

ณ ปัจจุบัน รถยนต์พลังงานไฟฟ้าเริ่มมีสัดส่วนการใช้งานเพิ่มขึ้น และอาจเข้ามาแทนที่ หรือมีสัดส่วนการใช้งานอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับรถยนต์สันดาปในปัจจุบัน ในการนี้ รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ อาจปรับตัวลดลง เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์และอุปทานของผู้ใช้รถยนต์และบริษัทผู้ผลิตรถยนต์

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีแผนในการเพิ่มสัดส่วนรายได้จากการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ และเครื่องมือสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ สำหรับรถยนต์ไฟฟ้า (EV) เนื่องจากชิ้นส่วนรถยนต์ของรถยนต์ไฟฟ้าและรถยนต์สันดาป ไม่ได้แตกต่างกันมากนัก

4.8 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

4.8.1 สรุปรายงานการสอบบัญชี

งบการเงิน	ผู้สอบบัญชี	ความเห็นของผู้สอบบัญชี
ปี 2564 (ตรวจสอบ)	คุณศิริวรรณ นิตยดำรง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 5906 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน
ปี 2565 (ตรวจสอบ)	คุณศิริวรรณ นิตยดำรง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 5906 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

งบการเงิน	ผู้สอบบัญชี	ความเห็นของผู้สอบบัญชี
ปี 2566 (ตรวจสอบ)	คุณศิริวรรณ นิตยดำรง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 5906 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน
งวดหกเดือนสิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน 2567 (สอบทาน)	คุณชวลิต ฉลวยอำพรบุตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 8881 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	ข้าพเจ้าได้สอบทานงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ซึ่งประกอบไปด้วยงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมระหว่างกาลแบบย่อของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และได้สอบทานข้อมูลทางการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “ข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล”) ข้าพเจ้าไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่าข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าวไม่ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล ในสาระสำคัญจากการสอบทานของข้าพเจ้า

4.8.2 ตารางสรุปงบการเงิน

4.8.2.1 งบแสดงฐานะการเงิน

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่าง กาล ณ วันที่ 30 มิถุนายน	
	2564		2565		2566		2567	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
สินทรัพย์								
สินทรัพย์หมุนเวียน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	99.52	4.24%	44.05	1.91%	2.71	0.12%	1.63	0.07%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	445.61	18.98%	410.09	17.79%	377.42	17.03%	382.53	17.16%
มูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บ	77.02	3.28%	93.27	4.05%	114.12	5.15%	143.30	6.43%
งานระหว่างก่อสร้าง	6.10	0.26%	2.99	0.13%	2.48	0.11%	4.89	0.22%
สินค้าคงเหลือ	88.39	3.76%	109.02	4.73%	124.79	5.63%	115.57	5.18%
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	27.99	1.19%	56.19	2.44%	51.96	2.34%	54.51	2.44%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.22	0.01%	0.31	0.01%	0.38	0.02%	0.44	0.02%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5.75	0.25%	3.75	0.16%	5.82	0.26%	7.49	0.34%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	750.60	31.97%	719.67	31.22%	679.68	30.67%	710.36	31.86%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน								
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	17.40	0.74%	17.42	0.76%	17.45	0.79%	17.48	0.78%
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,490.81	63.50%	1,472.81	63.90%	1,432.90	64.67%	1,421.59	63.76%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	38.16	1.62%	49.10	2.13%	60.02	2.71%	61.17	2.74%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	9.59	0.41%	14.20	0.62%	12.24	0.55%	10.37	0.47%
ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี	40.38	1.72%	31.44	1.36%	13.52	0.61%	8.71	0.39%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.92	0.04%	0.21	0.01%	0.06	0.01%	0.06	0.00%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,597.26	68.03%	1,585.18	68.78%	1,536.19	69.33%	1,519.38	68.14%
รวมสินทรัพย์	2,347.86	100.00%	2,304.85	100.00%	2,215.87	100.00%	2,229.74	100.00%
หนี้สิน								
หนี้สินหมุนเวียน								
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	10.00	0.43%	-	-	108.82	4.91%	223.39	10.02%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าอื่น	523.92	22.31%	548.87	23.81%	512.82	23.14%	463.20	20.77%
ส่วนของเงินกู้ระยะยาวจากสถาบัน การเงินที่จะถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	219.39	9.34%	206.29	8.95%	189.56	8.55%	158.35	7.10%
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่จะถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	13.82	0.59%	14.84	0.64%	13.85	0.62%	15.51	0.70%
ต้นทุนงานบริการค้างจ่าย	21.71	0.93%	16.78	0.73%	19.28	0.87%	26.09	1.17%
รายได้รับล่วงหน้า	7.32	0.31%	0.80	0.04%	0.40	0.02%	0.44	0.02%
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	3.83	0.16%	3.37	0.15%	2.68	0.12%	1.94	0.09%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6.42	0.27%	3.92	0.17%	4.39	0.20%	4.64	0.21%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	806.41	34.34%	794.87	34.49%	851.80	38.44%	893.56	40.07%
หนี้สินไม่หมุนเวียน								
เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	635.74	27.08%	482.98	20.95%	337.85	15.25%	258.61	11.60%

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่าง กาล ณ วันที่ 30 มิถุนายน	
	2564		2565		2566		2567	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
หนี้สินตามสัญญาเช่า – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	13.09	0.56%	20.27	0.88%	19.50	0.88%	23.31	1.05%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของ พนักงาน	43.91	1.87%	40.91	1.78%	47.40	2.14%	50.49	2.26%
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	54.26	2.31%	56.78	2.46%	48.14	2.17%	46.72	2.10%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	747.01	31.82%	600.94	26.07%	452.89	20.44%	379.13	17.00%
รวมหนี้สิน	1,553.43	66.16%	1,395.81	60.56%	1,304.69	58.88%	1,272.69	57.08%
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนเรือนหุ้น								
ทุนจดทะเบียน								
หุ้นสามัญ 400,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (31 ธันวาคม 2565: หุ้นสามัญ 30,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)	300.00	12.78%	300.00	13.01%	400.00	18.05%	400.00	17.94%
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่า แล้ว								
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (31 ธันวาคม 2565: หุ้นสามัญ 30,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)	300.00	12.78%	300.00	13.01%	300.00	13.54%	300.00	13.45%
กำไรสะสม								
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	0.39	0.02%	0.39	0.02%	19.89	0.90%	19.89	0.89%
ยังไม่ได้จัดสรร	478.61	20.39%	590.93	25.64%	572.35	25.83%	617.55	27.70%
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	781.89	33.30%	893.18	38.75%	892.24	40.27%	937.44	42.04%
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมของบริษัทย่อย	15.44	0.66%	17.72	0.77%	18.93	0.85%	19.61	0.88%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	794.45	33.84%	909.03	39.44%	911.18	41.12%	957.05	42.92%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,347.86	100.00%	2,304.85	100.00%	2,215.87	100.00%	2,229.74	100.00%

4.8.2.2 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบการเงินรวมสำหรับบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,545.56	99.92%	2,919.69	99.90%	3,001.25	99.94%	1,466.61	99.92%	1,339.69	99.98%
รายได้อื่น	2.04	0.08%	2.78	0.10%	1.66	0.06%	1.10	0.08%	0.31	0.02%
รวมรายได้	2,547.60	100.00%	2,922.47	100.00%	3,002.91	100.00%	1,467.71	100.00%	1,340.00	100.00%
ต้นทุนขายและบริการ	2,164.42	84.96%	2,606.90	89.20%	2,738.14	91.18%	1,372.17	93.49%	1,191.12	88.89%

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบการเงินรวมสำหรับบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			
	2564		2565		2566		2566		2567	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
ค่าใช้จ่ายในการขายและการจัดจำหน่าย	25.33	0.99%	28.26	0.97%	34.81	1.16%	18.78	1.28%	13.03	0.97%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	105.13	4.13%	109.93	3.76%	127.02	4.23%	58.77	4.00%	55.38	4.13%
กำไรจากการดำเนินงาน	252.72	9.92%	177.38	6.07%	102.94	3.43%	18.00	1.23%	80.48	6.01%
รายได้ทางการเงิน	0.12	0.00%	0.18	0.01%	0.16	0.01%	0.09	0.01%	0.11	0.01%
ต้นทุนทางการเงิน	(47.68)	-1.87%	(39.66)	-1.36%	(44.66)	-1.49%	(22.21)	-1.51%	(23.95)	-1.79%
กำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	205.16	8.05%	137.90	4.72%	58.44	1.95%	(4.13)	-0.28%	56.64	4.23%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(40.61)	-1.59%	(29.74)	-1.02%	(10.57)	-0.35%	1.16	0.08%	(10.77)	-0.80%
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	164.55	6.46%	108.16	3.70%	47.87	1.59%	(2.97)	-0.20%	45.87	3.42%
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี										
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง										
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	6.75	0.23%	(1.18)	-0.04%	-	-	-	-
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	-	-	(1.35)	(0.04%)	0.23	0.01%	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	164.55	6.46%	113.56	3.89%	46.92	1.56%	(2.97)	-0.20%	45.87	3.42%
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)										
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	161.48	6.34%	105.96	3.63%	46.66	1.55%	(2.39)	-0.16%	45.19	3.37%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	3.07	0.12%	2.20	0.07%	1.21	0.04%	(0.58)	-0.04%	0.68	0.05%
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม										
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	161.48	6.34%	111.29	3.81%	45.70	1.52%	(2.39)	-0.16%	45.19	3.37%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	3.07	0.12%	2.27	0.08%	1.22	0.04%	(0.58)	-0.04%	0.68	0.05%

4.8.2.3 งบกระแสเงินสด

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบการเงินรวมสำหรับบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			งบการเงินรวมระหว่างกาล สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน
	2564	2565	2566	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษี	205.16	137.90	58.44	56.64
รายการปรับปรุง:				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	99.13	99.67	105.55	46.73
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (กลับรายการ)	1.33	0.25	1.03	(1.40)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	0.04	-	-

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบการเงินรวมสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			งบการเงินรวมระหว่าง กาล สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน
	2564	2565	2566	2567
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.39	0.23	(0.18)	(0.18)
สำรองจากการประมาณการหนี้สิน (กลับรายการ)	(1.43)	(0.46)	(0.69)	(0.74)
ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน	4.31	4.29	4.52	2.27
ต้นทุนทางการเงิน	(47.68)	(39.66)	(44.66)	23.95
รายได้ทางการเงิน	(0.12)	(0.17)	(0.16)	(0.11)
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	356.45	281.41	213.17	127.16
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน :				
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(72.79)	35.52	32.67	(5.08)
มูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ	(48.27)	(16.25)	(20.84)	(29.19)
งานระหว่างก่อสร้าง	(2.88)	3.11	0.51	(2.41)
สินค้าคงเหลือ	(7.25)	(20.89)	(16.80)	10.62
ภาษีซื้อรอเรียกคืน	12.17	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	14.74	1.99	(2.06)	(1.67)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.85	0.71	0.15	-
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	131.18	27.32	(35.06)	(50.33)
ต้นทุนงานบริการค้างจ่าย	11.51	(4.93)	2.49	6.81
รายได้รับล่วงหน้า	(21.71)	(6.52)	(0.40)	0.04
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	-	(1.34)	(0.34)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	0.75	(2.50)	0.48	0.25
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	374.75	297.62	173.97	56.21
เงินสดรับจากการขอคืนภาษี	61.59	-	34.39	9.67
จ่ายดอกเบี้ย	(45.09)	(37.96)	(41.57)	(22.81)
จ่ายภาษีเงินได้	(51.45)	(55.75)	(48.92)	(24.41)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	339.80	203.92	117.87	18.66
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง (เพิ่มขึ้น)	(0.09)	(0.09)	(0.06)	(0.07)
เงินฝากธนาคารที่มีภาวะค้างชำระ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(0.03)	(0.02)	(0.03)	(0.03)
ซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(11.28)	(52.47)	(35.77)	(13.75)
ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	(6.22)	(4.82)	(1.37)	(0.76)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(1.84)	(4.50)	(2.0)	(0.19)
ดอกเบี้ยรับ	0.13	0.18	0.15	0.09
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	3.86	0.67	0.69	1.35
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(15.47)	(61.05)	(38.39)	(13.33)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(79.64)	-	108.82	114.56
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	22.16	46.00	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(128.24)	(198.02)	(207.87)	(110.44)
จ่ายเงินปันผล	-	-	(45.00)	-

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบการเงินรวมสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			งบการเงินรวมระหว่าง กาล สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน
	2564	2565	2566	2567
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(20.15)	(22.48)	(22.77)	(10.53)
เงินสดสุทธิใช้ในการกิจกรรมจัดหาเงิน	(228.03)	(198.34)	(120.82)	(6.4)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	96.30	(55.47)	(41.34)	(1.08)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	3.22	99.52	44.05	2.71
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	99.52	44.05	2.71	1.63

4.8.2.4 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน ^{1/}
		2564	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง					
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.93	0.91	0.80	0.79
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.68	0.57	0.45	0.43
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.34	0.25	0.14	0.04
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	6.22	6.82	7.62	7.05
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	59.00	54.00	48.00	52.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงสำเร็จรูป	เท่า	53.16	56.11	50.60	44.76
ระยะเวลาการขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย	วัน	6.87	6.50	7.21	8.15
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	25.34	26.41	23.42	19.82
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	14.41	13.82	15.58	18.41
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	4.73	4.86	5.16	4.88
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	78.00	76.00	71.00	75.0
วงจรเงินสด (Cash Cycle)	วัน	(4.00)	(8.00)	(7.00)	(4.00)
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร					
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น	%	14.97%	10.71%	8.77%	11.09%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	9.93%	6.08%	3.43%	6.01%
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม	%	0.08%	0.10%	0.06%	0.02%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	134.46%	114.96%	114.51%	23.18%
อัตรากำไรสุทธิ	%	6.46%	3.70%	1.59%	3.42%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	23.06%	12.70%	5.26%	9.82%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน					
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	7.15%	4.65%	2.12%	4.13%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	17.45%	14.03%	10.56%	12.98%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.11	1.26	1.33	1.21
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน					
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.96	1.54	1.43	1.33
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	7.38	6.99	4.67	5.31
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (Interest Bearing Debt to EBITDA ratio)	เท่า	2.54	2.61	3.21	2.67
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	1.45	1.25	0.67	0.64
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	-	-	94.01%	-

หมายเหตุ: 1/ คำนวณจากข้อมูลปรับปรุงเป็นตัวเลขเต็มปี (Annualized) เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีตได้

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“TAT”)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	: THAI AUTO TOOLS AND DIE PUBLIC COMPANY LIMITED
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107566000178
ประเภทธุรกิจ	: ออกแบบ ผลิตแม่พิมพ์และเครื่องมือ (Tooling) สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ และ ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์แบบปั๊มขึ้นรูปโลหะ (Automotive Press Parts)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 45/6, 45/9 หมู่ 11 ตำบลคูบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140
โทรศัพท์	: 0-2598-3876-9
Website	: https://www.thaiautotools.co.th
ทุนจดทะเบียน	: 400,000,000 บาท (ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567)
ทุนชำระแล้ว	: 300,000,000 บาท (ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567)
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 1.00 บาท

5.2 บุคคลอื่นๆ

- นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง
เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์: 0-2009-9999 โทรสาร : 0-2359-1259
- ที่ปรึกษาทางการเงิน : บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด
อาคารสาทรซิตี้ทาวเวอร์ ชั้น 11
175 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์: 0-2680-4002-3 โทรสาร : 0-2670-9291
- ผู้สอบบัญชี : บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
เลขที่ 193/-136-137 ถนนรัชดาภิเษก
เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์: 0-2264-9090 โทรสาร : 0-2264-9090
- ที่ปรึกษากฎหมาย : Manunya & Associates Limited
เลขที่ 75/58 อาคารริชมอนด์ทาวเวอร์ ชั้น 17
ถนนสุขุมวิท เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์: 0-2213-8580

5.3 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.3.1 ข้อมูลสำคัญอื่นที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน

- ไม่มี -

5.3.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ ในกรณีที่บริษัทมีนโยบายที่จะขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนหรือออกใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (Transferable Subscription Right หรือ TSR) ให้แก่ผู้ถือหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยไม่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัทมีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ

- ไม่มีกรณีดังกล่าว -

5.4 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 8 สิงหาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ รวมไปถึงไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับด้าน ESG ทั้งในอดีตและปัจจุบัน

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของ บริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและมีการเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่ พนักงาน นักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้เห็นควรให้มีการจัดทำนโยบาย การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) ขึ้น โดยครอบคลุมแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับ บริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือ สำหรับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในฐานะที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) และเพื่อเป็นแนวทางใน การบริหารองค์กรทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่ดูแลระบบการตรวจสอบ การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลด้านบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้ผู้บริหารและ พนักงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตาม หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) 8 หลักปฏิบัติ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1	บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
หลักปฏิบัติ 2	วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ
หลักปฏิบัติ 3	เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
หลักปฏิบัติ 4	สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
หลักปฏิบัติ 5	ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
หลักปฏิบัติ 6	ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
หลักปฏิบัติ 7	รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
หลักปฏิบัติ 8	สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ สามารถสรุปเป็นภาพรวมได้ดังต่อไปนี้ ทั้งนี้ สามารถดูนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็มได้ในเอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการ กำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

หลักปฏิบัติที่ 1 : บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ ทำความเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- (2) คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลและติดตามให้กลุ่มบริษัทฯ มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance Outcomes) มีการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ทำให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถแข่งขันได้ มีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต และเป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยมีการพัฒนาและลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ประพฤติตนเป็นแบบอย่าง และจัดให้มีนโยบายสำหรับกรรมการของบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งสื่อสารเพื่อให้กรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้เข้าใจ และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำ โดยจะเผยแพร่แนวนโยบายต่าง ๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และเผยแพร่ผ่านการปฐมนิเทศกรรมการ บริษัทฯ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานใหม่
- (3) คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลและติดตามให้กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระยะยาว และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- (4) คณะกรรมการบริษัทฯ ทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดทำกฎบัตรที่ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทฯ ทุกท่าน

หลักปฏิบัติที่ 2: กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดและดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม
- (2) คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมตามแผนที่กำหนด เพื่อให้วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลายาวกลาง และ/หรือประจำปีของกลุ่มบริษัทฯ สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักดังกล่าว โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมา

ใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย รวมถึงมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

หลักปฏิบัติที่ 3: เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ ที่มีประสิทธิภาพ

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมซึ่งต้องไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด เพื่อเป็นการถ่วงดุลคณะกรรมการบริษัทฯ และคำนึงถึงคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านเพศ ทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถที่เป็นประโยชน์และเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ
- (2) คณะกรรมการบริษัทฯ คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการบริษัทฯ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เอื้อต่อการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ โดยกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นกรรมการอิสระ และต้องไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร และไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำออกจากกัน
- (3) คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้องค์กรรมการบริษัทฯ โดยรวมมีองค์ประกอบ ความรู้ และความชำนาญที่เหมาะสม รวมทั้งมีการพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าว และจะทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการบริษัทฯ ก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการบริษัทฯ เพื่อมาแทนกรรมการบริษัทฯ ที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง และภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)
- (4) ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการบริษัทฯ นำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทฯ แต่ละท่าน และเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน โดยภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)
- (5) คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยส่งเสริมให้กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง

- (6) คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัท ย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีตัวแทนของทางบริษัทฯ ไปทำหน้าที่กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทที่ลงทุนเสมอ ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม สัดส่วนการลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุน
- (7) คณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และ กรรมการรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี และสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ได้
- (8) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำกับดูแลให้กรรมการบริษัทฯ แต่ละคน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของ กรรมการของบริษัทจดทะเบียน ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ บริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ โดยจะส่งเสริมให้กรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมการสัมมนาและการอบรมตามที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดขึ้น ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่และการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียน เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรม ต่างๆ ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)
- (9) คณะกรรมการบริษัทฯ มีการดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นสำหรับการปฏิบัติงาน คณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่าง ชัดเจน และมีการส่งหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการพิจารณาล่วงหน้า 3 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มีการจัดบันทึกรายงานการ ประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นอย่างดี พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ และมีเลขานุการบริษัทฯ ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่ จำเป็นและเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ

หลักปฏิบัติที่ 4: สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ จะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง
- (2) คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ เหมาะสม โดยคำนึงถึงหลักยุติธรรม สามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และ สามารถเป็นเครื่องจูงใจให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมีการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย หลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ ในระยะยาว
- (3) คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาและทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อ การบริหารและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ และกำกับดูแลโครงสร้างและความสัมพันธ์นั้นไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อ

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ

- (4) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม โดยได้ดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร และให้พนักงานในทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ แรงจูงใจที่เหมาะสม ให้สิทธิและสวัสดิการที่ดี มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือกลไกอื่นเพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอ ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัยและทรัพย์สิน และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างพนักงานกับหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา รวมทั้งสนับสนุนกระบวนการพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะความรู้ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตามตำแหน่งงานทั้งภายในและภายนอกตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติที่ 5: ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (2) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่น รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทฯ ในระยะยาว กลุ่มบริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติให้ครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้ 1) ความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง 2) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า 3) ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า 4) ความรับผิดชอบต่อสังคม 5) ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม 6) การแข่งขันอย่างเป็นธรรม และ 7) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- (3) คณะกรรมการบริษัทฯ จะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ทรัพยากรที่ กลุ่มบริษัทฯ พึ่งพาจนถึงมีอย่างน้อย 6 ประเภท ได้แก่ การเงิน การผลิต ภูมิปัญญา ด้านบุคลากร สังคมและความสัมพันธ์ และธรรมชาติ
- (4) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก

หลักปฏิบัติที่ 6 :ดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้อบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่

เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจัดให้มีนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกลุ่มบริษัทฯ และดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาปัญหาหรือปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และหาทางลดความเสี่ยงหรือบริหารความเสี่ยงให้ต่ำที่สุด โดยจะรายงานให้คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ

- (2) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (3) คณะกรรมการบริษัทฯ จะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างกลุ่มบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รวมไปถึงการป้องกันการใช้อำนาจอันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล โอกาสทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร และได้กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าว ไม่มีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการนั้น ๆ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายว่าด้วยการทำรายการระหว่างกันและนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติเมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยในส่วนบุคคลและการเงินจะต้องรายงานธุรกรรมที่เข้าข่ายต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และกำหนดมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการว่าเป็นไปโดยถูกต้อง ตรงตามสัญญา หรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ โดยภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชีและตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)
- (4) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชั่นที่ชัดเจน และมีการสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอก เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง รวมถึงจะให้การสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกท่านปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- (5) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้บริษัทฯ มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการแจ้งเบาะแส ที่เพียงพอและเหมาะสม โดยได้จัดทำนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสที่มีการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนโดยจะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และจะไม่เปิดเผยชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้

หลักปฏิบัติที่ 7 : การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ มีความรับผิดชอบในการกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) (ภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้รับการจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) ที่สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างเพียงพอ
- (2) คณะกรรมการบริษัทฯ จะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของกลุ่มบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะการเงินของกิจการและมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อพิจารณาและตัดสินใจกำหนดกลยุทธ์ทางการเงินที่เหมาะสมและไม่ให้เกิดปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ นอกจากนี้ ในการอนุมัติการทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทฯ จะมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการสภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้ของกลุ่มบริษัทฯ
- (3) ในภาวะที่กลุ่มบริษัทฯ ประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาและมีการดำเนินการร่วมกับฝ่ายบริหารให้มั่นใจได้ว่าทางกลุ่มบริษัทฯ มีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกอื่นใดที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
- (4) คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม โดยจะพิจารณาเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล
- (5) ภายหลังจากที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
- (6) คณะกรรมการบริษัทฯ จะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล โดยภายหลังจากที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จะมีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางเว็บไซต์ของทางบริษัทฯ โดยมีการนำเสนอข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติที่ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ จะดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจในเรื่องสำคัญของกลุ่มบริษัทฯ อาทิ ประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทฯ ได้ผ่านการพิจารณา และ/หรือ การอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยเรื่องสำคัญดังกล่าวควรถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จะดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและเหมาะสมอย่างครบถ้วน

- (2) คณะกรรมการบริษัทฯ จะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างเหมาะสม
- (3) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนด เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการส่งคำถามและเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และบริษัทฯ จะรวบรวมเพื่อนำคำถามที่สำคัญไปสอบถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
- (4) ภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของทางบริษัทฯ หรือเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมได้ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจะแจ้งเหตุผลที่ไม่นำข้อเสนอมารับพิจารณาการประชุมของผู้ถือหุ้นบรรจุเป็นวาระการประชุมในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนั้น ๆ
- (5) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือจัดให้มีการกรรมาธิการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและลงมติแทนผู้ถือหุ้นดังกล่าว โดยจะแจ้งรายชื่อพร้อมข้อมูลของกรรมาธิการอิสระดังกล่าวไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น
- (6) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในเรื่องสถานที่และเวลาที่เหมาะสม
- (7) ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยจะพิจารณา และลงคะแนนเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่จำเป็น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ
- (8) คณะกรรมการบริษัทฯ จะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการบริษัทเป็นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดย 2 ใน 3 คนจะต้องเป็นกรรมการอิสระ รวมทั้งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะต้องเป็นกรรมการอิสระ เพื่อพิจารณากลับการสรรหาบุคคลผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งที่มีบทบาทสำคัญในบริษัทฯ ด้วยหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาที่มีมาตรฐานและโปร่งใส รวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม สมเหตุสมผล ซึ่งสามารถแข่งขันกับตลาดที่ประกอบธุรกิจคล้ายคลึงกัน และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล (“การสรรหา”) การสรรหา จะครอบคลุมถึงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง และเสนอ

ความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง และผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงดังกล่าวเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้ และบุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงจะมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีแนวทางในการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารโดยใช้วิธีการคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการผ่านคณะกรรมการสรรหา (nominating committee) ตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 5 (นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มของบริษัทได้จัดทำ) – “กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน”

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัทฯ จากฝ่ายจัดการ

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่าจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องเป็นกรรมการบริษัทที่มีความอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อยได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

6.2 จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

6.2.1 ผู้เกี่ยวข้อง

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคน ผู้ปฏิบัติงานสมทบ ที่จะนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทฯ มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ เป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ

6.2.2 แนวปฏิบัติ

กลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติและดูแลให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของทางกลุ่ม ถือปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจดังต่อไปนี้

1. มีการประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งทางกฎหมาย จรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคล กลุ่มชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม
2. ให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามข้อบังคับของกลุ่มบริษัทฯ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
3. ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยการผลิตสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดของลูกค้า

4. ประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่และมีความระมัดระวัง รวมทั้งถือปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
5. ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ตามกฎหมาย
6. ให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์และบกพร่องของสินค้าและบริการ และดำเนินการแก้ไขความไม่สมบูรณ์และบกพร่องที่ลูกค้าร้องเรียน
7. ให้ข้อมูลของสินค้าและบริการของทางกลุ่มแก่ลูกค้าอย่างถูกต้องและครบถ้วน และไม่ทำให้ลูกค้าสำคัญผิด
8. ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขใดไม่ได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อหาทางออกร่วมกัน

6.2.3 ช่องทางการร้องเรียน

ผู้มีส่วนได้เสียที่พบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ สามารถสอบถามหรือแสดงข้อคิดเห็นผ่านทางช่องทางดังต่อไปนี้

ช่องทางที่ 1 : จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

ติดต่อ : เลขานุการบริษัท

E-mail address : cs@thaiautotools.co.th

ช่องทางที่ 2 : เว็บไซต์ของบริษัทฯ : www.thaiautotools.co.th

ติดต่อ : หัวข้อ “ติดต่อบริษัท”

ช่องทางที่ 3 : จดหมายส่งทางไปรษณีย์

เลขานุการบริษัท

บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

45/6, 45/9 หมู่ 11 ตำบล คูบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว

จังหวัด ปทุมธานี 12140

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ก. ทบทวนค่านิยมองค์กร กลยุทธ์

ข. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย กฎบัตรประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกฎบัตรเลขานุการบริษัท

ค. ทบทวนคู่มืออำนาจอนุมัติดำเนินการ

ง. อนุมัตินโยบายดังต่อไปนี้

- (1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (2) นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
- (3) นโยบายนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
- (4) นโยบายการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน
- (5) นโยบายการทำรายการระหว่างกัน
- (6) นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (7) นโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน
- (8) นโยบายรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส
- (9) นโยบายการบริหารความเสี่ยง
- (10) นโยบายรับผิดชอบต่อสังคม
- (11) นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (12) นโยบายการสรรหาผู้บริหารระดับสูง
- (13) นโยบายการสืบทอดตำแหน่ง
- (14) นโยบายพัฒนาบุคลากร
- (15) นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย
- (16) นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- (17) นโยบายการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ
- (18) นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (19) คู่มือและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ

6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ จัดให้มีการดำเนินการดังต่อไปนี้

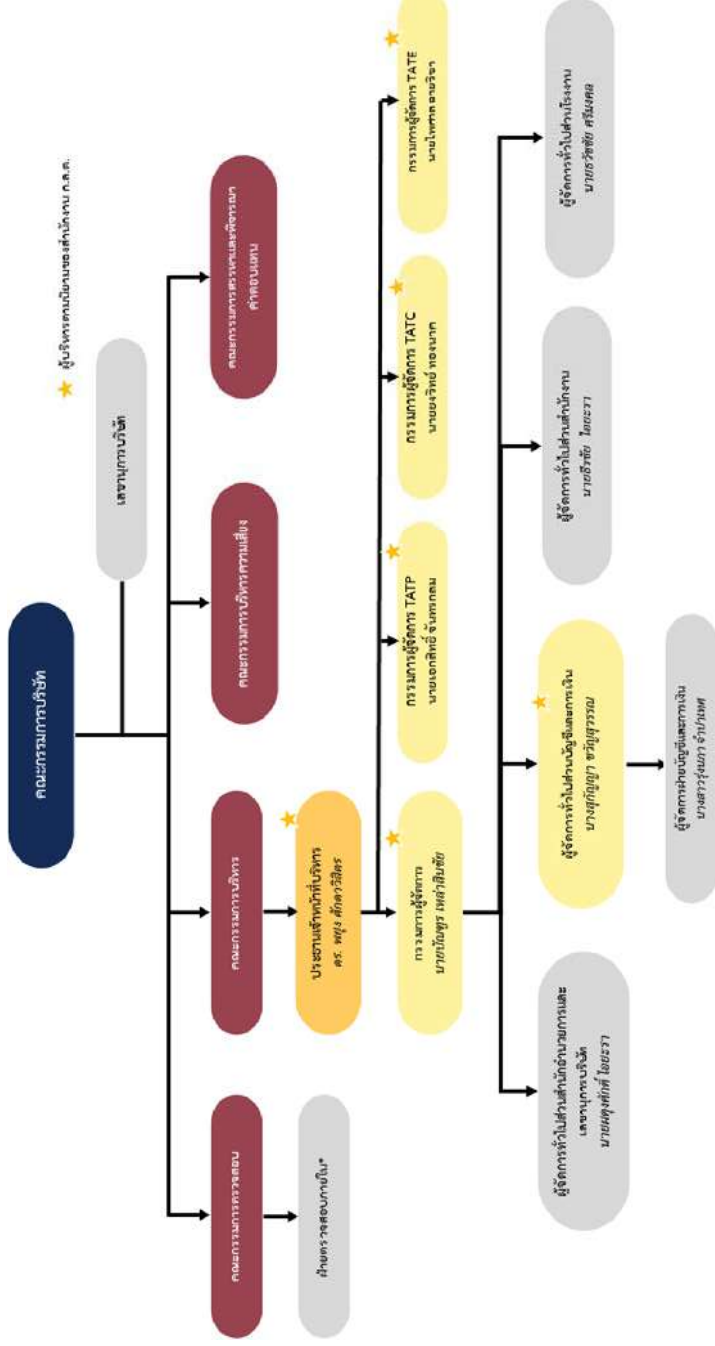
- (1) ทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี
- (2) ทบทวนโครงสร้างองค์กร
- (3) ประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งในลักษณะของรายคณะและรายบุคคล และประเมินผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- (4) อนุมัติแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสำคัญ

โปรดดูรายละเอียดสำหรับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ เพิ่มเติมในเอกสาร
แนบ 5

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2566 (หลังแปรสภาพฯ) เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการความเสี่ยง โดยมีรายละเอียดโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ดังนี้



หมายเหตุ : TATP หมายถึงบริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด (บริษัทย่อยของ TAT) /TATC หมายถึงบริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด (บริษัทย่อยของ TAT) / TATE หมายถึงบริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด (บริษัทย่อยของ TAT)

ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการทั้งหมด 4 ท่าน เป็นตำแหน่งที่ขึ้นตรงกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และทั้ง 4 ท่าน มีอำนาจอนุมัติเท่าเทียมกัน

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมกรรมการ 8 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 30 กันยายน 2559 และที่มีแก้ไขเพิ่มเติมทุกประการ

วาระการดำรงตำแหน่ง

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการหนึ่งในสามของกรรมการทั้งหมดออกจากตำแหน่ง โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง หากไม่สามารถแบ่งจำนวนกรรมการทั้งหมดออกเป็นสามส่วนเท่ากันได้ ให้กรรมการที่ออกมีจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจจะได้รับเลือกกลับเข้ามารับตำแหน่งอีกครั้ง

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไม่ควรเกิน 9 ปี ติดต่อกัน หรือตามความเห็นของคณะกรรมการในกรณีจำเป็น นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- เสียชีวิต
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- ศาลมีคำสั่งให้ออกจากตำแหน่ง

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ วันที่ 23 มีนาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ จำนวน 8 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน (ร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด) ซึ่งมีจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานจำนวน 4 ท่าน (ร้อยละ 50 ของกรรมการทั้งหมด) ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	ดร.ดารี สุโขชนัง ⁽¹⁾	ประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
2.	รศ.ณรงค์ วรงค์เกียรติไกร	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
3.	ดร.วิชา จุ้ยชุม ⁽¹⁾	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
4.	ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์ ⁽²⁾	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
5.	ดร.พยุหะ ศักดาสาวิตร	ประธานกรรมการบริหาร กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
6.	นายคารุณ ฤทธิชัย	รองประธานกรรมการบริหาร และกรรมการ
7.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
8.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	กรรมการ

หมายเหตุ :

- (1) เนื่องจาก รศ.ดร.สมชอบ ไชยเวช ประธานกรรมการบริษัท ได้ยื่นหนังสือลาออก ในวันที่ 9 มกราคม 2566 จึงจำเป็นต้องสรรหากรรมการบริษัท มาแทนกรรมการที่ลาออก โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาได้เสนอชื่อ ดร.วิชา จุ้ยชุม ให้มารับตำแหน่ง กรรมการอิสระ และได้มีมติให้ ดร.ดารี สุโขชนัง เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทแทนประธานกรรมการที่ลาออก
- (2) เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่สามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ตามที่ได้รับ การแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีนายผดุงศักดิ์ ไชยธรา เป็นเลขานุการบริษัท

ซึ่งตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการได้กำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง หากกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็น โดยกรรมการทั้ง 3 ท่าน ของบริษัทฯ ได้แก่ ดร.ดารี สุโขชนัง, รศ.ณรงค์ วงศ์เกรียงไกร และ ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์ ภายหลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งจะมีวาระอยู่ในตำแหน่งเกินกว่า 9 ปี เนื่องจาก กลุ่มบริษัทฯ เตรียมตัวเพื่อเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ มาตั้งแต่ปี 2554 จึงทำให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ อยู่ในตำแหน่งเกิน 9 ปี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า กรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่แสดงความคิดเห็นและมุมมองที่แตกต่างอันเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทฯ สามารถรักษาความเป็นอิสระในการดำรงตำแหน่งได้เป็นอย่างดี คณะกรรมการบริษัทฯ จึงมีความเห็นว่า กรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน สมควรที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการจึงเห็นสมควรว่ากรรมการอิสระท่านดังกล่าวยังคงเป็นบุคคลที่มีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งในฐานะกรรมการอิสระของบริษัทฯ และคงความสามารถที่จะทำหน้าที่ตามหลักการกำกับกิจการที่ดี ถึงแม้จะอยู่ในวาระและดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่องเกินกว่า 9 ปี

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

นายพยุห ศักดาสาวิตร หรือ นายคาจู หฤทัย หรือ นายบัณฑิต เหล่าสินชัย สองในสามคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 ได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งดูแลให้กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารจัดการและดำเนินกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือตามที่หน่วยงานราชการอื่นๆ กำหนด เป็นต้น
- 2) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างการบริหารจัดการ อำนาจอนุมัติ และงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งกำกับ

ดูแลการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ และพิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินงาน ทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ

- 3) กำกับดูแลกิจการ (Monitoring and Supervision) และติดตามผลการดำเนินงาน การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
- 4) พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน และมีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามที่กำหนดโดยกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมทั้งประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของบุคคลดังกล่าว
ทั้งนี้ การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่นั้นต้องไม่มีลักษณะที่ทำให้คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าว สามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยของบริษัทฯ
- 5) พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนเข้าไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก เว้นแต่จะมีข้อจำกัดตามกฎหมายอื่นหรือกรณีอื่นใดตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจะกำหนด ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยข้างต้นที่ได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท
- 6) พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม
- 7) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งถัดไป
- 8) พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมถึงรายการอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้ ในการพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- 9) ดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทฯ รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของกลุ่มบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการบริษัทฯ รายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับกลุ่มบริษัทฯ หรือมีส่วนการถือหุ้นในกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการบริษัทฯ รายดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า
 - 10) กำกับดูแลให้มีการสื่อสารระหว่างบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ อย่างสม่ำเสมอโดยกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารเปิดเผยข้อมูลในเรื่องสำคัญๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอและทันต่อเหตุการณ์
 - 11) ดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลุ่มบริษัทฯ มีระบบการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงิน ระบบการตรวจสอบบัญชี รวมถึงระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
 - 12) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษรและการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
 - 13) คณะกรรมการบริษัทฯ อาจมอบอำนาจให้กรรมการบริษัทฯ คนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทฯ ได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทฯ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ อาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร
- ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยของบริษัทฯ

รายละเอียด การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2565 - 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567
1.	รศ.ดร.สมชอบ ไชยเวช	4/4	-	-
2.	ดร.ดารี สุโชธน์	4/4	6/6	2/2
3.	รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร	4/4	6/6	2/2
4.	ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	4/4	6/6	2/2
5.	ดร. วิชา จุ้ยชุม	-	5/5	2/2
6.	ดร.พยุหะ ศักดาสาวิตร	4/4	6/6	2/2
7.	นายคารุณ หลุ่ย	3/4	6/6	2/2
8.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	4/4	6/6	2/2
9.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	4/4	6/6	2/2

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	รศ.ณรงค์ วงศ์เกรียงไกร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2.	ดร.ดำริ สุโขชนัง	กรรมการตรวจสอบ
3.	ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ:

1.ประธานกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2566 เนื่องจาก ดร.ดำริ สุโขชนัง ประธานกรรมการตรวจสอบ (เดิม) ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท แทน รศ.ดร.สมชอบ ไชยเวช ที่ลาออก คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีมติการแต่งตั้งให้ รศ.ณรงค์ วงศ์เกรียงไกร เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบแทน ดร.ดำริ สุโขชนัง ทั้งนี้ ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน (กรุณาดูข้อมูลประสบการณ์ของ ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์ ในเอกสารแนบ 1) นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2558

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดสำคัญของขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบดังนี้

- 1) สอบทานให้กลุ่มบริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของกลุ่มบริษัทฯ
- 2) สอบทานให้กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) รวมถึงการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล ตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานให้กลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 4) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มบริษัทฯ

- 5) สอบทานหลักฐานหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ
- 6) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงาน ตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้นและประสิทธิภาพของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 7) พิจารณาและเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญ และรายการอื่นใดที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงผู้ลงทุนมีข้อมูลที่เพียงพอและเหมาะสมในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการ
- 8) สอบทานแผนการตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบภายใน
- 9) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งรายงานกิจกรรมที่คณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการระหว่างปีตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ และรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทฯถึงความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter) และรายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- 10) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย และด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- 11) ทบทวนและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ให้แก้ไขเพิ่มเติมขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่เห็นสมควรและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

12) คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่ามี ความจำเป็นและเหมาะสมสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริษัทฯ โดยการว่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อกำหนดของ บริษัทฯ

13) คณะกรรมการตรวจสอบต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อชี้แจงเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการตรวจสอบ อันรวมถึง (แต่ไม่จำกัดแค่เพียง) การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การพิจารณาและให้ ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญ รวมถึงรายการ ใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 5 (นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ และ จรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด)

รายละเอียด การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	งวดหกเดือน สิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน 2567
1.	ดร.ดำริ สุโขชนัง	4/4	5/5	2/2
2.	รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร	4/4	5/5	2/2
3.	ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	4/4	5/5	2/2

7.3.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	ดร. วิชา จุ้ยชุม	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร	รองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ :

- ดร.พยุหะ ศักดาสาวิตร ลาออกจาก คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อเดือน กรกฎาคม 2565
 - เนื่องจาก รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงจึงได้มีมติการแต่งตั้งให้ ดร. วิชา จุ้ยชุม เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงแทนกรรมการท่านดังกล่าว
- นายผดุงศักดิ์ ไอยะรา เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2558

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรายละเอียดสำคัญของขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- 1) กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเสี่ยงสูงสุดที่องค์กรจะยอมรับ (Risk Tolerance) และนำเสนอนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและอนุมัติ ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรที่สำคัญ
- 2) ให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง วางกลยุทธ์ แนวทางและมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง และแผนปฏิบัติการที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมถึงเสนอแนะวิธีป้องกันและวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมทั้งติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
- 3) ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงอันมีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร ภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวะการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป
- 4) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง รวมถึงพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการดำเนินการต่าง ๆ อันจำเป็น อันเกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง
- 5) รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง การดำเนินงานและสถานะความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทฯ ในภาพรวม และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่จะต้องมีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้มีความสอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจที่กำหนด และในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
- 6) ดูแลและสนับสนุนให้มีการสอบทานและทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่านโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวมีความสอดคล้องกับสภาพการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน
- 7) พิจารณาการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย แผนงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 8) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถมอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจ และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าว ให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ ทำให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือประกาศคณะกรรมการ

กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 5 (นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด)

รายละเอียดการเข้าประชุม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567
1.	ดร. วิชา จุ้ยชุม	-	2/2	1/1
2.	รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร	2/2	2/2	1/1
2.	ดร.พยุหะ ศักดาสาวิตร*	1/1	-	-
3.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	2/2	2/2	1/1
4.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	2/2	2/2	1/1

หมายเหตุ : * ดร.พยุหะ ศักดาสาวิตร ลาออกจากกรรมการบริหารความเสี่ยงเมื่อเดือนกรกฎาคม 2565 โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจึงได้มีมติแต่งตั้งให้ ดร. วิชา จุ้ยชุม เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงแทน ดร.พยุหะ ศักดาสาวิตร

7.3.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการทั้งหมด 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2.	รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร	รองประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

หมายเหตุ : เนื่องจาก รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบแทน ดร.คำริ สุโขชนัง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจึงได้มีมติแต่งตั้งให้ ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์ เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนแทนกรรมการท่านดังกล่าว

นายผดุงศักดิ์ ไชยระ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2566

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนโดยมีรายละเอียดสำคัญของขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ดังนี้

การสรรหา

- 1) พิจารณาและทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้มีความเหมาะสมกับความจำเป็นเชิงกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งในเรื่องของจำนวนคณะกรรมการที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจ คุณสมบัติของกรรมการแต่ละคนในด้านทักษะประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ
- 2) กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
- 3) พิจารณาสรรหา คัดเลือก และกลั่นกรองรายชื่อและประวัติของบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลง เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
- 4) จัดทำแผนการพัฒนากฎกรรมการบริษัทฯ เพื่อพัฒนาความรู้กรรมการบริษัทฯ ปัจจุบันและกรรมการบริษัทฯ เข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจของบริษัทฯ บทบาทหน้าที่ของกรรมการบริษัทฯ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ภาวะอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น
- 5) เปิดเผยนโยบายและรายละเอียดของกระบวนการสรรหาในรายงานประจำปีของบริษัทฯ และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- 6) กำหนดหลักเกณฑ์และจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร เพื่อเตรียมความพร้อมของแผนต่อเนื่องเรื่อง การจัดการให้มีผู้สืบทอดงาน ในกรณีที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการหรือผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งนั้นๆ เกษียณอายุ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ สามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการสรรหาฯ จะทบทวนแผนการสืบทอดงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 7) กำหนดหลักเกณฑ์และจัดให้มีประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เป็นประจำทุกปี เพื่อรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
- 8) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาฯ ด้วยตนเองเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
- 9) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ

การพิจารณาค่าตอบแทน

- 1) กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นของกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)

- 2) นำเสนอผลการประเมินประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในเรื่องการขึ้นเงินเดือนประจำปี และการจ่ายเงินพิเศษประจำปี
- 3) เสนอแนะค่าตอบแทนของ กรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ให้มีผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 4) เปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและเปิดเผยค่าตอบแทนในรูปแบบต่างๆ และจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทนไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
- 5) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหา

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนโปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 5 (นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด)

รายละเอียดการเข้าประชุม คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
		ปี 2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567
1.	ผศ. จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	2/2	1/1
2.	รศ.ณรงค์ วรศักดิ์เกรียงไกร	2/2	1/1
3.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	2/2	1/1

7.3.4 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริหารทั้งหมด 8 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2.	นายคารุญ หลุทัย	รองประธานคณะกรรมการบริหาร
3.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	กรรมการบริหาร
4.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	กรรมการบริหาร
5.	นายผดุงศักดิ์ ไอยะรา	กรรมการบริหาร
6.	นายเอกสิทธิ์ จันทรกลม ¹	กรรมการบริหาร
7.	นายยงวิทย์ ทองนา ²	กรรมการบริหาร
8.	นายไพศาล ฉายวิชา ³	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ :

1.นายเอกสิทธิ์ จันทรกลม ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด

2.นายยงวิทย์ ทองนา ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด

3.นายไพศาล ฉายวิชา ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด

โดยมี นายผดุงศักดิ์ ไอยะรา เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร ตามที่ได้รับแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2556

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารโดยมีรายละเอียดสำคัญของขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังนี้

- 1) พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน รวมถึงโครงสร้างการบริหารงานและอำนาจบริหารต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติต่อไป
- 2) ตรวจสอบ ติดตาม และดำเนินการบริหารงานต่างๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูงของกลุ่มบริษัทฯ
- 3) ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของกลุ่มบริษัทฯ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้น และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ
- 4) พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปีและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณานุมัติต่อไป
- 5) นำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ให้คณะกรรมการ บริษัทฯ พิจารณานุมัติ
- 6) มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทฯ ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทฯ เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
- 7) ให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับโครงการข้อเสนอ หรือการเข้าทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุนที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทฯ
- 8) การเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี การซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใดๆ ตามวัตถุประสงค์ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อ ทำนิติกรรมกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่างๆ ตามกฎหมายของบริษัทฯ รวมถึงการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องจนสำเร็จการ ตามวงเงินที่ได้มีการกำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ นโยบายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนด
- 9) กำกับดูแลและเฝ้าระวัง ข้อบังคับ แผนนโยบายการบริหารงาน และการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ หรือการดำเนินการใดๆ อันมีผลผูกพันกับกลุ่มบริษัทฯ ภายใต้อำนาจและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติและกำหนด
- 10) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารโปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 5 (นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ โดยละเอียด)

7.3.5 สรุปอำนาจอนุมัติที่สำคัญ

บริษัทฯ มีการกำหนดอำนาจอนุมัติที่สำคัญการดำเนินงานต่าง ๆ โดยสรุปได้ดังนี้

	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (1)	คณะกรรมการ ของบริษัทย่อย (2)	คณะกรรมการบริหาร (3)	คณะกรรมการ บริษัท (4)
การอนุมัติงบประมาณประจำปี	-	เห็นชอบก่อนให้ คณะกรรมการบริหาร พิจารณา	เห็นชอบก่อนให้ คณะกรรมการบริษัท อนุมัติ	✓
การจัดหาทรัพย์สินถาวร หรือสินค้า/ ที่ไม่ใช่ทรัพย์สินถาวร ต่อรายการ (PO)	< 50 ล้านบาท	> 50 ล้านบาท เห็นชอบก่อนให้ คณะกรรมการบริหารอนุมัติ	< 100 ล้านบาท	> 100 ล้านบาท
การอนุมัติเบิกเงินทดรองจ่าย (ต่อครั้ง)	< 1 ล้านบาท	> 1 ล้านบาท เห็นชอบก่อนให้ คณะกรรมการบริหารอนุมัติ	< 2 ล้านบาท	> 2 ล้านบาท
การจ่ายเงินปันผล	-	เห็นชอบก่อนให้ คณะกรรมการบริหาร พิจารณา	เห็นชอบก่อนให้ คณะกรรมการบริษัท อนุมัติ	✓
การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี	-	เห็นชอบก่อนให้ คณะกรรมการบริหาร พิจารณา	เห็นชอบก่อนให้ คณะกรรมการบริษัท อนุมัติ	✓

หมายเหตุ : ตารางอำนาจอนุมัติได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 และทบทวน
อนุมัติตารางอำนาจอนุมัติ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2566 วันที่ 8 สิงหาคม 2566 และ ช่องที่ (1), (3) และ (4) เป็นอำนาจ
อนุมัติของบริษัทแม่

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 23 มีนาคม 2566 บริษัทฯ มีผู้บริหารตามคำนิยาม “ผู้บริหาร” ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ด ที่
กจ. 17/2551¹ จำนวนทั้งสิ้น 6 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร ¹	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย ¹	กรรมการผู้จัดการ
3.	นายเอกสิทธิ์ จันทระกลม ¹	กรรมการผู้จัดการของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด
4.	นายยงวิทย์ ทองนาค ¹	กรรมการผู้จัดการของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด
5.	นายไพศาล ฉายวิษา ¹	กรรมการผู้จัดการของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด
6.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ ^{1,2}	ผู้จัดการทั่วไปส่วนบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ :

1. ตามคำนิยามของประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 “ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้ความหมายรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า
2. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้บริหารของบริษัทฯ โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนของผู้บริหารให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานที่ ซึ่งรายละเอียดดังกล่าวได้ผ่านการอนุมัติในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2566

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่น ๆ เช่น เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

7.4.3 ค่าตอบแทนรวมผู้บริหาร

7.4.3.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร ตามนิยามสำนักงาน ก.ล.ต. ผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน เป็นจำนวน 13.41 ล้านบาท และ 6.46 ล้านบาท (รวมค่าตอบแทนจากบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว) ค่าตอบแทนดังกล่าวรวมถึงเงินเดือน โบนัส เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการอื่น ๆ และผลประโยชน์หลังออกจากงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารของผู้บริหารแต่ละท่านในบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่ได้รับค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุม และคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งหมดดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร

7.4.3.2 ค่าตอบแทนอื่นที่มีใช้ตัวเงิน

นอกจากนี้ ตามที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 และได้รับการรับรองมติโดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2567 ที่ประชุมได้มีมติ จัดสรรหุ้นสามัญเพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 40/2557 ทั้งนี้ ราคาเสนอขายเป็นราคาเดียวกันกับราคาเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก โดยจะเสนอขายพร้อมกับการเสนอขายหุ้น IPO

รายละเอียดการจัดสรรหุ้นให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร ของบริษัทฯ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ได้รับ การจัดสรรสูงสุด ไม่เกิน (หุ้น)	ร้อยละของจำนวน หุ้นที่เสนอขาย
1.	นายดำริ สุโขชนัง	ประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และกรรมการ ตรวจสอบ	800,000	0.80
2.	นายณรงค์ วรงค์เกรียงไกร	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	800,000	0.80
3.	นายวิชา จัยชุม	กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง	800,000	0.80
4.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	กรรมการ และผู้จัดการทั่วไป ส่วนบัญชีและการเงิน	656,000	0.66
5.	นายเอกสิทธิ์ จันทรกลม	กรรมการผู้จัดการ	664,000	0.66
6.	นายยงวิทย์ ทองนาค	กรรมการผู้จัดการ	664,000	0.66
7.	นายไพศาล ฉายวิชา	กรรมการผู้จัดการ	400,000	0.40
รวม			4,784,000	4.78

หมายเหตุ : ไม่มีผู้บริหารหรือพนักงานรายใดได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเกินกว่า 5% ของจำนวนหุ้นสามัญที่เสนอขายในครั้งนี้

7.5 บุคลากร

7.5.1 จำนวนพนักงานทั้งหมด

จำนวนพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 820 คน และ 888 คน ตามลำดับ ซึ่งบริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญภายใน 3 ปี ที่ผ่านมา ทั้งนี้ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีพนักงานซึ่งเป็นพนักงานรายวันเพิ่มขึ้นจากฝ่ายผลิตและฝ่ายควบคุมการผลิตในส่วนของ TATC ที่มีคำสั่งซื้อฝาคออบหม้อลมเบรครถยนต์เข้ามาเพิ่มขึ้น และเพื่อรองรับการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ของ New model ที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต โดยแบ่งตามสายงานได้ ดังต่อไปนี้

พนักงาน	จำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566			จำนวนพนักงาน ณ วันที่ 30 มิ.ย. 2567		
	สัญชาติ ไทย	ต่างชาติ	รวม	สัญชาติ ไทย	ต่างชาติ	รวม
ส่วนโรงงาน						
- ฝ่ายวิศวกรรม (ENG)	16	0	16	16	0	16
- ฝ่ายออกแบบ (DS)	6	0	6	6	0	6
- ฝ่าย CAD CAM (CC)	6	0	6	6	0	6
- ฝ่ายผลิตแม่พิมพ์	34	0	34	32	0	32
- ฝ่ายแมสชีน (Machine)	30	0	30	30	0	30
- ฝ่าย Checking Fixture (CF)	13	0	13	15	0	15
- ฝ่าย Assembly Jigs (JIG)	24	0	24	24	0	24
- ฝ่ายเชื่อม (WD)	7	0	7	7	0	7
- ฝ่ายผลิต (PD)	128	179	307	112	229	341
- ฝ่ายควบคุมการผลิต (PC)	100	16	116	101	28	129
- ฝ่ายประกันคุณภาพ, ตรวจสอบคุณภาพ (QA, QC, QCT)	95	16	111	90	29	119
- ฝ่ายซ่อมบำรุงแม่พิมพ์ (DM)	44	0	44	50	0	50
- ฝ่ายซ่อมบำรุงเครื่องจักร (MT)	34	0	34	35	1	36
- ฝ่ายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHSE)	5	0	5	5	0	5
ส่วนสำนักงาน						
- ฝ่ายการตลาด (MK)	10	0	10	8	0	8
- ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ (HR&GA)	18	3	21	22	3	25
- ฝ่ายจัดซื้อ (PU)	12	0	12	11	0	11
- ฝ่ายสำนักอำนวยการและเลขานุการบริษัท (BOD&CS)	1	0	1	2	0	2
- ฝ่ายบัญชีและการเงิน (FA)	17	0	17	19	0	19
- ฝ่ายบริหารระบบคุณภาพ (ISO)	6	0	6	7	0	7
รวม	606	214	820	598	290	888

บริษัทฯ ได้จ้างงานผู้พิการหรือกลุ่มด้อยโอกาสอื่นๆ จำนวน 1 คน และได้ส่งเงินเข้ากองทุนแทนการจ้างพนักงานพิการทั้งหมด 7 คน ตามพรบ.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 มาตรา 33 กำหนดให้สถานประกอบกิจการต้องจัดให้มีการจ้างงานพนักงานพิการอย่างน้อย 1 คน ต่อจำนวนพนักงาน 100 คน หรือหากไม่ประสงค์รับคนพิการเข้าทำงาน ให้ส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามพ.ร.บ.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ มาตรา 34

7.5.2 ค่าตอบแทนพนักงาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน (ไม่รวมผู้บริหารของบริษัทฯ) จำนวน 270.23 ล้านบาท และ 130.36 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน ค่าคอมมิชชั่น ค่าล่วงเวลา โบนัส เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ อย่างไรก็ตาม ถ้าเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกัน งวด 6 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30

มิถุนายน ปี 2567 เพิ่มขึ้นจากงวด 6 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน ปี 2566 จำนวน 18 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 16 ซึ่งสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของจำนวนพนักงาน

7.5.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง จำกัด ภายใต้ชื่อกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพร ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายสมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3-15 ของค่าจ้างสำหรับบริษัทฯ และบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ มีพนักงานสัญชาติไทยที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทั้งหมด 506 คน จาก พนักงานสัญชาติไทยที่สามารถเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้ทั้งหมด 557 คน คิดเป็น 90.84 % และสำหรับงวด 6 เดือน ปี 2567 บริษัทฯ มีพนักงานสัญชาติไทยที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทั้งหมด 456 คน จาก พนักงานสัญชาติไทยที่สามารถเข้ากองทุนได้ทั้งหมด 538 คน คิดเป็น 84.76 %

7.5.4 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

7.5.5 นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรควบคู่ไปกับการพัฒนาเทคโนโลยีกระบวนการผลิตให้ทันสมัย และมีประสิทธิภาพสูง โดยกลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ และมีระบบการบริหารงานที่เป็นสากล ทางกลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร จึงมีการส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงาน ที่เรียกว่า Training for the Trainer หรือพี่สอนน้อง ทำให้บุคลากรที่เข้าทำงานใหม่ ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ พัฒนาทักษะและมีความเชี่ยวชาญ เพื่อรองรับงานในส่วนต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ ทางกลุ่มบริษัทฯ ยังปลูกฝังและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีความสามัคคี ทำงานเป็นทีม คิดเป็น ทำเป็น เรียนรู้ และปฏิบัติงานด้วยตนเอง รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ สังคม และสิ่งแวดล้อม

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติแต่งตั้งนายผดุงศักดิ์ ไอยะรา เป็นเลขานุการบริษัท

ชื่อ	นายผดุงศักดิ์ ไอยะรา
ตำแหน่ง	เลขานุการบริษัท
การศึกษา	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประสบการณ์ทำงาน	2555 – ปัจจุบัน ผู้จัดการทั่วไปส่วนสำนักอำนวยการและเลขานุการ (รายละเอียดข้อมูลของเลขานุการบริษัท ตามเอกสารแนบ 1)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

- 1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการบริษัทฯ
 - หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และรายงานประจำปี ของบริษัทฯ
 - หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหาร
- 3) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ให้ประธานกรรมการบริษัทฯ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น และบริษัทฯ ต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
- 4) จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว โดยการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้นให้มีความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ
 - การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
 - ความเห็นของบริษัทฯ เมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทฯ จากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
 - การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทฯ จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
- 5) ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ รวมถึงข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 6) จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด รวมถึงข้อพึงปฏิบัติ รวมทั้งบันทึกรายงานการประชุมและติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
- 7) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 8) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด หรือที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

7.6.2 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อ นางสาวรุ่งนภา จำปาเทศ

การศึกษาปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยปทุมธานี

ประสบการณ์ทำงาน 2556 – ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด

(รายละเอียดข้อมูลของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีตามเอกสารแนบ 1)

7.6.3 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ชื่อ นางสาว อมรรพรรณ ศักดาสาวิตร

ที่อยู่ บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)
45/6, 45/9 หมู่ 11 คูบางหลวง ลาดหลุมแก้ว จ. ปทุมธานี

เว็บไซต์ www.thiautotools.co.th

โทรศัพท์ 02-589-3876-9 ต่อ 220

7.6.4 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อบริษัท บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด

ชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย นายสุธี ตาณวนิชกุล

การศึกษาปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การตลาด) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ปริญญาตรี การบัญชี (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

(รายละเอียดข้อมูลของหัวหน้างานตรวจสอบภายในตามเอกสารแนบ 3)

7.6.5 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยมีคุณชวลิต ฉลวยอำพรบุตร เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8881

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ชำระค่าสอบบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีสำหรับปี 2566 จำนวน 4.44 ล้านบาท และไม่มีค่าบริการอื่น

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ได้อนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2567 จำนวน 4.67 ล้านบาท และไม่มีค่าบริการอื่น

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใสและมีการเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) โดยอาศัยหลักปฏิบัติและแนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for listed companies 2017) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยนโยบายฯ ดังกล่าวได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่มีความหลากหลายทั้งในด้านเพศ ทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์เพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการมีจรรยาบรรณและความโปร่งใส คำนึงถึงสิทธิความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย การกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้ดำเนินไปอย่างไม่มีความเสี่ยงหรือประเด็นที่เป็นสาระสำคัญที่อาจกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมั่นคง และยั่งยืน

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

8.1.1.1 หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่ง พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัดและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) ไม่ขัดต่อมาตรา 89/3 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ.8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์การทำงานและความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป

บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระ อย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 4 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ คุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- 3) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

8.1.1.2 การสรรหากรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

1) การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาร่วมกันในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการรวมถึงกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ โดยมีรายละเอียดและข้อมูลที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในพิจารณาและตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น และให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การแต่งตั้งกรรมการบริษัทจะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน

2) การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะพิจารณาก่อนสรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และประสบการณ์ มีความเหมาะสมและคุณลักษณะที่จะนำองค์กรไปสู่เป้าหมายเพื่อบรรลุตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงขององค์กร นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงขององค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติรวมถึงพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของบุคลากรดังกล่าว เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งต่อไป

8.1.1.3 การแต่งตั้งและพ้นตำแหน่งของกรรมการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ ที่มีข้อกำหนด รวมถึงการแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการดังต่อไปนี้

- (1) ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสามกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งใหม่ได้
- (2) กรรมการของบริษัทพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (1) ครบกำหนดวาระ
 - (2) ตาย
 - (3) ลาออก
 - (4) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
 - (5) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - (6) ศาลมีคำสั่งให้ออกจากตำแหน่ง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เพื่อนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง เดือน ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่ง

ในการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง .และในการเลือกตั้งกรรมการจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะลงคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ (Non-Cumulative Voting) โดยบุคคลที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

8.1.1.4 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) เป็นผู้พิจารณาโครงสร้างค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ ทุกชุด และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และสอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนบทบาทการมีส่วนร่วมของกรรมการแต่ละท่าน โดยสามารถเปรียบเทียบกับธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน

คณะกรรมการสรรหาฯ มีหน้าที่นำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ ทุกชุด และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) โดยค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ ทุกชุด จะนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

สำหรับค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) จะนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) พิจารณาโดยจะเปรียบเทียบกับธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน ในระดับเดียวกัน เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้ ทั้งนี้การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) คณะกรรมการบริษัทฯ จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปีและนำผลที่ได้มาใช้ในการกำหนดค่าตอบแทนด้วย

สำหรับผู้บริหารระดับสูง / ผู้บริหาร จะพิจารณาค่าตอบแทนเป็นประจำทุกปีโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ซึ่งเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาฯ และกำหนดค่าตอบแทนกำหนด

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ สำหรับปี 2565 -2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เป็นดังนี้

8.1.2.1 การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567
1.	รศ.ดร.สมชอบ ไชยเวช ^{1/}	4/4	-	-
2.	ดร.ดารี สุโขธน์	4/4	6/6	2/2
3.	รศ.ณรงค์ วงศ์เกรียงไกร	4/4	6/6	2/2
4.	ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	4/4	6/6	2/2
5.	ดร.วิชา จุ้ยชุม ^{1/}	-	5/5	2/2
5.	ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร	4/4	6/6	2/2
6.	นายคารุ หุทัย	3/4	6/6	2/2
7.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	4/4	6/6	2/2
8.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	4/4	6/6	2/2

1/ เนื่องจาก รศ.ดร.สมชอบ ไชยเวช ประธานกรรมการบริษัท ได้ยื่นหนังสือลาออก ในวันที่ 9 มกราคม 2566 จึงจำเป็นต้องสรรหากรรมการบริษัทฯ มาแทนกรรมการที่ลาออก โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้เสนอชื่อ ดร.วิชา จุ้ยชุม ให้มารับตำแหน่งกรรมการอิสระ และได้มีมติให้ ดร.ดารี สุโขธน์ เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ แทนประธานกรรมการที่ลาออก

8.1.2.2 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2567 ได้มีมติ กำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ของบริษัทฯ สำหรับปี 2567 ดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ คน/ ครั้ง)
ประธานกรรมการ	30,000
กรรมการบริษัทฯ	20,000

หมายเหตุ : กรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการบริษัทย่อยจะไม่ได้รับค่าตอบแทนเบี้ยประชุม

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เบี้ยประชุม				รวม (บาท)
		กรรมการ บริษัทฯ	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	กรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	
1.	ดร.ดำริ สุโขชนัง	160,000	95,000	-		255,000
2.	รศ.ณรงค์ วงศ์เกรียงไกร	110,000	120,000	35,000	40,000	305,000
3.	ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	110,000	95,000	-	40,000	245,000
4.	ดร.วิชา จุ้ยชุม ^{1/}	95,000	-	45,000		140,000
5.	ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร	-	-	-		-
6.	นายคารุณ ฤทธิ	-	-	-		-
7.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	-	-	-		-
8.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	-	-	-		-

หมายเหตุ : กรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการบริษัทย่อยจะไม่ได้รับค่าตอบแทนเบี้ยประชุม และไม่มีค่าตอบแทนอื่นใดอีก

1/ เนื่องจาก รศ.ดร.สมชอบ ไชยเวช ประธานกรรมการบริษัทฯ ได้ยื่นหนังสือลาออก ในวันที่ 9 มกราคม 2566 จึงจำเป็นต้องสรรหากรรมการบริษัทฯ มาแทนกรรมการที่ลาออก โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้เสนอชื่อ ดร.วิชา จุ้ยชุม ให้มารับตำแหน่ง กรรมการอิสระ และได้มีมติให้ ดร.ดำริ สุโขชนัง เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ แทนประธานกรรมการที่ลาออก

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เบี้ยประชุม				รวม (บาท)
		กรรมการ บริษัทฯ	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	กรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	
1.	ดร.ดำริ สุโขชนัง	60,000	40,000	-		205,000
2.	รศ.ณรงค์ วงศ์เกรียงไกร	40,000	50,000	20,000	20,000	265,000
3.	ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	40,000	40,000	-	25,000	200,000
4.	ดร.วิชา จุ้ยชุม	40,000	-	25,000		120,000
5.	ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร	-	-	-		-
6.	นายคารุณ ฤทธิ	-	-	-		-
7.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	-	-	-		-
8.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	-	-	-		-

8.1.2.3 คำตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงติดตามและดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้ และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

หลักปฏิบัติในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และบริษัทร่วม

- 1) บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นของทางบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่กำกับและดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของทางบริษัทฯ ทั้งนี้การส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและบริษัทร่วม จะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงคุณสมบัติและความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนของทางบริษัทฯ
- 2) คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท จะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่ทางบริษัทฯ ทราบตามกำหนดระยะเวลา โดยนำกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งการเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 3) หากในการเข้าทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือเข้าข่าย หรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติการทำรายการจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- 4) หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้ บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศที่เกี่ยวข้อง กรรมการของบริษัทย่อยซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ทันทีที่ทราบว่าเป็นบริษัทย่อยมีแผนจะเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
- 5) บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานและฐานะการเงินให้แก่บริษัทฯ ได้รับทราบตามกำหนดระยะเวลา และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อยมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ
- 6) กรรมการบริษัทฯ ซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย จะติดตามและดำเนินการที่จำเป็นในการจัดให้มีการกำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายและแผนงานที่สำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจของบริษัทย่อย อย่างสม่ำเสมอ
- 7) กรรมการบริษัทฯ ซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย จะพิจารณา ติดตาม และให้คำแนะนำที่เป็นแก่บริษัทย่อย รวมถึงจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอเพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย รวมทั้งจัดให้มีระบบการทำงานที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย
- 8) การดำเนินกิจการของบริษัทย่อยซึ่งมีนัยสำคัญ เช่น การแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อย การซื้อหรือขายหุ้น กิจการ หรือทรัพย์สินที่เป็นสาระสำคัญ การเพิ่มหรือลดทุนของบริษัทย่อย การควบหรือเลิกบริษัทย่อย และการอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย เป็นต้น กรรมการของบริษัทย่อยซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนที่จะออกเสียงลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

8.1.4.1 การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระดับภูมิภาค รวมถึงให้ความสำคัญกับเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

8.1.4.2 การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่ให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (เรียกรวมว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน กลุ่มบริษัทฯ จึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของ

กลุ่มบริษัทฯ โดยกำหนดนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ดังนี้

- 1) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองและ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ กลุ่มบริษัทฯ และจะไม่กระทำการในลักษณะใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ หรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2) ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีการทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ทั้งนี้ กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะต้องไม่เข้าร่วมประชุม ในการพิจารณาและอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง และจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทก่อนการทำรายการดังกล่าว
- 3) ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด โดยมีการดำเนินการดังนี้
 - 1) กรณีการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) จะต้องขออนุมัติหลักการและวงเงินในการทำธุรกรรมดังกล่าวนี้จากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว และให้จัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมตามหลักการที่ได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นทุกไตรมาส
 - 2) ในกรณีที่ธุรกรรมที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่เป็นไปตามลักษณะรายการค้าตามข้อ 1) ให้ขออนุมัติการทำรายการจากฝ่ายจัดการ และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) ก่อนที่จะมีการทำรายการเป็นครั้ง ๆ ไป

ทั้งนี้ ภายหลังจากที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีผลใช้บังคับ และบริษัทฯ จะปฏิบัติตามมาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังที่ได้กล่าวไว้ข้างต้นอย่างเคร่งครัด

8.1.4.3 การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัทฯ”) ข้อมูล และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จึงได้กำหนดนโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายในและการ

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- 1) ให้ความรู้แก่กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่ยูกันด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่ยูกันด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารดังกล่าว เป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
- 2) กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่ทางบริษัทฯ ในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 3) กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในระยะเวลา 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น กลุ่มบริษัทฯ จะถือเป็นการกระทำความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของทางกลุ่มบริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามความเหมาะสม ตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ
- 4) ห้ามมิให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ใช้ข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มา เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือ

ทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำได้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้น ออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

- 5) กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ จะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของกลุ่ม บริษัทฯ และจะไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ภายในกลุ่มบริษัทฯ หรือนำข้อมูลภายในหรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญ ซึ่งได้รับรู้หรือรับทราบในระหว่างการทำงานในกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ไปแสวงหา ผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือบุคคลอื่น ไม่ว่าโดย ทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- 6) กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
- 7) กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ หรืออดีตกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างที่ลาออกแล้ว มีหน้าที่เก็บรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของกลุ่ม บริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของทางกลุ่มบริษัทฯ ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ แม้ว่า ตนจะพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กลุ่มบริษัทฯ แล้วก็ตาม และห้ามมิให้ความลับ และ/หรือ ข้อมูล ภายในของกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของทางกลุ่มบริษัทฯ ไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น รวมถึงให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวนี้จะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่ทางกลุ่ม บริษัทฯ และคู่ค้าก็ตาม
- 8) บริษัทฯ มีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ โดยมีการควบคุม และ/หรือ ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของกลุ่มบริษัทฯ และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลให้กับพนักงานในระดับต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

ในปี 2566 - งวด 6 เดือน ปี 2567 บริษัทฯ ได้กำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด และมีการทบทวนนโยบาย การใช้ข้อมูลภายในและนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและการนำส่งงบการเงินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ครอบคลุมกับ ลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการติดตามการใช้ข้อมูลภายในเพื่อการกำกับดูแล ซึ่งครอบคลุมเรื่อง การจำกัดจำนวนบุคคลที่ทราบข้อมูลภายใน การกำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความมั่นคง ปลอดภัยของข้อมูล ทั้งระบบจัดเก็บข้อมูล ระบบประมวลผลข้อมูล การลงนามรับทราบของพนักงาน และได้มีการแจ้ง กรรมการและผู้บริหารให้ทราบถึงภาระหน้าที่ต่างๆ รวมถึง กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการถือครอง หลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยมีเลขานุการบริษัท เป็นผู้ติดตามการรายงาน

8.1.4.4 การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินการเพื่อการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน เพื่อสร้างเสริมจิตสำนึกและให้พนักงาน ทุกคนปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส และไม่นำพาต่อการทุจริตหรือคอร์รัปชันไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ โดยมีหลักการและแนว ปฏิบัติที่สำคัญในนโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) ของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้

- 1) กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ จะต้องไม่สนับสนุน รวมถึงไม่ยอมรับการทุจริตหรือคอร์รัปชันไม่ว่าในรูปแบบใด ทั้งทางตรงและทางอ้อม จากบุคคลที่ทำธุรกิจกับกลุ่มบริษัทฯ
- 2) เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่าย การดำเนินการในเรื่องนี้ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของทางกลุ่มบริษัทฯ โดยต้องพิจารณาในเรื่องความจำเป็นของการทำรายการ ขนาดของรายการ และการอนุมัติตามสายการบังคับบัญชา
- 3) การบริจาคเงินเพื่อการกุศล การให้เงินสนับสนุน หรือความช่วยเหลือทางการเงิน ต้องไม่ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
- 4) สำหรับความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมิให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ ให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิดกับคู่ค้า คู่สัญญา หน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานใดๆ ที่ดำเนินธุรกิจกับกลุ่มบริษัทฯ โดยความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้างต้องมีการดำเนินการอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามกฎหมายและสัญญาที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้
- 5) กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตหรือคอร์รัปชันอันเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ โดยต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส
- 6) กลุ่มบริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองบุคลากรที่แจ้งเรื่องการทุจริตหรือคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการต่อต้านทุจริตหรือคอร์รัปชัน โดยจะไม่เปิดเผยชื่อของบุคลากรที่แจ้งเรื่องการทุจริตหรือคอร์รัปชัน และจะมีการเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ โดยคำนึงถึงความปลอดภัย
- 7) ผู้ที่กระทำการทุจริตหรือคอร์รัปชันถือว่าการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทฯ และจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่กำหนด และอาจต้องได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำดังกล่าวผิดกฎหมาย
- 8) กลุ่มบริษัทฯ จะจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตหรือคอร์รัปชันและการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 9) จัดให้มีช่องทางการสื่อสารให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน และสามารถแจ้งเบาะแส ร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ให้แก่ทางบริษัทฯ ผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อสืบสวนหาข้อเท็จจริงตามกระบวนการและนำไปแก้ไขปรับปรุง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ จวตหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ ไม่พบว่ามีรายงานการให้สินบนหรือการทุจริตและคอร์รัปชัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังไม่ได้เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่าย เครือข่าย Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC) โดยจะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาภายหลังเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

8.1.4.5 การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทฯ กำหนดนโยบายรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดเพื่อบังคับใช้กับกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยบริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการ วิธีการ และช่องทางในการร้องเรียนที่น่าเชื่อถือให้แก่พนักงาน ลูกค้า บุคคลรับจ้างทำงานให้แก่บริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ในการร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิดหรือประพฤตินิষอบที่โต้พบเห็นหรือรับทราบ ซึ่งการกระทำดังกล่าวเกี่ยวข้องกับกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และตัวแทนหรือผู้แทนของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังได้กำหนดนโยบายในการปกป้องคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส พยาน และบุคคลอื่นที่ให้ข้อมูล จากการลงโทษทางวินัยหรือผลกระทบอื่นจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหาร ทั้งนี้ การร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสดังกล่าวต้องกระทำโดยสุจริต มิได้เป็นการกลั่นแกล้งหรือแค้นใด ๆ ในกรณีนี้ คณะกรรมการได้จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบอันจะก่อให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือการที่พนักงานคนใดหรือกลุ่มใดกระทำการใดที่ทุจริต ผิดกฎหมาย โดยสามารถยื่นเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

ช่องทางที่ 1 : จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

ติดต่อ : เลขานุการบริษัท

E-mail address: cs@thaiatools.co.th

ช่องทางที่ 2 : เว็บไซต์ของบริษัทฯ : www.thaiatools.co.th

ติดต่อ : หัวข้อ “ติดต่อบริษัท”

ช่องทางที่ 3 : จดหมายส่งทางไปรษณีย์

เลขานุการบริษัท

บริษัท ไทย ออโต ทูลส์แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

45/6, 45/9 หมู่ 11 ตำบล คูบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว

จังหวัด ปทุมธานี 12140

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 บริษัทฯ ไม่พบรายงานการแจ้งเบาะแสดังกล่าว

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียด การเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567
1.	ดร.ดำริ สุโขชนัง	4/4	5/5	2/2
2.	รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร ^{1/}	4/4	5/5	2/2
3.	ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	4/4	5/5	2/2

หมายเหตุ:

1/ ประธานกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2566 เนื่องจาก ดร.ดำริ สุโขชนัง ประธานกรรมการตรวจสอบ (เดิม) ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท แทน รศ.ดร.สมชอบ ไชยเวช ที่ลาออก คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีมติการแต่งตั้งให้ รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบแทน ดร.ดำริ สุโขชนัง

● การจ่ายค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้งดังนี้

(หน่วย: บาท)

ตำแหน่ง	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ประธานกรรมการตรวจสอบ	20,000	25,000	25,000
กรรมการตรวจสอบ	15,000	20,000	20,000

หมายเหตุ: เบี้ยประชุมปี 2566 เริ่มใช้ในเดือนมีนาคม 2566

ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2565 – 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

(หน่วย: บาท)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน		
			ปี 2565	ปี 2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567
1.	รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร ^{1/}	ประธานกรรมการตรวจสอบ	60,000	120,000	50,000
2.	ดร.ดำริ สุโขชนัง ^{2/}	กรรมการตรวจสอบ	80,000	95,000	40,000
3.	ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	กรรมการตรวจสอบ	60,000	95,000	40,000

หมายเหตุ: 1/ ประธานกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2566

2/ ประธานกรรมการตรวจสอบ ปี 2564-2565

สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเรื่องครอบคลุม ดังต่อไปนี้

- 1) สอบทานรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน
- 2) สอบทานและให้ความเห็นระบบการควบคุมภายในตามกรอบแนวทางการควบคุมภายใน
- 3) สอบทานรายการความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการกับบุคคลเกี่ยวข้อง
- 4) สอบทานและติดตามผลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- 5) การหารือเรื่องผลการดำเนินงานของบริษัทฯระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชี
- 6) พิจารณาคัดเลือก ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งค่าสอบบัญชีประจำปี
- 7) พิจารณาและอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายใน

8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

● การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำหรับปี 2565 - 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567
1.	ดร.วิชา จุ้ยชุม ^{1/}	-	2/2	1/1
2.	รศ.ณรงค์ วงศ์เกรียงไกร	2/2	2/2	1/1
3.	ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร ^{2/}	1/1	-	-
4.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	2/2	2/2	1/1
5.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	2/2	2/2	1/1

หมายเหตุ : 1/ ได้รับแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2566

2/ ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร ลาออกจากกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อกรกฎาคม 2565

● การจ่ายค่าตอบแทน

(หน่วย: บาท)

ตำแหน่ง	ปี 2565	ปี 2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	20,000	25,000	25,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	20,000	20,000

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำหรับปี 2565 – 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

(หน่วย: บาท)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน		
			ปี 2565	ปี 2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567
1.	ดร.วิชา จัยชุม ^{1/}	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	45,000	25,000
2	รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	40,000	35,000	20,000
3.	ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร ^{2/}	กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-
3.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-
4.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-

หมายเหตุ : 1/ ได้รับแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2566

2/ ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร ลาออกจากกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อกรกฎาคม 2565

บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ กรรมการบริหารความเสี่ยง เนื่องจากเป็นกรรมการบริหารของบริษัทฯ และได้รับผลตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการอื่นๆ (โปรดพิจารณาค่าตอบแทนผู้บริหารในหัวข้อ 2.3.7.4.3)

สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณาเรื่องครอบคลุม ดังต่อไปนี้

- 1) ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทฯ
- 2) กำหนดมาตรการรองรับความเสี่ยง และสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและอาจเกิดขึ้น
- 3) ให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง ดูแลและติดตามการลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับต่ำ
- 4) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง รวมถึงพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง

8.4 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

● การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุม คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนสำหรับปี 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
		ปี 2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567
1.	ผศ. จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	2/2	1/1
2.	รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร ^{1/}	2/2	1/1
3.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	2/2	1/1

หมายเหตุ : 1/ รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนในการประชุมครั้งที่ 1/2566

คำตอบแทนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน สำหรับปี 2566 และ งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

(หน่วย: บาท)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	
			ปี 2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567
1.	ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	40,000	25,000
2.	รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร ^{1/}	กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	40,000	20,000
3.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	-	-

หมายเหตุ : 1/ รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนในการประชุมครั้งที่ 1/2566

8.5 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

● การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุม คณะกรรมการบริหารสำหรับปี 2565 - 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567
1.	ดร.พยุง ศักดาสาวิตร	12/ 12	13/13	8/8
2.	นายคารุญ หลุ่ย	12/ 12	13/13	8/8
3.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	12/ 12	13/13	8/8
4.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	12/ 12	13/13	8/8
5.	นายผดุงศักดิ์ ไชยยะรา	12/ 12	13/13	8/8
6.	นายเอกสิทธิ์ จันทรวงม	12/ 12	13/13	8/8
7.	นายยงวิทย์ ทองนาค	12/ 12	13/13	8/8
8.	นายไพศาล ฉายวิชา	11/ 12	13/13	8/8

● การจ่ายค่าตอบแทน

บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริหารเนื่องจากเป็นบุคลากรของบริษัทฯ และได้รับผลตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการอื่นๆ (โปรดพิจารณาค่าตอบแทนผู้บริหารในหัวข้อ 7.4.3.1)

สำหรับ งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และและงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาและบริหารงาน ดังต่อไปนี้

1. พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจ รวมถึงโครงสร้างการบริหารงานและอำนาจบริหารต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ
2. ตรวจสอบ ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเอื้อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำการบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูงทำให้บริษัทฯ มีการเติบโตทั้งรายได้และกำไรสุทธิอย่างต่อเนื่อง
3. ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของกลุ่มบริษัทฯ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้น และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ
4. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปีและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
5. นำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ
6. ให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับโครงการข้อเสนอ หรือการเข้าทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุนที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทฯ
7. การเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี การซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใด ๆ ตามวัตถุประสงค์ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ

คำเสนอ ติดต่อ ทำนิติกรรมกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่างๆ ตามกฎหมายของบริษัทฯ รวมถึงการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการ ตามวงเงินที่ได้มีการกำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ นโยบายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนด

8. กำกับดูแลและเฝ้าระวัง ข้อบังคับ แนวนโยบายการบริหารงาน และการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ หรือการดำเนินการใดๆ อันมีผลผูกพันกับกลุ่มบริษัทฯ ภายใต้กรอบและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติและกำหนด
9. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีระบบควบคุมภายในที่ดี และเป็นไปตามหลักการดูแลกำกับดูแลกิจการที่ดี กล่าวคือ การมีระบบการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ยุติธรรม เชื่อถือได้ และมีการถ่วงดุลอำนาจซึ่งสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งทำหน้าที่สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ รวมถึงการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจที่เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายอื่นๆ ที่บังคับใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย และได้พิจารณาและจัดทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยครอบคลุมทั้ง 5 องค์ประกอบของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ได้แก่

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Management)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

โดยคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ได้ทำการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และอ้างอิงรายงานการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในซึ่งสอบทานโดยบริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด (“IAS”) ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีความเพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ จึงได้พิจารณาอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ประจำปี 2566 (เอกสารแนบ 6)

9.1.2 ข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ ได้รายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในจากการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และข้อสังเกตจากการสอบทานการควบคุมระบบสารสนเทศต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 โดยผู้สอบบัญชีไม่มีประเด็นข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในจากการตรวจสอบงบการเงิน แต่มีข้อสังเกตจากการสอบทานการควบคุมระบบสารสนเทศ ซึ่งบริษัทได้แก้ไขทั้งหมดแล้ว สรุปได้ดังนี้

ข้อสังเกต	ระดับความเสี่ยง	ผลกระทบ	ข้อเสนอแนะ	ความเห็นของฝ่ายบริหาร
จากการสอบถาม พบว่า การกำหนดค่าการควบคุมการเข้าถึงและรหัสผ่าน (Sign-on and password) ไม่ตรงตามนโยบายของบริษัทฯ และ/หรือแนวทางปฏิบัติที่ดี ดังต่อไปนี้ ระบบงาน Infor ที่ระดับระบบจัดการฐานข้อมูล SQL บัญชีผู้ใช้งานที่มีสิทธิสูง 'sa' มีการตั้งค่าดังต่อไปนี้ - ไม่กำหนดให้นโยบายการตั้งรหัสผ่านมีความซับซ้อนแบบเดียวกับการตั้งค่าที่ระดับระบบปฏิบัติการ Windows (is_policy_checked = 0) - ไม่กำหนดให้รหัสผ่านหมดอายุเป็นนโยบายเดียวกับการตั้งค่าที่ระดับระบบปฏิบัติการ Windows	ปานกลาง	การตั้งค่าพารามิเตอร์สำหรับป้องกันการเปลี่ยนแปลงระบบงานจริงจากการคัดลอกระบบอย่างไม่เหมาะสม อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงระบบงานที่ไม่เหมาะสม และอาจส่งผลต่อความเสียหายของข้อมูล	บริษัทฯ ควรกำหนดค่าพารามิเตอร์ให้ถูกต้องเหมาะสมตามแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้ ระบบงาน Infor ที่ระดับระบบจัดการฐานข้อมูล Infor - is_policy_checked = 1 - is_expiration_checked = 0 นอกจากนี้บริษัทฯ ควรมอบหมายให้ผู้ใช้กำกับดูแลให้มีการกำหนดค่าพารามิเตอร์ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดี	แผนการดำเนินงาน: ดำเนินการเปลี่ยนแปลงตั้งค่าให้รหัสผ่านมีความซับซ้อนและให้รหัสผ่านหมดอายุตาม Windows ผู้รับผิดชอบ: นายเอกพงษ์ สว่างกูร วันที่ดำเนินการตามแผน: 05/11/2565



ข้อสังเกต	ระดับ ความเสี่ยง	ผลกระทบ	ข้อเสนอแนะ	ความเห็นของฝ่ายบริหาร
(is_expiration_checked = 0)				
1.2 ควบคุมให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการขอ/ยกเลิกใช้งานในระบบสารสนเทศอย่างเคร่งครัด (ประเด็นเดิม)				
จากการสอบทานการระบุสิทธิผู้ใช้ใช้งานสำหรับพนักงานลาออกบนระบบงาน Infor พบว่า 1 จาก 6 บัญชี ผู้ใช้งานมีการแจ้งเรื่องลาออกและระบุถึงผู้ใช้งานล่าช้ากว่าวันที่การลาออกมีผลบังคับ ซึ่งไม่สอดคล้องตาม ‘ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการขอใช้งานระบบสารสนเทศ (“WI-HSO08-01)” หัวข้อ ‘2.1 หน่วยงาน (ฝ่าย/แผนก) มีการแจ้งยกเลิก User หรือกรณีพนักงานลาออกโดยรับเอกสารใบขอลาออก (FO-HR&GA-13) ให้ดำเนินการให้เสร็จ ภายใน 1 วัน โดยยึดจากวันที่พนักงานบริษัทพ้นสภาพการเป็นพนักงานของบริษัท’ โดยมีรายละเอียดของพนักงานลาออก ดังนี้	ต่ำ	การไม่ปฏิบัติตามนโยบาย และระเบียบปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดแล้ว อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อความปลอดภัยของข้อมูลและระบบงานซึ่งส่งผลต่อความลับ ความถูกต้อง ความพร้อมใช้ของข้อมูลของบริษัทฯ โดยเฉพาะข้อมูลทางการเงินได้ การที่ไม่มีการลบบัญชีผู้ใช้งานหรือระบบการใช้งานของบัญชีผู้ใช้งานของพนักงานที่ลาออก อาจทำให้มีการนำบัญชีผู้ใช้งานดังกล่าวไปใช้โดยผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต เพื่อเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับหรือเข้าไปแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่างๆ ในระบบ	บริษัทฯ ควรกำกับให้มีการปฏิบัติตามแผนภูมิแสดงขั้นตอนการขอ/ยกเลิกใช้งานในระบบสารสนเทศอย่างเคร่งครัด	แผนการดำเนินงาน: ดำเนินการประสานงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลจากเดิมการส่งเอกสารใบลาออกมาให้ฝ่าย IT หลังวันที่การลาออกมีผลบังคับใช้ให้เปลี่ยนมาแจ้งฝ่าย IT ก่อน กรณีมีการแจ้งขอลาออกหรือพ้นสภาพเพื่อดำเนินการตัดสิทธิ ผู้รับผิดชอบ: นายเอกพงษ์ สุตังกูร วันที่ดำเนินการตามแผน: 17/10/2565



ข้อสังเกต	ระดับ ความเสี่ยง	ผลกระทบ	ข้อเสนอแนะ	ความเห็นของฝ่ายบริหาร
พนักงานลาออกคือ นางสาวชมวิภา แสนจำ รหัสพนักงาน 16502021 ตำแหน่งพนักงาน AF/AC ถือครองบัญชีผู้ใช้ 'Kaemviga.s' - วันที่ตาม “ใบลาออก” : 19 พฤษภาคม 2565 (กรณีการลาออกที่ไม่เป็นไปตาม ข้อกำหนด 15 วัน) - วันที่การลาออกมีผลบังคับ : 20 พฤษภาคม 2565 - วันที่แผนกสารสนเทศได้รับ “ใบขอ ลาออก” และระงับการใช้งานบน ระบบงาน Infor : 23 พฤษภาคม 2565				



ข้อสังเกต	ระดับ ความเสี่ยง	ผลกระทบ	ข้อเสนอแนะ	ความเห็นของฝ่ายบริหาร
2. การพัฒนา จัดหา และบำรุงรักษาระบบงาน				
2.1 ควรมีแนวทางการปฏิบัติสำหรับการควบคุมการแก้ไขเปลี่ยนแปลงประเภท Bug Fix				
บริษัทฯ มีเอกสารชื่อ “ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับขั้นตอนการปรับปรุงโปรแกรมอีอาร์พี (WI-SO08-11)” จากการสอบถาม พบว่าเอกสารดังกล่าว ไม่ได้ระบุแนวทางการปฏิบัติ (ได้แก่ การร้องขอและอนุมัติ, การทดสอบการเปลี่ยนแปลง รวมไปถึงขั้นตอนการดำเนินการเปลี่ยนแปลงในระบบจริง) สำหรับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงประเภท Bug Fix	ต่ำ	ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงโปรแกรมระบบงานที่ไม่ชัดเจน อาจทำให้ผู้บริหารไม่สามารถมั่นใจได้ว่าโปรแกรมที่ได้นำมาใช้จริง จะสามารถทำงานได้อย่างถูกต้องตามความต้องการของผู้ขอปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมระบบงาน และ/หรือ ผู้ใช้ระบบงานได้นอกจากนี้ อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงที่จะทำให้ระบบงานต่างๆ ประมวลผลได้ไม่ถูกต้อง ส่งผลต่อความถูกต้องของงบการเงิน	“ขั้นตอนการปฏิบัติงาน สำหรับขั้นตอนการปรับปรุงโปรแกรมอีอาร์พี (WI-SO08-11)” ควรได้รับการปรับปรุงให้ครอบคลุมประเด็นที่สำคัญตามที่ร้องขึ้นในข้อสังเกต และเพื่อการควบคุมที่ยั่งยืนในขั้นตอนการควบคุมการพัฒนาหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงระบบงาน ควรกำกับให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานข้างต้นอย่างเคร่งครัด	แผนการดำเนินงาน: ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนปฏิบัติงานเพื่อให้ครอบคลุมสำหรับการปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงโปรแกรมอีอาร์พี (WI-SO08-11) ประเภท Bug Fix ผู้รับผิดชอบ: นายเอกพงษ์ สุตังกูร วันที่ดำเนินการตามแผน: 19/10/2565
อย่างไรก็ตาม จากการสอบถามการแก้ไขระบบงาน Infor ระหว่างวันที่ 1 มกราคม – 30 กันยายน พ.ศ. 2565 พบว่า บริษัทฯ มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงประเภท Bug fix 2 รายการ โดยมีเอกสารประกอบการร้องขอและการอนุมัติในแต่ละขั้นตอนอย่างเหมาะสม				



บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ ได้รายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการควบคุมภายในจากการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และข้อสังเกตจากการสอบทานการควบคุมระบบสารสนเทศที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 โดยผู้สอบบัญชีไม่มีประเด็นข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในจากการตรวจสอบงบการเงิน แต่มีข้อสังเกตจากการสอบทานการควบคุมระบบสารสนเทศ ซึ่งสำนักงาน อีวาย ได้มีการสอบถาม พบว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงและ ซึ่งบริษัทได้แก้ไขทั้งหมดแล้ว ดังนี้

ข้อสังเกต	ระดับความเสี่ยง	ผลกระทบ	ข้อเสนอแนะ	ความเห็นของฝ่ายบริหาร
1. การพัฒนา จัดทำ และบำรุงรักษาระบบงาน				
1.1 ควรกำชับให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการปรับปรุงโปรแกรมอีอาร์ทีอย่างเคร่งครัด				
บริษัท มีเอกสารชื่อ “ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับกระบวนการปรับปรุงโปรแกรมอีอาร์ที (WI-ISO08-11)” ระบุแนวทางการปฏิบัติงานในการขอแก้ไข/ ปรับปรุงโปรแกรมระบบงาน ERP อย่างรัดกุม จากการสุ่มสอบทานจากการสอบถามไฟลล์รายงานชื่อ “ERP_SalesVAYRegister” ซึ่งถูกแก้ไขเปลี่ยนแปลงโดยผู้ให้บริการภายนอก (ERP Partner) เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2566 พบข้อสังเกต ดังนี้	ปานกลาง	การไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับกระบวนการปรับปรุงโปรแกรมอีอาร์ทีอย่างเคร่งครัด อาจทำให้ผู้บริหารไม่สามารถมั่นใจได้ว่า โปรแกรมที่ได้นำมาใช้จริง จะสามารถทำงานได้อย่างถูกต้องตามความต้องการของผู้ขอปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมระบบงาน และ/หรือ ผู้ใช้ระบบงานได้	บริษัทฯ ควรกำชับให้มีการปฏิบัติตาม “ขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการปรับปรุงโปรแกรมอีอาร์ที (WI-ISO08-11)” อย่างเคร่งครัด	แผนการดำเนินงาน: 1. ฝ่าย IT ดำเนินการแจ้งแต่ละแผนกให้ทราบ เมื่อโปรแกรม ERP มีปัญหาหรือ ต้องการปรับแก้ไข จะต้องทำเอกสาร IT Service Request ที่ IT ทุกครั้ง 2. เจ้าหน้าที่ IT จะดำเนินการตรวจทานเอกสารการบันทึกข้อมูลในใบ IT Service Request และจัดเก็บหลักฐานทุกประเภทของการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระบบงาน เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น
➤ ไม่พบหลักฐานการอนุมัติก่อนการเปลี่ยนแปลงรายงาน		นอกจากนี้ อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงที่จะทำให้ระบบงานต่างๆ ประมวลผลได้ไม่ถูกต้อง ส่งผลต่อความถูกต้องของงบการเงิน		



ข้อสังเกต	ระดับ ความเสี่ยง	ผลกระทบ	ข้อเสนอแนะ	ความเห็นของฝ่ายบริหาร
➤ ไม่มีหลักฐานการทดสอบรายการที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง (User Acceptant Test (UAT)) ➤ ไม่พบหลักฐานการอนุมัติให้นำรายงานที่แก้ไข/ เปลี่ยนแปลง ขึ้นสู่ระบบงานจริง (Production) ➤ ผู้ให้บริการภายนอก (ERP Partner) เป็นผู้รับผิดชอบในการนำไฟร์รายงานขึ้นสู่ระบบงานจริง (Production)				ผู้รับผิดชอบ: คุณอุเทน (เจ้าหน้าที่ IT) วันที่ดำเนินการตามแผน: 01/11/2566
2. การควบคุมการเข้าถึงระบบข้อมูล				
2.1 ควรปรับปรุงให้มีการตั้งการควบคุมการเข้าถึงระบบอย่างเหมาะสม				
จากการสอบถาม พบว่า การกำหนดค่าการควบคุมการเข้าถึงและรหัสผ่าน (sign-on and password) ไม่ตรงตามนโยบายของบริษัทฯ และ/ หรือ แนวทางปฏิบัติที่ดี ดังนี้	ปานกลาง	การกำหนดค่าการควบคุมการเข้าถึงและรหัสผ่านที่ไม่เหมาะสมตามระดับความเสี่ยง อาจทำให้มีผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าไปเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลต่างๆ ในระบบ หรือมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ หรือมีการนำข้อมูลไปใช้ในทางที่ไม่ถูกต้อง	บริษัทฯ ควรมอบหมายให้ทีมผู้กำกับดูแลให้มีการกำหนดค่าพารามิเตอร์ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีระบบงาน Infor ที่ระดับปฏิบัติการ Windows Server 2016 ที่ระดับปฏิบัติการจัดการฐานข้อมูล Infor	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรหัสสูงสุด เจ้าหน้าที่ IT ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องในการกำหนดค่าพารามิเตอร์ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดี ทุกครั้ง
ระบบงาน Infor				

ข้อสังเกต	ระดับ ความเสี่ยง	ผลกระทบ	ข้อเสนอแนะ	ความเห็นของฝ่ายบริหาร
ที่ระดับระบบปฏิบัติการ Windows Server 2016 ➢ การตั้งค่าการควบคุมการเข้าถึงและรหัสผ่านของเครื่องแม่ข่ายฐานข้อมูล [TATERP] ไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดี ที่ระดับระบบจัดการฐานข้อมูล SQL ➢ มีการตั้งค่าบัญชีผู้ใช้ฐานข้อมูลที่มีสิทธิสูง “sa” แบบไม่กำหนดให้นโยบายการตั้งรหัสผ่านมีความซับซ้อนแบบเดียวกับการตั้งค่าระดับระบบปฏิบัติการ Windows (is_policy_checked = 0)				ผู้รับผิดชอบ: คุณอุเทน (เจ้าหน้าที่ IT) วันที่ดำเนินการตามแผน: 05/11/2566
2.2 ควบคุมให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมการใช้งานบัญชีผู้ใช้งานระบบ				
จากการสอบถาม ‘เอกสารสนับสนุนสำหรับ การควบคุมการใช้งานรหัสผู้ใช้งานระบบ Infor ERP (SD-ISO08-04)’ วันที่บังคับใช้ 31 มีนาคม 2566 พบว่า เอกสารดังกล่าวกำหนดการควบคุมการใช้งานรหัสผู้ใช้งาน	ปานกลาง	การไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน ‘เอกสารสนับสนุนสำหรับการควบคุมการใช้งานรหัสผู้ใช้งานระบบ Infor ERP (SD-ISO08-04)’ อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของข้อมูล	บริษัทฯ ควรกำกับให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน ‘เอกสารสนับสนุนสำหรับการควบคุมการใช้งานรหัสผู้ใช้งานระบบ Infor ERP (SD-ISO08-04)’ อย่างเคร่งครัด	แผนการดำเนินงาน: ฝ่าย IT เพิ่มมาตรการป้องกันโดยเมื่อมีการร้องขอจากทางผู้พัฒนาโปรแกรม ERP Partner



ข้อสังเกต	ระดับ ความเสี่ยง	ผลกระทบ	ข้อเสนอแนะ	ความเห็นของฝ่ายบริหาร
เฉพาะที่ระดับระบบปฏิบัติการ ไม่ครอบคลุมระบบที่ระดับการจัดการฐานข้อมูล และที่ระดับโปรแกรมระบบงาน นอกจากนี้พบว่า ระดับระบบงาน Infor ➢ บัญชีผู้ใช้งานที่มีสิทธิสูงสุด ‘sa’ ไม่ถูกเปลี่ยนรหัสผ่านทันทีหลังจากเบิกใช้งานในวันที่ 27 กันยายน 2566 (วันที่เปลี่ยนรหัสผ่านล่าสุด 1 กันยายน 2566) ที่ระดับระบบปฏิบัติการ Windows Server 2016 ➢ บัญชีผู้ใช้งานที่มีสิทธิสูงสุด ‘Administrator’ ของเครื่องแม่ข่ายระบบงาน [TATAPP] ไม่ถูกเปลี่ยนรหัสผ่านทันทีหลังจากเบิกใช้งานในวันที่ 28 กันยายน 2566 (วันที่เปลี่ยนรหัสผ่านล่าสุด 1 กันยายน 2566) อย่างไรก็ตาม		และระบบงานซึ่งส่งผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญรวมถึงการนำข้อมูลไปใช้ในทางที่ไม่ถูกต้องโดยไม่ได้รับอนุญาต		ความเห็นของฝ่ายบริหาร - ทางเจ้าหน้าที่ IT จะต้องแจ้งผู้จัดการฝ่าย IT พร้อมเขียนเอกสารใบ IT Service - หลังจากนั้นทางเจ้าหน้าที่ IT และผู้พัฒนาโปรแกรมจะดำเนินการปรับปรุงระบบร่วมกัน - เมื่อดำเนินการเสร็จ ทางเจ้าหน้าที่ IT ดำเนินการเขียนเอกสารสรุปใบ IT Service แล้วส่งให้ผู้จัดการฝ่าย IT ดำเนินการเปลี่ยน Password ผู้รับผิดชอบ: คุณเอกพงษ์ (ผู้จัดการฝ่าย IT) และ คุณอุเทน (เจ้าหน้าที่ IT) วันที่ดำเนินการตามแผน: 02/11/2566



ข้อสังเกต	ระดับ ความเสี่ยง	ผลกระทบ	ข้อเสนอแนะ	ความเห็นของฝ่ายบริหาร
บัญชีผู้ใช้งานที่มีสิทธิสูงสุดดังกล่าวมีสถานะถูกระงับการใช้งาน				
2.3 ควรควบคุมให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับการขอ/ ยกเลิกใช้งานในระบบสารสนเทศอย่างเคร่งครัด (ประเด็นเดิม)				
จากการสอบทานการระบุสิทธิบัญชีผู้ใช้งานสำหรับพนักงานลาออก พบดังนี้ ระบบงาน Infor ที่ระดับระบบจัดการฐานข้อมูล MS SQL 2016 ➢ บัญชีผู้ใช้งานของเจ้าหน้าที่ IT ที่เป็นผู้ให้บริการภายนอก (บริษัท ดีพร้อม โซลูชั่น จำกัด) ไม่ถูกระงับการใช้งานทันทีภายในวันที่ลาออก อย่างไรก็ตาม บัญชีผู้ใช้งานดังกล่าว ได้ถูกลบออกจากระบบจัดการฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2566	ปานกลาง	การไม่ปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อความปลอดภัยของข้อมูล และระบบงานซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้อง ความพร้อมใช้ของข้อมูลของบริษัทฯ โดยเฉพาะข้อมูลทางการเงินได้ การที่ไม่มีการลบบัญชีผู้ใช้งานหรือระงับการใช้งานของบัญชีผู้ใช้งานของพนักงานที่ลาออก อาจทำให้มีการนำบัญชีผู้ใช้งานดังกล่าวไปใช้โดยผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต เพื่อเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับ หรือ เข้าไปแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่างๆ ในระบบ	บริษัทฯ ควรกำชับให้มีการปฏิบัติตามแผนภูมิแสดงขั้นตอนการขอ/ ยกเลิกใช้งานในระบบสารสนเทศอย่างเคร่งครัด	แผนการดำเนินงาน: เจ้าหน้าที่ IT เพิ่มกระบวนการตรวจทานสิทธิ์บน MS SQL 2016 และดำเนินการยกเลิกการใช้งานบัญชีของพนักงานที่ลาออก ในระบบฐานข้อมูล MS SQL 2016 ทันที และให้ตรวจสอบ สถานะพนักงานแผนก IT เดือนละ 1 ครั้ง ผู้รับผิดชอบ: คุณอุเทน (เจ้าหน้าที่ IT) วันที่ดำเนินการตามแผน: 01/11/2566

9.1.3 ข้อสังเกตจากผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด (“IAS”) ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยได้เข้าประเมินระบบควบคุมภายในทั้งกลุ่มบริษัทฯ จำนวน 12 กระบวนการ ระหว่างวันที่ 19 พฤศจิกายน – 2 ธันวาคม 2562 และมีการตรวจติดตาม 2 ครั้งใน เดือนกุมภาพันธ์และพฤษภาคม 2563 รายละเอียดการเข้าปฏิบัติการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ ปี 2562 -2563 ดังนี้

การรายงานผลการปฏิบัติงาน	บริษัทที่ตรวจสอบ	ช่วงเวลาเข้าตรวจสอบ	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
รายงานการประเมินระบบควบคุมภายใน	TAT ,TATP TATC, TATE	19 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2562	25 กุมภาพันธ์ 2563
รายงานติดตามผลการแก้ไขครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2	TAT ,TATP TATC, TATE	19-26 กุมภาพันธ์ 2563 และ 27 เมษายน – 7 พฤษภาคม 2563	30 มิถุนายน 2563

จากการตรวจประเมินระบบควบคุมภายใน IAS พบประเด็นความเสี่ยงสูงในกระบวนการ (1) ดูแลเครื่องจักรเครื่องมือการผลิต (DIE, JIG, CF), (2) การจัดการเศษซากจากการผลิต (เฉพาะเศษซากที่มีมูลค่า) (3) การคำนวณต้นทุนการผลิต และต้นทุนขายสินค้าสำเร็จรูป (4) การควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศ และความเสี่ยงกลางรวม 13 ประเด็น ทั้งนี้ IAS ได้ตรวจติดตามผลการแก้ไขสำหรับประเด็นความเสี่ยงดังกล่าว ในเดือนกุมภาพันธ์ และ พฤษภาคม 2563 พบว่า กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขทุกกระบวนการเป็นความเสี่ยง ระดับต่ำทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

เนื่องจากบริษัท อยู่ระหว่างการนำระบบ ERP เข้ามาใช้เต็มรูปแบบในช่วงต้นปี 2564 จึงได้เลื่อนแผนการตรวจสอบภายในไปเป็นช่วงต้นปี 2565 แต่ยังคงดำเนินกิจกรรมตามผู้ตรวจสอบภายในเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยบริษัทฯ ได้นำระบบ ERP ขยายไปใช้งานที่ TATC และ TATE เพิ่มเติมด้วย ทั้งนี้ IAS ได้เริ่มเข้ามาตรวจสอบระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้

การรายงานผลการปฏิบัติงาน	บริษัทที่ตรวจสอบ	ช่วงเวลาเข้าตรวจสอบ	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
รายงานการประเมินระบบควบคุมภายใน	TAT และ TATP	17 - 25 พฤษภาคม 2565	9 สิงหาคม 2565
รายงานการประเมินระบบควบคุมภายใน	TATC และ TATE	19-26 กันยายน 2565	8 พฤศจิกายน 2565
รายงานติดตามผลการแก้ไข	ทุกบริษัท	30 มกราคม- 3 กุมภาพันธ์ 2566	24 กุมภาพันธ์ 2566

IAS ได้ตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในครอบคลุมทั้งหมด 16 กระบวนการ ดังนี้

บริษัท	กระบวนการ
1. บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“TAT”) 2. บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด (“TATP”) 3. บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด (“TATC”) 4. บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด (“TATE”)	1. การขายสินค้าและการรับคำสั่งซื้อ 2. การผลิตงาน Tooling และการรับรู้รายได้ - รับชำระเงิน 3. การจัดซื้อวัตถุดิบ - สินค้าและการจัดจ้างเพื่อการผลิต 4. การวางแผนสั่งซื้อวัตถุดิบ และการผลิตสินค้าสำเร็จรูป ตามแนวคิดแบบ KANBAN 5. การดูแลเครื่องจักร เครื่องมือการผลิต (DIE, JIG, CF), 6. การจัดการเศษซากจากการผลิต (เฉพาะเศษซากที่มีมูลค่า) 7. การบริหารจัดการคลังสินค้า - การจัดส่ง 8. การรับรู้รายได้ และการรับชำระเงินจากลูกค้า 9. การควบคุมการจ่ายชำระหนี้ 10. การคำนวณต้นทุนการผลิต และต้นทุนขายสินค้าสำเร็จรูป 11. การปรับปรุงรายได้ และการรับรู้ต้นทุนงาน Tooling 12. การควบคุมสินทรัพย์ระยะยาว 13. การบริหารงบประมาณ บริหารเงิน และการปิดงบการเงินเพื่อการรายงาน 14. การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจ่ายผลตอบแทนพนักงาน 15. การควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศ 16. การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA Compliance)

หมายเหตุ : TATC และ TATE ไม่ได้ตรวจกระบวนการการผลิตงาน Tooling และการรับรู้รายได้ - รับชำระเงิน และการปรับปรุงรายได้ และการรับรู้ต้นทุนงาน Tooling เนื่องจากไม่มีการผลิตงาน Tooling

จากการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ IAS พบประเด็นความเสี่ยงสูงทั้งหมดรวม 2 หัวข้อหลัก ซึ่งทุกประเด็นได้รับการแก้ไขแล้วตามรายละเอียด ดังนี้



ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน โดย IAS
การควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศ (TAT และ TATP) (อ้างอิงรายงานผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2565)		
1. การเข้าถึงโปรแกรมข้อมูล (ความเสี่ยง : สูง) การใช้งานเครือข่าย Internet Wi-Fi สำหรับบุคคลภายนอก ไม่มีการปิด Service Website ต้องห้ามประเภท Peer to Peer เพื่อควบคุมการเข้าถึงและการดาวน์โหลด การใช้งานเครือข่าย Internet Wi-Fi สำหรับพนักงานในบริษัท ไม่มีการปิด Service Website ต้องห้ามประเภท Peer to Peer เพื่อควบคุมการเข้าถึงและการดาวน์โหลด ไม่ควบคุมสิทธิ์การเข้าถึง Folder File Scan Printer ของเครื่องคอมพิวเตอร์พนักงานบางแผนก และ Folder Server File Sharing ของแผนกวิศวกรรม ผลกระทบ อาจถูกโจมตีจากไวรัส ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลและระบบภายในเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ ส่งผลกระทบต่อระบบข้อมูลที่สำคัญ	- ประเมิน Website หรือ Application จากภายนอกที่มีความเสี่ยงต่อการถูกโจมตีหรือดัดแปลงสิทธิ์ ซึ่งสามารถตั้งค่าในระบบป้องกันเครือข่าย (Firewall) ได้ - ควรควบคุมสิทธิ์การเข้าถึงทุก folder ที่มีการจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญของบริษัท โดยเฉพาะผู้ที่มีอำนาจหน้าที่ในการเข้าถึงเหล่านั้น	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566



ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน โดย IAS
การปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (PDPA Compliance)		
การจัดการฐานข้อมูล (ความเสี่ยง : สูง) 1. ไม่ได้จัดทำแบบฟอร์มขอความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล (สำหรับผู้สมัครงานและพนักงาน) ผลกระทบ ผิด พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มาตรา 26 ห้ามมิให้เก็บรวบรวม ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับ ศาสนา โดยไม่ได้รับความยินยอม ผิด พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มาตรา 19 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้ หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้ให้ความยินยอมไว้ก่อน	• ควรจัดทำแบบฟอร์มขอความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล ให้ครอบคลุมรายละเอียดที่กฎหมายกำหนด และควรจัดทำเอกสารหรือวิธีการขอความยินยอม	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566
 2. ไม่กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนลูกค้า หรือผู้ขาย ที่เกี่ยวข้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อาทิ การเก็บ ข้อมูลเท่าที่จำเป็น, การเก็บข้อมูล Sensitive Data อาทิ ศาสนา ฯลฯ ผลกระทบ ผิด พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มาตรา 79 ทำให้เกิดความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่นเกลียดชัง หรือทำให้ได้รับความอับอาย ผิด พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มาตรา 22 เก็บรวบรวมข้อมูล นอกเหนือความจำเป็น ผิด พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มาตรา 37 บริษัทฯ ไม่ได้จัดทำมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม	• ควรกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อาทิ การแจ้งให้ลูกค้า, ผู้ขาย เบลอข้อมูลศาสนา ในบัตรประจำตัวประชาชน รวมถึงวันเดือนปีเกิด เป็นต้น	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566



ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน โดย IAS
ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) (ความเสี่ยง : สูง) 1. ไม่กำหนดนโยบายหรือขั้นตอนการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการจัดการสื่อ บันทึกข้อมูล (Media handling) และไม่มีมาตรการจำกัดสิทธิ์การใช้งาน Port USB โดยพนักงานสามารถใช้งาน USB ได้ ผลกระทบ ผู้ใช้งานอาจนำข้อมูลของบริษัทไปเปิดเผยสู่ภายนอกได้	ควรจำกัดสิทธิ์ในการใช้งาน Port USB ที่เครื่องของพนักงาน เช่น การใช้ Antivirus ควบคุม, การจำกัดสิทธิ์ด้วยระบบ Active Directory เป็นต้น	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะ แล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการ ตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566
2. ไม่กำหนดนโยบายหรือขั้นตอนการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการแลกเปลี่ยน สารสนเทศ (Information transfer) ไม่ได้จำกัดสิทธิ์การใช้งาน Free Email หรือ Free Cloud Storage สำหรับส่งออกไฟล์ข้อมูล ไม่สามารถสอบทานกิจกรรม (Log) เพื่อตรวจสอบการส่งข้อมูลออกโดย ไม่ถูกต้อง มีการเข้ารหัสเพื่อป้องกันการดักจับข้อมูล ในรูปแบบโปรโตคอล SSL (Secure Socket layer : HTTPS) สำหรับการเข้าใช้งาน website ของ บริษัท ผลกระทบ ผู้ใช้งานอาจนำข้อมูลของบริษัทไปเปิดเผยสู่ภายนอกได้	ควรใช้อุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย (Firewall & Antivirus) โดยเปิด ใช้งาน Feature Application Control โดย Block Gateway Mail/Cloud Storage จากภายนอก	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะ แล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการ ตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566



ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน โดย IAS
การควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศ (TATC และ TATE) (อ้างอิงรายการผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 2 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565)		
การปฏิบัติงานทางด้านการสารสนเทศ (ความเสี่ยง : สูง) 1. ณ วันที่ 23 กันยายน 2565 ทั้ง TATC และ TATE ไม่มีการจัดเก็บ Log การใช้งานเครือข่าย (Network) ตาม พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ 2560 ทั้งของพนักงานภายในบริษัท และบุคคลภายนอก เพื่อใช้สำหรับตรวจสอบและวิเคราะห์การใช้ งาน ผลกระทบ ทำให้ไม่สามารถทราบได้ว่า มีการใช้งานเครือข่าย Internet ที่เหมาะสมแล้วหรือไม่ มีพฤติกรรมความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อธุรกิจหรือไม่ ซึ่งอาจผิดวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ หรือผิดต่อกฎหมาย พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ 2560	ควรมีการจัดเก็บ Log พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ไว้อย่างน้อย 90 วัน และคอยตรวจสอบบันทึก Log อย่างสม่ำเสมอ ว่ามีการใช้งานอินเทอร์เน็ตที่เหมาะสมแล้วหรือไม่	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566
3. เครื่องพนักงาน TATE ไม่ติดตั้งโปรแกรม Antivirus จำนวน 1 เครื่อง และไม่มีอัปเดตสถานะความพร้อมใช้ให้เป็นปัจจุบัน จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งตรวจพบ Log แจ้งเตือนการโจมตีจากภัยคุกคามภายนอก (Malicious) จากการเข้าใช้งาน Website และ TATC ไม่ติดตั้งโปรแกรม Antivirus ที่เครื่อง Server	- ควรมีการติดตั้งโปรแกรมป้องกันเครือข่าย (Antivirus) และการตรวจสอบความพร้อมทำงานอย่างสม่ำเสมอ โดยสุ่มทดสอบการทำงานว่า ยังทำงานเป็นปกติหรือไม่ เพื่อความถูกต้อง และป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบต่างๆ - ควรมีการกำหนดเกณฑ์ความเสี่ยงที่ตรวจพบจาก Log Security และหากตรวจพบความเสี่ยง ควรนำ Log ดังกล่าวมาวิเคราะห์,	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566



ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน โดย IAS
ผลกระทบ อาจถูกโจมตีจากไวรัส เช่น Ransomware สามารถเข้าถึงระบบภายใน เครื่องคอมพิวเตอร์ ส่งผลกระทบต่อระบบและข้อมูลที่สำคัญของธุรกิจ อาจเกิด การหยุดชะงักของธุรกิจได้ Windows7 มีความเสี่ยงด้านความปลอดภัย เนื่องจากหยุดการปรับปรุง สนความปลอดภัย (End of Life)	กำหนดแนวทางการแก้ไข รวมถึงไปถึงการจัดทำรายงานความเสี่ยง ด้าน Security ประจำเดือน • ควบคุมควบคุมทดแทนด้วยการ Update Patch ความพร้อมใช้งาน เพื่อแก้ไขช่องโหว่ในระบบปฏิบัติการ Windows7 แบบ Manual	

การตรวจสอบภายในของ IAS ในปี 2565 พบประเด็นความเสี่ยงกลางรวม 9 หัวข้อหลัก โดยหลักเป็นการปฏิบัติของพนักงานที่ไม่เป็นไปตามนโยบายที่กลุ่มบริษัทกำหนดไว้ คู่มือการปฏิบัติงาน
บางส่วนยังไม่ครอบคลุมและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง นโยบายไม่ชัดเจนหรือไม่สอดคล้องหรือการเตรียมเอกสารสำคัญไม่ครบถ้วน ในระบบต่าง ๆ เช่น การผลิต
งาน Tooling และการรับรู้อยู่ได้- รับชำระเงิน, การจัดซื้อวัตถุดิบ- สินค้าและการจัดจ้างเพื่อการผลิต, การดูแลเครื่องจักร เครื่องมือการผลิต (DIE, JIG, CF), การขายสินค้าและการรับคำสั่งซื้อ,
การวางแผนสั่งซื้อวัตถุดิบ และการผลิตสินค้าสำเร็จรูป ตามแนวคิดแบบ KANBAN การคำนวณต้นทุนการผลิตและต้นทุนสินค้าสำเร็จรูป, การควบคุมสินทรัพย์ระยะยาว และ การควบคุมทั่วไปใน
ระบบสารสนเทศ ทั้งนี้กลุ่มบริษัท ได้ทยอยแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ IAS เรื่อยมาจนแล้วเสร็จทั้งหมด ซึ่งสรุปประเด็นสำคัญได้ ดังนี้



ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน โดย IAS
IAT และ TATP (อ้างอิงรายงานผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2565)		
กระบวนการ : การผลิตงาน Tooling และการรับรายได้ - รับชำระเงิน (ความเสี่ยง : กลาง)		
การควบคุมโครงการ (Project) ในส่วนของแผนและงบประมาณ		
พบว่า บางรายการพนักงานบันทึก Budget ในระบบต่ำกว่าเอกสาร Plan Cost Budget (Human Error) มีการแบ่ง mat, labor/ manufacturing ตามชั่วโมงงาน แต่ไม่มีการกำหนดเกณฑ์อย่างเป็นทางการอีกครั้ง	• ควรกำกับให้ผู้ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลโครงการอย่างถี่ถ้วน • ควรกำหนดที่มาของชั่วโมงงาน mat, labor, Manufacturing อย่างเป็นทางการ เสนอผู้มีอำนาจตรวจสอบและอนุมัติก่อนใช้	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566
ผลกระทบ ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานงบประมาณการผลิตให้เหมาะสม แต่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งก่อสร้าง อาจกำหนดชั่วโมงงานของ mat, labor/ manufacturing ไม่เหมาะสม		
กระบวนการ : การจัดซื้อวัตถุดิบ - สินค้าและการจัดจ้างเพื่อการผลิต (ความเสี่ยง : กลาง)		
การขอซื้อ และการเปรียบเทียบราคาก่อนการสั่งซื้อ	• กรณีผู้ขายรายเดียว ฝ่ายจัดซื้อควรจัดทำเอกสาร Single source เพื่อชี้แจงรายละเอียด สำหรับผู้ขายรายเดียว พร้อมนำเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการ



ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน โดย IAS
ผลกระทบ ข้อมูลการเปรียบเทียบราคาขายความน่าเชื่อถือ		ตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566
กระบวนการ : การควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศ (ความเสี่ยง : กลาง) การเข้าถึงโปรแกรมและข้อมูล พบสิทธิ์ของพนักงานพ้นสภาพคงค้างอยู่ในระบบ จำนวน 1 ราย โดยคงค้างตั้งแต่วันที่ 7 มี.ค.65 (แต่จากการสอบสวน Log Last Active Date ไม่พบการเข้าใช้งานหลังจากวันที่พ้นสภาพไปแล้ว) ผลกระทบ อาจทำให้เกิดการลักลอบนำรหัสผู้ใช้งานที่ลาออกแล้วไปใช้งานเพื่อเข้าถึงระบบ ทำให้เกิดช่องทางการกระทำการทุจริต หรือการใช้ข้อมูลที่สำคัญของบริษัทโดยผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบและข้อมูลที่สำคัญของบริษัทได้	• ควรกำหนดให้มีขั้นตอนควบคุมในเรื่องการส่งข้อมูลรายชื่อพนักงานพ้นสภาพ (ทุกกรณี)มายังฝ่าย IT เพื่อให้ระงับการใช้งานรหัสผู้ใช้งานออกจากระบบ ต่างๆ อย่างทั่วถึงที่ ณ วันที่พนักงานพ้นสภาพ • ควรกำหนดให้มีขั้นตอนสอบทานสิทธิ์ (User Review) สำหรับผู้ใช้งานในระบบสารสนเทศที่พ้นสภาพไปแล้ว และบันทึกผลอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566



ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน โดย IAS
กระบวนการ : การปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (PDPA Compliance) (ความเสี่ยง : กลาง) การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง (Compliance with Application Laws and Regulations) ไม่มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ผลกระทบ ผิด พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ มาตรา 41 ระวังโทษรับทางปกครองไว้ไม่เกิน 1,000,000 บาท ตามมาตรา 82	ควรแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจ ในพ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และเข้าใจในกระบวนการทางธุรกิจ	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2666



ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน โดย IAS
TATC และ TATE (อ้างอิงรายงานผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 2 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2565)		
กระบวนการขายสินค้า และการรับคำสั่งซื้อ (ความเสี่ยง : กลาง) การปรับราคาขึ้นงาน บางรายการของ TATC ไม่ได้บันทึกปรับราคาขายในระบบ Infor ผลกระทบ อาจไม่ได้ตรวจสอบราคาขายก่อนจัดทำเอกสาร DO (Delivery order) และ ลูกค้าไม่ได้แจ้งส่วนต่าง ทำให้บริษัทอาจได้กำไรหรือขาดทุน	• ควรกำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่กรดยาส่งข้อมูลปรับราคาให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อ เพื่อบันทึกปรับราคาขาย ในระบบ Infor	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566
กระบวนการการจัดซื้อวัตถุดิบ - สินค้าและการจัดจ้างเพื่อการผลิต (ความเสี่ยง : กลาง) การทดสอบระบบสารสนเทศ ระบบ Infor ไม่ได้กำหนดการเรียงรหัสขายอัตโนมัติ จึงไม่สามารถตรวจสอบ ความครบถ้วนของผู้ขาย, ระบบ Infor ไม่สามารถบันทึกรหัสผู้ขายซ้ำ และไม่มี กำหนด Required field ที่หากรหัสข้อมูลสำคัญอื่นๆ ไม่ครบถ้วน สามารถทำ รายการต่อไปได้ ผลกระทบ อาจส่งผลให้ข้อมูลในระบบไม่สมบูรณ์	• ควรกำหนด Required field ในการบันทึกข้อมูลที่จำเป็น และ ควรกำหนดสิทธิ์การลบ แก้ไข หรือยกเลิกข้อมูลในระบบ Infor	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566



ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน โดย IAS
กระบวนการวางแผนสิ่งซื้อวัตถุดิบ และ การผลิตสินค้าสำเร็จรูป ตามแนวคิดแบบ KANBAN (ความเสี่ยง : กลาง) การรายงานการผลิต และการรับสินค้าสำเร็จรูป และสินค้าสำเร็จรูป (WIP, FG) บันทึกการขายของเสีย พบบางรายการที่ต้องตามเอกสารใบเบิก (รายการรวมถึงบางรายการไม่ได้จัดทำเอกสารใบเบิก, บันทึกขออนุมัติตัดงานเสียก่อนดำเนินการทำลาย ผลกระทบ อาจส่งผลให้ยอดคงเหลือวัตถุดิบ-สินค้าในระบบ ไม่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน	ควรจัดทำเอกสารตัด NG ก่อน และภายหลังนำสินค้าจริงไปทำลายแล้ว จึงดำเนินการตัด สินค้าจากระบบฯ	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566
กระบวนการควบคุมสินทรัพย์ระยะยาว (ความเสี่ยง : กลาง) การคำนวณค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย มูลค่าค่าเสื่อมราคาสะสมยกมา ไม่ตรงกับทะเบียนสินทรัพย์และบัญชีแยกประเภท คำนวณค่าเสื่อมราคาประจำเดือนไม่ถูกต้อง ตามตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เนื่องจากกรนำข้อมูลเข้าระบบไม่ถูกต้อง ผลกระทบ ส่งผลให้รับรู้ค่าเสื่อมราคาไม่ถูกต้อง	ควรตรวจสอบกระทบยอดคงเหลือระหว่างบ หดลอง และทะเบียนทรัพย์สิน รวมถึงสอบทานความถูกต้องของข้อมูลที่ยกขึ้นระบบ Infor	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566



ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายใน โดย IAS
กระบวนการ : การควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศ การวางแผนงาน และ การบริหารความเสี่ยงกระบวนการสารสนเทศ ไม่มีการประเมินความเสี่ยงจากภัยคุกคามไวรัสดังกล่าวตามข้อเสนอแนะ ความผิดปกติที่ตรวจพบและการรายงานความเสี่ยง ผลกระทบ อาจส่งผลให้เมื่อเกิดเหตุการณ์ทำให้ระบบสารสนเทศของบริษัทได้รับความ เสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้ทั้งระบบ บริษัทอาจไม่สามารถดำเนินการแก้ไข สถานการณ์ดังกล่าวได้ หรือการดำเนินการแก้ไขเป็นไปด้วยความยากลำบาก	ควรกำหนดแผนประเมินความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งกระบวนการสารสนเทศและการปฏิบัติงานในปัจจุบัน รวมไปถึงควรมีการ ทบทวนและประเมินความเสี่ยงประจำปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	แก้ไขแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขประเด็นดังกล่าวตามข้อเสนอแนะ แล้วเสร็จ ในการรายงานติดตามผลการแก้ไข ผลการ ตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566

ในรายงานติดตามผลการแก้ไขในช่วงปลายเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ 2566 กลุ่มบริษัทฯ ไม่พบประเด็นความเสี่ยงใดๆ

สำหรับปี 2566 IAS ได้ใช้ตรวจสอบประเมินระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ ทุกไตรมาส พบว่า กลุ่มบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ และไม่พบข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

กระบวนการที่ประเมิน	บริษัทที่ตรวจสอบ	ไตรมาสที่ 1/2566	ไตรมาสที่ 2/2566	ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 4/2566	ผลการประเมิน ระดับความเสี่ยง
1. การขายสินค้า และการรับคำสั่งซื้อ	TAT และ TATP	✓				L*
2. การผลิตงาน Tooling และการรับรู้รายได้ - รับชำระเงิน	TAT และ TATP	✓				L
3. การปรับปรุงรายได้ และการรับรู้ต้นทุนงาน Tooling	TAT และ TATP	✓				L
4. การวางแผนสั่งซื้อวัตถุดิบ และ การผลิตสินค้าสำเร็จรูป ตามแนวคิด แบบ KANBAN	TATC และ TATE		✓			L



กระบวนการที่ประเมิน	บริษัทที่ตรวจสอบ	ไตรมาสที่ 1/2566	ไตรมาสที่ 2/2566	ไตรมาสที่ 3/2566	ไตรมาสที่ 4/2566	ผลการประเมินระดับความเสี่ยง
5. การบริหารจัดการคลังสินค้า - การจัดส่ง	TATC และ TATE		✓			L
6. การคำนวณต้นทุนการผลิต และต้นทุนขายสินค้าสำเร็จรูป	TATC และ TATE		✓			L
7. การจัดซื้อวัตถุดิบ - สินค้าและการจัดจ้างเพื่อการผลิต	TAT และ TATP			✓		L
8. การวางแผนสั่งซื้อวัตถุดิบ และ การผลิตสินค้าสำเร็จรูป ตามแนวคิดแบบ KANBAN	TAT และ TATP			✓		L
9. การคำนวณต้นทุนการผลิต และต้นทุนขายสินค้าสำเร็จรูป	TAT และ TATP			✓		L
10. การขายสินค้า และการรับคำสั่งซื้อ	TATC และ TATE				✓	L
11. การจัดซื้อวัตถุดิบ - สินค้าและการจัดจ้างเพื่อการผลิต	TATC และ TATE				✓	L
12. การจัดการเศษซากจากการผลิต (เฉพาะเศษซากที่มีมูลค่า)	TATC และ TATE				✓	L
13. ประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน (ตามแบบประเมินของสำนักงาน ก.ล.ด. - COSO ICIF)	TAT , TATP, TATC และ TATE				✓	เพียงพอ

หมายเหตุ - * L = ความเสี่ยงต่ำ

9.1.4 แผนการตรวจสอบภายใน

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ ยังคงว่าจ้าง IAS ให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทฯ โดยมีแผนงานการตรวจสอบในแต่ละไตรมาสที่เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 ดังนี้

เรื่อง	บริษัทที่ตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ไตรมาสที่ 1/2567	ไตรมาสที่ 2/2567	ไตรมาสที่ 3/2567	ไตรมาสที่ 4/2567
1. การขายสินค้า และการรับคำสั่งซื้อ	TAT, TATP	ทุก 1 ปี	✓			
2. การผลิตงาน Tooling และการรับรูรายได้ - รับชำระเงิน	TATP	ทุก 2 ปี				
3. การจัดซื้อวัตถุดิบ - สินค้าและการจัดจ้างเพื่อการผลิต	TAT, TATP	ทุก 1 ปี			✓	



เรื่อง	บริษัทที่ตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ไตรมาสที่ 1/2567	ไตรมาสที่ 2/2567	ไตรมาสที่ 3/2567	ไตรมาสที่ 4/2567
4. การวางแผนสิ่งซื้อวัตถุดิบ และ การผลิตสินค้าสำเร็จรูป ตามแนวคิดแบบ KANBAN	TAT	ทุก 1 ปี			✓	
5. การดูแลเครื่องจักร เครื่องมือการผลิต (DIE, JIG, CF)	TAT, TATP	ทุก 2 ปี	✓			
6. การจัดการเศษซากจากการผลิต (เฉพาะเศษซากที่มีมูลค่า)	TAT, TATP	ทุก 3 ปี				
7. การบริหารจัดการคลังสินค้า - การจัดส่ง	TAT, TATP	ทุก 1 ปี	✓			
8. การรับรู้รายได้ และการรับชำระเงินจากลูกค้า	TAT	ทุก 2 ปี				
9. การควบคุมการจ่ายชำระหนี้	TAT, TATP	ทุก 2 ปี			✓	
10. การคำนวณต้นทุนการผลิต และต้นทุนขายสินค้าสำเร็จรูป	TAT	ทุก 2 ปี				
11. การปรับปรุงรายได้ และการรับรู้ต้นทุนงาน Tooling	TATP	ทุก 2 ปี				
12. การควบคุมสินทรัพย์ระยะยาว	TAT, TATP	ทุก 2 ปี				
13. การบริหารงบประมาณ - บริหารการเงิน และการปิดงบการเงินเพื่อการรายงาน	TAT, TATP	ทุก 3 ปี				
14. การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจ่ายผลตอบแทนพนักงาน	TAT, TATP	ทุก 2 ปี				
15. การควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศ	TAT, TATP	ทุก 2 ปี				
16. การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA Compliance)	ALL	ทุก 2 ปี				
17. การขายสินค้า และการรับคำสั่งซื้อ	TATC, TATE	ทุก 1 ปี				✓
18. การจัดซื้อวัตถุดิบ - สินค้าและการจ้างเพื่อการผลิต	TATC, TATE	ทุก 1 ปี				✓
19. การวางแผนสิ่งซื้อวัตถุดิบ และ การผลิตสินค้าสำเร็จรูป ตามแนวคิดแบบ KANBAN	TATC, TATE	ทุก 1 ปี		✓		
20. การดูแลเครื่องจักร เครื่องมือการผลิต (DIE, JIG, CF)	TATC, TATE	ทุก 2 ปี		✓		



เรื่อง	ปีที่ตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ไตรมาสที่ 1/2567	ไตรมาสที่ 2/2567	ไตรมาสที่ 3/2567	ไตรมาสที่ 4/2567
21. การจัดการเศษซากการผลิต (เฉพาะเศษซากที่มีมูลค่า)	TATC, TATE	ทุก 3 ปี				
22. การบริหารจัดการคลังสินค้า - การจัดส่ง	TATC, TATE	ทุก 1 ปี	✓			
23. การรับรู้รายได้ และการรับชำระเงินจากลูกค้า	TATC, TATE	ทุก 2 ปี				
24. การควบคุมการจ่ายชำระหนี้	TATC, TATE	ทุก 2 ปี				✓
25. การคำนวณต้นทุนการผลิต และต้นทุนขายสินค้าสำเร็จรูป	TATC, TATE	ทุก 2 ปี				
26. การควบคุมสินทรัพย์ระยะยาว	TATC, TATE	ทุก 2 ปี				
27. การบริหารงบประมาณ - บริหารการเงิน และการปิดงบการเงินเพื่อการรายงาน	TATC, TATE	ทุก 3 ปี				
28. การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจ่ายผลตอบแทนพนักงาน	TATC, TATE	ทุก 2 ปี				
29. การควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศ	TATC, TATE	ทุก 2 ปี				
30. การประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน	ALL	ทุก 1 ปี				✓

สำหรับงวดสามเดือนแรก สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 IAS ได้เข้าตรวจสอบระบบควบคุมภายในของ TAT และ TATP โดยได้เข้าตรวจทั้งหมด 3 กระบวนการ ได้แก่ 1) กระบวนการขายสินค้า และการรับคำสั่งซื้อ 2) การบริหารจัดการคลังสินค้า-การจัดส่ง (วัตถุดิบ, สินค้าระหว่างผลิต, สินค้าสำเร็จรูป, อะไหล่เพื่อซ่อม) และ 3) การดูแลเครื่องจักร เครื่องมือการผลิต (DIE, JIG, CF) พบว่า ทั้ง 3 กระบวนการดังกล่าว มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ โดย เป็นระดับความเสี่ยงต่ำ สามารถยอมรับได้ในระดับนี้ ซึ่งควรได้รับการแก้ไขตามระยะเวลาที่กำหนด

สำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 IAS ได้เข้าตรวจสอบระบบควบคุมภายในของ TATC และ TATE โดยได้เข้าตรวจทั้งหมด 3 กระบวนการ ได้แก่ 1) การวางแผนสั่งซื้อวัตถุดิบ และ การผลิตสินค้าสำเร็จรูปตามแนวคิดแบบ KANBAN 2) การดูแลเครื่องจักร เครื่องมือการผลิต (DIE, JIG, CF) และ 3) การบริหารจัดการคลังสินค้า - การจัดส่ง พบว่า ทั้ง 3 กระบวนการดังกล่าว มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เป็นระดับความเสี่ยงต่ำ สามารถยอมรับได้ในระดับนี้ ซึ่งควรได้รับการแก้ไขตามระยะเวลาที่กำหนด

9.1.5 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท ไอเอ ซีเคเนเจอร์ จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายในอิสระ”) เป็นผู้ตรวจสอบภายในเดือนตุลาคม ปี 2564 โดยมีนายสุธี ตามวานิชกุล ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ได้ว่าจ้าง IAS ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สำหรับปี 2566 ซึ่ง IAS ได้มอบหมายให้นายสุธี ตามวานิชกุล ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ IAS และนายสุธี ตามวานิชกุล แล้ว มีความเห็นว่ามีความเหมาะสม เนื่องจากมีคุณสมบัติ วิชาการศึกษา ประสบการณ์ในปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน และการอบรมใน หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายในอย่างเหมาะสม ได้แก่ ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CIAT), ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบประเมินอิสระ รับรอง CAC SME Certification, The Institute of Internal Auditors (IIA)’s Endorsed Internal Auditing Program (EIAP) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นต้น

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3



9.2 รายการระหว่างกัน

9.2.1 บุคคลที่มีอาจความขัดแย้ง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ประกอบด้วยกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถสรุปลักษณะความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. ดร.พยุ่ง ศักดาสวัสดิ์	-	- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม, ประธานคณะกรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ถือหุ้น ร้อยละ 11.08 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของบริษัทฯ
2. นายคารุญ ฤทัย	-	- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และ รองประธานคณะกรรมการบริหาร - ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ถือหุ้น ร้อยละ 8.40 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของบริษัทฯ
3. นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	-	- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม, กรรมการผู้จัดการ - ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ถือหุ้น ร้อยละ 3.10 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของบริษัทฯ
4. บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) ("SSSC")	จำหน่ายเหล็ก และให้บริการตัดเหล็ก	ดร.ดำริ์ สุโขทัย กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการบริหาร ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) เป็น กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ในบริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
5. บริษัท เว็รล์พาร์ท พูลแอนด์ดายส์ จำกัด (WPT)	ผลิตและรับซ่อมแม่พิมพ์ โดยจะผลิตในส่วน Outer Part (โครงสร้างรถยนต์ด้านนอก หรือตัวถัง) ซึ่งต่างจากการให้บริการของกลุ่ม	นายไพศาล ฉายวิภา กรรมการบริหาร, กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (เอสทีอาร์) จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใน บริษัท เว็รล์พาร์ทพูลแอนด์ดายส์ จำกัด ("WPT")



บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
	บริษัทฯ ที่ผลิตในส่วนของ Inner Part (ชิ้นส่วนที่อยู่ในโครงสร้างรถยนต์) โดยจะเน้นการซ่อมบำรุงแม่พิมพ์เป็นหลัก	



9.2.2 รายการระหว่างกันระหว่าง บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ในปี 2565 ปี 2566 และงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัท มีรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

นิติบุคคล / บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ปี 2565 (ล้านบาท)	ปี 2566 (ล้านบาท)	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย 67 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและสมเหตุสมผล	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
บมจ. ศูนย์บริการหลัก สยาม (SSSC)	กลุ่มบริษัทฯ ซื้อวัตถุดิบประเภทเหล็ก จาก บมจ. ศูนย์บริการหลักสยาม ค่าใช้จ่าย เจ้าหนี้การค้า	7.14 2.12	6.01 1.71	3.11 1.37	กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดหาวัตถุดิบ ประเภทเหล็กจาก บมจ. ศูนย์บริการ หลักสยาม ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ลูกค้ากำหนดให้จัดหาวัตถุดิบจากคู่ ค้าเฉพาะรายเพื่อความคุ้มค่าคุณภาพของ ชิ้นส่วนยานยนต์	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า การ ดำเนินการดังกล่าว มีความสมเหตุสมผล เนื่องจากการจัดหาวัตถุดิบประเภทเหล็ก เพื่อผลิตชิ้นส่วนยานยนต์เป็นการดำเนินงาน ธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทฯ โดยราคาซื้อขาย เป็นราคาตลาดที่ติดกับบุคคลทั่วไป และการจัดหาวัตถุดิบดังกล่าวเป็นไปตาม เงื่อนไขของลูกค้านี้ ซึ่งลูกค้าประสงค์จะให้ กลุ่มบริษัทฯ จัดหาวัตถุดิบจากคู่ค้าเฉพาะ ราย เพื่อควบคุมคุณภาพของชิ้นส่วนยาน ยนต์
ดร.พยุหะ ศักดาสาวิตร และ นายคารุณ ฤทธิ์ และ นายบัณฑิต ฤทธิ์	ดร.พยุหะ ศักดาสาวิตร นายคารุณ ฤทธิ์ และนายบัณฑิต ฤทธิ์ ในฐานะ กรรมการบริษัท ค่าประกันวงเงินกู้ยืมกับ สถาบันการเงินในประเทศร่วมกัน	ค่าประกัน วงเงินกู้ยืม 1,704.66 ล้านบาท	ค่าประกัน วงเงินกู้ยืม 1,681.46 ล้านบาท	ค่าประกัน วงเงินกู้ยืม 1,761.46 ล้านบาท	บริษัทกู้ยืมเงินจากธนาคารกรุงเทพ ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ เพื่อใช้ ในการซึ่งทางสถาบันการเงินต้องการ ให้ ดร.พยุหะ ศักดาสาวิตร นายคารุณ ฤทธิ์ และนายบัณฑิต ฤทธิ์ ค้ำประกันวงเงินกู้ยืมดังกล่าว ซึ่งเป็น	การทำรายการดังกล่าวเป็นการปฏิบัติตาม เงื่อนไขของสถาบันการเงิน เพื่อให้กลุ่ม บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินธุรกิจปกติ ซึ่งเป็น รายการที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อธุรกิจของ กลุ่มบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการ ตรวจสอบมีความเห็นว่า ภายหลังจากการ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



นิติบุคคล / บุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ปี 2565 (ล้านบาท)	ปี 2566 (ล้านบาท)	งวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิ.ย 67 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและสมเหตุผล	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
					การคำนวณกันโดยไม่มีการคิด ดอกเบี้ยการชำระเงิน	ประเทศไทยแล้ว บริษัทควรเจรจากับ สถาบันการเงินเพื่อยกเลิกการชำระเงิน ดังกล่าว

9.2.3 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัตินโยบายการทำรายการระหว่างกันและนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายและขั้นตอนการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งไว้อย่างชัดเจน และเป็นไปตามหลักการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเข้าทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและเพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มีนโยบายที่จะไม่ให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (เรียกรวมว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน กลุ่มบริษัทฯ จึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

- หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัทฯ
- ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีการทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก (arm’s length basis) ทั้งนี้ กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาและอนุมัติการทำรายการ
- ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด โดยมีการดำเนินการดังนี้
 - 1) กรณีการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่ม บริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) จะต้องขออนุมัติหลักการและวงเงินในการทำธุรกรรมดังกล่าวจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว และให้จัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมตามหลักการที่ได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นทุกไตรมาส
 - 2) ในกรณีที่ธุรกรรมที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่เป็นไปตามลักษณะรายการค้าตามข้อ 1) ให้ขออนุมัติการทำรายการจากฝ่ายจัดการ และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) ก่อนที่จะมีการทำรายการเป็นครั้ง ๆ ไป

แนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

กลุ่มบริษัทฯ คาดว่าในอนาคตกลุ่มบริษัทฯ อาจะยังคงมีการเข้าทำรายการระหว่างกันกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับกลุ่มบริษัทฯ เนื่องจากรายการระหว่างกันเหล่านี้เป็นรายการที่เกิดตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งแนวโน้มของการเข้าทำรายการระหว่างกันในอนาคตสามารถสรุปได้ดังนี้

1. รายการธุรกิจปกติ เช่น การว่าจ้างให้ผลิตแม่พิมพ์ เป็นต้น ซึ่งคาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นครั้งคราว โดยกลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาถึงความสมเหตุสมผล และจะมีการเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขก่อนพิจารณาว่าจ้าง
2. รายการค้าประกัน โดยกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่หรือกรรมการบริษัทฯ อาจมีการค้าประกันให้แก่กลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันการเงินหรือผู้ให้สินเชื่อ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายที่จะลดการพึ่งพิงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยจะเจรจากับสถาบันการเงินหรือผู้ให้สินเชื่อ เพื่อลดการค้าประกันให้มากที่สุด อันจะช่วยลดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น

ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการระหว่างกัน กลุ่มบริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

9.2.4 เหตุผลที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม เกินกว่า 10% แทนการถือหุ้นของบริษัทโดยตรง

-ไม่มี-



บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

Thai Auto Tools and Die Public Company Limited

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด และบริษัทย่อย
รายงาน และการเงินรวม
31 ธันวาคม 2564

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนั้นแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด และบริษัทย่อย และเฉพาะของ บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดการบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้า ได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้หน้าที่ในการกำกับดูแลงบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่ที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องไว้แต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้หน้าที่ทำการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดคล้องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้อันเนื่องมาจากการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อผิดพลาดที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเกี่ยวข้องกับสาระสำคัญเมื่อการพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือรายการรวมกันจะมีผลกระทบต่อนิติสัมพันธ์ของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสังเขียงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังกล่าวไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากกาทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจจะเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่โดยตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหาร ใช้และความสมเหตุสมผลของประเภทการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวกับข้อที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีแนวโน้มที่มิใช่สาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวกับงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวมรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจการทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่อการงบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

พิภพ วิเศษ
ศิริวรรณ นิตยธาร
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5906

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 28 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ คาย จำกัด และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: บาท)
	2564	2563	2564	2563	
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	99,522,327	3,223,689	89,808,131	595,645	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	455,219,428	372,832,037	149,792,449	135,040,279	
มูลค่าคงที่และเครื่องมือทางการเงิน	67,416,045	28,747,373	-	-	
เงินไปใช้ระยะสั้นและเงินฝากการที่เกี่ยวเนื่อง	-	-	136,318,000	195,028,000	
งานระหว่างทำ	6,102,458	3,226,772	-	-	
สินค้าคงเหลือ	88,390,377	82,473,349	45,658,712	33,766,310	
ภาษีซื้อที่ยังไม่ได้รับคืน	-	12,172,132	-	-	
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	27,987,466	68,300,824	3,082,465	22,628,967	
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	219,030	133,187	27,569	-	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5,748,319	20,490,215	1,792,633	4,050,307	
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	750,605,830	591,599,578	426,539,959	391,109,508	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีระยะต่ำกว่าหกเดือน	17,397,475	17,369,509	6,000,000	6,000,000	
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	368,600,000	368,600,000	
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	61,444,057	63,127,848	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,490,808,875	1,531,179,407	319,651,538	318,576,545	
สินทรัพย์สิทธิการกู้ยืม	38,163,323	53,950,742	19,006,066	23,061,266	
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	9,593,449	11,186,618	4,304,474	4,769,953	
ค่าใช้สอยรอตัดบัญชี	40,381,395	49,036,358	2,676,322	4,504,968	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	922,366	1,769,766	247,200	76,138	
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,597,267,083	1,664,492,400	781,929,657	788,716,718	
รวมสินทรัพย์	2,347,872,913	2,256,091,978	1,208,469,616	1,179,826,226	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



Signature and Stamp

บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ คาย จำกัด และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: บาท)
	2564	2563	2564	2563	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	10,000,000	557,641,752	-	258,449,986
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 16	523,922,551	391,584,380	169,180,905	144,952,300
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	107,050,460	91,260,400
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ดังกักหนักระยะยาวในหนึ่งปี	17	219,386,876	174,583,805	22,190,000	24,650,000
หนี้สินระยะยาวที่ดังกักหนักระยะยาวในหนึ่งปี	18	13,819,919	15,916,643	7,190,694	7,232,506
ต้นทุนงานบริการค้างจ่าย		21,709,509	10,198,129	-	-
รายได้ล่วงหน้า		7,334,130	29,038,375	-	-
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	19	3,831,054	5,257,171	50,440	141,726
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		6,423,426	5,675,449	1,922,430	1,474,791
รวมหนี้สินหมุนเวียน		806,417,465	1,189,895,704	307,584,869	528,161,709
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - ถูกเรียก					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	635,743,575	340,786,245	194,520,000	9,460,000
หนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	13,090,871	12,810,074	7,802,668	4,941,446
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	43,912,812	38,871,020	18,073,034	16,387,501
ส่วนที่เหลือระยะยาวของพนักงาน	24	51,377,246	40,950,998	28,754,153	27,626,097
หนี้สินระยะยาวที่ได้ออกการตัดบัญชี		744,124,304	433,418,337	249,149,855	58,415,044
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,550,541,969	1,623,314,041	556,734,724	586,576,753
รวมหนี้สิน					

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



Signature and Stamp

บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ คาย จำกัด และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
ส่วนของผู้ถือหุ้น
ทุนเรือนหุ้น
ทุนจดทะเบียน
หุ้นสามัญ 30,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว
หุ้นสามัญ 30,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
กำไรสะสม
จัดสรรแล้ว - กำไรสะสมตามกฎหมาย
ยังไม่ได้จัดสรร
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท
ส่วนของผู้ถือหุ้นได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


กรรมการ


หมายเหตุ	งบการเงินรวม		(หน่วย: บาท)	
	2564	2563	2564	2563
	2564	2563	2564	2563
300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000
300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000
27	393,940	393,940	393,940	393,940
481,498,591	320,024,303	351,340,952	292,855,533	
781,892,531	620,418,243	651,734,892	593,249,473	
15,438,413	12,359,694	-	-	
797,330,944	632,777,937	651,734,892	593,249,473	
2,347,872,913	2,256,091,978	1,208,469,616	1,179,826,226	



บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ คาย จำกัด และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

กำไรขาดทุน:
รายได้
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า
รายได้ค่าเช่า
รายได้อื่น
รวมรายได้
ค่าใช้จ่าย
ต้นทุนขายและบริการ
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
รวมค่าใช้จ่าย
กำไรจากค่าดัดแปลง
กำไรจากการเงิน
กำไรทางการเงิน
กำไรสุทธิ
กำไรสุทธิ
กำไรสุทธิ

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:

รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี

การแบ่งปันกำไร

ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น ได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย

การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น ได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย

กำไรต่อหุ้นขั้นต้น

กำไรต่อหุ้นขั้นต้น (ต่อ) บริษัท

จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยต่อวัน (ต่อ) บริษัท

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



หมายเหตุ	งบการเงินรวม		(หน่วย: บาท)	
	2564	2563	2564	2563
	2564	2563	2564	2563
22	2,545,555,752	1,884,082,241	782,506,053	578,970,439
	-	-	23,278,860	23,278,860
	2,037,353	2,458,869	110,479	1,491,531
	2,547,593,105	1,886,541,110	803,895,392	603,742,830
23				
	2,164,423,646	1,649,848,622	677,704,835	522,693,822
	25,331,104	25,241,989	8,650,601	7,519,306
	105,125,017	93,942,138	39,545,371	33,424,697
	2,294,879,767	1,769,032,749	725,900,807	563,637,825
	252,713,338	117,508,361	79,994,585	40,105,005
	120,887	246,930	10,420,628	12,697,593
	(47,679,208)	(61,510,822)	(17,298,614)	(23,769,785)
	205,155,017	56,244,469	73,116,599	29,032,813
24	(40,602,010)	(16,192,418)	(14,631,180)	(5,651,258)
	164,553,007	40,052,051	58,485,419	23,381,555

	-	(3,537,622)	-	(2,091,240)
	-	707,524	-	418,248
	-	(2,830,098)	-	(1,672,992)
	164,553,007	37,221,953	58,485,419	21,708,563

	161,474,288	39,550,290	58,485,419	23,381,555
	3,078,719	501,761		
	164,553,007	40,052,051		

	161,474,288	36,754,905	58,485,419	21,708,563
	3,078,719	467,048		
	164,553,007	37,221,953		

	5.38	1.32	1.95	0.78
	30,000,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000

 Mr. Jintana

บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563
 กำไรสำหรับปี
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี
 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ			ส่วนของผู้ถือหุ้น	
	กำไรสะสม			ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจ	
	จัดสรรแล้ว -			ควบคุม	
	สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม	ของบริษัทฯ	รวม
300,000,000	393,940	283,269,398	583,663,338	11,892,646	595,555,984
-	-	39,550,290	39,550,290	501,761	40,052,051
-	-	(2,795,385)	(2,795,385)	(34,713)	(2,830,098)
-	-	36,754,905	36,754,905	467,048	37,221,953
300,000,000	393,940	320,024,303	620,418,243	12,359,694	632,777,937
300,000,000	393,940	320,024,303	620,418,243	12,359,694	632,777,937
-	-	161,474,288	161,474,288	3,078,719	164,553,007
-	-	-	-	-	-
-	-	161,474,288	161,474,288	3,078,719	164,553,007
300,000,000	393,940	481,498,591	781,892,531	15,438,413	797,330,944

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564
 กำไรสำหรับปี
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี
 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563
 กำไรสำหรับปี
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี
 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	กำไรสะสม			รวม
	จัดสรรแล้ว -			
	สำรอง	ยังไม่ได้		
	ตามกฎหมาย	จัดสรร	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
300,000,000	393,940	271,146,970	571,540,910	
-	-	23,381,555	23,381,555	
-	-	(1,672,992)	(1,672,992)	
-	-	21,708,563	21,708,563	
300,000,000	393,940	292,855,533	593,249,473	
300,000,000	393,940	292,855,533	593,249,473	
-	-	58,485,419	58,485,419	
-	-	-	-	
-	-	58,485,419	58,485,419	
300,000,000	393,940	351,340,952	651,734,892	

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564
 กำไรสำหรับปี
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี
 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ไทย ออโตทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด และบริษัทย่อย
เบกเกอร์แอสเทจิสต์
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายละเอียดของกิจการดำเนินงาน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: บาท)
	2564	2563	2564	2563	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
ค่าไว้อ่อนภาษี	205,155,017	56,244,469	73,116,599	29,032,813	
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเงินได้และกำไร (จ่าย)					
จากกิจกรรมดำเนินงาน					
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	99,134,343	100,588,041	26,918,212	27,975,820	
การเปลี่ยนแปลงหนี้สินทางการเงินที่ได้รับ (กลัวยการ)	1,329,495	(1,352,889)	524,651	(1,149,964)	
ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	393,993	1,373,621	265,063	580,70	
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	459,566	-	456,400	
ตัวอย่างของการประมาณการหนี้สิน (กลัวยการ)	(1,426,117)	1,844,454	(91,286)	14,076	
ตัวอย่างผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,308,233	4,848,590	1,392,197	1,603,725	
รายได้ทางการเงิน	(120,887)	(246,930)	(10,420,628)	(12,697,593)	
ต้นทุนทางการเงิน	47,079,208	61,510,822	17,298,614	23,769,785	
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงเงินทรัพย์สิน	356,453,285	225,269,744	109,003,422	69,585,763	
และหนี้สินดำเนินงาน					
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง					
อัตรากำไรและดอกเบี้ย	(82,394,926)	(76,343,013)	(14,752,170)	(19,727,240)	
มูลค่าคงค้างที่บริษัทจะต้องไม่ได้รับยกเว้น	(38,668,672)	10,898,467	-	-	
งบระหว่างก่อตั้ง	(2,875,786)	2,232,521	-	-	
สินค้าคงเหลือ	(7,246,523)	(3,490,767)	(12,417,053)	5,892,450	
ภาษีซื้อที่ยกคืน	12,172,132	8,408,570	-	-	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	14,741,896	(5,978,045)	2,257,674	(289,410)	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	847,400	(85,059)	(171,063)	-	
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	131,182,448	30,425,215	23,451,135	15,711,978	
ต้นทุนงานบริการค้างจ่าย	11,511,380	699,556	-	-	
รายได้ค้างส่ง	(21,714,245)	14,260,895	-	-	
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	747,977	1,836,132	447,639	119,323	
ตัวอย่างผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	-	(6,135,082)	-	(4,378,225)	
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	374,756,366	201,999,134	107,819,485	66,914,639	
เงินสดรับจากการขายที่ดิน	61,590,400	23,077,555	22,634,303	-	
จ่ายดอกเบี้ย	(45,090,288)	(60,309,237)	(16,293,454)	(22,900,413)	
จ่ายภาษีเงินได้	(51,452,884)	(34,205,927)	(16,590,925)	(11,003,771)	
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	339,803,594	130,561,525	97,569,309	33,010,455	

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด และบริษัทย่อย
บนกระแสดังกล่าว (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2564	2563	
รายละเอียดงบกำไรขาดทุน			
กำไรสุทธิจากการดำเนินงานอื่น(เดิม)ลดลง(เพิ่มขึ้น)	(85,843)	1,615,165	909,185
สินค้าคงเหลือที่มีภาระค่าปรับกับลดลง(เพิ่มขึ้น)	(27,966)	752,122	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นเกี่ยวกับกิจการที่เกี่ยวข้องกับลดลง(เพิ่มขึ้น)	-	-	58,710,000
รอที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(11,277,943)	(3,441,948)	(5,738,145)
ค่าใช้สอยลดต้นถูกขึ้น(เพิ่มขึ้น)	(6,221,962)	(648,184)	(1,312,250)
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน(เพิ่มขึ้น)	(1,839,637)	(1,517,781)	(1,488,066)
ดอกเบี้ย	128,422	261,858	10,420,628
เงินครุรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,855,900	871,028	785,421
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไป)กิจกรรมลงทุน	(15,469,029)	(2,107,540)	(9,022,518)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(79,641,752)	(93,132,954)	(50,449,986)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกับเพิ่มขึ้น(ลดลง)	-	-	15,790,000
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	89,000,000	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(128,339,599)	(101,187,703)	(25,400,000)
ชำระคืนเงินกู้ยืมของหนี้มีค่างบฏียุทธค่า	(20,154,376)	(22,006,803)	(9,328,335)
เงินสดสุทธิที่ใช้ไปกิจกรรมจัดหาเงิน	(228,035,727)	(127,327,460)	(69,647,042)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่เพิ่มขึ้นสุทธิ	96,298,838	1,126,525	89,272,486
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	3,223,689	2,097,164	595,645
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	99,522,527	3,223,689	89,868,131

(หน่วย: บาท)

ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม:

รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสด

การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการไว้และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

ภายใต้สัญญาเช่า

โอบสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

เข้านี้จากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

โอนเปลี่ยนประเภทจากเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว



[Signature]

บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัทฯ

บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด ("บริษัทฯ") จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทคือการผลิตและจำหน่ายแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์ตรวจสอบชิ้นงาน อุปกรณ์จับยึดชิ้นงาน และชิ้นส่วนรถยนต์ ที่อยู่ตามท้องทะเลตะวันออกของบริษัทอยู่ที่ 45/6, 45/9 หมู่ที่ 11 ตำบลบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ยังคงแพร่ระบาดในปัจจุบัน ส่งผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ กลุ่มบริษัทมีการปรับกลยุทธ์ในการทำธุรกิจ เพื่อให้ใช้ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอันเนื่องมาจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้น อย่างไรก็ตามสถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินงานธุรกิจ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์และประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของเงินตราต่างประเทศ ปริมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เมื่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง ฝ่ายบริหารจะใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบในการประมาณการ วัตรားห์ และกำกับดูแลในประเด็นต่าง ๆ

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยคณะกรรมการบัญชีวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันตั้งแต่ได้เปิดเผยเป็นข้ออื่นในนโยบายการบัญชี



Signature and stamp area for page 1

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (ซึ่งต่อไปนี้มีเรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้มีเรียกว่า "บริษัทย่อย") (รวมเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น
บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	ออกแบบ ผลิตและจำหน่าย ชิ้นส่วน โลหะ แม่พิมพ์โลหะ และอุปกรณ์จับยึด	ไทย	2564 ร้อยละ 97.00
บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วน โลหะ แม่พิมพ์โลหะ	ไทย	97.00
บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วน โลหะ แม่พิมพ์โลหะ	ไทย	97.00

ข) บริษัทจะถือว่าการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการจัดการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออำนาจมีชัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยให้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกับของบริษัทฯ

จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ ได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนงบกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน



Signature and stamp area for page 2

3. มาตราฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตราฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีบัญชีใหม่

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตราฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกันผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตราฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตราฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่ามาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัท ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ส่งมอบหลังจากที่ประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม



✕  Jom Juntak

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการโดยพิจารณาถึงชิ้นงานสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุม โครงการของกลุ่มบริษัท

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “มูลค้างหนี้ที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับเก็บ” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อมีการมีสิทธิจะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อมีการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่เกิดจากการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้อง โอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้ค้างล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีเริ่มต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีจริงของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนคิดจำหน่ายคำนวณ โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 ต้นทุนงานบริการ

ต้นทุนในการออกแบบและสร้างแม่พิมพ์ประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรง ค่ารับเหมาก่อสร้างช่วงค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น

ต้นทุนงานบริการรับรู้เมื่อต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาที่ได้ทำเสร็จได้เกิดขึ้นแล้ว

4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้



✕  Jom Juntak

4.4 สิ้นค้าทางเหลือ

สินค้าถ้าชำรุดและงานระหว่างที่แสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาอาจจะต่ำกว่า และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าไถ่หุ้ยในการผลิต

วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาอาจจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการหลังจากนั้น บริษัทฯจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 และ 40 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดินและอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนระหว่างการก่อสร้าง

บริษัทฯรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่คิดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากรายบัญชี

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารโรงงาน	-	5 - 40 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารโรงงาน	-	5 - 40 ปี
เครื่องจักร	-	5 - 20 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	-	5 - 20 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	-	5 และ 10 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 และ 10 ปี



[Signature]

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

กลุ่มบริษัทที่ตราขายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของการบัญชีเมื่อกลุ่มบริษัทได้รายการสินทรัพย์นั้นนอกจากบัญชี

4.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลาในการเปลี่ยนแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่ระบุประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ

4.9 สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรกสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนงบกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

อายุการให้ประโยชน์

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์

5 ปี

4.10 ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชีแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าตัดจำหน่ายสะสม ซึ่งคำนวณตามอายุการให้ประโยชน์ของแม่พิมพ์



[Signature]

4.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้บริษัทถือพออย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.12 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญาในนั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุไว้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์ยังมิมีมูลค่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์ยังมิมีผลพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อย่างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้ครั้งแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่ชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งส่งจงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาโดยจะสั้นกว่า ดังนี้

เครื่องจักร	-	5 - 20 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	-	5 - 20 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	-	5 ปี
ยานพาหนะ		5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ยังมิมีผลก่อนให้กลุ่มบริษัทใช้ต่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการให้สิทธิเลือกซื้อทรัพย์สินที่ซื้อไว้แล้วจากจำนวนจากการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งส่งจงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงค่าใช้จ่ายสิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่เพิ่มขึ้นอยู่ด้วยดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อย่างอิง

สัญญาชำระระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์ยังมิมีมูลค่า

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับแต่แต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์ยังมิมีมูลค่า จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.13 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทแสดงงบการเงินรวมและการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้ตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน



Signature and date 11/12

Signature and date 11/12

4.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช้สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกสิ้นรอบระยะเวลาขาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์ถาวรใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะเป็นมูลค่าของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุน ในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทที่ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้วิธีการคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุน ในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นขึ้นอยู่กับผู้ซึ่งมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้จำนวนคงไม่ได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่ได้รับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.15 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินสดเขตที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินสดเขตดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับการปฏิบัติงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตาม โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้รับประโยชน์จะได้รับเงินบำนาญเมื่อเกษียณอายุตามที่กำหนดตามหลักคณิตศาสตร์และบัญชี

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไข โครงการหรือลดขาดทุนโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้องแล้วแต่เหตุการณ์จะเกิดขึ้นก่อน

4.16 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อการผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ก่อนข้างบนกว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยการผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าการผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

การรองรับประกันภัย

กลุ่มบริษัทบันทึกการรองรับประกันภัยสินทรัพย์โดยประมาณขึ้นเป็นส่วนต่อขยายที่เกิดขึ้น โดยจะรับรู้จำนวนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

4.17 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รายการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รายการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รายการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาขานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาขาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รายการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีที่ทุกรายการ ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รายการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างบนที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงน้อยที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะพบทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รายการตัดบัญชีที่สิ้นรอบระยะเวลาขานและทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างบนว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีการใช้ประโยชน์จากการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รายการตัดบัญชีดังกล่าวมาใช้เพื่อหักหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รายการตัดบัญชีโดยตรงไปยังผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังผู้ถือหุ้น



4.18 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับทราบการเมื่อเริ่มแรกของเงินทรัพย์สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำการทางการเงินเฉพาะในกรณีที่เงินทรัพย์สินทางการเงินที่ไม่ได้มูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนอย่างใดก็ตาม สำหรับกรณีที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้เงินทรัพย์สินทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตลาดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตลาดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตลาดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพื่งเงินสดและดอกเบี้ยยกยอดคงเหลือของเงินสดในวันที่จะนำไปเท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลัง โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการวัดราคา การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำการทางการเงิน และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตลาดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการจัดการหนี้สินทางการเงินและการด้อยค่าตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าตราสารทุนดังกล่าวหนึ่งถึงค่าธรรมนิยมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าดังกล่าวจะแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินในส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน



Yong Suanpho

การวัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกวัดรายการออกทางบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทวัดรายการหนี้สินทางการเงินก็เหมือนกับเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของการผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้ใหม่ใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการวัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลือของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการก้ำกึ่งการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการก้ำกึ่งการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสียหายด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ก่อการตรา

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้การค้าที่เสร็จสิ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับเงิน ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลาทำงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสียหายด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของการค้าและลูกหนี้การค้าที่เสร็จสิ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับเงิน



Yong Suanpho

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดจำหนวออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมากหักลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อมีการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่ต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้ซื้อ โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัท ไรราเคสเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีความเป็นไปได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยให้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
 - ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
 - ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น
- ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลางาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลางานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ



Dr. Kiat

5. การใช้ดุลพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ถ้าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและมูลค่าหนี้ที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับ

ในการประมาณค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและมูลค่าหนี้ที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับเกี่ยวกับ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของลูกหนี้มีอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผลิตสัญญาณที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือในหากรณีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการจัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการจัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนจ้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทจะรับรู้จำนวนสินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการจัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานเป็นหนี้สินตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการให้ เช่น อัตราการหักลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาวะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงสิ่งพิมพ์พนักงาน เป็นต้น

Dr. Kiat

๔. รายการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการเงินและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)					
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2564	2563	2564	2563	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ขายสินค้า	-	-	31	18	ราคากลาง
ซื้อสินค้า	-	-	23	11	ราคากลาง
ซื้อสินทรัพย์	-	-	1	1	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยรับ	-	-	10	13	อัตราร้อยละ 5.875 ต่อปี
					(2563: อัตราร้อยละ 5.875 ถึง 6.875 ต่อปี)
รายได้ค่าเช่า	-	-	23	23	ราคาที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา
รายได้ค่าบริการอื่น	-	-	-	1	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	6	8	อัตราร้อยละ 5.875 ต่อปี
					(2563: อัตราร้อยละ 5.875 ถึง 7.00 ต่อปี)

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)
	2564	2563	2564	2563	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)					
บริษัทย่อย	-	-	6,681	5,188	
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	6,681	5,188	

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หมายเหตุ 16)					
บริษัทย่อย	-	-	5,500	4,891	
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	5,500	4,891	



Signature

เงินให้กู้ยืมทางการเงินที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				(หน่วย: ล้านบาท)
	ยอดคงเหลือ		ยอดคงเหลือ		
	ณ วันที่	ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	
ลักษณะความสัมพันธ์	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	ระหว่างปี	ระหว่างปี	
ความเกี่ยวข้อง	2563				2564
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อิสตันบูล) จำกัด	195,028	บริษัทย่อย	542,893	(601,603)	136,318
รวม	195,028		542,893	(601,603)	136,318

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ซึ่งคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.875 ต่อปี (2563: 6.875 ต่อปี) และครบกำหนดชำระคืนภายในปี 2565 (2563: ครบกำหนดชำระคืนภายในปี 2564)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				(หน่วย: ล้านบาท)
	ยอดคงเหลือ		ยอดคงเหลือ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ลักษณะ ความสัมพันธ์	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี 2563	ลดลง ระหว่างปี 2564	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	57,700	บริษัทย่อย	500,600	(498,100)	60,200
บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด	33,560	บริษัทย่อย	417,425	(404,135)	46,850
รวม	91,260		918,025	(902,235)	107,050

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ย 5.875 ต่อปี (2563: 5.875 ต่อปี) และครบกำหนดชำระคืนภายในปี 2565 (2563: ครบกำหนดชำระคืนภายในปี 2564)



Signature

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย: ล้านบาท)	
	2564	2563	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	18,193	15,460	10,789	9,382
ผลประโยชน์ระยะยาว	549	569	254	226
รวม	18,742	16,029	11,043	9,608

การชดเชยกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีภาระจากการค้าปลีกที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		(หน่วย: ล้านบาท)	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	20	20	-	-
เงินฝากธนาคาร	117,119	20,707	95,896	6,596
รวม	117,139	20,727	95,896	6,596
หัก: เงินฝากประจำซึ่งถึงกำหนดคืนเกินกว่า 3 เดือน (สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น)	(219)	(133)	(28)	-
เงินฝากธนาคารที่มีการค้าปลีก	(17,397)	(17,370)	(6,000)	(6,000)
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	99,523	3,224	89,868	596

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.125 ถึง 0.70 ต่อปี (2563: ร้อยละ 0.375 ถึง 0.70 ต่อปี)



[Signature] ยง อนุช

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		(หน่วย: ล้านบาท)	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	3,228	1,747
ค้างชำระ	-	-	2,932	2,931
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	6,160	4,678
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	267,823	250,087	80,788	104,640
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	-	-
ค้างชำระ	-	-	-	-
ไม่เกิน 3 เดือน	175,258	112,901	61,231	24,702
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	443,081	362,988	142,019	129,342
รวมลูกหนี้การค้า	443,081	362,988	148,179	134,020
ลูกหนี้อื่น	-	-	521	484
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10,686	9,376	1,056	468
รายได้ค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	26
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,452	468	36	42
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	12,138	9,844	1,613	1,020
รวมลูกหนี้อื่น	455,219	372,832	149,792	135,040
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-

ยอดคงค้างของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ได้รวมลูกหนี้การค้าจำนวนประมาณ 45.1 ล้านบาท และเฉพาะของบริษัทยังมีจำนวน 45.1 ล้านบาท ซึ่งกลุ่มบริษัทได้นำไปขายลดแก่สถาบันการเงินโดยที่กลุ่มบริษัทยังคงมีภาระจากการค้าปลีกการขาดแบบมีสิทธิไถ่คืนเพียงจำนวน

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 60 วัน



[Signature] ยง อนุช

9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	รายการปรับลดราคาทุนให้	รายการปรับลดราคาทุนให้	รายการปรับลดราคาทุนให้
	ราคาทุน	เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ
สินค้ำสำเร็จรูป	2564 2563	2564 2563	2564 2563
งานระหว่างทำ	42,165 44,012	(2,473) (2,274)	39,690 41,738
วัตถุดิบ	19,583 16,821	(1,918) (789)	17,665 16,032
วัสดุสิ้นเปลืองและอะไหล่	21,298 16,564	- -	21,298 16,564
	9,737 8,139	- -	9,737 8,139
รวม	92,783 85,536	(4,393) (3,063)	88,390 82,473

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	รายการปรับลดราคาทุนให้	รายการปรับลดราคาทุนให้	รายการปรับลดราคาทุนให้
	ราคาทุน	เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ
สินค้ำสำเร็จรูป	2564 2563	2564 2563	2564 2563
งานระหว่างทำ	25,696 18,029	(1,455) (1,019)	24,241 17,010
วัตถุดิบ	10,863 8,054	(567) (478)	10,296 7,576
วัสดุสิ้นเปลืองและอะไหล่	7,491 6,631	- -	7,491 6,631
	3,631 2,549	- -	3,631 2,549
รวม	47,681 35,263	(2,022) (1,497)	45,659 33,766

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกรับโอนสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 1.3 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.5 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย และในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าของสินค้ำคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 1.4 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 1.1 ล้านบาท) โดยนำไปหักออกจากมูลค่าของสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี



[Signature]

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	ทุนเมื่อชำระแล้ว	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	(หน่วย: พันบาท)	
		2564	2563		เงินเป็นเลืบริษัท	ร้อยละ
บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (ประเทศไทย) จำกัด	30,000	30,000	97	29,100	2564 2563	2564 2563
บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (จีน) จำกัด	50,000	50,000	97	48,500	-	-
บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (เวียดนาม) จำกัด	300,000	300,000	97	291,000	-	-
รวม					368,600	368,600

11. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)
	ที่ดิน	อาคาร	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:			
ราคาทุน	4,116	74,308	78,424
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(16,980)	(16,980)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	4,116	57,328	61,444
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563:			
ราคาทุน	4,116	74,308	78,424
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(15,296)	(15,296)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	4,116	59,012	63,128



[Signature]

การกระหนาบยอดมูลค่าตามบัญชีของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	2564	2563
ค่าเสื่อมราคา	63,128	64,812
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	(1,684)	(1,684)
	61,444	63,128

มูลค่ายุติธรรมของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ที่ดินและอาคารโรงงานพร้อมสำนักงาน	2564	2563
	101,200	101,200

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์วิธีการทางการขายได้ (Income Approach) ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอาคารดังกล่าวประกอบด้วย อัตราผลตอบแทนอัตราเงินเพื่อ อัตราพื้นที่ที่ว่างระยะยาว และอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า บริษัทฯ ได้นำสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 61.4 ล้านบาท (2563: 63.1 ล้านบาท) ไปกำกับกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์



Signature and stamp of a company representative.

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: ล้านบาท)										
งบการเงินรวม										
ที่ดินและ ส่วน ปรับปรุง ที่ดิน	ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่อง ตกแต่ง สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม				
1 ธันวาคม 2563	292,817	568,624	116,273	1,054,181	221,531	33,579	2,145	36,189	12,375	2,337,714
ซื้อใหม่	-	-	130	-	185	528	-	-	4,433	5,276
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(380)	(2,638)	(152)	-	(2,227)	(690)	(6,087)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	342	5,091	2,623	216	-	4,807	(3,886)	9,193
31 ธันวาคม 2563	292,817	568,624	116,745	1,058,892	221,701	34,171	2,145	38,769	12,232	2,346,096
ซื้อใหม่	-	-	511	-	3,043	817	-	-	7,589	11,960
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	(1,644)	(1,776)	(35)	-	(835)	(1,652)	-	(2,849)	-	(8,791)
โอนเข้า (โอนออก)	2,733	-	1,142	29,537	12,053	(107)	-	2,378	(8,312)	39,424
31 ธันวาคม 2564	293,906	566,848	118,363	1,088,429	235,962	33,229	2,145	38,298	11,509	2,388,689
ค่าเสื่อมราคาสะสม										
1 มกราคม 2563	-	122,350	37,499	400,871	118,761	27,931	2,145	26,176	-	740,733
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	10,919	5,179	42,089	14,425	1,746	-	404	-	74,762
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(100)	(2,215)	(152)	-	(1,376)	-	(3,843)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	(1,716)	997	1,805	93	-	2,086	-	3,265
31 ธันวาคม 2563	-	138,269	40,962	443,857	132,776	29,618	2,145	27,290	-	814,917
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	10,903	5,235	43,081	13,502	1,728	-	855	-	75,304
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	(203)	(22)	-	(837)	(1,632)	-	(1,849)	-	(4,543)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	1,716	9,507	(342)	59	-	1,262	-	12,202
31 ธันวาคม 2564	-	148,969	47,891	496,445	145,099	29,773	2,145	27,558	-	897,880
มูลค่าสุทธิตามบัญชี										
31 ธันวาคม 2563	292,817	430,355	75,783	615,035	88,925	4,553	-	11,479	12,232	1,531,179
31 ธันวาคม 2564	293,906	417,879	70,472	591,984	90,863	3,456	-	10,740	11,509	1,490,809
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี										
2563 (จำนวน 68 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)										
2564 (จำนวน 66 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)										
74,762										
75,304										



Signature and stamp of a company representative.

14. ค่าใช้จ่ายบรรดักบัญชี

รายการ	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
1 มกราคม 2563	134,303	29,585
ซื้อเพิ่ม	648	363
จำหน่าย	(4,725)	(2,809)
31 ธันวาคม 2563	130,226	27,139
ซื้อเพิ่ม	6,222	1,312
จำหน่าย	(20,031)	(20,031)
31 ธันวาคม 2564	116,417	8,420
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
1 มกราคม 2563	66,275	18,336
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	19,180	6,650
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(4,265)	(2,352)
31 ธันวาคม 2563	81,190	22,634
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	14,877	3,141
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(20,031)	(20,031)
31 ธันวาคม 2564	76,036	5,744
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
31 ธันวาคม 2563	49,036	4,505
31 ธันวาคม 2564	40,381	2,676

15. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินผู้ขายระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2564	2563	2564	2563	2564	2563
เงินเบิกเกินบัญชีรวม					
-	MOR, MRR+1	-	25,592	-	10,105
2,000	2.00 - 6.10	10,000	499,894	-	216,189
มูลค่าเงินกู้ยืม	6.00 - 6.10	-	32,156	-	32,156
รวม					
		10,000	557,642	-	258,450

วงเงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคารและเงินผู้ขายระยะสั้นจากธนาคารพาณิชย์ของกลุ่มบริษัทประกัน โดยกรรมการและการจัดการด้านของที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินผู้ขายระยะสั้นจากสถาบันการเงินมีความเคลื่อนไหวดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	557,642	258,450
บวก: เพิ่มขึ้นระหว่างปี	283,361	158,344
หัก: โอนไปเป็นประเภทเป็นเงินผู้ขายระยะยาว	(468,000)	(208,000)
ชำระคืนระหว่างปี	(363,003)	(208,794)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	10,000	-

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับธนาคารแห่งหนึ่งโดยได้แปลงเงินผู้ขายระยะสั้นเป็นเงินผู้ขายระยะยาวจำนวน 468 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 208 ล้านบาท)

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	493,475	3,741
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10,918	153,827
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	-	56
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	813
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4,347	3,730
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	4,199
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	15,172	946
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	11	5,644
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	523,923	169,181



17. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

	งบการเงินรวม		(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	855,130	515,370	2564	2563
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(219,386)	(174,584)	216,710	34,110
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ			(22,190)	(24,650)
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	635,744	340,786	194,520	9,460

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	515,370	34,110		
บวก: โอนเปลี่ยนประเภทจากเงินกู้ยืมระยะสั้น	468,000	208,000		
หัก: ชำระคืนระหว่างปี	(128,240)	(25,400)		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	855,130	216,710		

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัท ได้จัดทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับธนาคารแห่งหนึ่ง โดยได้แปลงเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 468 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 208 ล้านบาท)

เงินกู้ยืมดังกล่าวเกี่ยวข้องกับโครงการงานที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักร และค่าประกันโดยกรรมการของกลุ่มบริษัท โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่อ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต้นค่าของธนาคาร (MLR) และอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารพาณิชย์เรียกเก็บจากลูกค้ารายย่อยชั้นดี (MRR)

ภายใต้สัญญาเงินกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การชำระอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯยังอยู่ภายใต้ภาระการชำระอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาให้สินเชื่อ โดยเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2564 และ 30 ธันวาคม 2563 บริษัทฯยังได้รับหนังสือค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวเป็นการชั่วคราวตลอดอายุสัญญาในปี 2564 และ 2563 ตามลำดับ ดังนั้น บริษัทฯยังจัดประเภทเงินกู้ยืมระยะยาวเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีและเงินกู้ยืมระยะยาวตามกำหนดการชำระคืนเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯและบริษัทฯยังอยู่ภายใต้ภาระการชำระอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (2563: ไม่มี)



27

18. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยสัญญาดังกล่าวเป็นสัญญาที่บอกเลิกไม่ได้จึงมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 4 ปี

ก) ดินทรัพย์สินถาวร

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์ถาวรใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 สรุปได้ดังนี้ (หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	เครื่องจักร	เครื่องมือเครื่องใช้	สำนักงาน	ยานพาหนะ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	35,554	11,294	29	13,160
เพิ่มขึ้น	-	2,000	2,935	1,092
โอนออก	(3,207)	-	-	(2,721)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,929)	(1,014)	(352)	(1,890)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	29,418	12,280	2,612	9,641
เพิ่มขึ้น	-	10,798	248	5,629
โอนเข้า (โอนออก)	(20,917)	(5,255)	66	(1,116)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,721)	(1,221)	(606)	(1,692)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	6,780	16,602	2,320	12,462
				38,164

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เครื่องจักร	เครื่องมือเครื่องใช้	สำนักงาน	ยานพาหนะ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	10,929	6,516	-	6,968
เพิ่มขึ้น	-	-	2,735	-
โอนออก	-	-	-	(1,536)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,091)	(312)	(302)	(846)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	9,838	6,204	2,433	4,586
เพิ่มขึ้น	-	7,348	-	4,116
โอนเข้า (โอนออก)	(9,297)	(3,346)	66	(633)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(541)	(455)	(560)	(753)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	9,751	19,939	7,316	19,006



28

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	(หน่วย: พันบาท)
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	2564	2564	2563
หัก: ดอกเบี้ยรายการตัดจำหน่าย	28,353	30,209	15,838
	(1,442)	(1,482)	(845)
รวม	26,911	28,727	14,993
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(13,820)	(15,917)	(7,191)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13,091	12,810	7,802
			4,941

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	(หน่วย: พันบาท)
ยอดคงเหลือต้นปี	2564	2563	2563
เพิ่มขึ้น	28,727	34,884	12,174
ดอกเบี้ยที่ได้รับรู้	17,022	14,163	11,811
จ่ายค่าเช่า	1,316	1,686	595
	(20,154)	(22,006)	(9,328)
ยอดคงเหลือปลายปี	26,911	28,727	14,993
			12,174

การวิเคราะห์การคร่ากินของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 29.1 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการหรือขาดทุน

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	(หน่วย: พันบาท)
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์เพื่อการใช้	2564	2563	2563
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	5,240	6,185	2,309
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	1,316	1,480	595
สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	1,482	1,560	832
			560

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีภาระแสดงเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 21.6 ล้านบาท (2563: 23.6 ล้านบาท) และเฉพาะบริษัท: 10.4 ล้านบาท (2563: 9.9 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงภาระแสดงเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นที่ถือโดยกลุ่มบริษัท ซึ่งรวมอยู่ในบัญชีรายจ่ายอื่น ๆ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีรายการที่มีเงินสดเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้นที่รับรู้ในส่วนหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 16.7 บาท (2563: 6.0 ล้านบาท) และเฉพาะบริษัท: 11.5 ล้านบาท (2563: 2.7 ล้านบาท)

9. ประมาณการหนี้ระยะสั้น

	งบการเงินรวม	(หน่วย: พันบาท)
สำรองเผื่อ		
ผลขาดทุน		
สำหรับโครงการ		
	921	2,492
รวม		3,413
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	4,367
โอนกลับประมาณการหนี้สิน	(31)	(2,492)
		(2,523)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	890	4,367
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	190	2,928
โอนกลับประมาณการหนี้สิน	-	(4,544)
		(4,544)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,080	2,751
		3,831

	งบการเงิน	(หน่วย: พันบาท)
เฉพาะกิจการ		
สำรองการ		
รับประกันสินค้า		
		128
		142
		(128)
		142
		55
		(147)
		50

สำหรับการรับประกันสินค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับการเรียกร้องการรับประกันสินค้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าที่ขายไปในระหว่างปีที่ผ่านมา โดยพิจารณาจากปริมาณการซ่อมแซมและการรับประกันสินค้าในอดีต กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายค่าเสียหายในส่วนใหญ่จะเกิดขึ้นในรอบปีบัญชีถัดไปและรายการจ่ายทั้งหมดจะเกิดขึ้นภายในหนึ่งปีนับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลางาน กลุ่มบริษัทใช้สมมติฐานในการคำนวณประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันสินค้าโดยอิงจากปริมาณการจ่ายสำหรับสินค้าที่ขายไปในปัจจุบันเกี่ยวกับรายการรับประกันสินค้าที่มีการรับประกันเป็นระยะเวลาหนึ่งปี



20. **สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน**

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินสดชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

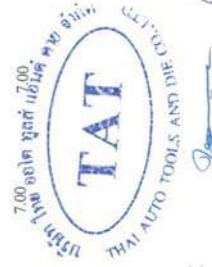
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)
	2564	2563	2564	2563	
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	38,871	35,929	16,388	16,755	
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:					
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	4,308	4,849	1,392	1,604	
ต้นทุนดอกเบี้ย	734	691	293	316	
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
ขาดทุนจากการประมาณการตาม					
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ					
ทางการเงิน	-	222	-	236	
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจาก					
ประสิทธิภาพ	-	3,315	-	1,855	
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	-	(6,135)	-	(4,378)	
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	43,913	38,871	18,073	16,388	

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะไม่มีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า (งบการเงินเฉพาะกิจการ: ไม่มี) (2563: ไม่มี) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 16 - 20 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 16 ปี) (2563: 16 - 20 ปี) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 16 ปี)

สมุดบัญชีที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราการเงินต้นเดือน	1.79 - 1.98	1.79 - 1.98	1.79	1.79
	7.00	7.00	7.00	7.00



ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของการผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่ม 1.0%	ลดลง 1.0%	เพิ่ม 1.0%	ลดลง 1.0%
อัตราคิดลด	(5.38)	6.40	(2.07)	2.43
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6.46	(5.52)	2.42	(2.09)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	
อัตราคิดลด	(5.04)	6.04	(1.99)	2.36
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.65	(4.84)	2.17	(1.88)

21. **สำรองตามกฎหมาย**

ตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผลกำไรซึ่งบริษัททำมาหาได้ทุกราวที่จ่ายเงินปันผลจนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนทุนของบริษัทฯ สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นผลได้



22. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวม	2563	2564	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ประเภทของสินค้าหรือบริการ				
ขายแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์ตรวจสอบชิ้นงาน				
อุปกรณ์จับยึดชิ้นงาน และชิ้นส่วนรถยนต์	1,998,911	1,474,823	703,677	544,956
บริการออกแบบ และผลิตชิ้นส่วนโลหะ				
แม่พิมพ์โลหะและอุปกรณ์ยึด	347,112	318,118	-	-
ขายเศษวัสดุ	199,533	91,141	78,829	34,014
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,545,556	1,884,082	782,506	578,970
ระยะเวลาในการรับรู้รายได้				
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	2,198,444	1,565,964	782,506	578,970
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	347,112	318,118	-	-
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,545,556	1,884,082	782,506	578,970

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบตัวรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม			(หน่วย: พันบาท)
	2564	2563	2564	งบการเงินเฉพาะกิจการ
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์ของพนักงาน				
วัสดุและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	238,036	221,135	81,241	72,037
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,790,126	1,288,660	570,042	426,242
ค่าธรรมเนียมประกันสินค้า	99,134	100,588	26,918	27,976
ค่าเช่าตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่า	(1,616)	1,875	(91)	14
ซึ่งสินทรัพย์ยังอิงที่มีมูลค่าต่ำ	1,482	1,560	832	560
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ				
งานระหว่างทำ	(915)	(6,308)	(10,476)	4,925



[Signature]

24. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			(หน่วย: พันบาท)
	2564	2563	2564	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี				
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	30,163	8,769	13,490	3,335
ของปีก่อน	13	-	13	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการถัวรายการ				
ผลแตกต่างชั่วคราว	10,426	7,423	1,128	2,316
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	40,602	16,192	14,631	5,651
จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้				

	งบการเงินรวม			(หน่วย: พันบาท)
	2564	2563	2564	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(708)	-	(418)
	-	(708)	-	(418)

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับกำไรทางภาษีเงินได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			(หน่วย: พันบาท)
	2564	2563	2564	งบการเงินเฉพาะกิจการ
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	205,155	56,244	73,117	29,033
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	41,031	11,249	14,623	5,807
ของปีก่อน	13	-	13	-
ผลกระทบทางการเงินสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามและอื่นๆ	645	857	59	58
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหัก ได้เพิ่มขึ้น	(1,087)	(628)	(64)	(214)
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	-	4,714	-	-
รวม	(442)	4,943	(5)	(156)
กำไรทางบัญชีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นของเจ้าหนี้	40,602	16,192	14,631	5,651

[Signature]

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ทางการเงินได้รายการตัดบัญชีและหนี้สินภายในให้รายการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบแสดงฐานะการเงิน			(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวม	2563	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สินทรัพย์ทางการเงินได้รายการตัดบัญชี	2564	2563	2564	2563
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	878	613	404	299
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	8,783	7,774	3,615	3,278
สำรองเผื่อขาดทุนสำหรับโครงการ	216	178	-	-
สำรองการรับประกันสินค้า	553	853	10	28
ขาดทุนทางการเงินที่ไม่ได้ใช้	-	7,503	-	-
รวม	10,430	16,921	4,029	3,605
หนี้สินทางการเงินได้รายการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	61,807	57,872	32,783	31,231
รวม	61,807	57,872	32,783	31,231
สุทธิ	(51,377)	(40,951)	(28,754)	(27,626)

25. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรจากทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	2563	งบการเงินเฉพาะกิจการ	2563
กำไรส่วนที่เป็นของผู้อยู่ถือหุ้นของบริษัท (พันบาท)	2564	2563	2564	2563
	161,474	39,550	58,485	23,382
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	30,000	30,000	30,000	30,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	5.38	1.32	1.95	0.78



Ym Amnib

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานด้านเงินที่นำเสนอมีสอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทเคเอ็มวีธุรกิจหลักในส่วนงานด้านเงินที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ผลิตภัณฑ์แม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์ตรวจสอบชิ้นงาน อุปกรณ์จับยึดชิ้นงาน และชิ้นส่วนรถยนต์ และดำเนินธุรกิจในประเทศสหรัฐอเมริกา กลุ่มบริษัทไทย กลุ่มบริษัทประเมิณผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานด้านเงินและเชดภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับเชดภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทเคเอ็มวีธุรกิจในประเทศสหรัฐอเมริกา คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเชดภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 999 ล้านบาท (ปี 2563 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 4 ราย เป็นจำนวนเงิน 937 ล้านบาท)

27. การผูกพันและหนี้ที่อาจเกิดขึ้น

การค้าประกัน

- (1) บริษัทการค้าประกันวงเงินสินเชื่อและวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยในวงเงิน 641.7 ล้านบาท (2563: 697.9 ล้านบาท)
- (2) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินสื่อที่ประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 10.1 ล้านบาท (2563: 10.1 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 2.1 ล้านบาท (2563: 2.1 ล้านบาท)) ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติตามบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท เช่น ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคและการปฏิบัติตามสัญญา เป็นต้น



Ym Amnib

๒๘. ลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯมีสินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่าสุทธิธรรมแยกแยะตามลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิธรรม ดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: ล้านบาท)	
	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	ระดับ 3	ระดับ 3
	101.2	101.2

๒๙. เครื่องมือทางการเงิน

๒๙.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้า และเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยได้ขึ้น โยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทนี้มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการปล่อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลาขายงาน อัตราการตั้งสำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณ โดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการปล่อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นว่าหนี้นั้นจะสูญมูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ^{โดยผู้ให้สินเชื่อ} และผู้ให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไปแล้ว บริษัทฯ จะจัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีหากลูกหนี้มีหนี้ค้างชำระเกินกว่าหนึ่งปี



Signature and date: ๑๐๖ x ๑๓๗ ๖

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับลูกค้าที่ได้รับอนุญาตที่ได้ผ่านการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดไว้ให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทาน โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของลูกค้า

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตอยู่ในระดับสูงซึ่งประเมิน โดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอื่นเกี่ยวข้องกับ เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับตามเงินตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดการตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้



Signature and date: ๑๐๖ x ๑๓๗ ๖

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยลอยตัว		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ซึ่งมีผลภายในระยะเวลา 1 ปี	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด					
-	-	94	6	100	0.125
-	-	-	455	455	-
17	-	-	-	17	0.50 - 0.70
17	-	94	461	572	
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน					
10	-	-	-	10	2.00
-	-	-	524	524	-
-	-	855	-	855	MLR และ MLR-1
14	13	-	-	27	2.28 - 5.00
24	13	855	524	1,416	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
อัตราดอกเบี้ยคงที่ ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยคงที่		รวม
	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	น้อยกว่า 1 ถึง 5 ปี	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง	
(ร้อยละต่อปี)					
-	-	-	3	3	-
-	-	-	373	373	-
17	-	-	-	17	0.55-0.70
17	-	-	376	393	-
หนี้สินทางการเงิน					
532	-	26	-	558	MOR, MRR+1 และ 2.00 - 6.10
-	-	-	392	392	-
-	-	515	-	515	MLR และ MRR
16	13	-	-	29	2.28 - 5.12
548	13	541	392	1,494	-



As *Ym Imth*

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยคงที่	
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด					
-	-	89	1	90	0.125
-	-	-	150	150	-
136	-	-	-	136	5.875
6	-	-	-	6	0.70
142	-	89	151	382	
หนี้สินทางการเงิน					
-	-	-	169	169	-
107	-	-	-	107	5.875
-	-	217	-	217	MLR และ MLR-1
7	8	-	-	15	2.28 - 5.00
114	8	217	169	508	
(หน่วย: ล้านบาท)					

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
อัตราดอกเบี้ย ภายใน 1 ปี	ดอกเบี้ยที่		อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง		รวม	
	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	น้อยกว่า 1 ถึง 5 ปี	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด						
-	-	-	1	1	-	
-	-	-	135	135	-	
195	-	-	-	195	5.875	
6	-	-	-	6	0.70	
201	-	-	136	337		
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน						
248	-	10	-	258	MOR, MRR+1 และ 4.25 - 6.10	
-	-	-	145	145	-	
91	-	-	-	91	5.875	
-	-	34	-	34	MLR	
7	5	-	-	12	2.28-5.00	
346	5	44	145	540		



As *Ym Imth*

(หน่วย: ล้านบาท)			
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	258	-	258
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	145	-	145
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	91	-	91
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8	5	13
เงินกู้ยืมระยะยาว	25	9	34
รวมรายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์	527	14	541

2.9.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้ซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.94 :1 (2563: 2.57:1) และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.85 :1 (2563: 0.99:1)

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการผู้ชำนาญของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565



✱ *Signature* *mate*



EY Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road
Klongtoey, Bangkok 10110
Tel: +66 2264 9090
Fax: +66 2264 0789-90
ey.com

บริษัท เออีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารอโศก
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก
คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์: +66 2264 9090
โทรสาร: +66 2264 0789-90
ey.com

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด และบริษัทย่อย
รายงาน และการเงินรวม
31 ธันวาคม 2565

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและการแสดงเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด และบริษัทย่อยและเฉพาะของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้า ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลระบอบการของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้า ได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลระบอบการของ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้า ได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลเท็จต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยงของของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการที่ดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้านี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเป็นเจตนาการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าหากการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อผิดพลาดที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการมองอย่างสมเหตุสมผล ได้รวมรายการที่จัดข้อเท็จจริงและรายการหรือรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ซึ่งงบการเงินจากการใช้งานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลพินิจและการสังเกตและสงสัยซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเป็นเจตนาการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และให้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากกาทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไมตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหาร ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้า ได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงในงบการเงิน หรือหากเห็นว่ากรณีดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินวงงบการเงินและการแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่อการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับการกำกับดูแลในเรื่องต่างซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ไว้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

วิไลพร นิตยดำรง
ที่ปรึกษา

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน S906

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 24 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม		(หน่วย: บาท)	
	2565	2564	งบการเงินเฉพาะกิจการ	2564
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	44,046,453	99,522,527	89,868,131
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	410,089,901	445,613,990	163,000,553
มูลค่าส่วนเกินแล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับยกกัน		93,273,839	77,021,483	-
เงินได้ซึ่งมีระยะสั้นเกินกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	136,318,000
งานระหว่างก่อสร้าง		2,993,533	6,102,258	-
สินค้าคงเหลือ	9	109,024,394	88,390,377	56,633,986
ภาษีเงิน ได้หัก ณ ที่จ่าย		56,186,899	27,987,546	13,896,234
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7	310,953	219,030	75,727
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,754,327	5,748,319	1,792,633
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		719,680,299	750,605,830	424,529,632
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีการกำกับประกัน	7	17,417,580	17,397,475	6,000,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	368,600,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11	-	-	61,444,057
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	1,472,805,188	1,490,808,875	339,035,317
สินทรัพย์เพื่อการใช้จ่าย	18	49,099,279	38,163,523	14,534,318
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	14,197,445	9,593,449	3,258,328
ค่าจ้างหรือค่าบัญชี	14	31,437,350	40,381,395	6,335,968
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		208,404	922,366	247,200
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,585,165,246	1,597,267,083	781,929,657
รวมสินทรัพย์		2,304,845,545	2,347,872,913	1,206,469,616

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



[Signature] *[Signature]*

บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม		(หน่วย: บาท)	
	2565	2564	งบการเงินเฉพาะกิจการ	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบ็ดเตล็ดหนี้สินและเงินได้ซึ่งมีระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	-	10,000,000	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 16	548,870,109	523,922,551	219,169,722
เงินได้ซึ่งมีระยะสั้นเกินกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	40,600,000
ส่วนของเงินได้ซึ่งมีระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ที่ซึ่งกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	206,292,958	219,386,876	41,893,000
หนี้สินและเงินได้ซึ่งกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	14,838,239	13,819,919	5,108,963
ต้นทุนงานบริการค้างจ่าย		16,780,184	21,709,509	-
รายได้ซึ่งค้างชำระ		800,650	7,324,130	-
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	19	3,374,941	3,831,054	55,732
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		3,917,565	6,423,426	790,829
รวมหนี้สินหมุนเวียน		794,874,646	806,417,465	307,584,869
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินได้ซึ่งมีระยะยาวจากสถาบันการเงิน - ถูกหักจาก	17	482,980,167	635,743,575	172,502,000
ส่วนที่ซึ่งกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
หนี้สินและเงินได้ซึ่งกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - ถูกหักจาก	18	20,268,887	13,090,871	4,216,217
ส่วนที่ซึ่งกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	40,911,123	43,912,812	16,095,851
ส่วนที่ซึ่งมีระยะยาวของพนักงาน	24	54,918,357	51,377,246	29,284,039
หนี้สินและเงินได้ซึ่งมีระยะยาวอื่น		599,078,734	744,124,504	222,098,107
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,393,953,380	1,550,541,969	531,716,353
รวมหนี้สิน				556,734,724

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



[Signature] *[Signature]*

บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ คาย จำกัด และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: บาท)
	2565	2564	2565	2564	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 30,000,000 หุ้น มูลค่าที่ระบุ 10 บาท	300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000	
หุ้นออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 30,000,000 หุ้น มูลค่าที่ระบุ 10 บาท	300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000	
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	393,940	393,940	393,940	393,940	
ยังไม่ได้จัดสรร	592,787,600	481,498,591	389,965,937	351,340,952	
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทร่วม	893,181,540	781,892,531	690,359,877	651,734,892	
ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ได้รับที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	17,710,625	15,438,413	-	-	
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	910,892,165	797,330,944	690,359,877	651,734,892	
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,304,845,545	2,347,872,913	1,222,076,230	1,208,469,616	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



กรรมการ





งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ คาย จำกัด และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: บาท)
	2565	2564	2565	2564	
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากสัญญาที่กำกับลูกค้า	2,919,691,279	2,545,555,752	988,411,990	782,506,053	
รายได้ค่าเช่า	-	-	16,410,860	23,278,860	
รายได้อื่น	2,781,009	2,037,353	95,047	110,479	
รวมรายได้	2,922,472,288	2,547,593,105	1,005,917,897	805,895,392	
กำไรจ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ	2,606,903,731	2,164,423,646	900,767,158	677,704,835	
กำไรจ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	28,239,222	25,331,104	11,164,298	8,650,601	
กำไรจ่ายในการบริหาร	109,929,436	105,125,017	45,962,345	39,545,371	
รวมกำไรจ่าย	2,745,092,389	2,294,879,767	957,893,801	725,900,807	
กำไรจากการดำเนินงาน	177,379,899	252,713,338	48,024,096	79,994,585	
รายได้ทางการเงิน	174,927	120,887	8,795,610	10,420,628	
ต้นทุนทางการเงิน	(39,658,386)	(47,679,208)	(12,395,096)	(17,298,614)	
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	137,896,440	205,155,017	44,424,610	73,116,599	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(29,739,487)	(40,602,010)	(8,773,871)	(14,631,180)	
กำไรสำหรับปี	108,156,953	164,553,007	35,650,739	58,485,419	

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:

รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของการปรับโครงสร้างตามกฎหมาย

ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	20				
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	24				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี					

การแบ่งปันกำไร

ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย

การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

จำนวนหุ้นสามัญ outstanding ณวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

25





บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564

กำไรสำหรับปี

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565

กำไรสำหรับปี

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบการเงินรวม					
ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ			ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่ใช่เจ้าของ	
	กำไรสะสม			ควบคุม	รวม
	จัดสรรแล้ว - สำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม		
ตามกฎหมาย	ของบริษัทย่อย	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ของบริษัทย่อย	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
300,000,000	393,940	320,024,303	620,418,243	12,359,694	632,777,937
-	-	161,474,288	161,474,288	3,078,719	164,553,007
-	-	-	-	-	-
-	-	161,474,288	161,474,288	3,078,719	164,553,007
300,000,000	393,940	481,498,591	781,892,531	15,438,413	797,330,944
300,000,000	393,940	481,498,591	781,892,531	15,438,413	797,330,944
-	-	105,957,642	105,957,642	2,199,311	108,156,953
-	-	5,331,367	5,331,367	72,901	5,404,268
-	-	111,289,009	111,289,009	2,272,212	113,561,221
300,000,000	393,940	592,787,600	893,181,540	17,710,625	910,892,165

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



[Signature]
สมิทธิ์ นามะ

บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564

กำไรสำหรับปี

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565

กำไรสำหรับปี

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	กำไรสะสม		
	จัดสรรแล้ว - สำรอง	ยังไม่ได้ จัดสรร	รวม
	ตามกฎหมาย	ส่วนของผู้ถือหุ้น	
300,000,000	393,940	292,855,533	593,249,473
-	-	58,485,419	58,485,419
-	-	-	-
-	-	58,485,419	58,485,419
300,000,000	393,940	351,340,952	651,734,892
300,000,000	393,940	351,340,952	651,734,892
-	-	35,650,739	35,650,739
-	-	2,974,246	2,974,246
-	-	38,624,985	38,624,985
300,000,000	393,940	389,965,937	690,359,877

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



[Signature]
สมิทธิ์ นามะ

บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ คาย จำกัด และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: บาท)
	2565	2564	2565	2564	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรก่อนภาษี	137,896,440	205,155,017	44,424,610	73,116,599	
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)					
จากกิจกรรมดำเนินงาน					
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	99,668,605	99,134,343	24,429,316	26,918,212	
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	254,728	1,329,495	120,468	524,651	
ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์					
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	232,383	393,993	5,167,131	265,063	
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	36,418	-	-	-	
สำรองจากการประกันการหนีสิน (กลับรายการ)	(456,113)	(1,426,117)	5,292	(91,286)	
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,285,333	4,308,233	1,417,117	1,392,197	
รายได้ทางการเงิน	(174,927)	(120,887)	(8,795,610)	(10,420,628)	
ต้นทุนทางการเงิน	39,658,386	47,679,208	12,395,096	17,298,614	
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์	281,401,253	356,453,285	79,163,420	109,003,422	
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	35,518,200	(72,789,488)	(13,208,104)	(14,752,170)	
มูลค่างานที่เสร็จสิ้นแต่ยังไม่ได้รับยกย่อง	(16,252,356)	(48,274,110)	-	-	
งานระหว่างก่อสร้าง	3,109,025	(2,875,786)	-	-	
สินค้าคงเหลือ	(20,888,745)	(7,246,523)	(11,095,742)	(12,417,053)	
ภาษีซื้ออรรถกัน	-	12,172,132	-	-	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,993,992	14,741,896	198,022	2,257,674	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	713,962	847,400	224,800	(171,062)	
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	27,321,081	131,182,448	52,298,038	23,451,135	
ต้นทุนรวมบริการค้างจ่าย	(4,929,325)	11,511,380	-	-	
รายได้รัฐบาล	(6,523,480)	(21,714,245)	-	-	
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(2,505,861)	747,977	(1,131,601)	447,639	
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(1,336,610)	-	-	-	
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	297,621,136	374,756,366	106,448,833	107,819,585	
เงินได้รับจากการซื้อคืนภาษี	-	61,590,400	-	22,634,303	
จ่ายดอกเบี้ย	(37,956,409)	(45,090,288)	(11,485,805)	(16,293,454)	
จ่ายภาษีเงินได้	(55,748,596)	(51,452,884)	(19,801,315)	(16,590,925)	
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	203,916,131	339,803,594	75,161,713	97,569,509	

เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นข้อมูลพื้นฐาน
TAT
THAI AUTO TOOLS AND DIE CO., LTD.
บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ คาย จำกัด

บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ คาย จำกัด และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: บาท)
	2565	2564	2565	2564	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น	(91,923)	(85,843)	(48,158)	(27,569)	
เงินฝากธนาคารที่มีการรับประกันเพิ่มขึ้น	(20,105)	(27,966)	-	-	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับการที่เกี่ยวข้องกับลดลง (เพิ่มขึ้น)	-	-	(33,182,000)	58,710,000	
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(52,468,230)	(11,277,943)	(43,086,477)	(5,738,145)	
ค่าใช้จ่ายอรรถกันเพิ่มขึ้น	(4,824,278)	(6,221,962)	(5,063,903)	(1,312,250)	
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(4,499,916)	(1,839,637)	(785,352)	(1,488,066)	
ดอกเบี้ยรับ	180,816	128,422	8,795,610	10,420,628	
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	672,991	3,855,900	3,174,393	785,421	
เงินสดสุทธิจาก (ใช้) ในกิจกรรมลงทุน	(61,050,645)	(15,469,029)	(70,195,887)	61,350,019	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินผู้ขายระยะสั้นจาก	-	(79,641,752)	-	-	
สถาบันการเงินลดลง	-	-	-	(50,449,986)	
เงินผู้ขายระยะสั้นจากการที่เกี่ยวข้องกับเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	(66,450,400)	15,790,000	
เงินสดรับจากเงินผู้ขายระยะยาวจากสถาบันการเงิน	22,160,000	-	22,160,000	-	
ชำระหนี้เงินผู้ขายระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(198,017,326)	(128,239,599)	(22,475,000)	(25,400,000)	
ชำระหนี้เงินต้นตามสัญญาเช่า	(22,484,234)	(20,154,376)	(8,240,036)	(9,587,056)	
เงินสดสุทธิที่ใช้ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(198,341,560)	(228,035,727)	(75,005,436)	(69,647,042)	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)สุทธิ	(55,476,074)	96,298,838	(70,039,610)	89,272,486	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมี	99,532,527	3,221,689	89,868,131	595,645	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	44,046,453	99,522,527	19,828,521	89,868,131	

ข้อมูลกระแสเงินสดโดยแยกเพิ่มเติม:

รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสด

การ ให้เช่าสินทรัพย์เพื่อการ ให้และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

ภายใต้สัญญาเช่า

โอนสินทรัพย์เพื่อการ ให้เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

เจ้าหน้าที่จากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

โอนเปลี่ยนประเภทจากเงินผู้ขายระยะสั้นเป็นเงินผู้ขายระยะยาว

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

TAT
THAI AUTO TOOLS AND DIE CO., LTD.
บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ คาย จำกัด
Yong 1 16/1/2565

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับต้นทศวรรษสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อนอกทั่วไป

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด ("บริษัทฯ") จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดและมีภูมิลำเนา
 ในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทคือการผลิตและจำหน่ายแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์ตรวจสอบชิ้นงาน
 อุปกรณ์จับยึดชิ้นงาน และชิ้นส่วนรถยนต์ ที่อยู่อาศัยและเฟอร์นิเจอร์ของบริษัทฯอยู่ที่ 45/6, 45/9 หมู่ที่ 11
 ตำบลบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี

2. แผนกในการจัดตั้งงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี
 พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความ
 ในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้สำหรับการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับ
 ภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ไม่ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะเปิดเผยเป็นอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 แผนกในการจัดตั้งงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด
 (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทย่อย") (รวมเรียกว่า
 "กลุ่มบริษัท") ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น
บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	ออกแบบ ผลิตและจำหน่าย ชิ้นส่วน โลหะ แม่พิมพ์โลหะ และอุปกรณ์จับยึด	ไทย	25.64 ร้อยละ 97.00
บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะ แม่พิมพ์โลหะ	ไทย	97.00
บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะ แม่พิมพ์โลหะ	ไทย	97.00

ข) บริษัทฯจะถือว่าการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือรับซื้อได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมี
 ส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการจัดการกิจการที่มี
 ผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจใน
 การควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยสิ้นเชิงโดยนโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกับของบริษัทฯ

จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากรายการรวมแล้ว

ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่ใช่จำนวนหุ้นหรือจำนวนหุ้นแสดงจำนวนและเงินตราของ
 บริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้น
 ขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัท ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทาง
 การเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มใน
 หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุง
 หรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้เนื้อหาทำเกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่
 เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งาน
 การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อ
 การเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือ
 หลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับ
 ใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงาน
 ทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้เนื้อหาทำเกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทาง
 การเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้
 แนวทางปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน
 ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด
 ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปฏิบัติตามมาตรฐานนี้จะมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญต่อ
 การเงินของกลุ่มบริษัท



Yum 1 month

Yum 1 month

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้อำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ส่งมอบ หลังจากหักค่าประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นตอนการดำเนินงาน ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการของกลุ่มบริษัท

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น "มูลค้างหนี้" ที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับเช็ค" ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อมีการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อมีการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้าเริ่มมอบงาน

จำนวนเงินที่เกิดจากการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีการที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า แสดงไว้เป็น "รายได้ค้างหนี้" "รายได้ค้างหนี้" ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์การรับรู้ดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขึ้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเสื่อมขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนคิดจำหน่ายคำนวณ โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์การรับรู้ที่แท้จริง

4.2 ต้นทุนงานบริการ

ต้นทุนในการออกแบบและสร้างแม่พิมพ์ประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรง ค่ารับเหมาก่อสร้างช่วงค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น

ต้นทุนงานบริการรับรู้เมื่อต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาที่ได้ทำเสร็จได้เกิดขึ้นแล้ว

4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดที่ถือโดยบริษัท เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจะเปลี่ยนเป็นเงินสดภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้ลงทุนและมีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาตลาดต่ำกว่า และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าสูญใช้ในการผลิต

วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาตลาดต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้บริการ โดยประมาณ 20 และ 40 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดินและอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนระหว่างการก่อสร้าง

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทที่วัดราคาทุนในวิธีคิดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากต้นทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้บริการ โดยประมาณดังนี้

อาคารโรงงาน	-	5 - 40 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารโรงงาน	-	5 - 40 ปี
เครื่องจักร	-	5 - 20 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	-	5 - 20 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	-	5 และ 10 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	-	5 และ 10 ปี
ยานพาหนะ	-	5 และ 10 ปี

ค่าเสื่อมราคา รวมอยู่ในการคำนวณผลกำไรดำเนินงาน โดยมีรายการหักค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง



Dr. Anan Panyasri

Dr. Anan Panyasri

กลุ่มบริษัทจัดการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์ต่อการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ การใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ ราชการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ ส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลับถึงปีตัดรายการที่ดินเพิ่มขึ้นเมื่อจากบัญชีประโยชน์ที่ดิน

ต้นทุนทางสังคม

ต้นทุนทางสังคมเป็นสิ่งที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสิ่งพิมพ์ที่ต้องใช้ระยะเวลาในการแปลสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคามูลของสิทธิบัตรกับค่าสิทธินั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะให้ใช้ได้ตามที่ประสงค์ ส่วนต้นทุนการซื้ออื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

[illegible]

คำให้ขอรอดบัญชีแสดงในรากานุเทศิกกล่าวถึงจำนวนสะสม ซึ่งคำนวณตามอายุการให้ประโยชน์
ของแม่พิมพ์

บุคลากรหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรือผู้
 บริษัทยุติการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่
 มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรือได้ดำเนินการควบคุมดูแลบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคลากรหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริวารและบุคคลที่มีอิทธิพลเชิง
โดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้บริษัทของเรามี **ผลประโยชน์** บริหารสำคัญ การบริหารหรือ
พันกันของบริพัทธ์ที่อำนาจในการสั่งและควบคุมการดำเนินงานของบริพัทธ์



ณ วัชรบัณฑิตของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ จังหวัดปทุมธานี ได้กล่าวถึงที่มาของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์มีหน้าที่ในการควบคุมการใช้จ่ายเงินของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ และในการบริหารงานของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

กลุ่มบริษัท ให้ความกตัญญูด้วยการรับภาระและภาระ อดทนต่อสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่ดินทรัพย์สินมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อย่างต่อเนื่องและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัตถุดิบค่ารายการหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัตถุดิบของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้แรก ต้นทุนทางตรงเริ่มต้นขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มผลรวมก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มผล และหักด้วยสูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

2311110

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ยัง^๕ดีอยู่ ใต้อิทธิพลของ
สินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์
โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า วัสดุมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่ที่คิดด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่กล่าวว่าจะจ่ายภายใต้รูปแบบการชำระเงินคงที่ จะใช้หักกับ และการจ่ายค่าปรับเพื่อชดเชยของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสูงที่จะเกิดขึ้นเมื่อครบกำหนดสัญญาเช่า

การยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงว่าต้นทุนการบริโภคนั้นจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าเป็นเงินในเจ้ามือลูกค้าหรือลูกค้าเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์



กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของบริษัทหรือขาดทุน หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในช่วงก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในช่วงก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการด้อยค่าของสินทรัพย์ในช่วงก่อนๆ ความล่าช้าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในช่วงก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.15 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินสดเซชที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินเซชดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับการรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้องแล้วแต่เหตุการณ์จะเกิดขึ้นก่อน

4.16 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเศรษฐกิจไปเพื่อปิดเปลือกภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถระบุจำนวนหนี้สินที่จะผูกพันนั้นได้อย่างเชื่อถือ

สำรองการรับประกันสินค้า

กลุ่มบริษัทบันทึกสำรองการรับประกันสินค้าโดยประมาณขึ้นเป็นหนี้ตามข้อยอดขายที่เกิดขึ้น โดยจะรับรู้จำนวนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของบริษัทหรือขาดทุน



กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนหนึ่งของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินหนี้สินเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.13 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่มีสินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์ใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาได้จะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กักเก็บการจ่ายอยู่ ในการประเมินมูลค่าสินทรัพย์รวมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งจะสะท้อนถึงสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักต้นทุนมูลค่าต่ำ โดยกรจ่ายจำนวนนี้ผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจ ในการแลกเปลี่ยนและชำระหนี้สินและชำระหนี้สินได้ซึ่งเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องกัน



4.17 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปิโตรเลียมและภาษีเงินได้รายการดังบัญชี

ภาษีเงินได้ปิโตรเลียม

กลุ่มบริษัทที่กักภาษีเงินได้ปิโตรเลียมตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รายการดังบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รายการดังบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาของงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาของงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รายการดังบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รายการดังบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้จนข้างแก่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รายการดังบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลาของงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้จนข้างแก่กลุ่มบริษัทจะไม่กำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รายการดังบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รายการดังบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ออกหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึก โดยตรงไปยังส่วนของผู้ออกหุ้น

4.18 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำการทางการเงินในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้มูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนอย่างใดก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภททางการเงินและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุน^{มูลค่าตามบัญชี} หรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จ^{มูลค่าตามบัญชี} และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยผู้ลงทุนสามารถเลือกวิธีการของทั้งสองในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามบัญชีของผู้ลงทุนหรือผู้ถือหุ้น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนดังกล่าว

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยการคิดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นจนเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินสดและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินสดในวันทิ้งระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการด้อยค่า การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภททางการเงินและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำการ และการจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนดังกล่าว โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการด้อยค่าทางการเงินและการด้อยค่าตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนดังกล่าวจนถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกวัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทวัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของการผูกพันนั้น ในกรณีที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการวัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ผู้ดูแลบัญชี^{มูลค่าตามบัญชี}ของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้มูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน^{มูลค่าตามบัญชี} และมูลค่าด้านเครดิตที่สูญหายไปของตราสารหนี้ดังกล่าวจะได้รับการประเมินมูลค่าที่ผู้ถือหุ้นผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยประเมินมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน วันที่ได้มา

Yusuf N. Al-Najjar

Yusuf N. Al-Najjar

ในกรณีที่ความเสียหายของสินค้าหรือทรัพย์สินไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัสดุภัณฑ์ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสียหายของสินค้าหรือทรัพย์สินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัสดุภัณฑ์ด้านเครดิตจะคำนวณเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลือของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการตั้งรายการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการตั้งรายการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสียหายด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและมูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับยกเก็บ ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของงานเสียหายด้านเครดิต และรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและมูลค่างานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับยกเก็บ

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่มูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมีมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้องค์กรวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเฉพาะที่คล้ายกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

 Jom Juntana 11

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่าใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่ถือว่าการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับดอกเบี้ยซึ่งได้รับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้ยกหนี้และขาดทุนทางการเงินที่ไม่ได้ใช้มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรู้จำนวนสินทรัพย์ถาวรที่ได้รับดอกเบี้ยซึ่งได้รับการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกกลางของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกกลางของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราการลด อัตราการขึ้นเงินเดือน ในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงานซึ่งขึ้นอยู่กับ

 TAT
THAI AUTO TOOLS AND DIE CO., LTD.
 Jom Juntana

6. รายการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการเงินและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)						
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา	
	2565	2564	2565	2564		
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย (คัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)						
ขายสินค้า	-	-	73	31	ราคาตลาด	
ซื้อสินค้า	-	-	23	23	ราคาตลาด	
ขายสินทรัพย์	-	-	3	-	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	
ซื้อสินทรัพย์	-	-	10	1	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	
ดอกเบี้ยรับ	-	-	9	10	อัตราร้อยละ 5.875 ถึง 6.35 ต่อปี (2564: อัตราร้อยละ 5.875 ต่อปี)	
รายได้ค่าเช่า	-	-	16	23	ราคาที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา	
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	2	6	อัตราร้อยละ 5.875 ถึง 6.35 ต่อปี (2564: อัตราร้อยละ 5.875 ต่อปี)	

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)
	2565	2564	2565	2564	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
(หมายเหตุ 8)					
บริษัทย่อย	-	-	21,673	6,681	
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	21,673	6,681	

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หมายเหตุ 16)			
บริษัทย่อย	-	8,173	5,500
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	8,173	5,500



Signature 1 ต.ค. 65

เงินให้กู้ยืมแก่งการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 และกาเวถล่อนไหวของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)					
งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	เพิ่ม/ลด ระหว่างปี 2565	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่งการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	-	63,200	(35,300)	27,900	
บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด	-	15,950	(15,950)	141,600	
บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (เชียงใหม่) จำกัด	136,318	1,222,141	(1,216,859)	169,500	
รวม	136,318	1,301,291	(1,268,109)		

เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2565 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่งการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นวงเงิน 285 ล้านบาท ซึ่งคิดอัตราดอกเบี้ยในอัตราที่อ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MOR) ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง และครบกำหนดชำระคืนภายในปี 2570 หรือเมื่อทางตาม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่งการที่เกี่ยวข้องกันในรูปแบบสัญญาใช้เงิน จำนวน 136 ล้านบาท ซึ่งคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.875 ต่อปี และครบกำหนดชำระคืนภายในปี 2565

งบการเงินเฉพาะกิจการ					(หน่วย: พันบาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
ลักษณะ	จำนวน	เพิ่มขึ้นระหว่างปี	ลดลงระหว่างปี		
เงินให้ยืมระยะสั้นแก่งการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	60,200	234,520	(294,720)		
บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด	46,850	1,397,004	(1,403,254)	40,600	
รวม	107,050	1,631,524	(1,697,974)	40,600	

เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2565 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินให้กู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นวงเงิน 169 ล้านบาท โดยคิดอัตราดอกเบี้ยในอัตราอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MOR) ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง และครบกำหนดชำระคืนภายในปี 2570 หรือเมื่อมีอายุครบสัญญา



Signature 1 ต.ค. 65

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันในรูปแบบสัญญาใช้เงินจำนวน 107 ล้านบาท ซึ่งคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.875 ต่อปี และครบกำหนดชำระคืนภายในปี 2565

คำอธิบายแผนภูมิรวมภาษีและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมิได้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ผลประโยชน์ระยะสั้น	2565 18,947 2564 18,193	2565 11,163 2564 10,789
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	444 549	262 254
รวม	19,391 18,742	11,425 11,043

การะจำประกับกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯมีการจากจากค่าประกับให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
เงินสด	- 20	2565 2564
เงินฝากธนาคาร	61,775 117,119	25,905 95,896
รวม	61,775 117,139	25,905 95,896

หัก: เงินฝากประจำซึ่งถึงกำหนดชำระเงิน
กว่า 3 เดือน (เงินที่รับทางการเงิน
หมุนเวียนอื่น)

	(311)	(219)	(76)	(28)
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	(17,418)	(17,397)	(6,000)	(6,000)
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	44,046	99,523	19,829	89,868

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.25 ถึง 0.70 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.125 ถึง 0.70 ต่อปี) **อโศก อนุชิต อนุชิต**



Signature **อโศก อนุชิต อนุชิต**

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ค้างชำระ	-	-	9,476	3,228
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	11,600	2,932
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	21,076	6,160
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ยังไม่ถึงกำหนดชำระ ค้างชำระ	280,748	267,823	91,341	80,788
ไม่เกิน 3 เดือน	127,569	175,258	49,920	61,231
6 - 12 เดือน	287	-	6	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	408,604	443,081	141,267	142,019
รวมลูกหนี้การค้า	408,604	443,081	162,343	148,179
ลูกหนี้อื่น				
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	597	521
รายได้ค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	52	1,081	33	1,056
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,434	1,452	28	36
รวมลูกหนี้อื่น	1,486	2,533	658	1,613
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	410,090	445,614	163,001	149,792

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 60 วัน

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบการเงินรวม		รายการปรับลดค่าทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินค้าสำเร็จรูป	56,001	42,165	(2,772)	(2,475)	53,229	39,690
งานระหว่างทำ	22,943	19,583	(1,875)	(1,918)	21,068	17,665
	24,173	21,298	-	-	24,173	21,298
	10,554	9,737	-	-	10,554	9,737
	113,671	92,783	(4,647)	(4,393)	109,024	88,390



Signature **อโศก อนุชิต อนุชิต**

11. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: พันบาท)		
	ที่ดิน	อาคาร	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565:			
ราคาทุน	4,116	74,308	78,424
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(18,664)	(18,664)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	4,116	55,644	59,760
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:			
ราคาทุน	4,116	74,308	78,424
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(16,980)	(16,980)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	4,116	57,328	61,444

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: พันบาท)	
	2565	2564
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	61,444	63,128
ค่าเสื่อมราคา	(1,684)	(1,684)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	59,760	61,444

มูลค่าสุทธิรวมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: พันบาท)	
	2565	2564
ที่ดินและอาคาร โรงงานพร้อมสำนักงาน	101,200	101,200



[Signature]
Amr Lunth

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ราคาทุน	2565	2564	สินค้างเหลือ - สุทธิ
สินค้าสำเร็จรูป	29,280	25,696	(1,498)	27,782
งานระหว่างทำ	14,879	10,863	(644)	14,235
วัตถุดิบ	10,330	7,491	-	10,330
วัสดุสิ้นเปลืองและอะไหล่	4,287	3,631	-	4,287
รวม	58,776	47,681	(2,142)	56,634

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 0.3 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.1 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย (2564: 1.3 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.5 ล้านบาท))

10. เงินลงทุนไปบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	เงินลงทุนที่บริษัท (หน่วย: พันบาท)			
	ทุนเรียกชำระแล้ว	สัดส่วนเงินลงทุน	ราคาทุน	ระหว่างปี
บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	30,000	97	29,100	-
บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด	50,000	97	48,500	-
บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (เชียงใหม่) จำกัด	300,000	97	291,000	-
รวม			368,600	-



[Signature]
Amr Lunth

มูลค่าสุทธิรวมประเมิน โดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาการรายได้ (Income Approach)

ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่าสุทธิรวมของอาคารดังกล่าวประกอบด้วย อัตราผลตอบแทน

อัตราเงินเพื่อ อัตราพื้นที่ว่างระยะยาว และอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า

บริษัทฯ ได้นำสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 59.8 ล้านบาท (2564:

61.4 ล้านบาท) ไปประกอบเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)									
งบการเงินรวม									
ที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	ส่วน ปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่อง จักร	เครื่อง ใช้	ส่วน ปรับปรุง เครื่อง ใช้	เครื่อง ใช้	ส่วน ปรับปรุง เครื่อง ใช้	รวม
ราคาทุน									
1 มกราคม 2564	292,817	566,624	116,745	1,058,892	221,701	34,171	2,145	38,769	12,232
ซื้อเพิ่ม	-	-	511	-	3,043	817	-	7,589	11,960
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	(1,644)	(1,776)	(35)	-	(835)	(1,652)	-	(2,849)	-
โอนเข้า (โอนออก)	2,733	-	1,142	29,537	12,053	(107)	-	2,378	(8,132)
31 ธันวาคม 2564	293,906	566,848	118,363	1,088,429	235,962	33,329	2,145	38,298	11,509
ซื้อเพิ่ม	-	-	486	2,824	4,912	739	-	41,806	50,767
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(30,695)	(7,573)	(131)	-	(2,537)	(40,935)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	11,662	-	36,652	136	-	8,257	(43,152)
31 ธันวาคม 2565	293,906	566,848	130,511	1,060,558	269,954	33,973	2,145	44,018	10,163
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
1 มกราคม 2564	-	138,269	40,962	443,857	132,776	29,018	2,145	27,290	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	10,903	5,235	43,081	13,502	1,728	-	855	-
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	(203)	-	-	(837)	(1,632)	-	(1,849)	-
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	1,716	9,507	(342)	59	-	1,262	-
31 ธันวาคม 2564	-	148,969	47,891	496,445	145,099	29,773	2,145	27,558	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	10,874	5,393	43,947	14,493	1,496	-	991	-
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(31,081)	(7,137)	(131)	-	(1,957)	-
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	719	28	-	3,756	-
31 ธันวาคม 2565	-	159,843	53,284	509,311	153,174	31,166	2,145	30,348	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
1 มกราคม 2564	293,906	417,879	70,472	591,984	90,863	3,456	-	10,740	11,509
31 ธันวาคม 2564	293,906	407,005	77,227	551,247	116,780	2,807	-	13,670	10,163
31 ธันวาคม 2565	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2564 (จำนวน 66.5 ล้านบาท)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2565 (จำนวน 68.8 ล้านบาท)	-	-	-	-	-	-	-	-	-



(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม									
ที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	ส่วน ปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่อง จักร	เครื่อง ใช้	ส่วน ปรับปรุง เครื่อง ใช้	เครื่อง ใช้	ส่วน ปรับปรุง เครื่อง ใช้	รวม
ราคาทุน									
1 มกราคม 2564	43,846	177,659	43,335	338,521	91,089	10,608	1,611	18,595	-
ซื้อเพิ่ม	-	-	170	-	1,050	330	-	4,914	6,464
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(1,270)	(1,114)	-	(1,390)	-
โอนเข้า (โอนออก)	2,733	-	1,120	13,750	4,351	(66)	-	1,061	(4,392)
31 ธันวาคม 2564	46,579	177,659	44,625	352,271	95,220	9,758	1,611	18,266	522
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	-	826	309	-	39,617	40,752
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(38,720)	(7,514)	-	-	(768)	-
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	11,662	-	30,901	66	-	3,459	(39,682)
31 ธันวาคม 2565	46,579	177,659	56,287	313,551	119,433	10,133	1,611	20,957	457
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
1 มกราคม 2564	-	70,297	22,319	229,093	61,406	8,790	1,611	13,171	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,241	2,025	8,382	3,987	592	-	323	-
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(739)	(1,094)	-	(892)	-
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	466	-	-	439	-
31 ธันวาคม 2564	-	72,538	24,344	241,927	65,120	8,288	1,611	13,031	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,241	2,162	7,902	4,372	571	-	469	-
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(31,080)	(7,088)	-	-	(768)	-
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	379	28	-	1,855	-
31 ธันวาคม 2565	-	74,779	26,506	218,749	62,783	8,887	1,611	14,317	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
1 มกราคม 2564	46,579	105,121	20,281	110,344	30,100	1,470	-	5,235	319,652
31 ธันวาคม 2564	46,579	102,880	29,781	94,802	56,650	1,246	-	6,640	457
31 ธันวาคม 2565	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2564 (จำนวน 12.4 ล้านบาท)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2565 (จำนวน 12.7 ล้านบาท)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตั้งค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยัง
ใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 285.1

ล้านบาท (2564: 282.0 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทจำนวน 202.2 ล้านบาท (2564: 221.3 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทได้จัดจำหน่ายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรของกลุ่มบริษัท ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี
จำนวน 1,314.5 ล้านบาท (2564: 1,338.3 ล้านบาท) เพื่อให้ผู้ซื้อของบริษัทจำนวน 298.5 ล้านบาท (2564:
273.6 ล้านบาท) เพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันสินเชื่อระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินรวมทั้ง
ไว้เป็นหลักทรัพย์ประกอบงบการเงินข้อ 13 และ 14



Dr. Jom Jom

13. ดินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รายการ	(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ไปงบรวม คอมพิวเตอร์	ไปงบรวม คอมพิวเตอร์ ระหว่างคิดตั้ง	ไปงบรวม คอมพิวเตอร์	ไปงบรวม คอมพิวเตอร์ ระหว่างคิดตั้ง	รวม
1 มกราคม 2564	3,753	8,524	12,277	-	4,770
ซื้อเพิ่ม	2,120	-	2,120	1,769	1,769
จำหน่าย	(207)	-	(207)	-	(207)
โอนเข้า (โอนออก)	4,770	(4,770)	-	4,770	-
31 ธันวาคม 2564	10,436	3,754	14,190	6,332	6,332
ซื้อเพิ่ม	7,031	1,615	8,646	723	785
จำหน่าย	(1,976)	-	(1,976)	-	(1,976)
โอนเข้า (โอนออก)	3,754	(3,754)	-	-	-
31 ธันวาคม 2565	19,245	1,615	20,860	5,079	5,141
จำกัดจำหน่ายสะสม					
1 มกราคม 2564	1,090	-	1,090	-	-
จำกัดจำหน่ายสำหรับปี	3,714	-	3,714	2,235	2,235
จำกัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(207)	-	(207)	-	(207)
31 ธันวาคม 2564	4,597	-	4,597	2,028	2,028
จำกัดจำหน่ายสำหรับปี	3,766	-	3,766	1,555	1,555
จำกัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(1,700)	-	(1,700)	-	(1,700)
31 ธันวาคม 2565	6,663	-	6,663	1,883	1,883
มูลค่าสุทธิดินไม่มีตัวตน					
31 ธันวาคม 2564	5,839	3,754	9,593	4,304	4,304
31 ธันวาคม 2565	12,582	1,615	14,197	3,196	3,258



Signature

14. ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี

รายการ	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
1 มกราคม 2564	130,226	27,139
ซื้อเพิ่ม	6,222	1,312
ตัดจำหน่าย	(20,031)	(20,031)
31 ธันวาคม 2564	116,417	8,420
ซื้อเพิ่ม	4,824	5,064
ตัดจำหน่าย	(3,766)	(3,632)
31 ธันวาคม 2565	117,475	9,852
จำกัดจำหน่ายสะสม		
1 มกราคม 2564	81,190	22,634
จำกัดจำหน่ายสำหรับปี	14,877	3,141
จำกัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(20,031)	(20,031)
31 ธันวาคม 2564	76,036	5,744
จำกัดจำหน่ายสำหรับปี	13,732	1,404
จำกัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(3,730)	(3,632)
31 ธันวาคม 2565	86,038	3,516
มูลค่าสุทธิดินไม่มีตัวตน		
31 ธันวาคม 2564	40,381	2,676
31 ธันวาคม 2565	31,437	6,336

15. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละปี)	2565	2564
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	2,000
รวม	-	10,000



Signature

วงเงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารพาณิชย์ของกลุ่มบริษัทจำกัดโดย
กรรมการและการจําหน่ายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก
สถาบันการเงินมีความเคลื่อนไหวดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	(หน่วย: พันบาท)
	2565	2564	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	10,000	557,642	-
บวก: เพิ่มขึ้นระหว่างปี	56,420	283,361	158,344
หัก: โอนไปก่อประเภทเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว	(10,000)	(468,000)	-
หัก: ชำระคืนระหว่างปี	(56,420)	(363,003)	(208,794)
ยอดคงเหลือปลายปี	-	10,000	-

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับธนาคารแห่งประเทศไทยได้แปลง
เงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 10 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: ไม่มี) (2564: 468 ล้านบาท)
(เฉพาะของบริษัทฯ: 208 ล้านบาท)

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	(หน่วย: พันบาท)
	2565	2564	2564
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	3,741
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	519,396	493,475	153,827
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,279	10,918	-
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ -			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	311
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ -			
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,646	4,347	2,366
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	31
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	19,549	15,172	6,336
เงินรับล่วงหน้า	-	11	-
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	548,870	523,923	219,170
			169,181



17. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	(หน่วย: พันบาท)
	2565	2564	2564
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	689,273	855,130	216,710
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(206,293)	(219,386)	(43,893)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ			
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	482,980	635,744	172,502
			194,520

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ
2564 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	(หน่วย: พันบาท)
	2565	2564	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	855,130	515,370	34,110
บวก: เพิ่มขึ้นระหว่างปี	22,160	-	22,160
โอนไปก่อประเภทจากเงินกู้ยืมระยะสั้น	10,000	468,000	-
หัก: ชำระคืนระหว่างปี	(198,017)	(128,240)	(22,475)
ยอดคงเหลือปลายปี	689,273	855,130	216,710

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับธนาคารแห่งประเทศไทยได้แปลง
เงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 10 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: ไม่มี) (2564: 468 ล้านบาท)
(เฉพาะของบริษัทฯ: 208 ล้านบาท)

เงินกู้ยืมดังกล่าวเกี่ยวข้องกับธนาคารพาณิชย์พร้อมสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักร และค่าประกัน โดย
กรรมการของกลุ่มบริษัท โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่อ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเงินต้นค่าของธนาคาร
(MLR) และอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารพาณิชย์เรียกเก็บจากลูกค้ารายย่อยชั้นดี (MRR)



Signature

ภายใต้สัญญาเงินกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การชำระอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ย่อยแห่งหนึ่งไม่สามารถชำระอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาให้สินเชื่อ โดยเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ย่อยได้รับหนังสือผ่อนปรนเงื่อนไขดังกล่าวเป็นการชั่วคราวตลอดอายุสัญญาในปี 2564 ดังนั้น บริษัทฯ ย่อยจึงจัดประเภทเงินกู้ยืมระยะยาวเป็นเงินกู้ระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีและเงินกู้ยืมระยะยาวตามกำหนดการจ่ายชำระตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยไม่มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมีได้เบิกใช้ (2564: ไม่มี)

18. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยสัญญาดังกล่าวเป็นสัญญาที่บอกเลิกไม่ได้ซึ่งมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 4 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม				(หน่วย: พันบาท)
	เครื่องจักร	เครื่องมือเครื่องใช้	สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	29,418	12,280	2,612	9,641	53,951
เพิ่มขึ้น	-	10,798	248	5,629	16,675
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,721)	(1,221)	(606)	(1,692)	(5,240)
โอนเข้า (โอนออก)	(20,917)	(5,255)	66	(1,116)	(27,222)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	6,780	16,602	2,320	12,462	38,164
เพิ่มขึ้น	18,000	1,109	3,097	2,758	24,964
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(948)	(1,198)	(974)	(1,857)	(4,977)
โอนออก	-	(4,512)	(39)	(4,501)	(9,052)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	23,832	12,001	4,404	8,862	49,099



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เครื่องจักร	เครื่องมือเครื่องใช้	สำนักงาน	ยานพาหนะ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	9,838	6,204	2,433	4,586
เพิ่มขึ้น	-	7,348	-	4,116
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(541)	(455)	(560)	(753)
โอนเข้า (โอนออก)	(9,297)	(3,346)	66	(633)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	9,751	1,939	7,316
เพิ่มขึ้น	-	1,109	-	902
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(450)	(559)	(1,060)
โอนออก	-	(2,502)	(39)	(1,873)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	7,908	1,341	5,285
				14,534

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)
	2565	2564	2565	2564	
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	37,353	28,353	9,736	15,838	
หัก: ดอกเบี้ยการตัดจำหน่าย	(2,246)	(1,442)	(411)	(845)	
รวม	35,107	26,911	9,325	14,993	
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(14,838)	(13,820)	(5,109)	(7,191)	
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สรุปรายงานที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20,269	13,091	4,216	7,802	

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)
	2565	2564	2565	2564	
ยอดคงเหลือต้นปี	26,911	28,727	14,993	12,174	
เพิ่มขึ้น	29,110	17,022	2,011	11,811	
ดอกเบี้ยที่รับรู้	1,570	1,316	561	595	
จ่ายค่าเช่า	(22,484)	(20,154)	(8,240)	(9,587)	
ยอดคงเหลือปลายปี	35,107	26,911	9,325	14,993	



การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเข้าเป็นได้เสียข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 29.1
ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการจัดหาทุน

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการเช่า	4,977	5,240
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,570	1,316
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์ยังไม่มีมูลค่า	1,600	1,482
		961
		832

จ) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีการประเมินและประเมินมูลค่าของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 24.1 ล้านบาท (2564: 21.6 ล้านบาท) และเฉพาะบริษัท: 9.2 ล้านบาท (2564: 10.4 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงการประเมินมูลค่าของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์ยังไม่มีมูลค่า

19. ประมาณการหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	สำหรับปีโครงการ	สำหรับปีโครงการ
	890	4,367
	190	2,928
	-	(4,544)
	1,080	2,751
	-	2,766
	(426)	(2,796)
	654	2,721
		3,375



	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม
	สำหรับปีโครงการ	สำหรับปีโครงการ
	142	142
	55	55
	(147)	(147)
	50	50
	83	83
	(77)	(77)
	56	56

สำหรับการรับประกันสินค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับการเรียกร้องการรับประกันสินค้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าที่ขายไปเป็นระหว่างปีที่ผ่านมา โดยพิจารณาจากปริมาณการซ่อมแซมและรายการรับคืนสินค้าในอดีตกลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายเหล่านี้ส่วนใหญ่จะเกิดขึ้นในรอบปีบัญชีถัดไปและรายจ่ายทั้งหมดจะเกิดขึ้นภายในหนึ่งปีนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทใช้สมมติฐานในการคำนวณประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันนี้โดยอิงจากปริมาณการขายในปัจจุบัน และข้อมูลที่มีอยู่ในปัจจุบันเกี่ยวกับรายการรับคืนสินค้าที่มีการรับประกันเป็นระยะเวลาหนึ่งปี



22. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวม	2564	2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ
2565	2564	2565	2564	
ประเภทของเงินกู้หรือบริการ				
ขายแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์ตรวจสอบชิ้นงาน				
อุปกรณ์จับยึดชิ้นงาน และชิ้นส่วนรถยนต์	2,471,086	1,998,911	901,727	703,677
บริการออกแบบ และผลิตชิ้นส่วนโลหะ				
แม่พิมพ์โลหะและอุปกรณ์ฉีด	211,373	347,112	-	-
ขายเศษวัสดุดิบ	237,232	199,533	87,685	78,829
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,919,691	2,545,556	989,412	782,506
จำนวนเวลาในการรับรู้รายได้				
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	2,708,318	2,198,444	989,412	782,506
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	211,373	347,112	-	-
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,919,691	2,545,556	989,412	782,506

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม			(หน่วย: พันบาท)
	2565	2564	2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ
2565	2564	2565	2564	
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	266,197	238,036	90,556	81,241
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองทั่วไป	2,341,801	1,790,126	783,966	570,042
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	99,669	99,134	24,429	26,918
สำรองการรับประกันสินค้า	(30)	(1,616)	6	(92)
ค่าเช่ารถยนต์สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสิทธิทรัพย์สินที่มีมูลค่าต่ำ	1,600	1,482	961	832
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(17,196)	(915)	(7,600)	(10,476)



Signature
Mr. Punt

24. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			(หน่วย: พันบาท)
	2565	2564	2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ
2565	2564	2565	2564	
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	26,638	30,163	8,988	13,490
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	911	13	-	13
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการ				
ผลแตกต่างชั่วคราว	2,190	10,426	(214)	1,128
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	29,739	40,602	8,774	14,631

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			(หน่วย: พันบาท)
	2565	2564	2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ
2565	2564	2565	2564	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์	1,351	-	744	-
ประกันภัย	1,351	-	744	-



Signature
Mr. Punt

รายการกระแสเงินสดระหว่างกำไรทางบัญชีกับกำไรจ่ายภาษีเงินได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)
	2565	2564	2565	2564	
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	137,896	205,155	44,425	73,117	
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	27,579	41,031	8,885	14,623	
อัตรารายภาษี	911	13	-	13	
รายการปรับปรุงกำไรจ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล					
ของปีก่อน					
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:					
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามและอื่นๆ	1,055	645	33	59	
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(286)	(398)	(144)	(64)	
อื่น ๆ	480	(689)	-	-	
รวม	1,249	(442)	(111)	(5)	
กำไรจ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของ					
กำไรหรือขาดทุน	29,739	40,602	8,774	14,631	

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รายการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รายการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบแสดงฐานะการเงิน		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)
	2565	2564	2565	2564	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รายการตัดบัญชี					
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	929	878	429	404	
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	8,182	8,783	3,219	3,615	
สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ	131	216	-	-	
สำรองการรับประกันสินค้า	549	553	11	10	
รวม	9,791	10,430	3,659	4,029	
หนี้สินภาษีเงินได้รายการตัดบัญชี					
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	64,710	61,807	32,943	32,783	
รวม	64,710	61,807	32,943	32,783	
สุทธิ	(54,919)	(51,377)	(29,284)	(28,754)	



25. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นนั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	2565	2564	2565	2564	งบการเงินเฉพาะกิจการ
กำไรส่วนที่เพิ่มของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					
(พันบาท)	105,958	161,474	35,651	58,485	
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	30,000	30,000	30,000	30,000	
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	3.53	5.38	1.19	1.95	

26. ข้อมูลทางการเงินแก่ผู้ถือหุ้น

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีผู้อำนวยการตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานด้านเงินที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ผลิตภัณฑ์แม่เหล็กไฟฟ้า อุปกรณ์ตรวจสอบชิ้นงาน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และชิ้นส่วนรถจักรยานยนต์ โดยพิจารณาจากเทคโนโลยีเฉพาะ อุปกรณ์ตรวจสอบชิ้นงาน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และชิ้นส่วนรถจักรยานยนต์ โดยพิจารณาจากเทคโนโลยีเฉพาะ ผลิตภัณฑ์หลักคือ ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการวัดค่าโรตารีหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้น ราย ได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานด้านเงินและเชตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับเชตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในเชตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเชตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 828 ล้านบาท (ปี 2564 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 1 ราย ซึ่งใช้บัญชี 999 ล้านบาท)



27. การระดมทุนและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

การกำกับปรกกัน

- (1) บริษัทฯได้ประกาศวงเงินกู้ยืมและวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทฯย่อยในวงเงิน 443.6 ล้านบาท (2564: 641.7 ล้านบาท)
- (2) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัท เหลืออยู่เป็นจำนวน 10.4 ล้านบาท (2564: 10.1 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 2.1 ล้านบาท (2564: 2.1 ล้านบาท)) ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติตามกฎระเบียบการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท เช่น ค่าใช้จ่ายสาขาสัญญาไปโภคและการปฏิบัติตามสัญญา เป็นต้น

28. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯมีสินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	ระดับ 3	ระดับ 3
	101.2	101.2

29. เครื่องมือทางการเงิน

29.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ถูกหน้การดำเนินงานให้ใช้เงิน เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ คู่ค้า การกู้ยืม และเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียทางการเงินให้คู่ค้าคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน



[Signature]
ท.ท.ท.

ถูกหน้การค้ำ

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยให้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของกลุ่มหนี้การค้ำอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการค้ำค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการค้ำสร้างของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้ค้ำค่าซึ่งนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการค้ำค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นล่วงหน้า นักมูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความเหมาะสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการดำเนินงานและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะจัดจำหน่ายลูกหน้การค้ำออกจกบัญชีหากลูกหน้หนี้สินค้างชำระเกินกว่าหน้ปี

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทาน โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีจนอยู่คู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตอยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยซึ่งมีผลกับต้นทุนทางการเงินและต้นทุนเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินที่ผูกพันกับเงินในไทยมีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งได้แก่สัญญาซื้อขายตราสารหนี้



[Signature]
ท.ท.ท.

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่สามารแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่					
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	40	4	44	0.25 - 0.35
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	410	410	-
เงินฝากธนาคารที่มีการตั้งราคา	17	-	-	-	17	0.70
	17	-	40	414	471	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	549	549	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	5	21	663	-	689	2.00, MLR, MLR-1 และ MLR-1.625
	15	20	-	-	35	2.28 - 5.00
	20	41	663	549	1,273	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
อัตราดอกเบี้ยคงที่					
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
-	-	94	6	100	0.125
-	-	-	446	446	-
17	-	-	-	17	0.50 - 0.70
17	-	94	452	563	
10	-	-	-	10	2.00
-	-	-	524	524	-
-	-	855	-	855	MLR และ MLR-1
14	13	-	-	27	2.28 - 5.00
24	13	855	524	1,416	

สินทรัพย์ทางการเงิน
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
เงินฝากธนาคารที่มีการตั้งราคา

หนี้สินทางการเงิน
เงินกู้ยืมระยะยาวและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน



(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
อัตราดอกเบี้ยคงที่					
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
-	-	-	1	20	0.25 - 0.35
-	-	-	163	163	-
170	-	-	-	170	6.35
6	-	-	-	6	0.70
176	-	19	164	359	
-	-	-	219	219	-
41	-	-	-	41	6.35
5	21	190	-	216	2.00, MLR, MLR-1 และ MLR-1.625
5	4	-	-	9	2.28 - 4.70
51	25	190	219	485	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
อัตราดอกเบี้ยคงที่					
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
-	-	89	1	90	0.125
-	-	-	150	150	-
136	-	-	-	136	5.875
6	-	-	-	6	0.70
142	-	89	151	382	
-	-	-	169	169	-
107	-	-	-	107	5.875
-	-	217	-	217	MLR และ MLR-1
7	8	-	-	15	2.28 - 5.00
114	8	217	169	508	

สินทรัพย์ทางการเงิน
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินฝากธนาคารที่เกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคารที่มีการตั้งราคา

หนี้สินทางการเงิน
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวที่เกี่ยวข้องกับเงินกู้ยืมระยะยาว
หนี้สินตามสัญญาเช่า



การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินเบิกเงินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ แสดง ได้ดังนี้

สกุลเงิน	2565		2564	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี
เงินเบิกเงินบัญชีเงินกู้ยืมระยะสั้น	+0.5	(3,446)	+0.5	(4,326)
และเงินกู้ยืมระยะยาว	-0.5	3,446	-0.5	4,326

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินกู้ยืมและตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังไม่ถือว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินกู้ยืมดังกล่าวไม่ได้รับอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์ภาวะตลาดในอนาคต

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัท ไม่มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการให้เงินเบิกเงินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท ได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายเพียงพอ

รายละเอียดการคร่าหณชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ซึ่งพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยที่เปลี่ยนแปลงเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้



Signature
Y. Jom 10/1/25

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม

รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	549	-	549
เงินกู้ยืมระยะยาว	286	483	689
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16	21	37
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	771	504	1,275

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		
ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม

รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินเบิกเงินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	10	-	10
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	524	-	524
เงินกู้ยืมระยะยาว	219	636	855
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15	13	28
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	768	649	1,417

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม

รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	219	-	219
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	41	-	41
เงินกู้ยืมระยะยาว	44	172	216
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6	4	10
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	310	176	486



Signature
Y. Jom 10/1/25

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ได้ตราสารอนุพันธ์			
เข้าในการห้ามและเข้าอื่น	169	-	169
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากการที่เกี่ยวข้องกัน	107	-	107
เงินกู้ยืมระยะยาว	22	195	217
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8	8	16
รวมรายการที่ไม่ได้ตราสารอนุพันธ์	306	203	509

29.2 มูลค่าสินทรัพย์ของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่าสินทรัพย์ของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่าสินทรัพย์

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.53:1 (2564: 1.94:1) และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.77:1 (2564: 0.85:1)

31. เหตุการณ์ภายหลังระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติที่สำคัญเพื่ออนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. การแปรสภาพบริษัทจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนและเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทจากเดิม “บริษัท บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด” เป็น “บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)” เพื่อระดมเงินทุน
2. การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ไปเป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยจะทำให้หุ้นสามัญของบริษัทฯมีการเปลี่ยนแปลงจากจำนวน 30,000,000 หุ้น เป็น 300,000,000 หุ้น

3. การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯจำนวน 100,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียน 300,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 400,000,000 บาท โดยผู้ถือหุ้นสามัญจำนวน 100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

โดยบริษัทฯจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯประจำปี 2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติ

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566


41



EY Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road
Kongloyee, Kongloyee, Bangkok 10110
Tel: +66-2264 9090
Fax: +66-2264 0789
ey.com

บริษัท อีเอ็นจีบี จำกัด
ชั้น 33 อาคารราชภา
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ : +66 2264 9090
โทรสาร : +66 2264 0789
ey.com

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ “บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด”)

รายงาน และงบการเงินรวม

31 ธันวาคม 2566

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด”)

ความเห็น

ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ รวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลระบอบของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องลงลายเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง ในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับ กิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องวันเดียวหรือมีความตั้งใจจะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถ ดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้หน้าที่ใช้ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำงบการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อกรรมการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลเกี่ยวกับงบการเงิน โดยรวมปราศจาก การแสดงข้อมูลที่ยัดข้อเท็จจริงอื่นเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และ เสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่น ในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจ พบข้อมูลที่ยัดข้อเท็จจริงอื่นเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ยัดข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริต หรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อผลการดำเนินงานสมเหตุสมผลได้ว่าการขายที่ขัดข้อเท็จจริงตั้งแต่รายการ หรือธุรกรรมร่วมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยซึ่ง ผู้ประกอบวิชาชีพพลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้า ได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ยัดข้อเท็จจริงอื่นเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีตรวจสอบเพื่อตอบสนอง ต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดง ความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ยัดข้อเท็จจริงอื่นเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริต จะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากกาทุจริตอาจเกี่ยวกับการสนรู้ร่วมคิด การปลอมแปลง เอกสารหลักฐาน การดัดแปลงรายการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซง การควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของ การควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประเภทการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารจัดทำ

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการที่ดำเนินการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์หรือ สถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัท ในการ ดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการเงิน หรือหาก เห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว ไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของ ข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่าการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวมรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือ ของกิจการทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่อการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการ กำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติตามงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียง ผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้หน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบ ตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการ ควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงบการเงินและผู้ดูแลการนำเสนอรายงานฉบับนี้

ศิริวรรณ นิตยดำรง
ศิริวรรณ นิตยดำรง

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5906

บริษัท สานักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 22 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท ไทย ออโต้ พุฒ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(เดิมชื่อ "บริษัท ไทย ออโต้ พุฒ จำกัด ตาม จ.กช.")

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินรวม		(หน่วย: บาท)	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	2,710,845	44,046,453	19,838,521
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	377,423,255	410,089,901	163,000,553
ลูกจ้างและส่วนเกินที่ไม่ได้เรียกเก็บ	9	114,117,085	94,273,839	-
เงินที่ใช้ในระหว่างดำเนินการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	169,590,000
เงินระหว่างก่อสร้าง		2,480,038	2,993,533	-
สินค้าคงเหลือ	10	124,791,441	109,024,394	61,473,257
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย		51,959,608	56,186,899	11,896,234
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7	375,423	310,953	75,727
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		5,818,480	3,754,327	1,594,611
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		679,676,175	719,680,299	424,529,632
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีระยะครบกำหนดเกินกว่า 1 ปี	7	17,451,913	17,417,580	6,000,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	368,600,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12	-	-	58,076,476
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	1,432,897,633	1,472,805,188	393,999,480
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	19	60,016,864	49,099,279	13,059,562
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	12,244,317	14,197,445	2,355,581
ค่าใช้สอยรถจักรยานยนต์	15	13,520,830	31,437,350	5,854,466
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		57,690	208,404	22,400
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,516,189,267	1,585,165,246	847,967,965
รวมสินทรัพย์		2,215,865,442	2,304,845,545	1,238,533,981

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



Signature

บริษัท ไทย ออโต้ พุฒ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(เดิมชื่อ "บริษัท ไทย ออโต้ พุฒ จำกัด ตาม จ.กช.")

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินรวม		(หน่วย: บาท)	
	2566	2565	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	108,824,141	-	36,304,190
เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินอื่น	6, 17	512,816,843	548,876,109	219,169,722
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	38,600,000
ส่วนของผู้ถือหุ้นระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ที่ซึ่งกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	189,359,341	206,292,938	69,131,000
หนี้สินตามสัญญาชำระที่เกินกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	13,448,007	14,838,239	3,453,936
ต้นทุนงานบริการค้างจ่าย		19,276,876	16,780,184	-
รายได้ค่าบริการล่วงหน้า		399,441	800,650	-
ประมาณการหนี้ระยะสั้น	20	2,682,824	3,374,941	25,960
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		4,394,568	3,917,565	1,130,261
รวมหนี้สินหมุนเวียน		851,802,041	794,874,646	364,119,051
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - กู้ยืมจาก				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	337,846,471	482,980,167	148,604,000
หนี้สินตามสัญญาชำระภายในหนึ่งปี - กู้ยืมจาก				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	19,501,389	20,268,887	2,081,838
ส่วนของผู้ถือหุ้นระยะยาวจากสถาบันการเงิน	21	47,396,204	40,911,123	19,488,690
ส่วนของผู้ถือหุ้นระยะยาวจากสถาบันการเงินอื่น	26	46,802,288	54,918,557	27,209,677
หนี้สินการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		451,246,352	599,078,734	197,384,205
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,303,048,393	1,393,953,380	561,503,256
รวมหนี้สิน				

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



Signature

บริษัท ไทย ออโต้ ฟู้ดส์ แอนด์ ดราย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ "บริษัท ไทย ออโต้ ฟู้ดส์ แอนด์ ดราย จำกัด")
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ คาร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท ย่อย
(เดิมชื่อ “บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ คาร์ จำกัด”)
งบทักรายละหน้หมื่นบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
งบรวม	2566	2565	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	25		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 400,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท			
(31 ธันวาคม 2565) หุ้นสามัญ 30,000,000 หุ้น			
(2565) หุ้นสามัญ 30,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)	400,000,000	300,000,000	300,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระสมมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท			
(2565) หุ้นสามัญ 30,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)	300,000,000	300,000,000	300,000,000
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - กำไรสะสมกumulatif	22	19,892,237	393,940
ยังไม่จัดสรร			
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		573,990,413	357,138,488
ส่วนของผู้ถือหุ้น		893,882,650	893,181,540
ส่วนของผู้ถือหุ้น		18,934,399	17,710,625
ส่วนของผู้ถือหุ้น		912,817,049	910,892,165
ส่วนของผู้ถือหุ้น		2,215,865,442	2,304,845,545
ส่วนของผู้ถือหุ้น			1,222,076,230

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน



ALUMINUM

Amn. 1900

งบกำไรขาดทุน			(หน่วย: บาท)	
รายละเอียด:	งบกำไรรวม	งบกำไรสุทธิ	งบกำไรสุทธิ	งบกำไรสุทธิ
รายได้	2,566	2,565	2,566	2,565
รายได้จากดอกเบี้ยที่หักภาษีแล้ว	3,001,250,591	2,919,691,279	1,165,374,193	989,411,990
รายได้ค่าเช่า	-	-	11,422,810	16,410,860
รายได้เงิน	1,661,707	2,781,009	189,832	95,047
รวมรายได้	3,002,912,298	3,922,472,288	1,176,986,835	1,005,917,897
ค่าใช้จ่าย	2,738,143,501	2,606,903,731	1,061,653,791	900,767,158
ต้นทุนจากและเบริการ	34,813,060	28,259,222	17,035,210	11,164,298
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	127,017,466	109,929,436	51,106,885	45,962,345
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2,899,974,427	2,745,092,389	1,129,795,886	957,891,801
รวมค่าใช้จ่าย	102,937,871	177,378,899	47,190,949	48,024,096
กำไรจากการดำเนินงาน	159,840	174,027	11,132,048	8,795,610
รายได้ทางการเงิน	(44,657,556)	(39,658,386)	(16,759,910)	(12,395,096)
ต้นทุนทางการเงิน	58,440,255	137,896,440	41,563,087	44,424,610
กำไรก่อนภาษีเงินได้	(10,572,696)	(29,739,487)	(8,328,094)	(8,771,871)
กำไรภาษีเงินได้	47,867,559	108,156,953	33,239,993	35,650,739
กำไรสุทธิ				

ค่าไรชชี่

รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

สมัคร (ขาดทุน)	จากการตามหลักนิติศาสตร์ประพันธ์	21	6,755,335 (1,178,343)	(1,955,181)	3,717,807
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้		26	235,668 (1,351,067)	391,036	(743,561)

การขาดทุนต่อหน่วยขาย

กว่าเราลงทุนเปิดเครื่องเล่นห้าพันปี

การแบ่งปันกำไร

ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียได้เสียไปเสียมากของส่วนได้เสีย

การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

ส่วนที่เป็นของเผด็จการของบริษัทยา

ส่วนที่เป็นของค้ำประกัน ได้เสียไปไม่ถึงจากควบคุมของวิรัชก้อย

การก่อสร้างขึ้นที่ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

TAT

การก่อสร้างขึ้นที่ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
ครั้งที่ ๑ | เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

For _____
Sincerely,
Aunt Mary

บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(เดิมชื่อ “บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด”)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม						
หมายเหตุ	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ถือหุ้นได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	
		จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		ของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	300,000,000	393,940	481,498,591	781,892,531	15,438,413	797,330,944
กำไรสำหรับปี	-	-	105,957,642	105,957,642	2,199,311	108,156,953
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	5,331,367	5,331,367	72,901	5,404,268
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	111,289,009	111,289,009	2,272,212	113,561,221
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	300,000,000	393,940	592,787,600	893,181,540	17,710,625	910,892,165
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	300,000,000	393,940	592,787,600	893,181,540	17,710,625	910,892,165
กำไรสำหรับปี	-	-	46,662,429	46,662,429	1,205,130	47,867,559
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	(961,319)	(961,319)	18,644	(942,675)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	45,701,110	45,701,110	1,223,774	46,924,884
เงินปันผลจ่าย	28	-	(45,000,000)	(45,000,000)	-	(45,000,000)
โอนกำไรสะสมยังไม่จัดสรรเป็น						
สำรองตามกฎหมาย	22	-	19,498,297	(19,498,297)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	300,000,000	19,892,237	573,990,413	893,882,650	18,934,399	912,817,049

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(เดิมชื่อ “บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด”)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
		จัดสรรแล้ว -		
		สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	300,000,000	393,940	351,340,952	651,734,892
กำไรสำหรับปี	-	-	35,650,739	35,650,739
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	2,974,246	2,974,246
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	38,624,985	38,624,985
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	300,000,000	393,940	389,965,937	690,359,877
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	300,000,000	393,940	389,965,937	690,359,877
กำไรสำหรับปี	-	-	33,234,993	33,234,993
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	(1,564,145)	(1,564,145)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	31,670,848	31,670,848
เงินปันผลจ่าย	28	-	(45,000,000)	(45,000,000)
โอนกำไรสะสมยังไม่จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	22	-	19,498,297	(19,498,297)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	300,000,000	19,892,237	357,138,488	677,030,725

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

3.2. **มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีระยะเวลาบัญชีเริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567**

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้ใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งบการเงิน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท ยกเว้นมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังต่อไปนี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้ได้ลดขอบเขตของข้อยกเว้นในการรับรู้ภาษีเงินได้สำหรับการตัดบัญชีเมื่อเริ่มแรก และทำให้ถึงการต้องรับรู้ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ซึ่งมีผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่เท่ากับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษี เช่น สัญญาเช่า และภาระผูกพันจากการรื้อถอน

ทั้งนี้ มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้ให้ใช้กับรายการที่เกิดขึ้นในหรือหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่น่าเสนอ

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการงบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาปฏิบัติ

4. **นโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง**

4.1 **การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย**

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้อิโอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักภาระทางการเงินการคืนสินค้าและส่วนลด โดย ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความเสร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลเชิงทวิศรหรือผู้ควบคุมโครงการของกลุ่มบริษัท

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “มูลค่างานที่เสร็จแต่ยังไม่ได้รับเก็บ” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อมีการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข (เช่น มูลค่าสัญญาได้สูญไป) การเสร็จสิ้นและถูกชำระโดยมอบงาน



[Signature]
Jim Achara

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า แสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ค่าบริการทั้งจำนวนก่อนหักต้นทุนบริการ สำหรับกรณีที่หักนั้นก็เป็นค่าบริการ และจะรับรู้รายได้ค่าบริการสุทธิจากต้นทุนบริการ สำหรับกรณีที่หักนั้นก็เป็นต้นทุน

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์ทางบัญชีคือดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินต้นทุนทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนคิดจำหน่ยคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์ที่แท้จริง

4.2 **ต้นทุนงานบริการ**

ต้นทุน ในการออกแบบและสร้างแม่พิมพ์ประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรง ค่ารับเหมาก่อสร้างช่วงบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น

ต้นทุนงานบริการรับรู้เมื่อต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาที่ได้ทำเสร็จได้เกิดขึ้นแล้ว

4.3 **เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.4 **สินค้าคงเหลือ**

สินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างเสร็จตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาตลาดต่ำกว่า และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าใส่หุ้ในการผลิต

วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาตลาดต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.5 **เงินลงทุนในบริษัทย่อย**

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน



[Signature]
Jim Achara

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทนี้ที่กล่าวถึงแรกของสังคมทรัพย์สินเพื่อการลงทุน ในราคาหุ้นซึ่งรวมต้นทุนการบริการขาย
หลังจากนั้น บริษัทจะบันทึกถึงทรัพย์สินเพื่อการลงทุนด้วยราคาหุ้นหักค่าเสื่อมและค่าเผื่อ
การด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของสิ่งพิมพ์หรือทรัพย์สินโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 20 และ 40 ปี ค่าเสื่อมราคาของสิ่งพิมพ์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการประเมินมูลค่าโดยประมาณ ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับทรัพย์สินเพื่อการลงทุนประเภทที่ดินและสิ่งพิมพ์เพื่อการลงทุนระหว่างการจัดตั้ง

บริษัทฯ ระบุผลต่างระหว่างขายแบบเงินที่ ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของการซื้อขายแบบเป็นเงินสด โดยที่บริษัทฯ ขายออกซึ่งกำไรเพียงประมาณ ๓๖ ล้านบาท

4.7 ^๕ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่เห็นแสดงมูลค่าตามราคาทุน ภาษีและอุปณแสดงมูลค่าตามราคาทุน และค่า
เพื่อการจ่ายภาษีเงินได้ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์การพิมพ์ถูกคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ตามสัญญาเช่า

อาคาร โรงงาน	-	5 - 40 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารโรงงาน	-	5 - 40 ปี
เครื่องจักร	-	5 - 20 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	-	5 - 20 ปี
เครื่องมือใช้สำนักงาน	-	5 และ 10 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 และ 10 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในรายการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับดินและ

กลุ่มบริษัทตราสารที่คืน ออกร และอุปกรณ ขอกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการจำหน่ายสินทรัพย์ในส่วนของการบริหารทรัพย์สินนั้นนอกจากบัญชีการจำหน่ายสินทรัพย์จะระบุในส่วนของการบริหารทรัพย์สินที่ติดต่อบริการสินทรัพย์นั้น



4.8 $\frac{d}{dt}$ ปริมาตรในเม็ดตะกอน

กลุ่มบริษัทที่บันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์^๗ ไม่มีความสามารถระบุรายได้ตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก
สินทรัพย์^๗ ไม่มีความสามารถระบุต้นทุนตามราคาทุนที่หักค่าเสื่อมแล้วแต่ต้องอาศัยค่าเสื่อม (ถ้ามี) ของ
สินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทจัดทำนาฬิกาสินทรัพย์! ไม่ได้คิดที่นาฬิกาโคโลนิวส์! เสนอโครงการให้ประโยชน์แก่คนไทย! ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการถือค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อกังขาว่าสินทรัพย์นั้นเกิดจากสื่อค่า! กลุ่มบริษัทจะหาหนทางระดมทุนเพื่อการตั้งจำหน่ายและวิธีการจัดทำนาฬิกาของสินทรัพย์! ไม่ได้วัดขนาดดังกล่าวทุกสิ้นปี! เป็นอย่างน้อย! ค่าจัดทำนาฬิกานี้ขึ้นอยู่กับค่าใช้จ่ายในส่วนของการบริหาร! ไม่ได้วัดขนาดดังกล่าวทุกสิ้นปี! เป็นอย่างน้อย! ค่าจัดทำนาฬิกานี้ขึ้นอยู่กับค่าใช้จ่ายในส่วนของการบริหาร! ไม่ได้วัดขนาดดังกล่าวทุกสิ้นปี! เป็นอย่างน้อย! ค่าจัดทำนาฬิกานี้ขึ้นอยู่กับค่าใช้จ่ายในส่วนของการบริหาร!

สินทรัพย์ไม่คาดว่าจะมีการใช้ประโยชน์จากสิ่งนั้น

อายุการให้ประโยชน์

คอมพิวเตอร์ของทีแวน

57

4.9 คำใช้จ่ายรอตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายรถดับเพลิงซึ่งแสดงในรายการสุทธิจากค่าลดจำหนักระยะหนึ่งของแฟ้ม

คำตัดสินของศาลให้ฝ่ายรอดพ้นผู้ทำบวมจากกรากาบทของสินทรัพย์โดยวิธีเป็นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 3-7 ปี

4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯควบคุม ไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทฯ รวมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีส่วนในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.11 ตัวอย่างเข้า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่าฯ กลุ่มบริษัทประเมินว่าสัญญาเช่าทรัพย์สินดังกล่าวเข้าหรือไม โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าฯ ก็ต้องมีสัญญาเช่า มีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้ ทรัพย์สินฟรีระยะให้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อใช้ในการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทที่ใช้การบัญชีเพื่อสำหรับการวัดมูลค่าและรายการและการดำเนินการของบริษัท เช่น กลุ่มบริษัท
เข้าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อย่างมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิง
พร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อย่างต่อเนื่องและหนี้สิน
ตามสัญญาเช่าตามการ **พ.ร.บ. ฉบับที่ ๑๖ พ.ศ. ๒๕๖๐**



สิทธิทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้

สิทธิทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้ควบคุมค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาตามหลักการซื้อขายค่าเสื่อม และ ปรับปรุงด้วยการควบคุมค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ใช้สิทธิการให้ประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้ครั้งแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งของใดๆตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่ใช้สิทธิการให้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของสินทรัพย์ที่ใช้สิทธิการให้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

เครื่องจักร	-	5 - 20 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	-	5 - 20 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อย่างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าที่หักด้วยสิ่งสูง โดยตามสัญญาเช่า ค่าเช่าต้นแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าต้นแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในเวลาที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการชำระหนี้สินนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดต้นทุนค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามบัญชีของเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกควบคุมค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อย่างมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อย่างมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า



4.12 การต่อคำขอของสินทรัพย์ที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการต่อคำขอของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สิทธิทรัพย์สินทางปัญญา ใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทที่มีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจต้องค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ราคาทุนจากการซื้อขายเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการให้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาโดยจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการให้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงและความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากัน ได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะของผู้ที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้ราคาผลขาดทุนจากการต่อคำขอในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการต่อคำขอของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการต่อคำขอของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อน ได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับราคาผลขาดทุนจากการต่อคำขอที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการต่อคำขอครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นนั้นจะจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการต่อคำขอ ไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่ได้รับรู้ผลขาดทุนจากการต่อคำขอของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับราคาผลขาดทุนจากการต่อคำขอของสินทรัพย์ที่ได้รับรับรู้ไปยังส่วนของการกำไรหรือขาดทุนทันที

4.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินสดที่ต่อจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินสดดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน



4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่ต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้และผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ และหนี้สินซึ่งมาจากรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกัน หรือไม่สามารถหาราคาเสนอขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถเข้าถึงมากที่สุดที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นเป็นน้ำหนักที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ในการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่มีมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
 - ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
 - ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดการณ์ทางอ้อม
- ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาบริการ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากสัญญาบริการตลอดช่วงเวลานับความสำเร็จของงาน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามการที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณ โดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุม โครงการของกลุ่มบริษัท

ประมาณการต้นทุนงานบริการ

กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนงานบริการของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบก่อสร้างและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าวัสดุ ที่ต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กลุ่มบริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างมีนัยสำคัญ



กลุ่มบริษัทตีตราการหนี้สินทางการเงินที่ต่อเนื่อง ได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้ไว้รายละเอียดกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตีตราการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การต่อค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าต่อของสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดขึ้นของตราหนี้สินทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่ควรได้รับตามสัญญาเกี่ยวกับกระแสเงินสดที่ประมาณการไว้กับมูลค่าที่รับรู้ชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นผลลดอยู่ที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการชำระเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการต่อค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการชำระเงินเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันสืบความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ก่อตราสาร กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับการนี้การคำนวณดังกล่าวนี้ได้รับเพียงอย่างไม่ได้เรียกเก็บ ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต และรับรู้กำไรหรือผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและมูลค่าที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้ออกเก็บ

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการกล่าวว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิ ในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระหนี้สินหรือสินทรัพย์ หรือสินทรัพย์และหนี้สินพร้อมกัน



ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับงานบริการ

ในการประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับงานบริการ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจและข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการรับประกันผลงานและการเรียกร้องค่าความเสียหายจากงานบริการ โดยอาศัยการประเมินสถานะของโครงการ การวิเคราะห์ข้อมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง และข้อมูลสถิติในอดีต เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกันย่อมมีผลต่อจำนวนประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับงานบริการ

สินทรัพย์ภายใต้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภายใต้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้ามแนวกลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรู้จำนวนเงินสินทรัพย์ภายใต้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์เนื่องจากการขายของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราผลตอบแทนเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ ณ ที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย (ตัดออกจากงบการเงินแล้ว)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา (หน่วย: ล้านบาท)
	2566	2565	2566	2565	
ขายสินค้า	-	-	116	73	ราคาตลาด
ซื้อสินค้า	-	-	24	23	
ขายสินทรัพย์	-	-	-	3	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินทรัพย์	-	-	71	10	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยรับ	-	-	11	9	อัตราดอกเบี้ย 6.35 ถึง 7.55 ต่อปี
					(2565: อัตราดอกเบี้ย 5.875 ถึง 6.35 ต่อปี)
รายได้ล่าช้า	-	-	11	16	ราคาที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	2	2	อัตราดอกเบี้ย 6.35 ถึง 7.55 ต่อปี
					(2565: อัตราดอกเบี้ย 5.875 ถึง 6.35 ต่อปี)



[Signature]
13

สอดคล้องกับระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

ดูหนี้การที่และลูกหนี้ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: ล้านบาท)	
	2566	2565	2566	2565
บริษัทย่อย	-	-	25,175	21,673
รวมลูกหนี้การที่และลูกหนี้ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	25,175	21,673
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 17)	-	-	-	-
บริษัทย่อย	-	-	7,279	8,173
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	7,279	8,173

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและการที่ที่เกี่ยวกับหนี้ระยะสั้นและการที่ที่เกี่ยวข้องกัน

สอดคล้องกับของเงินให้กู้ยืมและเงินให้กู้ยืมระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและการที่ที่เกี่ยวกับหนี้ระยะสั้น	งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: ล้านบาท)			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
บริษัท ไทย ออโต ซูส (ปทุมธานี) จำกัด	27,900	179,470	(195,110)	12,260
บริษัท ไทย ออโต ซูส (อีสต์วิลล์) จำกัด	141,600	482,020	(499,520)	124,100
รวม	169,500	661,490	(694,630)	136,360
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและการที่ที่เกี่ยวกับหนี้ระยะสั้น	-	-	(3,530)	-
บริษัท ไทย ออโต ซูส (ปทุมธานี) จำกัด	-	-	(443,920)	38,600
บริษัท ไทย ออโต ซูส (อีสต์วิลล์) จำกัด	-	-	(447,450)	38,600
รวม	-	-	(891,370)	77,200

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและการที่ที่เกี่ยวกับหนี้ระยะสั้นจากการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งคิดอัตราดอกเบี้ย โดยอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MOR) ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง และความกำหนดชำระคืนภายในปี 2570 หรือเมื่อหาว่างาน



[Signature]
14

คำตอบแบบกรวยการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทนี้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	14,147	14,082	7,896	7,782
ผลประโยชน์ระยะยาว	212	211	92	89
รวม	14,359	14,293	7,988	7,871

การเข้าประจักษ์กับกิจการที่เกี่ยวข้องกับ

บริษัทมีการจะทำการกำกับประจักษ์ให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 31

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ	2565
เงินสดตามการ	20,538	61,775	6,143	25,905
หัก: เงินฝากประจำซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 3 เดือน (เงินฝากทางการเงินหมุนเวียนอื่น)	(375)	(311)	(96)	(76)
เงินฝากธนาคารที่มีภาระกำกับ	(17,452)	(17,418)	(6,000)	(6,000)
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,711	44,046	47	19,829

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.25 ถึง 1.20 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.25 ถึง 0.70 ต่อปี)



Dr. Jintana Jintana

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ	2565
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-
ซึ่งไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	-	-
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-
ซึ่งไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	-	-
ค้างชำระ	-	-	-	-
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	-	-
6 - 12 เดือน	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	-	-	-	-
ลูกหนี้อื่น	-	-	-	-
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-
รายได้ค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-
รวมลูกหนี้อื่น	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-

ระยะเวลาการ ให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 60 วัน

9. งบค่าจ้างที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับยกกับ

ยอดคงเหลือของงบค่าจ้างที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับยกกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565แยกตามระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระจากลูกค้าในอนาคตได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ	2565
ระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระ	-	-	-	-
ภายใน 3 เดือน	-	-	-	-
ภายใน 3 - 12 เดือน	-	-	-	-
รวมงบค่าจ้างที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับยกกับ	-	-	-	-



Dr. Jintana Jintana

10. สินค้ำคงเหลือ

	งบการเงินรวม				(หน่วย: พันบาท)	
	ราคาทุน	รายการปรับลดราคาทุนให้	รายการปรับลดราคาทุนให้	รายการปรับลดราคาทุนให้	สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินค้าสำเร็จรูป	58,126	56,001	(3,130)	(2,772)	54,996	53,229
งานระหว่างทำ	27,593	22,943	(2,549)	(1,875)	25,044	21,068
วัตถุดิบ	32,006	24,173	-	-	32,006	24,173
วัสดุสิ้นเปลืองและอะไหล่	12,745	10,554	-	-	12,745	10,554
รวม	130,470	113,671	(5,679)	(4,647)	124,791	109,024

งบการเงินเฉพาะกิจการ				(หน่วย: พันบาท)	
	รายการปรับลดราคาทุนให้		รายการปรับลดราคาทุนให้		
	ราคาทุน	เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	ราคาทุน	เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ
	2566	2565	2566	2565	2566
สินค้าสำเร็จรูป	30,079	29,280	(1,576)	(1,498)	28,503
งานระหว่างทำ	17,289	14,879	(1,401)	(644)	15,888
วัตถุดิบ	13,011	10,330	-	-	13,011
วัสดุสิ้นเปลืองและอะไหล่	4,071	4,287	-	-	4,071
รวม	64,450	58,776	(2,977)	(2,142)	61,473

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดมูลค่าของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 1.0 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.8 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย (2565: 0.3 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.1 ล้านบาท))



11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินรวม		(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท ไทย ออโต ซูเปอร์ (ปทุมธานี) จำกัด	30,000	30,000	97	97	29,100	-
บริษัท ไทย ออโต ซูเปอร์ (ชลบุรี) จำกัด	30,000	30,000	97	97	48,500	-
บริษัท ไทย ออโต ซูเปอร์ (อิตาลี) จำกัด	300,000	300,000	97	97	291,000	-
รวม					368,600	-

12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

งบการเงินเฉพาะกิจการ			(หน่วย: พันบาท)	
	ที่ดิน	อาคาร	รวม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566:				
ราคาทุน	4,116	74,308	78,424	
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(20,348)	(20,348)	
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	4,116	53,960	58,076	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565:				
ราคาทุน	4,116	74,308	78,424	
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(18,664)	(18,664)	
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	4,116	55,644	59,760	



การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	59,760	61,444
ค่าเสื่อมราคา	(1,684)	(1,684)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	58,076	59,760

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565
ที่ดินและอาคาร โรงงานพร้อมสำนักงาน	101,200	101,200

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach) ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอาคารดังกล่าวประกอบด้วย อัตราผลตอบแทนอัตราเงินเพื่อ อัตราพื้นที่ว่างระยะยาว และอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า

บริษัทฯ ได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมูลค่ายุติธรรมบัญชีจำนวนประมาณ 58.1 ล้านบาท (2565: 59.8 ล้านบาท) ไปดัดแปลงวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์



13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม (หน่วย: พันบาท)									
	ที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง ที่ดิน	อาคาร	ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่อง สำนักงาน	สิ่งพิมพ์ และสิ่งพิมพ์ รอการขาย	สิ่งพิมพ์ รอการขาย	สิ่งพิมพ์ รอการขาย	รวม
ราคาทุน										
1 มกราคม 2565	293,906	566,848	118,363	1,088,439	235,962	13,229	2,145	38,298	11,509	2,388,689
ซื้อเพิ่ม	-	-	486	2,824	4,912	736	-	-	41,806	50,767
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(3,987)	(131)	-	(2,537)	-	(6,655)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	11,662	-	36,632	136	-	8,257	(43,122)	13,555
31 ธันวาคม 2565	293,906	566,848	130,511	1,091,263	273,539	33,973	2,145	44,018	10,163	2,446,356
ซื้อเพิ่ม	19,631	-	309	212	3,064	626	-	-	10,647	34,489
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(22)	(523)	-	(1,883)	-	(2,428)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	1,302	-	12,457	3,004	-	1,653	(11,828)	6,588
31 ธันวาคม 2566	313,537	566,848	132,122	1,091,465	289,038	37,080	2,145	43,788	8,982	2,485,005
ค่าเสื่อมราคาสะสม										
1 มกราคม 2565	-	148,969	47,891	496,445	145,099	29,773	2,145	27,558	-	897,880
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	10,874	5,393	43,947	14,493	1,496	-	991	-	77,194
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(3,938)	(131)	-	(1,957)	-	(6,026)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	719	28	-	3,756	-	4,503
31 ธันวาคม 2565	-	159,843	53,284	540,392	156,373	31,166	2,145	30,348	-	973,551
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	10,875	5,849	41,814	15,789	1,449	-	1,049	-	76,785
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(22)	(523)	-	(1,374)	-	(1,919)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	1,115	1,785	-	790	-	3,690
31 ธันวาคม 2566	-	170,718	59,133	582,206	173,215	33,877	2,145	30,813	-	1,032,107
มูลค่าสุทธิตามบัญชี										
31 ธันวาคม 2565	293,906	407,005	77,227	550,861	117,166	2,807	-	13,670	10,163	1,472,805
31 ธันวาคม 2566	313,537	396,130	72,989	509,259	115,823	3,203	-	12,975	8,982	1,432,898
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี										
2565 (จำนวน 68.8 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร)										77,194
2566 (จำนวน 69.3 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร)										76,785



15. กำไรสุทธิ

รายการ		(หน่วย: พันบาท)	
งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
1 มกราคม 2565	8,420	116,417	8,420
ซื้อเพิ่ม	5,064	4,824	5,064
ตัดจำหน่าย	(3,632)	(3,766)	(3,632)
31 ธันวาคม 2565	9,852	117,475	9,852
ซื้อเพิ่ม	1,270	1,376	1,270
ตัดจำหน่าย	(746)	(18,978)	(746)
31 ธันวาคม 2566	10,376	99,873	10,376
กำไรสุทธิ	5,744	76,036	5,744
1 มกราคม 2565	1,404	13,732	1,404
กำไรสุทธิ	(3,632)	(3,730)	(3,632)
31 ธันวาคม 2565	3,516	86,038	3,516
กำไรสุทธิ	1,752	19,292	1,752
31 ธันวาคม 2566	(746)	(18,978)	(746)
กำไรสุทธิ	4,522	86,352	4,522
กำไรสุทธิ	6,336	31,437	6,336
31 ธันวาคม 2565	5,854	13,521	5,854
31 ธันวาคม 2566			

16. เงินปันผล

รายการ		(หน่วย: พันบาท)	
งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
1 มกราคม 2565	8,420	116,417	8,420
ซื้อเพิ่ม	5,064	4,824	5,064
ตัดจำหน่าย	(3,632)	(3,766)	(3,632)
31 ธันวาคม 2565	9,852	117,475	9,852
ซื้อเพิ่ม	1,270	1,376	1,270
ตัดจำหน่าย	(746)	(18,978)	(746)
31 ธันวาคม 2566	10,376	99,873	10,376
กำไรสุทธิ	5,744	76,036	5,744
1 มกราคม 2565	1,404	13,732	1,404
กำไรสุทธิ	(3,632)	(3,730)	(3,632)
31 ธันวาคม 2565	3,516	86,038	3,516
กำไรสุทธิ	1,752	19,292	1,752
31 ธันวาคม 2566	(746)	(18,978)	(746)
กำไรสุทธิ	4,522	86,352	4,522
กำไรสุทธิ	6,336	31,437	6,336
31 ธันวาคม 2565	5,854	13,521	5,854
31 ธันวาคม 2566			



วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารพาณิชย์ของกลุ่มบริษัทประกัน โดยกรมการและการจัดการที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินมีความเคลื่อนไหวดังนี้

รายการ		(หน่วย: พันบาท)	
งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	10,000	-	-
บวก: เพิ่มขึ้นระหว่างปี	56,420	1,516,627	730,419
หัก: โอนไปเป็นระยะหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว	(10,000)	-	-
ชำระคืนระหว่างปี	(56,420)	(1,407,803)	(694,215)
ยอดคงเหลือปลายปี	-	108,824	36,204

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทได้จัดทำสัญญาซื้อขายกับธนาคารแห่งประเทศไทยโดยได้แปลงเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 10 ล้านบาท

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้

รายการ		(หน่วย: พันบาท)	
งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	7,831
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	483,824	519,396	202,295
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	11,130	7,279	36
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกันและอุปกรณ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	311
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกันและอุปกรณ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,369	2,646	29
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	31
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	14,821	19,549	6,336
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,673	-	1,472
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้	512,817	548,870	219,170



18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
2566	2565	2565
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	527,405	217,735
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(189,559)	(69,131)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	(206,293)	(43,893)
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	337,846	148,604
	482,980	172,502

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
2566	2565	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	689,273	855,130
บวก: เพิ่มขึ้นระหว่างปี	46,000	22,160
โอนเปลี่ยนประเภทจากเงินกู้ยืมระยะสั้น	-	10,000
หัก: ชำระคืนระหว่างปี	(207,868)	(198,017)
ยอดคงเหลือปลายปี	527,405	689,273

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทได้ใช้ทำสัญญาเช่าโรงสร้างหนักรับขนทรายกับธนาคารแห่งประเทศไทย โดยได้แปลงเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 10 ล้านบาท

เงินกู้ยืมดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม โดยมีการจ่ายดอกเบี้ยตามสัญญา และดอกเบี้ยที่ค้างชำระ และค่าประกัน โดยกรมการของกรมบริษัท โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่อ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเงินต้นค่าของธนาคาร (MLR) และอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารพาณิชย์เรียกเก็บจากลูกค้ารายย่อยชั้นดี (MRR)

ภายใต้สัญญาเงินกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุไว้ในสัญญา เช่น การชำระอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯและบริษัทย่อยไม่มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมีได้เบิกใช้ (2565: ไม่มี)



19. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยสัญญาดังกล่าวเป็นสัญญาที่บอกเลิกไม่ได้ซึ่งมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 4 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	เครื่องจักร	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องใช้สำนักงาน	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	6,780	16,602	2,320	12,462
เพิ่มขึ้น	18,000	1,109	3,097	2,758
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(948)	(1,198)	(974)	(1,857)
โอนเข้า (โอนออก)	-	(4,512)	(39)	(4,551)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	23,832	12,001	4,404	8,862
เพิ่มขึ้น	14,445	2,135	-	2,757
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,829)	(1,002)	(954)	(1,737)
โอนออก	-	(885)	(1,149)	(863)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	36,448	12,249	2,301	9,019

	(หน่วย: พันบาท)			
	เครื่องจักร	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องใช้สำนักงาน	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	9,751	1,939	7,316	19,006
เพิ่มขึ้น	1,109	-	902	2,011
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(450)	(589)	(1,060)	(2,069)
โอนเข้า (โอนออก)	(2,502)	(39)	(1,873)	(4,414)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	7,908	1,341	5,285	14,534
เพิ่มขึ้น	-	-	2,158	2,158
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(429)	(271)	(999)	(1,699)
โอนออก	-	(1,070)	(863)	(1,933)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	7,479	-	5,581	13,060



ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	35,491	37,353	5,753	9,736
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(2,142)	(2,246)	(217)	(411)
รวม	33,349	35,107	5,536	9,325
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(13,848)	(14,838)	(3,454)	(5,109)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สหกิจส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19,501	20,269	2,082	4,216

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	35,107	26,911	9,325	14,993
เพิ่มขึ้น	19,337	29,110	2,157	2,011
ดอกเบี้ยที่รับรู้	1,671	1,570	339	561
จ่ายค่าเช่า	(22,766)	(22,484)	(6,285)	(8,240)
ยอดคงเหลือปลายปี	33,349	35,107	5,536	9,325

การวิเคราะห์การคร่ากินดอกเบี้ยของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 33.1 ภายใต้อิทธิพลความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการจัดหาเงินทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	5,522	4,977	1,699	2,069
ดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,671	1,570	339	561
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งเกินกว่าหนึ่งปี	1,571	1,600	910	961



[Signature]
[Signature]

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 24.3 ล้านบาท (2565: 24.1 ล้านบาท) และเฉพาะบริษัท: 7.2 ล้านบาท (2565: 9.2 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งเกินกว่าหนึ่งปีจึงมีมูลค่าต่ำ

20. ประมาณการหนี้สินระยะสั้น

	งบการเงินรวม			(หน่วย: ล้านบาท)
	สำรองเพื่อผลขาดทุน	สำรองการรับประกันสินค้า	รวม	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,080	2,751	3,831	
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	2,766	2,766	
โอนกลับประมาณการหนี้สิน	(426)	(2,796)	(3,222)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	654	2,721	3,375	
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในระหว่างปี	(568)	2,620	2,052	
โอนกลับประมาณการหนี้สิน	-	(2,744)	(2,744)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	86	2,597	2,683	

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงิน	งบการเงิน
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	50	83
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	(77)	(77)
โอนกลับประมาณการหนี้สิน	56	26
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(56)	(56)
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	26	26
โอนกลับประมาณการหนี้สิน	26	26
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	26	26



[Signature]
[Signature]

20. การก่อการรับประกันสินเชื่อ

กลุ่มบริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับการเรียกร้องการรับประกันสินเชื่อที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้ายาเข้าไปในระหว่างปีที่ผ่านมา โดยพิจารณาจากปริมาณการซ่อมแซมและการรับประกันสินค้ายาในอดีต กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายค่าเสียหายในส่วนใหญ่จะเกิดขึ้นในรอบปีบัญชีถัดไป และคาดว่าจะเกิดขึ้นภายในหนึ่งปีนับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาประกัน กลุ่มบริษัทใช้สมมติฐานในการคำนวณประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันหนี้สินโดยอิงจากปริมาณการขายในปัจจุบัน และข้อมูลที่มีอยู่ในปัจจุบันเกี่ยวกับการรับประกันสินค้ายาที่ที่มีการรับประกันเป็นระยะเวลาหนึ่งปี

21. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินสดที่พนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565	2566	2565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปี	40,911	43,913	16,096	18,073
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	4,321	4,285	1,505	1,417
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,128	805	275	324
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ด้านประชากรศาสตร์	1,957	2,232	1,957	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(2,178)	(10,863)	(778)	(3,718)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสิทธิภาพ	1,399	1,876	776	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(342)	(1,337)	(342)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	47,396	40,911	19,489	16,096

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้าเป็นจำนวน 0.2 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: ไม่มี) (2565: 0.4 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.3 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 14 - 18 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 14 ปี) (2565: 16 - 18 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 16 ปี))



Dr. ...
Y. ...

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
อัตราคิดลด (ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
	3.04 - 4.14	3.52 - 4.14	3.04	3.55
อัตราการขึ้นเงินเสื่อม (ร้อยละต่อปี)	6.00 - 7.00	7.00	6.00	7.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของการสะสมหนี้ผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1.0%	ลดลง 1.0%	เพิ่มขึ้น 1.0%	ลดลง 1.0%
อัตราคิดลด	(5.36)	6.32	(1.96)	2.29
อัตราการขึ้นเงินเสื่อม	6.15	(5.33)	2.14	(1.88)
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1.0%	ลดลง 1.0%	เพิ่มขึ้น 1.0%	ลดลง 1.0%
อัตราคิดลด	(5.66)	6.71	(2.11)	2.47
อัตราการขึ้นเงินเสื่อม	6.93	(2.10)	2.68	(2.31)

22. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สําหรับตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 19.5 ล้านบาท (2565: ไม่มี)



Dr. ...
Y. ...

23. รายได้อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวม	2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ	2565
ประโยชน์ของเงินปันผลหรือบริการ				
ขายแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์ตรวจสอบชิ้นงาน	2,588,663	2,471,086	1,072,693	901,727
อุปกรณ์พิมพ์ดีดชิ้นงาน และชิ้นส่วนอะไหล่	193,161	211,373	202	-
บริการออกแบบ และผลิตชิ้นส่วนโลหะ	219,427	237,232	92,479	87,685
แม่พิมพ์โลหะและอุปกรณ์พิมพ์ดีด	3,001,251	2,919,691	1,165,374	989,412
ขายเศษวัสดุ				
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,808,090	2,708,318	1,165,172	989,412
จ้างโรงงานในการรับรู้อย่างได้	193,161	211,373	202	-
รับรู้อย่างได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	3,001,251	2,919,691	1,165,374	989,412
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า				

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สังกัดดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม			(หน่วย: พันบาท)
	2566	2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ	2565
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	274,198	266,197	93,130	90,556
วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,495,525	2,341,801	938,464	783,966
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	105,550	99,669	25,372	24,429
สำรองการรับประกันสินค้า	(124)	(30)	(30)	6
ค่าจ้างตามสัญญาชำระระยะสั้นและสัญญาเช่า	1,571	1,600	910	961
ซึ่งเงินทรัพย์สินยังไม่มีมูลค่า				
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ	(6,775)	(17,196)	(3,209)	(7,600)
งานระหว่างทำ				



(Signature)
Y. K. Vith

25. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมติอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้

1. เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัทฯ จากเดิมมูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท ส่งผลให้หุ้นสามัญจดทะเบียนของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น 270 ล้านหุ้น จากหุ้นสามัญจดทะเบียนเดิม 30 ล้านหุ้น เป็นหุ้นสามัญจดทะเบียนใหม่ 300 ล้านหุ้น โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงมูลค่าตราไว้และจำนวนหุ้นกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2566
2. เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 100 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 300 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 300 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 400 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 400 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 100 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2566
3. จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวน 100 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering) รวมถึงบุคคลที่มีความสัมพันธ์ และผู้ถือหุ้นการดูแล โดยให้คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารหรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารมอบหมาย เป็นผู้อำนาจพิจารณากำหนดเงื่อนไข และรายละเอียดอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขาย

26. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)
	2566	2565	2566	2565	
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:					
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	18,754	26,638	10,011	8,988	
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	-	911	-	-	
ภาษีเงินได้รายการตัดบัญชี:					
ภาษีเงินได้รายการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(8,181)	2,190	(1,683)	(214)	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	10,573	29,739	8,328	8,774	



(Signature)
Y. K. Vith

จำนวนภาษีเงินได้พึงพอใจซึ่งมีส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้จากการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกอบกัน	(236)	1,351	(391)	744
	(236)	1,351	(391)	744
รายการกระทรวงมหาดไทยหักภาษีเงินได้ดังนี้				
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้บุคคล	2566	2565	2566	2565
	58,440	137,896	41,563	44,425
อัตราภาษีเงินได้บุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้บุคคล	11,688	27,579	8,313	8,885
ภาษีเงินได้บุคคล	-	911	-	-
รายการปรับปรุงกำไรสุทธิภาษีเงินได้บุคคล	(732)	-	-	-
กำไรสุทธิ	454	1,055	85	33
กำไรสุทธิ	(236)	(280)	(70)	(144)
กำไรสุทธิ	(601)	480	-	-
รวม	(383)	1,249	15	(111)
กำไรสุทธิภาษีเงินได้แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	10,573	29,739	8,328	8,774



ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการดำเนินงานและหนี้สินภาษีเงินได้จากการดำเนินงาน ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบแสดงฐานะการเงิน		(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	2566	2565
สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการดำเนินงาน				
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินทรัพย์	1,136	929	595	429
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	9,479	8,182	3,898	3,219
สำรองเผื่อขาดทุนส่วนเกินโครงการ	17	131	-	-
สำรองการรับประกันเงินกู้	520	549	5	11
รวม	11,152	9,791	4,498	3,659
หนี้สินภาษีเงินได้จากการดำเนินงาน				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	57,654	64,710	31,708	32,943
รวม	57,654	64,710	31,708	32,943
สุทธิ	(46,502)	(54,919)	(27,210)	(29,284)

27. กำไรสุทธิ

กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นพื้นฐานจำนวน โดยหารกำไรสุทธิ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนตัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี และได้ปรับจำนวนหุ้นสามัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ตามสัดส่วนที่เปลี่ยนไปของจำนวนหุ้นสามัญที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากมูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท ตามมติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 25 โดยถือเสมือนว่าการแลกหุ้นได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของปีแรกที่เสนอรายงาน

	กำไรสุทธิสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
กำไรสุทธิ (พันบาท)	2566	2565
	(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก	46,662	105,958
(พันหุ้น)	300,000	300,000
กำไรต่อหุ้นพื้นฐาน (บาท)	0.16	0.35
	0.11	0.12



28. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่าย ต่อหุ้น (บาท)
สำหรับปี 2566	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566	45,000	0.15
รวมเงินปันผลจ่าย		45,000	0.15

29. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอมีสอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่ผู้มีส่วนได้เสีย
สูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากร
ให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานด้านเงินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ผลิตภัณฑ์อาหาร
แม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์ตรวจสอบชิ้นงาน อุปกรณ์ยึดชิ้นงาน และชิ้นส่วนรถยนต์ และดำเนินธุรกิจ
เทคโนโลยีสารสนเทศ คือ ประเทศไทย กลุ่มบริษัทไทย ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน โดยพิจารณาจาก
กำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจาก
การดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดง
อยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานด้านเงินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจ ในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ใน
งบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,173 ล้านบาท
(ปี 2565 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 828 ล้านบาท)

30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยง
ชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของ
เงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหาร โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัดและจะ
จ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี
2566 กลุ่มบริษัทมีเงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงินประมาณ 3.9 ล้านบาท (2565: ไม่มี) และ
เฉพาะของบริษัที่เป็นจำนวนเงินประมาณ 1.2 ล้านบาท (2565: ไม่มี)



31. การระบุหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

31.1 การระบุหนี้สินเกี่ยวกับรายจ่ายผ่านทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีการผูกพันเกี่ยวกับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวนเงิน
ประมาณ 8.7 ล้านบาท (2565: 17.6 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 9.0 ล้านบาท (2565: 0.7 ล้านบาท))

31.2 หนี้ยูเอชอีเอส

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีการผูกพันเกี่ยวกับการซื้อวัตถุดิบจำนวนเงินประมาณ 165.5 ล้านบาท
(31 ธันวาคม 2565: 194.0 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 60.7 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2565: 68.0 ล้านบาท))

31.3 การค้าประกัน

- (1) บริษัทที่ค้าประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยในวงเงิน 382.3 ล้านบาท (2565: 443.6 ล้านบาท)
- (2) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัท
เหลืออยู่เป็นจำนวน 10.7 ล้านบาท (2565: 10.4 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 2.2 ล้านบาท
(2565: 2.1 ล้านบาท)) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการผูกพันทางปฏิบัติการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท
เช่น ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคและการปฏิบัติตามสัญญา เป็นต้น

32. หนี้สินของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทไม่มีสินทรัพย์ที่เป็นผลประโยชน์แลกเปลี่ยนแสดงตามลำดับชั้น
ของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่	ณ วันที่
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
		ระดับ 3	ระดับ 3
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		101.2	101.2



33. เครื่องมือทางการเงิน

33.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้า และเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อขึ้นอยู่กับบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยง โดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการปล่อยค่าทุกวันด้วยรอบระยะเวลาของงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณ โดยพิจารณาจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับ กลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการปล่อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นว่าไม่มีการชำระเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพทางการเงินปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตั้งจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากรับบัญชีเงินลูกหนี้หนี้สินดังกล่าวหนึ่งปี

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับบัญชีเงินฝากที่ได้รับดอกเบี้ยที่แน่นอนและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับผู้สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบถาม โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของผู้สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้ไม่สุ่มเสี่ยงเนื่องจากผู้สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตอยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านมูลค่าของตราสารหนี้ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน



[Signature]
TAT

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจาก เงินฝากกับบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีดอกเบี้ย สิ้นทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่อัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	อัตราดอกเบี้ย					
อัตราดอกเบี้ยคงที่	มากกว่า 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับ ขึ้นตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย คงที่	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	1	2	3	0.25 - 0.35
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้เงิน	-	-	-	377	377	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระดอกเบี้ย	17	-	-	-	17	0.70 - 1.20
	17	-	1	379	397	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	513	513	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	72	-	37	-	109	6.55, MOR, MRR+1 และ MBR-1
จากสถาบันการเงิน	8	12	507	-	527	2.00, 4.00, 5.00, MLR, MLR-0.5% และ MLR-0.5% และ MLR-1.625%
เงินกู้ยืมระยะยาว	14	19	-	-	33	2.28 - 5.00
หนี้สินรวม	94	31	544	513	1,182	
หนี้สินรวม						

(หน่วย: ล้านบาท)						
งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
อัตราดอกเบี้ยคงที่ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับอัตราดอกเบี้ย			รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
		มากกว่า 1 ปี	ตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี	ไม่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	40	4	44	0.25 - 0.35
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้เงิน	-	-	-	410	410	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระดอกเบี้ย	17	-	-	-	17	0.70
	17	-	40	414	471	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	549	549	-
หนี้สินรวม	5	21	663	-	689	2.00, MLR, MLR-1 และ MLR-1.625
ต้นทุนเฉลี่ย ภายใต้เงินต้น	15	20	-	-	35	2.28 - 5.00
หนี้สินรวม	20	41	663	549	1,273	

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อการก่อหนี้ของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 โดยกำหนดให้ค่าแปรผันทั้งหมดคงที่ แสดงได้ดังนี้

รายการ	2566		2565	
	ต้นทุน / ลดลง	กำไรก่อนภาษี	ต้นทุน / ลดลง	กำไรก่อนภาษี
เงินเบิกเกินบัญชี	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
และเงินกู้ยืมระยะยาว	+0.5	(3,181)	+0.5	(3,446)
	-0.5	3,181	-0.5	3,446

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้น โดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินกู้ยืมและตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ปรับตามอัตราตลาดของเงินกู้ยืมดังกล่าว ไม่ได้วิเคราะห์ถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้ ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนนี้ ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สภาพตลาดในอนาคต

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัท ไม่มียอดคงเหลือของเงินทรวีและหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการ ใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่ผู้เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้



(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง
		ปรับ ขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน	อัตราดอกเบี้ยคงที่	1 ปี	1 ถึง 5 ปี		
	ภายใน				
	ภายนอก				
	รวม				
หนี้สินทางการเงิน	อัตราดอกเบี้ยคงที่	1 ปี	1 ถึง 5 ปี		
	ภายใน				
	ภายนอก				
	รวม				

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง
		ปรับ ขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน	อัตราดอกเบี้ยคงที่	1 ปี	1 ถึง 5 ปี		
	ภายใน				
	ภายนอก				
	รวม				
หนี้สินทางการเงิน	อัตราดอกเบี้ยคงที่	1 ปี	1 ถึง 5 ปี		
	ภายใน				
	ภายนอก				
	รวม				



(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
513	-	513
109	-	109
189	338	527
15	20	35
826	358	1,184

รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินผู้ขายระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
เงินผู้ขายระยะยาว
หนี้สินตามสัญญาเช่า
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
549	-	549
206	483	689
16	21	37
771	504	1,275

รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
เงินผู้ขายระยะยาว
หนี้สินตามสัญญาเช่า
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
216	-	216
39	-	39
36	-	36
69	149	218
4	2	6
364	151	515

รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
เงินผู้ขายระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินผู้ขายระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
เงินผู้ขายระยะยาว
หนี้สินตามสัญญาเช่า
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
219	-	219
41	-	41
44	172	216
6	4	10
310	176	486

รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
เงินผู้ขายระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
เงินผู้ขายระยะยาว
หนี้สินตามสัญญาเช่า
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์



41

33.2 มูลค่าผู้ถือหุ้นของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่าผู้ถือหุ้นของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่าผู้ถือหุ้น

34. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้ซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.43:1 (2565: 1.53:1) และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.83:1 (2565: 0.77:1)

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567



42



EY Office Limited
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex
193/136-137 Rajadapisek Road
Klongtoey, Klongtoey, Bangkok 10110
Tel: +66 2264 9090
Fax: +66 2264 0789
ey.com

บริษัท อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารอโศก
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์: +66 2264 9090
โทรสาร: +66 2264 0789
ey.com

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
รายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
ข้อมูลทางการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

รายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลทางการเงินรวมของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบไปด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันเดียวกัน และงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสด รวมสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมระหว่างกาลแบบย่อ และได้สอบทานข้อมูลทางการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “ข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล”) ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลเหล่านี้ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการให้ข้อสรุปเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าวจากผลการสอบทานของข้าพเจ้า

ขอบเขตการสอบทาน

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามมาตรฐานตามมาตรฐานงานสอบทาน รหัสที่ 2410 เรื่อง การสอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของกิจการ การสอบทานดังกล่าวประกอบด้วย การใช้วิธีการสอบทานบุคลากรซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้รับผิดชอบด้านการเงินและบัญชี และการวิเคราะห์เปรียบเทียบและวิธีการสอบทานอื่น การสอบทานนี้มีขอบเขตจำกัดกว่าการตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ทำให้ข้าพเจ้าไม่สามารถได้ความเชื่อมั่นว่าจะพบเรื่องที่มีนัยสำคัญทั้งหมดซึ่งอาจพบได้จากตรวจสอบ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงไม่ได้แสดงความเห็นต่อข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลที่สอบทาน

ข้อสรุป

ข้าพเจ้าไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่าข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าวไม่ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล ในสาระสำคัญจากการสอบทานของข้าพเจ้า

ชวลิต กล้วยอำพรบุตร

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8881

บริษัท อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 8 สิงหาคม 2567

บริษัท ไทย โอโต ทูตส์ แอนด์ คาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งานธนาคารเงิน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567

(พื้: ๖๖๖)

[illegible]

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Yours truly,
John



บริษัท ไทย ออโต มอเตอร์ แอนด์ ลาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบประมาณการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567

(หน่วย: พันบาท)

[illegible]

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

De



บริษัท ไทย ออโตโมบิล แอนด์ คาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบฐานะการเงิน (ต่อ)
 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แค่อ่านผ่านแล้ว)

บริษัท ไทย ออโต ซู่อส์ แอ่น์ ค่าย จักัด (มหาชน) แล่วบริษัทย่อย
งบกำไรชาลทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

		งบกำไรสุทธิรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: ล้านบาท)	
	30 มิถุนายน 2567	31 มีนาคม 2566	1 มกราคม 2566	30 มิถุนายน 2567	31 มีนาคม 2566	1 มกราคม 2566	
กำไรสุทธิ	(ยังไม่ได้ออกสอบ)	(ตรวจสอบแล้ว)	(ยังไม่ได้ออกสอบ)	(ตรวจสอบแล้ว)	(ตรวจสอบแล้ว)	(ตรวจสอบแล้ว)	(ปรับปรุงใหม่)
ส่วนของผู้ถือหุ้น							
ทุนเรือนหุ้น							
ทุนสะสมเกิน							
ส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)							
ส่วนของผู้ถือหุ้น	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000
ส่วนของผู้ถือหุ้น	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000
ส่วนของผู้ถือหุ้น	19,892	19,892	394	19,892	19,892	19,892	394
ส่วนของผู้ถือหุ้น	617,546	572,352	590,927	377,251	356,172	359,272	359,272
ส่วนของผู้ถือหุ้น	937,438	892,244	891,321	697,143	676,064	689,666	689,666
ส่วนของผู้ถือหุ้น	19,612	18,934	17,711	-	-	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้น	957,050	911,178	909,032	697,143	676,064	689,666	689,666
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,229,740	2,215,865	2,304,845	1,245,591	1,238,534	1,232,076	1,232,076

หน้าที่ของสถาบันประกันสุขภาพ
คือการคุ้มครองสุขภาพของประชาชน

דער צענדלינג

Dr. J. M. (unclear)



(หน่วย: พันบาท ยกเว้นกำไรต่อหุ้นแสดงเป็นบาท)			
หมายเหตุ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2566 (ปรับปรุงใหม่)	2562 2566 (ปรับปรุงใหม่)
กำไรขาดทุน:			
รายได้			
รายได้จากสัญญาที่กำกับด้วย //	659,683	664,981	249,745 256,737
รายได้ค่าเช่า	-	-	2,778 2,779
รายได้อื่น	190	212	12 -
รวมรายได้	659,873	665,193	252,535 259,516
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขายและบริการ	572,008	626,590	225,158 236,549
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	5,137	8,624	2,317 4,738
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	27,528	30,321	10,706 12,472
รวมค่าใช้จ่าย	604,673	665,535	238,181 253,759
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน	55,200	(342)	14,354 5,757
รายได้ทางการเงิน	38	66	3,132 2,773
ต้นทุนทางการเงิน	(11,867)	(11,169)	(5,729) (4,090)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	43,371	(11,445)	11,757 4,440
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้ //	(7,655)	3,055	(2,028) (781)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับงวด	35,716	(8,390)	9,729 3,659
กำไรจากทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
กำไรจากทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด	-	-	- -
กำไรจากทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	35,716	(8,390)	9,729 3,659

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

James
No



(ยังไม่ได้รับตรวจสอบ แต่สองทางแล้ว)

บริษัท ไทย ออโต พุส แอนด์ คาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	35,032	(7,918)	9,729	3,659
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่ใช่เจ้าของควบคุม				
ของบริษัทย่อย	684	(472)		
	35,716	(8,390)		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	35,032	(7,918)	9,729	3,659
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่ใช่เจ้าของควบคุม				
ของบริษัทย่อย	684	(472)		
	35,716	(8,390)		
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นต้น				
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (บาท)	0.12	(0.03)	0.03	0.01
จำนวนหุ้นสามัญด้วยสิทธิออกเสียงสามัญ (พันหุ้น)	300,000	300,000	300,000	300,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



[Signature]
TAT

(ยังไม่ได้รับตรวจสอบ แต่สองทางแล้ว)

บริษัท ไทย ออโต พุส แอนด์ คาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากสัญญาที่กำกับลูกค้า	1,339,687	1,466,607	517,766	566,228
รายได้ค่าเช่า	-	-	5,556	5,867
รายได้อื่น	314	1,103	17	25
รวมรายได้	1,340,001	1,467,710	523,339	572,120
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายและบริหาร	1,191,120	1,372,168	464,735	518,601
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	13,025	18,777	5,676	10,510
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	55,377	58,768	21,546	24,179
รวมค่าใช้จ่าย	1,259,522	1,449,713	491,957	553,290
กำไรจากการดำเนินงาน	80,479	17,997	31,382	18,830
รายได้ทางการเงิน	113	85	5,852	5,697
ต้นทุนทางการเงิน	(23,951)	(22,208)	(11,173)	(8,137)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นสามัญขั้นต้น	56,641	(4,126)	26,061	16,390
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นสามัญขั้นต้น	(10,769)	1,155	(4,982)	(3,333)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับงวด	45,872	(2,971)	21,079	13,057

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



[Signature]
TAT

(ถ้าไม่ได้ตรวจสอบ แสดงเป็นเครื่องหมาย)

บริษัท ไทย ออโต้ พาร์ท แอนด์ คาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ				
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม				
ของบริษัทย่อย				
	45,194	(2,394)	21,079	13,057
	678	(577)		
	45,872	(2,971)		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	45,194	(2,394)	21,079	13,057
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ				
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม				
ของบริษัทย่อย				
	678	(577)		
	45,872	(2,971)		
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (บาท)	0.15	(0.01)	0.07	0.04
จำนวนหุ้นสามัญออกและตราสารconvertible (พันหุ้น)	300,000	300,000	300,000	300,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



Signature

(ถ้าไม่ได้ตรวจสอบ แสดงเป็นเครื่องหมาย)

บริษัท ไทย ออโต้ พาร์ท แอนด์ คาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

	งบการเงินรวม				ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)								
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ								
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม								
ของบริษัทย่อย								
	45,194	(2,394)	21,079	13,057				
	678	(577)						
	45,872	(2,971)						
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	45,194	(2,394)	21,079	13,057				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ								
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม								
ของบริษัทย่อย								
	45,194	(2,394)	21,079	13,057				
	678	(577)						
	45,872	(2,971)						
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน								
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (บาท)	0.15	(0.01)	0.07	0.04				
จำนวนหุ้นสามัญออกและตราสารconvertible (พันหุ้น)	300,000	300,000	300,000	300,000				

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



Signature

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่ขอทานแล้ว)

บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับงวดก่อนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ					(หน่วย: พันบาท)
กำไรสะสม					
ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ตามที่รายงานไว้เดิม	300,000	394	389,966	690,360	
ผลสะตรงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการ นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ (หมายเหตุ 1.4)	-	-	(694)	(694)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - หลังการปรับปรุง	300,000	394	389,272	689,666	
กำไรสำหรับงวด (ปรับปรุงใหม่)	-	-	13,057	13,057	
กำไรจากทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด	-	-	-	-	
กำไรจากทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	13,057	13,057	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566	300,000	394	402,329	702,723	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 - ตามที่รายงานไว้เดิม	300,000	19,892	357,139	677,031	
ผลสะตรงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการ นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ (หมายเหตุ 1.4)	-	-	(967)	(967)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 - หลังการปรับปรุง	300,000	19,892	356,172	676,064	
กำไรสำหรับงวด	-	-	21,079	21,079	
กำไรจากทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด	-	-	-	-	
กำไรจากทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	-	-	21,079	21,079	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567	300,000	19,892	377,251	697,143	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่ขอทานแล้ว)

บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ คาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับงวดก่อนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)
	2567	2566	2567	2566	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรจากทุนก่อนภาษี	56,641	(4,126)	26,061	16,390	
รายการปรับกระทบยอดกำไรจากทุนก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)					
จากกิจกรรมดำเนินงาน					
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	46,729	56,227	12,412	12,537	
โอนกลับการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(1,401)	(788)	(1,170)	(62)	
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(176)	(178)	(16)	7	
สำรองจากการประมาณการหนี้สิน (กลับรายการ)	(742)	452	1	(13)	
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2,373	2,222	730	714	
รายได้ทางการเงิน	(113)	(85)	(5,852)	(5,697)	
ต้นทุนทางการเงิน	23,951	22,208	11,173	8,137	
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	127,162	75,932	43,339	32,013	
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง					
ถูกหักจากการขายและออกหนี้	(5,084)	(4,358)	11,861	2,637	
มูลค่างานที่เสร็จเรียบร้อยแล้วไม่ได้ขายกับ	(39,187)	40,485	(2,174)	(3,822)	
งานระหว่างก่อสร้าง	(2,408)	(70)	-	-	
สินค้าคงเหลือ	10,621	11,410	4,924	8,206	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1,672)	(1,680)	23	(1)	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	103	-	(47)	
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(50,331)	(59,295)	(23,185)	(28,602)	
ต้นทุนงานบริการค้างจ่าย	6,813	(17)	-	-	
รายได้ล่วงหน้า	44	(619)	-	-	
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	249	2,624	(188)	718	
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	56,207	64,515	34,600	11,102	
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์	9,671	25,080	-	3,098	
จ่ายดอกเบี้ย	(22,814)	(20,945)	(10,729)	(7,783)	
จ่ายภาษีเงินได้	(24,409)	(25,456)	(10,496)	(10,843)	
เงินสดสุทธิจากใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	18,655	43,194	13,375	(4,426)	



(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างภาคแบบย่อ
สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดตามกฎหมายไทย และได้จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2566 โดยมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการผลิตและจำหน่ายแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์ตรวจสอบชิ้นงาน อุปกรณ์ฉีดยึดชิ้นงาน และชิ้นส่วนรถยนต์ ที่อยู่ด้านที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 45/6, 45/9 หมู่ที่ 11 ตำบลคูบัวหลวง อำเภอศาลาลอยแก้ว จังหวัดปทุมธานี

1.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินระหว่างภาค

งบการเงินระหว่างภาคนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างภาค โดยบริษัทฯนำเสนองบการเงินระหว่างภาคแบบย่อ บริษัทฯได้แสดงรายการในงบฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดในรูปแบบเช่นเดียวกับงบการเงินประจำปี และจัดทำหมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างภาคในรูปแบบย่อ

งบการเงินระหว่างภาคนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมจากงบการเงินประจำปีที่น่าเชื่อถือที่สุด ดังนั้น งบการเงินระหว่างภาคจึงเน้นการให้ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรม เหตุการณ์และสถานการณ์ใหม่ๆ เพื่อให้ข้อมูลที่น่าเชื่อถือสอดคล้องกับข้อมูลที่ได้รายงานไปแล้ว ผู้ใช้งบการเงินควรใช้งบการเงินระหว่างภาคนี้ควบคู่ไปกับงบการเงินประจำปีล่าสุด

งบการเงินระหว่างภาคฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินระหว่างภาคฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินระหว่างภาคฉบับภาษาไทย

1.3 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินระหว่างภาคนี้จัดทำขึ้น โดยรวมงบการเงินของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทย่อย") (รวมเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") โดยใช้หลักเกณฑ์เดียวกับการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และไม่มี การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างที่สำคัญเกี่ยวกับบริษัทย่อยในระหว่างงวด


TAT
THAI AUTO POOLS AND DAY COMPANY LIMITED
410 DIE PUBLIC COMPANY LIMITED

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
(หน่วย: พันบาท)		
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
สินทรัพย์จากการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(67)	(19)
เงินค่าธรรมเนียมการเช่าที่เพิ่มขึ้น	(25)	(14)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	(38,690)
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(13,735)	(6,602)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(189)	(105)
ค่าใช้สอยลดบัญชีเพิ่มขึ้น	(763)	(862)
จ่ายเงินมัดจำซื้อที่ดิน	-	-
ดอกเบี้ยรับ	94	79
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,351	687
เงินสดสุทธิจาก(ใช้)ในกิจกรรมลงทุน	(13,334)	(6,836)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	114,564	69,074
เงิน(ใช้)ระยะสั้นจากบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น(ลดลง)	-	-
ชำระคืนเงิน(ใช้)ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(110,439)	(99,363)
ชำระคืนเงินค้ำของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(10,225)	(14,187)
เงินสดสุทธิจาก(ใช้)ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(6,800)	(44,476)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลงสุทธิ)	(1,079)	(8,118)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	2,711	44,046
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	1,632	35,928

ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม:

รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสด
การได้รับเงินหรือทรัพย์สินจากการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
ภายใต้สัญญาเช่า
โอนสิ่งหรือทรัพย์สินการใช้ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
เจ้าหนี้จากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน


TAT
THAI AUTO POOLS AND DAY COMPANY LIMITED
410 DIE PUBLIC COMPANY LIMITED

รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)					
สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน			สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน		
งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ
2567	2566	2567	2567	2566	2567
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย (คัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ขายสินค้า	-	43	25	-	85
ซื้อสินค้า	-	4	6	-	9
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-	-	1
ดอกเบี้ยรับ	-	3	3	-	6
รายได้ค่าเช่า	-	3	3	-	6
ดอกเบี้ยจ่าย	-	1	-	-	2

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)					
งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
30 มิถุนายน		31 ธันวาคม	30 มิถุนายน		31 ธันวาคม
2567	2566	2567	2567	2566	2566
(ตรวจสอบแล้ว)					
ธุรกิจนี้มีการค้าและถูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
(หมายเหตุ 3)		-	-	34,387	25,175
บริษัทย่อย		-	-	34,387	25,175
รวมลูกหนี้การค้าและถูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					

ได้พินัยการค้าและเจ้าหนี้ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หมายเหตุ 8)					
บริษัทย่อย		-	-	8,362	7,279
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	8,362	7,279

[Signature]
กช วัฒน



เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อยและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 และ 31 ธันวาคม 2566 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)				
งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่	ยอดคงเหลือ ณ วันที่	งบการเงินรวม		งบการเงินรวม
31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง	30 มิถุนายน 2567
(ตรวจสอบแล้ว)				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อย				
บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	12,260	28,830	(41,090)	-
บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด	124,100	291,200	(240,250)	175,050
รวม	136,360	320,030	(281,340)	175,050
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย				
บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	-	36,150	(36,090)	60
บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด	38,600	218,400	(210,950)	46,050
รวม	38,600	254,550	(247,040)	46,110

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อยและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย ซึ่งคิดอัตราดอกเบี้ย โดยอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำ (MOR) ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง และครบกำหนดชำระคืนภายในปี 2570 หรือเมื่อทวงถาม

กำหนดเกณฑ์การประมาณการและผู้บริหาร

(หน่วย: พันบาท)				
งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
2567	2566	2567	2566	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	3,328	4,445	1,816	2,670
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	78	113	26	68
รวม	3,406	4,558	1,842	2,738

(หน่วย: พันบาท)				
งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
2567	2566	2567	2566	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	6,701	8,818	3,707	5,258
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	157	226	51	135
รวม	6,858	9,044	3,758	5,393

[Signature]
กช วัฒน



(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

ภาระค่าประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ มีการจากการที่ประกันให้กับการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15

3. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)
	30 มิถุนายน 2567	31 ธันวาคม 2566	30 มิถุนายน 2567	31 ธันวาคม 2566	
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 2)					(ตรวจสอบแล้ว)
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ					
ค้างชำระ	-	-	16,797	13,070	
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	17,098	11,580	
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	33,895	24,650	
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	296,239	216,987	92,348	86,767	
ค้างชำระ					
ไม่เกิน 3 เดือน	83,848	156,295	25,727	52,233	
6 - 12 เดือน	1,227	2,811	-	-	
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	381,314	376,093	118,075	139,000	
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	381,314	376,093	151,970	163,650	
ลูกหนี้อื่น					
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
(หมายเหตุ 2)			491	525	
รายได้ค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	46	28	-	-	
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1	-	
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,166	1,302	28	176	
รวมลูกหนี้อื่น	1,212	1,330	520	701	
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	382,526	377,423	152,490	164,351	

ยอดคงค้างของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ได้รวมลูกหนี้การค้าจำนวน 92.0 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 81.5 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทยานยนต์ จำนวน 40.1 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 33.1 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ได้นำไปขายลดแก่สถาบันการเงิน โดยที่กลุ่มบริษัทฯ ยังคงมีภาระจากการค้าประกันการขาดแบบมีสิทธิไถ่เบี้ยทั้งจำนวน



(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

4. งบดำเนินงานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับยกเก็บ

ยอดคงเหลือของงบดำเนินงานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับยกเก็บ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 และ 31 ธันวาคม 2566 แยกตามระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระจากลูกค้าในอนาคตได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)
	30 มิถุนายน 2567	31 ธันวาคม 2566	30 มิถุนายน 2567	31 ธันวาคม 2566	
ระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระ					
ภายใน 3 เดือน	14,638	3,679	27	254	
ภายใน 3 - 12 เดือน	90,263	110,438	3,178	2,168	
มากกว่า 12 เดือน	38,403	-	1,391	-	
รวมงบดำเนินงานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับยกเก็บ	143,304	114,117	4,596	2,422	
การวิเคราะห์อายุของงบดำเนินงานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับยกเก็บ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 และ 31 ธันวาคม 2566 แสดงได้ดังนี้					
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)
	30 มิถุนายน 2567	31 ธันวาคม 2566	30 มิถุนายน 2567	31 ธันวาคม 2566	
ไม่เกิน 3 เดือน	71,424	68,487	2,370	1,990	
3 - 6 เดือน	16,653	36,191	772	267	
6 - 12 เดือน	51,901	7,165	1,454	165	
มากกว่า 12 เดือน	3,326	2,274	-	-	
รวมงบดำเนินงานที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้รับยกเก็บ	143,304	114,117	4,596	2,422	

Signature and stamp



5. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
งบการเงินรวม	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	393,999
ซื้อเพิ่มระหว่างงวด - ราคากู้	3,355
จำหน่ายระหว่างงวด - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่จำหน่าย	(858)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับงวด	(9,286)
โอนมาจากสินทรัพย์เพื่อการใช้จ่าย	3,404
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567	390,614

กลุ่มบริษัท ได้จัดดำเนินการซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรของกลุ่มบริษัท ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 1,304.1 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 1,332.5 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทยาจำนวน 347.8 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 354.7 ล้านบาท) เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 และ 9

6. ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี ได้แก่ ต้นทุนในการปรับปรุงเมแทบ และเมแทบที่สร้างขึ้นเพื่อสนับสนุนการใช้งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต และลดต้นทุนในการผลิต รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชีสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
งบการเงินรวม	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	5,854
ซื้อเพิ่มระหว่างงวด - ราคากู้	327
ค่าเสื่อมราคาสำหรับงวด	(1,076)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567	5,105



Yong Amph

7. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
30 มิถุนายน 31 ธันวาคม	30 มิถุนายน 31 ธันวาคม	30 มิถุนายน 31 ธันวาคม
2567 2566	2567 2566	2567 2566
	(ตรวจสอบแล้ว)	(ตรวจสอบแล้ว)
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร MOR, MRR+1	30,066	6,428
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน MLR-1.018	110,000	30,037
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	6.15%	6.55%
รวม	83,322 223,388	36,615 86,648

วงเงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารพาณิชย์ของกลุ่มบริษัทที่ประกันโดยกรมการและการจดทะเบียนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักร

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทมีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินตามสัญญาเงินกู้ยืมที่มีได้เบิกใช้เป็นจำนวน 26.8 ล้านบาท (2566: 50.8 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัท: 6.9 ล้านบาท 2566: 20.6 ล้านบาท)

ในระหว่างงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินมีการเคลื่อนไหวดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
งบการเงินรวม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	108,824
บวก: เพิ่มขึ้นระหว่างงวด	1,253,305
หัก: ชำระคืนระหว่างงวด	(1,138,741)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567	223,388



Yong Amph

(ยังไม่ได้ตรวจสอบแต่สอบทานแล้ว)

8. ^{๕๕}เจ้าหนังก้าและเจ้าหนอน^{๕๖}

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: พันบาท)	
30 มิถุนายน 2567	31 ธันวาคม 2566	30 มิถุนายน 2567	31 ธันวาคม 2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(ตรวจสอบแล้ว)
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	440,029	483,824	3,986
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,165	11,130	200,130
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	36
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	-	-	10
การค้าขายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,582	1,369	472
การค้าขายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	-	-	29
เงินรับล่วงหน้า	13,152	14,821	2,301
	1,269	1,673	5,886
	463,197	512,817	1,267
			192,570
			215,574

9. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	30 มิถุนายน 2567	31 ธันวาคม 2566	30 มิถุนายน 2567	31 ธันวาคม 2566
เงินผู้มีระยะยาวจากสถาบันการเงิน				(ตรวจสอบแล้ว)
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
เงินผู้มีระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ				(ตรวจสอบแล้ว)
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
	258,614	337,846	101,925	148,604

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

Page _____
Yours truly
TAT

10

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

ระหว่างงวดเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินมีการเคลื่อนไหวดังนี้

ยอดลงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567			
หัก: จ่ายคืนเงินกู้			
ยอดลงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567			
	งบการเงินรวม	งบการเงิน	เฉพาะกิจการ
	527,405	217,735	
	(110,439)	(32,941)	
	416,966	184,794	

เงินกู้ขึ้นดังกล่าวถ้าประกัน โดยการจ้างคนที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักร กรรมภาพของกลุ่มบริษัท โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่อ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เงินต้นค่าของธนาคาร (MLR) และอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารพาณิชย์เรียกเก็บจากลูกค้ารายย่อยชั้นดี (MRR)

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การชำระอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เป็นต้น

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่มีดอกเบี้ยใช้
(31 ธันวาคม 2566: ไม่มี)

10. หนังสือตามสัญญาเช่า

ในระหว่างงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 หนังสือตามสัญญาเช่ามีการเคลื่อนไหวดังนี้

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ	งบการเงิน	(หน่วย: พันบาท)
บวก : เพิ่มขึ้นระหว่างงวด	33,349			
การเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	15,078			
หัก: ชำระคืนระหว่างงวด	912			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567	(10,525)		(2,900)	
	38,814		9,290	

From _____



11

(ยังไม่ได้ตรวจสอบ แต่สอบทานแล้ว)

13. ข้อมูลส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทจะบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ผลิตภัณฑ์จำหน่ายแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์ตรวจสอบชิ้นงาน อุปกรณ์อัดชิ้นงาน และชิ้นส่วนรถยนต์ และดำเนินธุรกิจใบเคลือบสีพลาสติกคือ ประเทศไทย บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน โดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

14. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับงวด (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างงวด

15. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

15.1 การผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายผูกพัน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทมีการผูกพันเกี่ยวกับการซื้อที่ดินและเครื่องจักรจำนวนเงินประมาณ 30.9 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 8.7 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 23.1 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 9.0 ล้านบาท))

15.2 สัญญาซื้อวัตถุดิบ

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทมีการผูกพันเกี่ยวกับซื้อวัตถุดิบจำนวนเงินประมาณ 123.1 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 165.5 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 75.8 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 60.7 ล้านบาท))

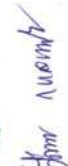
15.3 การรับประกัน

(1) บริษัทฯรับประกันวงเงินผู้ดูแลวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยในวงเงิน 348.9 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 382.3 ล้านบาท)

(2) ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 10.9 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 10.7 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 2.2 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 2.2 ล้านบาท)) ซึ่งเกี่ยวข้องกับการผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท เช่น ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคและการปฏิบัติตามสัญญา เป็นต้น

16. การอนุมัติงบการเงินระหว่างกาล

งบการเงินระหว่างกาลนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567

* 
* 





บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

Thai Auto Tools and Die Public Company Limited

ส่วนที่ 4

ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์

1. รายละเอียดของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

1.1 ลักษณะสำคัญของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “TATG”) ประสงค์จะเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนเป็นครั้งแรกในครั้งนี้เป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวน 100,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท หรือคิดเป็น 25.00% ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายได้ทั้งหมดของบริษัทฯ ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

หุ้นสามัญเพิ่มทุนที่เสนอขายโดยบริษัทฯ

ผู้เสนอขายหลักทรัพย์	: บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) Thai Auto Tools and Die Public Company Limited
ประเภทหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	: หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ
จำนวนที่ออกและเสนอขาย	: 100,000,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25.0 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้
มูลค่าที่ตราไว้	: 1.00 บาทต่อหุ้น
ราคาเสนอขาย	: 1.25 บาทต่อหุ้น
มูลค่ารวมของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	: 125,000,000 บาท
ระยะเวลาจองซื้อ	: วันที่ 30 กันยายน 2567 วันที่ 1 ตุลาคม 2567 และวันที่ 2 ตุลาคม 2567

1.2 สัดส่วนการเสนอขายหลักทรัพย์

การเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้เป็นการเสนอขายผ่านผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์และรับประกันผลการจำหน่ายอย่างแน่นนอน (Firm Underwriting) ตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2 การเสนอขายหุ้นในครั้งนี้ มิได้เป็นการเสนอขายต่อนักลงทุนรายย่อยหรือประชาชนเป็นการทั่วไป เนื่องจากความต้องการซื้อจากกลุ่มบุคคลข้างต้นเพียงพอต่อมูลค่ารวมของหุ้นที่เสนอขายในครั้งนี้แล้ว และสามารถกระจายหุ้นในวงกว้างได้อย่างเพียงพอ ทั้งนี้ การจัดสรรหุ้นให้แก่กลุ่มลงทุนของบริษัทครั้งนี้ เป็นไปตามประกาศ ทจ.40/2557 โดยสัดส่วนการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในเบื้องต้นเป็นดังนี้

เสนอขายต่อ	จำนวนหุ้น	%
(ก) บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	75,000,000	75.00
(ข) ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่เกิน	15,000,000	15.00
(ค) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่เกิน	10,000,000	10.00
รวม	100,000,000	100.00

ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายขอสงวนสิทธิในการใช้ดุลยพินิจในการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรให้แก่ผู้ลงทุนแต่ละประเภทข้างต้น หรือเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดสรรหุ้นสามัญตามรายละเอียดที่กำหนดไว้

ในข้อ 6.6 หรือรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดจำหน่ายหุ้นในครั้งนี้ โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ เช่น ปริมาณความต้องการซื้อหุ้นสามัญของนักลงทุนในแต่ละประเภท เป็นต้น เพื่อให้การเสนอขายหุ้นสามัญครั้งนี้ประสบความสำเร็จสูงสุด โดยนิยามที่ใช้ในการพิจารณาประเภทของนักลงทุนมีดังต่อไปนี้

บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ หมายถึง บุคคลธรรมดา และ/หรือ นิติบุคคลทั่วไป ซึ่งรวมถึงผู้มีอุปการคุณที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม ได้แก่ ลูกค้านักค้า การซื้อขายหลักทรัพย์ ลูกค้านักพาณิชย์ บริษัทคู่ค้า ผู้ให้คำปรึกษาทางธุรกิจ ผู้ที่ให้การสนับสนุนด้านข้อมูลทางธุรกิจ และผู้แนะนำธุรกิจด้านการซื้อขายหลักทรัพย์และพาณิชย์ ทั้งที่ติดต่อปัจจุบัน เคยติดต่อ และคาดว่าจะได้ติดต่อของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย รวมถึงบุคคลดังกล่าวข้างต้นของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้ที่เกี่ยวข้องของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 และในกรณีที่เป็นิติบุคคลจะรวมถึงผู้ถือหุ้น และ/หรือ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของนิติบุคคลดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ไม่รวมรวมถึงการจัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายให้แก่บุคคลที่บริษัท ถูกห้ามมิให้จัดสรรหุ้นหรือเกินกว่าอัตราที่ประกาศกำหนด ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 40/2557 เรื่อง การจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ประเภทหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัทที่ออกตราสารทุน บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2557 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และการจัดสรรให้แก่ (ก) ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ทุกราย (ข) กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบุคคลตาม (ก) (ค) บริษัทใหญ่ หรือบริษัทย่อยของบุคคลตาม (ก) รวมทั้ง (ง) ผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลตาม (ข) และ (จ) กองทุนรวมซึ่งมีลักษณะต้องห้าม โดยการจัดสรรดังกล่าวจะเป็นไปตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทค. 27/2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2559 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

ทั้งนี้ ไม่รวมถึง ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ ตามคำจำกัดความข้างล่าง โดยนักลงทุนประเภทบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์สามารถจองซื้อหุ้นสามัญผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ตามวิธีที่ระบุไว้ในข้อ 6.7.1 โดยการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ดังกล่าว จะจัดสรรตามดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 6.6.1

ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อยหมายถึง บุคคลธรรมดา และ/หรือนิติบุคคล ซึ่งทำคุณประโยชน์ หรือให้คำแนะนำ การสนับสนุน หรือความช่วยเหลือในทางธุรกิจ การจัดหาแหล่งเงินทุน หรือด้านอื่นใด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมต่อบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยทั้งในอดีตและปัจจุบัน รวมตลอดถึงผู้ให้คำปรึกษาทางธุรกิจ ลูกค้า คู่สัญญา หรือบริษัทคู่ค้าที่ติดต่อ เคยติดต่อ ในเชิงพาณิชย์กับบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย ในกรณีผู้มีอุปการคุณที่เป็นนิติบุคคลไม่มีนโยบายการลงทุนในหลักทรัพย์หรือไม่ประสงค์จะจองซื้อหุ้นเพิ่มทุนของบริษัท นิติบุคคลดังกล่าวอาจกำหนดบุคคลที่จะใช้สิทธิจองซื้อหุ้นเพิ่มทุนแทนได้ โดยบุคคลดังกล่าวจะต้องเป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับนิติบุคคลดังกล่าว และเป็น

บุคคลที่มีส่วนร่วมในการสร้างประโยชน์แก่บริษัทและ/หรือบริษัทย่อย เช่น เจ้าของ ผู้บริหาร และพนักงานของนิติบุคคลดังกล่าว รวมถึงบุคคลที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว ได้แก่ คู่สมรส และบุตร

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2567 ได้มีมติอนุมัติกำหนดนิยามผู้มีอุปการคุณของบริษัท และบริษัทย่อยตามที่ระบุข้างต้น และมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณา กำหนดรายชื่อผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่จะได้รับการจัดสรรหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมอบหมายให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลติดตามให้การจัดสรรหุ้นเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ได้อนุมัติไว้

ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะต้องจองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 เท่านั้น ตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 6.7.2 โดยการจัดสรรหุ้นแก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะเป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 6.6.2

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย หมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในครั้งนี้จะมีการดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ทส. 27/2559 เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2559 และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 40/2557 เรื่อง การจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ประเภทหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัทที่ออกตราสารทุน ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2557 (รวมที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

โดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2567 มีมติมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการเป็นผู้มีอำนาจกำหนดคุณสมบัติกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่จะได้รับการจัดสรรหุ้น

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ของบริษัทจะต้องจองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 เท่านั้น ตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 6.7.3 โดยการจัดสรรหุ้นแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะเป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 6.6.3

1.3 สิทธิ ผลประโยชน์ และเงื่อนไขอื่น

หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวน 100,000,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ที่เสนอขายในครั้งนี้ มีสิทธิและผลประโยชน์ทางกฎหมายเท่าเทียมกับหุ้นสามัญที่จำหน่ายแล้วของบริษัทฯ ทุกประการ

1.4 ตลาดรองของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

บริษัทฯ มีความประสงค์จะนำหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ไปจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (“ตลาดหลักทรัพย์”) โดยบริษัทฯ จะเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้ ก่อนที่จะได้รับทราบผลการพิจารณาของตลาดหลักทรัพย์ฯ เกี่ยวกับการนำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการยื่นคำขออนุญาตนำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และบริษัท ที่ปรึกษา เอเซีย พลัส จำกัด ในฐานะที่ปรึกษาทางการเงิน ได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัทฯ แล้วเห็นว่า บริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็น

หลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 รวมทั้งที่มีแก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่คุณสมบัติเรื่องการกระจายการถือหุ้นให้แก่นักลงทุนรายย่อย ซึ่งบริษัทฯ จะต้องให้ผู้ถือหุ้นสามัญรายย่อยไม่น้อยกว่า 300 ราย และถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของทุนชำระแล้ว โดยผู้ถือหุ้นดังกล่าวแต่ละรายต้องถือหุ้นไม่น้อยกว่า 1 หน่วยการซื้อขาย ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ รับหุ้นของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนต่อไปภายหลังจากที่บริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดข้างต้น

1.5 ข้อมูลอื่นๆ

ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 (รวมทั้งที่มีแก้ไขเพิ่มเติม) กำหนดให้บริษัทฯ ต้องสั่งห้ามผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดนำหุ้นจำนวนรวมกันเป็นจำนวนเท่ากับร้อยละ 55.00 ของทุนชำระแล้วภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ออกขายภายในกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่หุ้นของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยภายหลังจากวันที่หุ้นของบริษัทฯ ทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ ครบกำหนดระยะเวลา 6 เดือน บุคคลที่ถูกสั่งห้ามขายหุ้นสามารถขายหุ้นหรือหลักทรัพย์ที่ถูกสั่งห้ามขายได้ในจำนวนร้อยละ 25.00 ของจำนวนหุ้นหรือหลักทรัพย์ทั้งหมดที่ถูกสั่งห้ามขาย และสามารถขายส่วนที่เหลือทั้งหมดได้เมื่อครบกำหนดระยะเวลา 1 ปี

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นเดิมตกลงที่จะเข้าทำหนังสือข้อตกลงกับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย โดยตกลงที่จะจำกัดสิทธิของตนว่าจะไม่จำหน่าย ก่อภาระผูกพัน ขายหรือจำหน่ายจ่ายโอนหุ้นที่ไม่ติด Silent Period ให้แก่บุคคลอื่นใดในช่วงระยะเวลา 1 เดือน นับแต่วันที่หุ้นของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยภายหลังจากวันที่หุ้นของบริษัทฯ ทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ ครบกำหนดระยะเวลา 1 เดือน ผู้ถือหุ้นเดิมสามารถขายหุ้นทั้งหมดที่ไม่ติด Silent Period ดังกล่าวได้

2. ข้อจำกัดการโอนหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

ภายใต้ข้อบังคับของบริษัทฯ สามารถโอนหุ้นของบริษัทฯ ได้อย่างไม่มีข้อจำกัดการโอนหุ้น เว้นแต่การโอนหุ้นดังกล่าวจะมีผลทำให้สัดส่วนการถือหุ้นสามัญของบุคคลที่ไม่ใช่สัญชาติไทยในบริษัทฯ มีจำนวนเกินกว่าร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นสามัญที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ หรือเป็นการโอนหุ้นที่ฝ่าฝืนบทบัญญัติแห่งกฎหมาย การโอนหุ้นรายใดที่จะทำให้อัตราส่วนการถือหุ้นของคนต่างด้าวของบริษัทฯ เกินอัตราส่วนข้างต้นหรือเป็นการโอนหุ้นที่ฝ่าฝืนบทบัญญัติแห่งกฎหมาย บริษัทฯ มีสิทธิปฏิเสธการโอนหุ้นบริษัทฯ รายนั้นได้

การโอนหุ้นย่อมมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้โอนได้สลักหลังใบหุ้น โดยระบุชื่อผู้รับโอนและลงลายมือชื่อของผู้โอนกับผู้รับโอนและทำการส่งมอบใบหุ้นดังกล่าวให้แก่ผู้รับโอน โดยการโอนหุ้นจะใช้นับบริษัทฯ ได้เมื่อบริษัทฯ ได้รับคำร้องขอให้ลงทะเบียนการโอนหุ้นแล้ว แต่จะใช้นับบุคคลภายนอกได้เมื่อบริษัทฯ ได้ลงทะเบียนการโอนหุ้นดังกล่าวไว้ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นแล้วเท่านั้นเมื่อบริษัทฯ พิจารณาแล้วว่าการโอนหุ้นนั้นถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ให้บริษัทฯ ลงทะเบียนการโอนหุ้นดังกล่าวภายใน 14 วันนับแต่วันที่ได้รับความร้องขอ หรือหากบริษัทฯ เห็นว่าการโอนหุ้นนั้นไม่ถูกต้องสมบูรณ์ ให้บริษัทฯ แจ้งแก่ผู้ยื่นคำร้องขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอนั้น

ทั้งนี้ ในการโอนหุ้นของบริษัทฯ ภายหลังหุ้นของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว ให้การโอนหุ้นดังกล่าวเป็นไปตามกฎข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

3. ที่มาของการกำหนดราคาหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

ราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ในครั้งนี้ เป็นราคาที่ตกลงร่วมกันโดยบริษัทฯ และผู้จัดการการจัดจำหน่าย โดยพิจารณาเทียบเคียงกับอัตราส่วนราคาตลาดต่อกำไรสุทธิ (P/E) ของหุ้นในกลุ่มยานยนต์ ซึ่งนักวิเคราะห์ส่วนใหญ่เลือกใช้ในการประเมินมูลค่าหุ้นในกลุ่ม เนื่องจากสามารถสะท้อนถึงความสามารถในการทำกำไรและโอกาสในการเติบโตของธุรกิจ โดยพิจารณาจากหุ้นที่มีสภาพคล่องและกำหนดราคาโดยให้มีส่วนลดสำหรับการเสนอขายหุ้น (IPO Discount) ประมาณร้อยละ 30

ราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ที่ราคาหุ้นละ 1.25 บาท คิดเป็นอัตราส่วนราคาตลาดต่อกำไรสุทธิ (P/E) เท่ากับ 5.2 เท่า โดยคำนวณกำไรสุทธิต่อหุ้นจากผลกำไรสุทธิในช่วง 4 ไตรมาสย้อนหลัง ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567 หาดด้วยจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทฯ หลังจากการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้ ซึ่งเท่ากับ 400 ล้านหุ้น (Fully Diluted) จะได้กำไรสุทธิต่อหุ้นเท่ากับ 0.24 บาทต่อหุ้น ซึ่งราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ สอดคล้องกับอัตราส่วนราคาตลาดต่อกำไรสุทธิ (P/E) ของบริษัทเทียบเคียงบางตัวในกลุ่มอุตสาหกรรม (โปรดดูรายละเอียดตามข้อมูลที่น่าเสนอในข้อ 4 ข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหลักทรัพย์ที่เสนอขาย) อย่างไรก็ตาม ผลการดำเนินงานดังกล่าว คำนวณจากฐานะการเงินในอดีต โดยที่ยังมิได้พิจารณาถึงผลการดำเนินงานหรือความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต และไม่ได้เป็นอัตราส่วนที่สามารถนำมาเปรียบเทียบกันได้โดยตรง เนื่องจากเป็นการคำนวณอัตราส่วนในช่วงเวลาที่ต่างกัน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งที่นักลงทุนควรพิจารณาประกอบการตัดสินใจในการลงทุน

ทั้งนี้ ราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ในครั้งนี้ คิดเป็นอัตราส่วนราคาตลาดต่อมูลค่าตามบัญชี (P/BV) ภายหลังการเสนอขายหุ้นเท่ากับ 0.5 เท่า โดยคำนวณมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นโดยประมาณจากส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ 937.5 ล้านบาท บวกด้วยมูลค่าเงินที่ระดมได้จากการเสนอขายหุ้น (หลังหักค่าใช้จ่าย) 115.8 ล้านบาท รวมเท่ากับ 1,053.3 ล้านบาท หาดด้วยจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทฯ หลังจากการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้ ซึ่งเท่ากับ 400 ล้านหุ้น ซึ่งสอดคล้องกับอัตราส่วนราคาตลาดต่อมูลค่าตามบัญชี (P/BV) ของบริษัทเทียบเคียงบางตัวในกลุ่มอุตสาหกรรม (โปรดดูรายละเอียดตามข้อมูลที่น่าเสนอในข้อ 4 ข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหลักทรัพย์ที่เสนอขาย)

หมายเหตุ : ราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ในครั้งนี้ เป็นอัตราส่วนราคาตลาดต่อมูลค่าตามบัญชี (P/BV) ก่อนการเสนอขายหุ้นเท่ากับ 0.4 เท่า โดยคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้นเท่ากับ 3.12 บาท จากส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 เท่ากับ 937.5 ล้านบาท หาดด้วยจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทฯ ก่อนการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้ ซึ่งเท่ากับ 300 ล้านหุ้น

4. ข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขายโดยบริษัทฯ บริษัทฯได้เปรียบเทียบอัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (Price to Earnings Ratio : P/E) อัตราส่วนราคาตลาดต่อมูลค่าตามบัญชี (Price to Book Value Ratio : P/BV) ซึ่งคำนวณจากข้อมูลการซื้อขายย้อนหลัง 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 17 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 16 กันยายน 2567 และอัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น (Return On Equity : ROE) สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 ของบริษัทฯ เทียบเคียงบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) โดยได้เลือกบริษัทจดทะเบียนในกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์เพื่อเป็นข้อมูลประเมินความเหมาะสมของราคาหุ้นที่เสนอขาย ซึ่งแต่ละบริษัทอาจมีผลิตภัณฑ์หรือสินค้าและบริการที่ไม่เหมือนกับบริษัทฯ โดยสมบูรณ์ แต่มีแนวโน้มทางธุรกิจที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับอุตสาหกรรมยานยนต์ของประเทศโดยรวม มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	ตัวย่อ หลักทรัพย์	ตลาดรองที่ จดทะเบียน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	P/E (เท่า) ¹	P/BV (เท่า) ¹	ROE % ²
บมจ. อาปีโก ไฮเทค	AH	SET	ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ธุรกิจตัวแทนจำหน่ายรถยนต์และศูนย์บริการหลังการขาย และ ธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยี การเชื่อมต่อ และ IoT (Internet of Things)	5.2	0.8	9.8%
บมจ. ไทยสแตนเลย์ การไฟฟ้า	STANLY	SET	เป็นผู้ผลิตอุปกรณ์ส่องสว่างยานยนต์ ได้แก่ หลอดไฟ ชุดโคมไฟ และแม่พิมพ์ โดยเริ่มตั้งแต่การออกแบบโดยศูนย์วิจัยและพัฒนาของบริษัท การผลิตด้วยเครื่องจักรที่ทันสมัยและประสิทธิภาพสูง ทำให้ได้ผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานสากล และมาตรฐานของลูกค้า ซึ่งเป็นผู้ผลิตรายอื่นและรถจักรยานยนต์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	8.8	0.7	8.3% ³
บมจ. พี.ซี.เอส. แมชชีน กรุ๊ปโฮลดิ้ง	PCSGH	SET	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์ ประกอบด้วย ชิ้นส่วนเหล็กแปรรูป ทูบขึ้นรูป ชิ้นส่วนอลูมิเนียม ชิ้นส่วนระบบเกียร์ และระบบบังคับรถ เป็นต้น	10.3	1.5	13.3%
บมจ. ไทยรุ่งยูเนี่ยน คาร์	TRU	SET	ออกแบบวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ สร้างแม่พิมพ์และอุปกรณ์จับยึดสำหรับการผลิต ผลิตชิ้นส่วนโลหะและพลาสติก ผลิตเบาะรถยนต์ รับจ้างพ่นสีประกอบ และดัดแปลงรถยนต์ต่าง ๆ	10.6	0.6	5.2%
บมจ. สมบูรณ์ แอ๊ด วานซ์ เทคโนโลยี	SAT	SET	บริษัทประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยกลุ่มธุรกิจผลิตชิ้นส่วนยานยนต์และเครื่องจักรกลการเกษตรเป็นธุรกิจหลัก	7.2	0.8	10.1% ⁴

ที่มา: SETSMART

หมายเหตุ: /1 อัตราส่วน P/E และ P/BV เฉลี่ย คำนวณจากข้อมูลการซื้อขายย้อนหลัง 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 17 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 16 กันยายน 2567

/2 อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) โดยคำนวณจากข้อมูลงบการเงิน สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567

/3 อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) คำนวณโดยปรับข้อมูลจากงบการเงินเป็นปีทางปฏิทิน (Calendar Year) สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เนื่องจากงบการเงินของ บมจ. ไทยสแตนเลย์การไฟฟ้า สิ้นรอบปีบัญชี ณ วันที่ 31 มีนาคม 57 57 ทั้งนี้ ถึงแม้ว่า STANLY จะมีสินค้าและบริการที่ไม่เหมือนกับบริษัทฯ โดยสมบูรณ์ แต่มีแนวโน้มทางธุรกิจที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับอุตสาหกรรมยานยนต์ของประเทศโดยรวม

/4 ถึงแม้ว่า SAT จะมีสินค้าและบริการที่ไม่เหมือนกับบริษัทฯ โดยสมบูรณ์ แต่มีแนวโน้มทางธุรกิจที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับอุตสาหกรรมยานยนต์ของประเทศโดยรวม

ทั้งนี้ สำหรับบริษัทที่อยู่ในส่วนของการแข่งขันและคู่แข่ง (ส่วนที่ 2.2-1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ หน้า 41) ที่ถึงแม้จะมีสินค้าและบริการที่ใกล้เคียงกับบริษัทฯ แต่ไม่ได้นำมาใช้เปรียบเทียบเนื่องจากมีผลการดำเนินงานติดลบในบางช่วงเวลาที่น่ามาคำนวณ



5. ราคาหุ้นสามัญในตลาดรอง

- ไม่มี -

6. การจอง การจำหน่าย และการจัดสรร

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดวิธีการขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อ วิธีการจองซื้อหุ้นสามัญ วิธีการชำระเงินค่าจองซื้อ และวิธีการจัดสรรหุ้นสามัญตามที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้ตามความเหมาะสม ในกรณีที่เกิดปัญหา อุปสรรคหรือข้อจำกัดในการดำเนินการ ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่กลุ่มทุน และเพื่อให้การเสนอขายหุ้นสามัญครั้งนี้ประสบความสำเร็จสูงสุด คำตัดสินของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายไม่ว่าในกรณีใดๆ จะถือเป็นที่สุด โดยผู้จองซื้อไม่มีสิทธิโต้แย้ง หรือเรียกร้องค่าเสียหาย หรือเรียกร้องให้บริษัทฯ หรือผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย รับผิดชอบในความเสียหาย หรือสูญเสียใดๆ ที่เกิดจากการดำเนินการดังกล่าว ซึ่งการกระทำดังกล่าวจะอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรม และจะไม่เป็นการขัดต่อกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.1 วิธีการเสนอขายหลักทรัพย์

การเสนอขายหุ้นสามัญต่อผู้ลงทุนในครั้งนี้ จะเสนอขายผ่านผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2

6.2 ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์**6.2.1 ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย**

บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด

175 ชั้น 3 และ 11 อาคารสารคดีตึกยาวเวอร์

ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ : 0-2680-1111

เว็บไซต์ : www.asiaplus.co.th

6.2.2 ผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย

บริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด

87/2 อาคารซีอาร์ซีทาวเวอร์ ออลซีซั่นสเพลส ชั้น 12

ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์ : 0-2672-5999

เว็บไซต์ : www.globlex.co.th

ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามข้อ 6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามข้อ 6.2.2 รวมเรียกว่า “ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์”

6.3 เงื่อนไข และคำตอบแทนในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์**6.3.1 เงื่อนไขในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์**

บริษัทฯ ตกลงมอบหมายให้ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 เป็นผู้ดำเนินการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทฯ ซึ่งจะเสนอขายต่อประชาชนจำนวน 100,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.25 บาท ตามสัดส่วนการจัดสรรตามที่ปรากฏในข้อ 1.2 โดยผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์มีข้อตกลงยอมรับประกันการจำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นประเภทรับประกันผลการจำหน่ายอย่างแน่นนอน (Firm Underwriting) ทั้งนี้ รายละเอียดให้เป็นไปตาม

สัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย (Underwriting Agreement) อย่างไรก็ตาม ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายมีสิทธิยกเลิกการจำหน่ายหุ้นสามัญในครั้งนี้อย่างใดก็ตาม เมื่อเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย (Underwriting Agreement) ซึ่งรวมถึงเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

- (ก) เมื่อบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขใดๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย (Underwriting Agreement) หรือ
- (ข) เมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญทางการเงิน เศรษฐกิจ ภาวะการซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ หรือการเมืองทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในธุรกิจหรือการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ในครั้งนี้อย่างใดก็ตาม หรือ
- (ค) เมื่อมีการยกเลิกสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย (Underwriting Agreement) หรือ
- (ง) เมื่อมีเหตุที่ทำให้สำนักงาน ก.ล.ต. หรือหน่วยงานราชการอื่นสั่งระงับหรือหยุดการเสนอขายหลักทรัพย์ หรือมีเหตุการณ์ใดที่ทำให้ไม่สามารถส่งมอบหลักทรัพย์ที่เสนอขายได้

ทั้งนี้ รายละเอียดและเงื่อนไขในการยกเลิกการเสนอขายหุ้นสามัญและการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญดังกล่าวข้างต้นจะเป็นไปตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่จะกำหนดไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย (Underwriting Agreement) ในกรณีที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายยกเลิกการเสนอขายหรือการจัดจำหน่ายหุ้นในครั้งนี้อย่างใดก็ตาม (ก) - (ง) ข้างต้น หรือเหตุอื่นที่ระบุไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย (Underwriting Agreement) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายแต่ละรายจะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อทั้งจำนวนให้แก่ผู้จองซื้อแต่ละรายที่จองซื้อหุ้นสามัญในส่วนของตน ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในข้อ 6.9

6.3.2 ค่าตอบแทนในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์

บริษัทฯ ตกลงจ่ายค่าตอบแทนในการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 รวมเป็นเงินทั้งสิ้นประมาณ 3,750,000 บาท โดยการชำระเงินดังกล่าวจะเป็นไปตามวิธีการที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตกลงกับบริษัทฯ ภายใต้สัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย (Underwriting Agreement)

6.3.3 ประมาณการจำนวนเงินค่าหุ้นสามัญที่บริษัทฯ จะได้รับ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

จำนวนเงินค่าหุ้นสามัญที่บริษัทฯ จะได้รับโดยประมาณหลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์ตามข้อ 6.4

หุ้นสามัญจำนวน 100,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.25 บาท	125,000,000	บาท
หัก ค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์	9,200,000	บาท
จำนวนเงินค่าหุ้นสามัญที่บริษัทฯ จะได้รับ	115,800,000	บาท
จำนวนเงินค่าหุ้นสามัญที่บริษัทฯ จะได้รับต่อหุ้น	1.16	บาท

6.4 ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ค่าธรรมเนียมคำขออนุญาตเสนอขายหุ้นสามัญของบริษัทฯ	300,000	บาท
ค่าธรรมเนียมการยื่นคำขอให้รับหุ้นสามัญเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน	50,000	บาท
ค่าธรรมเนียมการยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหุ้นสามัญ	62,500	บาท
ค่าธรรมเนียมแรกเข้าในการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน ¹	100,000	บาท
ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว	28,000	บาท
ค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย	3,750,000	บาท
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ²	4,909,500	บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นในการเสนอขายหลักทรัพย์	9,200,000	บาท

หมายเหตุ: /1 ไม่รวมค่าธรรมเนียมรายปีในการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน

/2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมถึง ค่าที่ปรึกษาทางการเงิน ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ค่าพิมพ์ หนังสือชี้ชวน ใบจองซื้อหุ้น และเอกสารอื่นๆ เป็นต้น

6.5 วิธีการขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหลักทรัพย์

สำหรับบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

สามารถติดต่อขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหุ้นสามัญได้ที่สำนักงานของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ระหว่างเวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ในวันทำการ ตั้งแต่วันที่หนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับจนถึงวันสิ้นสุดระยะเวลาจองซื้อ

สำหรับผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

สามารถติดต่อขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหุ้นสามัญได้ที่สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ระหว่างเวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ในวันทำการ ตั้งแต่วันที่หนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับจนถึงวันสิ้นสุดระยะเวลาจองซื้อ

สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

สามารถติดต่อขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหุ้นสามัญได้ที่สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ระหว่างเวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ในวันทำการ ตั้งแต่วันที่หนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับจนถึงวันสิ้นสุดระยะเวลาจองซื้อ

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะจองซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ สามารถดาวน์โหลด (Download) หนังสือชี้ชวนซึ่งมีข้อมูลไม่แตกต่างจากหนังสือชี้ชวนที่ยื่นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อศึกษารายละเอียดการเสนอขายหุ้นสามัญครั้งนี้ได้ก่อนทำการจองซื้อหุ้น ได้จากเว็บไซต์ www.sec.or.th

6.6 วิธีการจัดสรรหลักทรัพย์

การจัดสรรหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่เสนอขายในครั้งนี้ แบ่งเป็นการจัดสรร 3 ส่วน ได้แก่ (1) บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จำนวนประมาณ 75,000,000 หุ้น (2) ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจำนวนไม่เกิน 15,000,000 หุ้น (3) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจำนวนไม่เกิน 10,000,000 หุ้น ผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย

การเสนอขายหุ้นในครั้งนี้ มิได้เป็นการเสนอขายต่อนักลงทุนรายย่อยหรือประชาชนเป็นการทั่วไป เนื่องจากความต้องการซื้อจากกลุ่มบุคคลข้างต้นเพียงพอต่อมูลค่ารวมของหุ้นที่เสนอขายในครั้งนี้แล้ว และสามารถกระจายหุ้นในวงกว้างได้อย่างเพียงพอ

นอกจากนี้ การจัดสรรหุ้นสามัญโดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย จะอยู่ภายใต้เกณฑ์ดังนี้

1. ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.2 จะไม่จัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายให้แก่ตนเอง ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม ของตนเองและของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย และผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลเหล่านั้น รวมทั้งบริษัทใหญ่ บริษัทย่อยของตนเองและของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย รวมถึงบริษัทย่อยของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทธ. 27/2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2559 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจะจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทซึ่งได้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม บริษัทใหญ่ของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกองทุนส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าว ในจำนวนไม่เกินกว่าอัตราที่กำหนดตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 40/2557 เรื่อง การจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ประเภทหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัทที่ออกตราสารทุน ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2557 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เว้นแต่เป็นการจัดสรรหุ้นสามัญที่เหลือจากการจองซื้อของผู้จองซื้อทั้งหมด
 2. ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายให้ผู้จองซื้อรายใดรายหนึ่ง หากการจัดสรรดังกล่าวทำให้หรืออาจเป็นผลให้เป็นการกระทำการขัดต่อกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับต่างๆ หรือจะเป็นผลให้ต้องดำเนินการใดๆ เพิ่มเติมไปจากที่ต้องดำเนินการตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือบทบัญญัติอื่นใดภายใต้กฎหมายไทย หรือไม่ปฏิบัติตามวิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในส่วนที่ 4 นี้
 3. สัดส่วนที่จัดสรรหุ้นให้แก่ผู้ลงทุนของบริษัทตามข้อ 1.2 (ข) ในสัดส่วนไม่เกินร้อยละ 15.00 ของจำนวนหุ้นที่เสนอขายทั้งหมด และเมื่อรวมกับผู้ลงทุนของบริษัทตามข้อ 1.2.(ค) จะไม่เกินร้อยละ 25.00 ของจำนวนหุ้นที่เสนอขายทั้งหมด หากมีหุ้นเหลือจากการจัดสรรและเสนอขายให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัท และกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย ตามข้อ 1.2. (ข) และ 1.2.(ค) ดังกล่าวข้างต้น ให้นำหุ้นส่วนที่เหลือทั้งหมดไปรวมกับหุ้นที่เสนอขายต่อบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามข้อ 1.2 (ก)
- การจัดสรรหุ้นสามัญในครั้งนี้เป็นการปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับคุณสมบัติที่กำหนดตามข้อ 4 (3) เรื่องการกระจายการถือหุ้นรายย่อย ภายใต้ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การรับหลักทรัพย์จดทะเบียน การเปิดเผยสารสนเทศ และการเพิกถอนหลักทรัพย์จดทะเบียนใน “ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ” พ.ศ.2563 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2563 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

6.6.1 วิธีจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

การจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แต่ละรายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 โดยจะจัดสรรให้แก่บุคคลใด และ/หรือ ในจำนวนมากน้อยเท่าใดก็ได้ หรือจะปฏิเสธการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลใดก็ได้ ทั้งนี้ จำนวนหุ้นที่จัดสรรให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจ

ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 จะมีจำนวนขั้นต่ำ 1,000 หุ้น และเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น

หากยอดการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองในส่วนของผู้บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ใน 6.2.2 ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับจองซื้อหุ้นสามัญของผู้บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ

6.6.2 วิธีจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2567 มีมติจัดสรรหุ้นสามัญ เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีอำนาจในการพิจารณากำหนดรายชื่อผู้มีอุปการคุณให้เป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยจะทำการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลใด และ/หรือในจำนวนมากน้อยเท่าใดก็ได้ หรือจะปฏิเสธการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลใดก็ได้ โดยจำนวนหุ้นที่จัดสรรให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะมีจำนวนขั้นต่ำ 1,000 หุ้น และเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น

หากยอดการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อที่เป็นผู้มีอุปการคุณครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับจองซื้อหุ้นสามัญก่อนครบกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ

6.6.3 วิธีจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2567 มีมติจัดสรรหุ้นสามัญ เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการมีอำนาจในการกำหนดคุณสมบัติกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยจำนวนหุ้นที่จัดสรรให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จะมีจำนวนขั้นต่ำ 1,000 หุ้น และเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น และจะเป็นราคาเสนอขายเดียวกันกับราคาเสนอขายหุ้นสามัญที่บริษัทฯ จัดสรรต่อประชาชนทั่วไป ทั้งนี้ ในกรณีที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เหลือจากการจัดสรรให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทแล้ว บริษัทจะนำหุ้นที่เหลือดังกล่าวไปจัดสรรให้กับบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ต่อไป

หากยอดจองซื้อหุ้นสามัญของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับจองซื้อหุ้นสามัญก่อนครบกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร ที่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญในครั้งนี้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ได้รับการ จัดสรรสูงสุดไม่เกิน (หุ้น)	ร้อยละของจำนวนหุ้น ที่เสนอขาย
1.	นายดำริ สุโขธน์	ประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และกรรมการ ตรวจสอบ	800,000	0.80
2.	นายณรงค์ วงศ์เกรียงไกร	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	800,000	0.80
3.	นายวิชา จัยชุม	กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง	800,000	0.80
4.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	กรรมการ และผู้จัดการทั่วไป ส่วนบัญชีและการเงิน	656,000	0.66
5.	นายเอกสิทธิ์ จันทกมล	กรรมการผู้จัดการ	664,000	0.66
6.	นายยงวิทย์ ทองนาค	กรรมการผู้จัดการ	664,000	0.66
7.	นายไพศาล ฉายวิชา	กรรมการผู้จัดการ	400,000	0.40
	รวม		4,784,000	4.78

หมายเหตุ : ไม่มีผู้บริหารหรือพนักงานรายใดได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเกินกว่า 5% ของจำนวนหุ้นสามัญที่เสนอขายในครั้งนี้

ทั้งนี้ หุ้นสามัญส่วนที่เหลือจากความต้องการของบุคคลตามข้อ 6.6.1 – 6.6.3 ให้จัดสรรตามดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1

ในกรณีที่การจัดสรรหุ้นมีเศษเหลือน้อยกว่าจำนวนจองซื้อหุ้นขั้นต่ำที่กำหนด ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะรวบรวมเศษหุ้นส่วนที่เหลือดังกล่าวเพื่อจัดสรรให้แก่ผู้จองซื้อรายหนึ่งหรือหลายรายตามที่เห็นสมควร และผู้จองซื้อหุ้นอันดับสุดท้ายจะได้รับการจัดสรรเท่ากับจำนวนหุ้นที่เหลือซึ่งอาจจะน้อยกว่าจำนวนที่จองซื้อหรือจำนวนที่จองซื้อขั้นต่ำที่กำหนด โดยผู้จองซื้อจะได้รับการคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรต่อไป

6.7 วันและวิธีการจอง และการชำระเงินค่าจองซื้อหลักทรัพย์

6.7.1 สำหรับบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

เว้นแต่จะได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นจากผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ที่ผู้จองซื้อจะทำการจองซื้อ ผู้จองซื้อที่เป็นบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 จะต้องปฏิบัติตามวิธีการดังต่อไปนี้

- (ก) ผู้จองซื้อจะต้องจองซื้อหุ้นสามัญขั้นต่ำจำนวน 1,000 หุ้น และจะต้องเพิ่มเป็นทวีคูณของ 100 หุ้น โดยผู้จองซื้อต้องกรอกรายละเอียดการจองซื้อในใบจองซื้อให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจนพร้อมลงลายมือชื่อ หากผู้จองซื้อเป็นนิติบุคคลจะต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้ามี) และแนบเอกสารประกอบการจองซื้อแล้วแต่กรณีดังนี้

- ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย: สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือในกรณีที่ไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนตลอดชีพให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนดังกล่าวและสำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชน

13 หลัก หรือสำเนาเอกสารทางราชการอื่นที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ที่ยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรม) และสำเนาทะเบียนบ้านที่ผู้เยาว์อาศัยอยู่ พร้อมให้ผู้ปกครองลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และ/หรือ กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ที่มีบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้เยาว์และของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรม) และสำเนาทะเบียนบ้านที่ผู้เยาว์อาศัยอยู่ พร้อมให้ผู้ปกครองลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และคำยินยอมของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา หรือ ผู้แทนโดยชอบธรรม) รวมทั้งหลักฐานที่แสดงว่าสามารถจองซื้อหุ้นสามัญได้ถูกต้องตามกฎหมาย)

- ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติต่างด้าว: สำเนาใบต่างด้าวหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์จะต้องแนบลำเนาที่แสดงว่าสามารถจองซื้อหุ้นสามัญได้โดยถูกต้องตามกฎหมาย)
- ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย: สำเนาหนังสือรับรองที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ที่ออกไม่เกิน 6 เดือนนับจนถึงวันยื่นใบจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ: สำเนาหนังสือสำคัญการจัดตั้งบริษัท (Certificate of Incorporation) หรือหนังสือแสดงความเป็นนิติบุคคล (Affidavit) และหนังสือแสดงรายชื่อผู้มีอำนาจลงนามพร้อมตัวอย่างลายมือชื่อ ที่ออกไม่เกิน 6 เดือนนับจนถึงวันยื่นใบจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

สำเนาเอกสารประกอบที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วต้องได้รับการรับรองลายมือชื่อโดยเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อของผู้จัดทำหรือผู้ให้คำรับรองความถูกต้องของเอกสาร และให้เจ้าหน้าที่ของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยในประเทศที่เอกสารได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อและตราประทับของเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้ดำเนินการข้างต้น ซึ่งต้องมีอายุไม่เกิน 6 เดือนนับจนถึงวันยื่นใบจองซื้อ

วิธีการจองซื้อ

(1) การจองซื้อโดยวิธีการกรอรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ (Hard Copy)

กรณีผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยหรือต่างด้าว หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยหรือต่างประเทศ เป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ

6.2 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ที่จะทำการจองซื้อ ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ รวมทั้งได้จัดทำแบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น (FATCA/CRS Self-Certification (“FATC/CRS”)) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ที่จะทำการจองซื้อแล้ว ผู้จองซื้อดังกล่าวจะต้องกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อและลงลายมือชื่อ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการจองซื้อหุ้นสามัญ ให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ที่จะทำการจองซื้อ โดยไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ

ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น ผู้จองซื้อจะต้องกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการจองซื้อหุ้นสามัญ และแนบแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) ประกอบการจองซื้อให้ถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อให้แก่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ที่จะทำการจองซื้อ นอกจากนี้ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขอเอกสารประกอบการจองซื้อเพิ่มเติมจากผู้จองซื้อ รวมถึงเอกสารดังต่อไปนี้

- o สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุหรือหนังสือรับรองกรณีนิติบุคคล และ/หรือเอกสารอื่นๆ ตามที่ระบุในเอกสารประกอบการจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- o เอกสารตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC&CDD)
- o แบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น (FATCA/CRS)

นอกจากนี้ หากผู้จองซื้อประสงค์ที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญไว้ในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ผู้จองซื้อจะต้องกรอกแบบฟอร์มพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (“ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์”) กำหนด ได้แก่ “แบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้ที่มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น สำหรับลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดา (FATCA/CRS Self-Certification Form for Individual Customer)” และหากผู้จองซื้อเป็นนิติบุคคล ต้องกรอก “แบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้ที่มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น สำหรับลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดา (FATCA/CRS Self-Certification Form for Entity/Juristic Person)” พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล เพื่อเป็นเอกสารประกอบการจองซื้อ

(2) การจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online)

ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านช่องทางเว็บไซต์ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 เฉพาะรายที่เปิดรับจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC / CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ที่จะทำการจองซื้อ ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ รวมทั้งได้จัดทำแบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น (FATCA/CRS Self-Certification (“FATC/CRS”)) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ที่จะทำการจองซื้อแล้ว โดยผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ดังกล่าวจะทำการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์เพื่อให้

รัดกุมเพียงพอ สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อได้ โดยใช้ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password Login) และผู้จองซื้อต้องยืนยันว่าได้ศึกษาและเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้วก่อนการส่งคำสั่งจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online) โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard Copy) รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ดังกล่าวจะจัดให้มีหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ดังกล่าว

ในการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ ผู้จองซื้อจะต้องดำเนินการจองซื้อด้วยตนเองและไม่เปิดเผยชื่อผู้ใช้ (User Name) และรหัสผ่าน (Password Login) ให้แก่ผู้ใดเพื่อดำเนินการจองซื้อแทนผู้จองซื้อ และผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบความถูกต้องสำหรับการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ของผู้จองซื้อดังกล่าว

(3) การจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป

ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านเจ้าหน้าที่ผู้แนะนำการลงทุน หรือ Investment Consultant (IC) ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 เฉพาะรายที่เป็รับจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป โดยยืนยันการจองซื้อผ่านโทรศัพท์บันทึกเทปได้ โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC / CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ที่จะทำการจองซื้อ ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี ก่อนการจองซื้อ รวมทั้งได้จัดทำแบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น (FATCA/CRS Self-Certification (“FATC/CRS”)) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ที่จะทำการจองซื้อแล้ว ทั้งนี้ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ดังกล่าวจะจัดให้มีหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ดังกล่าว โดยผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ดังกล่าว จะทำการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปเพื่อให้รัดกุมเพียงพอ สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อได้ โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard Copy) รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ในการนี้ ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 และผู้จองซื้อผ่านผู้แนะนำการลงทุนดังกล่าวจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ต้องตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป เช่น การสอบถามเลขประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด หรือธนาคารที่ใช้ชำระโดยวิธีโอนเงินอัตโนมัติ (หรือที่เรียกว่า “Automatic Transfer System” หรือ “ATS”) กับผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ดังกล่าว หรือชื่อผู้แนะนำการลงทุน
- ผู้จองซื้อต้องยืนยันทางวาจาว่าได้ศึกษาและเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวน หรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ดังกล่าว

- เมื่อผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ได้รับคำยืนยันพร้อมรายละเอียดการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ผู้แนะนำการลงทุนดังกล่าวต้องบันทึกคำสั่งการจองซื้อผ่านระบบของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ดังกล่าว โดยระบบจะแสดงข้อมูลการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ชื่อผู้แนะนำการลงทุน วันและเวลาบันทึกการจองซื้อผ่านระบบ โดยผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปได้ตามที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 แต่ละรายการกำหนด ภายในระยะเวลาจองซื้อ
- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ต้องแจ้งการจัดสรรจำนวนหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป โดยระบุจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรร ราคาที่เสนอขาย จำนวนเงินที่ต้องชำระ การฝากหุ้นสามัญ วิธีการและวันที่ต้องชำระราคา และแจ้งให้ทราบว่าผู้จองซื้อสามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ผ่านเว็บไซต์ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ดังกล่าว หรือจากหนังสือชี้ชวนผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่ www.sec.or.th

อย่างไรก็ตาม หากผู้จองซื้อไม่สามารถดำเนินการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์หรือระบบโทรศัพท์บันทึกเทปได้ ผู้จองซื้อสามารถทำการจองซื้อตามวิธีการก๊อปปี้จองซื้อ (Hard Copy) ได้

วิธีปฏิบัติการจองซื้อให้เป็นไปตามรายละเอียดหรือขั้นตอนที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 แต่ละรายการกำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตนในภายหลัง

(ข) ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อได้ที่สถานที่ที่เปิดให้จองซื้อโดยวิธีต่าง ๆ ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ดังนี้

รายชื่อผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	วิธีการจองซื้อหุ้นสามัญ		
	การจองซื้อโดย กรอกใบจองซื้อ	การจองซื้อผ่าน ระบบออนไลน์	การจองซื้อผ่าน ทางโทรศัพท์บันทึกเทป
บริษัทหลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด	✓	✓	✓
บริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด	✓	-	✓

หมายเหตุ : ระยะเวลาการจองซื้อเป็นไปตามข้อกำหนดของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แต่ละราย

(ค) ผู้จองซื้อที่จองซื้อผ่านระบบออนไลน์ หรือจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป จะต้องชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงินผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) หรือหักจากเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้ให้ผู้จองซื้อสามารถชำระเงินค่าจองซื้อผ่านระบบที่สามารถระบุข้อมูลอ้างอิง (Reference Code) ที่ชัดเจน เพื่อให้ทราบว่าเงินโอนมาเพื่อชำระค่าจองซื้อหลักทรัพย์ของลูกค้ารายใดได้ ตัวอย่างเช่น Bill Payment

- ผู้จองซื้อที่อยู่ระหว่างขอใช้บริการ ATS หรือ
- ผู้จองซื้อที่ไม่ได้เปิดบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือ
- การชำระค่าจองซื้อผ่านระบบ ATS ของผู้จองซื้อไม่สำเร็จ

(ง) ผู้จองซื้อที่จองซื้อโดยวิธีการกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ (Hard Copy) สามารถชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน การโอนเงินผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือหักจากเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ เช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค ดราฟท์ หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์

- (จ) ผู้จองซื้อต้องชำระเงินค่าจองซื้อให้ครบถ้วนตามจำนวนที่จองซื้อภายในกำหนดระยะเวลาการจองซื้อที่ราคา 1.25 บาทต่อหุ้น โดยวิธีชำระเงินมีดังนี้

กรณีชำระด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์

ชำระเงินค่าจองซื้อตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 30 กันยายน 2567 และระหว่างเวลา 8.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. ของวันที่ 1 ตุลาคม 2567 โดยเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟท์ จะต้องลงวันที่ไม่เกินวันที่ 1 ตุลาคม 2567 แต่ต้องหลังจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลและหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับแล้ว

(ในกรณีที่ชำระค่าจองซื้อเป็นเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ จะต้องสามารถเรียกเก็บเงินได้จากสำนักหักบัญชีในเขตกรุงเทพมหานคร ภายใน 1 วันทำการ)

กรณีชำระด้วยการโอนเงิน หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยการโอนเงิน

ชำระเงินค่าจองซื้อตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 30 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 2 ตุลาคม 2567 ทั้งนี้ ผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายหรือค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี) ต่างหากจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญ (จำนวนเงินที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ได้รับต้องเท่ากับยอดจองซื้อเต็มจำนวน)

โดยผู้จองซื้อสามารถชำระเงินผ่านระบบ Bill Payment ด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ หรือการโอนเงิน เฉพาะการจองซื้อผ่านผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 รายที่เปิดรับการชำระเงินด้วยระบบ Bill Payment เท่านั้น

- (ฉ) ผู้จองซื้อที่ชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน การโอนเงินผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) เช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยการโอนเงิน เช็คบุคคล แคชเชียร์เช็คหรือดราฟท์ ให้โอนเงินค่าจองซื้อ หรือขีดคร่อมและสั่งจ่ายเช็ค เข้าบัญชีจองซื้อหุ้นสามัญที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 แต่ละรายการกำหนด ซึ่งผู้จองซื้อสามารถสอบถามชื่อและเลขที่บัญชีจองซื้อได้จากผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ที่ผู้จองซื้อประสงค์จะจองซื้อ
- (ช) ผู้จองซื้อต้องนำใบจองซื้อและเอกสารประกอบการจองซื้อในข้อ (ก) พร้อมหลักฐานการชำระค่าจองซื้อหุ้นสามัญในข้อ (จ) มายืนยันความจำนองของจองซื้อได้ที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 ตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 30 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 2 ตุลาคม 2567 โดยในการจองซื้อเจ้าหน้าที่ที่รับจองซื้อจะลงลายมือชื่อ หรือประทับตรารับจองเพื่อเป็นหลักฐานในการรับจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อ ยกเว้นผู้จองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online) และผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปที่ชำระค่าจองซื้อผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) ซึ่งผู้จองซื้อไม่ต้องนำส่งใบจองซื้อหรือเอกสารประกอบการจองซื้อ
- (ซ) ผู้จองซื้อซึ่งเป็นบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ จะต้องกรอกใบจองซื้อแยกต่างหากจากบุคคลที่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญในฐานะผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- (ณ) ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 จะนำเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟท์ ของผู้จองซื้อทุกรายเข้าบัญชีจองซื้อหุ้นที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 แต่ละรายการกำหนด เพื่อ

- เรียกเก็บเงิน และจะตัดสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อรายที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินตามเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟท์ ได้จากการเรียกเก็บเงิน
- (ญ) ผู้ที่ยื่นความจำเป็นในการจองซื้อและได้ชำระค่าจองซื้อไว้แล้ว จะยกเลิกการจองซื้อและขอเงินคืนไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 มีสิทธิยกเลิกการจองซื้อของผู้จองซื้อที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามข้อ (ก) – (ข) ได้
- (ฉ) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์จะรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จองซื้อจะต้องแนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรกที่มีชื่อ เลขที่บัญชี ประเภทบัญชี ชื่อสาขา และเลขที่สาขา ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยชื่อของเจ้าของบัญชีต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้จองซื้อเท่านั้น (ในกรณีที่ใบจองซื้อกำหนดให้ผู้จองซื้อสามารถระบุการรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารได้)
- (ค) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 อาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อเนื่องจากไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหรือผู้จองซื้อรายใดรายหนึ่งไม่ดำเนินการชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะอยู่ภายใต้ดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 แต่เพียงผู้เดียว
- (ง) ข้อกำหนดอื่นๆ เกี่ยวกับการจองซื้อหุ้นสามัญให้เป็นไปตามรายละเอียด หรือขั้นตอน หรือเงื่อนไขที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 แต่ละรายอาจกำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตน

6.7.2 สำหรับผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

เว้นแต่จะได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นจากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 ผู้จองซื้อที่เป็นผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จะต้องปฏิบัติตามวิธีการดังต่อไปนี้

- (ก) ผู้จองซื้อจะต้องจองซื้อหุ้นสามัญขั้นต่ำจำนวน 1,000 หุ้น และจะต้องเพิ่มเป็นทวีคูณของ 100 หุ้น โดยผู้จองซื้อต้องกรอกรายละเอียดการจองซื้อในใบจองซื้อให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจนพร้อมลงลายมือชื่อ หากผู้จองซื้อเป็นนิติบุคคลจะต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้ามี) และแนบเอกสารประกอบการจองซื้อดังต่อไปนี้
- ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย: สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือในกรณีที่ไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนตลอดชีพให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนดังกล่าวและสำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก หรือสำเนาเอกสารทางราชการอื่นที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ที่ยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรม) และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เยาว์อาศัยอยู่ พร้อมให้ผู้ปกครองลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และ/หรือ กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ที่มีบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้เยาว์และของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรม) และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เยาว์อาศัยอยู่ พร้อมให้ผู้ปกครองลงนาม

รับรองสำเนาถูกต้อง และคำยินยอมของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา หรือ ผู้แทนโดยชอบธรรม) รวมทั้งหลักฐานที่แสดงว่าสามารถจองซื้อหุ้นสามัญได้ถูกต้องตามกฎหมาย)

- ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติต่างด้าว: สำเนาใบต่างด้าวหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์จะต้องแนบหลักฐานที่แสดงว่าสามารถจองซื้อหุ้นสามัญได้โดยถูกต้องตามกฎหมาย)
- ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย: สำเนาหนังสือรับรองที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ที่ออกไม่เกิน 6 เดือนนับจนถึงวันยื่นใบจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ: สำเนาหนังสือสำคัญการจัดตั้งบริษัท (Certificate of Incorporation) หรือหนังสือแสดงความเป็นนิติบุคคล (Affidavit) และหนังสือแสดงรายชื่อผู้มีอำนาจลงนามพร้อมตัวอย่างลายมือชื่อ ที่ออกไม่เกิน 6 เดือนนับจนถึงวันยื่นใบจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

สำเนาเอกสารประกอบที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วต้องได้รับการรับรองลายมือชื่อโดยเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อของผู้จัดทำหรือผู้ให้คำรับรองความถูกต้องของเอกสาร และให้เจ้าหน้าที่ของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยในประเทศที่เอกสารได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อและตราประทับของเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้ดำเนินการข้างต้น ซึ่งต้องมีอายุไม่เกิน 6 เดือนนับจนถึงวันยื่นใบจองซื้อ

วิธีการจองซื้อ

(1) การจองซื้อโดยวิธีการกรอรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ (Hard Copy)

กรณีผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยหรือต่างด้าว หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย หรือต่างประเทศ เป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือเปิดบัญชีอื่น ๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 หรือบริษัทหลักทรัพย์อื่นๆ และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 หรือบริษัทหลักทรัพย์อื่นๆ ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ รวมทั้งได้จัดทำแบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น (FATCA/CRS Self-Certification (“FATC/CRS”)) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 หรือบริษัทหลักทรัพย์อื่นๆ แล้ว ผู้จองซื้อดังกล่าวจะต้องกรอรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ

และลงลายมือชื่อ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการจองซื้อหุ้นสามัญ ให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 ที่จะทำให้การจองซื้อ โดยไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ

ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น ผู้จองซื้อจะต้องกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการจองซื้อหุ้นสามัญ และแนบบแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) ประกอบการจองซื้อ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อให้แกผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 ที่จะทำให้การจองซื้อ นอกจากนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขอเอกสารประกอบการจองซื้อเพิ่มเติมจากผู้จองซื้อ รวมถึงเอกสารดังต่อไปนี้

- o สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุหรือหนังสือรับรองกรณีนิติบุคคล และ/หรือเอกสารอื่นๆ ตามที่ระบุในเอกสารประกอบการจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- o เอกสารตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC&CDD)
- o แบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น (FATCA/CRS)

นอกจากนี้ หากผู้จองซื้อประสงค์ที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญไว้ในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ผู้จองซื้อจะต้องกรอกแบบฟอร์มพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์กำหนด ได้แก่ “แบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้ที่มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น สำหรับลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดา (FATCA/CRS Self-Certification Form for Individual Customer)” และหากผู้จองซื้อเป็นนิติบุคคล ต้องกรอก “แบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้ที่มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น สำหรับลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดา (FATCA/CRS Self-Certification Form for Entity/Juristic Person)” พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล เพื่อเป็นเอกสารประกอบการจองซื้อ

(2) การจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online)

ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านช่องทางเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC / CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ที่จะทำให้การจองซื้อ ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ รวมทั้งได้จัดทำแบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น (FATCA/CRS Self-Certification (“FATC/CRS”)) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 ที่จะทำให้การจองซื้อแล้ว โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ดังกล่าวจะทำการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์เพื่อให้รัดกุมเพียงพอ สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อได้ โดยใช้ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password Login) และผู้จองซื้อต้องยืนยันว่าได้ศึกษาและเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้วก่อนการส่งคำสั่งจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online) โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard Copy)

รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ดังกล่าวจะจัดให้มีหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว

ในการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ ผู้จองซื้อจะต้องดำเนินการจองซื้อด้วยตนเองและไม่เปิดเผยชื่อผู้ใช้ (User Name) และรหัสผ่าน (Password Login) ให้แก่ผู้ใดเพื่อดำเนินการจองซื้อแทนผู้จองซื้อ และผู้จัดการจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบความถูกต้องสำหรับการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ของผู้จองซื้อดังกล่าว

(3) การจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป

ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านเจ้าหน้าที่ผู้แนะนำการลงทุน หรือ Investment Consultant (IC) ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 โดยยืนยันการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปได้ โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC / CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ที่จะทำการจองซื้อ ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี ก่อนการจองซื้อรวมทั้งได้จัดทำแบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น (FATCA/CRS Self-Certification (“FATC/CRS”)) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 ที่จะทำการจองซื้อแล้ว ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ดังกล่าวจะจัดให้มีหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายจะทำการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปเพื่อให้รัดกุมเพียงพอสามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อได้ โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard Copy) รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ในการนี้ ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และผู้จองซื้อผ่านผู้แนะนำการลงทุนดังกล่าวจะต้องปฏิบัติดังนี้

- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ต้องตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป เช่น การสอบถามเลขประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด หรือธนาคารที่ใช้ชำระโดยวิธีโอนเงินอัตโนมัติ (หรือที่เรียกว่า “Automatic Transfer System” หรือ “ATS”) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือชื่อผู้แนะนำการลงทุน
- ผู้จองซื้อต้องยืนยันทางวาจาว่าได้ศึกษาและเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ดังกล่าว
- เมื่อผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ได้รับคำยืนยันพร้อมรายละเอียดการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ผู้แนะนำการลงทุนดังกล่าวต้องบันทึกคำสั่งการจองซื้อผ่านระบบของผู้จัดการการจัด

จำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย โดยระบบจะแสดงข้อมูลการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์
บันทึกเทป ชื่อผู้แนะนำการลงทุน วันและเวลาบันทึกการจองซื้อผ่านระบบ โดยผู้จองซื้อ
สามารถจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปได้ตามที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและ
รับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ภายในระยะเวลาจองซื้อ

- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ใน
ข้อ 6.2.1 ต้องแจ้งการจัดสรรจำนวนหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป
โดยระบุจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรร ราคาที่เสนอขาย จำนวนเงินที่ต้องชำระ การฝากหุ้น
สามัญ วิธีการและวันที่ต้องชำระราคา และแจ้งให้ทราบว่าผู้จองซื้อสามารถศึกษาข้อมูล
เกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของ
หลักทรัพย์ (Executive Summary) ผ่านเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและ
รับประกันการจำหน่ายหรือจากหนังสือชี้ชวนผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่
www.sec.or.th

อย่างไรก็ตาม หากผู้จองซื้อไม่สามารถดำเนินการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์หรือระบบโทรศัพท์บันทึกเทปได้ ผู้
จองซื้อสามารถทำการจองซื้อตามวิธีการกอบจองซื้อ (Hard Copy) ได้

วิธีปฏิบัติการจองซื้อให้เป็นไปตามรายละเอียดหรือขั้นตอนที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการ
จำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 กำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตนในภายหลัง

- (ข) ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อได้ที่สถานที่ที่เปิดให้จองซื้อโดยวิธีต่างๆ ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและ
รับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ดังนี้

รายชื่อผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	วิธีการจองซื้อหุ้นสามัญ		
	การจองซื้อโดย กรอกใบจองซื้อ	การจองซื้อผ่าน ระบบออนไลน์	การจองซื้อผ่าน ทางโทรศัพท์บันทึกเทป
บริษัทหลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด	✓	✓	✓

หมายเหตุ : ระยะเวลาการจองซื้อเป็นไปตามข้อกำหนดของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

- (ค) ผู้จองซื้อที่จองซื้อผ่านระบบออนไลน์ หรือจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป จะต้องชำระเงินค่า
จองซื้อด้วยการโอนเงินผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS)
หรือหักจากเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้ให้ผู้จองซื้อสามารถชำระเงินค่า
จองซื้อผ่านระบบที่สามารถระบุข้อมูลอ้างอิง (Reference Code) ที่ชัดเจน เพื่อให้ทราบว่าเงินโอน
มาเพื่อชำระค่าจองซื้อหลักทรัพย์ของลูกค้ารายใดได้ ตัวอย่างเช่น Bill Payment

- ผู้จองซื้อที่อยู่ระหว่างขอใช้บริการ ATS หรือ
- ผู้จองซื้อที่ไม่ได้เปิดบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือ
- การชำระค่าจองซื้อผ่านระบบ ATS ของผู้จองซื้อไม่สำเร็จ

- (ง) ผู้จองซื้อที่จองซื้อโดยวิธีการกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ (Hard Copy) สามารถชำระเงินค่า
จองซื้อด้วยการโอนเงิน การโอนเงินผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือหักจากเงินฝากใน
บัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค ดราฟท์

- (จ) ผู้จองซื้อต้องชำระเงินค่าจองซื้อให้ครบถ้วนตามจำนวนที่จองซื้อภายในกำหนดระยะเวลาการจองซื้อที่ราคา 1.25 บาทต่อหุ้น โดยวิธีชำระเงินมีดังนี้

กรณีชำระด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์

ชำระเงินค่าจองซื้อตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 30 กันยายน 2567 และระหว่างเวลา 8.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. ของวันที่ 1 ตุลาคม 2567 โดยเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟท์ จะต้องลงวันที่ไม่เกินวันที่ 1 ตุลาคม 2567 แต่ต้องหลังจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลและหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับแล้ว

(ในกรณีที่ชำระค่าจองซื้อเป็นเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ จะต้องสามารถเรียกเก็บเงินได้จากสำนักหักบัญชีในเขตกรุงเทพมหานคร ภายใน 1 วันทำการ)

กรณีชำระด้วยการโอนเงิน หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยการโอนเงิน

ชำระเงินค่าจองซื้อตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 30 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 2 ตุลาคม 2567 ทั้งนี้ ผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายหรือค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี) ต่างหากจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญ (จำนวนเงินที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 ได้รับต้องเท่ากับยอดจองซื้อเต็มจำนวน)

โดยผู้จองซื้อสามารถชำระเงินผ่านระบบ Bill Payment ด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ หรือการโอนเงิน เฉพาะการจองซื้อผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 รายที่เปิดรับการชำระเงินด้วยระบบ Bill Payment เท่านั้น

- (ฉ) ผู้จองซื้อที่ชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน การโอนเงินผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) เช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยการโอนเงิน เช็คบุคคล แคชเชียร์เช็คหรือดราฟท์ ให้โอนเงินค่าจองซื้อ หรือขีดคร่อมและสั่งจ่ายเช็ค เข้าบัญชีจองซื้อหุ้นสามัญที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 แต่ละรายการหนด ซึ่งผู้จองซื้อสามารถสอบถามชื่อและเลขที่บัญชีจองซื้อได้จากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ที่ผู้จองซื้อประสงค์จะจองซื้อ
- (ช) ผู้จองซื้อต้องนำใบจองซื้อและเอกสารประกอบการจองซื้อในข้อ (ก) พร้อมหลักฐานการชำระค่าจองซื้อหุ้นสามัญในข้อ (จ) มายื่นความจำนงขอจองซื้อได้ที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 30 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 2 ตุลาคม 2567 โดยในการจองซื้อเจ้าหน้าที่ที่รับจองซื้อจะลงลายมือชื่อ หรือประทับตรารับจองเพื่อเป็นหลักฐานในการรับจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อ ยกเว้นผู้จองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online) และผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปที่ชำระค่าจองซื้อผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) ซึ่งผู้จองซื้อไม่ต้องนำส่งใบจองซื้อหรือเอกสารประกอบการจองซื้อ
- (ซ) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะนำเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟท์ ของผู้จองซื้อทุกรายเข้าบัญชีจองซื้อหุ้นที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและ

- รับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 กำหนด เพื่อเรียกเก็บเงิน และจะตัดสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อรายที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินตามเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ ได้จากการเรียกเก็บเงิน
- (ณ) ผู้ที่ยื่นความจำเป็นในการจองซื้อและได้ชำระค่าจองซื้อไว้แล้ว จะยกเลิกการจองซื้อและขอเงินคืนไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 มีสิทธิยกเลิกการจองซื้อของผู้จองซื้อที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามข้อ (ก) – (ข) ได้
- (ญ) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์จะรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จองซื้อจะต้องสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรกที่มีชื่อ เลขที่บัญชี ประเภทบัญชี ชื่อสาขา และเลขที่สาขา ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยชื่อของเจ้าของบัญชีต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้จองซื้อเท่านั้น (ในกรณีที่ใบจองซื้อกำหนดให้ผู้จองซื้อสามารถระบุการรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารได้)
- (ฎ) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 อาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อเนื่องจากไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหรือผู้จองซื้อรายใดรายหนึ่งไม่ดำเนินการชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะอยู่ภายใต้ดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 แต่เพียงผู้เดียว
- (ฏ) ข้อกำหนดอื่นๆ เกี่ยวกับการจองซื้อหุ้นสามัญให้เป็นไปตามรายละเอียด หรือขั้นตอน หรือเงื่อนไขที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 อาจกำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตน

6.7.3 สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

เว้นแต่จะได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นจากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 ผู้จองซื้อประเภทกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามวิธีการดังต่อไปนี้

- (ก) ผู้จองซื้อจะต้องจองซื้อหุ้นสามัญขั้นต่ำจำนวน 1,000 หุ้น และจะต้องเพิ่มเป็นทวีคูณของ 100 หุ้น โดยผู้จองซื้อต้องกรอกรายละเอียดการจองซื้อในใบจองซื้อให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจนพร้อมลงลายมือชื่อ และแนบเอกสารประกอบการจองซื้อดังต่อไปนี้
- ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย: สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือในกรณีที่ เป็นบัตรประจำตัวประชาชนตลอดชีพให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนดังกล่าวและสำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก หรือสำเนาเอกสารทางราชการอื่นที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 - ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติต่างด้าว: สำเนาใบต่างด้าวหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

วิธีการจองซื้อ

- (1) การจองซื้อโดยวิธีการกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ (Hard Copy)

กรณีผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยหรือต่างด้าว เป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 หรือบริษัทหลักทรัพย์อื่นๆ และ

ได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 หรือบริษัท หลักทรัพย์อื่นๆ ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ รวมทั้งได้จัดทำแบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น (FATCA/CRS Self-Certification (“FATC/CRS”)) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 หรือบริษัทหลักทรัพย์อื่นๆ ผู้จองซื้อดังกล่าว จะต้องกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อและลงลายมือชื่อ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ที่จะทำการจองซื้อ โดยไม่ต้องแนบ เอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ

ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น ผู้จองซื้อจะต้องกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ เพื่อใช้เป็น หลักฐานในการจองซื้อหุ้นสามัญ และแนบเอกสารแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) ประกอบการจองซื้อให้ถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อให้แก่ผู้จัดการการจัด จำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ที่จะทำการจองซื้อ นอกจากนี้ ผู้จัดการการจัด จำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขอเอกสารประกอบการจองซื้อ เพิ่มเติมจากผู้จองซื้อ รวมถึงเอกสารดังต่อไปนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ และ/หรือเอกสารอื่นๆ ตามที่ระบุในเอกสาร ประกอบการจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- เอกสารตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC&CDD)
- แบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น (FATCA/CRS)

นอกจากนี้ หากผู้จองซื้อประสงค์ที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญไว้ในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ผู้จองซื้อจะต้อง กรอกแบบฟอร์มพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์กำหนด ได้แก่ “แบบแจ้งสถานะ ความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้ที่มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น สำหรับลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดา (FATCA/CRS Self-Certification Form for Individual Customer)” และหากผู้จองซื้อเป็นนิติบุคคล ต้อง กรอก “แบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้ที่มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น สำหรับลูกค้าประเภท บุคคลธรรมดา (FATCA/CRS Self-Certification Form for Entity/Juristic Person)” พร้อมลงนามรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล เพื่อเป็นเอกสารประกอบการจองซื้อ

(2) การจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online)

ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านช่องทางเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุ ในข้อ 6.2.1 โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดการการจัด จำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อ ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่าย และรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ รวมทั้งได้ จัดทำแบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น (FATCA/CRS Self-Certification (“FATC/CRS”)) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1

โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะทำการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์เพื่อให้รัดกุมเพียงพอ สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อได้ โดยใช้ชื่อผู้ใช้ (User Name) และรหัสผ่าน (Password Login) และผู้จองซื้อต้องยืนยันว่าได้ศึกษาและเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้วก่อนการส่งคำสั่งจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online) โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard Copy) รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะจัดให้มีหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ดังกล่าว

ในการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ ผู้จองซื้อจะต้องดำเนินการจองซื้อด้วยตนเองและไม่เปิดเผยชื่อผู้ใช้ (User Name) และรหัสผ่าน (Password Login) ให้แก่ผู้ใดเพื่อดำเนินการจองซื้อแทนผู้จองซื้อ และผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบความถูกต้องสำหรับการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ของผู้จองซื้อดังกล่าว

(3) การจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป

ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านเจ้าหน้าที่ผู้แนะนำการลงทุนหรือ Investment Consultant (IC) ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 โดยยืนยันการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปได้ โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence : KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ รวมทั้งได้จัดทำแบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกันและผู้มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศอื่น (FATCA/CRS Self-Certification (“FATC/CRS”)) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะจัดให้มีหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 จะทำการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปเพื่อให้รัดกุมเพียงพอ สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อได้ โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard Copy) รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ในการนี้ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 และผู้จองซื้อผ่านผู้แนะนำการลงทุนดังกล่าว จะต้องปฏิบัติดังนี้

- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ต้องตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป เช่น การสอบถามเลขประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด หรือธนาคารที่ใช้ชำระโดยวิธีโอนเงินอัตโนมัติ หรือที่เรียกว่า Automatic Transfer System หรือ “ATS” กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือชื่อผู้แนะนำการลงทุน

- ผู้จองซื้อต้องยืนยันทางวาจาว่าได้ศึกษาและเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวน หรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ดังกล่าว
- เมื่อผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ได้รับคำยืนยันพร้อมรายละเอียดการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ผู้แนะนำการลงทุนดังกล่าวต้องบันทึกคำสั่งการจองซื้อผ่านระบบของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 โดยระบบจะแสดงข้อมูลการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ชื่อผู้แนะนำการลงทุน วันและเวลาบันทึกการจองซื้อผ่านระบบ โดยผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปได้ตามที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 กำหนด ภายในระยะเวลาจองซื้อ
- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ต้องแจ้งการจัดสรรจำนวนหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป โดยระบุจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรร ราคาที่เสนอขาย จำนวนเงินที่ต้องชำระ การฝากหุ้นสามัญ วิธีการและวันที่ต้องชำระราคา และแจ้งให้ทราบว่าผู้จองซื้อสามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ผ่านเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ดังกล่าว หรือจากหนังสือชี้ชวนผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่ www.sec.or.th

อย่างไรก็ตาม หากผู้จองซื้อไม่สามารถดำเนินการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์หรือระบบโทรศัพท์บันทึกเทปได้ ผู้จองซื้อสามารถทำการจองซื้อตามวิธีการกรอกใบจองซื้อ (Hard Copy) ได้

วิธีปฏิบัติการจองซื้อให้เป็นไปตามรายละเอียดหรือขั้นตอนที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 กำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตนในภายหลัง

- (ข) ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อได้ที่สถานที่เปิดให้จองซื้อโดยวิธีต่างๆ ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 ดังนี้

รายชื่อผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	วิธีการจองซื้อหุ้นสามัญ		
	การจองซื้อโดยกรอกใบจองซื้อ	การจองซื้อผ่านระบบออนไลน์	การจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป
บริษัทหลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด	✓	✓	✓

หมายเหตุ : ระยะเวลาการจองซื้อเป็นไปตามข้อกำหนดของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

- (ค) ผู้จองซื้อที่จองซื้อผ่านระบบออนไลน์ หรือจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป จะต้องชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงินผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) หรือหักจากเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้ให้ผู้จองซื้อสามารถชำระเงินค่า

จองซื้อผ่านระบบที่สามารถระบุข้อมูลอ้างอิง (Reference Code) ที่ชัดเจน เพื่อให้ทราบว่าเงินโอนมาเพื่อชำระค่าจองซื้อหลักทรัพย์ของลูกค้ายรายใดได้ ตัวอย่างเช่น Bill Payment

- ผู้จองซื้อที่อยู่ระหว่างขอใช้บริการ ATS หรือ
 - ผู้จองซื้อที่ไม่ได้เปิดบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือ
 - การชำระค่าจองซื้อผ่านระบบ ATS ของผู้จองซื้อไม่สำเร็จ
- (ง) ผู้จองซื้อที่จองซื้อโดยวิธีการกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ (Hard Copy) สามารถชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน การโอนเงินผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือหักจากเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค ดราฟท์
- (จ) ผู้จองซื้อต้องชำระเงินค่าจองซื้อให้ครบถ้วนตามจำนวนที่จองซื้อภายในกำหนดระยะเวลาการจองซื้อที่ราคา 1.25 บาทต่อหุ้น โดยวิธีชำระเงินมีดังนี้

กรณีชำระด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์

ชำระเงินค่าจองซื้อตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 30 กันยายน 2567 และระหว่างเวลา 8.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. ของวันที่ 1 ตุลาคม 2567 โดยเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟท์ จะต้องลงวันที่ไม่เกินวันที่ 1 ตุลาคม 2567 แต่ต้องหลังจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลและหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับแล้ว

(ในกรณีที่ชำระค่าจองซื้อเป็นเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ จะต้องสามารถเรียกเก็บเงินได้จากสำนักหักบัญชีในเขตกรุงเทพมหานคร ภายใน 1 วันทำการ)

กรณีชำระด้วยการโอนเงิน หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยการโอนเงิน

ชำระเงินค่าจองซื้อตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 30 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 2 ตุลาคม 2567 ทั้งนี้ ผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายหรือค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี) ต่างหากจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญ (จำนวนเงินที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 ได้รับต้องเท่ากับยอดจองซื้อเต็มจำนวน)

โดยผู้จองซื้อสามารถชำระเงินผ่านระบบ Bill Payment ด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ หรือการโอนเงิน เฉพาะการจองซื้อผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 รายที่เปิดรับการชำระเงินด้วยระบบ Bill Payment เท่านั้น

- (ฉ) ผู้จองซื้อที่ชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน การโอนเงินผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) เช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยการโอนเงิน เช็คบุคคล แคชเชียร์เช็คหรือดราฟท์ ให้โอนเงินค่าจองซื้อ หรือขีดคร่อมและส่งจ่ายเช็ค เข้าบัญชีจองซื้อหุ้นสามัญที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 กำหนด ซึ่งผู้จองซื้อสามารถสอบถามชื่อและเลขที่บัญชีจองซื้อได้จากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1

- (ช) ผู้จองซื้อต้องนำใบจองซื้อและเอกสารประกอบการจองซื้อในข้อ (ก) พร้อมหลักฐานการชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญในข้อ (จ) มายื่นความจำนงขอจองซื้อได้ที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการ

จำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 ตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 30 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 2 ตุลาคม 2567 โดยในการจองซื้อเจ้าหน้าที่ที่รับจองซื้อจะลงลายมือชื่อ หรือประทับตรารับจองเพื่อเป็นหลักฐานในการรับจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อ ยกเว้นผู้จองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online) และผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปที่ชำระค่าจองซื้อผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) ซึ่งผู้จองซื้อไม่ต้องนำส่งใบจองซื้อหรือเอกสารประกอบการจองซื้อ

- (ข) ผู้ที่ยื่นความจำเป็นในการจองซื้อและได้ชำระค่าจองซื้อไว้แล้ว จะยกเลิกการจองซื้อและขอเงินคืนไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2.1 มีสิทธิยกเลิกการจองซื้อของผู้จองซื้อที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามข้อ (ก) – (ข) ได้
- (ฅ) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 จะนำเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟท์ ของผู้จองซื้อทุกรายเข้าบัญชีจองซื้อหุ้นที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 กำหนด เพื่อเรียกเก็บเงิน และจะตัดสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อรายที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินตามเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟท์ ได้จากการเรียกเก็บเงิน
- (ญ) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์จะรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จองซื้อจะต้องสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรกที่มีชื่อ เลขที่บัญชี ประเภทบัญชี ชื่อสาขา และเลขที่สาขา ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยชื่อของเจ้าของบัญชีต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้จองซื้อเท่านั้น (ในกรณีที่ใบจองซื้อกำหนดให้ผู้จองซื้อสามารถระบุงการรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารได้)
- (ฎ) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 อาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อเนื่องจากไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหรือผู้จองซื้อรายใดรายหนึ่งไม่ดำเนินการชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะอยู่ภายใต้ดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 แต่เพียงผู้เดียว
- (ฏ) ข้อกำหนดอื่นๆ เกี่ยวกับการจองซื้อหุ้นสามัญให้เป็นไปตามรายละเอียด หรือขั้นตอน หรือเงื่อนไขที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 6.2.1 อาจกำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตน

อย่างไรก็ตาม หากผู้จองซื้อไม่ปฏิบัติตามข้อ 6.7 วันและวิธีการจอง และการชำระเงินค่าจองซื้อ หรือพบว่าเอกสารประกอบการจองซื้อไม่ครบถ้วน ผู้จัดการจำหน่ายหลักทรัพย์แต่ละรายขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดวิธีการจองซื้อตามที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้ตามความเหมาะสม ในกรณีที่เกิดปัญหา อุปสรรค หรือข้อก้ำกัในการดำเนินการ ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้จองซื้อ

6.8 การจัดสรรในกรณีที่มีผู้จองซื้อหลักทรัพย์เกินกว่าจำนวนหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

ในกรณีที่มีการจองซื้อหุ้นสามัญเกินกว่าจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรให้ตามที่ระบุในข้อ 1.2 สัดส่วนการเสนอขายหลักทรัพย์ ผู้จัดการจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 6.2 จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรหลักทรัพย์ในข้อ 6.6

ทั้งนี้ สำหรับผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหรือได้รับจัดสรรน้อยกว่าจำนวนที่จองซื้อจะได้รับคืนเงินค่าจองซื้อตามรายละเอียดในข้อ 6.9

6.9 วิธีการในการคืนเงินค่าจองซื้อหลักทรัพย์

วิธีการคืนเงินค่าจองซื้อหลักทรัพย์ให้เป็นไปตามรายละเอียด หรือขั้นตอน หรือเงื่อนไข ที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.2 แต่ละรายอาจกำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตน ทั้งนี้ กำหนดการคืนเงินค่าจองซื้อหลักทรัพย์ตามรายละเอียดด้านล่างสำหรับผู้จองซื้อแต่ละประเภทให้เป็นไปตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง

6.9.1 กรณีผู้จองซื้อไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญ

ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์รายที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญรายนั้นๆ จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อ โดยไม่มีดอกเบี้ย และ/หรือค่าเสียหายใดๆ ให้แก่ผู้จองซื้อผ่านตนและที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญดังกล่าว ตามที่ผู้จองซื้อระบุไว้ในใบจองซื้อภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุด ระยะเวลาการจองซื้อ
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	- นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้าผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ - โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ	ภายใน 5 วันทำการ
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการของ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ	ภายใน 7 วันทำการ
	เช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ และส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ	ภายใน 10 วันทำการ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะคืนเงินค่าจองซื้อโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทบัญชีออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อโดยชื่อผู้จองซื้อจะต้องเป็นชื่อเดียวกับชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากเท่านั้น ในกรณีที่ผู้จองซื้อรายใดมิได้แนบสำเนาสมุดเงินฝากหน้าที่มีชื่อผู้จองซื้อและเลขที่บัญชีเงินฝาก หรือสำเนาแสดงรายการเคลื่อนไหวของรายการบัญชี (Bank Statement) พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องมากับใบจองซื้อ หรือในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อ โดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อได้ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดก็ตาม ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์รายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อให้แก่ผู้จองซื้อเป็นเช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟต์ขีดคร่อมเฉพาะสั่งจ่ายในนามผู้จองซื้อ โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อเป็นเช็ค หรือในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินโดยโนเข้าบัญชีเงินฝาก และดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อเป็นเช็คแทน ผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี) ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์รายที่มีหน้าที่ต้องคืนเงินค่าจองซื้อแต่ไม่สามารถจัดส่งคืนได้โดยถูกต้องภายในระยะเวลาดังกล่าว จะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ให้แก่ผู้จองซื้อโดยคำนวณจากจำนวนเงินค่าจองซื้อที่ผู้จองซื้อไม่ได้รับการจัดสรรนับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้จองซื้อได้รับคืนเงินค่าจองซื้อคืนแล้ว อย่างไรก็ตาม ไม่ว่าในกรณีใดๆ หากได้มีการส่งเช็คคืนเงินค่าจองซื้อคืนให้ผู้จองซื้อทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ระบุในใบจองซื้อโดยถูกต้องแล้ว ถือว่าผู้จองซื้อได้รับคืนเงินค่าจองซื้อแล้วโดยชอบ และผู้จองซื้อจะไม่มีสิทธิเรียกร้องดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายใดๆ อีกต่อไป

ทั้งนี้ หากเกิดความผิดพลาดในการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อ หรือการสูญหายในการจัดส่งเช็ค ซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ดังกล่าว เช่น ข้อมูลชื่อ ที่อยู่ ของผู้จองซื้อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ ข้อมูลบัญชีธนาคาร หรือข้อมูลอื่นๆ ไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วน ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ดังกล่าวจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว

6.9.2 กรณีที่ผู้จองซื้อได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญไม่ครบตามจำนวนหุ้นสามัญที่จองซื้อ

ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ รายที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญไม่ครบตามจำนวนที่จองซื้อรายนั้นๆ จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรโดยไม่มีดอกเบี้ย และ/หรือค่าเสียหายใดๆ ให้แก่ผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญครบตามจำนวนที่จองซื้อ ตามที่ผู้จองซื้อระบุไว้ในใบจองซื้อภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุด ระยะเวลาการจองซื้อ
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	- นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้าผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ - โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ	ภายใน 5 วันทำการ
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการของ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ	ภายใน 7 วันทำการ
	เช็คขีดคร่อมส่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อและส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ	ภายใน 10 วันทำการ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์รายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรโดยวิธีโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทบัญชีออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อ โดยชื่อผู้จองซื้อจะต้องเป็นชื่อเดียวกับชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากเท่านั้น ในกรณีที่ผู้จองซื้อรายใดมิได้แนบสำเนาสมุดเงินฝากหน้าที่มีชื่อผู้จองซื้อและเลขที่บัญชีเงินฝาก หรือสำเนาแสดงรายการเคลื่อนไหวของรายการบัญชี (Bank Statement) พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องมากับใบจองซื้อ หรือใน

กรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรร โดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อได้ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดก็ตาม ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์รายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรให้แก่ผู้จองซื้อเป็นเช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือตราพดชดชดคร่อมเฉพาะส่งจ่ายในนามผู้จองซื้อ โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ระบุในใบจองซื้อ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อเป็นเช็ค หรือในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินโดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก และดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรเป็นเช็คแทน ผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี) ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่สามารถคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรให้แก่ผู้จองซื้อได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์รายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อจะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ให้แก่ผู้จองซื้อ โดยคำนวณจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญที่ไม่ได้รับการจัดสรรนับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้จองซื้อหุ้นได้รับคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรร อย่างไรก็ตาม ไม่ว่าในกรณีใดๆ หากได้มีการส่งเช็คคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ระบุในใบจองซื้อโดยถูกต้องแล้ว ให้ถือว่าผู้จองซื้อได้รับคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรแล้วโดยชอบ และผู้จองซื้อจะไม่มีสิทธิเรียกร้องดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายใดๆ อีกต่อไป

ทั้งนี้ หากเกิดความผิดพลาดในการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อ หรือการสูญหายในการจัดส่งเช็ค ซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ดังกล่าว เช่น ข้อมูลชื่อ ที่อยู่ ของผู้จองซื้อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ ข้อมูลบัญชีธนาคาร หรือข้อมูลอื่นๆ ไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วน ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ดังกล่าวจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว

6.9.3 กรณีที่ผู้จองซื้อไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเนื่องจากการไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญหรือเนื่องจากการปฏิบัติผิดเงื่อนไขการจองซื้อ

ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับจัดสรรรายนั้นๆ จะดำเนินการคืนเช็คค่าจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญ อันเนื่องมาจากการไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญตามเช็คค่าจองซื้อหุ้นสามัญ โดยผู้จองซื้อจะต้องติดต่อขอรับเช็คฉบับดังกล่าวคืนจากผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ดังกล่าว ภายใน 10 วันทำการ นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ หากผู้จองซื้อไม่ทำการติดต่อขอรับเช็คภายในระยะเวลาดังกล่าว ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์รายที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับจัดสรรรายนั้นๆ จะจัดส่งเช็คคืนให้แก่ผู้จองซื้อทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ระบุในใบจองซื้อ

ทั้งนี้ หากผู้จองซื้อไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญอันเนื่องมาจากการปฏิบัติผิดเงื่อนไขการจองซื้อ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์รายที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ปฏิบัติผิดเงื่อนไขการจองซื้อดังกล่าว จะดำเนินการให้มีการคืนเงินค่าจองซื้อตามหุ้นจองซื้อระบุไว้ในใบจองซื้อภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุด ระยะเวลาการจองซื้อ
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	- นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้าผ่านระบบการ โอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ - โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ	ภายใน 5 วันทำการ
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการของผู้จัด จำหน่ายหลักทรัพย์	โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ	ภายใน 7 วันทำการ
	เช็คขีดคร่อมส่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุ ไว้ในใบจองซื้อและส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่ อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ	ภายใน 10 วันทำการ

โดยผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการโอนเงินหรือค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี)

6.9.4 กรณีที่มีการยกเลิกการเสนอขายหุ้นสามัญ

(ก) กรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่ระบุไว้ในข้อ 6.3.1 เจื่อนไขในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ และผู้จัดการการจัดจำหน่าย และรับประกันการจำหน่ายใช้สิทธิยกเลิกการเสนอขายและการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญ ให้ถือว่าผู้จองซื้อทุกราย ใช้สิทธิยกเลิกการจองซื้อหุ้นสามัญทันที

(ข) กรณีที่เกิดเหตุการณ์อื่นใดที่ทำให้บริษัทฯ ต้องระงับ หรือหยุดการเสนอขายหุ้นสามัญ หรือไม่สามารถส่งมอบ หุ้นสามัญที่เสนอขายได้ และผู้จองซื้อได้ใช้สิทธิยกเลิกการจองซื้อหุ้นสามัญ โดยผู้จองซื้อจะต้องแจ้งความ ประสงค์ต่อผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ซึ่งเป็นผู้รับจองซื้อ ภายใน 5 วันทำการนับแต่วันที่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

หากเกิดเหตุการณ์ตามข้อ (ก) หรือข้อ (ข) ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์รายที่รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ ยกเลิกการจองซื้อดังกล่าวจะดำเนินการให้มีการส่งมอบเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญ โดยไม่มีดอกเบี้ยหรือ ค่าเสียหายใดๆ ให้แก่ผู้จองซื้อรายที่ได้ใช้สิทธิยกเลิกการจองซื้อหุ้นสามัญนั้นๆ ตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อโดย ผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี) ตามช่องทางการคืนเงินดังนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันยกเลิกการ เสนอขายหรือวันที่ผู้จัด จำหน่ายหลักทรัพย์ได้รับ แจ้งยกเลิกการจองซื้อ จากผู้จองซื้อ
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้าผ่านระบบการ โอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ	ภายใน 5 วันทำการ

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันยกเลิกการ เสนอขายหรือวันที่ผู้จัด จำหน่ายหลักทรัพย์ได้รับ แจ้งยกเลิกการจองซื้อ จากผู้จองซื้อ
	โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ	
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการของ ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ	ภายใน 7 วันทำการ
	เช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ และส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ	ภายใน 10 วันทำการ

ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าวผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์รายที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการส่งคืนเงินดังกล่าวจะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ให้แก่ผู้จองซื้อโดยคำนวณจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญที่ไม่ได้รับการจัดสรรนับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้จองซื้อได้รับชำระคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญ อย่างไรก็ตาม ไม่ว่ากรณีใดๆ หากได้มีการโอนเงินค่าจองซื้อเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) หรือโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อหรือส่งเช็คคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อโดยถูกต้องแล้ว ให้ถือว่าผู้จองซื้อได้รับเงินค่าจองซื้อคืนแล้วโดยชอบ และผู้จองซื้อจะไม่มีสิทธิเรียกร้องดอกเบี้ยและ/หรือค่าเสียหายใดๆ อีกต่อไป และจะไม่เรียกร้องให้ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์รับผิดชอบใดๆ จากการยกเลิกการเสนอขายหรือการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญแต่อย่างใด

หากเกิดความผิดพลาดในการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อ หรือการสูญหายในการจัดส่งเช็ค ซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ดังกล่าว เช่น ข้อมูลชื่อ ที่อยู่ ของผู้จองซื้อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ ข้อมูลบัญชีธนาคาร หรือข้อมูลอื่นๆ ไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วน ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว

6.10 วิธีการส่งมอบหลักทรัพย์

ปัจจุบันศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ได้ตกลงรับหน้าที่เป็นนายทะเบียนหุ้นให้กับบริษัทฯ และให้บริการรับฝากใบหุ้นที่จองซื้อในการเสนอขายครั้งนี้ กล่าวคือ ผู้จองซื้อสามารถใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ เพื่อขอให้นำหุ้นสามัญที่ตนได้รับการจัดสรรเข้าสู่ระบบซื้อขายแบบไร้ใบหุ้น (Scripless System) ได้ทันที ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้จองซื้อสามารถขายหุ้นสามัญในตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้ทันทีที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ อนุญาตให้หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายได้ในตลาดหลักทรัพย์ฯ

ในการเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ ผู้จองซื้อสามารถเลือกให้บริษัทฯ ดำเนินการในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นสามัญไว้ในบัญชีของบริษัทหลักทรัพย์ซึ่งผู้จองซื้อไม่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์อยู่ ในกรณีนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการนำหุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรรฝากไว้กับ “บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์

(ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก” และศูนย์รับฝากหลักทรัพย์จะบันทึกยอดบัญชีจำนวนหุ้นสามัญที่บริษัทหลักทรัพย์นั้นฝากหุ้นสามัญอยู่ และออกหลักฐานการฝากให้แก่ผู้จองซื้อให้แก่ผู้จองซื้อ

ทั้งนี้ บริษัทหลักทรัพย์นั้นจะบันทึกยอดบัญชีจำนวนหุ้นสามัญที่ผู้จองซื้อฝากไว้ในกรณีดังกล่าว ผู้ที่ได้รับการจัดสรรจะสามารถขายหุ้นสามัญที่ได้รับการจัดสรรในตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้ทันทีที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกให้บริษัทฯ ดำเนินการตามข้อ 6.10 (1) นี้ ชื่อของผู้จองซื้อจะต้องตรงกับชื่อเจ้าของบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ที่ผู้จองซื้อประสงค์จะฝากหุ้นสามัญไว้ในบัญชีของบริษัทหลักทรัพย์ดังกล่าว มิฉะนั้นแล้วบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ดำเนินการนำหุ้นสามัญตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรนั้นไว้ในชื่อ “บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก” โดยนำหุ้นเข้าฝากในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 ทั้งนี้ ผู้จองซื้อสามารถมอบหมายให้บริษัทหลักทรัพย์ที่ผู้จองซื้อไม่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ ดำเนินการโอนหุ้นดังกล่าวเข้าบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ที่เป็นชื่อของผู้จองซื้อต่อไป

- (2) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นสามัญในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 กรณีนี้บริษัทฯ จะดำเนินการนำหุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรรฝากไว้กับศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ และศูนย์รับฝากหลักทรัพย์จะบันทึกยอดบัญชีจำนวนหุ้นสามัญตามจำนวนที่ผู้จองซื้อได้รับการจัดสรรไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 และออกหลักฐานการฝากให้แก่ผู้จองซื้อ โดยผู้จองซื้อจะต้องกรอกแบบฟอร์มพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์กำหนด พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลเพื่อนำส่งให้แก่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA และ/หรือเป็นบุคคลที่มีถิ่นที่อยู่ทางภาษีในประเทศคู่สัญญาตามหลักเกณฑ์ CRS (แล้วแต่กรณี) ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น และยินยอมให้จัดส่งใบหุ้นให้ผู้จองซื้อตามชื่อที่อยู่ระบุไว้ในใบจองซื้อทางไปรษณีย์ลงทะเบียน และมอบหมายให้บริษัทฯ ดำเนินการใด ๆ เพื่อให้การจัดทำใบหุ้นและส่งมอบใบหุ้นให้แก่ผู้จองซื้อภายใน 15 วันทำการนับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ดังนั้น ผู้จองซื้ออาจได้รับใบหุ้นหลังวันซื้อขายวันแรกในตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถขายหุ้นที่ได้รับจัดสรรได้ทันทีที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายได้ในวันแรกในตลาดหลักทรัพย์ฯ นอกจากนี้ หากผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะกรอกหรือนำส่งแบบฟอร์มพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์กำหนด หรือกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่ระบุเลือกวิธีการส่งมอบหุ้นสามัญกรณีใดกรณีหนึ่งในใบจองซื้อหรือระบุไม่ชัดเจน บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ดำเนินการนำหุ้นสามัญตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรนั้นไว้ในชื่อ “บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก” โดยนำหุ้นเข้าฝากในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 ซึ่งผู้จองซื้อสามารถมอบหมายให้บริษัทหลักทรัพย์ที่ผู้จองซื้อไม่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ ดำเนินการโอนหุ้นดังกล่าวเข้าบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ที่เป็นชื่อของผู้จองซื้อต่อไป

ทั้งนี้ ผู้จองซื้อสามารถแจ้งความประสงค์ในการขอออกใบหุ้นได้ ภายในวันหลังจากหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ และได้มีการฝากหุ้นสามัญตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรนั้นเข้าบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์แล้ว โดยผู้จองซื้อจะเสียค่าธรรมเนียมตามที่ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด กำหนด



บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)
Thai Auto Tools and Die Public Company Limited

ส่วนที่ 5
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

ส่วนที่ 5

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

1. การรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

1.1 การรับรองความถูกต้องของกรรมการที่เป็นผู้บริหารและหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงินของบริษัท

ข้าพเจ้าในฐานะกรรมการบริหารทุกรายหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ฉบับนี้และหนังสือชี้ชวนแล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัท หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วนไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ ฉบับนี้และหนังสือชี้ชวน ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดีเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดีและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และข้าพเจ้าได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มีต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย

กรรมการที่เป็นผู้บริหารและผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร	กรรมการ	- ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร -
2. นายคารุญ หลุทัย	กรรมการ	- นายคารุญ หลุทัย -
3. นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	กรรมการ	- นายบัณฑิต เหล่าสินชัย -
4. นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	ผู้จัดการทั่วไปส่วนบัญชีและการเงิน	- นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ -

1.2 การรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยกรรมการรายอื่นของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ข้าพเจ้าในฐานะกรรมการของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์รายอื่นนอกจาก 1.1 ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ฉบับนี้และหนังสือชี้ชวนแล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่า ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ

กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารของบริษัท

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. ดร.ดำริ สุโขชนัง	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	- ดร.ดำริ สุโขชนัง -
2. รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	- รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร -
3. ดร.วิชา จุ้ยชุม	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	- ดร.วิชา จุ้ยชุม -
4. ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	- ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์ -



บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

Thai Auto Tools and Die Public Company Limited

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท



1. รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1. ดร.ศิริ สุโขทัย ประธานกรรมการ -กรรมการตรวจสอบ -กรรมการอิสระ	75	- ปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตร์ สาขา Ceramic Engineering สาขา Ceramic Engineering University of Missouri at Rolla, USA -ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขา Ceramic Engineering สาขา Ceramic Engineering University of Missouri at Rolla, USA - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ สาขาเคมีเทคนิค จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่น 70/2006 -ผ่านการอบรมหลักสูตร Financial Statements for Directors รุ่น 20/2013	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2552 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	จำหน่ายเหล็ก และให้บริการตัดเหล็ก
					2554 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	บริษัท ปัญญาวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก
					2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท	บริษัท มหชัยฟู้ดส์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายอาหารทะเลแปรรูป
					2555 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
2. รศ.ณรงค์ วงศ์กรเรืองกร - ประธานกรรมการตรวจสอบ - รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง -รองประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาการคัดเลือกกรรมการอิสระ	74	- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล UNIVERSITAET SIEGEN, GERMANY - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล Fach hochschule Krefeld, Germany - ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่น 99/2012	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2558 - 2562	กรรมการบริษัท	บริษัท นิปปอน คีโนเอ็นจิเนียริง จำกัด	จำหน่ายและซ่อมเครื่องจักร
					2553 - ปัจจุบัน	ข้าราชการบำนาญ	-	ราชการ
					2554 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอเชีย พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะที่มีความเที่ยงตรงสูงและธุรกิจระบบสาธารณูปโภค (Utilities)
					2555 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา	บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
3. ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริฤทธิ์ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ และเป็นกรรมการตรวจสอบที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์	67	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่น 99/2012	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2555 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
					2560 - ปัจจุบัน	ข้าราชการบำนาญ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ	สถาบันการศึกษา



ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง								
ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
สอทนความน่าเชื่อถือของงบการเงิน - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน 4. ดร. วิชา จัยพุม - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	66	- ปริญญาเอก ครุศาสตรบัณฑิตสาขารวม สาขา วิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร - ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต สาขา รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนศาสตร์ - ปริญญาตรี วิศวกรรมอุตสาหการ วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา - ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่น 147/2011	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2557 – 2562	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ/ประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มูลนิธิชาวปากีสถาน วิชา หรือเพอร์มิตี จำกัด สมาคมชาวจังหวัดพังงา บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	พลังงาน สถานศึกษา สถานศึกษา มูลนิธิ อสังหาริมทรัพย์ สมาคม ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
					2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายแม่พิมพ์โลหะสำหรับ ชิ้นส่วนรถยนต์ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการ ตรวจสอบ และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการ ประกอบ
5. ดร.พญ. ศักดาลาวีตร - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - ประธานคณะกรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	62	- ปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตร สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี - ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร สาขาวิศวกรรมการผลิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร สาขาวิศวกรรมอุตสา หาร สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล - ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่น 99/2012	33,240,000 หุ้น (11.08%)	- ไม่มี -	2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการบริษัท กรรมการบริษัท กรรมการบริษัท/ รองประธานคณะ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานคณะกรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (อิสสระบุรี) จำกัด บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายแม่พิมพ์โลหะสำหรับ ชิ้นส่วนรถยนต์ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการ ตรวจสอบ และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการ ประกอบ ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์ ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์ ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
6. นายคารุส หุทัย - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - รองประธานคณะกรรมการบริหาร	78	- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุรนภูมิ - ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ช่างกลโรงงานโรงเรียนอาชีวะ ดอนบอสโก - ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่น 99/2012	25,200,000 (8.40%)	- ไม่มี -	2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / รองประธานคณะกรรมการบริหาร กรรมการบริษัท	บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายแม่พิมพ์โลหะสำหรับ ชิ้นส่วนรถยนต์ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการ ตรวจสอบ และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการ ประกอบ ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์



บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (อิสเทิร์น) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
7. นายณัฏฐ์ เหล่าสินชัย - กรรมการผู้อำนวยการฝ่าย - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการบริหาร - กรรมการผู้จัดการ	63	- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ - สาขาวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ - ปริญญาตรี วิศวกรรมอุตสาหการ สาขาอุตสาหกรรม เครื่องมือกล วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา - ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่น 99/2012	9,300,000 หุ้น (3.10%)	- ไม่มี -	2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / ความเสี่ยง / กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
					2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายแม่พิมพ์โลหะสำหรับชิ้นส่วนรถยนต์ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ
					2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
					2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (อิสเทิร์น) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
					2555 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ (MD)	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายแม่พิมพ์โลหะสำหรับชิ้นส่วนรถยนต์ อุปกรณ์จับยึดเพื่อการตรวจสอบ และอุปกรณ์จับยึดเพื่อการประกอบ
8. นาย เอกสิทธิ์ จันทรวงม - กรรมการบริหาร - กรรมการผู้จัดการ (MD) บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	60	- ปริญญาตรี วิศวกรรมอุตสาหการบัณฑิต สาขา วิศวกรรมอุตสาหการ วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา วิทยาเขตแคว้น - ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขา วิศวกรรมอุตสาหการ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์
					2560 - 2562	Area Manager of Powertrain / Vehicle Assembly	บริษัท ฮาร์ลีย์-เดวิดสัน (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตและส่งออกมอเตอร์ไซด์
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์
9. นาย ญริศ ทองนาค - กรรมการบริหาร - กรรมการผู้จัดการ (MD) บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด	53	- Certificate of machining สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตนนทบุรี - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขา วิศวกรรมการผลิต มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ - ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขา วิศวกรรมอุตสาหการ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2562 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เวิร์ดพาร์ต แมชชีน พูลส์ จำกัด	การผลิตเครื่องจักรสำหรับงานโลหะกรรม
10. นาย ไพทยา ชาญวิชา - กรรมการบริหาร - กรรมการผู้จัดการ (MD) บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (อิสเทิร์น) จำกัด	57	- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา การบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2555 - 2560	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (อิสเทิร์น) จำกัด	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์
11. นางสุวิมล ชาญสุวรรณ	50	- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	3,600,000 หุ้น	- ไม่มี -	2551 - 2562	ผู้จัดการทั่วไปส่วนงาน	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท	ประเภทธุรกิจ
- กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้จัดการทั่วไปส่วนบัญชีและการเงิน - ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ - ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ สูงสุดในส่วนงานบัญชีและการเงิน		- ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่น 102/2013 - ผ่านการอบรมหลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs รุ่นที่ 4	(1.20%)		2556 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ ผู้จัดการทั่วไปส่วนบัญชีและการเงิน	บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
		- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาการจัดการวิศวกรรม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้ากำลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี - ผ่านการอบรมหลักสูตร Company Secretary Program รุ่น 48/2012 - ผ่านการอบรมหลักสูตร Board Reporting Program รุ่น 9/2012 - ผ่านการอบรมหลักสูตร Effective Minutes Taking รุ่น 25/2013 - ผ่านการอบรมหลักสูตร Company Reporting Program รุ่น 25/2019	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2555-2562 2562 - ปัจจุบัน 2555 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไปส่วนกลังทุน สัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ผู้จัดการทั่วไปส่วนสำนักอำนาจการ และเลขานุการบริษัท เลขานุการบริษัท	บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์ ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์ ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์
		- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยปทุมธานี - ผ่านการอบรมหลักสูตร 5 Steps New TFRS15: ผลกระทบทางบัญชี-ภาษี - ผ่านการอบรมหลักสูตร การบัญชีบริหาร การวางแผนงบประมาณ การประมาณการล่วงหน้า	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2556 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนรถยนต์

2. ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติแต่งตั้งนายผดุงศักดิ์ ไชยธรรมาเป็นเลขานุการบริษัท และกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - 1) ทะเบียนกรรมการบริษัทฯ
 - 2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - 3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหาร
3. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ให้ประธานกรรมการบริษัทฯ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น และบริษัทฯ ต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
4. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนและสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว โดยการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้นให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ
 - (1) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - (2) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
 - (3) ความเห็นของบริษัทฯ เมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทฯ จากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
 - (4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทฯ จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
5. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ รวมถึงข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
6. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด หรือที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ



3. การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ และผู้บริหาร	บริษัท	บริษัทย่อย				บริษัทที่เกี่ยวข้อง					
		บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด	บริษัท มหาชัยทูลส์ จำกัด	บริษัท ปัญจวัฒนา พลาสติก จำกัด (มหาชน)	บริษัท ศูนย์บริการ เหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน)	บริษัท ศรีสุวรรณ ทูลส์แอนด์ดาย จำกัด	บริษัท เวิร์ลพาร์ท แมชชีน ทูลส์ จำกัด	
1.	ดร.ดำริ สุโขธน์	X, //, AC				X	X, //	// , AC				
2.	รศ.ณรงค์ วงศ์เกรียงไกร	// , AC , ///							//			
3.	ดร.วิชา จุ้ยชุม	/, //, ///										
4.	ผศ.จิราภรณ์ เอื้อศิริพรฤทธิ์	// , AC, ///										
5.	ดร.พญ. ศักดาสาวิตร	/ , /// , M	/	/	/							
6.	นายคารุณ หลุทัย	/ , ///	/	/	/							
7.	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	/ , /// , M	/	/	/							
8.	นางสุกัญญา ขวัญสุวรรณ	/ , /// , M										
9.	นาย เอกสิทธิ์ จันทรวงม	/// , M	M									
10.	นาย ยงวิทย์ ทองนาค	/// , M		M								
11.	นาย ไพศาล ฉายวิศา	/// , M			M						/	

หมายเหตุ: X = ประธานกรรมการ / = กรรมการบริษัท // = กรรมการอิสระ AC = กรรมการตรวจสอบ /// = กรรมการชุดอื่นๆ M = ผู้บริหาร

4. ประวัติการถูกลงโทษของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -



บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

Thai Auto Tool and Die Public Company Limited

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ รายชื่อกรรมการ	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด
ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร	/	/	/
นายคารุญ ฤทธิ์	/	/	/
นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	/	/	/

หมายเหตุ: 1. / = กรรมการ



บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

Thai Auto Tools and Die Public Company Limited

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวงานตรวจสอบภายใน
และหัวงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

1. รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

กลุ่มบริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด (“IAS”) เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในอิสระ ตั้งแต่ปี 2562 โดยนายสุธี ตามวานิชกุล เป็นผู้บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

	ข้อมูล
ชื่อ - นามสกุล	นายสุธี ตามวานิชกุล
ตำแหน่ง	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน / กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด
คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การตลาด) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต - ปริญญาตรี การบัญชี (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
ใบอนุญาตและประกาศนียบัตร	- ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)
ประสบการณ์ทำงาน	2564 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด 2557 – ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด / หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน ของบริษัทที่ว่าจ้างงานบริการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน 2563 – ปัจจุบัน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (วาระ 2 ปี ก.ค. 2563 – ก.ค. 2565) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ 2562 – 2564 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (วาระ 2 ปี ก.ค. 2563 – ก.ค. 2565) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย 2555 – 2558 ผู้อำนวยการสายงานการเงินรวมและควบคุมการปฏิบัติงานกลุ่มบริษัทไทยรุ่งกรุง (เทรดดิ้ง)
การฝึกอบรม	- หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายใน CPIAT - ผู้ตรวจสอบประเมินอิสระ รับรอง CAC SME Certification โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต - The Institute of Internal Auditors (IIA)’s Endorsed Internal Auditing Program (EIAP) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Director Certificate Program (DCP) รุ่น 238 - Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) - Certification of PDPA: C-DPF, C-DPP, C-DPO ของ ACIS Professional Center - Certification of Forensic Accounting ของสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

2. หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ในการประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายใน กลุ่มบริษัทฯ จะมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานหลัก ติดตามการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานตามผลการตรวจสอบและคำแนะนำของผู้ตรวจสอบภายในเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบในทุกไตรมาส นอกจากนี้ยังกำกับดูแลและประสานให้หน่วยงานต่าง ๆ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (รายละเอียดเกี่ยวกับคุณวุฒิทางการศึกษาและประสบการณ์การทำงานของเลขานุการบริษัทในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท)



บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)
Thai Auto Tools and Die Public Company Limited

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. ทรัพย์สินถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคา ตามที่แสดงในงบการเงินรวมสำหรับงวดหกเดือน สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ของบริษัทฯ เท่ากับ 1,421.59 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิ ทางบัญชี ณ 30 มิ.ย. 67 (ลบ.)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	313.64	เจ้าของกรรมสิทธิ์	กลุ่มบริษัทได้จัดจำนองที่ดินพร้อม สิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรของกลุ่ม บริษัทฯ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวน 1,304.1 ล้านบาท
อาคาร	390.73	เจ้าของกรรมสิทธิ์	
ส่วนปรับปรุงอาคาร	70.94	เจ้าของกรรมสิทธิ์	
เครื่องจักร	493.93	เจ้าของกรรมสิทธิ์	
เครื่องมือเครื่องใช้	118.16	เจ้าของกรรมสิทธิ์	
เครื่องใช้สำนักงาน	3.15	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ไม่มีภาระผูกพัน
ยานพาหนะ	12.45	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ไม่มีภาระผูกพัน
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	18.59	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ไม่มีภาระผูกพัน
รวมทั้งหมด	1,421.59		

1.1 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สถานที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน- ตารางวา)	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์ การใช้งาน	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี	70-3-395 (รวม 13 โฉนด)	81.66	ใช้เป็นที่ตั้งโรงงานผลิต และสำนักงาน	เจ้าของ กรรมสิทธิ์	ค้ำประกันกับ ธนาคาร
อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	8-5-163 (รวม 3 โฉนด)	3.00	พื้นที่เปล่า	เจ้าของ กรรมสิทธิ์	ไม่มี
อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	6-1-44 (รวม 2 โฉนด)	63.27	ใช้เป็นที่ตั้งโรงงานผลิต และอาคารสำนักงาน ของ TATC	เจ้าของ กรรมสิทธิ์	ค้ำประกันกับ ธนาคาร
อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	40-3-141 (รวม 2 โฉนด)	165.71	ใช้เป็นที่ตั้งโรงงานผลิต และอาคารสำนักงาน ของ	เจ้าของ กรรมสิทธิ์	ค้ำประกันกับ ธนาคาร

สถานที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน- ตารางวา)	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์ การใช้งาน	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
			TATE		
รวม		313.64			

1.2 อาคาร

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารของกลุ่มบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

สถานที่ตั้ง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์ การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
สำนักงานใหญ่	152.65	โรงงานผลิตและออฟฟิศ สำนักงาน	ส่วนปรับปรุง โรงงานผลิตและ สำนักงานที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ค้ำประกัน กับธนาคาร
TATC	65.46	โรงงานผลิตและออฟฟิศ สำนักงาน	ส่วนปรับปรุงสำนักงาน ที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ค้ำประกัน กับธนาคาร
TATE	172.62	ออฟฟิศสำนักงาน	ส่วนปรับปรุงสำนักงาน ที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ค้ำประกัน กับธนาคาร
รวม	390.73			

1.3 ส่วนปรับปรุงอาคาร

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ส่วนปรับปรุงอาคารของกลุ่มบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

สถานที่ตั้ง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์ การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
สำนักงานใหญ่	25.78	ออฟฟิศสำนักงาน	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ค้ำประกัน กับธนาคาร
สำนักงานใหญ่	-	โรงจอดรถ	เจ้าของกรรมสิทธิ์	-

สถานที่ตั้ง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์ การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
TATC	3.01	โรงงานผลิตและออฟฟิศ สำนักงาน	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ค้ำประกัน กับธนาคาร
TATE	42.15	ออฟฟิศสำนักงาน	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ค้ำประกัน กับธนาคาร
รวม	70.94			

1.4 เครื่องจักร

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 เครื่องจักร ของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

สถานที่ตั้ง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์ การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
โรงงาน TAT	86.40	ผลิตงาน	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ค้ำประกันกับธนาคาร (มูลค่าสุทธิตาม บัญชีเท่ากับ 72.38 ล้านบาท)
โรงงาน TATP	42.73	ผลิตงาน	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ค้ำประกันกับธนาคาร (มูลค่าสุทธิตาม บัญชีเท่ากับ 29.06 ล้านบาท)
โรงงาน TATC	76.77	ผลิตงาน	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ค้ำประกันกับธนาคาร (มูลค่าสุทธิตาม บัญชีเท่ากับ 69.72 ล้านบาท)
โรงงาน TATE	288.03	ผลิตงาน	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ค้ำประกันกับธนาคาร (มูลค่าสุทธิตาม บัญชีเท่ากับ 285.31 ล้านบาท)
รวม	493.93			

2. สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ของบริษัทฯ ตามที่แสดงในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทฯ เท่ากับ 61.17 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 (ล้านบาท)
1	เครื่องจักร	เช่าซื้อทรัพย์สิน	35.74
2	เครื่องมือเครื่องใช้	เช่าซื้อทรัพย์สิน	6.39
3	เครื่องใช้สำนักงาน	เช่าซื้อทรัพย์สิน	1.97
4	ยานพาหนะ	เช่าซื้อทรัพย์สิน	10.62
5	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	เช่าซื้อทรัพย์สิน	6.45
รวม			61.17

3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่แสดงในข้อมูลทางการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 10.37 ล้านบาท

4. ใบอนุญาตที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

ธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อยู่ภายใต้การควบคุมของ พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. 2535 กระทรวงอุตสาหกรรม โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจที่สำคัญดังนี้

TAT

	ใบอนุญาต	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	ประเภทการอนุญาต
1.	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)	20 มกราคม 2548	ไม่กำหนด	อนุญาตให้ TAT ประกอบกิจการกลึง ทำแม่พิมพ์ โลหะ คิวาน กัด ไส เชื่อมโลหะ และปั๊มชิ้นส่วนโลหะ
2	ใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคลด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ	16 กรกฎาคม 2567	16 กรกฎาคม 2572	การขนส่งเพื่อการค้าหรือธุรกิจของตนเองด้วยรถที่มีน้ำหนักเกิน 2,200 กิโลกรัม ประเภทรถกระบะบรรทุก จำนวน 1 คัน และตู้บรรทุก จำนวน 7 คัน
3	ใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	21 มีนาคม 2567	12 มีนาคม 2568 (ยื่นชำระค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาต)	ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประเภทผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ข้อ 7 (3) การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล ซึ่งมีไว้บริการหรือจำหน่ายและในการประกอบธุรกิจนั้นมี การซ่อมหรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกลดังกล่าว

	ใบอนุญาต	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	ประเภทการอนุญาต
4	ใบรับแจ้งการประกอบกิจการ สถานพยาบาลอื่นประเภทที่ ไม่ได้รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (ใบรับแจ้งเลขที่ ปท 1/2566)	5 มกราคม 2566	N/A	แจ้งการประกอบกิจการสถานพยาบาลอื่นประเภทที่ ไม่ได้รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ตามประกาศกระทรวง สาธารณสุข เรื่อง สถานพยาบาลอื่นซึ่งได้รับการ ยกเว้นไม่ต้องอยู่บังคับตามกฎหมายว่าด้วย สถานพยาบาล พ.ศ.2565 (เพื่อให้เป็นไปตาม กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถาน ประกอบกิจการ พ.ศ. 2548)

หมายเหตุ : ตามข้อ 15 ของกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวม จ.ปทุมธานี พ.ศ.2558 ได้กำหนดให้โรงงานที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการอยู่ก่อน
วันที่กฎกระทรวงมีผลใช้บังคับและยังประกอบกิจการอยู่ สามารถขยายพื้นที่โรงงานได้เฉพาะในที่ดินแปลงเดียวกันหรือติดต่อกันเป็นแปลง
เดียวกันเท่านั้น โดยให้ขยายได้ไม่เกิน 1 ไร่ ของพื้นที่โรงงานที่ใช้ในการผลิตเดิม หากภายหลัง TAT จะขยายพื้นที่โรงงานจะต้องกระทำ
ภายในพื้นที่ดินโฉนดแปลงเดียวกัน หรือแปลงที่ติดต่อกันเป็นแปลงเดียวกันกับแปลงซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงงานเดิม ดังนั้น TAT จะสามารถขยาย
พื้นที่โรงงานได้เพียง 1 ไร่ ของพื้นที่โรงงานเดิม โดยต้องประกอบกิจการภายใต้กำลังการผลิตเดิมที่ขออนุญาตไว้กับกรมโรงงานเท่านั้น

TATP

	ใบอนุญาต	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	ประเภทการอนุญาต
1.	ใบอนุญาตประกอบกิจการ โรงงาน (ร.ง.4)	16 ธันวาคม 2557	ไม่กำหนด	อนุญาตให้ TATP ประกอบกิจการผลิตแม่พิมพ์โลหะ และอุปกรณ์จับยึด (JIG & FIXTURE)
2	ใบอนุญาตมีซิงยูทเธนซ์	5 มกราคม 2567	4 มกราคม 2570	อนุญาตให้มีซิงยูทเธนซ์ ตาม พ.ร.บ ควบคุม ยูทเธนซ์ตามมาตรา 15 อนุญาต ให้มีซิงยูทเธนซ์ CARBON MONOXIDE จำนวน 69 กิโลกรัม เพื่อใช้ในการตัดโลหะ
	ใบอนุญาตมีซิงยูทเธนซ์	5 มกราคม 2567	4 มกราคม 2570	อนุญาตให้มีซิงยูทเธนซ์ ตาม พ.ร.บ ควบคุม ยูทเธนซ์ตามมาตรา 15 อนุญาต ให้มีซิงยูทเธนซ์ CARBON MONOXIDE จำนวน 4.20 กิโลกรัม เพื่อใช้ในการตัดโลหะ
3	ใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ	20 กันยายน 2566	20 กันยายน 2567	ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ข้อ 6 (1) ค ประเภทผลิตแม่พิมพ์โลหะ อุปกรณ์จับยึดชิ้นงาน

หมายเหตุ : ตามข้อ 15 ของกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวม จ.ปทุมธานี พ.ศ.2558 ได้กำหนดให้โรงงานที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการอยู่ก่อน
วันที่กฎกระทรวงมีผลใช้บังคับและยังประกอบกิจการอยู่ สามารถขยายพื้นที่โรงงานได้เฉพาะในที่ดินแปลงเดียวกันหรือติดต่อกันเป็นแปลง
เดียวกันเท่านั้น โดยให้ขยายได้ไม่เกิน 1 ไร่ ของพื้นที่โรงงานที่ใช้ในการผลิตเดิม หากภายหลัง TATP จะขยายพื้นที่โรงงานจะต้อง
กระทำภายในพื้นที่ดินโฉนดแปลงเดียวกัน หรือแปลงที่ติดต่อกันเป็นแปลงเดียวกันกับแปลงซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงงานเดิม ดังนั้น TATP จะ
สามารถขยายพื้นที่โรงงานได้เพียง 1 ไร่ ของพื้นที่โรงงานเดิม โดยต้องประกอบกิจการภายใต้กำลังการผลิตเดิมที่ขออนุญาตไว้กับกรม
โรงงานเท่านั้น

TATC

	ใบอนุญาต	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	ประเภทการอนุญาต
1.	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)	18 พฤษภาคม 2555	ไม่กำหนด	อนุญาตให้ TATC ประกอบกิจการปั๊มชิ้นส่วนโลหะ (TATC รับโอนใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน จาก TAT ตามพ.ร.บ. โรงงาน มาตรา 21 ¹ เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2557
2	ใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคลด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ	17 ตุลาคม 2566	16 ตุลาคม 2571	การขนส่งเพื่อการค้าหรือธุรกิจของตนเองด้วยรถที่มีน้ำหนักเกิน 2,200 กิโลกรัม ประเภทตู้บรรทุกจำนวน 1 คัน
3	ใบแจ้งข้อเท็จจริงมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย	20 มกราคม 2566	N/A	กรดไฮโดรคลอริก (hydrochloric acid) และกรดซัลฟูริก (sulfuric acid) เป็นวัตถุอันตรายตามบัญชี 5.1 ที่ปรากฏตามรายชื่อวัตถุอันตรายท้ายประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งผู้มีไว้ในครอบครองปริมาณตั้งแต่ 100 กิโลกรัมขึ้นไป
4	ใบอนุญาตประกอบกิจการสถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ลักษณะที่สาม	19 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	ประกอบกิจการสถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ ลักษณะที่สาม ตาม พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (3)
5	ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	29 พฤศจิกายน 2566	28 พฤศจิกายน 2567	ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประเภทกิจการเกี่ยวกับโลหะหรือแร่ ข้อ 6 (4) การเคลือบการชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิลหรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการในข้อ 6 (1)

TATE

	ใบอนุญาต	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	ประเภทการอนุญาต
1.	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)	13 มิถุนายน 2556	ไม่กำหนดวัน สิ้นอายุ	อนุญาตให้ TATE ประกอบกิจการปั๊มชิ้นส่วนโลหะ
2	ใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคลด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ	17 ตุลาคม 2566	16 ตุลาคม 2571	การขนส่งเพื่อการค้าหรือธุรกิจของตนเองด้วยรถที่มีน้ำหนักเกิน 2,200 กิโลกรัม ตู้บรรทุกจำนวน 4 คัน

¹ พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. 2535 มาตรา 21 ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตไม่อาจตั้งโรงงานหรือตั้งโรงงานแล้วแต่ไม่อาจเริ่มประกอบกิจการโรงงานได้ภายหลังจากที่ได้รับใบอนุญาตแล้ว ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตนั้นสามารถโอนใบอนุญาตได้โดยให้ผู้ซึ่งประสงค์จะรับโอนใบอนุญาตยื่นคำขอรับโอนใบอนุญาตต่อผู้อนุญาตภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ที่มีการโอนใบอนุญาต ให้เช่าหรือให้เช่าชื่อโรงงาน หรือขายโรงงาน เมื่อได้ยื่นคำขอแล้ว ในระหว่างที่รอการพิจารณาอนุญาตจากผู้อนุญาต ให้ถือเสมือนว่าผู้ยื่นคำขอนั้นเป็นผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตเดิมมิได้เป็นผู้รับใบอนุญาตตั้งแต่วันที่มีการโอนใบอนุญาตให้เช่าหรือให้เช่าชื่อโรงงานหรือขายโรงงานอีกต่อไป

	ใบอนุญาต	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	ประเภทการอนุญาต
3	ใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	21 กุมภาพันธ์ 2567	20 กุมภาพันธ์ 2568	ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประเภท กิจการเกี่ยวกับโลหะหรือแร่ ข้อ 6 (3) การกลึง การ เจาะ การเชื่อม การตี การตัด การประสาน การรีด การอัดโลหะด้วยเครื่องจักรหรือก๊าซหรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการในข้อ 6 (1)

5. สัญญาเช่าทรัพย์สิน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าที่ดิน เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยสัญญาเช่าที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้าง สำคัญมีรายละเอียดสามารถสรุปดังต่อไปนี้

5.1 สัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

บริษัทฯ ได้ทำสัญญา ให้เช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกับ บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด เพื่อประกอบกิจการ โรงงานในพื้นที่บริเวณอำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี จำนวน 1 สัญญา โดยมีระยะเวลาเช่า 1 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568) ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนๆ ละ 926,000 บาท

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการเปรียบเทียบราคาตลาดกับพื้นที่หรืออาคารสำนักงานให้เช่าในบริเวณใกล้เคียงเป็นประจำทุกปี และในกรณีที่ครบกำหนดอายุสัญญาเช่าและคู่สัญญาไม่มีการตกลงต่อระยะเวลาแห่งการเช่าอีก คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ สัญญาสิ้นสุดลงทันที

6. สัญญากู้ยืมเงิน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินกู้ยืมและยอดเงินต้นคงเหลือ รายละเอียดดังนี้

ผู้กู้	ผู้ให้กู้	ประเภทเงินกู้	วันที่สัญญา	วงเงินกู้ทั้งหมด (ล้านบาท)	ยอดเงินต้น คงเหลือ (ล้านบาท) ณ วันที่ 30 มิ.ย. 2567	อัตราดอกเบี้ย ต่อปี (%)	หลักประกัน, การค้ำประกัน	เงื่อนไขทางการเงิน ที่สำคัญ
1	TAT	BBL	17 ก.พ. 2564	188.00	114.06	MLR – 1.0	- ที่ดินโฉนดเลขที่ 28101, 28102, 28103, 54056, 54057, 54058, 54059, 54060, 54063, 54315, และ 54316 - นายพูน ศักดาสวัสดิ์, นายบัณฑิตพร เหล่าสินชัย และ นายคารุณ ฤทัย ค้ำประกันเต็มวงเงิน - เครื่องจักร กรรมสิทธิ์ของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด จดจำนองเป็นประกัน ดังนี้	ดำรง D/E Ratio ² ไม่เกิน 3.00 เท่า
		Loan 1 จากการปรับ โครงสร้างหนี้					เครื่องจักร จำนวน [9] เครื่อง เช่น [45-324-306-0005 ถึง 0006, 46-324-306-0076 ถึง 0078, 47-324-306-0069, 47-324-306-0071 ถึง 0073] เครื่องจักร จำนวน [3] เครื่อง เช่น [47-324-306-0070, 49-324-306-0007 และ 0009]	-
		Loan 2 จากการปรับ โครงสร้างหนี้	17 ก.พ. 2564	20.00	11.34	MLR – 1.0	เครื่องจักร จำนวน [21] เครื่อง เช่น [51-324-306-0078 ถึง 0083, 52-324-306-0065 ถึง 0073, 0075, 0077 ถึง 0081] เครื่องจักร จำนวน [4] เครื่อง เช่น [53-324-306-0037 ถึง 0040] เครื่องจักร จำนวน [4] เครื่อง เช่น [55-324-306-0008 ถึง 0011] เครื่องจักร จำนวน [11] เครื่อง เช่น [57-324-306-0008 ถึง 0015, 0017, 0019 ถึง 0020]	

ผู้กู้	ผู้ให้กู้	ประเภทเงินกู้	วันที่สัญญา	วงเงินกู้ทั้งหมด (ล้านบาท)	ยอดเงินต้น คงเหลือ (ล้านบาท) ณ วันที่ 30 มิ.ย. 2567	อัตราดอกเบี้ย ต่อปี (%)	หลักประกัน, การค้ำประกัน	เงื่อนไขทางการเงิน ที่สำคัญ
							เครื่องจักร จำนวน [3] เครื่อง เช่น [51-324-306-0091 ถึง 0093]	
		Loan 3 (Soft Loan ¹⁾)	17 ต.ค. 2565	21.60	14.40	2%	- นายพยุห ศักดาสวัสดิ์, นายบัณฑูร เหล่าสินชัย และ นายคารุณ ฤทธิย์ ค้ำประกันเต็มวงเงิน - เครื่องจักรกรรมสิทธิ์ของบริษัท ไทย โอโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด จดทะเบียนสัญญาหลักประกันทางธุรกิจเป็นประกัน - เครื่องจักรยังไม่ได้จดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ 1.แผนกพร้อมอุปกรณ์ 6 เครื่อง 2.ชุดรับและส่งชิ้นงาน 1 เครื่อง - บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม ค้ำประกัน	-
		Loan 4	21 ม.ค. 2565	0.56	0.11	MLR		
		Loan 5	27 ต.ค. 2566	45.00	39.75	MLR-1	- ที่ดินโฉนดเลขที่ 52729 และ 53684 ตำบลบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี พร้อมสิ่งปลูกสร้างกรรมสิทธิ์ของบริษัท ไทย โอโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) จดจำนองเป็นประกัน - นายพยุห ศักดาสวัสดิ์, นายบัณฑูร เหล่าสินชัย และ นายคารุณ ฤทธิย์ ค้ำประกันเต็มวงเงิน	
		Loan 6	27 ต.ค. 2566	1.00	0.88	MLR-1		
		OD 1	23 พ.ย. 2548	25.00	18.30	MOR	- ที่ดินโฉนดเลขที่ 19617, 23740, 23741, 28101, 28102 และ 28103 - เครื่องจักร จำนวน [13] เครื่อง เช่น [47-324-306-0067 ถึง 0069, 47-324-306-0071 ถึง 0073, 45-324-306-0005 ถึง 0008 และ 46-324-306-0076 ถึง 0078]	-
		OD 2	15 ก.พ. 2549	2.00	1.73	7.55%		

ผู้กู้	ผู้ให้กู้	ประเภทเงินกู้	วันที่สัญญา	วงเงินกู้ทั้งหมด (ล้านบาท)	ยอดเงินต้น คงเหลือ (ล้านบาท) ณ วันที่ 30 มิ.ย. 2567	อัตราดอกเบี้ย ต่อปี (%)	หลักประกัน, การค้ำประกัน	เงื่อนไขทางการเงิน ที่สำคัญ
							- จดจำนองเครื่องจักร กรรมสิทธิ์ของบริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด โดยทำหนังสือสัญญาจะจัดจำนองเครื่องจักร - นายพยุ่ง ศักดาสวัสดิ์, นายคารุญ ฤทัย และนายบัณฑิต เหล่าสินชัย ค้ำประกันเต็มวงเงิน - บัญชีเงินฝาก ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน) ประเภทบัญชีฝากประจำ เลขที่บัญชี 515-3-00604-0 จำนวนเงิน 6,000,000 บาท - นายพยุ่ง ศักดาสวัสดิ์, นายคารุญ ฤทัย และนายบัณฑิต เหล่าสินชัย ค้ำประกันเต็มวงเงิน	
	LH	Loan	30 เม.ย. 2563	5.00	4.25	MLR – 1.625		-
		P/N 1 P/N 2	7 พ.ค. 2567 10 พ.ค. 2567	11.18 18.82	11.18 18.82	MLR – 1.018 MLR – 1.018		
	ARA	P/N	30 เม.ย. 2559	60.00	36.62	6.150%	- บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด และบริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด ค้ำประกันเต็มวงเงิน - นายพยุ่ง ศักดาสวัสดิ์, นายคารุญ ฤทัย และนายบัณฑิต เหล่าสินชัย ค้ำประกันเต็มวงเงิน	
2	TATP	Loan 1 จาก การปรับ โครงสร้างหนี้	17 ก.พ. 2564	70.00	34.68	MLR – 1.0	- บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน), บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด และบริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด ค้ำประกันเต็มวงเงิน - นายพยุ่ง ศักดาสวัสดิ์, นายคารุญ ฤทัย และนายบัณฑิต เหล่าสินชัย ค้ำประกันเต็มวงเงิน	ดำรง D/E Ratio ² ไม่เกิน 3.00 เท่า

ผู้กู้	ผู้ให้กู้	ประเภทเงินกู้	วันที่สัญญา	วงเงินกู้ทั้งหมด (ล้านบาท)	ยอดเงินต้น คงเหลือ (ล้านบาท) ณ วันที่ 30 มิ.ย. 2567	อัตราดอกเบี้ย ต่อปี (%)	หลักประกัน, การค้ำประกัน	เงื่อนไขทางการเงิน ที่สำคัญ
							- บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด ค้ำประกันเต็มวงเงิน - นายพยุหะ ศักดาสาวิตร, นายคารุญ หลุย และ นายบัณฑิต เหล่าสินชัย ค้ำประกันเต็มวงเงิน	-
3	TATE	Loan 1	9 ธ.ค. 2556	250.00	4.66	MLR	- โฉนดที่ดิน เลขที่ 45088 และ 45089 พร้อมสิ่งปลูกสร้าง - จดจำนองเครื่องจักร กรรมสิทธิ์ของบริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อิสเทิร์น) จำกัด	-
		Loan 2	9 ธ.ค. 2556	420.00	8.96	MLR	- บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน), บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด, บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด - นายพยุหะ ศักดาสาวิตร, นายคารุญ หลุย และ นายบัณฑิต เหล่าสินชัย ค้ำประกันเต็มวงเงิน	-
		Loan 3 จาก การปรับ โครงสร้างหนี้	23 ก.พ. 2564	170.00	143.75	MLR - 1.0	- โฉนดที่ดิน เลขที่ 45088 และ 45089 พร้อมสิ่งปลูกสร้าง - จดจำนองเครื่องจักรจำนวน 15 เครื่อง กรรมสิทธิ์ของบริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อิสเทิร์น) - จดทะเบียนสัญญาหลักประกันทางธุรกิจเป็นประกัน - เครื่องจักร 8 เครื่อง กรรมสิทธิ์ของบริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อิสเทิร์น) จำกัด - บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน), บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด, บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด - นายพยุหะ ศักดาสาวิตร, นายคารุญ หลุย และ นายบัณฑิต เหล่าสินชัย ค้ำประกันเต็มวงเงิน	ดำรง D/E Ratio ² ไม่เกิน 3.00 เท่า

ผู้กู้	ผู้ให้กู้	ประเภทเงินกู้	วันที่สัญญา	วงเงินกู้ทั้งหมด (ล้านบาท)	ยอดเงินต้น คงเหลือ (ล้านบาท) ณ วันที่ 30 มิ.ย. 2567	อัตราดอกเบี้ย ต่อปี (%)	หลักประกัน, การค้ำประกัน	เงื่อนไขทางการเงิน ที่สำคัญ
		Loan 4	19 เม.ย. 2560	35.00	-	4.00	• โฉนดที่ดิน เลขที่ 45088 และ 45089 พร้อมสิ่งปลูกสร้าง • จดจำนองเครื่องจักร กรรมสิทธิ์ของบริษัท ไทย โอโต พูลส์ (อิสเทิร์น) • บริษัท ไทย โอโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) • นายพยุ่ง ศักดาสวัสดิ์, นายคารุญ หฤทัย และ นายบัณฑิต เหล่าสินชัย ค้ำประกันค้ำเงิน	-
		OD	9 ธ.ค. 2556	30.00	10.03	MOR	• โฉนดที่ดิน เลขที่ 45088 และ 45089 พร้อมสิ่งปลูกสร้าง • จดจำนองเครื่องจักร กรรมสิทธิ์ของบริษัท ไทย โอโต พูลส์ (อิสเทิร์น) • บริษัท ไทย โอโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) • นายพยุ่ง ศักดาสวัสดิ์, นายคารุญ หฤทัย และ นายบัณฑิต เหล่าสินชัย ค้ำประกันค้ำเงิน	ดำรง D/E Ratio ² ไม่เกิน 3.00 เท่า
	AIRA	Factoring	26 ส.ค. 2559	100.00	45.78	MLR	• บริษัท ไทย โอโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน), บริษัท ไทย โอโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด • นายพยุ่ง ศักดาสวัสดิ์, นายคารุญ หฤทัย และ นายบัณฑิต เหล่าสินชัย ทำหนังสือค้ำประกัน	-
4	TATC	Loan 1 จาก การปรับ โครงสร้างหนี้	17 ก.พ. 2564	20.00	10.33	MLR – 1.0	• บริษัท ไทย โอโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน), บริษัท ไทย โอโต พูลส์ (อิสเทิร์น) จำกัด และบริษัท ไทย โอโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด • นายคารุญ หฤทัย, นายพยุ่ง ศักดาสวัสดิ์ และนายคารุญ หฤทัย ค้ำประกันค้ำเงิน	ดำรง D/E Ratio ² ไม่เกิน 3.00 เท่า
	LH	Loan 1	14 ก.ย. 2555	55.00	-	MLR – 0.5	• โฉนดที่ดิน เลขที่ 364, 36143 พร้อมสิ่งปลูกสร้างตามกรรมสิทธิ์ของ TATC	-



	ผู้กู้	ผู้ให้กู้	ประเภทเงินกู้	วันที่สัญญา	วงเงินกู้ทั้งหมด (ล้านบาท)	ยอดเงินต้น คงเหลือ (ล้านบาท) ณ วันที่ 30 มิ.ย. 2567	อัตราดอกเบี้ย ต่อปี (%)	หลักประกัน, การค้ำประกัน	เงื่อนไขทางการเงิน ที่สำคัญ
								- นายพยุ่ง ศักดาสวัสดิ์, นายคาวุธ ฤทัย และนายบัณฑิต เหล่าสินชัย ค้ำประกันเต็มวงเงิน - บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	
			Loan 2	14 ก.ย. 2555	120.40	-	MLR – 0.5	- โฉนดที่ดิน เลขที่ 364, 36143 พร้อมสิ่งปลูกสร้างตามกรรมสิทธิ์ของ TATC - จดทะเบียนจำนองเครื่องจักร - นายพยุ่ง ศักดาสวัสดิ์, นายคาวุธ ฤทัย และนายบัณฑิต เหล่าสินชัย ค้ำประกันเต็มวงเงิน - บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	-
			Loan 3	29 พ.ย. 2555	19.90	-	MLR – 0.5	- โฉนดที่ดิน เลขที่ 364, 36143 พร้อมสิ่งปลูกสร้างตามกรรมสิทธิ์ของ TATC - จดทะเบียนจำนองเครื่องจักร - นายพยุ่ง ศักดาสวัสดิ์, นายคาวุธ ฤทัย และนายบัณฑิต เหล่าสินชัย ค้ำประกันเต็มวงเงิน - บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	-
			Loan 4	15 ก.พ. 2556	19.00	0.91	MLR – 0.5	- โฉนดที่ดิน เลขที่ 364, 36143 พร้อมสิ่งปลูกสร้างตามกรรมสิทธิ์ของ TATC - นายพยุ่ง ศักดาสวัสดิ์, นายคาวุธ ฤทัย และนายบัณฑิต เหล่าสินชัย - บริษัท ไทย ออโต้ พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)	-
			Loan 5	10 เม.ย. 2563	10.00	8.48	MLR – 1.625	นายพยุ่ง ศักดาสวัสดิ์, นายคาวุธ ฤทัย และ นายบัณฑิต เหล่าสินชัย ค้ำประกันเต็มวงเงิน	-
			Loan 6	30 เม.ย. 2563	20.00	10.33	MLR – 1.625	บัญชีเงินฝาก ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน)	-

ผู้กู้	ผู้ให้กู้	ประเภทเงินกู้	วันที่สัญญา	วงเงินกู้ทั้งหมด (ล้านบาท)	ยอดเงินต้น คงเหลือ (ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ย ต่อปี (%)	หลักประกัน, การค้ำประกัน	เงื่อนไขทางการเงิน ที่สำคัญ
			รวมวงเงินกู้ยืม	1,761.46	579.42			

หมายเหตุ:

1) สถาบันการเงิน จะปลดภาระค้ำประกันกรรมการทุกรายการ หลังจากที่บริษัทเข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

¹ สัญญาวงเงินกู้ระยะสั้น (Soft Loan) สิ้นเชื้อตามนโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทย ภายใต้มาตรการสนับสนุนการให้สินเชื่อแก่ผู้ประกอบการธุรกิจภายใต้พระราชกำหนดการให้ความช่วยเหลือและฟื้นฟูผู้ประกอบการระบอบการขาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

² Debt to Equity Ratio (D/E) หรืออัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นคำนวณจากงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้ว โดย

“หนี้สิน” หมายถึง หนี้สินทั้งหมดของลูกหนี้ ไม่รวมเงินกู้ยืมกรรมการ

“ส่วนของผู้ถือหุ้น” หมายถึง ส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมดของลูกหนี้ รวมเงินกู้ยืมกรรมการ

7. กรมธรรม์ประกันภัย

กรมธรรม์ประกันภัยของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

ผู้เอาประกัน	บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)
ผู้รับประกันภัย	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ประเภทประกันภัย	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
กรมธรรม์เลขที่	523-01551-2100
ผู้รับผลประโยชน์	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สำนักงานธุรกิจตลาดสี่มุมเมือง รังสิต ตามภาระผูกพัน
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	วันที่ 28 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 28 ตุลาคม 2567
สถานที่ตั้งทรัพย์สิน	เลขที่ 45/6, 45/9 หมู่ 11 ถนนวงแหวนตะวันตก ตำบลบางคูหลาง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	- สิ่งปลูกสร้างด้วยอาคารทุกหลัง (ไม่รวมฐานราก) รวมส่วนต่อเติมและปรับปรุงอาคาร เพอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งติดตั้งเครื่องใช้สำนักงาน คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงเครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ - เครื่องจักรและอุปกรณ์รวมทั้งส่วนควบต่างๆ - สต็อกสินค้าวัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิต สินค้าสำเร็จรูป
ลักษณะการใช้สถานที่	โรงงานผลิตชิ้นส่วนและอะไหล่รถยนต์
ความคุ้มครอง	คุ้มครองความสูญเสียชีวิตหรือเสียหายโดยตรงต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันมีสาเหตุโดยตรงจาก ไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยลมพายุ ภัยจากยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยทางอากาศยาน ภัยน้ำท่วม ภัยแผ่นดินไหว หรือ ภูเขาไฟระเบิด ภัยต่อเครื่องไฟฟ้า ภัยจากลูกเห็บ ภัยระเบิด ภัยจากการประท้วง การนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย และอุบัติเหตุต่าง ๆ ที่มีได้ขาดถึงจากปัจจัยภายนอก หรือภัยอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในกรมธรรม์ตามเงื่อนไข
จำนวนเงินเอาประกันภัย	412,434,100.00 บาท
เบี้ยประกันภัยสุทธิ	412,434 บาท

กรมธรรม์ประกันอัคคีภัย

ผู้เอาประกัน	บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)
ผู้รับประกันภัย	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด
ประเภทประกันภัย	ประกันอัคคีภัย
กรมธรรม์เลขที่	41004117-22RBK
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	วันที่ 9 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2567
สถานที่ตั้งทรัพย์สิน	เลขที่ 45/6,45/9 หมู่ 11 ถนนวงแหวนตะวันตก ตำบลบางคูหลาง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140

ทรัพย์สินที่เอาประกัน	เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ เครื่องปั้น
ความคุ้มครอง	1. ไฟไหม้ แต่ไม่รวมถึงความเสียหาย - จากแรงระเบิด อันเป็นผลมาจากไฟไหม้ เว้นแต่แรงระเบิดของแก๊สที่ใช้สำหรับทำแสงสว่าง หรือประโยชน์เพื่อการอยู่อาศัย - โดยตรงหรือโดยอ้อมจากแผ่นดินไหว - ต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยอันเกิดจากการบูดเน่าหรือการระอุตามธรรมชาติ หรือการลุกไหม้ขึ้นเอง เฉพาะที่เกิดจากตัวทรัพย์สินนั่นเองเท่านั้น หรือการที่ทรัพย์สินนั้นอยู่ในระหว่างกรรมวิธีใดๆ ซึ่งใช้ความร้อนหรือการทำให้แห้ง 2. ฟ้าผ่า 3. แรงระเบิดของแก๊ส ที่ใช้สำหรับทำแสงสว่างหรือประโยชน์เพื่อการอยู่อาศัยเท่านั้น แต่ไม่รวมถึงความเสียหายจากการระเบิดของแก๊สจากแผ่นดินไหว 4. ความเสียหายเนื่องจากภัยเพิ่มพิเศษ
จำนวนเงินเอาประกันภัย	12,700,000 บาท
เบี้ยประกันภัยสุทธิ	21,209 บาท

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด

กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน

ผู้เอาประกัน	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด
ผู้รับประกันภัย	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ประเภทประกันภัย	ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน
กรมธรรม์เลขที่	523-01551-1354
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	วันที่ 26 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 26 กรกฎาคม 2567
ที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	เลขที่ 45/6, 45/9 หมู่ 11 ถนนวงแหวนตะวันตก ตำบลบางคูหลาง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	• สิ่งปลูกสร้างตัวอาคารทุกหลัง (ไม่รวมรากฐาน) รวมส่วนต่อเติมและปรับปรุงอาคาร เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งติดตั้งเครื่องใช้สำนักงาน คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงเครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ • เครื่องจักรและอุปกรณ์รวมทั้งส่วนควบต่างๆ
ลักษณะการใช้สถานที่	โรงงานผลิตแม่พิมพ์ชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์
ความคุ้มครอง	คุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายโดยตรงต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันมีสาเหตุโดยตรงจาก ไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยลมพายุ ภัยจากยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยทางอากาศยาน ภัยน้ำท่วม ภัยแผ่นดินไหว หรือ ภูเขาไฟระเบิด ภัยต่อเครื่องไฟฟ้า ภัยจากลูกเห็บ ภัยระเบิด ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมี

	เจตนาร้าย และอุบัติเหตุต่างๆ ที่มีได้ขาดถึงจากปัจจัยภายนอก หรือภัยอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในกรมธรรม์ตามเงื่อนไข
จำนวนเงินเอาประกันภัย	128,178,416 บาท
เบี้ยประกันภัยสุทธิ	128,178 บาท

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด

กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

ผู้เอาประกัน	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด
ผู้รับประกันภัย	บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน) ตามภาระผูกพัน
ประเภทประกันภัย	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
กรมธรรม์เลขที่	00/2024-I0008278-NP-NIR
ระยะเวลาความคุ้มครอง	วันที่ 22 พฤษภาคม 2567 ถึงวันที่ 22 พฤษภาคม 2568
ที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	เลขที่ 99/107 ถนนสายบ้านบึง-พานทอง (ชบ. 2023) ตำบลหนองบอนแดง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	- เครื่องจักรเลขที่ 56-311-306-0342 ถึง 0358 (17 เครื่อง) - เครื่องจักรเลขที่ 57-311-306-0220 ถึง 0244 และ - เครื่องจักรเลขที่ 58-311-0241 ถึง 0243 (28 เครื่อง) รวมทั้งหมด 45 เครื่อง หมายเหตุ: ไม่คุ้มครองชิ้นส่วนอะไหล่ของเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ไม่สามารถใช้กับเครื่องจักรที่ใช้อยู่ เนื่องจากการเปลี่ยนเครื่องจักรใหม่
ลักษณะการใช้สถานที่	โรงงานป้อนอะไหล่รถยนต์
ความคุ้มครอง	ความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยอันเนื่องมาจากสาเหตุไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยจากการเฉี่ยวและหรือการชนของยานพาหนะ ภัยจากการระอุ ภัยจากควัน ภัยจากอากาศยาน ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการระเบิด และอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอกอื่นๆ ที่ไม่ได้ถูกระบุไว้เป็นข้อยกเว้นในกรมธรรม์
จำนวนเงินเอาประกันภัย	104,300,000 บาท
เบี้ยประกันภัยสุทธิ	123,160 บาท

ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายอันเกิดจากการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3

ผู้เอาประกัน	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด
ผู้รับประกันภัย	บริษัท แอลเอ็มจีประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ประเภทประกันภัย	ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายอันเกิดจากการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง ส่วนที่เกี่ยวกับการประกอบกิจการควบคุมก๊าซปิโตรเลียมเหลว
ระยะเวลาความคุ้มครอง	วันที่ 16 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 16 ธันวาคม 2566
ที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	เลขที่ 99/107 ตำบลหนองบอนแดง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี
ความคุ้มครองและจำนวนเงินจำกัดความรับผิด	1. เสียชีวิตหรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงชดใช้ 200,000 บาทต่อคน 2. ค่ารักษาพยาบาลที่ได้ชดใช้ตามความเสียหายที่แท้จริงแต่ไม่เกิน 200,000 บาทต่อคน (กรณี ข้อ 1 และ 2 รวมกันไม่เกิน 200,000 บาทต่อคน) 3. ความเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้ได้รับความเสียหาย ชดใช้ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง แต่ไม่เกินจำนวนเงินเอาประกันภัยตามประเภทกิจการควบคุมประเภทที่ 3 ส่วนที่เกี่ยวกับการประกอบกิจการควบคุมก๊าซปิโตรเลียมเหลว ทั้งนี้ ความสูญเสียหรือความเสียหายตามข้อตกลงคุ้มครองข้อ 1,2,3 รวมกันไม่เกิน 1,500,000 บาทต่อครั้ง
จำนวนเงินเอาประกันภัย	1,500,000 บาท
เบี้ยประกันภัยสุทธิ	4,500 บาท

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด

กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน

ผู้เอาประกัน	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด
ผู้รับประกันภัย	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สำนักธุรกิจตลาดสีลมเมือง ตามภาระผูกพัน
ประเภทประกันภัย	ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน
กรมธรรม์เลขที่	524-01551-294
ระยะเวลาให้ความคุ้มครอง	วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568
ที่ตั้งทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	เลขที่ 123 หมู่ 1 ตำบลหนองบอนแดง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	- สิ่งปลูกสร้างตัวอาคารทุกหลัง (ไม่รวมฐานราก) รวมส่วนต่อเติมและปรับปรุงอาคาร เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้สำนักงาน คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงเครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ - เครื่องจักร (เครื่องอัดโลหะ) และอุปกรณ์ รวมทั้งส่วนควบ รวมอะไหล่ต่างๆ รวมถึงระบบไฟฟ้า หม้อแปลง ตู้ควบคุม เครื่องชั่งน้ำหนัก ตัวคอนรวมระบบ - เครื่องอัดโลหะ จำนวน 1 รวมถึงอุปกรณ์ส่วนควบต่างๆ - สต็อก สินค้าวัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิต สินค้าสำเร็จรูป
ลักษณะการใช้สถานที่	โรงงานผลิตชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์

ความคุ้มครอง	ความสูญเสียหรือเสียหายโดยตรงต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันมีสาเหตุโดยตรงจาก ไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยลมพายุ ภัยจากยวดยานพาหนะ ภัยจากควั่น ภัยทางอากาศยานไทย ภัยน้ำท่วม ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากระเบิด และอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอกอื่นๆ ที่ไม่ได้ถูกระบุไว้เป็นข้อยกเว้นในกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินฉบับปัจจุบัน โดยขยายความคุ้มครองถึงความสูญเสียหรือความเสียหายต่อเครื่องใช้ไฟฟ้า รวมทั้งเครื่องจักรหยุดชะงัก การชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ กระชกตริงตรา
จำนวนเงินเอาประกันภัย	810,720,000 บาท
เบี้ยประกันภัยสุทธิ	810,720 บาท

8. นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มุ่งเน้นการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามีในอนาคต) ที่มีศักยภาพในการเติบโตและสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน บริษัทฯ จะเน้นการลงทุนระยะยาว โดยพิจารณาจากปัจจัยพื้นฐานของธุรกิจที่จะเข้าไปลงทุน รวมถึงแนวโน้มของธุรกิจนั้นๆ เป็นสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในสัดส่วนที่มากพอ เพื่อให้ทางบริษัทฯ สามารถมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ รวมทั้งการส่งเสริมกิจการที่เข้าลงทุนให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ อาจมีการลงทุนในธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ในอนาคต ทั้งนี้ การลงทุนจะต้องศึกษา วิเคราะห์ ประเมินความเป็นไปได้ของโครงการ และพิจารณาถึงศักยภาพทางธุรกิจ รวมทั้งความเสี่ยงจากการลงทุน มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ในระยะยาวของบริษัทฯ โดยการขออนุมัติเกี่ยวกับการลงทุนจะต้องสอดคล้องและเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์



บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

Thai Auto Tools Company Limited

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และ
จรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด

สารบัญ

หน้า

1. นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี	
1.1 นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี	1
2. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับกรรมการ	
2.1 กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท	10
2.2 กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ	16
2.3 กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร	22
2.4 กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	25
2.5 กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	28
3. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการองค์กร	
3.1 อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	33
3.2 อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ	34
3.3 อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท	35
3.4 นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และบริษัทร่วม	37
3.5 นโยบายการพัฒนาบุคลากร	38
3.6 นโยบายการลงทุน	39
3.7 นโยบายการบริหารความเสี่ยง	39
3.8 นโยบายการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท	47
3.9 นโยบายการสืบทอดตำแหน่ง	48
4. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย	
4.1 นโยบายความรับผิดชอบต่อ สังคม	49
4.2 นโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม (ก๊าซเรือนกระจก)	53
4.3 นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	54
4.4 นโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด	55
4.5 นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์	57
4.6 นโยบายการทำรายการระหว่างกัน	58
4.7 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย	59
5. จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct and Business Ethics)	60

1. นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทให้มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใสและมีการเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัท จึงเห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัท โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี พ.ศ. 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

หลักปฏิบัติที่ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

1. คณะกรรมการบริษัท ทำความเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และการติดตาม ประเมินผลและดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
2. คณะกรรมการบริษัท จะกำกับดูแลและติดตามให้กลุ่มบริษัท มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance Outcomes) มีการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ทำให้กลุ่มบริษัท สามารถแข่งขันได้ มีผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต และ เป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยมีการพัฒนาและลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้ประพฤติตนเป็นแบบอย่าง และจัดให้มั่นนโยบายสำหรับกรรมการของบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งสื่อสารเพื่อให้กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้เข้าใจ และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำ โดยจะเผยแพร่ นโยบายต่าง ๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และเผยแพร่ผ่านการปฐมนิเทศกรรมการ บริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานใหม่
3. คณะกรรมการบริษัท ดูแลและติดตามให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระวังผลประโยชน์ทับซ้อนและข้อขัดแย้งสุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อกลุ่มบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

4. คณะกรรมการบริษัทฯ ทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดทำกฎบัตรที่ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทฯ ทุกท่าน

หลักปฏิบัติที่ 2: กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

1. คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดและดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม
2. คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมตามแผนที่กำหนด เพื่อให้วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลายานกลางและ/หรือประจำปีของกลุ่มบริษัทฯ สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักดังกล่าว โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย รวมถึงมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมปัจจัยและความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

หลักปฏิบัติที่ 3: เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ ที่มีประสิทธิภาพ

1. คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมซึ่งต้องไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด เพื่อเป็นการถ่วงดุลคณะกรรมการบริษัทฯ และคำนึงถึงคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านเพศ ทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถที่เป็นประโยชน์และเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ
2. คณะกรรมการบริษัทฯ คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการบริษัทฯ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เอื้อต่อการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ โดยกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นกรรมการอิสระ และต้องไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร และไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำออกจากกัน
3. คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้องค์กรรมการบริษัทฯ โดยรวมมีองค์ประกอบ ความรู้ และความชำนาญที่เหมาะสม รวมทั้งมีการพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าว และจะทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการบริษัทฯ ก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการบริษัทฯ เพื่อมาแทนกรรมการบริษัทฯ ที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง และภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาด

หลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร อาทิ อายุ ประวัติ การศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)

4. ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการบริษัทฯ นำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทฯ แต่ละท่าน และเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน โดยภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)
5. คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยส่งเสริมให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง
6. คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีตัวแทนของทางบริษัทฯ ไปทำหน้าที่กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทที่ลงทุนเสมอ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามสัดส่วนการลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุน
7. คณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี และสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ได้
8. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำกับดูแลให้กรรมการบริษัทฯ แต่ละคน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการของบริษัทจดทะเบียน ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ โดยจะส่งเสริมให้กรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมการสัมมนาและการอบรมตามที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดขึ้น ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่และการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมต่างๆ ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)
9. คณะกรรมการบริษัทฯ มีการดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงาน คณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจน และมีการส่งหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการพิจารณาล่วงหน้า 3 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นอย่างดี พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ และมีเลขานุการบริษัทฯ ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ

หลักปฏิบัติที่ 4: สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

1. คณะกรรมการบริษัทฯ จะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง
2. คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงหลักยุดิธรรม สามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และสามารถเป็นเครื่องจูงใจให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมีการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ ในระยะยาว
3. คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาและทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ และกำกับดูแลโครงสร้างและความสัมพันธ์นั้นไม่ให้เป็นการอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ
4. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม โดยได้ดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร และให้พนักงานในทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ แรงจูงใจที่เหมาะสม ให้สิทธิและสวัสดิการที่ดี มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือกลไกอื่นเพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอ ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัยและทรัพย์สิน และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างพนักงานกับหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา รวมทั้งสนับสนุนกระบวนการพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะความรู้ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตามตำแหน่งงานทั้งภายในและภายนอกตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติที่ 5: ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

2. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่าง กลุ่มบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่น รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทฯ ในระยะยาว กลุ่มบริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น**

กลุ่มบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน และต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้นและเพื่อเพิ่มมูลค่าของกลุ่มบริษัทฯ และส่งผลให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนสูงสุด โดยกำหนดให้กรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อ รับผิดชอบต่อสังคม และซื่อสัตย์สุจริต หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่จะเข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- **พนักงาน**

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติกับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน และเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม ตามความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน และสวัสดิการที่เหมาะสมไม่น้อยกว่ากฎหมายกำหนด รวมทั้งจัดให้มีการดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน เพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูง รวมทั้งมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน และเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสมหาพัฒนาทักษะการทำงานในด้านต่าง ๆ อีกด้วย

- **ลูกค้า และ/หรือ เจ้าหนี้**

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อลูกค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอาเปรียบ โดยมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญา ให้ข้อมูลที่จริง และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

- **ลูกค้า**

กลุ่มบริษัทฯ จะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ ผลิตสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพ ในราคาที่เหมาะสมและลูกค้ายอมรับได้ ตามแนวปฏิบัติของอุตสาหกรรม รวมถึงมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญาและข้อตกลงต่าง ๆ ที่กลุ่มบริษัทฯ ทำขึ้นกับลูกค้า นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการอันจำเป็นเพื่อรักษาและปกป้องข้อมูลของลูกค้า รวมถึงข้อมูลทางการค้าไว้เป็นความลับ และไม่เปิดเผยข้อมูลและความลับของลูกค้าต่อบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อบังคับโดยกฎหมายให้เปิดเผย และการเปิดเผยเพื่อวัตถุประสงค์ในการฟ้องร้องคดี

- **คู่แข่งทางการค้า**

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายที่จะประพฤติปฏิบัติ ตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

- **ชุมชนและสังคม**

กลุ่มบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนา ส่งเสริม และยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนที่กลุ่มบริษัทฯ ตั้งอยู่ ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของกลุ่มบริษัทฯ เน้นการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคมให้เกิดขึ้นภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมและสังคม

- **สิ่งแวดล้อม**

กลุ่มบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ อันเกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และให้ความสำคัญกับการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม โดยป้องกัน ลด จัดการ และดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

- **การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน**

กลุ่มบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้บริษัทฯ มีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันต่อสาธารณะ

3. คณะกรรมการบริษัทฯ จะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ทรัพยากรที่ กลุ่มบริษัทฯ พึ่งพาจนถึงมีอย่างน้อย 6 ประเภท ได้แก่ การเงิน การผลิต ภูมิปัญญา ด้านบุคลากร สังคมและความสัมพันธ์ และธรรมชาติ
4. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก

หลักปฏิบัติที่ 6 :ดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

1. คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจัดให้มีนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกลุ่มบริษัทฯ และดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาปัญหาหรือปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และหาทางลดความเสี่ยงหรือบริหารความเสี่ยงให้ต่ำ

- ที่สุด โดยจะรายงานให้คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
2. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 3. คณะกรรมการบริษัทฯ จะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างกลุ่มบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล โอกาสทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร และได้กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าว ไม่มีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการนั้น ๆ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายว่าด้วยการทำรายการระหว่างกันและนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติเมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยในส่วนบัญชีและการเงินจะต้องรายงานธุรกรรมที่เข้าข่ายต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และกำหนดมาตรการควบคุมตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการว่าเป็นไปโดยถูกต้อง ตรงตามสัญญา หรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ โดยภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชีและตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)
 4. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันที่ชัดเจน และมีการสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอก เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง รวมถึงจะให้การสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกท่านปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
 5. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้บริษัทฯ มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีการแจ้งเบาะแส ที่เพียงพอและเหมาะสม โดยได้จัดทำนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสที่มีการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนโดยจะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และจะไม่เปิดเผยชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้

หลักปฏิบัติที่ 7 : การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

1. คณะกรรมการบริษัทฯ มีความรับผิดชอบในการกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) (ภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้รับการจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) ที่สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างเพียงพอ
2. คณะกรรมการบริษัทฯ จะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของกลุ่มบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะการเงินของกิจการและมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อพิจารณาและตัดสินใจกำหนดกลยุทธ์ทางการเงินที่เหมาะสมและไม่ให้เกิดปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ นอกจากนี้ ในการอนุมัติการทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทฯ จะมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้ของกลุ่มบริษัทฯ
3. ในภาวะที่กลุ่มบริษัทฯ ประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาและมีการดำเนินการร่วมกับฝ่ายบริหารให้มั่นใจได้ว่าทางกลุ่มบริษัทฯ มีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกอื่นใดที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้งานคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
4. คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม โดยจะพิจารณาเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล
5. ภายหลังจากที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
6. คณะกรรมการบริษัทฯ จะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล โดยภายหลังจากที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จะมีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางเว็บไซต์ของทางบริษัทฯ โดยมีการนำเสนอข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติที่ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

1. คณะกรรมการบริษัทฯ จะดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจในเรื่องสำคัญของกลุ่มบริษัทฯ อาทิ ประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทฯ ได้ผ่านการพิจารณา และ/หรือ การอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยเรื่องสำคัญดังกล่าวควรถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จะดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและเหมาะสมอย่างครบถ้วน
2. คณะกรรมการบริษัทฯ จะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างเหมาะสม
3. บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนด เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการส่งคำถามและเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และบริษัทฯ จะรวบรวมเพื่อนำคำถามที่สำคัญไปสอบถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
4. ภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอข้อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของทางบริษัทฯ หรือเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมได้ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจะแจ้งเหตุผลที่ไม่นำข้อเสนอมารวมการประชุมของผู้ถือหุ้นบรรจุเป็นวาระการประชุมในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนั้น ๆ
5. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือจัดให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและลงมติแทนผู้ถือหุ้นดังกล่าว โดยจะแจ้งรายชื่อพร้อมข้อมูลของกรรมการอิสระดังกล่าวไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น
6. บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในเรื่องสถานที่และเวลาที่เหมาะสม
7. ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยจะพิจารณา และลงคะแนนเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่จำเป็น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ
8. คณะกรรมการบริษัทฯ จะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

2. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับกรรมการ

2.1 กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ

2.1.1 วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทฯ ในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีบทบาทหน้าที่ในกำกับดูแลการบริหารจัดการงานของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เพื่อการสร้างมูลค่าให้แก่กิจการ รวมทั้งสร้างผลตอบแทนจากการลงทุน ภายใต้ความเชี่ยวชาญและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

2.1.2 องค์ประกอบและการแต่งตั้ง

- คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ ไม่น้อยกว่า 5 คน โดยมีจำนวนกรรมการอิสระไม่น้อยกว่าจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด และต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องเป็นกรรมการบริษัทฯ ที่มีความอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ

- การแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยมีการพิจารณาประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ โดยมีรายละเอียดและข้อมูลที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาและตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

- คณะกรรมการบริษัทฯ จะเลือกกรรมการบริษัทฯ คนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ และบริษัทฯ มีนโยบายให้ประธานกรรมการบริษัทฯ จะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานคณะกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ

- คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ เช่น การนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำเสนอเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม เป็นต้น

2.1.3 คุณสมบัติของกรรมการบริษัทฯ

- กรรมการบริษัทฯ ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ทดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 แห่ง เพื่อมีเวลาเพียงพอต่อการอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม

- มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามประกาศกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- กรรมการบริษัทจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในทางหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในทางหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

- กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อยได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนั้น ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

2.1.4 อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการของบริษัทฯ

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ นอกเหนือจากหน้าที่หลักในฐานะผู้แทนของผู้ถือหุ้นแล้ว อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามที่กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด ซึ่งรวมถึงการดำเนินการดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งดูแลให้กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารจัดการและดำเนินกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือตามที่หน่วยงานราชการอื่นๆ กำหนด เป็นต้น
2. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างการบริหารจัดการ อำนาจอนุมัติ และงบประมาณของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งกำกับดูแลการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ และพิจารณาหาบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ ทิศทางการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ
3. กำกับดูแลกิจการ (Monitoring and Supervision) และติดตามผลการดำเนินงาน การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
4. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน และมีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามที่กำหนดโดยกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมทั้งประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของบุคคลดังกล่าว

ทั้งนี้ การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่นั้นต้องไม่มีลักษณะที่ทำให้คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าว สามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง)

อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยของบริษัทฯ

5. พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนเข้าไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก เว้นแต่จะมีข้อจำกัดตามกฎหมายอื่น หรือกรณีอื่นใดตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจะกำหนด ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยข้างต้นที่ได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท
6. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อย่างเหมาะสม
7. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งถัดไป
8. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมถึงรายการอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้ ในการพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
9. ดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทฯ รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของกลุ่มบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการบริษัทฯ รายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับกลุ่มบริษัทฯ หรือมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดในกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการบริษัทฯ รายดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า
10. กำกับดูแลให้มีการสื่อสารระหว่างบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ อย่างสม่ำเสมอโดยกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารเปิดเผยข้อมูลในเรื่องสำคัญๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอและทันต่อเหตุการณ์
11. ดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลุ่มบริษัทฯ มีระบบการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงิน ระบบการตรวจสอบบัญชี รวมถึงระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
12. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษรและการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

13. คณะกรรมการบริษัทฯ อาจมอบอำนาจให้กรรมการบริษัทฯ คนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทฯ ได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทฯ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ อาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยของบริษัทฯ

2.1.5 บทบาทและหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทฯ

- กำกับดูแลและติดตามการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงาน
- สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ
- กำกับดูแลการใช้นโยบายและแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายบริหาร รวมทั้งให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายบริหาร แต่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำของบริษัทฯ
- สนับสนุนและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการบริษัทฯ ทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และเป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น
- ทำหน้าที่กำหนดวาระการประชุม รวมถึงเป็นผู้นำและควบคุมการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น ให้ดำเนินไปอย่างราบรื่น
- ส่งเสริมให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง

2.1.6 วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการบริษัทฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และเมื่อครบกำหนดออกตามวาระ อาจได้รับพิจารณาเลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทต่อไปได้
- ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัท เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เพื่อนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของ

กรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่ง

- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทจำนวน 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดในขณะนั้นออกจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีต่อ ๆ ไปให้กรรมการคนที่ยังอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
- ทั้งนี้ วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ ที่เป็นกรรมการอิสระ ไม่ควรเกินกว่า 3 วาระติดต่อกัน เว้นแต่ คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - 1) ดาย
 - 2) ลาออก
 - 3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
 - 4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - 5) ศาลมีคำสั่งให้ออกจากตำแหน่ง

2.1.7 การประชุม

- กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุก ๆ ระยะเวลา 3 เดือน โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น
- ประธานกรรมการบริษัทเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ ถ้ากรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุม คณะกรรมการให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ
- เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม ไปให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษาล่วงหน้าก่อนเข้าประชุม เว้นแต่เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสีทธิหรือประโยชน์ของบริษัทให้สามารถแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นได้
- ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม มีหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้เพียงพอสำหรับ กรรมการที่จะอภิปรายแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม

- การออกเสียงลงคะแนน กรรมการบริษัท ลงมติโดยมีสิทธิออกเสียงคนละ 1 เสียง และใช้คะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ในกรณีที่การลงมติโดยมีเสียงเท่ากัน ประธานคณะกรรมการบริษัท มีสิทธิออกเสียงอีก 1 เสียง เพื่อเป็นการชี้ขาด
- เลขานุการบริษัททำหน้าที่ในการจัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมภายใน 14 วัน จัดเก็บรายงานการประชุมเอกสารประกอบการประชุม สนับสนุนติดตามให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ให้ประธานกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการเป็นผู้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสถานที่ประชุมนั้นอาจกำหนดเป็นอย่างอื่นนอกเหนือไปจากท้องที่อันเป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของบริษัท หรือจังหวัดใกล้เคียงก็ได้ หากประธานกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการ มิได้กำหนดสถานที่ประชุม ให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทเป็นสถานที่ประชุม
- ประธานกรรมการจะกำหนดให้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยก็ได้ ทั้งนี้ หากการประชุมในคราวนั้นเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถจัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยผู้มีหน้าที่จัดการประชุมต้องปฏิบัติดังนี้
 - 1) จัดให้ผู้ร่วมประชุมแสดงตนเพื่อร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนร่วมการประชุม
 - 2) จัดทำรายงานการประชุมเป็นหนังสือ
 - 3) จัดให้มีการบันทึกเสียง หรือทั้งเสียง และ ภาพ ของผู้ร่วมประชุมทุกคน ตลอดระยะเวลาที่มีการประชุมในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประชุม
- การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ
- ประธานกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้ดูแลให้ความเห็นชอบในการกำหนดวาระการประชุม
- คณะกรรมการบริษัทฯ อาจเชิญบุคคลที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องกับเรื่องที่อยู่ในวาระการประชุมเข้าร่วมประชุม เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงหรือนำเสนอข้อมูลได้

2.1.8 การรายงาน

คณะกรรมการบริษัทฯ จะเปิดเผยรายการดังต่อไปนี้ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (“แบบ 56-1 One Report”)

- กระบวนการและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะและเป็นรายบุคคล
- จำนวนครั้งของการจัดประชุมและจำนวนครั้งของการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทฯ แต่ละท่าน
- คำตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ แต่ละท่าน
- รายงานการซื้อขายหุ้น หรือถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ พร้อมการเปลี่ยนแปลงการถือครองในรอบปีของกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เป็นรายบุคคล

2.1.9 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยประเมินเป็นรายคณะและรายบุคคล เพื่อช่วยให้กรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรคต่างๆ และนำมาปรับปรุงแก้ไข โดยจะมีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินในภาพรวมไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (“แบบ 56-1 One Report”)

2.1.10 การทบทวนกฎบัตร

คณะกรรมการบริษัทฯ จะทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

2.2 กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

2.2.1 วัตถุประสงค์

บริษัทฯ ยึดมั่นในความสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) เพื่อดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสตามครรลองของกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตทั้งต่อผู้ถือหุ้น คู่ค้า และลูกค้าของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยจำนวน 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานกิจการของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) รวมถึงสอบทานประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ภายในกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงสอดคล้องตามระเบียบปฏิบัติตลอดจนมาตรฐานทางจริยธรรมที่ดีและเกิดผลประโยชน์สูงสุด

2.2.2 องค์ประกอบและคุณสมบัติ

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีจำนวนคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่าน โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านต้องเป็นกรรมการอิสระและจะต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินที่เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น การนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำเสนอเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม เป็นต้น

2.2.3 วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี แต่ไม่เกินวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ โดยกรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นว่าเหมาะสม

- คณะกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ครบกำหนดการดำรงตำแหน่งตามวาระ
 - พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัทฯ
 - ลาออก
 - ดาย
 - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ลงมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการตรวจสอบได้เพียงเท่าวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบที่ตนเข้ามาแทน และในกรณีที่มิมีจำนวนกรรมการตรวจสอบน้อยกว่า 3 ท่าน ให้คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ จนมีคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่าน ภายใน 3 เดือน นับตั้งแต่วันที่จำนวนกรรมการตรวจสอบน้อยกว่า 3 ท่าน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง จะต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อประธานกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล เพื่อที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบท่านใหม่ทดแทนกรรมการตรวจสอบที่ลาออก

2.2.4 หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้กลุ่มบริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของกลุ่มบริษัทฯ
2. สอบทานให้กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) รวมถึงการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้กลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

4. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มบริษัทฯ
5. สอบทานหลักฐานหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ
6. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงาน ตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้นและประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. พิจารณาและเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญ และรายการอื่นใดที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงผู้ลงทุนมีข้อมูลที่เพียงพอและเหมาะสมในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการ
8. สอบทานแผนการตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบภายใน
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งรายงานกิจกรรมที่คณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการระหว่างปีตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ถึงความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

- ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter) และรายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย และด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
 11. ทบทวนและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ให้แก้ไขเพิ่มเติมขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่เห็นสมควรและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
 12. คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสมสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยการว่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อกำหนดของ บริษัทฯ
 13. คณะกรรมการตรวจสอบต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อชี้แจงเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ อันรวมถึง (แต่ไม่จำกัดแค่เพียง) การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญ รวมถึงรายการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2.2.5 การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 5.1 คณะกรรมการตรวจสอบมีกำหนดการประชุมอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- 5.2 ในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยอย่างน้อยควรประกอบด้วยวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
 - 1) การพิจารณางบการเงินและรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง หลักการบัญชีและวิธีการปฏิบัติทางบัญชี การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี การดำรงอยู่ของกิจการ การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญ รวมถึงเหตุผลของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป
 - 2) การพิจารณาระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit)
 - 3) การพิจารณาทบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัท ขั้นตอนการประสานงานของแผนการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ และการประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบควรสอบถามถึงขอบเขตการตรวจสอบที่ได้วางแผนไว้เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการตรวจสอบดังกล่าวจะช่วยให้เกิดการพบการทุจริตหรือข้อบกพร่องต่าง ๆ ของระบบการควบคุมภายใน
 - 4) การพิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นในระหว่างการตรวจสอบ และทบทวนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน
 - 5) การพิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชีถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบงบการเงิน

- 6) การพิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีว่าได้มีการวางแผนเพื่อทบทวนวิธีการและการควบคุมการประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และสอบถามเกี่ยวกับโครงการรักษาความปลอดภัยโดยเฉพาะเพื่อป้องกันการทุจริตหรือการใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดโดยพนักงานบริษัทหรือบุคคลภายนอก
 - 7) การพิจารณาทบทวนรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท เป็นต้น
 - 8) การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
 - 9) การปฏิบัติการณ์ใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
 - 10) การพิจารณาประเมินผลตนเองเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย
- 5.3 วาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมจะต้องจัดส่งให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน เว้นแต่ กรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมไม่น้อยกว่า 3 วันก็ได้
- 5.4 ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จะต้องมีการตรวจสอบร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม
- 5.5 คณะกรรมการตรวจสอบจะกำหนดให้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยก็ได้ ทั้งนี้ หากการประชุมในคราวนั้นเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถจัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ โดยผู้มีหน้าที่จัดการประชุมต้องปฏิบัติดังนี้
- 1) จัดให้ผู้ร่วมประชุมแสดงตนเพื่อร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนร่วมการประชุม
 - 2) จัดทำรายงานการประชุมเป็นหนังสือ
 - 3) จัดให้มีการบันทึกเสียง หรือทั้งเสียง และ ภาพ ของผู้ร่วมประชุมทุกคน ตลอดระยะเวลาที่มีการประชุมในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประชุม
- 5.6 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หากบริษัทฯ มีการแต่งตั้งรองประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ให้รองประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีการแต่งตั้งรองประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- 5.7 คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเชิญผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร หรือพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ให้เข้าร่วมประชุม หรือชี้แจง หรือตอบข้อซักถามได้
- 5.8 มติที่ประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบจะถือตามเสียงข้างมากของกรรมการตรวจสอบที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียง ทั้งนี้ ในเอกสารประกอบการประชุมต้องระบุชื่อบุคคลและกำหนดให้กรรมการตรวจสอบที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด จะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติในวาระเรื่องนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- 5.9 เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะดำเนินการให้มีการบันทึกรายงานการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละครั้ง และ

จัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งรายงานการประชุมจะต้องนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้ทราบถึงกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างทันเวลา และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบควรนำเสนอรายงานการประชุมต่อผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีเพื่อเป็นการยืนยันข้อมูลและเพื่อบอกกล่าวเรื่องที่คณะกรรมการตรวจสอบให้ความใส่ใจหรือควรได้รับการใส่ใจเป็นพิเศษ

2.2.6 การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. รายงานกิจกรรมต่างๆ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบ เช่น
 - รายงานเกี่ยวกับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน รายงานการตรวจสอบภายใน รวมถึงข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน
 - รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทฯ ควรพิจารณาและรับทราบ
2. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบประเด็นที่มีนัยสำคัญหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทันที เพื่อดำเนินการปรับปรุงและหาแนวทางแก้ไขภายในเวลาที่เหมาะสม หรือที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ซึ่งรวมถึงการรายงานในเรื่องดังต่อไปนี้
 - รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และ
 - รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทฯ ควรพิจารณา

หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารแล้วว่าต้องรีบดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประเด็นดังกล่าว เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกัน หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่ายังมีการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขประเด็นดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบท่านใดท่านหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2.2.7 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบจะจัดให้มีขึ้นทุกปี โดยเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะและรายบุคคล และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

2.2.8 การทบทวนกฎบัตร

คณะกรรมการตรวจสอบจะทบทวนกฎบัตรนี้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

2.3 กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

2.3.1 วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องสัมพันธ์กัน บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารขึ้นมาทำหน้าที่ในการบริหารจัดการ ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

2.3.2 องค์ประกอบและคุณสมบัติ

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโดยมีจำนวนกรรมการบริหารตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร ซึ่งเลือกจากกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ผู้บริหารจำนวนหนึ่งของกลุ่มบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการของบริษัทย่อยทุกบริษัทดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร เช่น การนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำเสนอเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม เป็นต้น

2.3.3 วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการบริหารที่มีได้เป็นโดยตำแหน่งให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการบริหารที่พ้นตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นว่าเหมาะสม
- คณะกรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ครบกำหนดการดำรงตำแหน่งตามวาระ
 - พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือ ผู้บริหาร
 - ลาออก
 - ตาย
 - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ลงมติให้พ้นจากตำแหน่ง

- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการบริหาร โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริหารแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริหารได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริหารที่ตนเข้ามาแทน

2.3.4 หน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้:

1. พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจ รวมถึงโครงสร้างการบริหารงานและอำนาจบริหารต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติต่อไป
2. ตรวจสอบ ติดตาม และดำเนินการบริหารงานต่างๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล พร้อมให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูงของกลุ่มบริษัทฯ
3. ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของกลุ่มบริษัทฯ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้น และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ
4. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปีและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

เพื่อพิจารณานุมัติต่อไป

5. นำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ให้คณะกรรมการ บริษัทฯ พิจารณานุมัติ
6. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทฯ ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทฯ เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
7. ให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับโครงการข้อเสนอ หรือการเข้าทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุนที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทฯ
8. การเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี การซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใด ๆ ตามวัตถุประสงค์ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่างๆ ตามกฎหมายของบริษัทฯ รวมถึงการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกันเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการ ตามวงเงินที่ได้มีการกำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ นโยบายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนด
9. กำกับดูแลและเฝ้าระวัง ข้อบังคับ แนวนโยบายการบริหารงาน และการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ หรือการดำเนินการใดๆ อันมีผลผูกพันกับกลุ่มบริษัทฯ ภายใต้กรอบและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติและกำหนด
10. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารสามารถมอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจ และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าว ให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การ

มอบอำนาจของคณะกรรมการบริหารจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยของบริษัทฯ

2.3.5 การประชุม

1. คณะกรรมการบริหารจะต้องจัดให้มีการประชุมตามความจำเป็นและเหมาะสม
2. วาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมจะต้องจัดส่งให้แก่คณะกรรมการบริหารล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน เว้นแต่ กรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมไม่น้อยกว่า 3 วันก็ได้
3. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารจะต้องมีกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม
4. คณะกรรมการบริหารจะกำหนดให้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยก็ได้ ทั้งนี้ หากการประชุมในคราวนั้นเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถจัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ โดยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผู้เข้าร่วมประชุมต้องอยู่ในราชอาณาจักรไทยขณะที่มีการประชุม รวมทั้งกำหนดให้ต้องมีผู้ร่วมประชุมในที่เดียวกันอย่างน้อย 1 ใน 3 ขององค์ประชุม
5. ประธานคณะกรรมการบริหารเป็นประธานในที่ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการบริหารไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หากบริษัทฯ มีการแต่งตั้งรองประธานคณะกรรมการบริหาร ให้รองประธานคณะกรรมการบริหารเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีการแต่งตั้งรองประธานคณะกรรมการบริหาร หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
6. มติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารจะถือตามเสียงข้างมากของกรรมการบริหารที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียง ทั้งนี้ กรรมการบริหารที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติในวาระเรื่องนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
7. บริษัทฯ จะดำเนินการให้มีการบันทึกถ้อยแถลงการประชุมคณะกรรมการบริหารให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันที่ประชุมคณะกรรมการบริหารแต่ละครั้ง และจัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

2.3.6 การรายงาน

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ให้รับทราบผลการดำเนินงาน หรือเรื่องอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทฯ ควรทราบ พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะตามความเหมาะสมอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง ทั้งนี้ กรณีที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นเร่งด่วน อาจทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนถึงการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครึ่งถัดไปได้

2.3.7 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจะจัดให้มีขึ้นทุกปี โดยเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารทั้งคณะและรายบุคคล และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

2.3.8 การทบทวนกฎบัตร

คณะกรรมการบริหารจะทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

2.4 กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2.4.1 วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการบริษัทฯ ในการสอดส่องดูแลกระบวนการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมความเสี่ยงทั้งหมด รวมถึงรายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบ

2.4.2 องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีจำนวนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ท่าน ซึ่งเลือกจากกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ผู้บริหารจำนวนหนึ่งของกลุ่มบริษัทฯ

ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ท่าน ต้องเป็นกรรมการบริษัทฯ และอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเลือกกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เช่น การนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำเสนอเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม เป็นต้น

2.4.3 วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงที่พ้นตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นว่าเหมาะสม
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ครบกำหนดการดำรงตำแหน่งตามวาระ
 - พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือ ผู้บริหาร
 - ลาออก

- ดาย
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ลงมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ
- ให้คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง
- โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงได้เพียงเท่าวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ตนเข้ามาแทน

2.4.4 ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเสี่ยงสูงสุดที่องค์กรจะยอมรับ (Risk Tolerance) และนำเสนอนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและอนุมัติ ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรที่สำคัญ
2. ให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง วางกลยุทธ์ แนวทางและมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงและแผนปฏิบัติการที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมถึงเสนอแนะวิธีป้องกันและวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมทั้งติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
3. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงอันมีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร ภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ และสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวะการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป
4. ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง รวมถึงพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการดำเนินการต่างๆ อันจำเป็น อันเกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง
5. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง การดำเนินงานและสถานะความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทฯ ในภาพรวม และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่จะต้องมีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้มีความสอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจที่กำหนด และในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
6. ดูแลและสนับสนุนให้มีการสอบทานและทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่านโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวมีความสอดคล้องกับสภาพการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน

7. พิจารณาการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย แผนงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณานุมัติ

8. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถมอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจ และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าว ให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทฯ

ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยของบริษัทฯ

2.4.5 การประชุม

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องจัดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- วาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมจะต้องจัดส่งให้แก่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน เว้นแต่ กรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสีทธิหรือประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมน้อยกว่า 3 วันก็ได้ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องมีกรรมการบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะกำหนดให้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยก็ได้ ทั้งนี้หากการประชุมในคราวนั้นเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถจัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ โดยมีหน้าที่จัดการประชุมต้องปฏิบัติดังนี้
 1. จัดให้ผู้ร่วมประชุมแสดงตนเพื่อร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนร่วมการประชุม
 2. จัดทำรายงานการประชุมเป็นหนังสือ
 3. จัดให้มีการบันทึกเสียง หรือทั้งเสียง และ ภาพ ของผู้ร่วมประชุมทุกคน ตลอดระยะเวลาที่มีการประชุมในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประชุม
- ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมในกรณีที่ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หากบริษัทได้มีการแต่งตั้งรองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้รองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีการแต่งตั้งรองประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจเชิญบุคคลที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องกับเรื่องที่อยู่ในวาระการประชุม เข้าร่วมประชุม เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงหรือนำเสนอข้อมูลได้
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจปรึกษาผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ (ในกรณีที่จำเป็น) ด้วยค่าใช้จ่ายของทางบริษัทฯ โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- มติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะถือตามเสียงข้างมากของกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียง ทั้งนี้ กรรมการบริหารความเสี่ยงที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติในวาระเรื่องนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะดำเนินการให้มีการบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแต่ละครั้ง และจัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

2.4.6 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะจัดให้มีขึ้นทุกปี โดยเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งคณะและรายบุคคล และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

2.4.7 การทบทวนกฎบัตร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

2.5 กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

2.5.1 วัตถุประสงค์

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (“คณะกรรมการสรรหา”) จัดตั้งเพื่อสนับสนุนการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ในการกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เพื่อให้มีความชัดเจน โปร่งใสตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

2.5.2 องค์ประกอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา โดยมีจำนวนคณะกรรมการสรรหาอย่างน้อย 3 ท่าน ซึ่งเลือกจากกรรมการบริษัทฯ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการสรรหา อย่างน้อย 3 ท่าน ต้องเป็นกรรมการบริษัทฯ และมากกว่ากึ่งหนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสรรหา เลือกกรรมการสรรหา คนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการสรรหา โดยประธานกรรมการสรรหา จะต้องเป็นกรรมการอิสระ และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการสรรหา เพื่อช่วยเหลือการ

ดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาฯ เช่น การนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำเสนอเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม เป็นต้น

2.5.3 คุณสมบัติของกรรมการสรรหา

กรรมการสรรหาฯ ต้องเป็นบุคคลผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

- เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความรู้ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ รวมถึงมีความรู้ด้านบรรษัทภิบาล มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทฯ ได้
- มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ มีนโยบายไม่แต่งตั้งประธานกรรมการของบริษัทฯ เป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหาฯ เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาฯ เกิดการตรวจสอบและถ่วงดุล

2.5.4 วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการสรรหาฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรงกรรมการบริษัทฯ (กรณีกรรมการสรรหาฯ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทฯ ด้วย) โดยกรรมการสรรหาฯ ที่พ้นตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นว่าเหมาะสม
- ในกรณีที่กรรมการสรรหาฯ ประสงค์จะขอลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยทำจดหมายแจ้งเหตุผลต่อประธานกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรฉบับนี้แทนกรรมการสรรหาฯ
- คณะกรรมการสรรหาฯ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ครบกำหนดการดำรงตำแหน่งตามวาระ
 - พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือ ผู้บริหาร
 - ลาออก
 - ตาย
 - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ลงมติให้พ้นจากตำแหน่ง

กรรมการสรรหาฯ คนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ

- กรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาฯ ว่างลง ให้คณะกรรมการบริษัทฯ เลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการสรรหาฯ โดยกรรมการสรรหาฯ รายใหม่จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการสรรหาฯ ได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาฯ ที่ตนเข้ามาแทน

2.5.5 ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

การสรรหา

1. พิจารณาและทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้มีความเหมาะสมกับความจำเป็นเชิงกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งในเรื่องของจำนวนคณะกรรมการที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจ คุณสมบัติของกรรมการแต่ละคนในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ
2. พิจารณาคูณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระ ให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัทฯ โดยความเป็นอิสระอย่างน้อยต้องเป็นไปตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนด กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
3. กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
4. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และกลั่นกรองรายชื่อและประวัติของบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ในกรณีที่มิมีตำแหน่งว่างลง เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
5. จัดทำแผนการพัฒนากฎการบริษัทฯ เพื่อพัฒนาความรู้กรรมการบริษัทฯ ปัจจุบันและกรรมการบริษัทฯ เข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจของบริษัทฯ บทบาทหน้าที่ของกรรมการบริษัทฯ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ภาวะอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น
6. เปิดเผยนโยบายและรายละเอียดของกระบวนการสรรหาในรายงานประจำปีของบริษัทฯ และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
7. กำหนดหลักเกณฑ์และจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร เพื่อเตรียมความพร้อมของแผนต่อเนื่องเรื่องการจัดหาให้มีผู้สืบทอดงาน ในกรณีที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กรรมการผู้จัดการหรือผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งนั้น ๆ เกษียณอายุ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ สามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการสรรหาฯ จะทบทวนแผนการสืบทอดงานอย่างน้อยปีละหนึ่ง 1 ครั้ง
8. กำหนดหลักเกณฑ์และจัดให้มีประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เป็นประจำทุกปี เพื่อรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท
9. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาฯ ด้วยตนเองเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ

การพิจารณาคำตอบแทน

1. กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นของกรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น(แล้วแต่กรณี)
2. นำเสนอผลการประเมินประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในเรื่องการเงินเดือนประจำปี และการจ่ายเงินพิเศษประจำปี
3. เสนอแนะค่าตอบแทนของ กรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ให้มีผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
4. เปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและเปิดเผยค่าตอบแทนในรูปแบบต่างๆ และจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทนไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหา

2.5.6 การประชุม

- คณะกรรมการสรรหา จะต้องจัดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยกรรมการสรรหา ทุกคนควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมของคณะกรรมการสรรหา ทั้งหมด
- วาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมจะต้องจัดส่งให้แก่คณะกรรมการสรรหาล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน เว้นแต่ กรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมน้อยกว่า 3 วันก็ได้ ในการประชุมคณะกรรมการสรรหา จะต้องมีการสรรหา เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ
- สรรหา ทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม
- คณะกรรมการสรรหา จะกำหนดให้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยก็ได้ ทั้งนี้ หากการประชุมในคราวนั้นเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถจัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ โดยผู้มีหน้าที่จัดการประชุมต้องปฏิบัติดังนี้
 - จัดให้ผู้ร่วมประชุมแสดงตนเพื่อร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนร่วมการประชุม
 - จัดทำรายงานการประชุมเป็นหนังสือ
 - จัดให้มีการบันทึกเสียง หรือทั้งเสียง และภาพของผู้ร่วมประชุมทุกคน ตลอดระยะเวลาที่มีการประชุมในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประชุม
- ประธานคณะกรรมการสรรหา ทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการสรรหา ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หากบริษัทฯ มีการแต่งตั้งรองประธานคณะกรรมการสรรหา ให้รอง

ประธานกรรมการสรรหาฯ เป็นประธานในที่ประชุม หากไม่มีการแต่งตั้งรองประธานคณะกรรมการสรรหาฯ ให้กรรมการสรรหาฯ ซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการสรรหาฯ คนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

- คณะกรรมการสรรหาฯ อาจเชิญบุคคลที่รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องกับเรื่องที่อยู่ในวาระการประชุม เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงหรือนำเสนอข้อมูลได้
- มติที่ประชุมของคณะกรรมการสรรหาฯ จะถือตามเสียงข้างมากของกรรมการสรรหาฯ ที่เข้าร่วมประชุม และมีสิทธิออกเสียง ทั้งนี้ กรรมการสรรหาฯ ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด จะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติในวาระเรื่องนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- กรรมการสรรหาฯ ซึ่งมีส่วนได้เสียเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และให้กรรมการสรรหาฯ ที่มีส่วนได้เสียออกจากที่ประชุมระหว่างพิจารณาเรื่องนั้น ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้ที่ประชุมได้อภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
- เลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ จะดำเนินการให้มีการบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ แต่ละครั้ง และจัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้
- ให้ประธานกรรมการสรรหาฯ เป็นผู้รายงานผลการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในคราวถัดไปเพื่อทราบทุกครั้ง

2.5.7 การประเมินการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาฯ จะจัดให้มีขึ้นทุกปี โดยเป็นการประเมินผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาฯ ทั้งคณะและรายบุคคล และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

2.5.8 การทบทวนกฎบัตร

คณะกรรมการสรรหาฯ จะทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

3. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการองค์กร

3.1 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. กำกับดูแลการประกอบธุรกิจประจำวันของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงควบคุมการดำเนินงานโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน งบประมาณ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

2. ร่วมกับฝ่ายบริหารในการจัดทำแผนเชิงกลยุทธ์ซึ่งสนับสนุนพันธกิจและเป้าหมายทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อสร้างรายได้ ผลกำไร รวมถึงการเจริญเติบโตทางธุรกิจ อันจะทำให้ธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ สามารถดำรงอยู่ได้อย่างยั่งยืน
3. ร่วมกับฝ่ายบริหารในการตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัทฯ โดยการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) มาตรฐานการทำงาน เป้าหมาย และแนวทางการทำงาน
4. ร่วมกับฝ่ายบริหารในการตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการผลิตสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพและมีการบริหารจัดการต้นทุนการผลิตและการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. จัดหาและให้คำแนะนำเกี่ยวกับโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ
6. ร่วมกับฝ่ายบริหารในการทบทวนรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อประเมินและติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมถึงการปรับปรุงเป้าหมาย แผนทางธุรกิจ รวมถึงแผนการดำเนินงาน เพื่อให้สะท้อนสถานการณ์ทางธุรกิจและการแข่งขันที่เป็นจริงในแต่ละช่วงเวลา
7. ประเมินผลการทำงานของผู้บริหารระดับสูงว่าเป็นไปตามตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน นโยบาย และเป้าหมายทางธุรกิจที่กำหนดไว้หรือไม่
8. ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของกลุ่มบริษัทฯ ในการติดต่อและประสานงานกับหน่วยงานภายนอกต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ
9. ร่วมกับฝ่ายบริหารในการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาเงินทุน กิจกรรมที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการดำเนินการตามหลักว่าด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี
10. ประสานงานกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและฝ่ายบริหาร ในการติดตามและบริหารจัดการปัจจัยความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินการของกลุ่มบริษัทฯ
11. ดำเนินกิจการงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทฯ

ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถมอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจ และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าว ให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยของบริษัทฯ

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

3.2 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. ประสานงานและควบคุมดูแลการทำงานของทีมงานและฝ่ายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติงาน และการผลิตของบริษัทฯ
2. พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับการวางแผนและการดำเนินกิจกรรมทางการผลิตที่มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
3. ทบทวนรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อประเมินและติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมถึงร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารในการพิจารณาและปรับปรุงเป้าหมาย แผนธุรกิจ รวมถึงแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้สะท้อนสถานการณ์ทางธุรกิจและการแข่งขันที่เป็นจริงในแต่ละช่วงเวลา
4. ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการนำเสนอข้อมูลของบริษัทฯ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจและโครงการของบริษัทฯ รวมถึงประเด็นทางการเงิน เพื่อขอคำแนะนำ แนวทาง และการตัดสินใจจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทฯ
6. ประสานงานกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและฝ่ายบริหาร ในการติดตามและบริหารจัดการปัจจัยความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ
7. ดำเนินกิจการงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทฯ

ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการสามารถมอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจ และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าว ให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจของกรรมการผู้จัดการจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ สามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยของบริษัทฯ

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

3.3 อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฯ

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับเลขานุการบริษัทฯ มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - 1) ทะเบียนกรรมการบริษัทฯ
 - 2) หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - 3) หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหาร
3. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ให้ประธานกรรมการบริษัทฯ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น และบริษัทฯ ต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
4. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว โดยการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้นให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ
 - 1) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - 2) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
 - 3) ความเห็นของบริษัทฯ เมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทฯ จากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป
 - 4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทฯ จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
5. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ รวมถึงข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
6. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด รวมถึงข้อพึงปฏิบัติ รวมทั้งบันทึกรายงานการประชุมและติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด หรือที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

หลักในการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติผู้ถือหุ้น โดย

1. กระทำการโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
2. กระทำการที่มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม และไม่กระทำการอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
3. ไม่หาประโยชน์จากการใช้ข้อมูลของบริษัทฯ ที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว หรือใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ ในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

กรณีที่เลขานุการบริษัท พ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

แนวทางการปฏิบัติในกรณีที่เลขานุการบริษัท พ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

1. ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งเลขานุการบริษัท คนใหม่ภายใน 90 วันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัท คนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
2. ให้คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจมอบหมายให้กรรมการบริษัท ท่านหนึ่งท่านใดปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาที่เลขานุการบริษัท พ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
3. ให้ประธานกรรมการบริษัท แจ้งชื่อเลขานุการบริษัท ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 14 วันนับแต่วันที่จัดให้มีผู้รับผิดชอบในตำแหน่งดังกล่าว

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

3.4 นโยบายการกำกับดูแลดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามีบริษัทร่วมในอนาคต) นั้น บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงติดตามและดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้ และเป็นไปตามนโยบายของทางบริษัทฯ รวมถึงกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาด

ทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของทางบริษัทฯ เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นของทางบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่กำกับและดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของทางบริษัทฯ โดยการส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและบริษัทร่วม จะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงคุณสมบัติและความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนของทางบริษัทฯ
- คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่ทางบริษัทฯ ทราบตามกำหนดระยะเวลา โดยนำกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งการเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- หากในการเข้าทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือเข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติการทำรายการจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้ บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศที่เกี่ยวข้อง กรรมการของบริษัทย่อยซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ทันทีที่ทราบว่าบริษัทย่อยมีแผนจะเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
- บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินให้แก่บริษัทฯ ได้รับทราบตามกำหนดระยะเวลา และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อยมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ
- กรรมการบริษัทฯ ซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย จะติดตามและดำเนินการที่จำเป็นในการจัดให้มีการกำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายและแผนงานที่สำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย ให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจของบริษัทย่อย อย่างสม่ำเสมอ

- กรรมการบริษัทฯ ซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย จะพิจารณา ติดตาม และให้คำแนะนำที่จำเป็นแก่บริษัทย่อย รวมถึงจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอเพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย รวมทั้งจัดให้มีระบบการทำงานที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย
- การดำเนินกิจการของบริษัทย่อยซึ่งมีนัยสำคัญ เช่น การแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อย การซื้อหรือขายหุ้น กิจการ หรือทรัพย์สินที่เป็นสาระสำคัญ การเพิ่มหรือลดทุนของบริษัทย่อย การควบหรือเลิกบริษัทย่อย และการอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย เป็นต้น กรรมการของบริษัทย่อยซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนที่จะออกเสียงลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

3.5 นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรควบคู่ไปกับการพัฒนาเทคโนโลยีกระบวนการผลิตให้ทันสมัย และมีประสิทธิภาพสูง โดยกลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ และมีระบบการบริหารงานที่เป็นสากล ทางกลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรโดยมีการส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงาน ที่เรียกว่า Training for the Trainer หรือพี่สอนน้อง ทำให้บุคลากรที่เข้ามาทำงานใหม่ ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ พัฒนาทักษะและมีความเชี่ยวชาญ เพื่อรองรับงานในส่วนต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ ทางกลุ่มบริษัทฯ ยังปลูกฝังและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีความสามัคคี ทำงานเป็นทีม คิดเป็น ทำเป็น เรียนรู้ และปฏิบัติงานด้วยตนเอง รวมถึงมีความรับผิดชอบหน้าที่ สังคม และสิ่งแวดล้อม ประกอบไปด้วย

1. บุคลากรที่เข้ามาทำงานทุกคน จะได้รับการสอนงานและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชา และส่งเสริมอบรมพัฒนาเพื่อสร้างโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพการทำงาน
2. บุคลากรทุกคนได้รับสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการรับการฝึกอบรมและพัฒนาประจำปีของหน่วยงาน และฝึกอบรมพัฒนาตามความจำเป็นเพื่อเพิ่มพูนความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่อง
3. บริษัทฯ ส่งเสริมและมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วม ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานในทุกๆตำแหน่ง ให้ทุกคนมีความสามัคคี ทำงานเป็นทีม คิดเป็น ทำเป็น พัฒนาความรู้ความสามารถและเพิ่มศักยภาพในการทำงานได้ดียิ่งขึ้น
4. บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมพัฒนาบุคลากร ทั้งการอบรมภายใน (In-house Training) การอบรมภายนอก (Public Training)

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

3.6 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มุ่งเน้นการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามีบริษัทร่วมในอนาคต) ที่มีศักยภาพในการเติบโตและสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน โดยการขออนุมัติเกี่ยวกับการลงทุนจะต้องสอดคล้องและเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ โดยการลงทุนในกิจการดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะเน้นการลงทุนระยะยาว โดยพิจารณาจากปัจจัยพื้นฐานของธุรกิจที่จะเข้าไปลงทุน รวมถึงแนวโน้มของธุรกิจนั้นๆ เป็นสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในสัดส่วนที่มากพอ เพื่อให้ทางบริษัทฯ สามารถมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ รวมทั้งการส่งเสริมกิจการที่เข้าลงทุนให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ อาจมีการลงทุนในธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ในอนาคต ทั้งนี้ การลงทุนจะต้องมีความสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ในระยะยาวของบริษัทฯ ในการตัดสินใจลงทุนใดๆ บริษัทฯ (โดยฝ่ายบริหาร) จะศึกษา วิเคราะห์ และประเมินความเป็นไปได้ของโครงการ และพิจารณาถึงศักยภาพทางธุรกิจ รวมทั้งความเสี่ยงจากการลงทุน และนำเสนอแผนการลงทุนต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณา รวมถึงให้คำแนะนำ เพื่อลดความเสี่ยงทางการลงทุนที่อาจเกิดขึ้น

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

3.7 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจในปัจจุบันต้องเผชิญกับการดำเนินงานที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจากปัจจัยภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาวะเศรษฐกิจ การเมือง นโยบายภาครัฐบาล เทคโนโลยี การแข่งขันในภาคอุตสาหกรรม และปัจจัยภายใน เช่น การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรเพื่อให้การบริหารงานมีความคล่องตัวและสอดคล้องกับปัจจัยภายนอกที่เปลี่ยนแปลงไป ปัญหาทางด้านการขาดแคลนแรงงานและอื่นๆ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวส่งผลโดยตรงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) โดยบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงขององค์กรโดยเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นทั้งจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน ทั้งที่ส่งผลเป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน อีกทั้งการบริหารความเสี่ยงยังจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุนและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ

ดังนั้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จึงกำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ไว้ดังนี้

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของทุกคนในองค์กรที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานทำความเข้าใจสาเหตุของความเสี่ยง และดำเนินการแก้ไข ตลอดจนการกำหนดเครื่องมือเพื่อช่วยในการป้องกัน หรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการป้องกันและลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นได้

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสนับสนุนให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาใช้เป็นเครื่องมือหนึ่งในการตัดสินใจการวางแผนกลยุทธ์ แผนงานและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสนับสนุนให้มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงาน เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นได้ รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและสม่ำเสมอ
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ฝ่ายบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

กรอบการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจึงได้กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงขึ้น โดยกรอบการบริหารความเสี่ยงจะเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ทราบความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการทำงาน สามารถคาดการณ์ถึงระดับความรุนแรง หรือผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์นั้นขึ้น และสามารถหาวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้นให้ลดลงอยู่ในระดับที่กลุ่มบริษัทฯ ยอมรับได้ หรือเกิดผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทฯ น้อยที่สุด

ความเสี่ยง (Risks)

หมายถึง โอกาสหรือเหตุการณ์ที่มีความไม่แน่นอน หรือสิ่งที่ทำให้แผนงานหรือการดำเนินการอยู่ ณ ปัจจุบันไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยก่อให้เกิดผลกระทบหรือความเสียหายต่อองค์กรในที่สุดได้ ทั้งในแง่ของผลกระทบที่เป็นตัวเงิน หรือต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงองค์กร

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

หมายถึง กระบวนการที่ปฏิบัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนในองค์กร เพื่อช่วยในการกำหนดกลยุทธ์และวิธีการดำเนินงาน โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการออกแบบเพื่อให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อองค์กร ซึ่งสามารถจัดความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับเพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในการบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่องค์กรกำหนดไว้

กระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร

ขั้นตอนสำคัญของกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประกอบด้วย 5 ขั้นตอน ดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objectives Establishment)
2. การบ่งชี้ความเสี่ยง (Risk Identification)
3. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

4. การจัดการความเสี่ยง (Risk Treatment)
5. การติดตามผลและการรายงาน (Monitoring and Reporting)

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objectives Establishment)

1. เพื่อให้องค์กรสามารถลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหายในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับ ควบคุม และตรวจสอบได้
2. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง
3. เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ภายในองค์กรให้สามารถเชื่อมโยงการบริหาร ความเสี่ยงกับยุทธศาสตร์ขององค์กรได้
4. เพื่อให้มีระบบในการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงและเฝ้าระวังความเสี่ยงใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ได้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา
5. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับคู่ค้าอันเป็นการเพิ่มมูลค่าให้แก่องค์กร

2. การบ่งชี้ความเสี่ยง (Risk Identification)

การบ่งชี้ความเสี่ยงจะต้องระบุถึงแหล่งที่มา ส่วนที่ได้รับผลกระทบ เหตุการณ์และสาเหตุรวมถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น การบ่งชี้ความเสี่ยงอาจดำเนินการโดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูง หรือฝ่ายจัดการที่รับผิดชอบในแผนงานหรือการดำเนินงานนั้น และรวบรวมประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่ได้รับความสนใจหรือประเด็นที่เป็นกังวล เพื่อนำมาจัดทำ ภาพรวมความเสี่ยงขององค์กร (Corporate Risk Profile) ซึ่งหมายถึงประเภทความเสี่ยงเหล่านี้ที่มีความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต หรือเป็นเหตุการณ์ที่ทำให้องค์กรสูญเสียโอกาสในการดำเนินธุรกิจ โดยการระบุความเสี่ยงนั้นควร พิจารณาทั้งสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร

สภาพแวดล้อมภายในองค์กร หมายถึง องค์กรประกอบต่างๆ ที่อยู่ภายในองค์กรซึ่งมีอิทธิพลต่อวัตถุประสงค์หรือ เป้าหมายขององค์กร ตัวอย่างเช่น

- การเปลี่ยนแปลงของวัฒนธรรม เศรษฐกิจ สังคม ผู้บริโภค สิ่งแวดล้อม การเงิน เทคโนโลยี กฎหมาย ข้อบังคับ และ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ
- เสถียรภาพทางการเมือง
- สภาพแวดล้อมในการแข่งขันทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ
- ตัวขับเคลื่อนหลักและแนวโน้มที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ขององค์กร
- การยอมรับและคุณค่าของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร

สภาพแวดล้อมภายในองค์กร หมายถึง สิ่งต่างๆ ที่อยู่ภายในองค์กร ซึ่งมีอิทธิพลต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร ตัวอย่างเช่น

- ซีดความสามารถขององค์กร ในแง่ของทรัพยากรและความรู้ เช่น เงินทุน เวลา บุคลากร กระบวนการ ระบบ และเทคโนโลยี
- ระบบสารสนเทศ กระบวนการส่งต่อข้อมูล (Flow) ทั้งในด้านการบัญชีและการปฏิบัติการ และกระบวนการตัดสินใจ ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ
- ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร
- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
- นโยบาย วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์องค์กร
- การรับรู้ คุณค่า และวัฒนธรรมองค์กร
- มาตรฐาน และแบบจำลองที่พัฒนาขึ้นโดยองค์กร
- โครงสร้าง เช่น ระบบการจัดการ บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ

ประเภทความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จำแนกประเภทความเสี่ยง ออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (S: Strategic Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และการนำไปปฏิบัติอย่างไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยต่างๆ เช่น นโยบายภาครัฐ การเปลี่ยนแปลงทางด้านกฎหมาย และปัญหาด้านมวลชน เป็นต้น

2. ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงิน (F: Financial Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงิน เช่น ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจาก Counterparty เป็นต้น

3. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงาน (O: Operational Risk)

เป็นความเสี่ยงที่ทุกธุรกิจจะต้องเผชิญอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ โดยเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากบุคลากร กระบวนการทำงาน เทคโนโลยี และปัจจัยภายนอก ความเสี่ยงนี้อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของธุรกิจตามปกติ ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย แต่ละธุรกิจจะต้องหาวิธีการในการควบคุม และจัดการป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเหล่านี้เกิดขึ้น ถ้าหากธุรกิจปล่อยให้ความเสี่ยงในด้านปฏิบัติการเกิดขึ้นมาก ผลการดำเนินงานของธุรกิจอาจไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ และส่งผลเสียหายต่อธุรกิจ

4. ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (C: Compliance Risk)

เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับหรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานที่องค์กรกำหนดขึ้น

3. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

สำหรับการประเมินความเสี่ยงเป็นขั้นตอนที่จะต้องดำเนินการต่อจากการระบุความเสี่ยง โดยการประเมินความเสี่ยงประกอบด้วย 2 กระบวนการหลัก ได้แก่

3.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เป็นการพิจารณาเหตุและแหล่งที่มาของความเสี่ยง ผลกระทบที่ตามมาทั้งในด้านบวกและด้านลบ รวมทั้งโอกาสที่อาจเกิดขึ้นของผลกระทบที่อาจตามมา โดยจะต้องมีการระบุถึงปัจจัยที่สร้างผลกระทบ และโอกาสที่จะเกิดขึ้น ทั้งนี้ เหตุการณ์หรือสถานการณ์หนึ่งๆ อาจเกิดผลที่ตามมา และกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลายด้าน นอกจากนั้น ในการวิเคราะห์ควรพิจารณาถึงมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ปฏิบัติหรือดำเนินการอยู่ ณ ปัจจุบัน รวมถึงประสิทธิผลของมาตรการดังกล่าวด้วย

3.2 การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงเป็นการเปรียบเทียบระหว่างระดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ โดยเทียบความเสี่ยงกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ในกรณีที่ระดับความเสี่ยงไม่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ของเกณฑ์การยอมรับความเสี่ยง ความเสี่ยงดังกล่าวจะต้องได้รับการจัดการทันที

การกำหนดเกณฑ์ความเสี่ยง

เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินความเสี่ยงควรสะท้อนถึงคุณค่า วัตถุประสงค์และทรัพยากรขององค์กร โดยเกณฑ์บางประเภทอาจพัฒนาจากข้อกำหนดทางกฎหมาย ข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานที่เป็นสมาชิกอยู่ หรือรายได้ที่ต้องสูญเสียไปหากเกิดเหตุการณ์นั้นขึ้น ซึ่งเกณฑ์ที่กำหนดต้องสอดคล้องกับนโยบายความเสี่ยงขององค์กร และมีการทบทวนอย่างต่อเนื่อง

ปัจจัยที่นำมาพิจารณาเพื่อประกอบการกำหนดเกณฑ์ความเสี่ยง

- ลักษณะและประเภทของผลกระทบที่สามารถเกิดขึ้นและแนวทางในการประเมินผลกระทบ
- แนวทางในการระบุโอกาสในการเกิดขึ้น
- กรอบเวลาของโอกาส และผลกระทบที่เกิดขึ้น
- แนวทางในการกำหนดระดับความเสี่ยง
- ระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้
- ระดับความเสี่ยงที่จะต้องจัดการ

โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของผลกระทบ (Likelihood/impact)

ระดับของโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง และระดับของผลกระทบ แบ่งเป็น 5 ระดับ โดยกำหนดนิยามในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	โอกาสเกิดเหตุการณ์ Likelihood
5	สูงมาก
4	สูง
3	ปานกลาง
2	น้อย
1	น้อยมาก

ระดับของผลกระทบที่ส่งผลต่อ

ชื่อเสียง / ภาพพจน์ / ความน่าเชื่อถือ / ราคาหุ้น / จำนวนเงิน / ความสามารถในการแข่งขัน / ความสามารถในการผลิต และการดำเนิน แบ่งเป็น

ระดับ	ผลกระทบ (Impact)
5	ส่งผลกระทบ อย่างรุนแรง / การผลิตหยุดชะงัก / หยุดการดำเนินงาน
4	ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ
3	ส่งผลกระทบในระดับปานกลาง
2	ส่งผลกระทบในระดับน้อยมาก / สามารถควบคุมได้
1	ไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ

ส่วนความรุนแรงของความเสี่ยง สามารถแบ่งออกเป็น 5 ระดับ ได้แก่

5	สีแดง	=	ระดับความรุนแรงสูงมาก ต้องเร่งดำเนินการโดยทันที
4	สีชมพู	=	ระดับความรุนแรงค่อนข้างสูง ต้องดำเนินการ
3	สีเหลืองเข้ม	=	ระดับความรุนแรงปานกลางค่อนข้างสูง ต้องดำเนินการ
2	สีเหลืองอ่อน	=	ระดับความรุนแรงปานกลาง ต้องติดตามอย่างสม่ำเสมอ
1	สีเขียว	=	ระดับความรุนแรงต่ำ

โดยให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณา กำหนดเกณฑ์ความรุนแรงจากความเสี่ยงเป็นแนวทางให้ถือปฏิบัติ

แผนภาพที่ 1 ตารางประเมินระดับความเสี่ยง

ความรุนแรง ของผลกระทบ	โอกาสที่จะเกิดขึ้น				
	1 - เกิดขึ้นน้อย มาก	2 - เกิดขึ้นน้อย	3 - เกิดขึ้นบ้าง	4 - เกิดขึ้นบ่อยครั้ง	5 - เกิด ประจำ
5 - รุนแรงมาก					E = สูงมาก
4 - รุนแรง				H = สูง	
3 - ปานกลาง			MH = ปานกลาง ค่อนข้างสูง		
2 - น้อย		M = ปานกลาง			
1 - น้อยมาก	L = ต่ำ				

เมื่อได้รับการประเมินแล้ว คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจจะแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยดำเนินการ
ดังนี้

- วิเคราะห์และสรุปผลการประเมิน โดยใช้ Risk Map ชำรงต้น และจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความเสี่ยง
- นำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะผู้บริหาร เพื่อดำเนินการคัดเลือกประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่ต้องจัดการดูแลรวมถึงการกำหนดฝ่ายจัดการที่รับผิดชอบ (Risk Champion) เพื่อดำเนินการจัดทำมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมจากที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน
- นำเสนอประเด็นความเสี่ยงและมาตรการต่างๆ ที่กำหนดให้ต้องจัดการดูแล เพิ่มเติมต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อทราบ

4. การจัดการความเสี่ยง (Risk Treatment)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อาจจะแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยจัดทำกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงซึ่งจะต้องมีการนำเสนอแผนจัดการความเสี่ยงที่จะดำเนินการต่อที่ประชุมคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณา และขออนุมัติการจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้ดำเนินการ (ถ้ามี) โดยในการคัดเลือกแนวทางในการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมที่สุด ต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่ทนรับได้ (Risk Tolerance) กับต้นทุนที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงข้อกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ในการตัดสินใจเลือกแนวทางในการจัดการความเสี่ยงอาจต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น หากไม่มีการจัดการ ซึ่งอาจไม่สมเหตุผลในแง่เศรษฐศาสตร์ เช่น ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีสาระสำคัญ แต่โอกาสที่จะเกิดขึ้นน้อยมาก แนวทางในการจัดการความเสี่ยงอาจพิจารณาดำเนินการเป็นกรณีๆ ไป หรืออาจดำเนินการไปพร้อมๆ กับความเสี่ยงอื่นๆ

แนวทางในการจัดการความเสี่ยง

- 1) Avoid เป็นการหลีกเลี่ยง / ยกเลิกกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง มักใช้ในกรณีที่ความเสี่ยงมีความรุนแรงสูง ไม่สามารถหาวิธีลด หรือจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 2) Retain เป็นการควบคุมความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ให้อยู่ในระดับที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน เมื่อความเสี่ยงนั้นมีต้นทุนสูงไม่คุ้มกับประโยชน์ที่ได้รับ
- 3) Reduce เป็นการ จัดหามาตรการจัดการ เพื่อลดโอกาสการเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง หรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เช่น การเตรียมแผนฉุกเฉิน (Contingency plan)
- 4) Exploit เป็นการ ใช้ประโยชน์จากความเสี่ยงนั้นๆ โดยพิจารณาถึงความสามารถในการแข่งขันด้วย
- 5) Transfer เป็นการ ถ่ายโอนความเสี่ยงทั้งหมด หรือบางส่วนไปยังบุคคล / หน่วยงานภายนอกองค์กร ให้ช่วยแบกรับภาระความเสี่ยงนั้น หรือจำกัดความเสี่ยงแทน เช่น การซื้อกรมธรรม์ประกันภัย การจ้างผู้ชำนาญการ

5. การติดตามผลและการรายงาน (Monitoring and Reporting)

หน่วยงานบริหารความเสี่ยง หรือคณะทำงานที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแต่งตั้งขึ้นจะประสานงานให้ฝ่ายจัดการที่รับผิดชอบด้านความเสี่ยงรายงานถึงสถานะความเสี่ยง รวมถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้ที่ประชุมผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบหรือพิจารณาต่อไป

ฝ่ายจัดการควรวิเคราะห์และติดตามการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทั้งภายใน และภายนอก รวมถึงการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งอาจส่งผลให้ต้องมีการทบทวนการจัดการความเสี่ยง และการจัดลำดับความสำคัญ รวมถึงอาจจะนำไปใช้ในการทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวม

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

3.8 นโยบายการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัทฯ”) โดยบริษัทฯ มีนโยบายห้ามมิให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ นำข้อมูลต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือข้อมูลที่หากมีการเปิดเผยออกไปแล้วจะทำให้กลุ่มบริษัทฯ เสียหายหรือเสียเปรียบ ซึ่งถือเป็นข้อมูลที่เป็นความลับและความสำคัญ รวมถึงความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน (Inside Information) ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในดังนี้

- ให้ความรู้แก่กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารดังกล่าว เป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่ทางบริษัทฯ ในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากมีการกระทำความผิดฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น กลุ่มบริษัทฯ จะถือเป็นการกระทำความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของทางกลุ่มบริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามความเหมาะสม ตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ

- ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกละเมิดฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ใช้ข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ยังมีได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มา เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำได้กล่าวจะทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ จะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ และจะไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ภายในกลุ่มบริษัทฯ หรือนำข้อมูลภายในหรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับรู้หรือรับทราบในระหว่างการทำงานในบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ไปแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ หรืออดีตกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างที่ลาออกแล้ว มีหน้าที่เก็บรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของทางกลุ่มบริษัทฯ ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ แม้ว่าตนจะพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กลุ่มบริษัทฯ แล้วก็ตาม และห้ามมิให้นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของทางกลุ่มบริษัทฯ ไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น รวมถึงให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวนี้จะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่ทางกลุ่มบริษัทฯ และคู่ค้าก็ตาม
- บริษัทฯ มีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ โดยมีการควบคุม และ/หรือ ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของกลุ่มบริษัทฯ และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลให้กับพนักงานในระดับต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2563 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป

3.9 นโยบายการสืบทอดตำแหน่ง

การแต่งตั้งบุคคลเข้ามาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ในการพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม ซึ่งการพิจารณาจะให้โอกาสแก่ทั้งบุคคลภายในและบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อการบริหารงานและการดำเนินกิจการของบริษัทฯ

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของบุคลากรเพื่อดำรงตำแหน่งที่สำคัญต่างๆ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการสืบทอดตำแหน่ง โดยบริษัทฯ จะกำหนดคุณสมบัติและวางตัวบุคลากรที่คุณสมบัติและความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่ง รวมถึงพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของบุคลากรดังกล่าว เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่ง

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2563 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป

4. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

4.1 นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม รวมถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อพัฒนาสังคม ให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น ตลอดจนสร้างผลตอบแทนที่ดีอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ข้างต้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมไว้ เพื่อเป็นหลักปฏิบัติในการบริหารจัดการธุรกิจให้ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน มีการดำเนินงานที่โปร่งใสและสร้างความเท่าเทียมในการทำงาน ตลอดจนมีการกำกับดูแลการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใดๆ ก็ตาม ที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่ถูกต้อง การเรียกรับหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้าในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยกลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของภาครัฐหรือภาคเอกชน โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้าง ด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สปีชี เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้อารมณ์ของกลุ่มบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 4.1 เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
- 4.2 จัดให้มีกระบวนการจ้างงานและเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงาน ความดีความชอบ ภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
- 4.3 ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
- 4.4 จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ ที่มีความเหมาะสม สำหรับพนักงาน ตามที่กฎหมายกำหนด
- 4.5 ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ

5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้าและยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์ ดังนี้

- 5.1 กลุ่มบริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการเป็นสำคัญ เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ในราคาที่เหมาะสม
- 5.2 กลุ่มบริษัทฯ จะรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวในทางที่มีขอบ

6. การดูแลรักษาสสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสสิ่งแวดล้อม โดยทางกลุ่มบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดและส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและตอบแทนคืนสู่สังคมอย่างแท้จริง โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างองค์ความรู้ สร้างงานและสร้างคน ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม โดยการให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการอยู่ รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย

8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสีย

กลุ่มบริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีความนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงานภายในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร ซึ่งนวัตกรรมดังกล่าวหมายถึงการริเริ่มทำสิ่งต่างๆ ด้วยวิธีใหม่ๆ นอกจากนี้ ยังอาจหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด หรือการผลิตและให้บริการ เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าเพิ่มให้แก่กลุ่มบริษัทฯ เป้าหมายของนวัตกรรมคือการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อให้สิ่งต่างๆ

เกิดความเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างสูงสุด โดยจะสำรวจกระบวนการต่างๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันว่าก่อให้เกิดความเสี่ยงหรือมีผลกระทบในทางลบต่อสังคมหรือสิ่งแวดล้อมหรือไม่ อย่างไร พร้อมทั้งศึกษาและหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสมเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะศึกษา พิจารณา และวิเคราะห์กระบวนการทำงานอย่างละเอียด และครอบคลุมทุกด้าน เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจ

9. การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย

1. ผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทฯ จะเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ให้ข้อมูลอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจในการลงทุน หรือที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ และจะไม่นำข้อมูลภายในไปเปิดเผยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหรือผู้บริหาร อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นและกลุ่มบริษัทฯ โดยรวม

2. กรรมการและผู้บริหาร

กลุ่มบริษัทฯ จะส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารจัดการและการกำหนดค่าตอบแทนที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการจัดทำ และเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา

3. พนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายจ่ายค่าจ้างและผลตอบแทนที่เป็นธรรมและตรงต่อเวลา รวมถึงจะจัดสรรสวัสดิการให้แก่พนักงานที่เหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนด ดูแลสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน และสนับสนุนให้มีการอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

4. ลูกค้า

กลุ่มบริษัทฯ จะผลิตสินค้าและให้บริการอย่างตรงไปตรงมาด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และให้ข้อมูลขององค์กร สินค้าและบริการอย่างถูกต้อง เพียงพอ และเที่ยงตรง

5. คู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้

กลุ่มบริษัทฯ จะยึดถือข้อปฏิบัติทางสัญญาที่เป็นธรรม สนับสนุนกระบวนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งรวมถึงการรับหรือให้สินบนทุกรูปแบบ เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน หรือกรรมสิทธิ์ของคู่ค้า ไม่เอารัดเอาเปรียบต่อคู่ค้า และส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกันกับองค์กร

6. คู่แข่งขัน

กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม ไม่ใช้วิธีกลั่นแกล้ง หรือใช้อิทธิพลในการกีดกันเพื่อมิให้เกิดการแข่งขัน

7. สังคมและส่วนรวม

กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและส่วนรวม อาทิ ส่งเสริมแรงงานท้องถิ่นให้มีโอกาสในการทำงานในองค์กร สนับสนุนแนวทางการระมัดระวังในการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนที่องค์กรตั้งอยู่ และเรียนรู้วัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างปกติสุข

10. การติดตามและทบทวนนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

นอกจากการดำเนินการที่ได้กล่าวมาแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยจะดำเนินการติดตาม ประเมิน และทบทวนโครงการต่างๆ ที่ได้สนับสนุนในปัจจุบัน และจะพิจารณาการดำเนินโครงการที่สร้างความรับผิดชอบต่อสังคมในอนาคต อย่างรอบคอบ ต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

4.2 นโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม (ก๊าซเรือนกระจก)

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ตระหนักถึงความสำคัญของภาวะโลกร้อน และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas หรือ GHG)

ในปัจจุบัน ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) ซึ่งก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) อุณหภูมิของพื้นผิวโลก รวมถึงภัยพิบัติทางธรรมชาติต่างๆ ที่มากขึ้น ส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตและความเป็นอยู่ของทุกคนในปัจจุบัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบที่อาจตามมาในอนาคต เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นั้น มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเรื่อง การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint) ขึ้น และได้กำหนดมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตามแนวทางของโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Reduction Program : T-VER) ซึ่งปีนกลไกที่มีเป้าหมายในการส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในประเทศไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ผลิตและผู้ให้บริการพลังงานหมุนเวียน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยการส่งเสริมการใช้เครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) บนผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ การใช้พลังงานทดแทน รวมถึงวิธีการอื่นๆ ที่สำคัญ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. มาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas หรือ GHG)

- การใช้พลังงานทดแทน เนื่องจากกระบวนการผลิตสินค้าของกลุ่มบริษัท จะต้องอาศัยเครื่องจักรที่ใช้พลังงานจากกระแสไฟฟ้าค่อนข้างสูง บริษัทฯ จึงมีนโยบายให้กลุ่มบริษัทใช้พลังงานทดแทน หรือการผลิตกระแสไฟฟ้าโดยการใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ หรือระบบโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) ขึ้น เนื่องจากบริษัทฯ มีอาคารและโรงงานขนาดใหญ่ จึงมีความเหมาะสมที่จะติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) เพื่อลดการใช้พลังงานและลดต้นทุนของบริษัทฯ อีกด้วย
- การปรับปรุงระบบการขนส่งสินค้า (Logistic) ในการขนส่งสินค้าให้จำนวนเต็มคันรถบรรทุก เพื่อลดจำนวนการจัดส่งน้อยลง ลดต้นทุนในการขนส่ง และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทฯ จะดำเนินการจัดเรียงเส้นทางการขนส่งให้มีประสิทธิภาพ ทั้งการขนส่งโดยตรงจากบริษัทฯ ไปยังลูกค้า รวมถึงจะจัดหาเชื้อเพลิงหรือพลังงานทดแทนประเภทอื่น ๆ เพื่อลดการใช้น้ำมันอีกด้วย
- บริษัทฯ มีนโยบายในการเลือกใช้เครื่องจักร หรือเครื่องมือที่มีสายการผลิตที่มีคุณภาพสูง ที่จะสามารถช่วยลดพลังงานไฟฟ้าสำหรับการผลิตและการแปรรูปสินค้าต่างๆ ของบริษัทฯ ได้ ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวอาจส่งผลให้ต้นทุนการผลิตของบริษัทฯ นั้นสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะสามารถผลิตสินค้าที่มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานของลูกค้า ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่มีเป้าหมายที่จะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามความต้องการของลูกค้า
- ในการบำบัดน้ำเสีย รวมถึงกระบวนการผลิตสินค้าในส่วนอื่น ๆ ของกลุ่มบริษัทนั้น ได้ดำเนินการบำบัดน้ำเสีย โดยวิธีการที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ และภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย และมาตรฐานที่เทียบเท่ากับโรงงานอุตสาหกรรม ในกรณีนี้ บริษัทฯ จะเลือกเครื่องจักรที่มีคุณภาพสูงเพื่อช่วยลดการก่อให้เกิดของเสียในปริมาณน้อยที่สุด
- บริษัทฯ จึงมีนโยบายที่จะเพิ่มพื้นที่สีเขียว โดยการรณรงค์การปลูกต้นไม้ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้แก่สังคม บริษัทฯ เชื่อมั่นว่ามาตรการดังกล่าว จะช่วยรณรงค์การลดภาวะโลกร้อนและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas)

หรือ GHG) จากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดีในระยะยาว และยังช่วยในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กรอีกด้วย

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

4.3 นโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน

บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ให้ความสำคัญกับการดำเนินการเพื่อการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน เพื่อสร้างเสริมจิตสำนึกและให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส และไม่นำพาต่อการทำทุจริตหรือคอร์รัปชันไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ โดยมีหลักการและแนวปฏิบัติที่สำคัญในนโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) ของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้

- กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ จะต้องไม่สนับสนุน รวมถึงไม่ยอมรับการทุจริตหรือคอร์รัปชันไม่ว่าในรูปแบบใด ทั้งทางตรงและทางอ้อม จากบุคคลที่ทำธุรกิจกับกลุ่มบริษัทฯ
- เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่าย การดำเนินการในเรื่องนี้ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของทางกลุ่มบริษัทฯ โดยต้องพิจารณาในเรื่องความจำเป็นของการทำรายการ ขนาดของรายการ และการอนุมัติตามสายการบังคับบัญชา
- การบริจาคเงินเพื่อการกุศล การให้เงินสนับสนุน หรือความช่วยเหลือทางการเงิน ต้องไม่ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
- สำหรับความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมิให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ ให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิดกับคู่ค้า คู่สัญญา หน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานใดๆ ที่ดำเนินธุรกิจกับกลุ่มบริษัทฯ โดยความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้างต้องมีการดำเนินการอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามกฎหมายและสัญญาที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้
- กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตหรือคอร์รัปชันอันเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ โดยต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส
- กลุ่มบริษัทฯ จะให้เป็นธรรมและคุ้มครองบุคลากรที่แจ้งเรื่องการทุจริตหรือคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการต่อต้านทุจริตหรือคอร์รัปชัน โดยจะไม่เปิดเผยชื่อของบุคลากรที่แจ้งเรื่องการทุจริตหรือคอร์รัปชัน และจะมีการเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ โดยคำนึงถึงความปลอดภัย
- ผู้ที่กระทำการทุจริตหรือคอร์รัปชันถือว่าการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทฯ และจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่กำหนด และอาจต้องได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำดังกล่าวผิดกฎหมาย
- กลุ่มบริษัทฯ จะจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตหรือคอร์รัปชันและการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- จัดให้มีช่องทางการสื่อสารให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน และสามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ให้แก่ทางบริษัทฯ ผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อสืบสวนหาข้อเท็จจริงตามกระบวนการและนำไปแก้ไขปรับปรุง

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

4.4 นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้จัดให้มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ หรือการแจ้งเบาะแสการทุจริตหรือคอร์รัปชัน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (เรียกรวมว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) จากผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งมีมาตรการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส โดยจะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ และคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ที่ให้ข้อมูล และ/หรือ ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูล

1. ผู้มีสิทธิร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

1.1 ผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของกลุ่มบริษัทฯ หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งบุคคลภายในและบุคคลภายนอกองค์กร

1.2 พนักงานที่ถูกกลั่นแกล้ง ช่มชู้ ถูกลงโทษทางวินัย เช่น ถูกลดขั้นเงินเดือน ถูกพักงาน ให้ออกจากงาน หรือถูกเลิกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบที่เกี่ยวเนื่องกับสภาพการจ้างงาน อันเนื่องมาจากการที่ตนได้ร้องเรียน ให้ข้อมูล หรือจะให้ข้อมูล ช่วยเหลือในขั้นตอนการสืบสวนสอบสวน หรือรวบรวมข้อเท็จจริงให้แก่ผู้รับข้อร้องเรียน รวมไปถึงการฟ้องร้องดำเนินคดี การเป็นพยาน การให้ถ้อยคำ หรือการให้ความร่วมมือใดๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ

2. วิธีการและช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

ผู้มีส่วนได้เสียสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

2.1 E-mail Address: cs@thaiautotools.co.th

2.2 เว็บไซต์ของบริษัทฯ: www.thaiautotools.co.th หัวข้อ “ติดต่อบริษัท”

ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อ ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของกลุ่มบริษัทฯ หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้การร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสจะถือเป็นความลับที่สุด และผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสได้มากกว่าหนึ่งช่องทางและไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนเอง แต่หากเปิดเผยตนเอง จะทำให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสให้ทราบได้

3. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

3.1 การรวบรวมข้อเท็จจริง

หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือกรรมการสอบสวนที่บริษัทฯ จะแต่งตั้งขึ้นเป็นคราวๆ ไป จะดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

3.2 การประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูล

หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือกรรมการสอบสวนที่บริษัทฯ จะแต่งตั้งขึ้นเป็นคราวๆ ไป จะเป็นผู้ทำหน้าที่ประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูล เพื่อพิจารณาขั้นตอนและวิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่อง

3.3 มาตรการดำเนินการ

หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือกรรมการสอบสวนที่บริษัทฯ จะแต่งตั้งขึ้นเป็นคราวๆ ไป จะนำเสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสอบสวนข้อเท็จจริงและกำหนดมาตรการดำเนินการ เพื่อระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบ โดยคำนึงถึงความเดือดร้อนเสียหายโดยรวมทั้งหมด

3.4 การรายงานผล

หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือกรรมการสอบสวนที่บริษัทฯ จะแต่งตั้งขึ้นเป็นคราวๆ มีหน้าที่แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสที่เปิดเผยตนเองทราบ ทั้งนี้ หากในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ด้วย

4. มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

4.1 ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองก็จะทำให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

4.2 บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้เป็นความลับสูงสุด และต้องไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำความผิดวินัย

4.3 กรณีที่ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าตนเองอาจไม่ได้รับความปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถร้องขอให้บริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทฯ อาจกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย

4.4 ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

5. การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เป็นเท็จ

หากบริษัทฯ พบว่าการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน หรือการให้ถ้อยคำหรือข้อมูลใด ๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำที่มีเจตนาอันไม่สุจริต เป็นเท็จ และตั้งใจให้เกิดความเสียหาย ในกรณีเป็นบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ จะต้องได้รับโทษทางวินัย แต่หากเป็นบุคคลภายนอก ซึ่งการกระทำนั้นทำให้กลุ่มบริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ทางกลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายกับบุคคลนั้น ๆ ด้วย

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

4.5 นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มีนโยบายที่จะไม่ให้เกิดการกีดกันหรือการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมแก่พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (เรียกรวมว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน กลุ่มบริษัทฯ จึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

- หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองและ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ กลุ่มบริษัทฯ และจะไม่กระทำการในลักษณะใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ หรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีการทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm’s Length Basis) ทั้งนี้ กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะต้องไม่เข้าร่วมประชุม ในการพิจารณาและอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง และจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทก่อนการทำรายการดังกล่าว
- ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด โดยมีการดำเนินการดังนี้

1. กรณีการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่ม บริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) จะต้องขออนุมัติหลักการและวงเงินในการทำธุรกรรมดังกล่าวจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว และให้จัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมตามหลักการที่ได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นทุกไตรมาส

2 ในกรณีที่ธุรกรรมที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่เป็นไปตามลักษณะรายการค้าตามข้อ 1) ให้ขออนุมัติการทำรายการจากฝ่ายจัดการ และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) ก่อนที่จะมีการทำรายการเป็นครั้ง ๆ ไป

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

4.6 นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

การเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ต้องมีการดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายละเอียดรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)

ในกรณีที่กฎหมาย และ/หรือ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดให้บริษัทฯ ต้องได้รับอนุมัติการทำรายการจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ก่อนการเข้าทำรายการระหว่างกันในเรื่องใด บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาถ่วงดุลและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการดังกล่าว และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบจะถูกนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการตามที่เสนอนั้นเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าวจะเข้าลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ธุรกรรมที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทฯ และเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่บุคคลทั่วไปจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตน มีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการอนุมัติไว้แล้ว โดยบริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส
2. การให้กู้ยืมเงินตามระเบียบสงเคราะห์พนักงานและลูกจ้าง
3. ธุรกรรมที่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งของบริษัทหรือคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีสถานะเป็น (ก) บริษัทย่อยที่บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทย่อย หรือ (ข) บริษัทย่อยที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องถือหุ้น หรือมีส่วนได้เสียอยู่ด้วย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม ไม่เกินจำนวน อัตรา หรือมีลักษณะตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
4. ธุรกรรมในประเภทหรือที่มีมูลค่าไม่เกินจำนวนหรืออัตราที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุนอาจกำหนดให้ธุรกรรมที่กำหนดต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการด้วยก็ได้

หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่จะเกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของทางบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้ายหรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างกลุ่ม

บริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ แต่เป็นการทำรายการที่กลุ่มบริษัทฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยผู้มีส่วนได้เสียในการทำรายการ (ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม) จะไม่มีสิทธิออกเสียงในรายการดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายละเอียดรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของทางบริษัทฯ แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)

นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นต่อประชาชนและเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีผลใช้บังคับ และบริษัทฯ จะปฏิบัติตามมาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังที่ได้กล่าวไว้ข้างต้นอย่างเคร่งครัด

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

4.7 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลตามงบการเงินเฉพาะกิจการ และภายหลังการหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายและบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานตามปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยการจ่ายเงินปันผลให้จ่ายตามจำนวนหุ้น ในจำนวนหุ้นละเท่าๆ กัน

เมื่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลแล้วจะต้องนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วย เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ อาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทฯ แผนการขยายธุรกิจ สภาพคล่องของบริษัทฯ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นใดในอนาคต และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เห็นสมควร และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

สำหรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้น บริษัทย่อยจะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของบริษัทย่อยในเงื่อนไขเดียวกันกับของบริษัทฯ ทุกประการ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้นำปัจจัยต่างๆ มาพิจารณาประกอบ ซึ่งได้แก่ ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทย่อย สภาพคล่องของบริษัทย่อย การขยายธุรกิจและปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทย่อย

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป

5. จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct and Business Ethics)

คณะกรรมการกลุ่มบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรมและจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้จัดทำคู่มือ “จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct and Business Ethics)” ของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่จะส่งเสริมให้การกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอันจะนำไปสู่ความเจริญเติบโต และความมีเสถียรภาพทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนของธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาทบทวนจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจนี้เป็นประจำทุกปีเพื่อให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และจะติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยถือเป็นภารกิจในหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ปฏิบัติงานสมทบ และพนักงานของผู้รับจ้างที่จะนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

ส่วนที่ 1

บททั่วไป

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์คุณภาพสูงในภูมิภาคอาเซียน ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย และบุคลากรที่มีคุณภาพ โดยคำนึงถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย รวมทั้งจะปกป้องรักษาสิ่งแวดล้อม

ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจ

เติบโตด้วยกันอย่างยั่งยืน

คำขวัญบริษัท

สามัคคีเด่น เน้นพัฒนาคน ฝึกฝนเทคโนโลยี มีวิสัยทัศน์ ปฏิบัติปลอดภัย ใส่ใจคุณภาพ

นโยบายของบริษัทฯ

มุ่งมั่นทำการผลิตสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพ การส่งมอบตรงเวลา ด้วยราคาที่เหมาะสม โดยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้า

หลักการในการดำเนินธุรกิจ

นโยบายหลักขององค์กรที่มีการยึดถืออย่างเคร่งครัด คือ S, Q, C, D, E ซึ่งหมายถึง การผลิตที่คำนึงถึงความปลอดภัย (Safety), คุณภาพดี (Good Quality), มีต้นทุนที่เหมาะสม (Reasonable Cost), การส่งมอบทันเวลา (On-time Delivery) และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Environment)

ส่วนที่ 2

จริยธรรมทางธุรกิจ

กลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติและดูแลให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของทางกลุ่ม ถือปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจดังต่อไปนี้:

1. มีการประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งทางกฎหมาย จรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคล กลุ่มชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม
2. ให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามข้อบังคับของกลุ่มบริษัทฯ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
3. ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยการผลิตสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดของลูกค้า
4. ประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ และมีความระมัดระวัง รวมทั้งถือปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
5. ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ตามกฎหมาย
6. ให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์และบกพร่องของสินค้าและบริการ และดำเนินการแก้ไขความไม่สมบูรณ์และบกพร่องที่ลูกค้าร้องเรียน
7. ให้ข้อมูลของสินค้าและบริการของทางกลุ่มแก่ลูกค้าอย่างถูกต้องและครบถ้วน และไม่ทำให้ลูกค้าสำคัญผิด
8. ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขใดไม่ได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อหาทางออกร่วมกัน

จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อถือปฏิบัติดังนี้

1. ข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร

ผู้บริหาร หมายถึง พนักงานที่มีผู้บังคับบัญชา นอกจากผู้บริหารจะต้องพึงปฏิบัติในจรรยาบรรณทุก ๆ ข้อในฐานะที่เป็นพนักงานคนหนึ่งของทางกลุ่มบริษัทฯ แล้ว ผู้บริหารต้องมีแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อเสริมสร้างการเป็นผู้บริหารที่ดี และในฐานะผู้บังคับบัญชาของพนักงานจะต้องเป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างในการประพฤติปฏิบัติที่ดีให้แก่พนักงานโดยทั่วไปด้วย จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้บริหารไว้ ดังนี้

• ผู้บริหารปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ เอาใจใส่ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกล ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและพวกพ้องจากข้อมูลขององค์กรซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ และไม่เปิดเผยข้อมูลความลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก รวมทั้งไม่ดำเนินการใด ๆ อันเป็นลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

• ผู้บริหารปฏิบัติต่อพนักงาน

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรม สนับสนุนในการสร้างศักยภาพในความก้าวหน้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดค่าตอบแทนและสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม และปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจ รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล ตลอดจนจัดให้มีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล ในเรื่องการจัดตั้ง โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานที่ชัดเจน มีการปฏิบัติด้วยความสุจริตใจ ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงาน ให้ความสำคัญของการอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าของพนักงาน รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสดำเนินงานในด้านอื่น ๆ

• ผู้บริหารปฏิบัติต่อลูกค้า

ผู้บริหารต้องปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม โดยดำเนินการในสิ่งที่จำเป็นเพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ ผลิตสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพ ในราคาที่เหมาะสมและลูกค้ายอมรับได้ ตามแนวปฏิบัติของอุตสาหกรรม รวมถึงมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญาและข้อตกลงต่างๆ ที่กลุ่มบริษัทฯ ทำขึ้นกับลูกค้า นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารต้องดำเนินการอันจำเป็นเพื่อรักษาและปกปิดข้อมูลของลูกค้า รวมถึงข้อมูลทางการค้าไว้เป็นความลับ และต้องไม่เปิดเผยข้อมูลและความลับของลูกค้าต่อบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อบังคับโดยกฎหมายให้เปิดเผย รวมถึงการเปิดเผยเพื่อวัตถุประสงค์ในการฟ้องร้องคดี

• ผู้บริหารต่อคู่ค้า

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากคู่ค้า และหากปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดไม่ได้ ให้รีบแจ้งคู่ค้าให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

- **ผู้บริหารปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า**

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต

- **ผู้บริหารปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม**

ผู้บริหารต้องปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน และอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

2. ข้อพึงปฏิบัติสำหรับพนักงาน

เพื่อเป็นการเสริมสร้างการทำงานที่ดีและมีประสิทธิภาพ พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ควรมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- พนักงานพึงปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และด้วยความอดทนอดกลั้น ขยันหมั่นเพียร และปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและกลุ่มบริษัทฯ
- พนักงานพึงประพฤติปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับในการทำงานของกลุ่มบริษัทฯ โดยเคร่งครัด
- พนักงานพึงให้ความเคารพและเชื่อฟังผู้บังคับบัญชาที่สั่งการโดยชอบด้วยนโยบายและระเบียบข้อบังคับของกลุ่มบริษัทฯ
- พนักงานพึงมีความสมัคสมานสามัคคีต่อกัน และเอื้อเฟื้อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งซึ่งจะนำไปสู่ความเสียหายต่อบุคคลอื่นและกลุ่มบริษัทฯ
- พนักงานพึงเคารพสิทธิและให้เกียรติซึ่งกันและกัน และหลีกเลี่ยงการนำข้อมูลหรือเรื่องราวของผู้อื่นทั้งในเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและเรื่องส่วนตัวไปเปิดเผยหรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายทั้งต่อพนักงานและต่อกลุ่มบริษัทฯ
- พนักงานต้องไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรือประโยชน์จากหน้าที่การงาน แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือพรรคพวก หรือทำธุรกิจแข่งขันกับกลุ่มบริษัทฯ
- พนักงานพึงปฏิบัติต่อลูกค้าและคู่ค้า ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและด้วยความเสมอภาค
- พนักงานพึงรักษาความลับของลูกค้า คู่ค้าและองค์กรอย่างเคร่งครัด
- พนักงานพึงรายงานเรื่องที่ได้รับทราบให้ผู้บังคับบัญชาโดยมิชักช้า เมื่อเรื่องที่รับทราบอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือชื่อเสียงของกลุ่มบริษัทฯ
- พนักงานพึงรักษาคุณเล่ห์พิธีประโยชน์และทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีสภาพดี ให้ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ ประหยัดมิให้สิ้นเปลือง สูญเปล่า เสียหาย หรือเสื่อมสลายก่อนเวลาอันสมควร

ข้อกำหนดในการทำธุรกรรมของกรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายที่สำคัญที่จะไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกัน ใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันกับทางกลุ่มบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน กลุ่มบริษัทฯ จึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกับทางกลุ่มดังต่อไปนี้

- หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับทางกลุ่มบริษัทฯ
- ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีการทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก (arm's length basis) ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาและอนุมัติการทำรายการ
- ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด โดยมีการดำเนินการดังนี้:
 1. กรณีการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี จะต้องขออนุมัติหลักการและวงเงินในการทำธุรกรรมดังกล่าวจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติไว้แล้ว และให้จัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมตามหลักการที่ได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส
 2. ในกรณีที่ธุรกรรมที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่เป็นไปตามลักษณะรายการค้าโดยปกติ ตามข้อ 1) ก่อนหน้าในการทำธุรกรรมดังกล่าว ให้ขออนุมัติการทำรายการจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ก่อนที่จะมีการทำรายการเป็นครั้ง ๆ ไป

นโยบายที่สำคัญและการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

• นโยบายการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของทางกลุ่มบริษัทฯ การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึงการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในที่ทางกลุ่มบริษัทฯ ได้จัดไว้ จะช่วยให้ทางกลุ่มมีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องของระบบข้อมูลและรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงเรื่องดังนี้

1. มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของกลุ่มบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. ทรัพย์สินของทางกลุ่มบริษัทฯ มีอยู่จริง และได้มีการควบคุม ดูแล จัดเก็บ และรักษาเป็นอย่างดี
3. การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
4. วัตถุประสงค์และกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทฯ มีการบรรลุและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ
5. กำหนดให้มีการตรวจสอบภายในอย่างเป็นระบบโดยหน่วยงานตรวจสอบอิสระจากภายนอก เพื่อประเมินและดูแลการทำงานในด้านต่าง ๆ และรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

• นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยจัดทำนโยบาย วางระบบและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและการบริหารงานและการปฏิบัติงานภายในองค์กร รวมทั้งกำหนดแนวทางในการบริหารและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการสื่อสารแก่พนักงานให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้

1. การกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยง

เป็นการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ ขอบเขต ความรับผิดชอบ หลักเกณฑ์และแนวทางบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนและทิศทางการดำเนินธุรกิจ ซึ่งทางกลุ่มบริษัทฯ จะมีการทบทวนเป็นประจำ และจะดำเนินการจัดทำพร้อมกันกับแผนธุรกิจเพื่อให้มีความสอดคล้องกัน

2. การระบุความเสี่ยง

เป็นการระบุความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยพิจารณาจากความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เช่น จากสภาพแวดล้อม กฎหมาย การเงิน ระบบสารสนเทศ ระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ความพึงพอใจของนักลงทุน การบริหารเงินลงทุน ทรัพยากรบุคคล ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ระบบรักษาความปลอดภัย เป็นต้น ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาจัดลำดับความเสี่ยงก่อนการพิจารณาระบบการควบคุม ซึ่งถ้าอยู่ในเกณฑ์สูงและสูงมาก ทางฝ่ายบริหารนำมาความเสี่ยงเหล่านั้นมาวิเคราะห์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการก่อน

3. การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง

เป็นการวิเคราะห์เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่หลังจากได้ประเมินระบบการควบคุมที่มีอยู่และการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ซึ่งหากความเสี่ยงที่เหลือยังคงอยู่ในระดับสูงหรือสูงมาก จะต้องกำหนดมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงทันที โดยผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบ และหากความเสี่ยงที่เหลืออยู่ในระดับปานกลางหรือระดับต่ำ ให้กำหนดมาตรการจัดการในระดับฝ่ายหรือแก้ไขในกระบวนการปฏิบัติงาน

4. การจัดการความเสี่ยง

เป็นการกำหนดวิธีการจัดทำแผนในการจัดการความเสี่ยงที่มีความสำคัญ ตามที่ได้มีการจัดลำดับไว้ในขั้นตอนของการวิเคราะห์ความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยงมีได้หลายวิธี เช่น การควบคุม การโอนความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การใช้ประโยชน์จากความเสี่ยง หรือการยอมรับความเสี่ยง

5. การติดตามผลและการสอบทาน

เป็นขั้นตอนของการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะติดตามและรายงานให้ผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ

• นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินการเพื่อการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อสร้างเสริมจิตสำนึกและให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส และไม่นำพาต่อการทุจริตและคอร์รัปชันไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ โดยมีหลักการและแนวปฏิบัติที่สำคัญของนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) ของทางกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้:

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทุกคนของกลุ่มบริษัทฯ ไม่สนับสนุน รวมถึงไม่ยอมรับการทุจริตและคอร์รัปชันไม่ว่าในรูปแบบใด ทั้งทางตรงและทางอ้อม จากบุคคลและนิติบุคคลที่ทำธุรกิจกับกลุ่มบริษัทฯ
2. เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรองและค่าใช้จ่าย การดำเนินการในเรื่องนี้ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของทางกลุ่มบริษัทฯ โดยต้องพิจารณาในเรื่องความจำเป็นของการทำรายการ ขนาดของรายการ และการอนุมัติตามสายการบังคับบัญชา
3. การบริจาคเงินเพื่อการกุศล การให้เงินสนับสนุน หรือความช่วยเหลือทางการเงิน ต้องไม่ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
4. สำหรับความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทุกคนของกลุ่มบริษัทฯ ให้ / รับสินบน ในการดำเนินธุรกิจทุกชนิดกับคู่ค้า คู่สัญญา หน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานใดๆ ที่ดำเนินธุรกิจกับกลุ่มบริษัทฯ โดยความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามกฎหมายและสัญญาที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ รวมถึงมีการปฏิบัติและยึดถือตามธรรมเนียมปฏิบัติของอุตสาหกรรม

5. พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันอันเกี่ยวข้องกับทางกลุ่มบริษัทฯ โดยต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ ตามที่กำหนดในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส
6. กลุ่มบริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธ หรือแจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ โดยจะให้ความคุ้มครองและเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยจะไม่เปิดเผยชื่อของพนักงานที่ปฏิเสธ หรือแจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน และจะมีการเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ โดยคำนึงถึงความปลอดภัย รวมถึงการกำหนดมาตรการคุ้มครองพนักงานที่ร้องเรียน และ/หรือ ผู้ที่ให้ข้อมูล และ/หรือ ความสำเร็จในการตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน
7. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันถือว่าการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณของทางกลุ่มบริษัทฯ และจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่กำหนด และอาจต้องได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำดังกล่าวผิดกฎหมาย
8. กลุ่มบริษัทฯ จะจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันและการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี
9. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทราบถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และสามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะให้ทางกลุ่มบริษัทฯ ได้ทราบผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสดังที่กำหนด เพื่อสืบสวนหาข้อเท็จจริงตามกระบวนการและนำไปแก้ไขปรับปรุง

• นโยบายด้านบัญชีและการเงิน

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการจัดทำรายงานทางบัญชีและการเงินซึ่งมีความถูกต้องสมบูรณ์ตามความเป็นจริงทันเวลาและสมเหตุสมผล เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น หน่วยงานของรัฐ และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ดังนั้น จึงกำหนดให้บุคลากรทุกระดับจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบัญชี การเงิน และการควบคุมภายใน รวมถึงข้อกำหนดทางบัญชีและการเงินของกลุ่มบริษัทฯ และหลักการบัญชีที่ยอมรับทั่วไปอย่างเคร่งครัด ตามหลักการดังนี้

1. การบันทึกรายการทางธุรกิจทุกอย่างจะต้องถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ โดยไม่มีข้อจำกัดหรือยกเว้นการบันทึกรายการตามความเป็นจริง ตามมาตรฐานการบัญชีที่เป็นที่ยอมรับ และตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง มีเอกสารหลักฐานประกอบการลงรายการทางธุรกิจที่ครบถ้วนและเหมาะสม
2. รายการทางบัญชีและการเงินทุกประเภทจะต้องมีความถูกต้องชัดเจน มีข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญเพียงพอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเหมาะสม ตามมาตรฐานที่ยอมรับทั่วไป และเป็นไปตามระเบียบการเงินและการบัญชีของทางกลุ่มบริษัทฯ พนักงานทุกคนต้องตระหนักถึงความถูกต้องของรายการบัญชีและการเงิน โดยเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในรายการทางธุรกิจในส่วนต่าง ๆ

• นโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายบริหารมีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ ทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและสารสนเทศเรื่องอื่น อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เพียงพอ เชื่อถือได้ ไม่ทำให้ผู้ใช้ข้อมูลสำคัญผิด ทันเวลา และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นของทางบริษัทฯ ได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน โดยสารสนเทศของ

กลุ่มบริษัทฯ จะจัดทำขึ้นอย่างรอบคอบ ชัดเจน กระชับรัดกุม เข้าใจง่ายและโปร่งใส และต้องเปิดเผยสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอทั้งในด้านบวกและด้านลบ และระมัดระวังไม่ให้เกิดข้อสับสนในข้อเท็จจริง

- **นโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย**

บุคลากรทุกระดับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศ และ/หรือ ต่างประเทศ และก่อนการปฏิบัติงานใด ๆ ที่อาจมีข้อกฎหมายกำหนดไว้ จะต้องมีความระมัดระวัง มีการสอบถามอย่างรอบคอบ และมีการตรวจสอบโดยผู้ที่รับผิดชอบว่าได้ถือปฏิบัติตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว

- **นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ**

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายซึ่งกำหนดให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องต้องใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อันประกอบด้วยวงจรเครือข่ายการสื่อสารข้อมูล ระบบซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการปฏิบัติการและประมวลผลข้อมูล เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง แฟ้มข้อมูลและข้อมูลของทางกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ขัดต่อกฎหมาย หรือพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง โดยมีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์และประสิทธิผลทางธุรกิจ กลุ่มบริษัทฯ จึงกำหนดให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

1. การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในทุกด้านของงานพร้อมกับพัฒนาบุคลากรของทางกลุ่มบริษัทฯ ให้มีความรู้ความสามารถที่ทันสมัย
2. พนักงานจะต้องนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ และต้องไม่กระทำเพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล หรือละเมิดจริยธรรมและศีลธรรมอันดี
3. ข้อมูลที่ได้บันทึกผ่านและเผยแพร่ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศถือเป็นความรับผิดชอบของเจ้าของข้อมูลนั้น ๆ ที่จะต้องดูแลไม่ให้เกิดความผิดกฎหมายหรือละเมิดต่อบุคคลที่สาม
4. ใช้ซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายและเป็นมาตรฐาน
5. การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งานจะต้องได้รับการอนุมัติและปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
6. เจ้าของข้อมูลจะต้องป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลที่สำคัญทางธุรกิจของตนเอง จากการเข้าถึงจากภายนอกหรือการโจรกรรมและการบ่อนทำลาย เพื่อให้แน่ใจว่าธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง
7. ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยรวมที่ได้รับการมอบหมายมีหน้าที่ต้องกำหนดมาตรการในการควบคุมและป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความมั่นคงและปลอดภัย รวมทั้งต้องติดตามให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติตามข้อกำหนดโดยเคร่งครัด

- **การติดตามดูแลการปฏิบัติตามนโยบาย**

กลุ่มบริษัทฯ กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบทำความเข้าใจและถือปฏิบัติตามนโยบายและข้อปฏิบัติของทางกลุ่มบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ผู้บริหารทุกระดับในองค์กรจะต้องรับผิดชอบต่อดูแลและถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบและปฏิบัติตามนโยบาย และข้อปฏิบัติของทางกลุ่มบริษัทฯ อย่างจริงจัง หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผู้ใดกระทำความผิดหลักการตามที่กำหนดไว้

จะได้รับโทษทางวินัย และหากมีการกระทำที่เชื่อได้ว่าทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับของรัฐ ทางกลุ่มบริษัทฯ จะส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินการต่อไป

หากพนักงานมีข้อสงสัย และ/หรือ ในกรณีที่สงสัยว่าจะมีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณ และ/หรือ พบเห็นการกระทำผิดกฎหมาย และ/หรือ นโยบายและหลักการทำงานของกลุ่ม บริษัทฯ สามารถแจ้งข้อร้องเรียนโดยตรงด้วยวาจา หรือลายลักษณ์อักษร ไปยังคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการบริษัทฯ ผ่านช่องทางที่กำหนด ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบ โดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งข้อร้องเรียนดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลหรือข้อเท็จจริงตามที่มีผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน แล้วนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาและรับทราบเพื่อดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

ส่วนที่ 3

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

นิยามและความหมาย

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ หมายถึง แนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นในปรัชญาการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อันเป็นการกำหนดเกณฑ์ความประพฤติที่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของทางกลุ่มบริษัทฯ จะพึงกระทำการในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มีการนำไปปฏิบัติงานเป็นแนวทางเดียวกัน ภายใต้กรอบของความเสมอภาคที่เท่าเทียม มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม

1. นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

คณะกรรมการบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ จะปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงเห็นควรกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมของทางกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของกลุ่มบริษัทฯ ไม่สนับสนุนและไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อมให้แก่ตนเองจากบุคคลที่ทำธุรกิจกับ

กลุ่มบริษัทฯ

2. นโยบายนี้ครอบคลุมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทฯ จะทบทวนแนวปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการเรื่องนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมาย

1.1 แนวทางปฏิบัติ

- 1.1.1 นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้ให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยจะไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

- 1.1.2 เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกลุ่มบริษัทฯ ทุกระดับ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังในเรื่อง เช่น

- ของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรองและค่าใช้จ่าย : การให้ / รับ ของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในระเบียบ แนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจของทางกลุ่มบริษัทฯ ตามความเหมาะสม

- เงินบริจาคเพื่อการกุศล เงินสนับสนุน หรือการช่วยเหลือทางการเงิน : การให้ / รับเงินบริจาค เงินเรียไร เงินสนับสนุน หรือการช่วยเหลือทางการเงิน ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตาม กฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
 - ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้าง : ห้ามให้ / รับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิด กับคู่ค้า คู่สัญญา หน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานที่ดำเนินธุรกิจกับกลุ่มบริษัทฯ โดยต้องดำเนินการให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้
- 1.1.3 พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ และต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษาผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้
- 1.1.4 กลุ่มบริษัทฯ จะให้เป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับทางกลุ่มบริษัทฯ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการคุ้มครองและให้เป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย (Whistleblower Policy)
- 1.1.5 ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันเป็นการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณ ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่ทางกลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดไว้และโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- 1.1.6 กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้และทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียของทางกลุ่มบริษัทฯ ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้
- 1.1.7 กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างและพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานของทางกลุ่มบริษัทฯ มีจิตสำนึกที่ดีและปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ

2. นโยบายการคุ้มครองและให้เป็นธรรมแก่พนักงาน / ผู้มีส่วนได้เสีย

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะหรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต คอร์รัปชันหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย จากพนักงาน / ผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งมีมาตรการคุ้มครองและให้เป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียน โดยไม่ต้องเปิดเผยชื่อแต่อย่างใด โดยจะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ/ คำนึงถึงความปลอดภัย กำหนดมาตรการคุ้มครองพนักงานที่ร้องเรียน และ/หรือ ผู้ที่ให้ข้อมูล และ/หรือ ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูลจากสาเหตุแห่งการแจ้งข้อร้องเรียน

2.1 ผู้มีสิทธิร้องเรียน

- 2.1.1 ผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้ที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของกลุ่มบริษัทฯ หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของทางกลุ่มบริษัทฯ ทั้งบุคคลภายในและบุคคลภายนอกองค์กร

2.1.2 พนักงานที่ถูกกลั่นแกล้ง ช่มชู้ ถูกลงโทษทางวินัย เช่น ถูกลดขั้นเงินเดือน ถูกพักงาน ให้ออกจากงาน หรือถูกเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบที่เกี่ยวเนื่องกับสภาพการทำงาน อันเนื่องมาจากการที่ตนได้ร้องเรียน ให้ข้อมูล หรือจะให้ข้อมูล ช่วยเหลือในขั้นตอนการสืบสวนสอบสวน หรือรวบรวมข้อเท็จจริงให้แก่ผู้รับข้อร้องเรียน รวมไปถึงการฟ้องร้องดำเนินคดี การเป็นพยาน การให้ถ้อยคำ หรือการให้ความร่วมมือใดๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ

2.2 วิธีการและช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน

ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร ไปยังผู้รับเรื่องร้องเรียน ซึ่งได้แก่คณะกรรมการ ตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัท และผู้บังคับบัญชาหรือเลขานุการบริษัทฯ ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

2.2.1 เลขานุการบริษัทฯ

E-mail Address : cs@thaiautotools.co.th

เบอร์โทรศัพท์ : 02-25983876-9 ต่อ 222

ส่งไปรษณีย์ : เลขานุการบริษัทฯ

บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (TAT)

45/6 , 45/9 หมู่ 11 ตำบล คูบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว

จังหวัด ปทุมธานี 12140

2.2.2 เว็บไซต์ของบริษัทฯ : www.thaiautotools.co.th หัวข้อ “ติดต่อบริษัท”

ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อ ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริง หรือหลักฐานที่ชัดเจน เพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของกลุ่มบริษัทฯ หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้การร้องเรียนจะถือเป็นความลับที่สุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทางและไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนผู้ร้องเรียน แต่หากเปิดเผยตนเอง จะทำให้ทางกลุ่มบริษัทฯ สามารถแจ้งผลการดำเนินการ หรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

2.3 กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

2.3.1 รวบรวมข้อเท็จจริง

ผู้รับข้อร้องเรียน หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือกรรมการสอบสวนที่จะแต่งตั้งขึ้นเป็นคราวๆไป จะดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณนั้น

2.3.2 ประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูล

ผู้รับข้อร้องเรียน หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือกรรมการสอบสวนที่จะแต่งตั้งขึ้นเป็นคราวๆไป จะเป็นผู้ทำหน้าที่ประมวลผล และกลั่นกรองข้อมูล เพื่อพิจารณาขั้นตอน และวิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่อง

2.3.3 มาตรการดำเนินการ

ผู้รับข้อร้องเรียน นำเสนอกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบสวนข้อเท็จจริง และกำหนดมาตรการดำเนินการ เพื่อระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบ โดยคำนึงถึงความเดือดร้อนเสียหายโดยรวมทั้งหมด

2.3.4 การรายงานผล

ผู้รับข้อร้องเรียนมีหน้าที่แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนที่เปิดเผยตนเองทราบ ทั้งนี้หากในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

2.4 มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

2.4.1 ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองก็จะทำให้องค์กรสามารถรายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

2.4.2 ผู้รับข้อร้องเรียนจะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับ คำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้ร้องเรียน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ผู้รับผิดชอบในทุก ขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้เป็นความลับสูงสุด และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำความผิดวินัย

2.4.3 กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน และ/หรือ ผู้ที่ให้ข้อมูล และ/หรือความร่วมมือ ในการตรวจสอบข้อมูล โดยจะได้รับความคุ้มครองจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม เช่น การเปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สัมผัสงาน ชมเชยการปฏิบัติงาน เลิกจ้างอันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งข้อร้องเรียน

2.4.4 กรณีที่ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าตนเองได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงสามารถร้องขอให้บริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทฯ อาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัย

2.4.5 ผู้ที่ได้รับความสะดวกเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

3. การเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล

บุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด โดยทางกลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่พนักงาน เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานและไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล

4. การสนับสนุนภาคการเมืองและการดำเนินการด้านการเมือง

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นกลางทางการเมือง ไม่เข้าไปมีส่วนร่วม และไม่ฝักใฝ่พรรคการเมืองหนึ่งพรรคการเมืองใด หรือผู้มีอำนาจทางการเมืองคนไหนคนใด ไม่นำเงินทุนหรือทรัพยากรของทางกลุ่มบริษัทฯ ไปใช้สนับสนุน ไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อมแก่พรรคการเมืองหรือนักการเมืองใดๆ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญเคารพในสิทธิเสรีภาพในการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงาน เช่น การลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง

5. นโยบายการบริหารจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest Policy)

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายที่มีให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของทางกลุ่มบริษัทฯ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือเพื่อผู้อื่น จึงกำหนดข้อควรปฏิบัติไว้ดังนี้

- 5.1 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน พึงหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ ไม่ว่าเกิดจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของกลุ่มบริษัทฯ เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน ในการหาประโยชน์ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับกลุ่มบริษัทฯ หรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของกลุ่มบริษัทฯ อันจะส่งผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติงานในหน้าที่
- 5.2 ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน ไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในองค์กรอื่น การดำรงตำแหน่งนั้นต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในกลุ่มบริษัทฯ
- 5.3 กรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่มีหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflicts of Interest) ให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณารายการนั้นอย่างรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีเหตุผล และเป็นอิสระ และเพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป (Arm's Length Basis)
- 5.4 ในการประชุมพิจารณาอะไรก็ตามที่ผู้เข้าร่วมประชุมมีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนได้เสียจะต้องออกจากที่ประชุมเป็นการชั่วคราว เพื่อให้กรรมการผู้ไม่มีส่วนได้เสียได้พิจารณารายการอย่างเป็นอิสระ และมั่นใจได้ว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความเป็นธรรม โปร่งใส สมเหตุสมผล และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ ตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- 5.5 บุคคลที่ดำเนินการใดๆ ซึ่งมีส่วนได้เสียกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จะต้องมีการรายงานการมีส่วนได้เสีย ดังนี้:
 - 5.5.1 กรรมการบริษัทฯ ทุกท่าน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร 4 รายแรกนับถัดจากกรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน รวมถึงผู้จัดการฝ่ายบัญชี ให้จัดทำ “แบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของ

กรรมการและผู้บริหาร” เพื่อรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อการบริหารจัดการกิจการของกลุ่มบริษัทฯ โดยจะต้องรายงานทันทีที่มีรายการเกิดขึ้น และให้รายงานทุกครั้งภายใน 30 วัน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล โดยส่งข้อมูลมายังเลขานุการบริษัทฯ เพื่อจัดเก็บ พร้อมทั้งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการตรวจสอบและประธานกรรมการบริษัทฯ ทุกครั้ง

5.5.2 ผู้บริหารในระดับจัดการทุกคนและพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน มีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียทันทีที่มีรายการเกิดขึ้นให้เลขานุการบริษัทฯ ทราบ

5.6 เพื่อประโยชน์ในการติดตามดูแลการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งมีส่วนได้เสียกับการบริหารจัดการของกลุ่มบริษัทฯ ตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการรายงานข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในทุกไตรมาส

6. การติดตามและดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลบุคลากรของทางกลุ่มบริษัทฯ มิให้มีการนำข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะชน (Non-Public Information) ไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนดังนี้:

6.1 การรักษาข้อมูลเป็นความลับ

ข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ต้องได้รับการรักษาไม่ให้รั่วไหลออกไปสู่บุคคลภายนอก กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจดังกล่าวต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่ง แม้ภายหลังพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ ไปแล้ว นอกจากนั้น กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างจะต้องไม่ใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการทำงานให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ในการหาประโยชน์ส่วนตนและในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับทางกลุ่มบริษัทฯ และต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของทางบริษัทฯ

เพื่อให้การปฏิบัติตามนโยบายข้างต้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มบริษัทฯ จึงมีการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ และ/หรือ ข้อมูลอันเป็นความลับใด ๆ โดยให้รับรู้ได้เฉพาะผู้บริหารระดับสูงสุดเท่าที่จะทำได้ และมีการเปิดเผยต่อพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ตามความจำเป็นเท่าที่ควรเพื่อการปฏิบัติงานเท่านั้น และแจ้งให้พนักงานทราบว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นสารสนเทศที่เป็นความลับและมีข้อจำกัดในการนำไปใช้ และกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลโดยเคร่งครัด

6.2 การให้ข้อมูลข่าวสารแก่บุคคลภายนอก

ข้อมูลที่เปิดเผยออกไปสู่สาธารณชนทุกข้อมูลต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้ให้ข้อมูลเอง หรือมอบหมายให้ผู้หนึ่งผู้ใดที่มีความเหมาะสม เป็นผู้ให้ข้อมูล หากเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้ร่วมลงทุน (ถ้ามีในอนาคต) หรือคู่สัญญาของกลุ่มบริษัทฯ การให้หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากบุคคลดังกล่าวก่อน กรณีที่มีบุคคลภายนอกติดต่อสอบถามข้อมูลของกลุ่มบริษัทฯ ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคลที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นว่าเหมาะสมและได้มอบหมายให้ตอบคำถามหรือให้ข้อมูล เป็นผู้ตอบ บุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ จะต้องไม่ตอบคำถามหรือแสดงความเห็นแก่บุคคลอื่นใดภายนอก เว้นแต่จะมีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้ตอบคำถามเหล่านั้น หากไม่มีหน้าที่ ขอให้ปฏิเสธการแสดงความเห็นต่าง ๆ ด้วยความสุภาพ

6.3 การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ โดยกลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของทางกลุ่มบริษัทฯ นำข้อมูลต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือข้อมูลที่หากมีการเปิดเผยออกไปแล้วจะทำให้กลุ่มบริษัทฯ ได้รับความเสียหาย หรือเสียเปรียบ ซึ่งถือเป็นข้อมูลที่เป็นความลับและความสำคัญ รวมถึงความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในดังนี้:

- ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของทางบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของ (ก) ตนเอง (ข) คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา (ค) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และ (ง) นิติบุคคลที่ตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวและการถือหุ้นดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดของนิติบุคคลนั้น ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ สจ. 38/2561 เรื่อง การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ผู้ทำแผน และผู้บริหารแผน และ/หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งให้ความรู้เรื่องการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ตามมาตรา 246 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จัดทำและนำส่งรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของ (ก) ตนเอง (ข) คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา (ค) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และ (ง) นิติบุคคลที่ตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวและการถือหุ้นดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดของนิติบุคคลนั้น ตามแบบรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด มาอย่างเลขาณุกรบริษัทฯ ทุกครั้งก่อนที่จะนำส่งรายงานดังกล่าวต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้ง

โดยให้การจัดทำและระยะเวลาและวิธีการในการนำส่งรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้อง

- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของกลุ่มบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของทางกลุ่มบริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ
- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ใช้ข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มา เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำให้ประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ จะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ และจะไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในกลุ่มบริษัทฯ หรือนำข้อมูลภายในหรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับรู้หรือรับทราบในระหว่างปฏิบัติงานในกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ไปแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างที่ลาออกแล้ว มีหน้าที่เก็บรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของทางกลุ่มบริษัทฯ ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ แม้ว่าตนจะพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ไทย ออโต พูลส์ แล้วก็ตาม และห้ามมิให้นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของทางกลุ่มบริษัทฯ ไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น รวมถึงให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวนั้นจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่ทางกลุ่มบริษัทฯ และคู่ค้าก็ตาม

7. นโยบายการใช้ทรัพยากร ทรัพย์สินและทรัพย์สินทางปัญญา (Corporate Assets Policy)

กลุ่มบริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และเครื่องหมายการค้าถูกต้อง และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา และให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากร และพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดต้นทุนและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการใช้ทรัพย์สินของทางกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และการให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า โดยกำหนดเป็นแนวปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงาน ดังนี้:

1. พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สิน / ทรัพยากรของกลุ่มบริษัทฯ มิให้เสื่อมเสีย สูญหาย และใช้ทรัพย์สิน/ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ ให้เกิดประโยชน์ต่อทางกลุ่มบริษัทฯ อย่างเต็มที่ และไม่นำทรัพย์สิน/ทรัพยากรของทางกลุ่มบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
2. ทรัพย์สิน/ทรัพยากรของกลุ่มบริษัทฯ หมายถึง ทรัพย์สินทั้งที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน เช่น สิทธิบัตร สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เทคโนโลยี ความรู้ทางวิชาการ เอกสารสิทธิ์ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ตลอดจนข้อมูลที่เป็นความลับที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ได้แก่ แผนธุรกิจ ประมาณการทางการเงิน ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล และรวมถึงวัตถุดิบและพลังงานต่างๆ เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา แก๊ส ลม ฯลฯ ที่ใช้ในกระบวนการผลิตด้วย
3. พนักงานทุกคนพึงหลีกเลี่ยงการเปิดเผยหรือใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่เป็นความลับของกลุ่มบริษัทฯ อย่างเด็ดขาด

7.1 การจัดทำเอกสาร

- 7.1.1 ต้องจัดทำเอกสารต่างๆ ด้วยความสุจริต รอบคอบ และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- 7.1.2 ห้ามมิให้ปลอมแปลงหนังสือ รายงาน หรือเอกสารของทางกลุ่มบริษัทฯ

7.2 การใช้คอมพิวเตอร์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 7.2.1 อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ให้ถือเป็นทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงานไม่ควรใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- 7.2.2 ห้ามผู้บริหารและพนักงานเปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลที่เป็นทางกลุ่มบริษัทฯ ซื้อมาหรือได้มา ทั้งที่อยู่และไม่อยู่ในระบบข้อมูลของทางกลุ่มบริษัทฯ หรือคัดลอกข้อมูลใส่ในสื่อบันทึกข้อมูลส่วนตัวโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 7.2.3 ห้ามผู้บริหารและพนักงาน เปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของกลุ่มบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 7.2.4 ห้ามผู้บริหารและพนักงานนำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายมาใช้ และห้ามคัดลอกซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ด้วยเหตุผลใดๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ผลิตซอฟต์แวร์นั้นๆ
- 7.2.5 ห้ามผู้บริหารและพนักงานปรับแต่งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์หรือติดตั้งอุปกรณ์ใดๆ ที่นอกเหนือจากอุปกรณ์มาตรฐานที่ทางกลุ่มบริษัทฯ ติดตั้งให้ นอกจากได้รับอนุญาตเป็นกรณีไป
- 7.2.6 ห้ามผู้บริหารและพนักงานใช้อีเมลของกลุ่มบริษัทฯ ในการส่งต่อข้อความที่กล่าวร้าย ทำให้เสื่อมเสีย หรือข้อความที่หยาบคาย ลามก ข่มขู่ก่อกวน หรือสร้างความรำคาญให้กับผู้อื่น

- 7.2.7 ผู้บริหารและพนักงาน ควรใช้อินเทอร์เน็ตในการแสวงหาข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และจะต้องหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม
- 7.2.8 ผู้บริหารและพนักงานควรใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและอุปกรณ์สื่อสารอื่นๆ ที่จัดให้ เช่น โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์มือถือ อย่างมีจิตสำนึกและรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นหลัก
- 7.2.9 ห้ามผู้บริหารและพนักงานเข้าถึงระบบหรือข้อมูลที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือไม่ได้มีไว้สำหรับตนโดยมิชอบ
- 7.2.10 กลุ่มบริษัทฯ หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายโดยทางกลุ่มบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบการใช้งานทรัพย์สินภายใต้ระบบสารสนเทศของทางกลุ่มบริษัทฯ ตามความเหมาะสม

8. นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Policy)

8.1 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น (Shareholder Policy)

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน และคำนึงถึงสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดยจะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและอย่างสุด ความสามารถ และดำเนินการใดๆ ด้วยความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยทางกลุ่มบริษัทฯ มีหน้าที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว ดังนั้นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติตามแนวทางต่อไปนี้

- 8.1.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้การตัดสินใจอย่างสมเหตุสมผล บนพื้นฐานข้อมูล que เชื่อว่าเพียงพอ ถูกต้อง ไม่มีส่วนได้เสียทั้งทางตรง ทางอ้อม และทำโดยสุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม ไม่กระทำการโดยมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัทฯ
- 8.1.2 ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ข้อบังคับของกลุ่มบริษัทฯ มติกรรมการบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดีของหลักการค้ากับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น
- 8.1.3 จัดการ ดูแล ไม่ให้สินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ เสื่อมค่า หรือสูญหายโดยมิชอบ จัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
- 8.1.4 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเข้ามามีส่วนในการดูแลกิจการและให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการภายใต้การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- 8.1.5 รายงานสถานภาพของกลุ่มบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความเป็นจริง และทันต่อสถานการณ์
- 8.1.6 รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงแนวโน้มในอนาคตขององค์กร ทั้งในด้านบวกและลบด้วยเหตุผลสนับสนุนอย่างเพียงพอ
- 8.1.7 แจ้งข้อมูล ข่าวสารและสารสนเทศของกลุ่มบริษัทฯ ที่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงและเพียงพอต่อการตัดสินใจแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและในเวลาที่เหมาะสม

- 8.1.8 ดูแลไม่ให้เกิดการ ฝ่าฝืน และพนักงาน แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ข้อมูลใดๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ เผยแพร่ข้อมูลลับของทางกลุ่มบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก และหรือ ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัทฯ
- 8.1.9 จัดให้มีช่องทางสำหรับการแจ้งเบาะแส การกระทำที่ไม่สุจริตหรือข้อร้องเรียนต่างๆ ครอบคลุมถึงช่องทางต่างๆ ที่เพียงพอและเหมาะสม โดยมีกระบวนการตอบสนองข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้ร้องเรียน รวมถึงแจ้งผลการดำเนินการต่อผู้ร้องเรียนอย่างเป็นระบบและยุติธรรม
- 8.1.10 จัดให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลหลากหลายช่องทาง รวมทั้งจัดทำเว็บไซต์ของบริษัทฯ ให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก

8.2 การปฏิบัติต่อพนักงาน (Employees Policy)

กลุ่มบริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่า “พนักงานทุกคน” เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุดขององค์กร จึงมุ่งมั่นที่จะสรรหา และรักษาบุคลากรที่เป็นคนดี มีความรู้ความสามารถ และมีคุณธรรม รวมทั้งยังมุ่งมั่นในการพัฒนาความรู้และศักยภาพบุคลากร เพื่อให้พนักงานมีความก้าวหน้า และมีผลตอบแทนที่เหมาะสม เป็นธรรมและมีสวัสดิการต่างๆ ส่งเสริมบรรยากาศในการทำงานให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรม ดูแลรักษาสุขภาพ ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสม

8.2.1 กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างผลิตภัณฑ์และให้บริการที่มีคุณภาพแก่ลูกค้า ทางกลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ยึดมั่นในหลักความเท่าเทียมและเสมอภาค ทั้งเรื่องการจ้างงาน ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และการพัฒนาศักยภาพควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม เพื่อให้พนักงานเป็นผู้มีความสามารถและเป็นคนดีของสังคม ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนดหลักการปฏิบัติต่อพนักงาน ดังนี้:

1. ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
2. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล
3. จัดเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงานและให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เป็นธรรม เหมาะสมตามศักยภาพ
4. ดูแลรักษาสุขภาพแวดล้อมในการทำงาน และจัดระบบการทำงานให้พนักงานมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงมีสุขอนามัยที่ดี
5. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะของพนักงาน เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
6. การแต่งตั้ง โยกย้าย ให้รางวัล และลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงาน
7. ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานและสภาพของกลุ่มบริษัทฯ ให้พนักงานทราบอย่างสม่ำเสมอ

8. รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงาน
 9. หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน หรือ คุกคามและสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน
 10. สร้างจิตสำนึกที่ดีให้พนักงานรู้จักการเป็นผู้ให้และเป็นพลเมืองดีของสังคม
 11. จัดให้มีช่องทางให้พนักงานสามารถร้องเรียน ในกรณีไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับเรื่องที่อาจ เป็นการกระทำผิดกฎหมาย และมีกระบวนการแก้ไข รวมถึงมาตรการคุ้มครองพนักงานผู้ร้องเรียนที่เป็นระบบ และยุติธรรม
 12. สนับสนุนการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงาน ด้วยความเป็นกลาง
 13. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการเสนอแนะและแนวทางในการปฏิบัติงานและ/หรือข้อตกลงต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน ภายใต้วัฒนธรรมองค์กรที่ดี ร่วมกัน ตลอดจนมีความสามัคคีภายในองค์กร
 14. ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกซึ่งเป็นประโยชน์ต่อองค์กรและสังคม เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและความผูกพันต่อองค์กร ตามความเหมาะสมและดุลพินิจของผู้บังคับบัญชา
- 8.2.2 กลุ่มบริษัทฯ มีมาตรการคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน หรือการทำความผิดกฎหมาย หรือผิด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติต่อพนักงานโดยไม่เป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็น การเปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สักพนักงาน ชมเชย ควบคุมการปฏิบัติงาน เลิกจ้างอัน เนื่องมาจากสาเหตุแห่งการ แจ้งเบาะแสดังกล่าวหรือการทำความผิดกฎหมายหรือการผิดจรรยาบรรณ

8.3 การปฏิบัติต่อลูกค้า (Customer Relations Policy)

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยผลิตสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน รวมทั้ง การรักษาความลับของลูกค้า ตลอดจนเป็นที่ไว้วางใจของลูกค้า ซึ่งเป็นปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จทางธุรกิจของทางกลุ่มบริษัทฯ โดยปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความจริงใจ สุภาพอ่อนน้อม และมีเจตจำนงที่จะแสวงหาวิธีการที่จะตอบสนองความพึงพอใจของ ลูกค้าให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นนโยบายและข้อปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

- 8.3.1 ผลิต ออกแบบ และส่งมอบสินค้าและให้บริการที่ผ่านการรับรองคุณภาพและได้มาตรฐาน ตรงตามข้อตกลงกับ ลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
- 8.3.2 ให้ข้อมูลข่าวสารและคำแนะนำที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันเหตุการณ์ต่อลูกค้า เพื่อให้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับ สินค้า และ/หรือ บริการของกลุ่มบริษัทฯ
- 8.3.3 ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้ง ให้ลูกค้าทราบ เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห
- 8.3.4 ปฏิบัติกับลูกค้าด้วยความสุภาพ และเป็นที่ไว้วางใจของลูกค้า

- 8.3.5 มีระบบการจัดเก็บข้อมูลของลูกค้าอย่างปลอดภัย มีมาตรการรักษาความลับของลูกค้า ไม่ส่งต่อข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาตจากลูกค้า และไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- 8.3.6 รับประกันสินค้า ภายใต้เงื่อนไขระยะเวลาที่เหมาะสม และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค
- 8.3.7 มีระบบ / กระบวนการที่ให้ผู้ค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ ความปลอดภัยของสินค้าและบริการ รวมทั้งความรวดเร็วในการตอบสนองการส่งมอบ และการดำเนินการอย่างถึงที่สุด เพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว
- 8.3.8 สนับสนุนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของลูกค้า
- 8.3.9 มุ่งเน้นการพัฒนาเพื่อผลิตสินค้าและให้บริการ การใช้บรรจุภัณฑ์และการขนส่งสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 8.3.10 สร้างช่องทางในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ผู้ค้าทราบอย่างต่อเนื่อง
- 8.4 การปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ (Suppliers / Creditors Policy)**
- กลุ่มบริษัทฯ จะปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย โดยมีแนวทางในการคัดเลือกคู่ค้า / ผู้รับเหมา ตามระเบียบที่ทำให้มั่นใจได้ว่าวิธีการปฏิบัติต่อคู่ค้าจะเป็นไปตามสัญญา หรือเงื่อนไขทางการค้าต่างๆ ที่ตกลงกันไว้ สำหรับเจ้าหนี้นั้น กลุ่มบริษัทฯ จะไม่ละเมิดสิทธิของเจ้าหนี้ โดยการกู้ยืมเงิน การชำระคืน การค้าประกันต่างๆ จะเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกับเจ้าหนี้โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้
- 8.4.1 กลุ่มบริษัทฯ เปิดโอกาสในการทำธุรกิจให้กับทุกคู่ค้า และการพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าตั้งอยู่บนพื้นฐานความเสมอภาคและเป็นธรรม
- 8.4.2 ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และเครื่องหมายการค้าถูกต้อง และไม่สนับสนุน สินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- 8.4.3 ในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ พึงละเว้นการเรียก รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้
- 8.4.4 กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก หรือการรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว หามาตรการป้องกันและให้โอกาสเท่าเทียมกันในการคัดเลือก โดยพิจารณาคุณสมบัติเป็นสำคัญ
- 8.4.5 ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้กับคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด
- 8.4.6 กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ต้องรีบแจ้งล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม
- 8.4.7 ให้โอกาสคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจถูกต้องตามกฎหมาย ปฏิบัติตามระบบมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

8.4.8 ส่งเสริมการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของคู่ค้า และเปิดโอกาสให้คู่ค้าเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมของทางกลุ่มบริษัทฯ

8.5 การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า (Rivals Policy)

กลุ่มบริษัทฯ จะปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี รักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขันกับคู่แข่ง ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยมีแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

8.5.1 ประพฤติปฏิบัติ ภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ส่งเสริมการค้าเสรีและไม่ใช้วิธีทุบตลาด

8.5.2 ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การให้สินบน หรือว่าจ้างพนักงานของบริษัทคู่แข่ง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทคู่แข่ง

8.5.3 ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

8.5.4 ไม่สนับสนุนให้มีการปฏิบัติร่วมกันเพื่อกระทำการหรือสมยอมในการเสนอราคาที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า

8.5.5 ไม่ละเมิดและปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเคร่งครัด

8.6 การปฏิบัติต่อผู้ร่วมลงทุน (Partnership Policy)

กลุ่มบริษัทฯ เคารพซึ่งสิทธิของผู้ร่วมลงทุนและปฏิบัติต่อผู้ร่วมลงทุนทุกรายอย่างเป็นธรรม รวมทั้งให้ความร่วมมืออย่างดีกับผู้ร่วมลงทุน ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของกิจการร่วมลงทุนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจการร่วมลงทุน โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

8.6.1 ประสานความร่วมมือกับผู้ร่วมลงทุนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของกิจการร่วมลงทุนให้มีความแข็งแกร่ง

8.6.2 สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และข้อเสนอแนะกับผู้ร่วมลงทุน ตลอดจนร่วมกันพิจารณากำหนดแผนธุรกิจของกิจการร่วมลงทุน เพื่อให้กิจการร่วมลงทุนพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน

8.6.3 ติดตามและผลักดันให้การดำเนินงานของกิจการร่วมลงทุนเป็นไปตามกรอบของกฎหมาย

8.6.4 พิจารณาร่วมกับผู้ร่วมลงทุนในการจัดสรรผลประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินงานของกิจการร่วมลงทุนอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส

8.6.5 ไม่เอาเปรียบผู้ร่วมลงทุนไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดๆ

8.7 ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม (Environment and Community Policy)

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งสร้างความสัมพันธ์อันดีที่เกิดจากการยอมรับและการไว้วางใจซึ่งกันและกัน คำนึงถึงผลกระทบที่อาจจะมีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ให้ความสำคัญในการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมตามกำลังความสามารถขององค์กรอย่างเต็มที่ควบคู่ไปกับการดูแลเอาใจใส่ชุมชนโดยรอบ รวมทั้งสร้างทัศนคติ และวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้พนักงานมีความรับผิดชอบต่อสังคมที่อยู่ร่วมกัน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- 8.7.1 ดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยมุ่งเน้นการเจริญเติบโตของทางกลุ่มบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ชุมชน และสังคม อย่างรอบด้าน รวมทั้งดูแลผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ที่บริษัทฯ ได้กำหนด
- 8.7.2 ส่งเสริมและให้ความรู้ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมกับพนักงานทุกระดับของทางกลุ่มบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางสร้างการมีส่วนร่วมในการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมให้ทั่วถึงทั้งองค์กร
- 8.7.3 รับผิดชอบต่อและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นที่องค์กรตั้งอยู่
- 8.7.4 ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนที่กลุ่มบริษัทฯ ตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับภาครัฐและชุมชน
- 8.7.5 จัดให้มีการสื่อสาร เผยแพร่ข้อมูลความรับผิดชอบต่อสังคมของกลุ่มบริษัทฯ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าใจในการดำเนินงานของทางกลุ่มบริษัทฯ และทบทวนนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นระยะเพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพการณ์ทางธุรกิจ
- 8.7.6 ป้องกันอุบัติเหตุและควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับต่ำกว่าค่ามาตรฐานที่ยอมรับได้
- 8.7.7 ตอบสนองอย่างรวดเร็วและอย่างมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 8.7.8 กลุ่มบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรม ใส่ใจการปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพกฎระเบียบของสังคม และมีความเป็นกลางทางการเมือง

9. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยจะกำจัด และไม่ก่อให้เกิดมลพิษในกระบวนการผลิต อันจะกระทบต่อสภาพแวดล้อมและชุมชน รวมถึงยังพร้อมจะรับฟังข้อห่วงใย ข้อเสนอแนะจากชุมชน เพื่อการปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้น่าอยู่ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- 9.1 ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบต่ออันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงาน
- 9.2 สนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย
- 9.3 สนับสนุนส่งเสริมให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของ พนักงาน เช่น การอบรมจิตใจ ประชาสัมพันธ์การแข่งขันด้านความปลอดภัย เป็นต้น
- 9.4 ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยและควบคุมดูแลพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 9.5 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรม ฝึกสอน จูงใจ พนักงานให้ปฏิบัติด้วยวิธีที่ปลอดภัย

- 9.6 พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อร่วมงานและทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ เป็นสำคัญ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 9.7 พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- 9.8 พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในโครงการความปลอดภัย อาชีวอนามัยของทางกลุ่มบริษัทฯ และมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานให้ปลอดภัย
- 9.9 กลุ่มบริษัทฯ จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ข้างต้นเป็นประจำ

10. การรับการให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

การรับและการให้ตามประเพณีเป็นเรื่องปกติที่พึงปฏิบัติเพื่อแสดงออกถึงความกตัญญูกตเวที หรือ ความคิดถึงห่วงใย อย่างไรก็ตามการให้และการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสม อาจนำมาซึ่งผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่โดยชอบ และอาจทำให้กลุ่มบริษัทฯ เสียประโยชน์ ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงไม่สนับสนุนการให้สินบนอย่างเด็ดขาด โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- 10.1 ห้ามมิให้กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้ รับ หรือขอเรียไรของขวัญ เงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด เช่น การเลี้ยงรับรอง การให้บริการ การสนับสนุนทางการเงิน หรือเงินรางวัลกับผู้เกี่ยวข้อง ทางธุรกิจกับกลุ่มบริษัทฯ เพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางที่มีชอบด้วยกฎหมาย
- 10.2 ห้ามรับสิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใด จากบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ เว้นแต่ในโอกาสหรือเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมที่คนทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน และรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบ โดยการรับสิ่งของดังกล่าวต้องไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใดที่ทำให้ผู้รับปฏิบัติผิดต่อกฎหมาย

11. นโยบายระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน (Internal Controls and Audits, and Financial Reporting Policy)

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงในระดับที่เหมาะสม และมีการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ คอยสอดส่องดูแลอย่างใกล้ชิด โดยมีแนวทางดังต่อไปนี้

- 11.1 กลุ่มบริษัทฯ จะจัดให้มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการประเมินความเสี่ยงที่เหมาะสมเพื่อประเมินความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือความสำเร็จของงาน ให้มีกิจกรรมการควบคุมที่ดีในทุกหน้าที่อย่างเหมาะสม มีระบบติดตาม และประเมินผลที่ดี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทางกลุ่มบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและการสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ

- 11.2 คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ จะดำเนินการให้กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและช่วยสนับสนุนการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทฯ
- 11.4 บริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานอิสระที่ขึ้นตรงและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอ มีความรู้ความสามารถ และยึดมั่นในจรรยาบรรณของผู้ตรวจสอบภายใน
- 11.5 ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเวลา ทั้งงบการเงินรายปีและรายไตรมาส ซึ่งจัดทำตามมาตรฐานบัญชีที่เป็นที่ยอมรับ

12. นโยบายการปฏิบัติตนของพนักงานและการปฏิบัติต่อพนักงานอื่น (Employees Practice Policy)

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับโดยพนักงาน โดยคำนึงถึงจริยธรรมและคุณธรรม ดังต่อไปนี้

12.1 การปฏิบัติต่อลูกค้าของทางกลุ่มบริษัทฯ

1. การเสนอราคาที่ยุติธรรมและสมเหตุสมผลให้กับลูกค้า โดยการพิจารณาเงื่อนไขการค้ำอันเป็นประโยชน์ต่อคู่ค้าทั้งสองฝ่าย
2. ข้อมูลของลูกค้าจะต้องถูกเก็บเป็นความลับ
3. มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องและจำเป็นทั้งหมดให้กับลูกค้าด้วยความโปร่งใส ถูกต้อง และไม่มีการบิดเบือนข้อมูล
4. มุ่งสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า ที่จะได้รับผลิตภัณฑ์และการบริการที่ดี มีคุณภาพและมีความปลอดภัยกับผู้ใช้งาน

12.2 การปฏิบัติต่อพนักงานในบริษัทฯ

1. กลุ่มบริษัทฯ จะทำให้สภาพแวดล้อมการทำงานมีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและช่วยให้พนักงานทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์การทำงานที่เหมาะสมและอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย ให้กับพนักงานทุกคนในการดำเนินงาน ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกคนจะต้องกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบาย
2. การจ้างงานจะอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรม โดยมีการเปรียบเทียบและประเมินความสามารถและคุณสมบัติกับความต้องการของแต่ละตำแหน่งงาน ระเบียบข้อบังคับและการจ้างงานของกลุ่มบริษัทฯ จะให้โอกาสทุกคนเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ
3. บริษัทฯ ไม่มีการเลือกปฏิบัติ การล่วงละเมิดหรือคุกคาม ไม่มีการเหยียดเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา การแสดงออกทางเพศ อายุ สัญชาติ เพศ และความพิการ รวมถึงต่อต้านการใช้แรงงานเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี หรือแรงงานบังคับ
4. ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมต่อพนักงานทุกคน

- ส่งเสริมให้พนักงานมีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ให้ความสำคัญต่อการพัฒนา การถ่ายทอด ความรู้ จัดให้มีการฝึกอบรม และเปิดโอกาสให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพงาน อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม
- รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงาน/เพื่อนร่วมงาน อย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันและให้ความยุติธรรม

12.3 การปฏิบัติตนของพนักงานต่อองค์กร

- พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ทั้งที่เป็นกฎหมายแรงงานและเป็นกฎระเบียบ การทำงานขององค์กร
- หลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอกที่จะส่งผลเสียหายต่อการดำเนินงานชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของ องค์กร
- ปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในขององค์กร ไม่เปิดเผยหรือเผยแพร่ข้อมูลใดๆ เกี่ยวกับกิจการขององค์กร ไม่ว่า จะเป็นข้อมูลทางด้านธุรกิจ หรือด้านเทคนิคใดๆ ที่จะส่งผลกระทบหรือเสียหายต่อการดำเนินงาน ชื่อเสียงและ ภาพลักษณ์ขององค์กร
- บันทึกและรายงานข้อมูลต่างๆ ให้ถูกต้องตามระบบและมาตรฐานที่วางไว้ ห้ามมิให้ปลอมแปลงหนังสือ รายงาน หรือ เอกสารใดๆ
- ไม่ใช่ข้อมูลขององค์กรที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
- ช่วยกันดูแลและใช้ทรัพย์สินขององค์กรอย่างประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุด

12.4 การป้องกัน / ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัดผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารมี หน้าที่รับผิดชอบ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานภายใต้การดูแลมีความตระหนักและการปฏิบัติตามนโยบายนี้
- ห้ามมิให้พนักงานให้หรือเสนอที่จะให้สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอก ที่มีเจตนาชักนำให้บุคคลกระทำ หรือละเว้นการกระทำใดอันเป็นการผิดต่อกฎหมาย หรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของบุคคลนั้น หรือเพื่อ แลกเปลี่ยนกับสิทธิพิเศษที่ไม่ควรได้
- ห้ามมิให้พนักงานเรียกรับหรือรับสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเอง หรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละ เว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มิชอบ
- การดำเนินธุรกิจกับภาครัฐ ต้องดำเนินไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และถูกต้องตามกฎหมาย

12.5 การดูแลให้มีการปฏิบัติตามและการทบทวนนโยบาย

- ถือเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ จะต้องรับทราบและทำความเข้าใจ และยึดถือปฏิบัติตามคู่มือนี้ อย่าง เคร่งครัด
- ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องถ่ายทอด สื่อความเข้าใจ และดูแลรับผิดชอบให้พนักงานได้บังคับบัญชาของตนปฏิบัติ ตามคู่มือนี้อย่างเคร่งครัด

3. มีการติดตามและทบทวนผลการปฏิบัติตามคู่มือนี้ (อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง) โดยต้องรายงานต่อผู้บริหาร เพื่อนำมาประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของคู่มือนี้ และหากมีการกระทำใดๆ ที่ขัดกับหลักหรือแนวทางปฏิบัติดังกล่าว จะต้องรับโทษทางวินัยอย่างเคร่งครัด

13. การดูแลให้มีการปฏิบัติตามและการทบทวน

กลุ่มบริษัทฯ กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบทำความเข้าใจ ปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ใน “คู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ” ฉบับนี้อย่างเคร่งครัด และไม่สามารถอ้างว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้น โดยผู้บริหารทุกระดับ

ในกลุ่มบริษัทฯ จะต้องดูแลรับผิดชอบและถือเป็นเรื่องสำคัญจะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบเข้าใจและปฏิบัติตาม “คู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ” อย่างจริงจัง

กลุ่มบริษัทฯ ไม่พึงปรารถนาที่จะให้มีการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย ขัดกับหลักจรรยาบรรณที่ดี หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผู้ใดกระทำความผิดจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ จะได้รับโทษทางวินัยอย่างเคร่งครัด และหากมีการกระทำที่เชื่อได้ว่าผิดกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับของภาครัฐ ทางกลุ่มบริษัทฯ จะส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐดำเนินการต่อไปโดยไม่ชักช้า

คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้มีการทบทวน “คู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ” เป็นประจำทุกปี เพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

14. วินัย

คณะกรรมการบริษัทฯ ถือว่า “คู่มือและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ” เป็นวินัยอย่างหนึ่ง ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามถือเป็นการทำผิดวินัย ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงานบุคคล กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตาม และส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยการกระทำต่อไปนี้ถือเป็นการผิดจรรยาบรรณ

1. การไม่ปฏิบัติตาม “คู่มือและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ”
2. แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานในองค์กรไม่ปฏิบัติตาม “คู่มือและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ”
3. ละเลย เพิกเฉย เมื่อพบเห็นการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตาม “คู่มือและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ” ในกรณีที่ตนทราบ
4. ไม่ให้ความร่วมมือ ขัดขวาง การสืบสวน / สอบสวนข้อเท็จจริง
5. การกระทำอันไม่เป็นธรรมต่อผู้ร้องเรียน จากการรายงานการไม่ปฏิบัติตาม “คู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ”

ส่วนที่ 4

ภาคผนวก

1. นิยามและความหมาย

จรรยาบรรณ	หมายถึง	แนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นตามปรัชญาการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ
กลุ่มบริษัทฯ	หมายถึง	บริษัทฯ (TAT) และบริษัทย่อยทั้งสาม อันได้แก่ TATP, TATC และ TATE
บริษัทฯ	หมายถึง	บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (TAT)
บริษัทย่อย	หมายถึง	1) บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด (TATP) 2) บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (ชลบุรี) จำกัด (TATC) 3) บริษัท ไทย ออโต พูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด (TATE)
คณะกรรมการและ คณะกรรมการชุดย่อย	หมายถึง	คณะกรรมการของบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยอันได้แก่ 1) คณะกรรมการตรวจสอบ 2) คณะกรรมการบริหาร และ 3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
พนักงาน	หมายถึง	ผู้บริหาร พนักงานประจำ พนักงานชั่วคราวและพนักงานสัญญาจ้างของกลุ่มบริษัทฯ
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	หมายถึง	ผู้ถือหุ้น นักลงทุน พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ผู้ร่วมทุน พันธมิตรทางธุรกิจ ภาครัฐ ภาคเอกชน สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม
การเปิดเผยข้อมูล	หมายถึง	การเปิดเผยรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งข้อมูลเชิงคุณภาพและข้อมูลเชิงปริมาณ ตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึง (แต่ไม่จำกัดแค่เพียง) พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
การทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption)	หมายถึง	การติดสินบนทุกรูปแบบ เช่น เสนอให้ สัญญา มอบให้ ให้คำมั่นเรียกร้อยหรือรับเงิน/ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์	หมายถึง	การดำเนินกิจกรรมใดๆ ที่อาจมีความต้องการส่วนตัว หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าโดยทางสายเลือด หรือทางอื่นใด เข้ามามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ หรืออาจขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคต่อผลประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ

การให้สิ่งของ	หมายถึง	การให้สิทธิพิเศษในรูปของเงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นสินน้ำใจ เป็นรางวัล เพื่อการสร้างสัมพันธภาพที่ดี
การให้สินบน	หมายถึง	การเสนอให้หรือรับของขวัญ รางวัล หรือผลประโยชน์อื่นใดให้แก่ตนเอง หรือจากบุคคลซึ่งต้องการ เพื่อโน้มน้าวให้กระทำการบางอย่างที่ไม่สุจริต ผิดกฎหมาย ผิดจรรยาบรรณทางธุรกิจ
ประเพณีนิยม	หมายถึง	เทศกาล วันสำคัญ หรือ กิจกรรมที่มีการปฏิบัติสืบต่อกันมาเป็นเอกลักษณ์ และมีความสำคัญต่อสังคม

2. ข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะและไม่น้อยกว่า 3 ท่าน หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการของบริษัทฯ โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่กรรมการอิสระจะพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ / หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกรรมการอิสระจะมีคุณสมบัติการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการของทางบริษัทฯ ต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ อาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระเท่าที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คุณสมบัติของกรรมการอิสระดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่ง (1) ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่

มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ รวมทั้งไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
10. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
11. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทฯ บริษัทย่อย เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

นอกจากนี้ กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาคุณสมบัติด้านอื่นๆ ประกอบด้วย เช่น ประสบการณ์ในธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความมีจริยธรรม เป็นต้น

นโยบายนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป



บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

Thai Auto Tools and Die Public Company Limited

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในว่ามีบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในขึ้นภายในองค์กรเพื่อทำหน้าที่เสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ประเมินและสอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่ฝ่ายจัดการได้จัดทำขึ้น ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาผลการตรวจสอบของบริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด โดยมีนายสุธี ตาณวาณิชกุล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน (“ผู้ตรวจสอบภายในอิสระ”) และความเห็นของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ผู้สอบบัญชี”) รวมทั้งได้มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายในอิสระ และผู้สอบบัญชี เพื่อรับทราบข้อมูล หรือ แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและกำหนดมาตรการที่เหมาะสม โดยในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุม รวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานงบการเงินประจำปี 2566 ของบริษัท ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว โดยสอบทานตัวเลขและข้อมูลที่สำคัญในงบการเงิน รวมทั้งประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ โดยได้รับการชี้แจงจากผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งสอบทานการเปิดเผยหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินครบถ้วน ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบต่องบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบหรือสอบทานแล้ว
2. คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานระบบการควบคุมภายในรายไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยประเมินจากผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในอิสระ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามถึงการแก้ไขประเด็นความเสี่ยงของบริษัทฯ และกำกับให้ผู้ตรวจสอบภายในอิสระติดตามการแก้ไขทั้งหมด เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในอิสระตามระยะเวลาที่กำหนด จากการสอบทานดังกล่าวคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสมเพียงพอ และไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญที่มีผลกระทบต่อการเงินของบริษัท
3. คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาและสอบทานขอบเขตการปฏิบัติงาน ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนการปฏิบัติงานตามแผนงานประจำปีของผู้ตรวจสอบภายในอิสระ เพื่อรักษาคุณภาพและมาตรฐานในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน โดยมีความเห็นว่าแผนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในอิสระเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและมีประสิทธิภาพที่เพียงพอ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแผนงานตรวจสอบประจำปี 2567 แล้ว
4. คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามข้อกำหนด และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง มีความโปร่งใสและสมเหตุสมผล ซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทได้กำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ เพื่อมั่นใจว่าเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบด้วยความเป็นอิสระ โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างรอบคอบ ได้รับข้อมูลและความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายจัดการของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัท (1) มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง โดยเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอย่างครบถ้วนและเพียงพอ (2) มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมรัดกุมและมีประสิทธิภาพ โดยไม่มีข้อผิดพลาดใดๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่องบการเงินและการดำเนินธุรกิจของบริษัท (3) มีการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ และ (4) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

(รศ.ณรงค์ วรงค์เกรียงไกร)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

Thai Auto Tools and Die Public Company Limited

เอกสารแนบ 7

แบบประเมินความพึงพอใจระบบควบคุมภายใน

ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
บริษัท ไทย ออโต พูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับรอบระยะเวลาสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

แบบประเมินนี้จัดทำโดยคณะกรรมการบริษัท
ซึ่งเป็นความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (integrity) และจริยธรรม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึง 1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ 1.1.2 การปฏิบัติต่อคู่ค้า ลูกค้า และบุคคลภายนอก <u>คำอธิบาย</u> บริษัทกำหนดนโยบายและมีเจตนารมณ์ให้การปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เช่น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การรักษาความลับ การเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัท เป็นต้น โดยกำหนดให้พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบาย	✓ ✓	
1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรงและรักษาจริยบรรณ ที่ครอบคลุมถึง 1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (code of conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงาน ที่เหมาะสม <u>คำอธิบาย</u> บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจ โดยระบุถึงข้อกำหนดในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร 1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร <u>คำอธิบาย</u> มีนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จัดทำ "แบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร" โดยต้องรายงานให้ประธานคณะกรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยกำหนดให้รายงานทุกวัน ที่ 1 ก.ค. ทุกปี บริษัทให้ความสำคัญในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ จึงได้กำหนดแนวทางการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และการสื่อสาร ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้รับทราบอย่างเป็นทางการ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีกำหนด ระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติตน และวินัย ในการทำงาน of พนักงาน ซึ่งระบุในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน 1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น	✓ ✓ ✓	

<u>คำอธิบาย</u> บริษัทมีการกำหนดบทลงโทษทางวินัย และกฎหมายอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร 1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ code of conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ <u>คำอธิบาย</u> บริษัทมีอบรมพนักงานใหม่ให้ทราบถึงข้อบังคับการทำงาน และโทษทางวินัยของบริษัท มีกำหนดให้พนักงานใหม่ลงนามรับทราบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ณ วันที่ปฐมนิเทศ	✓	
1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct 1.3.1 การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (compliance unit) <u>คำอธิบาย</u> มีวิธีการตรวจสอบ (Audit Program) ที่รวมกระบวนการประเมิน Fraud Risk Management ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น การประเมินขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง การเก็บรักษาฐานข้อมูลลูกค้า เป็นต้น 1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน <u>คำอธิบาย</u> มีการกำหนดการกำหนด นโยบายการประเมินผลคณะกรรมการ บริษัท ซึ่งต้องประเมินปีละ 1 ครั้ง และมีการกำหนดแบบฟอร์ม "แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ" 1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร <u>คำอธิบาย</u> มีการตรวจสอบ โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต มีการตรวจสอบระบบควบคุมภายในจากหน่วยงานภายนอก	✓ ✓ ✓	
1.4 มีการจัดการอย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรง และการรักษาจริยบรรณ 1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ กำหนดให้มีการสอบทานตามระเบียบอำนาจอนุมัติ ณ จุดตรวจสอบต่างๆ เช่น การอนุมัติจ่ายเงิน, การอนุมัติขอซื้อ หรือสั่งซื้อสินค้า มีการตรวจสอบระบบควบคุมภายในโดยผู้ตรวจสอบภายในจากหน่วยงานภายนอก 1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร 1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณอย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร <u>คำอธิบาย</u> มีกำหนดขั้นตอนการลงโทษทางวินัย หากพบการกระทำผิดของพนักงาน หรือมีกรณีสงสัยว่าพนักงานกระทำผิดวินัย โดยมีพยานหลักฐาน หรือไม่มีพยานหลักฐาน ผู้บังคับบัญชาจะรายงานความผิด เสนอให้แผนกบุคคลทำการสอบสวนหาข้อเท็จจริง และเสนอต่อกรรมการผู้จัดการ	✓ ✓ ✓	

2 คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้สงวนสิทธิ์อำนาจเฉพาะของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน <u>คำอธิบาย</u> มีการกำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร มีกำหนดอำนาจดำเนินการซึ่งได้มีการแบ่งแยกอำนาจอนุมัติการดำเนินงานและเข้าทำธุรกรรมต่างๆ ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน	✓	
2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ระดับบริษัท และระดับฝ่ายและ รายบุคคลพร้อมประเมินผล KPI เป็นประจำทุกปี	✓	
2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน <u>คำอธิบาย</u> มีกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งระบุไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการ โดยครอบคลุมถึงการสอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ได้กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานตรวจสอบภายในซึ่งได้กำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัทไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และพิจารณาคัดเลือกและอนุมัติบริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในและให้คำปรึกษาแก่บริษัท	✓	
2.4 คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ ได้ <u>คำอธิบาย</u> มีคณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายอุตสาหกรรมที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในหลากหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องสนับสนุนธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อย่างไรก็ตามคณะกรรมการสามารถว่าจ้างที่ปรึกษาและผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านได้ตามความเหมาะสม	✓	
2.5 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ	✓	

คำอธิบาย คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 4 ท่านจากจำนวนกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งมีความเป็นอิสระตามนิยามคุณสมบัติกรรมการอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.28/2551 เรื่อง การขออนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่		
2.6 คณะกรรมการกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายในในองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม คำอธิบาย คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการติดตามผลประเมินการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส และมีการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ส่งผลให้มีบริษัทที่มีผลลัพธ์ที่ดีขึ้นจากรายงานผลของผู้ตรวจสอบภายใน	✓	

- 3 ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (oversight) ของคณะกรรมการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบ และมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น คำอธิบาย คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของบริษัทโดยแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญออกจากกันอย่างชัดเจน มีการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจระหว่างกัน สำหรับผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ	✓	
3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล คำอธิบาย มีการกำหนดโครงสร้าง และแบ่งแยกหน้าที่แต่ละส่วนงานออกจากกันอย่างชัดเจนและมีกำหนดสายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบชัดเจน	✓	
3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน คำอธิบาย มีการกำหนดหน้าที่สายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ชัดเจน	✓	

4 องค์การแสดงถึงความมุ่งมั่นในการมุ่งใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ <u>คำอธิบาย</u> มีขั้นตอนการสรรหาเพื่อคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตรงกับลักษณะงาน - มีการกำหนดนโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาของบริษัท อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร - กำหนดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับเลื่อนตำแหน่ง ปรับเงินเดือน และการพิจารณาโบนัสให้แก่พนักงาน	✓	
4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึง การสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ <u>คำอธิบาย</u> กำหนดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับเลื่อนตำแหน่ง ปรับเงินเดือน การพิจารณาโบนัส และการพิจารณาปรับค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงาน มีการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาโบนัส มีการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาปรับค่าจ้างประจำปี 2566	✓	
4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา 4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (mentoring) และการฝึกอบรม 4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่สำคัญ <u>คำอธิบาย</u> มีกำหนดนโยบาย ในการสรรหา พัฒนา รวมทั้งฝึกอบรม และกำหนดให้มีผู้สืบทอดตำแหน่งงาน (Successor)	✓ ✓ ✓	

5 องค์การกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
5.1 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีที่เป็น <u>คำอธิบาย</u> คณะกรรมการได้มีการติดตามผลประเมินการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส และมีการติดตามการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ส่งผลให้บริษัทมีผลลัพธ์ที่ดีขึ้นจากรายงานผลของผู้ตรวจสอบภายใน	✓	

5.2 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัล ที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท	✓	
5.3 คณะกรรมการและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่องโดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย <u>คำอธิบาย</u> - บริษัทมีการกำหนดดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ของแต่ละฝ่ายงาน - กำหนดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับเงินเดือน ปรับเลื่อนตำแหน่ง การพิจารณาโบนัส และการพิจารณาปรับค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงาน มีการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาโบนัส มีการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาปรับค่าจ้างประจำปี 2566	✓	
5.4 คณะกรรมการและผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน <u>คำอธิบาย</u> บริษัทมีการกำหนดบริษัท มีกำหนดนโยบาย การสร้างแรงจูงใจสำหรับพนักงานบริษัท โดยมีการกำหนดการสร้างแรงจูงใจ 4 ประเภท คือ 1) กิจกรรมความสัมพันธ์ภายในองค์กร เช่น การท่องเที่ยวประจำปี 2)สวัสดิการทางด้านอื่นๆ เช่น ประกันชีวิต ทุนการศึกษาสำหรับบุตรพนักงาน 3) กิจกรรมที่สร้างสรรค์งานด้านคุณภาพ เช่น In - Off House Training กิจกรรม QCC 4) สวัสดิการในรูปของรายได้ประจำเดือน/ปี เช่น ค่าตำแหน่ง ค่าใบประกอบวิชาชีพ โบนัสประจำปีตามผลประกอบการของบริษัท	✓	

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6 องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจนั้น โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วน แสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง <u>คำอธิบาย</u> งบการเงินสำหรับรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 66 ของบริษัท ซึ่งได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้ถูกจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่บังคับใช้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไขต่อการเงินดังกล่าว	✓	

6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ ได้จัดเตรียมงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยทั้งรายปีและรายไตรมาส โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินโดยได้กำหนดนโยบายบัญชีที่สำคัญและเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินเพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างการถือหุ้น และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย	✓	
6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง <u>คำอธิบาย</u> ในการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้รวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินและพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของบริษัทฯ	✓	
6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร <u>คำอธิบาย</u> คู่มือบริหารความเสี่ยงรวมทั้งนโยบายการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้รับการอนุมัติจากประธานคณะกรรมการบริษัทฯ และได้สื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบ มีการประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พร้อมประชาสัมพันธ์ให้รับทราบโดยทั่วกัน	✓	

7 องค์การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่างๆ <u>คำอธิบาย</u> คณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้จัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงขององค์กร โดยการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ ซึ่งเป็นการระบุความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กรฝ่ายงาน และกิจกรรมต่างๆ รวมถึงการรายงานผลการจัดการความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัทรับทราบทุก 6 เดือน	✓	
7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ <u>คำอธิบาย</u> กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายดูแลงานด้านบริหารความเสี่ยงขององค์กร ได้รวบรวมข้อมูลความเสี่ยงจากหน่วยงานต่างๆแล้ววิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกโดยพิจารณาอย่างครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่	✓	

สำคัญได้แก่ ด้านการบริหารกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติงาน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบซึ่งได้ถูกรวบรวมอยู่ในรายงานประเมินความเสี่ยง		
7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง <u>คำอธิบาย</u> ผู้บริหารและหัวหน้าของแต่ละหน่วยงานมีส่วนร่วมในการระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยงรวมถึงมีหน้าที่จัดการความเสี่ยงและกำกับดูแลให้พนักงานภายใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่ภายใต้นโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม	✓	
7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น <u>คำอธิบาย</u> มีการประเมินระดับความสำคัญของความเสี่ยงโดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นโดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์ระดับของโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างชัดเจน	✓	
7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing) <u>คำอธิบาย</u> มีการประเมินระดับความเสี่ยงและผลกระทบ โดยกำหนดกิจกรรมในการควบคุมความเสี่ยงและผู้รับผิดชอบ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยง	✓	

8 องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุลำดับประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียชีวิตทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น <u>คำอธิบาย</u> บริษัทมีการประเมินโอกาสและผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการการทุจริตในรูปแบบต่างๆ ในหน่วยงานหลักของบริษัทตามลักษณะของแต่ละฝ่ายงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินความเสี่ยงของบริษัท และจะรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัทต่อไป	✓	
8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริงจนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น <u>คำอธิบาย</u> ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จะมีการประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดแผนธุรกิจพร้อมกับดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานองค์กร (KPI) ซึ่งเป็นดัชนีที่ใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานส่วนต่างๆ โดยผลการประเมินจะใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา	✓	

ผลตอบแทนการทำงานที่เหมาะสม และสร้างแรงกระตุ้นในการทำงาน ทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัส การเลื่อนตำแหน่งและสวัสดิการตามความเหมาะสม โดยไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม หรือขัดกับหลักการควบคุมภายใน		
8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต <u>คำอธิบาย</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตาม โอกาสในการเกิดการทุจริตและมาตรการที่บริษัทฯ และสอบถามฝ่ายตรวจสอบภายในถึงการประเมินโอกาสในการเกิดการทุจริต และได้มอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายในมีหน้าที่รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบหากเกิดเหตุการณ์ทุจริตในอนาคตเพื่อที่จะดำเนินการป้องกันหรือแก้ไขการทุจริตต่อไป	✓	
8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ <u>คำอธิบาย</u> บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยมีการเผยแพร่และสื่อสารนโยบายดังกล่าวให้ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยรับทราบและปฏิบัติตาม	✓	

9 องค์การสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว <u>คำอธิบาย</u> มีการประเมินความเสี่ยงขององค์กร (Corporate Risk Profile) ที่อาจมีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ - มีการจัดประชุมร่วมกันระหว่างผู้บริหารระดับสูง เพื่อจัดทำแผนธุรกิจและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อรูปแบบในการทำธุรกิจของบริษัทฯ	✓	
9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ มีการประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร และพิจารณาถึงผลกระทบในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สามารถเป็นไปอย่างต่อเนื่องได้ในอนาคตบริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายนโยบายและแผนงานในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน ตามแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง (Succession Plan)	✓	

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

10 องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่นๆ <u>คำอธิบาย</u> - คู่มือการปฏิบัติงาน ได้ระบุถึงการควบคุมภายในที่สำคัญของแต่ละกระบวนการ - ผลการประเมินจากรายงานของผู้ตรวจสอบภายใน พบว่ามีความเสี่ยงต่ำในทุกกระบวนการที่สำคัญ - รายงานผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มีเป้าหมายการบริหารความเสี่ยงในระดับยอมรับได้	✓	
10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนรัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือ การเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยได้จัดให้มีกระบวนการสำหรับกรณีต่าง ๆ ดังนี้ 10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ มีจัดทำตารางอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมถึงอำนาจในการทำธุรกรรมของบริษัทย่อย และมีกำหนดมาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน โดยการอนุมัติทุกครั้งต้องผ่านคณะกรรมการตรวจสอบในหารให้ความเห็น 10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้าประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่า มีการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระคืนหนี้ตามกำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น	✓ ✓	

<u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ ติดตามตรวจสอบการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่ได้รับอนุมัติ รวมถึงกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หากพบว่าการดำเนินการไม่เป็นไปตามที่กำหนด ต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาหาทางแก้ไข		
10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ manual และ automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีกำหนดการควบคุมภายในไว้เป็นส่วนหนึ่งในขั้นตอนการปฏิบัติงานในแต่ละกระบวนการทางธุรกิจ เช่น การกำหนดวงเงินการอนุมัติการจ่ายเงิน การกำหนดให้มีการประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารเป็นประจำ เป็นต้น บริษัทฯ ได้จัดให้มีการใช้โปรแกรมเพื่อช่วยเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและรายงานที่มีการจัดทำ การประมวลผล การเก็บรักษาข้อมูล บริษัทกำหนดระบบการควบคุมภายในทั้งแบบ Manual และ Automated ซึ่งไม่พบข้อสังเกตจากรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน	✓	
10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ <u>คำอธิบาย</u> บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในระดับขององค์กร และกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานต่างๆ	✓	
10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ กำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญในด้านการอนุมัติ การบันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน โดยมีขั้นตอนการตรวจสอบซึ่งกันและกัน เช่น 1) หน่วยงาน/แผนกต่างๆที่จะทำการจัดซื้อ/จัดจ้าง จัดทำรายการตามขั้นตอนการจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยเป็นไปตามการอนุมัติตามแผนผังการมอบอำนาจและระเบียบอำนาจอนุมัติ 2) ฝ่ายบัญชีทำการตรวจสอบการบันทึกและความถูกต้องของส่งให้ฝ่ายการเงินเพื่อเบิกจ่าย 3) รายการจัดซื้อ/จัดจ้างที่เข้าหลักเกณฑ์เป็นสินทรัพย์ ทางฝ่ายบัญชีทรัพย์สินจะทำการตรวจสอบการบันทึกการของบัญชีดังนี้เพื่อให้ตรงตามทะเบียนทรัพย์สินและทำการบันทึกทรัพย์สินเพื่อกำหนดค่าเสื่อมราคา	✓	

11 องค์การเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ ได้กำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศโดยมีการนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายมาใช้ในกระบวนการทำงานต่างๆ ซึ่งมีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ เป็นผู้ดูแลควบคุมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ ได้จัดทำนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ ว่าด้วยการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายความมั่นคงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งระบุข้อปฏิบัติของผู้ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ และข้อปฏิบัติผู้ดูแลระบบ และมีการจำกัดสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบ เช่น จำกัดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลและระบบสารสนเทศ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทยังได้จ้างบริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด เพื่อสอบทานการควบคุมภายในด้านระบบสารสนเทศ	✓	
11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม 11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม <u>คำอธิบาย</u> ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ร่วมกับหน่วยงานภายนอกซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนาและการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม จำกัดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลระบบสารสนเทศ โดยแบ่งแยกตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน	✓ ✓	
11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม <u>คำอธิบาย</u> ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ร่วมกับหน่วยงานภายนอกซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนาและการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	

12 องค์การจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เช่น ข้อบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงานฯลฯ เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือนำผลประโยชน์ของบริษัทไปใช้ส่วนตัว <u>คำอธิบาย</u> คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัตินโยบายรายการระหว่างกัน เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในกรณีที่บริษัทฯ มีทำรายการกับบุคคลที่อาจมี	✓	

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และมีการระบุงการปฏิบัติต่อผู้ ส่วนได้เสียไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณและจริยธรรมในการ ดำเนินธุรกิจ		
12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียใน ธุรกรรมนั้น <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ มีกำหนดแนวปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรในนโยบายการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ ที่ระบุว่า การกระทำและการตัดสินใจใดๆ ของบุคลากรของบริษัทฯ จะต้องปราศจากอิทธิพล ของความต้องการส่วนตัว หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรนั้นๆ ไม่ว่าโดย สายเลือด หรือของบุคคลอื่นที่รู้จักส่วนตัวเป็นการเฉพาะ และใช้ราคาที่ยุติธรรม เหมาะสม เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก เมื่อต้องตัดสินใจหรืออนุมัติรายการที่ อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้รายงานผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีส่วนร่วมในการ อนุมัติ และให้ถอนตัวจากการมีส่วนร่วมในรายการนั้นๆ	✓	
12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท เป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arms' length basis) <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีนโยบายการทำรายการระหว่างกัน ที่ดำเนินการ ตามเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงาน ก.ล.ด. ประกาศกำหนด ซึ่งจะให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการต่างๆ อย่างโปร่งใส และ เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเป็นสำคัญ โดยการพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะให้เกณฑ์ราคาและข้อตกลงทางการค้าเช่นเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าทั่วไป ส่วน รายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน จะต้องเป็นไปด้วยความจำเป็น สมเหตุสมผล และต้องมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่เป็นธรรมก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ บริษัท	✓	
12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้ง กำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย หรือร่วมนั้น ถือปฏิบัติ <u>คำอธิบาย</u> มีกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ บริษัท และคณะกรรมการบริหาร ซึ่งครอบคลุมถึงบริษัทในเครือ	✓	
12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการไปปฏิบัติ โดยผู้บริหารและพนักงาน <u>คำอธิบาย</u> มีกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบหลักในใบกำหนดหน้าที่งาน และมีกำหนด ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน(KPI) เปรียบเทียบงบประมาณกับรายละเอียดที่ใช้จริง	✓	
12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดย บุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาด ใน การปฏิบัติงาน	✓	
12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ	✓	

<u>คำอธิบาย</u> คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ฝ่ายบริหารติดตามให้มีการปฏิบัติตามแผนการดำเนินการ ซึ่งอยู่ในคู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดงบประมาณ ตัวชี้วัด และขอบเขตหน้าที่งานพร้อมทั้งกำหนดรอบให้ ทบทวนเป็นประจำเพื่อพิจารณาความเหมาะสม		

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

13 องค์กรข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอก องค์กร ที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องต่องาน <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ มีการพิจารณาเพื่อกำหนดการใช้ข้อมูลทั้งภายในและภายนอก สำหรับประกอบการวิเคราะห์และตัดสินใจในการดำเนินงาน ข้อมูลภายนอก บริษัทฯ มีการใช้ข้อมูลจากภายนอกที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการ ดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทจะว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเพื่อศึกษาและจัดทำข้อมูลที่ จำเป็นสำหรับการพิจารณาในเรื่องสำคัญ เช่น การจดทะเบียนเข้าตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องในการนำเสนอพิจารณาของคณะกรรมการหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ และมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อให้บริษัทฯ สามารถ จัดการความปลอดภัยของทรัพย์สินด้านข้อมูลลับต่าง ๆ ทั้งข้อมูลทางการเงิน ทรัพย์สินทางปัญญา ข้อมูลพนักงาน ข้อมูลลูกค้า และข้อมูลลับอื่น ๆ	✓	
13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้อง ของข้อมูล <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ ดำเนินการรวบรวมและพิจารณาข้อมูลที่สำคัญ โดยคำนึงถึงความ ถูกต้อง ความเพียงพอ ความจำเป็น และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากข้อมูลดังกล่าว ที่มีต่อเรื่องที่ต้องพิจารณารวมถึงการพิจารณาต้นทุนในการจัดหาข้อมูลดังกล่าว ประกอบด้วย	✓	
13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอ ให้ พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่างๆ <u>คำอธิบาย</u> เลขาธิการบริษัทฯ และหน่วยงานต้นเรื่องเป็นผู้รับผิดชอบจัดเตรียมข้อมูล ที่สำคัญที่เพียงพอให้คณะกรรมการ และผู้บริหารใช้ข้อมูลประกอบการพิจารณา อนุมัติเรื่องต่างๆ โดยเลขาธิการบริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา เพื่อให้กรรมการได้รับข้อมูลที่เพียงพอสำหรับ ประกอบการตัดสินใจ	✓	
13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสาร ประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการ ประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด	✓	

<u>คำอธิบาย</u> เลขานุการบริษัทมีหน้าที่จัดประชุม โดยจัดส่งหนังสือแจ้งเชิญประชุมและเอกสารประกอบวาระประชุมล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมได้พิจารณาข้อมูลได้อย่างเพียงพอ		
13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควร เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น <u>คำอธิบาย</u> ในการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้ง เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้ได้รับมอบหมายให้จัดทำรายงานการประชุมซึ่งระบุถึงรายละเอียดเรื่องที่พิจารณา ข้อซักถามและความเห็นของกรรมการ รวมถึงผลการอนุมัติ/พิจารณาวาระประชุมนั้นๆ นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทฯ มีหน้าที่ในการจัดเก็บรายงานการประชุมคณะกรรมการให้เป็นระเบียบเพื่อความสะดวกในการใช้อ้างอิงข้อมูลในอนาคต	✓	
13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ 13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ <u>คำอธิบาย</u> เลขานุการบริษัท มีหน้าที่ในการจัดเก็บเอกสารสำคัญของบริษัท เช่น ข้อมูลประวัติกรรมการ, ข้อมูลรายงานการประชุม, รายงานประจำปี ของบริษัท เป็นต้น และหน่วยงานต่างๆ มีหน้าที่ในการจัดเก็บข้อมูล และเอกสารประกอบการปฏิบัติงาน ให้เป็นระเบียบ และแยกเป็นหมวดหมู่	✓	
13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่อง ในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว <u>คำอธิบาย</u> ไม่พบข้อสังเกตจากการตรวจสอบบัญชี ของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในทางบัญชีและภาษีอากร จากรายงานประเมินความเสี่ยงจากระบบควบคุมภายใน ที่ระบุว่าต้องปรับปรุงระบบควบคุมภายใน ฝ่ายบริหารตอบสนองต่อข้อเสนอแนะและกำหนดกรอบกำหนดระยะเวลาแก้ไขอย่างชัดเจน ซึ่งจะสังเกตได้ว่า มีผลลัพธ์ในทางที่ดีขึ้นจากรายงานผลของผู้ตรวจสอบภายในที่ไม่พบประเด็นอย่างเป็นสาระสำคัญ	✓	

14 องค์การสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปตามที่วางไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน <u>คำอธิบาย</u> บริษัทกำหนดช่องทางการสื่อสารข้อมูลระหว่างพนักงานกับผู้บริหาร ทั้งการประชาสัมพันธ์ผ่านอีเมล การประชุม เพื่อให้พนักงานในทุกระดับชั้น เข้าใจถึงความเสี่ยงในกระบวนการทำงาน อีกทั้ง ยังมีช่องทางการสื่อสารพิเศษ สำหรับสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ที่รายงานตรงต่อผู้บริหาร	✓	

14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือ สอบทานรายการต่างๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์ติดต่อเพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถาม ข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารนอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น <u>คำอธิบาย</u> เลขานุการบริษัทฯ และฝ่ายบริหารจะเป็นผู้รายงานข้อมูลที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งกำหนดไว้อย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ สามารถเรียกดูข้อมูลที่สำคัญเพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณาหรือติดต่อขอข้อมูลจากเลขานุการบริษัทฯ รวมถึงบริษัทฯ ยังมีการส่งเสริมให้มีการพบปะและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างคณะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงในโอกาสอื่นๆ นอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้กรรมการได้มีโอกาสทำความเข้าใจกับผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ	✓	
14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ มีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตต่างๆ โดยสามารถร้องเรียนโดยตรง ด้วยวาจา หรือลายลักษณ์อักษร ไปยังคณะกรรมการ ตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัท หรือเลขานุการ บริษัทฯ ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้ 1. เลขานุการบริษัทฯ เบอร์โทรศัพท์ : 02-598-3876-9 ต่อ 220 E-mail: cs@thaiautotools.co.th ส่งไปรษณีย์ : ถึงตัวแทนผู้บริหาร บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (TAT) 45/6, 45/9 หมู่ 11 ตำบล คูบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140 2. เว็บไซต์ของบริษัทฯ : www.thaiautotools.co.th	✓	

15 องค์การได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานนักกลุ่่นสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น <u>คำอธิบาย</u> บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท	✓	

15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (whistle-blower hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน โดยระบุไว้ว่า ได้มีการจัดเตรียมช่องทางการสื่อสารที่ได้รับความคุ้มครองและเข้าถึงได้ แก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ได้แจ้งความกังวลและรายงานการฝ่าฝืนนโยบาย(การจัดการข้อร้องเรียน) ดังนี้ 1. เลขานุการบริษัทฯ เบอร์โทรศัพท์ : 02-598-3876-9 ต่อ 220 E-mail: cs@thaiautotools.co.th ส่งไปรษณีย์ : ถึงตัวแทนผู้บริหาร บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (TAT) 45/6, 45/9 หมู่ 11 ตำบล คูบงหลวง อำเภอ ลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140 2. เว็บไซต์ของบริษัทฯ : www.thaiautotools.co.th ซึ่งเป็นช่องทางการให้ผลตอบรับภายในบริษัท ผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับความคุ้มครองตามนโยบายการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสของบริษัท	✓	

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

16. องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วนเหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติ และรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น <u>คำอธิบาย</u> บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบเพื่อพิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการจัดทำรายการต่างๆ อย่างโปร่งใส จึงจัดให้มีนโยบายการสอบทานรายการระหว่างกัน เพื่อป้องกัน ธุรกรรม ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมาย โดยนำเสนอรายงานผลสอบทานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบอย่างสม่ำเสมอ นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท มีการกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ติดตามการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี สอดคล้องกับมาตรการป้องกันการทุจริตและการติดสินบน รวมถึงรายงานทางการเงิน เพื่อป้องกันและรับรองว่าการควบคุมรายการด้วยความรัดกุมมีความเหมาะสม และนำไปใช้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	✓	

16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน <u>คำอธิบาย</u> คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาด้านการตรวจสอบภายใน บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด ซึ่งมีความเป็นอิสระ ประสิทธิภาพความเชี่ยวชาญของทีมผู้ตรวจสอบ ความเข้าใจธุรกิจ และมีการเสนอค่าบริการที่ปรึกษาที่ราคามีความเหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบคัดเลือกผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชี เสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งมีความเป็นอิสระ มีความรู้และความเชี่ยวชาญ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย	✓	
16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท <u>คำอธิบาย</u> ผู้สอบบัญชีเข้าสอบทานระบบควบคุมภายในทางบัญชีและภาษีอากร และมีการจัดจ้างหน่วยงานตรวจสอบภายในจากภายนอกทำหน้าที่ประเมินและตรวจสอบการควบคุมภายใน	✓	
16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ <u>คำอธิบาย</u> มีการจัดจ้างหน่วยงานตรวจสอบภายในจากหน่วยงานภายนอก ทำหน้าที่ประเมินและตรวจสอบการควบคุมภายใน ซึ่งมีการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานเป็นรายไตรมาส	✓	
16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ <u>คำอธิบาย</u> บริษัทกำหนดโครงสร้างองค์กรให้หน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นประจำทุกไตรมาส	✓	
16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติตามที่ตามมาตรฐานสากล การปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA) <u>คำอธิบาย</u> บริษัทได้แต่งตั้งที่ปรึกษาตรวจสอบภายในเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบภายใน ซึ่งทีมงานผู้ตรวจสอบเป็นผู้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ข้อกำหนดของสมาคมผู้ตรวจสอบแห่งประเทศไทย (สตท.)	✓	

17. องค์กรประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันทั่วทั้งที่ หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ <u>คำอธิบาย</u> ผู้ตรวจสอบภายใน รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างเป็นอิสระและปราศจากการแทรกแซงใดๆ หากพบ	✓	

ข้อบกพร่องหรือข้อควรปรับปรุง ฝ่ายตรวจสอบภายในจะประสานงานกับหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางแก้ไขข้อบกพร่อง พร้อมกับแจ้งให้ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ รับทราบในทันทีรวมถึงรายงานความคืบหน้าการแก้ไขข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป		
17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงาน ดังนี้ 17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ <u>คำอธิบาย</u> บริษัทได้ระบุขั้นตอนการปฏิบัติในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง หรือมีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมายต่อผู้บริหารและคณะกรรมการ ไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน 17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร 17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ <u>คำอธิบาย</u> ที่ปรึกษาตรวจสอบภายในมีการรายงานผลการตรวจสอบภายใน และข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขข้อบกพร่อง รวมทั้งการรายงานการติดตามสถานะของการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทุกไตรมาส	✓ ✓ ✓	



บริษัท ไทย ออโต้ ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

Thai Auto Tool and Die Public Company Limited

เอกสารแนบ 8

รายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint Report)

รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก ขององค์กร



ชื่อองค์กร : บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้งองค์กร : เลขที่ 45/6, 45/9 หมู่ 11 ตำบลคูบาง
หลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140

วันที่รายงานผล : 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

ระยะเวลาในการติดตามผล : 01 มกราคม – 31 ธันวาคม 2565

เพื่อการทวนสอบและรับรองผลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

โดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 2
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกัส เซอร์ทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

1. บทนำ

บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด ที่ประกอบธุรกิจผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เนื่องจากจะทำให้องค์กรทราบถึงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ทำให้เกิดความตระหนักถึงภาระต่อสิ่งแวดล้อมขององค์กร พร้อมทั้งมีความมุ่งมั่นเพื่อหาแนวทางในการจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจขององค์กรอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อพิจารณาการพัฒนาอย่างต่อเนื่องขององค์กร และสามารถรับการทวนสอบตามมาตรฐานสากลได้ในอนาคต

บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด ได้มีการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยมีช่วงระยะเวลาติดตามผลระหว่างเดือนมกราคม – ธันวาคม ปี พ.ศ. 2565 ซึ่งแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในรายงานฉบับนี้ ได้อ้างอิงตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดทุกข้อที่อยู่ในแนวทางการประเมินนั้น โดยการขอรับรองในครั้งนี้มีระดับของการรับรองเป็นแบบจำกัด (Limited Level of Assurance)

รายงานฉบับนี้ จะถูกทวนสอบโดยผู้ทวนสอบภายนอก (3rd party verification) มีเป้าหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องนำรายงานไปใช้งานเพื่อประโยชน์ภายในองค์กร โดยจะมีความถี่ในการรายงานเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด ขอสงวนสิทธิ์การเปิดเผยรายละเอียดในรายงานฉบับนี้ต่อสาธารณชน

2. ข้อมูลทั่วไป

2.1	ชื่อองค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด
2.2	ที่อยู่/สถานที่ตั้งองค์กร	เลขที่ 45/6, 45/9 หมู่ 11 ตำบลคูบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140
2.3	ประเภทของธุรกิจ	ผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์
2.4	ชื่อ-สกุลของผู้ประสานงาน	นางสาวธัญญาทิพย์ ภูสีดิน
2.5	ชื่อ-สกุลของผู้รับผิดชอบข้อมูล	นายเอกพงษ์ สุตังกูร
2.6	ระยะเวลาติดตามผล	01 มกราคม – 31 ธันวาคม 2565
2.7	แนวทางที่ใช้ในการติดตามผล	ข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) พิมพ์ครั้งที่ 8 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565)
2.8	ระดับของการรับรอง (Level of Assurance)	แบบจำกัด (Limited Assurance)
2.9	ระดับความมีสาระสำคัญ (Materiality Threshold)	5% Materiality

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 3
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกิริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

3. ขอบเขต

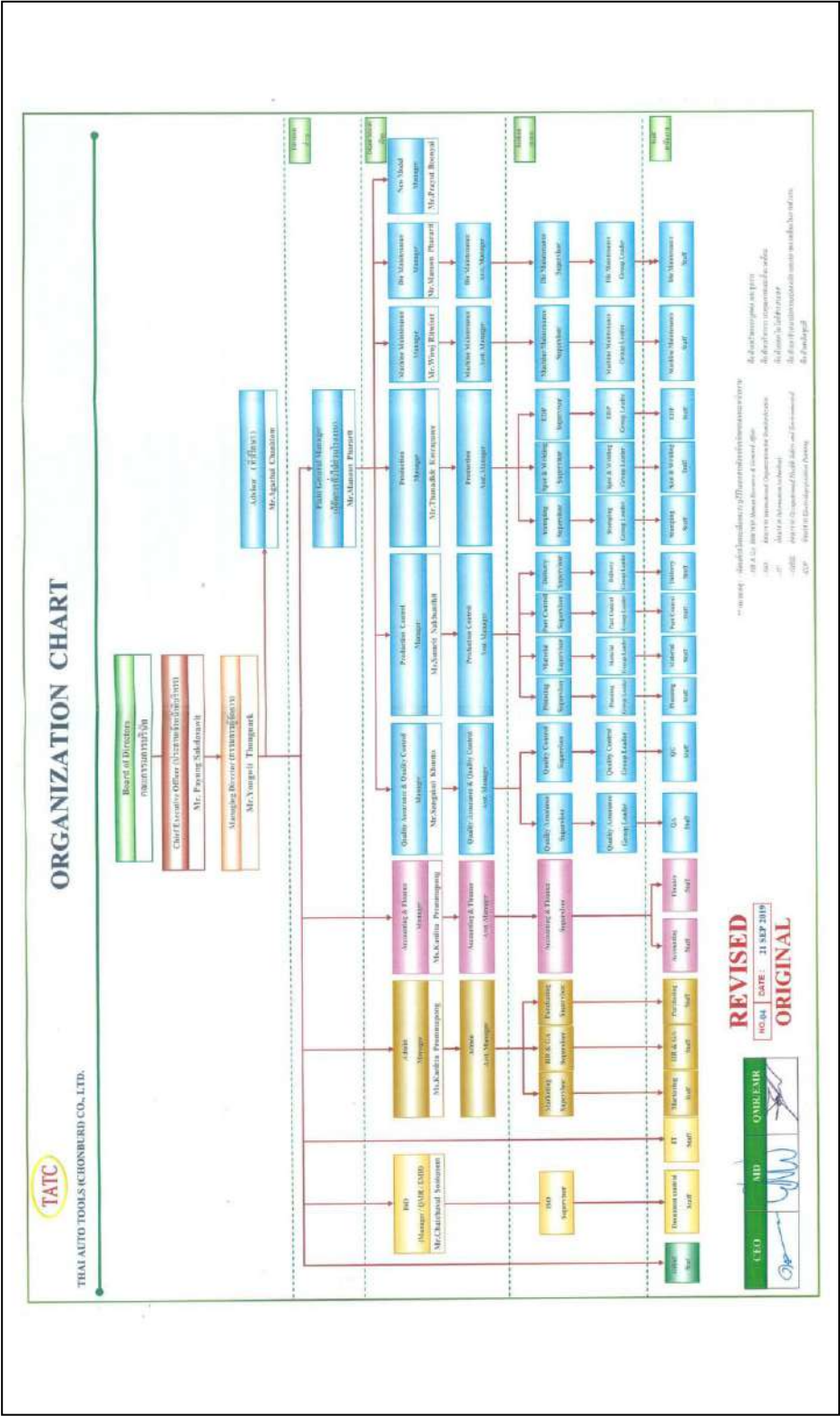
3.1 ขอบเขตขององค์กร

1) แนวทางที่ใช้กำหนดขอบเขตองค์กร	เลือกใช้การประเมินขอบเขตองค์กรโดยตรง CONTROL APPROACH แบบ OPERATIONAL CONTROL (การควบคุมการดำเนินการ)
2) หน่วยงานรูปโภค (Facility)/พื้นที่ที่ครอบคลุมใน รายงาน	1. บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (สำนักงานใหญ่) (TAT) 2. บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด (TATP) 3. บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด (TATC) 4. บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด (TATE)
3) เอกสารยืนยันขอบเขต	หนังสือรับรองบริษัท (ภาคผนวก 1)

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูแลผลิตภัณฑ์จากโรงงาน		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด		หน้าที่ 6
หน่วยงานทดสอบ	บริษัท บูโร เวิร์ทส์ เซลท์พีเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด		

3.1.1 โครงสร้างขององค์กร (ต่อ)



จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 8
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

3.1.2 แผนผังขององค์กร

1. บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (สำนักงานใหญ่)

2. บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด

สถานที่ตั้ง: เลขที่ 45/6, 45/9 หมู่ 11 ตำบลคูบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140



3. บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด

สถานที่ตั้ง: เลขที่ 99/107 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองบอนแดง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170



จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 9
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกิริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

3.1.2 แผนผังขององค์กร (ต่อ)

4. บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อิสเทิร์น) จำกัด

สถานที่ตั้ง: เลขที่ 123 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองบอนแดง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170

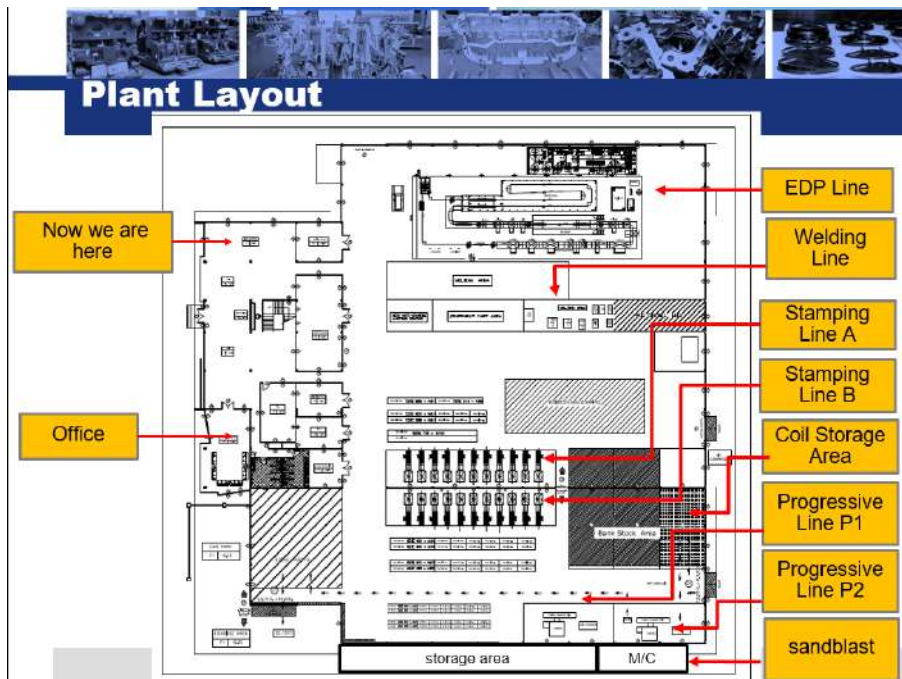


จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

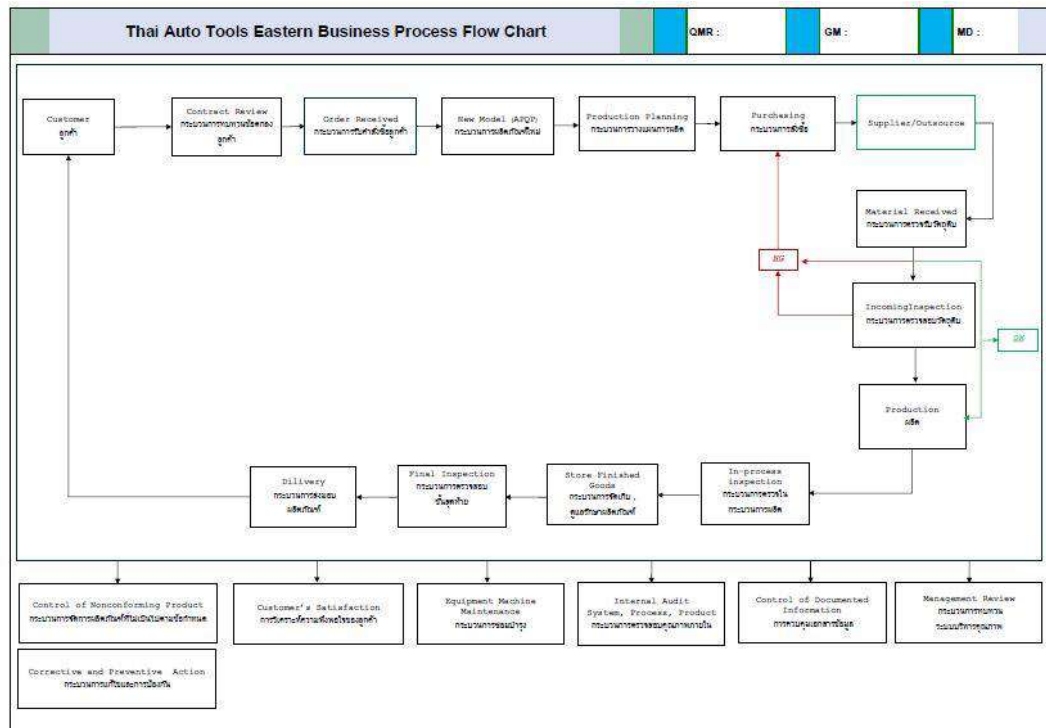
รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 11
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

3.1.3 แผนผังกระบวนการผลิต (ต่อ)

3. บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด



4. บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด



จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 12
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวอร์ิตัส เซอร์ทิฟเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

3.1.4 ระบุกิจกรรมทั้งหมดขององค์กร

Facility	กิจกรรมขององค์กรในแต่ละ Facility		
	Scope 1	Scope 2	Scope 3
TAT	การใช้ LPG ในการซ่อมบำรุง	การใช้ไฟฟ้า	การได้มาซึ่งน้ำประปาที่ใช้ในองค์กร
	การใช้ CO ₂ ในการซ่อมบำรุง		การได้มาซึ่งกระดาษที่ใช้ในองค์กร
	การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับรถยนต์ขององค์กร		การได้มาซึ่งเหล็กที่ใช้ในองค์กร
	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถยนต์ขององค์กร		การได้มาซึ่งเหล็กหล่อที่ใช้ในองค์กร
	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถ Forklift		การได้มาซึ่งพลาสติกที่ใช้ในองค์กร
	การใช้ LPG สำหรับรถ Forklift		การได้มาซึ่งผ้าที่ใช้ในองค์กร
	การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-134a		การได้มาซึ่ง CO ₂ ที่ใช้ในองค์กร
	การรั่วไหลของสารดับเพลิง CO ₂		การได้มาซึ่ง N ₂ และ O ₂ ที่ใช้ในองค์กร
	การรั่วไหลจากระบบบำบัดน้ำเสีย Septic Tank		การได้มาของเชื้อเพลิง และพลังงานที่เกี่ยวข้องกับองค์กร
			การขนส่ง และกระจายสินค้าต้นน้ำ
TATP	การใช้ LPG ในการซ่อมบำรุง		การได้มาซึ่งกระดาษที่ใช้ในองค์กร
	การใช้ CO ₂ ในการซ่อมบำรุง		การได้มาซึ่งเหล็กที่ใช้ในองค์กร
	การใช้ Acetylene ในการซ่อมบำรุง		การได้มาซึ่งเหล็กหล่อที่ใช้ในองค์กร
	การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับรถยนต์ขององค์กร		การได้มาซึ่งพลาสติกที่ใช้ในองค์กร
	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถยนต์ขององค์กร		การได้มาซึ่งผ้าที่ใช้ในองค์กร
	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถ Forklift		การได้มาซึ่ง CO ₂ ที่ใช้ในองค์กร
	การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-134a		การได้มาซึ่ง N ₂ และ O ₂ ที่ใช้ในองค์กร
	การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-410a		การซ่อมดับเพลิงประจำปี
	การรั่วไหลของสารดับเพลิง CO ₂		การได้มาของเชื้อเพลิง และพลังงานที่เกี่ยวข้องกับองค์กร
	การรั่วไหลจากระบบบำบัดน้ำเสีย Septic Tank		การเดินทางของพนักงาน
			การขนส่งและกระจายสินค้าปลายน้ำ

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 13
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวอร์ิตัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

3.1.4 ระบุกิจกรรมทั้งหมดขององค์กร (ต่อ)

Facility	กิจกรรมขององค์กรในแต่ละ Facility		
	Scope 1	Scope 2	Scope 3-6
TATC	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับ Generator	การใช้ไฟฟ้า	การได้มาซึ่งน้ำประปาที่ใช้ในองค์กร
	การใช้ LPG ในการซ่อมบำรุง		การได้มาซึ่งกระดาษที่ใช้ในองค์กร
	การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับรถยนต์ขององค์กร		การได้มาซึ่งเหล็กที่ใช้ในองค์กร
	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถยนต์ขององค์กร		การได้มาซึ่งเหล็กหล่อที่ใช้ในองค์กร
	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถ Forklift		การได้มาซึ่งพลาสติกที่ใช้ในองค์กร
	การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-32		การได้มาซึ่งสารเคมีที่ใช้ในองค์กร
	การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-410a		การได้มาซึ่งผ้าที่ใช้ในองค์กร
	การรั่วไหลของสารดับเพลิง CO ₂		การได้มาซึ่ง N ₂ และ O ₂ ที่ใช้ในองค์กร
	การรั่วไหลจากระบบบำบัดน้ำเสีย Septic Tank		การซ่อมดับเพลิงประจำปี
			การได้มาของเชื้อเพลิง และพลังงานที่เกี่ยวข้องกับองค์กร
			การขนส่ง และกระจายสินค้าต้นน้ำ
			การเดินทางของพนักงาน
TATE	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับ Generator	การใช้ไฟฟ้า	การได้มาซึ่งน้ำประปาที่ใช้ในองค์กร
	การใช้ LPG ในการซ่อมบำรุง		การได้มาซึ่งกระดาษที่ใช้ในองค์กร
	การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับรถยนต์ขององค์กร		การได้มาซึ่งเหล็กที่ใช้ในองค์กร
	การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับเครื่องตัดหญ้า		การได้มาซึ่งเหล็กหล่อที่ใช้ในองค์กร
	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถยนต์ขององค์กร		การได้มาซึ่งพลาสติกที่ใช้ในองค์กร
	การใช้ LPG สำหรับรถ Forklift		การได้มาซึ่งสารเคมีที่ใช้ในองค์กร
	การรั่วไหลของสารดับเพลิง CO ₂		การได้มาซึ่งผ้าที่ใช้ในองค์กร
	การรั่วไหลจากระบบบำบัดน้ำเสีย Septic Tank		การได้มาซึ่ง N ₂ และ O ₂ ที่ใช้ในองค์กร
			การซ่อมดับเพลิงประจำปี
			การได้มาของเชื้อเพลิง และพลังงานที่เกี่ยวข้องกับองค์กร
			การขนส่ง และกระจายสินค้าต้นน้ำ
			การเดินทางของพนักงาน
			การขนส่งและกระจายสินค้าปลายน้ำ

3.1.5 ระบุขอบเขตขององค์กรที่เพิ่มเข้ามาหรือขอบเขตที่ไม่รวม (ระบุ Facility) ที่เพิ่มเข้ามาหรือไม่รวม) พร้อมเหตุผล

.....N/A.....

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 14
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกิตัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

3.2 ขอบเขตการดำเนินงาน

1) ก๊าซเรือนกระจกที่พิจารณา	- คาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) - ฟอสซิลมีเทน (Fossil CH₄) - มีเทน (CH₄) - ไนตรัสออกไซด์ (N₂O) - ไฮโดรฟลูออโรคาร์บอน (HFCs) - เพอร์ฟลูออโรคาร์บอน (PFCs) - ซัลเฟอร์เฮกซะฟลูออไรด์ (SF₆) - ไนโตรเจนไตรฟลูออไรด์ (NF₃)
2) ก๊าซเรือนกระจกที่พิจารณาอื่น ๆ เพิ่มเติม	- HCFC-22
3) GWP	- IPCC Fifth Assessment Report (AR5)

3.2.1 ระบุกิจกรรมที่เป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกประเภทที่ 1 ขององค์กร

Facility	แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Source) เช่น ระบุอุปกรณ์หลัก/เครื่องจักร / กระบวนการ/กิจกรรม	ที่ตั้ง/ตำแหน่ง	กำลังการผลิต (Capacity)/ลักษณะเฉพาะ (Specification)	ใช้ภายใน	จำหน่ายภายนอก	ความสำคัญ (มีนัยสำคัญมากหรือน้อย)
- TAT - TATP - TATC - TATE	1. การใช้น้ำมันดีเซลสำหรับ Generator	องค์กรโดยรวม	-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	2. การใช้ LPG ในการซ่อมบำรุง		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	3. การใช้ CO ₂ ในการซ่อมบำรุง		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	4. การใช้ Acetylene ในการซ่อมบำรุง		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	5. การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับเครื่องตัดหญ้า		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	6. การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับรถยนต์ขององค์กร		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฏ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 15
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกิทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

Facility	แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Source) เช่น ระบุอุปกรณ์หลัก/เครื่องจักร / กระบวนการ/กิจกรรม	ที่ตั้ง/ ตำแหน่ง	กำลังการผลิต (Capacity)/ ลักษณะเฉพาะ (Specification)	ใช้ภายใน	จำหน่ายภายนอก	ความสำคัญ (มีนัยสำคัญมากหรือ น้อย)
	7. การใช้น้ำมันดีเซลสำหรับรถยนต์ขององค์กร		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	8. การใช้น้ำมันดีเซลสำหรับรถ Forklift		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	9. การใช้ LPG สำหรับรถ Forklift		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	10. การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-32		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	11. การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-134a		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	12. การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-410a		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	13. การรั่วไหลของสารดับเพลิง CO ₂		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	14. การรั่วไหลจากระบบบำบัดน้ำเสีย Septic Tank		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฏ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 16
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

3.2.2 แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการใช้ชีวมวลและก๊าซชีวภาพ เพื่อทดแทนการใช้พลังงานและความร้อน

ไม่มีแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการใช้ชีวมวลและก๊าซชีวภาพ เพื่อทดแทนการใช้พลังงานและความร้อน

Facility	แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Source) เช่น ระบุ อุปกรณ์หลัก/ เครื่องจักร / กระบวนการ	ที่ตั้ง/ ตำแหน่ง	กำลังการผลิต (Capacity)/ ลักษณะเฉพาะ (Specification)	ใช้ภายใน	จำหน่าย ภายนอก	ความสำคัญ (มีนัยสำคัญมาก หรือ น้อย)
-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

3.2.3 ระบุกิจกรรมที่เป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงอื่นๆ ที่ทำการรายงานแยก

Facility	แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Source) เช่น ระบุ อุปกรณ์หลัก/ เครื่องจักร / กระบวนการ/กิจกรรม	ที่ตั้ง/ ตำแหน่ง	กำลังการผลิต (Capacity)/ ลักษณะเฉพาะ (Specification)	ใช้ ภายใน	จำหน่าย ภายนอก	ความสำคัญ (มีนัยสำคัญมาก หรือ น้อย)
- TAT - TATP - TATC - TATE	การรั่วไหลของสารทำความเย็น HCFC-22	องค์กร โดยรวม	-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 17
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกิตัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

3.2.4 ระบุกิจกรรมที่เป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกประเภทที่ 2 ขององค์กร

Facility	แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Source) เช่น ระบุอุปกรณ์หลัก/เครื่องจักร / กระบวนการ/กิจกรรม	ที่ตั้ง/ตำแหน่ง	กำลังการผลิต (Capacity)/ ลักษณะเฉพาะ (Specification)	ใช้ภายใน	จำหน่ายภายนอก	ความสำคัญ (มีนัยสำคัญมากหรือน้อย)
- TAT - TATP - TATC - TATE	1. การใช้ไฟฟ้า	องค์กรโดยรวม	-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย

3.2.5 พลังงาน/ความร้อน/ไอน้ำที่จำหน่ายให้หน่วยงานภายนอก (Supply to External) (นอกขอบเขตการดำเนินงาน) (out of boundary)

อุปกรณ์ / เครื่องจักรที่ผลิตพลังงาน / ความร้อน / ไอน้ำ / กระบวนการ (Source)	จำหน่ายให้กับ (Supply to)
-ไม่มี-	-ไม่มี-

3.2.6 ระบุกิจกรรมที่เป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกประเภทที่ 3 ขององค์กร

Facility	แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Source) เช่น ระบุอุปกรณ์หลัก/เครื่องจักร / กระบวนการ/กิจกรรม	ที่ตั้ง/ตำแหน่ง	กำลังการผลิต (Capacity)/ ลักษณะเฉพาะ (Specification)	ใช้ภายใน	จำหน่ายภายนอก	ความสำคัญ (มีนัยสำคัญมากหรือน้อย)
- TAT - TATP - TATC - TATE	1. การได้มาซึ่งน้ำประปาที่ใช้ในองค์กร	องค์กรโดยรวม	-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	2. การได้มาซึ่งกระดาษที่ใช้ในองค์กร		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	3. การได้มาซึ่งเหล็กที่ใช้ในองค์กร		-	✓	-	มีนัยสำคัญมาก
	4. การได้มาซึ่งเหล็กหล่อที่ใช้ในองค์กร		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฏ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 18
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกิตัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

Facility	แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Source) เช่น ระบุอุปกรณ์หลัก/เครื่องจักร/กระบวนการ/กิจกรรม	ที่ตั้ง/ ตำแหน่ง	กำลังการผลิต (Capacity)/ ลักษณะเฉพาะ (Specification)	ใช้ ภายใน	จำหน่าย ภายนอก	ความสำคัญ (มีนัยสำคัญมาก หรือ น้อย)
	5. การได้มาซึ่งพลาสติกที่ใช้ในองค์กร		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	6. การได้มาซึ่งสารเคมีที่ใช้ในองค์กร		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	7. การได้มาซึ่งผ้าที่ใช้ในองค์กร		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	8. การได้มาซึ่ง CO ₂ ที่ใช้ในองค์กร		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	9. การได้มาซึ่ง N ₂ และ O ₂ ที่ใช้ในองค์กร		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	10. การซ่อมดับเพลิงประจำปี		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	11. การได้มาของเชื้อเพลิง และพลังงานที่เกี่ยวข้องกับองค์กร		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	12. การขนส่งและกระจายสินค้าต้นน้ำ		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	13. การเดินทางเพื่อธุรกิจขององค์กร		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	14. การเดินทางของพนักงาน		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย
	15. การขนส่งและกระจายสินค้าปลายน้ำ		-	✓	-	มีนัยสำคัญน้อย

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฏ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 19
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวอร์ิตัส เซอร์ทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

3.2.7 การกักเก็บคาร์บอน

ยังไม่พิจารณาการกักเก็บคาร์บอนในโครงการนี้

รายชื่อกระบวนการ (Sink / Reservoir)	กำลังการผลิต (Capacity)	ที่ตั้ง / ตำแหน่ง	ความสำคัญ (มีนัยสำคัญมาก หรือ น้อย)
-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

3.2.8 โครงการลดก๊าซเรือนกระจก/การรับรองสิทธิพลังงานหมุนเวียน

เนื่องจากรายงานปริมาณก๊าซเรือนกระจกในครั้งนี้ (ปี 2565) เป็นการจัดทำประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรเป็นครั้งแรก นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนั้น เมื่อทราบสัดส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นที่แน่นอนแล้ว ทางองค์กร จะทำการหามาตรการต่าง ๆ เพื่อลดการปล่อยและการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกต่อไป

ชื่อโครงการ	มาตรฐาน ที่ของ รับรอง	ระยะเวลาคิดคาร์บอนเครดิต ของโครงการ	จำนวนคาร์บอน เครดิต/สิทธิ พลังงานหมุนเวียน ที่ได้รับการรับรอง (TonCO ₂ e/kWh)	จำนวนคาร์บอน เครดิต/สิทธิพลังงาน หมุนเวียน ที่ได้รับ การรับรองที่ขายไป (TonCO ₂ e/kWh)
-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 20
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวอร์ิตัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

4. การติดตามผล

4.1 แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 1

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ข้อมูลกิจกรรม						ค่า EF
	ลักษณะข้อมูลกิจกรรมที่ตรวจวัด	จุดที่ตรวจวัด	ที่มาของข้อมูลกิจกรรม			หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง	ที่มาของค่า EF
			เป็นค่าที่ได้จากการตรวจวัด	เป็นค่าที่ได้จากหลักฐานการชำระเงิน	เป็นค่าที่ได้จากการประมาณค่า		
1. การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับ Generator	ปริมาณน้ำมันดีเซลที่ใช้	Generator		✓		หลักฐานการชำระเงิน	IPCC Vol.2 table 2.2, DEDE
2. การใช้ LPG ในการซ่อมบำรุง	ปริมาณ LPG ที่ใช้	องค์กรโดยรวม		✓		หลักฐานการสั่งซื้อ	IPCC Vol.2 table 2.2, DEDE
3. การใช้ CO ₂ ในการซ่อมบำรุง	ปริมาณ CO ₂ ที่ใช้	องค์กรโดยรวม		✓		หลักฐานการสั่งซื้อ	IPCC, AR5
4. การใช้ Acetylene ในการซ่อมบำรุง	ปริมาณ Acetylene ที่ใช้	องค์กรโดยรวม		✓		หลักฐานการสั่งซื้อ	จากการคำนวณ
5. การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับเครื่องตัดหญ้า	ปริมาณน้ำมันเบนซินที่ใช้	องค์กรโดยรวม		✓		หลักฐานการชำระเงิน	IPCC Vol.2 table 3.3.1, DEDE
6. การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับรถยนต์ขององค์กร	ปริมาณน้ำมันเบนซินที่ใช้	ปั้มน้ำมัน		✓		หลักฐานการชำระเงิน	IPCC Vol.2 table 3.2.1, 3.2.2, DEDE
7. การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถยนต์ขององค์กร	ปริมาณน้ำมันดีเซลที่ใช้	ปั้มน้ำมัน		✓		หลักฐานการชำระเงิน	IPCC Vol.2 table 3.2.1, 3.2.2, DEDE
8. การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถ Forklift	ปริมาณน้ำมันดีเซลที่ใช้	องค์กรโดยรวม		✓		หลักฐานการชำระเงิน และการเบิก	IPCC Vol.2 table 3.3.1, DEDE
9. การใช้ LPG สำหรับรถ Forklift	ปริมาณ LPG ที่ใช้	องค์กรโดยรวม		✓		หลักฐานการสั่งซื้อ	IPCC Vol.2 table 3.2.1, 3.2.2, DEDE

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฏ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก			TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด		หน้าที่ 21
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกิทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด		

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ข้อมูลกิจกรรม						ค่า EF
	ลักษณะข้อมูลกิจกรรมที่ตรวจวัด	จุดที่ตรวจวัด	ที่มาของข้อมูลกิจกรรม			หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง	ที่มาของค่า EF
			เป็นค่าที่ได้จากการตรวจวัด	เป็นค่าที่ได้จากหลักฐานการชำระเงิน	เป็นค่าที่ได้จากการประมาณค่า		
10. การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-32	ปริมาณสาร HFC-32 ที่เติม	องค์กรโดยรวม		✓		หลักฐานการชำระเงิน	ไม่ต้องใช้ค่า EF
11. การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-134a	ปริมาณสาร HFC-134a ที่เติม	องค์กรโดยรวม		✓		หลักฐานการชำระเงิน	ไม่ต้องใช้ค่า EF
12. การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-410a	ปริมาณสาร HFC-410a ที่เติม	องค์กรโดยรวม		✓		หลักฐานการชำระเงิน	ไม่ต้องใช้ค่า EF
13. การรั่วไหลของสารดับเพลิง CO ₂	ปริมาณสารดับเพลิง CO ₂ ที่เติม	องค์กรโดยรวม		✓		หลักฐานการสั่งซื้อ	ไม่ต้องใช้ค่า EF
14. การรั่วไหลจากระบบบำบัดน้ำเสีย Septic Tank	จำนวนพนักงาน	องค์กรโดยรวม			✓	เอกสารประกันสังคม	ไม่ต้องใช้ค่า EF

4.2 แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 2

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ข้อมูลกิจกรรม						ค่า EF
	ลักษณะข้อมูลกิจกรรมที่ตรวจวัด	จุดที่ตรวจวัด	ที่มาของข้อมูลกิจกรรม			หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง	ที่มาของค่า EF
			เป็นค่าที่ได้จากการตรวจวัด	เป็นค่าที่ได้จากหลักฐานการชำระเงิน	เป็นค่าที่ได้จากการประมาณค่า		
1. การใช้ไฟฟ้า	ปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ใช้	มิเตอร์ไฟฟ้า		✓		ใบเสร็จค่าไฟฟ้า	Thai National LCI Database, THSMTEC-NSTDA, AR5 (with TGO electricity 2016-2018)

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฐ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก			TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด		หน้าที่ 22
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกีทส์ เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด		

4.3 แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 3

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ข้อมูลกิจกรรม						ค่า EF
	ลักษณะข้อมูลกิจกรรมที่ตรวจวัด	จุดที่ตรวจวัด	ที่มาของข้อมูลกิจกรรม			หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง	ที่มาของค่า EF
			เป็นค่าที่ได้จากการตรวจวัด	เป็นค่าที่ได้จากหลักฐานการชำระเงิน	เป็นค่าที่ได้จากการประมาณค่า		
1. การได้มาซึ่งน้ำประปาที่ใช้ในองค์กร	ปริมาณน้ำประปาที่ใช้	องค์กรโดยรวม		✓		เอกสารการชำระเงิน	Thai National LCI Database, THS-MTEC-NSTDA(with TGO electricity 2016-2018)
2. การได้มาซึ่งกระดาษที่ใช้ในองค์กร	ปริมาณกระดาษที่ใช้			✓		หลักฐานการสั่งซื้อ	Thai National LCI Database, THS-MTEC-NSTDA(with TGO electricity 2016-2018)
3. การได้มาซึ่งเหล็กที่ใช้ในองค์กร	ปริมาณเหล็กที่ใช้			✓		หลักฐานการสั่งซื้อ	TGO Carbon Footprint of Products
4. การได้มาซึ่งเหล็กหล่อที่ใช้ในองค์กร	ปริมาณเหล็กหล่อที่ใช้			✓		หลักฐานการสั่งซื้อ	Ecoinvent 2.2, IPCC 2007 GWP 100a
5. การได้มาซึ่งพลาสติกที่ใช้ในองค์กร	ปริมาณพลาสติกที่ใช้				✓	บันทึกการใช้	Thai National LCI Database, THS-MTEC-NSTDA(with TGO electricity 2016-2018)
6. การได้มาซึ่งสารเคมีที่ใช้ในองค์กร	ปริมาณสารเคมีที่ใช้			✓		หลักฐานการสั่งซื้อ	Ecoinvent 2.2, IPCC 2007 GWP 100a
7. การได้มาซึ่งผ้าที่ใช้ในองค์กร	ปริมาณผ้าที่ใช้				✓	บันทึกการใช้	Ecoinvent 2.0, IPCC 2007 GWP 100a
8. การได้มาซึ่ง CO ₂ ที่ใช้ในองค์กร	ปริมาณ CO ₂ ที่เติม/ที่ใช้			✓		หลักฐานการสั่งซื้อ	Thai National LCI Database, THS-MTEC-NSTDA(with TGO electricity 2016-2018)
9. การได้มาซึ่ง N ₂ และ O ₂ ที่ใช้ในองค์กร	ปริมาณ N ₂ และ O ₂ ที่ใช้			✓		หลักฐานการสั่งซื้อ	Ecoinvent 2.2, IPCC 2007 GWP 100a
10. การซ่อมดับเพลิงประจำปี	ปริมาณสารดับเพลิง/เชื้อเพลิงที่ใช้			✓		รายงานผลการซ่อมดับเพลิง	IPCC Vol.2 table 2.2, DEDE

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 23
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ข้อมูลกิจกรรม						ค่า EF
	ลักษณะข้อมูลกิจกรรมที่ตรวจวัด	จุดที่ตรวจวัด	ที่มาของข้อมูลกิจกรรม			หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง	ที่มาของค่า EF
			เป็นค่าที่ได้จากการตรวจวัด	เป็นค่าที่ได้จากหลักฐานการชำระเงิน	เป็นค่าที่ได้จากการประมาณค่า		
11. การได้มาของเชื้อเพลิง และพลังงานที่เกี่ยวข้องกับองค์กร	ปริมาณเชื้อเพลิงและพลังงานที่ใช้			✓		เอกสารการชำระเงิน	Thai National LCI Database, TIIS-MTEC-NSTDA(with TGO electricity 2016-2018)
12. การขนส่ง และกระจายสินค้าต้นน้ำ	ประเภทยานพาหนะ, ระยะทาง, น้ำหนักที่บรรทุก, จำนวนเที่ยวที่ขนส่ง				✓	บันทึกการขนส่ง	Thai National LCI Database, TIIS-MTEC-NSTDA(with TGO electricity 2016-2018)
13. การเดินทางเพื่อธุรกิจขององค์กร	ระยะทางและประเภทยานพาหนะ				✓	บันทึกการเดินทาง	IPCC Vol.2 table 3.2.1, 3.2.2, DEDE
14. การเดินทางของพนักงาน	ระยะทางและประเภทยานพาหนะ				✓	แบบสำรวจการเดินทาง	IPCC Vol.2 table 3.2.1, 3.2.2, DEDE
15. การขนส่งและกระจายสินค้าปลายน้ำ	ประเภทยานพาหนะ, ระยะทาง, น้ำหนักที่บรรทุก, จำนวนเที่ยวที่ขนส่ง				✓	บันทึกการขนส่ง	Thai National LCI Database, TIIS-MTEC-NSTDA(with TGO electricity 2016-2018)

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฏ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 24
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวิร์ทส์ เซอร์ทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

4.4 แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากขอบเขตการดำเนินงานประเภทรายงานแยกเพิ่มเติม

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ข้อมูลกิจกรรม						ค่า EF
	ลักษณะข้อมูลกิจกรรมที่ตรวจวัด	จุดที่ตรวจวัด	ที่มาของข้อมูลกิจกรรม			หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง	ที่มาของค่า EF
			เป็นค่าที่ได้จากการตรวจวัด	เป็นค่าที่ได้จากหลักฐานการชำระเงิน	เป็นค่าที่ได้จากการประมาณค่า		
การรั่วไหลของสารทำความเย็น HCFC-22	ปริมาณสาร HCFC-22 ที่เติม	องค์กรโดยรวม		✓		เอกสารการชำระเงิน	ไม่ต้องใช้ค่า EF

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 25
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกิริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

5. สรุปปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

5.1 การปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 1

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก		ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Ton CO ₂ e)								รวม ปริมาณ ก๊าซเรือน กระจก (Ton CO ₂ e)
		CO ₂	Fossil CH ₄	CH ₄	N ₂ O	SF ₆	NF ₃	HFCs	PFCs	
1	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับ Generator	1.35	0.00	-	0.00	-	-	-	-	1.35
2	การใช้ LPG ในการซ่อมบำรุง	136.36	0.06	-	0.06	-	-	-	-	136.48
3	การใช้ CO ₂ ในการซ่อมบำรุง	3.92	-	-	-	-	-	-	-	3.92
4	การใช้ Acetylene ในการซ่อมบำรุง	0.73	-	-	-	-	-	-	-	0.73
5	การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับเครื่องตัดหญ้า	0.13	0.00	-	0.00	-	-	-	-	0.13
6	การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับรถยนต์ขององค์กร	59.97	0.86	-	0.73	-	-	-	-	61.56
7	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถยนต์ขององค์กร	832.08	1.31	-	11.61	-	-	-	-	845.00
8	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถ Forklift	57.70	0.10	-	5.90	-	-	-	-	63.70
9	การใช้ LPG สำหรับรถ Forklift	82.96	2.45	-	0.07	-	-	-	-	85.47
10	การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-32	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-134a	-	-	-	-	-	-	7.02	-	7.02
12	การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-410a	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	การรั่วไหลของสารดับเพลิง CO ₂	0.02	-	-	-	-	-	-	-	0.02
14	การรั่วไหลจากระบบบำบัดน้ำเสีย Septic Tank	-	-	87.27	-	-	-	-	-	87.27
รวมทั้งหมด		1,175.22	4.78	87.27	18.37	-	-	7.02	-	1,293

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 26
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

5.2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 2

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณการปล่อย GHG (Ton CO ₂ e)
1. การใช้ไฟฟ้า	4,817.94
รวมทั้งหมด	4,818

5.3 การปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่ 3

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณการปล่อย GHG (Ton CO ₂ e)
1. การได้มาซึ่งเหล็กม้วนที่ใช้ในองค์กร	90,613.84
รวมทั้งหมด	90,614

หมายเหตุ : องค์กรรายงานเฉพาะแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญ โดยมีรายละเอียดการประเมินตามภาคผนวก 2

5.4 การปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากขอบเขตการดำเนินงานประเภทที่รายงานแยกเพิ่มเติม

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณการปล่อย GHG (Ton CO ₂ e)
การรั่วไหลของสารทำความเย็น HCFC-22	3.52
รวมทั้งหมด	4

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 27
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

5.5 Carbon Intensity

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณ	หน่วย
ประเภทที่ 1	1,293	Ton CO ₂ e
ประเภทที่ 2	4,818	Ton CO ₂ e
ประเภทที่ 3	90,614	Ton CO ₂ e
ผลรวม (ประเภทที่ 1+2)	6,111	Ton CO ₂ e
ผลรวม (ประเภทที่ 1+2+3)	96,725	Ton CO ₂ e
ผลผลิต	79,114,027	ชิ้น
Carbon Intensity (ประเภทที่ 1+2)	0.000077	Ton CO ₂ e/ชิ้น
Carbon Intensity (ประเภทที่ 1+2+3)	0.001222	Ton CO ₂ e/ชิ้น

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 28
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวอร์ริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

6. ปีฐาน

6.1 ปีฐานที่ใช้ในการอ้างอิง

การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในครั้งนี้ เป็นการประเมินในปีแรก บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด ได้กำหนดให้ใช้ปีปฏิทิน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นปีฐานในการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

6.2 ขอบเขตการดำเนินงานในปีฐาน

ขอบเขตการดำเนินงาน	รายการแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของปีฐาน (Ton CO ₂ e)	หมายเหตุ
ขอบเขตที่ 1	1. การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับ Generator	1.35	
	2. การใช้ LPG ในการซ่อมบำรุง	136.48	
	3. การใช้ CO ₂ ในการซ่อมบำรุง	3.92	
	4. การใช้ Acetylene ในการซ่อมบำรุง	0.73	
	5. การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับเครื่องตัดหญ้า	0.13	
	6. การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับรถยนต์ขององค์กร	61.56	
	7. การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถยนต์ขององค์กร	845.00	
	8. การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถ Forklift	63.70	
	9. การใช้ LPG สำหรับรถ Forklift	85.47	
	10. การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-32	-	
	11. การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-134a	7.02	
	12. การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-410a	-	
	13. การรั่วไหลของสารดับเพลิง CO ₂	0.02	
	14. การรั่วไหลจากระบบบำบัดน้ำเสีย Septic Tank	87.27	
ขอบเขตที่ 2	1. การใช้ไฟฟ้า	4,817.94	
ขอบเขตที่ 3	1. การได้มาซึ่งเหล็กม้วนที่ใช้ในองค์กร	90,613.84	
รายงานแยกอื่น ๆ	1. การรั่วไหลของสารทำความเย็น HCFC-22	3.52	

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 29
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวิร์ทส์ เซอร์ทิฟเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

6.3 ระบุความแตกต่างระหว่างการรายงานปริมาณก๊าซเรือนกระจกของปีฐานและปีปัจจุบัน พร้อมให้เหตุผล

การรายงานปริมาณก๊าซเรือนกระจกในครั้งนี้ (ปี 2565) เป็นการจัดทำการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรเป็นครั้งแรก บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด ได้กำหนดให้ใช้ปีปฏิทิน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นปีฐานในการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 30
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวอร์ริทัส เซอร์ทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

7. การจัดการคุณภาพของข้อมูล

7.1 โครงสร้างของระบบการจัดการคุณภาพของข้อมูล

7.1.1 บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (TAT)

บทบาท	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่
เจ้าของ / ผู้จัดการโรงงาน	นายบัณฑิต เหล่าสินชัย	กรรมการผู้จัดการ	กำหนดนโยบายขององค์กร รวมถึงด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก
ผู้จัดการข้อมูล / ผู้รับผิดชอบข้อมูล	นายจักรภพ อินทรานนท์	ผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง	รวบรวมบันทึกข้อมูลและจัดทำบัญชีรายการข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ผู้เก็บข้อมูล	นายรัชชัย จินสำโรง	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง	บันทึกและเก็บข้อมูลสารทำความเย็น
	นายทรงชัย เหลืองรุ่งรัส	ผู้จัดการฝ่ายควบคุมชิ้นส่วน	บันทึกและเก็บข้อมูลการใช้ LPG/CO ₂ บันทึกและเก็บข้อมูลรถจัดส่งสินค้า
	นางสาวรุ่งนภา จำปาเทศ	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บันทึกและเก็บข้อมูลไฟฟ้า บันทึกและเก็บข้อมูลการใช้น้ำมันรถ
	นางสาวธัญญาทิพย์ ภูสีดิน	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	บันทึกและเก็บข้อมูลดับเพลิง
	นางสาวศิริมา พรหมทา	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ	ข้อมูลพื้นฐานในระบบทั้งหมด
ผู้เขียนรายงาน	นายรัชชัย จินสำโรง	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง	จัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ผู้ตรวจสอบภายใน	นายเอกพงษ์ สุตังกูร	ฝ่ายบริหาร	ตรวจติดตามโครงการ

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 31
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

7.1.2 บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด (TATP)

บทบาท	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่
เจ้าของ / ผู้จัดการโรงงาน	นายเอกสิทธิ์ จันทรกลม	กรรมการผู้จัดการ	กำหนดนโยบายขององค์กร รวมถึงด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก
ผู้จัดการข้อมูล / ผู้รับผิดชอบข้อมูล	นางสาวสุณัฐรา สวัสดิ์วงศ์	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	รวบรวมบันทึกข้อมูลและจัดทำบัญชีรายการข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ผู้เก็บข้อมูล	นายปราโมทย์ เนตรแก้วใจ	หัวหน้าแผนกซ่อมบำรุง	บันทึกและเก็บข้อมูลสารทำความเย็น
	นางเกศริน พรหมณ์มา	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี	บันทึกและเก็บข้อมูลไฟฟ้า บันทึกและเก็บข้อมูลการใช้น้ำมันรถ
	นางสาวสุณัฐรา สวัสดิ์วงศ์	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	บันทึกและเก็บข้อมูลดับเพลิง
	นายรักศิลป์ ธรรมธิกุล นายวินัย ทองเสริม นายชินโรส เนตรเพชร	ผู้จัดการฝ่าย CF , JIG , DIE	บันทึกและเก็บข้อมูลรจัดส่งสินค้า
	นายสมภพ จินดารัตน์	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ	บันทึกและเก็บข้อมูล LPG ข้อมูลพื้นฐานในระบบทั้งหมด
ผู้เขียนรายงาน	นางสาววิราวรรณ สุทธีวีสรค์	เจ้าหน้าที่ ISO	จัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ผู้ตรวจสอบภายใน	นางสาวกนกวรรณ ปิ่นวิเศษ	ฝ่ายบริหาร	ตรวจติดตามโครงการ

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดุดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 32
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกิทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

7.1.3 บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด (TATC)

บทบาท	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่
เจ้าของ / ผู้จัดการโรงงาน	นายยงวิทย์ ทองนาค	กรรมการผู้จัดการ	กำหนดนโยบายขององค์กร รวมถึงด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก
ผู้จัดการข้อมูล / ผู้รับผิดชอบข้อมูล	นายพลวรรณ ลาโพ	ผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง	รวบรวมบันทึกข้อมูลและจัดทำบัญชีรายการข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ผู้เก็บข้อมูล	นายพลวรรณ ลาโพ	ผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง	บันทึกและเก็บข้อมูลสารทำความเย็น
	นายถนัดกิจ คชปักษี	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	บันทึกและเก็บข้อมูลน้ำมันสำหรับเครื่อง Generator บันทึกและเก็บข้อมูล LPG
	นางสาวชนิษฐา พรหมมาพงษ์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บันทึกและเก็บข้อมูลไฟฟ้า บันทึกและเก็บข้อมูลการใช้น้ำมันรถ
	นางสาวฐาณิญา นามพุธา	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	บันทึกและเก็บข้อมูลถึงดับเพลิง
	นายสุพัฒน์ เคนาภูมิ	ผู้ช่วยจัดการฝ่ายวางแผนการผลิต	บันทึกและเก็บข้อมูลรถจัดส่งสินค้า
	นางสาวศุภลักษณ์ ลักสร	เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อ	ข้อมูลพื้นฐานในระบบทั้งหมด
ผู้เขียนรายงาน	นายเกรียงไกร เคนาภูมิ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	จัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ผู้ตรวจสอบภายใน	นายชัชวาล สุขเกษม	ฝ่ายบริหาร	ตรวจติดตามโครงการ

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฏ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดุดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 33
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกิตัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

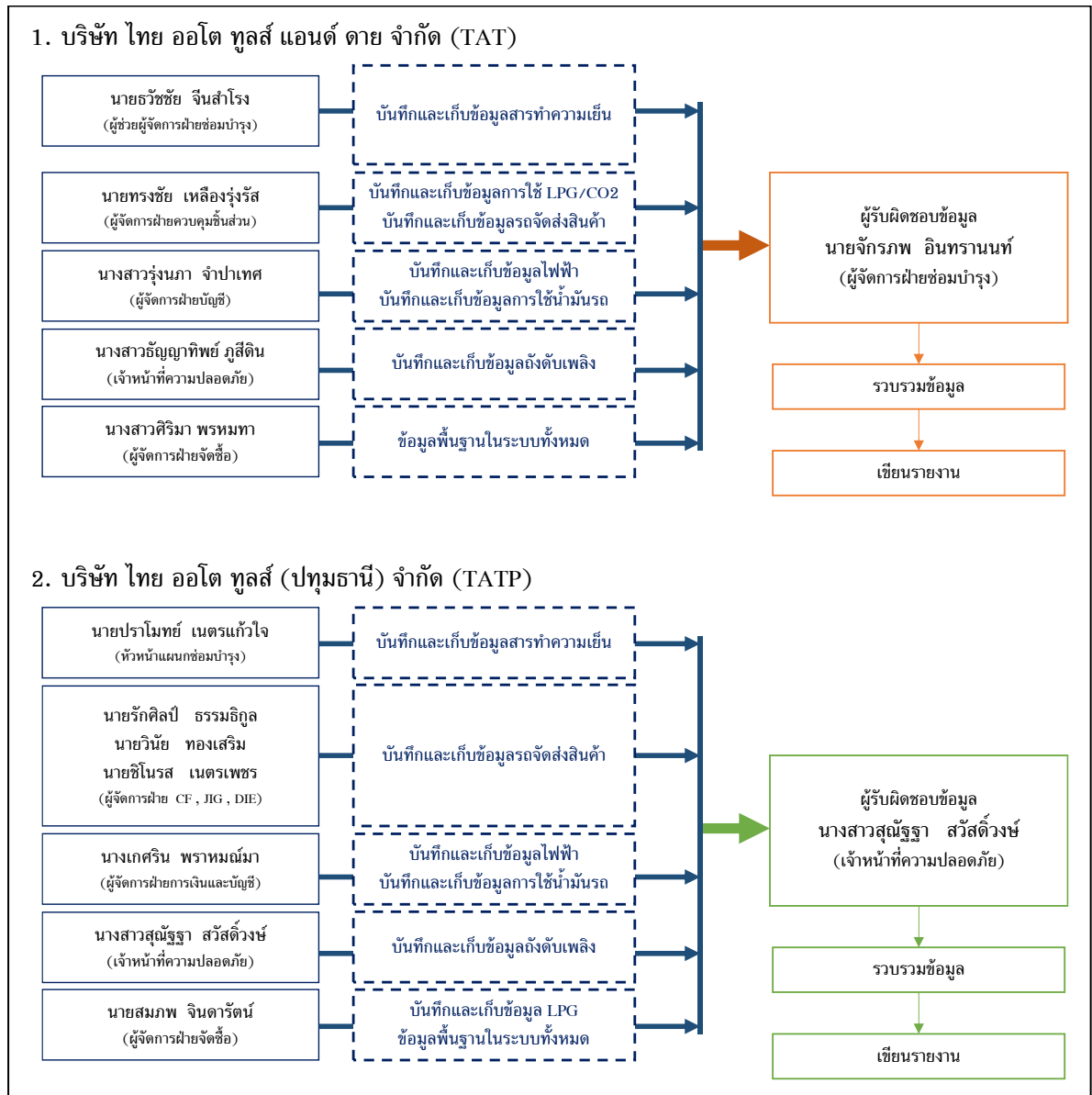
7.1.4 บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด (TATE)

บทบาท	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน้าที่
เจ้าของ / ผู้จัดการโรงงาน	นายไพศาล ฉายวิชา	กรรมการผู้จัดการ	กำหนดนโยบายขององค์กร รวมถึงด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก
ผู้จัดการข้อมูล / ผู้รับผิดชอบข้อมูล	นางสาวอารายา นุชสุข	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	รวบรวมบันทึกข้อมูลและจัดทำบัญชีรายการข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ผู้เก็บข้อมูล	นายวีระศักดิ์ รูปแกะ	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง	บันทึกและเก็บข้อมูลสารทำความเย็น
	นางชัชฌิมา กองแก้ว	หัวหน้าแผนกจัดซื้อ	บันทึกและเก็บข้อมูล LPG
	นางสาวทิพวัลย์ จรูญพันธ์ พุนทวี	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บันทึกและเก็บข้อมูลไฟฟ้า บันทึกและเก็บข้อมูลการใช้น้ำมันรถ
	นางสาวอารายา นุชสุข	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	บันทึกและเก็บข้อมูลถึงดับเพลิง
	นายวันฉัตร เชื้อเซเมม	ผู้จัดวางแผนและการควบคุมการผลิต	บันทึกและเก็บข้อมูลรถจัดส่งสินค้า
	นายสมภพ พิพัฒน์ประดิษฐ์	ผู้จัดการแผนกจัดซื้อ	ข้อมูลพื้นฐานในระบบทั้งหมด
ผู้เขียนรายงาน	นายวิโรจน์ ฤทธิ์วิเศษ	ผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง	จัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ผู้ตรวจสอบภายใน	นางสาวจินตนา พาหนะ	ฝ่ายบริหาร	ตรวจติดตามโครงการ

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฏ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดุดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 34
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกิทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

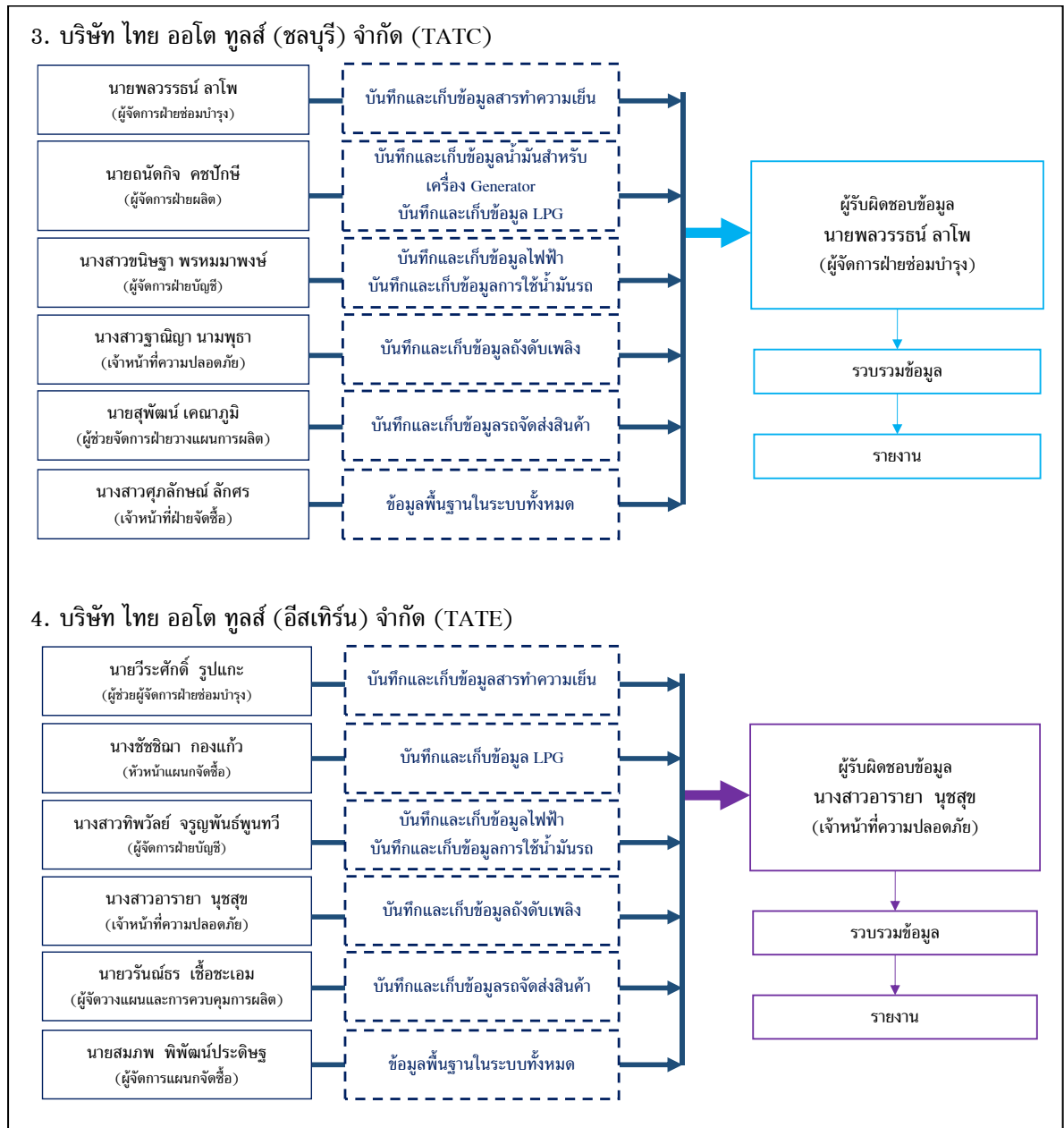
7.2 แผนผังการจัดการคุณภาพของข้อมูล



จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฏ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดุดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 35
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกิตัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

7.2 แผนผังการจัดการคุณภาพของข้อมูล (ต่อ)



จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 36
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

7.3 บันทึกการสอบเทียบวัดมาตรฐานของอุปกรณ์/เครื่องมือวัด (Calibration Record)

ขอบเขต	แหล่งปล่อย ก๊าซเรือน กระจก	อุปกรณ์/ เครื่องมือ วัด (เครื่อง ที่)	ผู้ทำการ สอบ เทียบ / แหล่งที่ เทียบวัด	ความ แม่นยำ ของ อุปกรณ์/ เครื่องมือ วัด	ค่าความ ผิดพลาด ของ อุปกรณ์/ เครื่องมือ วัด ที่วัดได้	ค่าความ ผิดพลาดของ อุปกรณ์/ เครื่องมือวัด ที่ยอมรับได้ หรือที่กำหนด ไว้	เอกสารอ้างอิง
ประเภทที่ 1	-ไม่มี-						
ประเภทที่ 2	การใช้ไฟฟ้า (TAT- TATP)	27663076	N/A	0.5S	N/A		
	การใช้ไฟฟ้า (TATC)	20962446	N/A	0.5S	N/A		
	การใช้ไฟฟ้า (TATE)	19484605	N/A	0.5S	N/A		
ประเภทที่ 3-6	-ไม่มี-						
ส่วนที่ทำการ รายงานแยก	-ไม่มี-						

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 37
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

8. การประเมินความไม่แน่นอน (Uncertainty)

ความไม่แน่นอนที่เกิดขึ้นกับข้อมูล และค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เลือกใช้ สามารถตรวจสอบระดับคุณภาพของข้อมูลได้ โดยการกำหนดคะแนนไว้ตามตาราง

ตารางแสดงระดับคะแนนอ้างอิงของคุณภาพข้อมูลที่ใช้ในการศึกษา การประเมินและจัดการความไม่แน่นอน

รายการ	ระดับคุณภาพของข้อมูล			
ข้อมูลกิจกรรม	X = 6 Points	Y = 3 Points		Z = 1 Points
	เก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่อง	เก็บข้อมูลจากมิเตอร์และใบเสร็จ		เก็บข้อมูลจากการประมาณค่า
Emission Factors	C = 4 Points	D = 3 Points	E = 2 Points	F = 1 Points
	EF จากการวัดที่มีคุณภาพ	EF จากผู้ผลิต หรือ EF ระดับประเทศ	EF ระดับภูมิภาค	EF ระดับสากล

อ้างอิงแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (2556)

ตารางกำหนดระดับคะแนนและเกณฑ์ที่ใช้ประเมินความไม่แน่นอน

ระดับ	ระดับคะแนนโดยรวมของข้อมูล	คำอธิบาย
1	1-6	มีความไม่แน่นอนสูง คุณภาพของข้อมูลไม่ดี
2	7-12	มีความไม่แน่นอนเล็กน้อย คุณภาพของข้อมูลปานกลาง
3	13-18	มีความไม่แน่นอนต่ำ คุณภาพของข้อมูลดี
4	19-24	มีความไม่แน่นอนต่ำ คุณภาพของข้อมูลดีเยี่ยม

อ้างอิงแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (2556)

ตารางแสดงผลการประเมินความไม่แน่นอน

ประเภทของกิจกรรม	รายการ	คะแนนการเก็บข้อมูล (A)	ค่า EF (B) ผลการประเมิน	(AxB) ระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
1	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับ Generator	3	3	9	2
1	การใช้ LPG ในการซ่อมบำรุง	3	3	9	2
1	การใช้ CO ₂ ในการซ่อมบำรุง	3	1	3	1
1	การใช้ Acetylene ในการซ่อมบำรุง	3	1	3	1
1	การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับเครื่องตัดหญ้า	3	3	9	2

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฏ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 38
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกิทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

ประเภท ของ กิจกรรม	รายการ	คะแนน การ เก็บ ข้อมูล (A)	ค่า EF (B) ผล การ ประเมิน	(AxB) ระดับ คุณภาพ	ระดับ คุณภาพ
1	การใช้น้ำมันเบนซิน สำหรับเครื่องยนต์ขององค์กร	3	3	9	2
1	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับเครื่องยนต์ขององค์กร	3	3	9	2
1	การใช้น้ำมันดีเซล สำหรับรถ Forklift	3	3	9	2
1	การใช้ LPG สำหรับรถ Forklift	3	3	9	2
1	การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-32	3	1	3	1
1	การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-134a	3	1	3	1
1	การรั่วไหลของสารทำความเย็น HFC-410a	3	1	3	1
1	การรั่วไหลของสารดับเพลิง CO ₂	3	1	3	1
1	การรั่วไหลจากระบบบำบัดน้ำเสีย Septic Tank	1	1	1	1
2	การใช้ไฟฟ้า	3	3	9	2
3	การได้มาซึ่งน้ำประปาที่ใช้ในองค์กร	3	3	9	2
3	การได้มาซึ่งกระดาษที่ใช้ในองค์กร	3	3	9	2
3	การได้มาซึ่งเหล็กที่ใช้ในองค์กร	3	3	9	2
3	การได้มาซึ่งเหล็กหล่อที่ใช้ในองค์กร	3	1	3	1
3	การได้มาซึ่งพลาสติกที่ใช้ในองค์กร	1	3	3	1
3	การได้มาซึ่งสารเคมีที่ใช้ในองค์กร	3	1	3	1
3	การได้มาซึ่งผ้าที่ใช้ในองค์กร	1	1	1	1
3	การได้มาซึ่ง CO ₂ ที่ใช้ในองค์กร	3	3	9	2
3	การได้มาซึ่ง N ₂ และ O ₂ ที่ใช้ในองค์กร	3	1	3	1
3	การซ่อมดับเพลิงประจำปี	3	3	9	2
3	การได้มาของเชื้อเพลิง และพลังงานที่เกี่ยวข้องกับองค์กร	3	3	9	2
3	การขนส่ง และกระจายสินค้าต้นน้ำ	1	3	3	1
3	การเดินทางเพื่อธุรกิจขององค์กร	1	3	3	1
3	การเดินทางของพนักงาน	1	3	3	1
3	การขนส่งและกระจายสินค้าปลายน้ำ	1	3	3	1

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดุดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 39
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวอร์ิตัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

ภาคผนวก 1

หนังสือรับรองบริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (TAT)

ที่ บท. 000696



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดปทุมธานี
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2531 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105531040970

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 8 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายศารท หฤทัย
 2. นายพุง ศักดาสาวิตร
 3. นายบัณฑิต เหล่าสินชัย
 4. นายคำริ สุโขนิม
 5. นายณรงค์ วงศ์กรियโกกร
 6. นางจิราภรณ์ เขื่อนศิริพรฤทธิ์
 7. นางสุกัญญา ชวัญสุวรรณ
 8. นายวิชา จุฑาม

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายพุง ศักดาสาวิตร หรือ นายศารท หฤทัย
หรือ นายบัณฑิต เหล่าสินชัย สองในสามคนลงลายมือชื่อ

ร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท/

4.ทุนจดทะเบียน 300,000,000.00 บาท / สามร้อยล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 45/6,45/9 หมู่ที่ 11 ตำบลบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี/

6. วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 40 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ
นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 19 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566


(นายวราชัย ดอกบัว)
นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง

DBD กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ความเป็นเลิศ

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ดิจิทัล เมื่อเวลา 11:53 น.

Ref:661300215000696

1/4

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฏ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดุดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 40
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวอร์ิตัส เซอร์ทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

หนังสือรับรองบริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด (TATP)



ที่ บพ. 001072

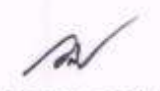
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดปทุมธานี
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2553 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0135553014041
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

- ชื่อบริษัท บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ปทุมธานี) จำกัด
- กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 - นายพุง ศักดาสาวิตร
 - นายคารุญ ฤทธิ์
 - นายบัณฑิต เหล่าสินชัย/
- จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายพุง ศักดาสาวิตร หรือ นายคารุญ ฤทธิ์ หรือ นายบัณฑิต เหล่าสินชัย สองในสามคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- ทุนจดทะเบียน 30,000,000.00 บาท / สามสิบล้านบาทถ้วน/
- สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 45/6,45/9 หมู่ที่ 11 ตำบลคูบางหลวง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี/
- วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 18 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 27 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566


 (นายวรชัย ดอกบัว)
 นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความทราบทำหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง

DBD กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

จัดทำโดย เมื่อวันที่ 11:31 น.

ก้าวสู่อนาคต
สู่อนาคตที่ดี

Ref:661300215001072

Leading Business
Towards Digital
Transformation



1/4

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดุดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 41
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวอร์ิตัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

หนังสือรับรองบริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด (TATC)

ที่ ธบ. 000739



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดชลบุรี
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2555 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0205555014145
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (ชลบุรี) จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายคารุณ ฤทธิชัย
 2. นายพญู ศักดาสาวิตร
 3. นายบัณฑิต เหล่าสินชัย
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายคารุณ ฤทธิชัย หรือ นายพญู ศักดาสาวิตร หรือ นายบัณฑิต เหล่าสินชัย สองในสามคนลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 50,000,000.00 บาท / ห้าสิบล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 99/107 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองบอนแดง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 18 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 6 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566



(นางสาวสาวิตรี โยสัย)

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใดตรวจสอบข้อความทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 14:21 น.

Ref:662000215000739

1/4

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฏ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดุดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 42
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

หนังสือรับรองบริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด (TATE)

ที่ 100922008386



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2555 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0135555019351
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

- ชื่อบริษัท บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ (อีสเทิร์น) จำกัด
- กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 - นายพญู สักดาสารัตถ์
 - นายศารวุธ หฤทัย
 - นายบัณฑิต เหล่าสินชัย/
- จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายพญู สักดาสารัตถ์ หรือ นายศารวุธ หฤทัย หรือ นายบัณฑิต เหล่าสินชัย สองในสามคนนี้
- ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท/
- ทุนจดทะเบียน 300,000,000.00 บาท / สามร้อยล้านบาทถ้วน/
- สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 123 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองบอนแดง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดชลบุรี/
- วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 18 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ

นามทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 17 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566



(นางสาวจิรฉัตร แห่งตระกูลปัญญานันท์)
นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ทำด้วยระบบ
อิเล็กทรอนิกส์

Electronically Generated
Date: 01/01/2019
Information



รหัสเลขที่: 000000000000

Ref:66300922008386

1/4

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 43
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

ภาคผนวก 2

กระบวนการชี้บ่งแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (ประเภทที่ 3)

สำหรับกระบวนการชี้บ่งแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (ประเภทที่ 3) ที่จะนำมารวมในบัญชีรายการก๊าซเรือนกระจกขององค์กรนั้น ทางบริษัทฯ ได้ระบุแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (ประเภทที่ 3) ตามแนวทางของ Greenhouse gas Protocol และพิจารณาประเมินแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมที่มีนัยสำคัญ (significant indirect GHG emission) ขององค์กร ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การระบุแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามแนวทาง Greenhouse gas Protocol

ในขั้นตอนนี้องค์กร จะทำการประเมินว่าในการดำเนินกิจกรรมขององค์กรนั้น เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (ประเภทที่ 3) ตามแนวทางของ Greenhouse gas Protocol ไດบ้าง ซึ่งหากกิจกรรมใดขององค์กรมีความเกี่ยวข้อง จะทำการระบุผลการประเมินเป็น “Yes” และ หากกิจกรรมใดไม่เกี่ยวข้องจะระบุผลการประเมินเป็น “No” พร้อมทั้งอธิบายเหตุผลประกอบ ซึ่งผลการประเมินตามขั้นตอนที่ 1 สำหรับองค์กร แสดงตามตาราง

No.	Category	Source of GHG	Remark
1	Purchased goods and services	Yes	
2	Capital goods	No	องค์กรไม่มีกิจกรรมในส่วนนี้
3	Fuel and energy related activities	Yes	
4	Upstream transportation and distribution	Yes	
5	Waste generated in operations	Yes	องค์กรยังไม่มีกรเก็บข้อมูลในปีนี้
6	Business travel	Yes	
7	Employee commuting	Yes	
8	Upstream leased assets	No	องค์กรไม่มีกิจกรรมในส่วนนี้
9	Downstream transportation and distribution	Yes	
10	Processing of sold products	No	องค์กรไม่มีกิจกรรมในส่วนนี้
11	Use of sold products	No	องค์กรไม่มีกิจกรรมในส่วนนี้
12	End-of-life treatment of sold products	No	องค์กรไม่มีกิจกรรมในส่วนนี้
13	Downstream leased assets	No	องค์กรไม่มีกิจกรรมในส่วนนี้
14	Franchises	No	องค์กรไม่มีกิจกรรมในส่วนนี้
15	Investments	No	องค์กรไม่มีกิจกรรมในส่วนนี้

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฐ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 44
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวอร์ริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

ขั้นตอนที่ 2 การพิจารณาประเมินแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (ประเภทที่ 3) ที่มีนัยสำคัญ (significant indirect GHG emission) ขององค์กร

ในขั้นตอนนี้องค์กร จะทำการประเมินว่าแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (ประเภทที่ 3) ที่เกี่ยวข้องกับงานดำเนินงานขององค์กร ตามผลการประเมินในขั้นตอนที่ 1 นั้น มีแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกใดบ้างที่มีนัยสำคัญต่อองค์กร โดย จะพิจารณาเกณฑ์การประเมินนัยสำคัญ ใน 3 ประเด็นหลัก ได้แก่

1. ขนาด (Size or Magnitude)

ในการประเมินจะให้คะแนนสำหรับแหล่งปล่อยนั้น จะประเมินจากร้อยละสัดส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเมื่อเทียบกับแหล่งปล่อยทั้งหมดทั้งประเภท 1,2 และ 3 โดยแบ่งเกณฑ์การประเมินดังนี้ ขนาดใหญ่ (Large) = 3 คะแนน ขนาดกลาง (Medium) = 2 คะแนน และ ขนาดเล็ก (Small) = 1 คะแนน ซึ่งจะมีรายละเอียดดังตารางข้างล่าง และให้น้ำหนักสำหรับการประเมินระดับขนาดของแหล่งปล่อย 50% เนื่องจากมีความสำคัญต่อการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขององค์กร

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน	ร้อยละสัดส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเมื่อเทียบกับแหล่งปล่อยทั้งประเภท 1,2 และ 3
1	ขนาดเล็ก (Small)	0-10%
2	ขนาดกลาง (Medium)	11-40%
3	ขนาดใหญ่ (Large)	41% ขึ้นไป

2. ศักยภาพในการลดก๊าซเรือนกระจก (Level of influence (Reduction potential))

ในการประเมินจะให้คะแนนสำหรับการประเมินศักยภาพในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขององค์กรในระดับคะแนน 1-3 โดยประเมินว่าองค์กรจะสามารถเข้าไปมีอิทธิพลหรือศักยภาพในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Level of influence (Reduction potential)) จากแหล่งปล่อยนั้นได้มากน้อยขนาดไหน โดยหากองค์กรมีศักยภาพในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากแหล่งปล่อยนั้นได้ สูง (High) = 3 คะแนน ปานกลาง (Medium) = 2 คะแนน และ ต่ำ (Low) = 1 คะแนน และให้น้ำหนักสำหรับการประเมินศักยภาพในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกนี้ 30% เนื่องจากมีความสำคัญต่อการกำหนดแผนและนโยบายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขององค์กรในอนาคต

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 45
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวอร์ิตัส เซอร์ทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

3. ความเสี่ยงหรือโอกาส (Risk or opportunity)

ในการประเมินจะให้คะแนนสำหรับแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมที่มีความเสี่ยงหรือโอกาส (Risk or opportunity) ที่ทำให้องค์กรได้รับความเสี่ยงที่มีความเชื่อมโยงกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หรือไม่ เช่น ความเสี่ยงทางการเงิน, ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย/ กฎระเบียบ/ข้อบังคับ, ความเสี่ยงห่วงโซ่อุปทาน, ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินค้าและลูกค้า, ความเสี่ยง เกี่ยวกับการดำเนินคดี และความเสี่ยงด้านชื่อเสียง หรือได้รับโอกาสต่างๆ ทางธุรกิจ เช่น การเข้าสู่ช่องทางตลาดใหม่, การเข้าสู่ระบบธุรกิจในรูปแบบใหม่ เป็นต้น โดยให้ระดับคะแนน 1-3 หากมีความเสี่ยงหรือโอกาสสูง สูง (High) = 3 คะแนน ปานกลาง (Medium) = 2 คะแนน และ ต่ำ (Low) = 1 คะแนน และให้นำน้ำหนักสำหรับการประเมินความเสี่ยงหรือโอกาส 20%

หลังจากการพิจารณาให้คะแนน ตามเกณฑ์การประเมินนี้สำคัญข้างต้นแล้ว องค์กรจะทำการรวมคะแนนและน้ำหนักสำหรับเกณฑ์การประเมินในแต่ละหัวข้อ พร้อมทั้งพิจารณาผล โดยแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมใดที่มีผลรวมการประเมินเท่ากับหรือตั้งแต่ 2 คะแนนขึ้นไป จะถูกพิจารณาว่าเป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมที่มีนัยสำคัญ (significant indirect GHG emission) ขององค์กร

ผลการพิจารณาประเมินแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (ประเภทที่ 3) ที่มีนัยสำคัญ (significant indirect GHG emission) ขององค์กร แสดงตามตาราง

No.	Category	Source of GHG	เกณฑ์การประเมินนัยสำคัญ			ผลรวม (Ax50%) + (Bx30%) + (Cx20%)
			(A)	(B)	(C)	
			ขนาด	ศักยภาพในการลดก๊าซเรือนกระจก	ความเสี่ยง/โอกาส	
			(Size or Magnitude)	(Level of influence)	(Risk or opportunity)	
			Large = 3	High = 3	High = 3	
			Medium = 2	Medium = 2	Medium = 2	
			Small = 1	Low = 1	Low = 1	
1	Purchased goods and services	Yes	3	1	2	2.2
2	Capital goods	No				
3	Fuel- and energy related activities	Yes	1	2	2	1.5
4	Upstream transportation and distribution	Yes	1	2	2	1.5

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฏ เอ็งสุวรรณ

	รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
	องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 46
	หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโร เวิร์ทส์ เซอร์ทิฟเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

No.	Category	Source of GHG	เกณฑ์การประเมินนัยสำคัญ			ผลรวม (Ax50%) + (Bx30%) + (Cx20%)
			(A)	(B)	(C)	
			ขนาด	ศักยภาพในการลดก๊าซเรือนกระจก	ความเสี่ยง/โอกาส	
			(Size or Magnitude)	(Level of influence)	(Risk or opportunity)	
			Large = 3	High = 3	High = 3	
			Medium = 2	Medium = 2	Medium = 2	
			Small = 1	Low = 1	Low = 1	
5	Waste generated in operations	Yes	N/A	1	2	N/A
6	Business travel	Yes	1	2	2	1.5
7	Employee commuting	Yes	1	1	2	1.2
8	Upstream leased assets	No				
9	Downstream transportation and distribution	Yes	1	2	2	1.5
10	Processing of sold products	No				
11	Use of sold products	No				
12	End-of-life treatment of sold products	No				
13	Downstream leased assets	No				
14	Franchises	No				
15	Investments	No				

จากผลการพิจารณา แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (ประเภทที่ 3) พบแหล่งปล่อยที่มีนัยสำคัญเป็น หมวดที่ 1 การซื้อวัตถุดิบและบริการ (Purchased goods and services) ได้แก่ การซื้อเหล็กม้วนเข้ามาใช้ในองค์กร

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัธ เอ็งสุวรรณ

รายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก		TCFO_R_02 Version 03: 24/4/2019
องค์กร	บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด	หน้าที่ 47
หน่วยงานทดสอบ	บริษัท บูโร เวกิทัส เซอทิฟเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	

ภาคผนวก 3

การคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการประมาณค่า

1. การคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก Septic Tank

การคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก Septic tank ได้ใช้หลักการคำนวณตาม อบก. โดยประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซมีเทน (CH₄) ที่เกิดขึ้นจาก Septic tank จากจำนวนพนักงานในองค์กร (P) เพื่อหาค่า TOW (Total organics in wastewater in inventory year (kg BOD/year) จากสมการที่ 6.3 และประเมิน Emission factor ของก๊าซมีเทน (kg CH₄/BOD) จากสมการที่ 6.2

EQUATION 6.3
TOTAL ORGANICALLY DEGRADABLE MATERIAL IN DOMESTIC WASTEWATER

$$TOW = P \cdot BOD \cdot 0.001 \cdot I \cdot 365$$

Where:

TOW = total organics in wastewater in inventory year, kg BOD/yr
P = country population in inventory year, (person)
BOD = country-specific per capita BOD in inventory year, g/person/day, See Table 6.4.
0.001 = conversion from grams BOD to kg BOD
I = correction factor for additional industrial BOD discharged into sewers (for collected the default is 1.25, for uncollected the default is 1.00)

EQUATION 6.2
CH₄ EMISSION FACTOR FOR EACH DOMESTIC WASTEWATER TREATMENT/DISCHARGE PATHWAY OR SYSTEM

$$EF_j = B_o \cdot MCF_j$$

Where:

EF_j = emission factor, kg CH₄/kg BOD
j = each treatment/discharge pathway or system
B_o = maximum CH₄ producing capacity, kg CH₄/kg BOD
MCF_j = methane correction factor (fraction), See Table 6.3.

หลังจากนั้นนำค่าที่ได้จากสมการที่ 6.3 และ สมการที่ 6.2 มาคำนวณในสมการที่ 6.1 เพื่อหาปริมาณก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้น (kgCH₄) และนำค่าไปคูณกับ GWP100 ซึ่งมีค่าเท่ากับ 28 (อ้างอิง IPCC,AR5) เพื่อแปลงค่าให้อยู่ในหน่วย TonCO₂e

EQUATION 6.1
TOTAL CH₄ EMISSIONS FROM DOMESTIC WASTEWATER

$$CH_4 \text{ Emissions} = \left[\sum_{i,j} (U_i \cdot T_{i,j} \cdot EF_j) \right] (TOW - S) - R$$

Where:

CH₄ Emissions = CH₄ emissions in inventory year, kg CH₄/yr
TOW = total organics in wastewater in inventory year, kg BOD/yr
S = organic component removed as sludge in inventory year, kg BOD/yr
U_i = fraction of population in income group i in inventory year, See Table 6.5.
T_{i,j} = degree of utilisation of treatment/discharge pathway or system, j, for each income group fraction i in inventory year, See Table 6.5.
i = income group: rural, urban high income and urban low income
j = each treatment/discharge pathway or system
EF_j = emission factor, kg CH₄ / kg BOD
R = amount of CH₄ recovered in inventory year, kg CH₄/yr

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา)	ผู้ทวนสอบ	นายจรรยาวัฐ เอ็งสุวรรณ



เราพร้อมก้าวสู่ศักราชใหม่
และเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน
ภายใต้ชื่อย่อหลักทรัพย์

"TATG"

GROWING TOGETHER, SUSTAINABLY



www.thaiautotools.co.th



บริษัท ไทย ออโต ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด (มหาชน)

45/6, 45/9 หมู่ 11 ตำบลบางหลวง

อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140

โทร : 02-5983876-9 โทรสาร : 02-598-3874

